



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АНТРАЦИТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» сентября 2024 г.

г. Антрацит

№ 192

**Об утверждении Порядка формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 14, 92, 95 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, руководствуясь Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, подпунктом 2.1.1. пункта 2.1. раздела 2., пунктом 5.4. раздела 5 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 6, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 №3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование

образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании, газете Антрацитовский вестник и разместить его на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://antratsit.su>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики Бычкова А.В.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Антрацитовский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



С.Н. Саенко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Антрацитовский муниципальный  
округ Луганской Народной  
Республики  
от «05» 09, 2024 г. № 192

**Порядок формирования и использования маневренного жилищного фонда  
муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский  
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком устанавливается порядок формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального специализированного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики и его предоставления отдельным категориям граждан.

1.2. Маневренный жилищный фонд муниципального специализированного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - маневренный жилищный фонд, маневренный фонд) - совокупность жилых помещений, предоставляемых для временного проживания отдельным категориям граждан, установленным законодательством, по договорам найма жилых помещений маневренного фонда.

1.3. В рамках настоящего Порядка к маневренному жилищному фонду муниципального специализированного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее жилые помещения) относятся квартиры в многоквартирных домах, жилые помещения в общежитиях.

1.4. Использование муниципального жилого помещения в качестве жилого помещения маневренного жилищного фонда допускается только после отнесения такого жилого помещения к маневренному жилищному фонду муниципального специализированного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Включение жилого помещения в маневренный жилищный фонд и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании распоряжения Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее — Администрация муниципального округа).

Жилые помещения маневренного жилищного фонда подлежат учету в управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа.

Отнесение жилых помещений к маневренному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения обременены правами третьих лиц, в установленном законом порядке признаны аварийными и непригодными для проживания.

1.5. Жилые помещения, отнесенные к маневренному жилищному фонду, должны быть пригодными для проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства).

1.6. Жилые помещения по договорам найма жилых помещений маневренного фонда предоставляются гражданам из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека,

1.7. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений маневренного жилищного фонда, ведется управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа.

1.8. Вселение граждан в жилое помещение в качестве членов семьи нанимателя осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Регистрация граждан, вселяемых в жилые помещения маневренного фонда, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным настоящим разделом.

1.10. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Порядок использования маневренного жилищного фонда**

2.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются для временного проживания:

- гражданам, утратившим жилые помещения в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

- гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

- гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

- гражданам, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

2.2. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного жилищного фонда по договору найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда принимается Администрацией муниципального округа в форме распоряжения на основании решения комиссии по жилищным вопросам.

Принятие распоряжения Администрацией муниципального округа о предоставлении жилого помещения маневренного фонда по договору найма жилого помещения является основанием для заключения договора найма.

Для заключения договора используется договор найма жилого помещения, согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

2.3. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

1) с гражданами, которым предоставляется в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма до завершения капитального ремонта или реконструкции такого дома;

2) с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание - до завершения расчетов с такими гражданами;

3) с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда в случаях и порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации до завершения расчета с такими гражданами;

4) с гражданами, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - до завершения расчетов с такими гражданами, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

5) с иными категориями граждан в случаях, предусмотренных законодательством, на сроки, предусмотренные законодательством.

2.4. Истечение срока, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

2.5. По истечении срока действия договора найма жилого помещения маневренного фонда граждане, временно вселенные в жилое помещение маневренного фонда, освобождают такое жилое помещение.

Жилое помещение возвращается в состоянии, соответствующем требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, по акту приема-передачи, который составляется в трех экземплярах и подписывается после проведения приемки жилого помещения управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального округа.

В случае несоответствия состояния помещения требованиям, проведения его переоборудования, ухудшения по вине нанимателя, наниматель обязан устранить все выявленные замечания за свой счет в течение 7 (семи) дней с момента их выявления.

2.6. Для постановки на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения маневренного фонда по договору найма жилого помещения маневренного фонда гражданин подает в Администрацию муниципального округа заявление согласно приложению №1 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);

2) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;

3) документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на это жилое помещение;

4) документы, подтверждающие факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных обстоятельств;

7) согласие (согласия) на обработку персональных данных от заявителя и всех совершеннолетних членов семьи, а также от законного представителя несовершеннолетних детей согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

б) справку предприятия технической инвентаризации и выписку из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества на праве собственности на всех членов семьи, в муниципальном образовании по месту нахождения специализированного жилого помещения, а также по месту постоянного проживания гражданина;

7) свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в копиях с предъявлением оригиналов.

2.7 Заявление рассматривается не более 30 (тридцати) дней со дня регистрации в Администрации муниципального округа.

2.8. Распоряжение об отказе в принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений маневренного фонда, принимается в случаях, если не представлены документы, предусмотренные настоящим Порядком; представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан на предоставление жилого помещения маневренного фонда в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.9. Граждане вправе оспорить в суде решение, действие (бездействие) органа местного самоуправления, должностного лица, муниципального служащего, если считают, что нарушены их права и свободы.

2.10. Наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения маневренного фонда только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

2.11. Самовольное переселение из одной комнаты (квартиры) в другую, а также заселение лиц, не включенных в договор найма жилого помещения маневренного фонда, не допускаются.

2.12. Граждане, заселившиеся в жилые помещения маневренного фонда, обязаны в установленном порядке вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги. Размер платы за жилое помещение и коммунальные услуги для граждан, проживающих в маневренном фонде, устанавливается по действующим ценам и тарифам и не может превышать размер платы за проживание для нанимателей муниципального жилищного фонда.

2.13. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

### **3. Порядок формирования маневренного жилищного фонда**

Маневренный жилищный фонд формируется в результате:

- передачи в муниципальную собственность жилых помещений, многоквартирных домов, общежитий, расположенных на территории городского округа;
- перехода жилого помещения в муниципальную собственность в порядке наследования выморочного имущества;
- перехода жилых помещений в собственность муниципального образования во исполнение судебных постановлений;
- совершения иных сделок по оформлению жилых помещений в собственность муниципального образования, в том числе в результате купли продажи, исполнения договоров дарения, безвозмездной передачи.

### **4. Выселение граждан из жилых помещений**

4.1. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения маневренного фонда по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, граждане, занимающие данные жилые помещения, обязаны их освободить в течение 10 дней.

В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Расторжение договора найма жилого помещения по инициативе наймодателя допускается в случае:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание как в одном жилом помещении, так и в соседних жилых помещениях;
- использование жилого помещения не по назначению;

## **5. Заключительные положения**

5.1. К правоотношениям, не урегулированным настоящим Порядком, применяются нормы действующего законодательства.



## Приложение №1

к Порядку формирования и предоставления маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики  
Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество гражданина) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес для направления ответа) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (телефон) \_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу предоставить мне с составом семьи \_\_\_\_\_ человек жилое помещение маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (основание для принятия на учет)

Состав моей семьи:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что я и члены моей семьи не обеспечены жилыми помещениями на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Подписи заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к Порядку формирования и  
предоставления маневренного жилищного  
фонда муниципального округа муниципальное  
образование Антрацитовский муниципальный  
округ Луганской Народной Республики  
(Для заявителя и всех совершеннолетних членов  
семьи)

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, даю согласие Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (ОГРН 1229400101369, ИНН: 345910144825, адрес: 294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ленина, д.1) на обработку моих персональных данных с целью предоставления жилого помещения маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, данные, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность, почтовый адрес для направления ответа, телефон, данные, содержащиеся в документах, подтверждающих степень родства членов моей семьи, иные персональные данные, предусмотренные Порядком формирования и предоставления маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, которые необходимы для предоставления жилого помещения маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Действия с моими персональными данными включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (с использованием и без использования средств автоматизации). Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующих документов, определяемых в соответствии с законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем направления в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики письменного заявления.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

продолжение Приложения №2  
к порядку  
(Для законного представителя  
несовершеннолетних Детей)

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт)

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, даю согласие Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (ОГРН 1229400101369, ИНН: 345910144825, адрес: 294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ленина, д.1) на обработку моих персональных данных с целью предоставления жилого помещения маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес проживания, представляемого)

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, данные, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность, данные, содержащиеся в документах, подтверждающих степень родства, иные персональные данные, предусмотренные Порядком формирования и предоставления маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, которые необходимы для предоставления жилого помещения маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Действия с персональными данными включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (с использованием и без использования средств автоматизации).

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующих документов, определяемых в соответствии с законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Приложение №3  
к Порядку формирования и предоставления  
маневренного жилищного фонда муниципального  
округа муниципальное образование  
Антрацитовский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

**ДОГОВОР**  
**найма жилого помещения маневренного жилищного фонда**  
**муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский**  
**муниципальный округ Луганской Народной Республики**  
№ \_\_\_\_\_

г. Антрацит

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, за которым закреплено на праве хозяйственного ведения жилое помещение (многоквартирный дом, общежитие, в котором находится жилое помещение).

в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф. И. О. лица, уполномоченного на заключение договора) действующего на основании \_\_\_\_\_, (наименование, реквизиты документа) именуемое в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность) именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании распоряжения Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № « \_\_\_\_ » заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа)  
состоящее из \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м.,  
(квартиры, комнаты — нужно указать)  
Площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное по адресу:

\_\_\_\_\_ для временного проживания в нем.

Жилое помещение передается по акту приема-передачи, который прилагается к настоящему Договору, подписывается одновременно с ним и является его неотъемлемой частью.

1. Жилое помещение предоставлено в связи с

---

(основания согласно Порядку формирования и предоставления маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики)

3. Жилое помещение отнесено к маневренному фонду на основании постановления Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ «\_\_\_\_\_»

4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в

---

(наименование и реквизиты документа)

5. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

---

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя степень родства с ним)

---

(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя степень родства с ним)

## **II. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи**

6. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для временного проживания, в том числе с членами семьи, указанными в настоящем Договоре;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 5) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением, общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство, перепланировка или реконструкция жилого помещения не допускается;
- 5) проводить текущий ремонт жилого помещения;
- 6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 7) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них наймодателю, либо в соответствующую управляющую организацию;
- 9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
- 10) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;
- 11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней наймодателю в надлежащем состоянии по акту-приема передачи, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 12) незамедлительно сообщить наймодателю о наступлении обстоятельств, с которыми связано истечение срока действия настоящего Договора.

наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

8. Наниматель жилого помещения не вправе осуществлять его приватизацию, отчуждение, обмен, а также передавать его в поднаем.

9. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

10. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

11. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

### **III. Права и обязанности наймодателя**

12. наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3) требовать выселения Нанимателя и членов его семьи из занимаемого жилого помещения в случае расторжения или прекращения настоящего Договора.

наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

13. Наймодатель обязан:

передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

1) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

2) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

5) обеспечивать предоставление нанимателю коммунальных услуг;

6) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 1 1 пункта 7 настоящего Договора. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

### **V. Расторжение и прекращение Договора**

14. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

15. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

16. Наймодатель может потребовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке в случае:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению;
- 5) неисполнения Нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по настоящему Договору.

17. Настоящий Договор прекращается:

- 1) в связи с истечением срока действия настоящего Договора;
- 2) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 3) приобретением наймодателем в собственность жилого помещения на территории городского города;
- 4) со смертью Нанимателя, члены семьи умершего нанимателя сохраняют право пользования жилым помещением до завершения ремонта или реконструкции дома, расчетов в связи с утратой жилого помещения в результате обращения взыскания на это помещение, расчетов за жилое помещение, признанное непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств (в случае предоставления жилого помещения в связи с данными обстоятельствами).

## V. Внесение платы по Договору

18. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации.

## VI. Иные условия

19. Срок действия договора: \_\_\_\_\_

(период, на который заключен договор согласно Порядку формирования и предоставления маневренного жилищного фонда городского округа, муниципальное образование городской округ город Первомайск Луганской Народной Республики)

20. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

21. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у наймодателя, другой — у нанимателя.

наймодатель

наниматель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



Приложение  
к договору найма жилого помещения  
маневренного жилищного фонда  
муниципального округа муниципальное  
образование Антрацитовский  
муниципальный округ Луганской  
Народной Республики  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Акт  
приема-передачи**

г. Антрацит

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, за которым закреплено на праве хозяйственного ведения жилое помещение (многоквартирный дом, общежитие, в котором находится жилое помещение).

В лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф. И. О. лица, уполномоченного на заключение договора)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, реквизиты документа)

именуемое в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)  
именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, составили  
настоящий акт о том, что Наймодатель передал, а Наниматель принял жилое  
помещение, состоящее из \_\_\_\_\_ общей площадью  
(квартиры, комнаты – нужно указать)

\_\_\_\_\_ кв. м., в том числе жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. метров,  
расположенное по адресу: \_\_\_\_\_,  
для временного проживания в нем Нанимателя и членов его семьи.

Жилое помещение оборудовано: \_\_\_\_\_

Иные характеристики жилого помещения: \_\_\_\_\_

Жилое помещение соответствует требованиям договора найма жилого помещения маневренного жилищного фонда муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Наймодатель \_\_\_\_\_ Наниматель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)