



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ЛУТУГИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 2 » сентября 2024 г.

№ 188

г. Лутугино

**Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа  
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных  
перевозок на территории муниципального образования Лутугинский  
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

С целью создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в муниципальном образовании Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 2 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 01.03.2024 № 48-І «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Луганской Народной Республике», руководствуясь Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 07.11.2023 № 5/2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики



**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о планировании регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о порядке установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и внесения сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 3.

4. Утвердить Шкалу для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 4.

5. Утвердить Положение о временном (доконкурсном) порядке допуска перевозчиков к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 5.

6. Утвердить Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 6.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики Манько А.С.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



Е.Н. Бондарь



Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «2» сентября 2024 г. № 188

**Положение**  
**о комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа**  
**автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных**  
**перевозок на территории муниципального образования Лутугинский**  
**муниципальный округ Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Комиссия) осуществляет контроль за выполнением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, участниками договора простого товарищества, осуществляющими регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – перевозчики) требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Правительства Луганской Народной Республики, Администрации муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация), регулирующих организацию пассажирских перевозок.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Луганской Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами Администрации, а также настоящим Положением.



## **2. Основные задачи Комиссии**

- 2.1. Повышение уровня качества пассажирских перевозок.
- 2.2. Укрепление транспортной дисциплины перевозчиков.
- 2.3. Координация деятельности перевозчиков, осуществляющих регулярные пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Лутугинский муниципальный округ).
- 2.4. Анализ сложившихся отношений на рынке регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах с учетом потребности жителей Лутугинского муниципального округа в транспортных услугах.
- 2.5. Рассмотрение предложений, направленных на улучшение обслуживания пассажиров и оптимизации муниципальных маршрутов регулярных перевозок.
- 2.6. Рассмотрение предложений по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

## **3. Основные функции Комиссии**

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

- 3.1. Проводит анализ данных, полученных при мониторинге рынка регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах, в соответствии с потребностью жителей Лутугинского муниципального округа.
- 3.2. Определяет вопросы целесообразности установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Лутугинского муниципального округа.
- 3.3. Рассматривает вопросы по назначению временных перевозчиков на муниципальные маршруты регулярных перевозок.
- 3.4. Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам организации транспортного обслуживания населения.
- 3.5. Рассматривает полученные от перевозчиков письменные объяснения по результатам проверок и по жалобам населения.
- 3.6. Рассматривает предложения перевозчиков, структурных подразделений Администрации, организаций, предприятий, общественных объединений, граждан по вопросам улучшения качества регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах.

## **4. Права Комиссии**

Комиссия имеет право:

- 4.1. Согласовывать, в случае необходимости (целесообразности), установление, изменение, отмену муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок на территории Лутугинского муниципального округа в соответствии с Положением о порядке установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории



муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и внесения сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4.2. Заслушивать перевозчиков по вопросам, касающимся осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах, а в случаях не выполнения перевозчиками принятых на себя обязательств по осуществлению регулярных перевозок, не соблюдения ими Правил пассажирских перевозок по маршруту, вносить предложения по прекращению осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах.

4.3. В случае отказа перевозчика от выполнения принятых на себя обязательств по осуществлению регулярных перевозок по муниципальному маршруту, либо открытия нового муниципального маршрута регулярных пассажирских перевозок, Комиссия имеет право назначить на муниципальный маршрут перевозчика временно, до проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту, либо до заключения муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок, на основании поданного перевозчиком заявления и утвержденной технологической документации маршрута регулярных перевозок, при условии если перевозчик:

1) имеет в наличии:

- лицензию на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, предусмотренную законодательством Российской Федерации;

- транспортные средства (на праве собственности или на ином законном основании), зарегистрированные в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения Российской Федерации, соответствующие по назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию техническим требованиям в отношении перевозок пассажиров, и допущенные в установленном порядке к участию в дорожном движении в количестве, необходимом для обслуживания маршрута (установленного количества рейсов);

- работников необходимой квалификации, а также помещения и оборудование, позволяющие осуществлять техническое обслуживание, ремонт транспортных средств, контроль технического и санитарного состояния транспортных средств перед выездом на линию, по возвращении с линии, предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей, или договоры со специализированными организациями на техническое обслуживание, ремонт транспортных средств, контроль технического и санитарного состояния транспортных средств перед выездом на линию, по возвращении с линии, предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр водителей;

2) не находится в процессе ликвидации (реорганизации);



3) не признан в установленном законодательством Российской Федерации порядке банкротом, и в отношении которого не проводится процедура банкротства;

4) имеет справку с отделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения о наличии/отсутствии штрафов.

4.4. Размещать объявление о назначении временного перевозчика на официальном сайте муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и принимать заявления от перевозчиков до срока, указанного в объявлении.

4.5. Создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и представителей заинтересованных организаций, предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к сфере ее деятельности, и определять порядок их работы.

4.6. Принимать в пределах своей компетенции решения, рекомендованные к исполнению всеми перевозчиками, предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории Лутугинского муниципального округа.

4.7. Направлять в правоохранительные и контролирующие органы соответствующие документы и материалы для решения вопроса о привлечении к ответственности виновных лиц в случае обнаружения признаков нарушения законодательства при осуществлении регулярных пассажирских перевозок, влекущего за собой уголовную или административную ответственность.

## **5. Организация работы Комиссии**

5.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

5.2. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

5.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, оформляются протоколами заседания Комиссии, который подписывает председатель Комиссии и секретарь Комиссии.

5.7. Комиссия может привлекать для участия в заседаниях с правом совещательного голоса должностных лиц органов местного самоуправления, представителей общественности.



## **6. Председатель Комиссии**

- 6.1. Руководит работой Комиссии.
- 6.2. Распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения, связанные с работой Комиссии.
- 6.3. Назначает время и место проведения заседаний Комиссии.
- 6.4. Подписывает протокол заседания Комиссии.

## **7. Члены Комиссии**

7.1. Организуют в пределах своей должностной компетенции проведение мероприятий по выполнению решений Комиссии по организации пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Лутугинского муниципального округа.

7.2. Вносят предложения о включении в план работы Комиссии вопросов, касающихся организации пассажирских перевозок, принимают участие в подготовке материалов для их рассмотрения на заседаниях Комиссии.

7.3. При несогласии с принятым решением член Комиссии обязан в письменной форме изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

## **8. Секретарь Комиссии**

8.1. Организует подготовку и обеспечение проведения заседаний Комиссии.

8.2. Осуществляет непосредственную работу по подготовке, ведению и хранению текущей документации Комиссии.

8.3. Готовит материалы к заседанию Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии.

8.4. Не позднее, чем за 2 дня до даты заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о дате, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии.

8.5. Оформляет протоколы и другие документы по итогам заседания Комиссии.

8.6. Выполняет поручения председателя Комиссии.

8.7. Обеспечивает сохранность материалов Комиссии.



Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «9» сентября 2024 г. № 188

**Положение**  
**о планировании регулярных перевозок пассажиров и багажа**  
**автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных**  
**перевозок на территории муниципального образования Лутугинский**  
**муниципальный округ Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о планировании регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики определяет перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на пригородных муниципальных автобусных маршрутах общего пользования муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Лутугинский муниципальный округ).

**2. Мероприятия по развитию регулярных перевозок пассажиров и**  
**багажа автомобильным транспортом на пригородных муниципальных**  
**автобусных маршрутах общего пользования Лутугинского**  
**муниципального округа**

Развитие регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Лутугинского муниципального округа (далее – регулярные перевозки) осуществляется с целью улучшения транспортного обслуживания населения Лутугинского муниципального округа, повышения качества и доступности пассажирских перевозок.

2.1. Развитие регулярных перевозок включает в себя:

1) мероприятия по сохранению действующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Лутугинского муниципального округа (далее – действующие муниципальные маршруты) в целях обеспечения бесперебойного транспортного сообщения внутри Лутугинского



муниципального округа;

2) мероприятия по установлению (изменению) муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Лутугинском муниципальном округе.

В случае возникновения потребности населения в организации дополнительного транспортного сообщения между населенными пунктами Лутугинского муниципального округа уже имеющими прямое автобусное сообщение, рассмотрение обращений инициаторов установления (изменения) муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Лутугинском муниципальном округе и осуществляется с учетом действующих муниципальных маршрутов.

При рассмотрении возможности установления муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Лутугинского муниципального округа между населенными пунктами, не имеющими прямого автобусного сообщения, учитываются действующие муниципальные маршруты, обеспечивающие транспортное сообщение между такими населенными пунктами с пересадкой пассажиров, в том числе и целесообразность отмены таких маршрутов.

Изменение действующих муниципальных маршрутов не должно приводить к снижению качества транспортного обслуживания населения Лутугинского муниципального округа;

3) мероприятия по отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Лутугинского муниципального округа.

В случае, если по итогам отмены муниципальных маршрутов, населенный пункт, на котором начинался или оканчивался отмененный муниципальный маршрут, остается без транспортного сообщения, то есть если на его территории не начинается, не заканчивается и через него не проходит международный, межрегиональный, муниципальный или другой действующий муниципальный маршрут, а также маршруты других видов транспорта (железнодорожный), Администрация муниципального округа Луганской Народной Республики выступает инициатором установления нового муниципального маршрута и принимает меры по организации обслуживания такого маршрута, или инициатором изменения действующего муниципального маршрута для обеспечения транспортного обслуживания данного населенного пункта.

Отмена действующих муниципальных маршрутов осуществляется в соответствии с Положением о порядке установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и внесения сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.



Приложение № 3  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «е» сентября 2024 г. № 188

**Положение**  
**о порядке установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов**  
**регулярных перевозок на территории муниципального образования**  
**Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и**  
**внесения сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр**  
**муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории**  
**муниципального образования Лутугинский муниципальный округ**  
**Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о порядке установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и внесения сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и внесения сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики для повышения качества транспортного обслуживания населения муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Лутугинский муниципальный округ) и удовлетворения потребности населения в транспортном обслуживании.



## **2. Установление (изменение) муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Лутугинского муниципального округа**

2.1. Инициаторами установления (изменения) муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Лутугинского муниципального округа (далее – регулярные перевозки) выступают юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества (далее – перевозчик) или Администрация муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – инициатор).

Обращение инициатора об установлении (изменении) муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Обращение) заполняется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Обращение регистрируется в день поступления в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

Срок рассмотрения Обращения не может превышать 30 (тридцати) календарных дней со дня его регистрации в Администрации.

Обращения рассматриваются на Комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

По итогам рассмотрения Обращения, Комиссия принимает решение об установлении (изменении) маршрута или об отказе в установлении (изменении) маршрута.

2.2. Комиссия отказывает в установлении (изменении) маршрута в случае:

- 1) несоответствия формы Обращения;
- 2) наложения устанавливаемого (изменяемого) маршрута на действующие муниципальные маршруты регулярных перевозок по времени отправления и (или) прибытия из начального и (или) конечного и (или) промежуточных остановочных пунктов маршрута, под которым понимается несоблюдение минимальных интервалов времени между отправлением и (или) прибытием из начального и (или) конечного и (или) промежуточных остановочных пунктов маршрута (далее – минимальный интервал).

Минимальный интервал для регулярных перевозок во внутрирайонном сообщении – 15 минут.

Минимальный интервал, применяемый для определения наложения устанавливаемого (изменяемого) маршрута на действующие маршруты регулярных перевозок определяется по маршруту (устанавливаемому



(изменяемому) или действующему), протяженность которого меньше.

Администрация на основании решения Комиссии об отказе в установлении (изменении) маршрута не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня принятия такого решения в письменной форме уведомляет инициатора.

2.3. При принятии решения об установлении (изменении) маршрута Комиссией, сведения о таком маршруте в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения об установлении (изменении) маршрута вносятся в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – реестр маршрутов).

Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным соответственно со дня включения и/или изменения предусмотренных статьей 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ сведений о данном маршруте в реестр маршрутов.

Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и размещается на официальном сайте муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения об установлении (изменении) маршрута, в том числе и об изменении вида регулярных перевозок, вносятся в реестр маршрутов в течение семи рабочих дней со дня принятия решения об установлении (изменении) маршрута и об изменении вида регулярных перевозок.

### **3. Отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Лутугинского муниципального округа**

3.1. Инициаторами отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок выступают перевозчики или Администрация.

Обращение инициатора об отмене маршрута регистрируется в день поступления в Администрацию.

Срок рассмотрения обращения инициатора об отмене маршрута не может превышать 60 (шестидесяти) календарных дней со дня его регистрации в Администрации.

Обращения инициатора об отмене маршрута рассматриваются на Комиссии.

По итогам рассмотрения обращения инициатора об отмене маршрута Комиссия принимает решение об отмене маршрута или об отказе в отмене маршрута.

3.2. Администрация на основании решения Комиссии об отказе в отмене маршрута не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня принятия такого решения в письменной форме уведомляет инициатора и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия решения об отказе в отмене маршрута,



такой маршрут выносится Администрацией на открытый конкурс на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок для определения перевозчика, который будет осуществлять его обслуживание.

3.3. Комиссия принимает решение об отмене маршрута в случае, если открытый конкурс, объявленный в соответствии с пунктом 3.2 настоящего раздела, признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки.

Администрация, при принятии решения Комиссией об отмене маршрута, уведомляет об указанном решении перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее 180 (ста восьмидесяти) дней до дня вступления указанного решения в силу. В день вступления решения об отмене маршрута в силу сведения о таком маршруте исключаются из реестра маршрутов.

Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о таком маршруте из реестра маршрутов.



Приложение № 4  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «е» сентября 2024 г. № 188

**Шкала для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

№ критерия	Описание критерия и методика расчета	Количество баллов
1. Критерий безопасности пассажирских перевозок	<p>Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дата размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.</p> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p>	
	$K_{\text{бпп}} = K_{\text{дтп}} / K_{\text{тс}}$	0
	<p>где <math>K_{\text{дтп}}</math> – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p><math>K_{\text{тс}}</math> – среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица,</p>	



	<p>индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.</p> <p>В случае, если:</p>	
	$K_{бпп} = 0$	0
	$K_{бпп} = \text{от } 0,01 \text{ до } 0,09$	минус 5
	$K_{бпп} = \text{от } 0,1 \text{ до } 0,24$	минус 10
	$K_{бпп} = \text{от } 0,25 \text{ до } 0,49$	минус 20
	$K_{бпп} = \text{от } 0,5 \text{ до } 1$	минус 30
	$K_{бпп} > 1$	минус 40
2. Критерий опыта пассажирских перевозок	<p>Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах, либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок.</p> <p>Данный критерий в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя исчисляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником.</p> <p>В случае если:</p>	
	$K_{оорп}$ – менее 1 года или без опыта	0
	$K_{оорп}$ – 1 год	4
	$K_{оорп}$ – 2 года	8
	$K_{оорп}$ – 3 года	12
	$K_{оорп}$ – 4 года	16
	$K_{оорп}$ – 5 лет	20
	$K_{оорп}$ – 6 лет	24



	К <sub>оорп</sub> – 7 лет	28
	К <sub>оорп</sub> – 8 лет	32
	К <sub>оорп</sub> – 9 лет	36
	К <sub>оорп</sub> – 10 лет и выше	40
3. Критерий, влияющий на качество перевозок	<p>3.1. Критерий по эргономической характеристике транспортных средств (К<sub>эргхтс</sub>) оценивается по следующей шкале:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за транспортное средство, оборудованное вспомогательными средствами для перемещения человека, сидящего в кресле-коляске, при посадке в транспортное средство или высадке из него, и имеющее зону для размещения, оборудованную вспомогательными средствами для закрепления кресла-коляски в транспортном средстве, начисляется 8 баллов (К<sub>нповп</sub>);</li> <li>- за транспортное средство, имеющее багажное отделение, начисляется 8 баллов (К<sub>бо</sub>);</li> <li>- за транспортное средство, оснащенное кондиционером, начисляется 8 баллов (К<sub>к</sub>);</li> <li>- за транспортное средство, оснащенное электронным информационным табло в соответствии с требованиями <u>Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом</u>, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112, начисляется 4 балла (К<sub>эит</sub>);</li> <li>- за транспортное средство, оснащенное системой безналичной оплаты проезда, начисляется 4 балла (К<sub>боп</sub>).</li> </ul> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{\text{эргхтс}} = (K_{\text{нповп}} \times 8) + (K_{\text{бо}} \times 8) + (K_{\text{к}} \times 8) + (K_{\text{эит}} \times 4) + (K_{\text{боп}} \times 4) / K_{\text{ктспк}}$ <p>где К<sub>ктспк</sub> – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.</p>	
	<p>3.2. Критерий по экологической характеристике транспортных средств (К<sub>эктс</sub>) оценивается по следующей шкале:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за транспортное средство, не отвечающее экологическому показателю Евро, баллы не начисляются;</li> <li>- за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-1, баллы не начисляются;</li> <li>- за транспортное средство, отвечающее экологическому</li> </ul>	



	<p>показателю Евро-2, баллы не начисляются;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-3, начисляется 2 балла (<math>K_{E3}</math>);</li> <li>- за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-4, начисляется 5 баллов (<math>K_{E4}</math>);</li> <li>- за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю выше Евро-4, начисляется 10 баллов (<math>K_{E4+}</math>).</li> </ul> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{эктс} = (K_{E3} \times 2) + (K_{E4} \times 5) + (K_{E4+} \times 10) / K_{ктспк}$ <p>где <math>K_{ктспк}</math> – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.</p>	
	<p>3.3. Критерий по типу двигателя транспортных средств (<math>K_{дтс}</math>) оценивается по следующей шкале:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за транспортное средство, имеющее бензиновый или дизельный двигатель, начисляется 10 баллов (<math>K_{бдд}</math>);</li> <li>- за транспортное средство, имеющее двигатель, использующий в качестве моторного топлива исключительно сжиженный нефтяной газ или два и более видов топлива, начисляется 20 баллов (<math>K_{2+}</math>);</li> <li>- за транспортное средство, имеющее двигатель, использующий в качестве моторного топлива исключительно природный газ (метан), начисляется 30 баллов (<math>K_{гд}</math>);</li> <li>- за транспортное средство, приводимое в движение исключительно электрическим двигателем и заряжаемое с помощью внешнего источника электроэнергии, начисляется 40 баллов (<math>K_{эд}</math>).</li> </ul> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{дтс} = (K_{бдд} \times 10) + (K_{2+} \times 20) + (K_{гд} \times 30) + (K_{эд} \times 40) / K_{ктспк}$ <p>где <math>K_{ктспк}</math> – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.</p>	
<p>4. Критерий максимального срока эксплуатации транспортных средств</p>	<p>Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (<math>K_{месте}</math>).</p> <p>За использование транспортного средства, максимальный срок эксплуатации которого в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не превышает 3 лет (<math>K_{0,3}</math>) – начисляется 50 баллов;</li> <li>- не превышает 4 лет (<math>K_4</math>) – начисляется 46 баллов;</li> <li>- не превышает 5 лет (<math>K_5</math>) – начисляется 42 балла;</li> <li>- не превышает 6 лет (<math>K_6</math>) – начисляется 38 баллов;</li> <li>- не превышает 7 лет (<math>K_7</math>) – начисляется 34 балла;</li> </ul>	



- не превышает 8 лет ( $K_8$ ) – начисляется 30 баллов;
- не превышает 9 лет ( $K_9$ ) – начисляется 26 баллов;
- не превышает 10 лет ( $K_{10}$ ) – начисляется 22 балла;
- не превышает 11 лет ( $K_{11}$ ) – начисляется 18 баллов;
- не превышает 12 лет ( $K_{12}$ ) – начисляется 14 баллов;
- не превышает 13 лет ( $K_{13}$ ) – начисляется 10 баллов;
- не превышает 14 лет ( $K_{14}$ ) – начисляется 6 баллов;
- не превышает 15 лет ( $K_{15}$ ) – начисляется 2 балла;
- более 16 лет – баллы не начисляются.

Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{месэс}} = (K_{0-3} \times 50) + (K_4 \times 46) + (K_5 \times 42) + (K_6 \times 38) + (K_7 \times 34) + \\ + (K_8 \times 30) + (K_9 \times 26) + (K_{10} \times 22) + (K_{11} \times 18) + (K_{12} \times 14) + \\ + (K_{13} \times 10) + (K_{14} \times 6) + (K_{15} \times 2) / K_{\text{ктспк}}$$

где  $K_{\text{ктспк}}$  – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.



Приложение № 5  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «2» сентября 2024 г. № 188

**Положение**  
**о временном (доконкурсном) порядке допуска перевозчиков к**  
**обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок на**  
**территории муниципального образования Лутугинский муниципальный**  
**округ Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о временном (доконкурсном) порядке допуска перевозчиков к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет временный (доконкурсный) порядок допуска перевозчиков к обслуживанию маршрутов, выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – свидетельство) и карт маршрута регулярных перевозок (далее – карта маршрута) соответствующих маршрутов без проведения открытого конкурса в целях бесперебойного обслуживания муниципальных маршрутов на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и повышения качества транспортного обслуживания населения муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.2. Свидетельства и карты маршрута выдаются в день наступления обстоятельств, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

1.3. Свидетельства и карты маршрута выдаются один раз на срок, который не может превышать 180 (сто восемьдесят) дней, а в случае, если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, – на срок приостановления действия указанного свидетельства.



## **2. Основания для выдачи свидетельств и карт маршрута без проведения открытого конкурса**

Свидетельства и карты маршрута выдаются без проведения открытого конкурса:

- после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 Федерального закона от 15.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 15.07.2015 № 220-ФЗ), и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса. Выдача свидетельств и карт маршрута победителю открытого конкурса, признанного несостоявшимся, не допускается;

- после наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 1, 2 или 7 части 1 статьи 29 Федерального закона от 15.07.2015 № 220-ФЗ, и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

- по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

## **3. Порядок определения юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества, которым выдаются свидетельства и карты маршрута**

3.1. При наступлении обстоятельств, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Администрация:

3.1.1. В день наступления обстоятельств, указанных в разделе 2 настоящего Положения, публикует на официальном сайте муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет, информационное сообщение о приеме заявок на осуществление регулярных перевозок по муниципальному(-ым) маршруту(-ам) на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – заявка). Форма заявки приведена в приложении к настоящему Положению.

В информационном сообщении указываются:

- дата и время (час, минуты) начала и окончания приема заявок от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченного(-ых) участника(-ов) договора простого товарищества;

- адрес места приема заявок;

- перечень документов, которые прилагаются к заявке, в соответствии с правовым актом Администрации;



- порядковый номер маршрута, определенный в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

- вид(-ы) и класс(-ы) транспортных средств, необходимых для осуществления перевозок, их количество.

3.1.2. Регистрирует заявки в день поступления в журнале регистрации с указанием даты и времени поступления заявок.

3.2. Администрация рассматривает представленные заявки и документы и принимает решение о выдаче свидетельств(-а) и карт(-ы) маршрута.

В случае если несколько юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договоров простого товарищества подали заявки и документы в соответствии с перечнем документов, определенных правовым актом Администрации, Администрация выдает свидетельство(-а) и карту(-ы) маршрута юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, представившим заявку и документы первыми.



Приложение № 6  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «2» сентября 2024 г. № 188

**Требования**  
**к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам**  
**договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки**  
**по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории**  
**муниципального образования Лутугинский муниципальный округ**  
**Луганской Народной Республики**

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики по нерегулируемым тарифам, обязаны:

1. Обеспечить наличие максимального количества транспортных средств различных классов, которое разрешается одновременно использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок в соответствии с установленным расписанием.

2. Соблюдать установленный маршрутом регулярных перевозок путь следования транспортного средства и расписание движения на данном маршруте, указанное в приложении к свидетельству, за исключением случаев возникновения заторов либо чрезвычайных ситуаций по маршруту движения, подтвержденных сведениями региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов либо муниципальной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов.

3. Осуществлять передачу в региональную систему мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов либо в муниципальную систему мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов (при ее наличии) информации о местоположении транспортных средств, используемых для регулярных перевозок. В случае отсутствия в муниципальном образовании Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, функционирующей муниципальной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов, перевозчик обязан обеспечить передачу информации о местоположении транспортных средств в региональную систему мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов не позднее 90 (девяноста) дней с даты вступления в силу Закона Луганской Народной Республики от 01.03.2024 № 48-І «Об организации регулярных перевозок



пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Луганской Народной Республике».

4. Обеспечить исправную работу установленного в транспортном средстве оборудования для перевозок пассажиров из числа инвалидов, системы контроля температуры воздуха, электронного информационного табло, оборудования для безналичной оплаты проезда.

5. Обеспечивать максимально допустимое соотношение между количеством рейсов, не выполненных в течение одного квартала, и количеством рейсов, предусмотренных для выполнения в течение данного квартала по расписанию, не более 10 процентов. К невыполненным не относятся рейсы, не состоявшиеся вследствие дорожно-транспортных происшествий, произошедших по вине иных участников дорожного движения, снижения скорости движения транспортных средств, вызванного неблагоприятными погодными условиями или образовавшимися заторами, подтвержденными сведениями региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов либо муниципальной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов, на автомобильных дорогах, рейсы, не учтенные вследствие технических сбоев в региональной системе мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов либо муниципальной системе мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов, а также рейсы, не выполненные вследствие иных обстоятельств, предусмотренных нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

6. Представлять в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) информацию:

а) о приостановлении или прекращении действия (аннулировании) лицензии на осуществление перевозок пассажиров и иных лиц автобусами, оборудованными для перевозки более восьми человек, о расторжении договора простого товарищества, а также о начале процедуры ликвидации либо банкротства перевозчика в течение трех рабочих дней с момента возникновения указанных обстоятельств;

б) обо всех дорожно-транспортных происшествиях с пострадавшими вне зависимости от тяжести полученных травм, чрезвычайных ситуациях с участием транспортных средств перевозчика – не позднее двух часов с момента происшествия, об иных дорожно-транспортных происшествиях – в течение двадцати четырех часов с момента дорожно-транспортных происшествий. Если дорожно-транспортное происшествие, чрезвычайная ситуация имели место в выходные (нерабочие праздничные) дни, перевозчик информирует Администрацию об участии транспортных средств перевозчика в дорожно-транспортных происшествиях до девяти часов тридцати минут первого рабочего дня, следующего за выходным (нерабочим праздничным) днем.

7. Не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня принятия решения об установлении (изменении) тарифа на регулярные перевозки информировать Администрацию, а также владельцев автовокзалов или автостанций об изменении тарифов на регулярные перевозки.



Приложение № 1

к Положению о порядке установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики и внесения сведений об изменении вида регулярных перевозок в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики

**Обращение инициатора об установлении (изменении) муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

Администрация муниципального округа  
муниципальное образования Лутугинский  
муниципальный округ Луганской  
Народной Республики

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица)

Прошу Вас установить (изменить) муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

1. Муниципальный маршрут:

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по муниципальному маршруту регулярных перевозок)

2. Остановки:

\_\_\_\_\_  
(наименования промежуточных остановочных пунктов по муниципальному маршруту регулярных перевозок)

3. Путь следования:

\_\_\_\_\_  
(наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по муниципальному маршруту регулярных перевозок)

4. Протяженность муниципального маршрута регулярных перевозок:

\_\_\_\_\_  
(км)

5. Порядок посадки и высадки пассажиров:

\_\_\_\_\_  
(только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте)

6. Вид регулярных перевозок:

\_\_\_\_\_  
(регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам)



7. Вид транспортных средств: \_\_\_\_\_  
(автобус)
8. Классы транспортных средств: \_\_\_\_\_  
(особо малый класс транспортных средств – длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств – длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств – длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств – длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств – длина более чем 16 метров)
9. Максимальное количество транспортных средств каждого класса: \_\_\_\_\_  
(ед.)
10. Экологические характеристики транспортных средств: \_\_\_\_\_  
(количество транспортных средств, относящихся к каждому экологическому классу)
11. Расписание движения для каждого остановочного пункта:

## РАСПИСАНИЕ

период действия \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование остановочного пункта	Интервал суток	Интервал отправления в мин. или время отправления в час.:мин.		Время отправления первого рейса, час.:мин.		Время отправления последнего рейса, час.:мин.	
			в прямом направлении	в обратном направлении	в прямом направлении	в обратном направлении	в прямом направлении	в обратном направлении

12. Заявитель:

Наименование: \_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

13. Регистрационный номер действующего муниципального маршрута регулярных перевозок в реестре муниципальных маршрутов.\*

14. Описание изменений, вносимых в действующий муниципальный маршрут:\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

\* – заполняется при оформлении обращения на изменение муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.







Приложение  
к Положению о временном  
(доконкурсном) порядке допуска  
перевозчиков к обслуживанию  
муниципальных маршрутов  
регулярных перевозок на территории  
муниципального образования  
Лутугинский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

### ЗАЯВКА

на осуществление регулярных перевозок по муниципальному (-ым)  
маршруту(-ам) на территории муниципального образования Лутугинский  
муниципальный округ Луганской Народной Республики

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, уполномоченного(-ых) участника(-ов)  
договора простого товарищества)

\_\_\_\_\_  
(местонахождение, почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_,  
основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_,  
лицензия на осуществление деятельности по перевозке пассажиров  
автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми  
человек, от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, вид работ:

\_\_\_\_\_  
предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров по  
муниципальному(-ым) маршруту(-ам) № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(порядковый номер и наименование маршрута)

регистрационный номер маршрута в реестре муниципальных маршрутов  
регулярных перевозок на территории муниципального образования  
Лутугинский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

Приложения:

\_\_\_\_\_  
(документы, прилагаемые к заявке)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.