



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КРЕМЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» марта 2024г.

г. Кременная

№ 88

**Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории
муниципального округа муниципальное образование
Кременской муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В целях создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, выработки предложений по созданию эффективных механизмов развития инвестиционной и предпринимательской деятельности на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), руководствуясь Уставом муниципального образования Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики

Республики от 09.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа
муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской
Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Кременской муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.Ю. Третьяков

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Кременской муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от « 11 » сентября 2024 № 88

**Регламент
сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации на территории муниципального округа
муниципальное образование Кременской муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Регламент) устанавливает порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности, реализующим или планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Кременской муниципальный округ).

1.2. Положения Регламента направлены на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления Кременского муниципального округа, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Кременского муниципального округа.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие термины и понятия:

уполномоченный орган – отдел экономического развития и торговли Администрации;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, осуществляемых уполномоченным органом, направленных на содействие в реализации сопровождаемого инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта;

обращение – заявление о намерении реализовать на территории Кременского муниципального округа инвестиционный проект, направленное

в Администрацию и (или) уполномоченный орган, содержащее информацию об инвесторе, потребности в подборе земельного участка и инфраструктурном обеспечении земельного участка для реализации инвестиционного проекта, взаимодействии инвестора с органами местного самоуправления, вопросы, возникающие у инвестора, реализующего или предполагающего реализацию инвестиционного проекта;

реестр инвестиционных проектов – перечень реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Кременского муниципального округа инвестиционных проектов;

инвестиционный уполномоченный – должностное лицо в должности не ниже заместителя Главы Администрации, наделенное правовым актом Главы муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики (далее – Глава округа) полномочиями по оказанию содействия в реализации инвестиционных проектов на территории Кременского муниципального округа и по привлечению новых инвесторов.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики.

2. Цели и формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Целями сопровождения инвестиционных проектов является привлечение инвестиций в экономику Кременского муниципального округа.

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов может осуществляться в форме оказания консультационной, информационной, юридической, административной и организационной помощи инвестору.

3. Требования к инвестору и инвестиционным проектам, сопровождаемым уполномоченным органом

3.1. Требования к инвестиционным проектам, сопровождаемым уполномоченным органом:

1) реализация проекта на территории Кременского муниципального округа;

2) создание новых рабочих мест (без установления требований к минимальному количеству вновь создаваемых рабочих мест) и (или) увеличение объемов производства продукции и (или) расширение ассортимента производимой продукции

3) развитие инновационного производства;

4) техническое перевооружение и модернизация производства;

5) формирование высокотехнологичного агропромышленного производства;

6) реализация муниципальных программ Кременского муниципального округа;

7) производство импортнозамещающей продукции и внедрение импортозамещающих технологий;

8) улучшение экологических показателей Кременского муниципального округа.

3.2. Требования к инвестору:

1) должна отсутствовать просроченная задолженность по налоговым и арендным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, по ранее предоставленным средствам на возвратной основе из бюджета муниципального образования, а также неурегулированных обязательств по ранее предоставленным муниципальным гарантиям;

2) должен отсутствовать арест или обращения взыскания на имущество в установленном законом порядке;

3) должна отсутствовать процедура реорганизации, ликвидации или банкротства либо ограничений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов

4.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является обращение инвестора по форме приложения №1 к Регламенту, поступившее в адрес Администрации и (или) уполномоченного органа.

К обращению инвестора прилагается перечень документов, предоставляемых для сопровождения инвестиционного проекта согласно приложению № 1.1 к Регламенту.

Копии документов (указанные в перечне) заверяются печатью (при наличии) и подписью заявителя (организации или индивидуального предпринимателя).

Ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в обращении и приложенных к нему материалов, несет инвестор.

Обращение подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня поступления в Администрацию и/или уполномоченный орган.

В случае поступления обращения инвестора в Администрацию обращение подлежит передаче на рассмотрение в уполномоченный орган в день его регистрации.

4.2. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения:

- проверяет полноту указанных в обращении сведений;

- проверяет инвестиционный проект на соответствие требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Регламента.

В случае несоответствия инвестиционного проекта требованиям, указанным в подпункте 3.1 настоящего Регламента, и (или) представления неполных сведений в обращении уполномоченный орган в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего подпункта, возвращает

обращение для доработки представившему его инвестору с указанием замечаний, послуживших основанием для возврата.

После устранения замечаний, послуживших основанием для возврата обращения, инвестор вправе повторно направить обращение для его рассмотрения в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

4.3. При отсутствии оснований для возврата обращения, указанных в абзаце четвертом подпункта 4.2 настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения:

- проверяет инвестора на соответствие требованиям, указанным в подпункте 3.2 настоящего Регламента;

- осуществляет подготовку заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Кременского муниципального округа (далее – заключение);

- при необходимости направляет обращение в структурные подразделения Администрации для получения отраслевого заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Кременского муниципального округа (далее – отраслевое заключение).

Структурные подразделения Администрации направляют в уполномоченный орган отраслевые заключения в течение трех рабочих дней со дня поступления обращения инвестора от уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления отраслевых заключений осуществляет подготовку сводного заключения о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Кременского муниципального округа.

4.4. Основаниями для отказа в сопровождении инвестиционного проекта являются:

- представление инвестором недостоверной информации;

- несоответствие инвестора требованиям, указанным в подпункте 3.2 настоящего Регламента;

- наличие заключения либо сводного заключения о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории Кременского муниципального округа.

Уполномоченный орган при наличии одного или нескольких оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, установленных настоящим подпунктом, в течение десяти рабочих дней со дня регистрации обращения уведомляет инвестора в письменном виде об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.

4.5. В случае отсутствия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, предусмотренных подпунктом 4.4 настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение двенадцати рабочих дней со дня регистрации обращения:

- направляет инвестору уведомление о сопровождении инвестиционного проекта и его включении в реестр инвестиционных проектов;

- размещает на информационном ресурсе Администрации в сети Интернет сведения (наименование инвестиционного проекта, краткая характеристика инвестиционного проекта) о сопровождаемом инвестиционном проекте;

- заключается Инвестиционное соглашение между Администрацией и инвестором, реализующим инвестиционный проект;

- во взаимодействии с инвестором разрабатывает и утверждает совместный план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – План мероприятий) по форме приложения № 2 к Регламенту, который содержит перечень необходимых для реализации инвестиционного проекта административных процедур с указанием сроков реализации;

- информирует о принятии к сопровождению инвестиционного проекта Инвестиционный совет при Главе муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет) и инвестиционного уполномоченного.

Уполномоченный орган осуществляет необходимые процедуры сопровождения инвестиционного проекта в течение всего срока его реализации в соответствии с Планом мероприятий.

В случае необходимости получения инвестором муниципальных услуг при реализации инвестиционного проекта, уполномоченный орган взаимодействует со структурными подразделениями Администрации, в функциональные обязанности которых входит оказание соответствующих услуг.

Инвестор в течение всего срока реализации инвестиционного проекта по итогам квартала, не позднее 5-го числа месяца, следующего после отчетного периода, направляет в адрес уполномоченного органа информацию о реализации инвестиционного проекта в соответствии с Планом мероприятий.

Внесение изменений в План мероприятий осуществляется на основании предложений инвестора.

4.5.1. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается и информация об инвестиционном проекте исключается из инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении Администрации в случаях:

- завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий;

- отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта на основании заявления на имя Главы округа;

- несоблюдение инвестором сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 60 рабочих дней;

- отсутствие сведений о начале реализации инвестиционного проекта в течение одного года со дня включения инвестиционного проекта в Реестр инвестиционных проектов.

4.6. Уполномоченный орган по итогам полугодия и года, не позднее 15-го числа месяца, следующего после отчетного периода, представляет инвестиционному уполномоченному и Совету отчет о ходе реализации

инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении в рамках настоящего Регламента по форме приложения № 4 к Регламенту.

4.7. Инвестиционный уполномоченный в рамках сопровождения инвестиционных проектов:

- оказывает содействие в реализации инвестиционных проектов на территории Кременского муниципального округа, в том числе оказывает организационную помощь субъектам инвестиционной деятельности;

- координирует работу по вопросам развития инвестиционной деятельности, принятия мер по устранению административных барьеров, инфраструктурных ограничений и улучшению делового климата на территории Кременского муниципального округа;

- принимает меры для устранения спорных и (или) проблемных вопросов при реализации инвестиционного проекта в случае их возникновения.

4.8. По окончании реализации инвестиционного проекта уполномоченный орган направляет в Совет информацию о результатах его реализации.

5. Ведение реестра инвестиционных проектов

5.1. Включение сопровождаемого инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Кременского муниципального округа, производится уполномоченным органом.

Форма реестра инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Кременского муниципального округа, приведена в приложении № 3 к настоящему Регламенту.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых
и (или) планируемых к реализации на
территории муниципального округа
муниципальное образование Кременской
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Обращение

(оформляется на фирменном бланке инвестора (при наличии))

_____ (полное наименование инвестора)

просит оказать содействие по реализации инвестиционного проекта
на территории муниципального округа муниципальное образование
Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики

_____ (наименование инвестиционного проекта)

Основная информация об инвесторе		
1.	Основной вид деятельности	
2.	Реквизиты:	
3.	Юридический адрес	
4.	Фактический адрес	
5.	ИНН	
6.	Телефон/факс	
7.	Адрес электронной почты	
8.	ФИО и должность руководителя:	
Основная информация о реализуемом и (или) планируемом к реализации инвестиционном проекте		
9.	Полное наименование инвестиционного проекта	
10.	Отрасль, в которой реализуется инвестиционный проект	
11.	Краткая характеристика инвестиционного проекта (содержание, планируемые результаты)	
12.	Год начала реализации инвестиционного проекта	
13.	Год окончания реализации инвестиционного проекта	
14.	Срок окупаемости инвестиционного проекта	
15.	Объём инвестиций по	

	инвестиционному проекту (млн. руб.), в том числе:	
16.	Собственные средства (при наличии)	
17.	Иные средства (при наличии)	
18.	Количество новых рабочих мест в случае, если таковые предусмотрены проектом	
19.	Вид продукции (услуг)	
20.	Производственная мощность (ед./год) в случае, если проектом предусмотрен выпуск продукции, в том числе сведения об увеличении объемов производства продукции и (или) расширения ассортимента производимой продукции в случае, если такое предусмотрено проектом	
21.	Сумма налоговых перечислений по результатам реализации инвестиционного проекта (тыс. руб./год)	
22.	Необходимые формы сопровождения (консультационная, информационная, юридическая, административная и организационная)	
23.	Необходимые формы поддержки (формулируются инвестором самостоятельно)	
24.	Потребность в энергоресурсах и инфраструктуре	
25.	Потребность в подборе земельного участка, необходимого для реализации инвестиционного проекта, и требования к нему	
Контактные данные лица, уполномоченного инвестором на взаимодействие при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта		
26.	ФИО	
27.	Должность	
28.	Контактный телефон	
29.	Адрес электронной почты	

Инвестор подтверждает:

вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к ней документах, является достоверной;

инвестор не находится в стадии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к инвестору другого юридического лица), ликвидации или банкротства.

Инвестор не возражает против:

доступа к указанной информации лиц, участвующих в оценке обращения и приложенных к нему документов;

размещения сведений (наименование инвестиционного проекта, краткая характеристика инвестиционного проекта) об инвестиционном проекте на информационном ресурсе Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики в сети Интернет.

Инвестором предоставлено согласие на обработку персональных данных (Приложение к обращению).

Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц:

1.

Инвестор

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.
(при наличии печати)

(дата)

Приложение к обращению
в Администрацию муниципального
округа муниципальное образование
Кременской муниципальный округ
Луганской Народной Республики

(наименование инвестиционного проекта)

Письменное согласие
субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных
(направляются согласия на обработку персональных данных всех лиц, персональные данные которых представлены в составе
Обращения)

Я _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) субъекта персональных данных, адрес регистрации, номер основного документа,
удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае
получения согласия от представителя субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя субъекта персональных данных, адрес регистрации, номер основного
документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или
иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие
Администрации муниципального округа муниципальное образование
Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики,
расположенной по адресу: 292900, Луганская Народная Республика, город
Кременная, улица Советская, 1, на обработку своих персональных данных, на
следующих условиях:

1. Данное согласие дается на обработку персональных данных, как без
использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

идентификационный номер налогоплательщика;

почтовый адрес с указанием почтового индекса;

контактный телефон;

адрес электронной почты.

3. Целью обработки персональных данных является инициирование
процедуры сопровождения инвестиционного проекта

(полное наименование инвестиционного проекта)

предусмотренный Регламентом сопровождения инвестиционных проектов
на территории муниципального округа муниципальное образование
Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4. В ходе обработки с персональными данными могут быть совершены
следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача

(предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания, действует в течение неопределенного срока и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

6. Мне гарантируется конфиденциальность моих персональных данных при их обработке.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ 20 _____ г. _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1.1.
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых
и (или) планируемых к реализации на
территории муниципального округа
муниципальное образование Кременской
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Перечень документов,
предоставляемых для сопровождения
инвестиционного проекта**

1. Техничко-экономическое обоснование инвестиционного проекта, отражающее основные социальные, производственные и экономические показатели, расчет срока окупаемости инвестиционного проекта.

2. Копии учредительных документов (с предъявлением оригинала в случае если копии не заверены нотариально или уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц), копии документов, подтверждающих полномочия органов управления инвестора (приказ, выписка из протокола общего собрания акционеров или иной документ, подтверждающий назначение руководителя организации на должность).

3. Сведения из налогового органа об отсутствии у инвестора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату подачи инвестиционной заявки, сведения о данных документа о присвоении основного государственного регистрационного номера, о постановке на учет в налоговом органе, сведения об инвесторе из Единого государственного реестра юридических лиц.

4. Копии квартальной и годовой бухгалтерской отчетности инвестора со штампами налогового органа о принятии по форме № 1 «Бухгалтерский баланс», форме № 2 «Отчет о прибылях и убытках» на последнюю отчетную дату.

5. Документы, подтверждающие источники финансирования (решение уполномоченного органа инвестора о направлении прибыли на реализацию инвестиционного проекта, протокол о намерениях совместной реализации инвестиционного проекта, заключенный с соинвестором, с подтверждением наличия свободных средств, гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита инвестору, решения исполнительных органов государственной власти о бюджетном финансировании (если предполагается) либо иной документ, подтверждающий возможность финансирования предполагаемого к реализации инвестиционного проекта).

6. Бизнес-план проекта (при наличии) или иную информацию об инвестиционном проекте с указанием основных характеристик проекта (целей и задач); сроков начала реализации или стадии реализации проекта; объемов и источников финансирования проекта; планируемых при реализации проекта объемов производства (оказания услуг) в стоимостном и натуральном выражении; количества создаваемых рабочих мест и других социальных преимуществ проекта; сроков окупаемости и коэффициента рентабельности проекта; анализ рисков.

7. Информация о технических параметрах (особенностях) реализации проекта, наличие проектной документации, разрешений и согласующих документов, необходимых для реализации инвестиционного проекта (в том числе архитектурное решение и предложения по схеме планировочной организации земельного участка с обоснованием примерной площади земельного участка).

Копии имеющихся документов, заверенные печатью (при наличии) и подписью инвестора (инициатора) проекта.

8. Дополнительная информация по желанию инвестора.

Приложение № 2
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории муниципального округа
муниципальное образование Кременской
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Наименование инвестора

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Кременской муниципальной округ
Луганской Народной Республики

(должность, ФИО)

(ФИО)

« » 20 года

« » 20 года

ПЛАН

мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта)

№ п/п	Основные направления, задачи	Мероприятия по достижению результата	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5

Приложение № 3
к Регламенту сопровождения инвестиционных
проектов, реализуемых и (или) планируемых к
реализации на территории муниципального округа
муниципальное образование Кременской
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

РЕЕСТР

инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации
на территории муниципального округа муниципальное образование
Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики

№ п/п	Инвестор	Наименование и краткое описание проекта	Адрес места реализации проекта	Объем инвестиций (млн. руб.)	Срок реализации проекта	Рабочие места, созданные в результате реализации проекта (чел)	Стадия реализации проекта

Приложение № 3
 к Регламенту сопровождения инвестиционных
 проектов, реализуемых и (или) планируемых к
 реализации на территории муниципального округа
 муниципальное образование Кременской
 муниципальный округ
 Луганской Народной Республики

ОТЧЕТ

о ходе реализации инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении
 Администрации муниципального округа муниципальное образование
 Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики
 по состоянию на _____

Наименование инвестиционного проекта	Инвестор	Общий объем инвестиций в проект, (млн. руб.)		Создание рабочих мест в ходе реализации проекта, (ед.)		Краткая информация о ходе реализации инвестиционного проекта
		план	факт	план	факт	