



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» сентября 2026 г.

№ 52

пгт Новоайдар

**Об утверждении положения об эвакуационной
(эвакоприемной) комиссии Администрации
муниципального округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ "О гражданской обороне", руководствуясь Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятый решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 12.12.2025 № 1 «О принятии Устава муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 2.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 19.01.2024 № 7 «О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии при Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики» считать утратившим силу.

3. Постановление № 206 от 18.09.2024 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 19.01.2024 № 7 «О создании эвакуационной (эвакоприемной) комиссии при Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики» считать утратившим силу.


4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novoaydar.ru>).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



 М.В. Филиппова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации муниципального округа
муниципальное образование

Новоайдарский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

от 06 февраля 2016 № 82

ПОЛОЖЕНИЕ

**об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Администрации
муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, задачи и порядок деятельности эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее — Комиссия).

1.2. Комиссия создается заблаговременно (в мирное время) для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий в мирное время, при выполнении первоочередных мероприятий по гражданской обороне и в военное время.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим согласованность действий органов местного самоуправления и организаций, находящихся на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, по организации исполнения решений на проведение эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях муниципального характера и обеспечения их проведения, непосредственному планированию мероприятий по подготовке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей при приведении в готовность гражданской обороны и выполнении первоочередных мероприятий по гражданской обороне в муниципальном образовании Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Комиссия подчиняется Главе Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики как руководителю гражданской обороны.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, федеральными законами и законами Луганской Народной Республики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Луганской Народной Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

При решении вопросов проведения и обеспечения эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий Комиссия взаимодействует с отделом по вопросам чрезвычайных ситуаций, гражданской защиты населения и бронирование граждан Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, ГУ МЧС России по Луганской Народной Республики, органами местного самоуправления и организациями.

1.5. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

1.6. Работа Комиссии организуется и проводится в соответствии с планом работы Комиссии на год.

Для рассмотрения вопросов планирования эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий, их всестороннего обеспечения, контроля за состоянием подготовки и готовности эвакуационных органов муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики проводятся заседания Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов.

Проекты протоколов оформляются в течение трех рабочих дней с дня заседания Комиссии.

Решения Комиссии могут быть приняты без созыва заседания Комиссии путем проведения заочного заседания. На заочное заседание могут быть вынесены все вопросы, решение которых отнесено к компетенции Комиссии.

Решение о проведении заочного заседания принимается ее председателем (в случае отсутствия председателя - заместителем председателя).

Секретарь Комиссии готовит проект протокола заочного заседания Комиссии, к которому прилагаются вопросы, поступившие от органов местного самоуправления и организаций, находящихся на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и иные документы, касающиеся работы Комиссии. Проект протокола согласовывается с членами Комиссии в течение пяти рабочих дней после дня принятия решения о проведении заочного заседания и представляется председателю (в случае отсутствия председателя - заместителю председателя) для подписания. Протокол подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - заместителем председателя) в срок не более пяти рабочих дней со дня согласования проекта протокола с членами Комиссии.

1.7. В целях управления эвакуационными (эвакоприемными) мероприятиями в муниципальном образовании Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики при Комиссии создается межведомственная рабочая группа с функциональными подразделениями по направлениям деятельности:

- подразделение связи и оповещения;
- подразделение учета эвакуируемого населения и информации;

- подразделение первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения;
- подразделение эвакуации материальных и культурных ценностей;
- подразделение размещения эвакуируемого населения;
- подразделение дорожного и транспортного обеспечения.

1.8. Состав межведомственной рабочей группы, а также функциональные обязанности членов межведомственной рабочей группы утверждаются решением (протоколом) Комиссии.

1.9. В состав межведомственной рабочей группы могут включаться представители организаций и учреждений расположенных на территории муниципального образования Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики, кроме граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

1.10. Место проведения заседаний Комиссия определяет ее председателем и указывается в повестке заседания или в тексте речевого сообщения при доведении сигнала оповещения о проведении заседания Комиссии.

Для работы межведомственной рабочей группы по решению Главы муниципального образования Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики отводятся специально подготовленные помещения, оборудованные необходимыми средствами связи для приема и передачи необходимой информации и оформление документов.

1.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, планирование и управление эвакуационными (эвакоприемными) мероприятиями осуществляется Администрацией муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

II. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- организация разработки и корректировки плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики (далее - план эвакуации);
- организация и осуществление контроля за планированием эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий в органах местного самоуправления и организациях, находящихся на территории муниципального образования Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики;
- организация и осуществление контроля за подготовкой и проведением эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия и межведомственная рабочая группа осуществляют следующие функции:

- а) в мирное время:

- разработка и ежегодное уточнение плана эвакуации;
- участие в учениях и тренировках, проводимых с органами управления и силами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны в целях проверки реальности разработанных планов эвакуации и готовности эвакуационных органов к их выполнению;

- контроль подготовки к разворачиванию пунктов временного размещения;

- контроль за ходом их разворачивания при проведении эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий в чрезвычайных ситуациях муниципального характера;

- управление эвакуационными (эвакоприемными) мероприятиями в чрезвычайных ситуациях муниципального характера;

- организация обеспечения эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий в чрезвычайных ситуациях муниципального характера;

- организация взаимодействия с эвакуационными (эвакоприемными) комиссиями по вопросам планирования и проведения эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий.

б) при приведении в готовность системы гражданской обороны и выполнении первоочередных мероприятий по гражданской обороне на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

- контроль приведения в готовность эвакуационных (эвакоприемных) комиссий, сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны для обеспечения эвакуации, уточнение схем оповещения и связи;

- во взаимодействии с эвакуационными (эвакоприемными) комиссиями уточнение плана эвакуации, контроль его проведения;

- контроль подготовки к разворачиванию приемных эвакуационных пунктов;

- контроль подготовки безопасных районов к приему и размещению эвакуируемого населения;

- контроль подготовки транспортных средств к эвакуационным перевозкам;

в) при получении распоряжения Главы муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики как руководителя гражданской обороны в Администрации муниципального округа муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики на проведение эвакуации:

- взаимодействие с эвакуационными (эвакоприемными) комиссиями, контроль оповещения населения о проведении эвакуации;

- организация и контроль выполнения мероприятий плана эвакуации;

- сбор информации от эвакуационных (эвакоприемных) комиссий о количестве ввозимого (вводимого) населения;

- обобщение данных о ходе эвакуации населения, доклады Главе Администрации муниципального округа муниципального образования Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики;
- организация взаимодействия с органами военного управления и соответствующими службами гражданской обороны по вопросам обеспечения эвакуационных мероприятий;
- контроль организации первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения в безопасных районах.

III. Права Комиссии

3.1. Доводить постановления и распоряжения Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики по вопросам рассредоточения и эвакуации всем структурным подразделениям Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики и организациям, расположенным на территории Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики, контролировать их исполнение.

3.2. Запрашивать у структурных подразделений Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, организаций расположенных на территории Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

3.3. Заслушивать должностных лиц организаций Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики по вопросам рассредоточения и эвакуации, проводить в установленном порядке совещания с представителями эвакуационных органов этих организаций.

3.4. Участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

3.5. В пределах своей компетенции принимать решения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий, обязательных для выполнения организациями Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности.

3.6. Осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий.

3.7. Осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных (эвакоприемных) пунктов, пунктов посадки (высадки),

приемных эвакуационных (эвакоприемных) пунктов, а также личного состава Администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению.

IV. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, утвержденным председателем комиссии, в который включаются:

- проведение с периодичностью не реже одного раза в полугодие заседаний комиссии и ее групп;

- рассмотрение предложений по совершенствованию организации проведения рассредоточения и эвакуации населения для включения их в план эвакуации;

- подача предложений Главе Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики по вопросам рассредоточения и эвакуации, а также осуществления контроля за реализацией принятых им решений;

- участие в проверках организаций Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики по вопросам состояния дел и готовности их к проведению эвакуационных (эвакоприемных) мероприятий;

- участие в учениях и других мероприятиях гражданской обороны на территории муниципального образования Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики.

4.2. План работы комиссии на год разрабатывается заместителем председателя и секретарем комиссии с руководителями групп, утверждается председателем комиссии.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколами, в которых излагаются содержание рассмотренных вопросов и принятые по ним решения. На основании рекомендаций, предложений и решений комиссии при необходимости издаются постановления, распоряжения Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.