

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЛУТУГИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» декабря 2023 г.

№ 10

г. Лутугино

Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 3.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наша трудовая слава» и разместить на официальном сайте Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.lutugino.su/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Лутугинский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Е.Н. Бондарь

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации муниципального округа
муниципальное образование

Лутугинский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

от «28» декабря 2023 № 10

Порядок
принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа
и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования
Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
а также утверждения уставов муниципальных учреждений
и внесения в них изменений

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений (далее – Порядок) устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

1.2. По вопросам создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации отдельных видов муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений могут приниматься дополнительные муниципальные правовые акты в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

Процесс создания, изменения типа, реорганизации, ликвидации муниципального учреждения в зависимости от его принадлежности к определенной сфере может иметь свою специфику согласно действующему законодательству.

1.3. Учредителем муниципальных учреждений и собственником их имущества является муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – округ).

II. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение создается путем его учреждения в соответствии с настоящей главой Порядка или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с главой 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения принимается в форме постановления Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация округа).

2.3. Постановление Администрации округа о создании муниципального учреждения содержит:

1) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

2) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами;

3) наименование органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

4) предельную штатную численность работников (для муниципального казенного учреждения);

5) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Одновременно с проектом постановления Администрации округа о создании муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

1) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения и типа создаваемого муниципального учреждения;

2) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для муниципального казенного учреждения);

3) расчеты финансового обеспечения создаваемого муниципального учреждения.

2.5. После издания постановления Администрации округа о создании муниципального учреждения устав создаваемого муниципального учреждения утверждается в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

2.6. Муниципальное учреждение считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

III. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения осуществляется в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) принимается в форме постановления Администрации округа, которое содержит:

- 1) наименование реорганизуемого муниципального учреждения (муниципальных учреждений) с указанием его типа;
- 2) форму реорганизации, срок проведения реорганизации;
- 3) наименование муниципального учреждения (муниципальных учреждений) после завершения процесса реорганизации;
- 4) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения;
- 5) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения (муниципальных учреждений);
- 6) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для муниципального казенного учреждения);
- 7) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) с указанием сроков их проведения.

3.3. Одновременно с проектом постановления Администрации округа о реорганизации муниципального учреждения предоставляется пояснительная записка, содержащая следующие сведения:

- 1) обоснование необходимости реорганизации (с указанием формы реорганизации) муниципального учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизованного муниципального учреждения с другими учреждениями, организациями;
- 2) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения;
- 3) оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения для бюджета округа;
- 4) основные виды деятельности реорганизуемого муниципального учреждения;
- 5) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения;
- 6) штатное расписание реорганизуемого муниципального учреждения;
- 7) источники финансового обеспечения муниципального учреждения (муниципальных учреждений), которое будет создано в процессе реорганизации;
- 8) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения, а также предложения по их погашению;
- 9) проект передаточного акта и разделительного баланса с приложением к нему бухгалтерского баланса;
- 10) перечни недвижимого и движимого имущества реорганизуемого муниципального учреждения;
- 11) проект сметы доходов и расходов для муниципального казенного учреждения, которое будет создано в процессе реорганизации.

3.4. При реорганизации муниципального казенного учреждения кредитор

не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

3.5. Передаточный акт утверждается постановлением Администрации округа.

3.6. Муниципальное учреждение считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения.

При реорганизации муниципального учреждения в форме присоединения к нему другого муниципального учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального учреждения.

3.7. Муниципальное автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

IV. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

При изменении типа муниципального учреждения в его устав вносятся соответствующие изменения в порядке, определенном главой 6 настоящего Порядка.

4.2. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального учреждения иного типа принимается в форме постановления Администрации округа, которое содержит:

- 1) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;
- 2) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- 3) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;
- 4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;
- 5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для муниципального казенного учреждения);
- 6) сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальным учреждением, с выделением перечня объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества для муниципальных бюджетных и автономных учреждений;
- 7) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения путем изменения типа с указанием сроков их проведения.

4.3. Одновременно с проектом постановления Администрации округа об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального учреждения иного типа предоставляется

пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные полномочия будут переданы.

В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные муниципальные функции будут переданы, либо обоснование причин, по которым муниципальные функции не передаются.

4.4. Решение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия муниципального учреждения, если такое решение не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права на получение бесплатного образования, права на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, права на охрану здоровья и бесплатную медицинскую помощь.

4.5. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения, оформляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 г. № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения».

4.6. При создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за муниципальным учреждением.

4.7. Решение о переименовании муниципального учреждения (не связанное с изменением типа муниципального учреждения) принимается в форме постановления Администрации округа.

При переименовании муниципального учреждения в его устав вносятся соответствующие изменения в порядке, определенном главой 6 настоящего Порядка.

V. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается в форме постановления Администрации округа, которое содержит:

- 1) наименование ликвидируемого муниципального учреждения

с указанием типа;

2) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

3) состав ликвидационной комиссии;

4) срок, установленный для ликвидации муниципального учреждения;

5) перечень мероприятий по ликвидации муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами с указанием сроков их проведения.

5.2. Одновременно с проектом постановления Администрации округа о ликвидации муниципального учреждения предоставляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения, информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной) и об имуществе муниципального учреждения.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.3. После издания постановления Администрации округа о ликвидации муниципального учреждения председатель ликвидационной комиссии в течение 3 рабочих дней обеспечивает доведение указанного правового акта до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации.

5.4. Ликвидационная комиссия:

1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

2) размещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица (вестник государственной регистрации), публикацию о ликвидации муниципального учреждения, о порядке и сроке заявления требований кредиторами, который не может быть менее двух месяцев со дня публикации;

3) выявляет кредиторов, письменно уведомляет их о ликвидации муниципального учреждения;

4) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 28 настоящего Порядка), представляет для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

5) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет для утверждения ликвидационный баланс;

6) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.5. Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждаются постановлением Администрации округа.

5.6. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.7. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением муниципального казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество муниципального учреждения (движимое и недвижимое), оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество (движимое и недвижимое), на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, осуществляющему функции и полномочия по управлению муниципальным имуществом.

VI. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации округа.

6.2. Содержание устава должно соответствовать требованиям федеральных законов с учетом особенностей правового положения муниципального учреждения применительно к его типу, видам и сферам деятельности.

6.3. Устав муниципального учреждения должен содержать:

1) общие положения, устанавливающие в том числе:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;

информацию о месте нахождения учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

2) предмет и цели деятельности муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе

осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

3) положения об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

4) положения об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета округа, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

указание на субсидиарную ответственность округа по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

5) положения о ликвидации, реорганизации и изменении типа существующего муниципального учреждения и порядке использования имущества в случае ликвидации муниципального учреждения;

6) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения (при наличии);

7) порядок внесения изменений и дополнений в устав муниципального учреждения;

8) иные предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения.

6.4. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5. Устав муниципального учреждения, изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального учреждения, или устав муниципального учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».