



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

XXXIV заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«30» апреля 2025 г. г. Краснодон

№ 2

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном фонде муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-1 «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», Уставом муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.11.2023 № 1, Совет муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Положение о муниципальном жилищном фонде муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденное решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 12.12.2024 № 8:

1.1. абзац второй пункта 1 главы 5 исключить;

1.2. пункт 8 главы 5 изложить в следующей редакции:

«8. В случае отказа гражданина от заключения договора или пропуска им срока, указанного в пункте 7 настоящей главы, более чем на один месяц по

неуважительной причине, правовой акт Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики подлежит отмене с обязательным письменным уведомлением гражданина об этом. Указанное решение может быть обжаловано в судебном порядке.»;

1.3. пункты 7-8 главы 13 считать пунктами 6-7 главы 13 соответственно;

1.4. пункт 3 главы 17 изложить в следующей редакции:

«3. Жилые помещения в муниципальных общежитиях предоставляются гражданам на основании решения Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики с учетом рекомендаций Жилищной комиссии Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики. В соответствии с указанным решением Администрация муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики в лице Главы муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики заключает договор найма жилого помещения в муниципальном общежитии.».

2. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.ru>) и разместить на официальном сайте муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://krasnodon-adm.ru/>).

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социально-экономическому развитию и вопросам жилищно-коммунального хозяйства Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В. Шавлай

В.И. Шавлай

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.П. Козенко

С.П. Козенко



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

XXXIV заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«30» апреля 2025г. г. Краснодон

№ 3

**Об утверждении Методики расчета уровня
обеспеченности граждан общей площадью жилого
помещения, нормы предоставления площади жилого
помещения по договору социального найма и учетной
нормы площади жилого помещения, а также Положения о
порядке предоставления жилых помещений
муниципального жилищного фонда гражданам по
договорам социального найма**

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-І «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», Уставом муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 №1, Совет муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Методику расчета уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения, нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения (прилагается).

2. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда гражданам по договорам социального найма (прилагается).

3. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский информационный центр (<https://lug-info.ru>) и разместить на официальном сайте муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://krasnodon-adm.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на Главу муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



V. Medvedev

В.И. Шавлай

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



S.P. Kozenko

С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «30» апреля 2025 г. № 3

Методика расчета уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения, нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения

Расчеты уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения, нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения в муниципальном образовании Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики произведены в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1. Подготовительные расчеты

Для расчета уровня обеспеченности граждан общей площадью жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма, необходимо использовать следующие показатели:

1.1. Суммарную величину общей площади всех жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - жилищный фонд социального использования) - S_m (кв. м);

$$S_m = \text{(кв. м)}$$

1.2. Суммарную величину общей площади жилых помещений жилищного фонда социального использования, в отношении которых имеются решения уполномоченных органов о признании этих помещений непригодными для проживания (аварийными, ветхими и не подлежащими капитальному ремонту, несоответствующими установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства) - S_n (кв. м);

$$S_n = \text{(кв. м)}$$

1.3. Суммарную величину общей площади жилых помещений жилищного фонда социального использования, пригодных для проживания:

$$S_m - S_n = S_p \text{ (кв. м)}$$

$$S_p = \text{(кв. м)}$$

1.4. Количество всех граждан (с учетом несовершеннолетних детей), зарегистрированных по месту жительства в жилых помещениях муниципального жилищного фонда социального использования на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (К) - (чел.).

2. Расчет уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения

$$U_0 = S_n / K \text{ (кв. м/чел), где}$$

U_0 является уровнем обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения муниципального жилищного фонда.

3. Расчет нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма

Норма при предоставлении (H_n) устанавливается в размере уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения с корректирующим коэффициентом $\approx 0,75$:

$$H_n = 0,75 \times U_0$$

4. Расчет учетной нормы площади жилого помещения

Учетная норма (U_n) устанавливается в размере нормы предоставления с корректирующим коэффициентом - 0,80:

$$U_n = 0,80 \times H_n$$

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «30» апреля 2025 г. № 3

Положение
о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного
фонда гражданам по договорам социального найма

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-І «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма».

1. Основные понятия

1.1. По договору социального найма предоставляется жилое помещение муниципального жилого фонда: малоимущим гражданам, признанным по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма предоставляются в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке. Малоимущими гражданами являются граждане, если они признаны таковыми органами местного самоуправления в порядке, установленном Законом Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-І «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», с учетом дохода, приходящего на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

1.2. Учетная норма площади жилого помещения исходя из которой ведется постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, определяется постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.3. Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики определяется постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.4. Гражданами, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, признаются (далее – нуждающиеся в жилых помещениях):

1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда

социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

1.5. При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

2. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

2.1. По договору социального найма предоставляется жилое помещение государственного или муниципального жилищного фонда.

2.2. Малоимущим гражданам, признанным по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма предоставляются в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке. Малоимущими гражданами являются граждане, если они признаны таковыми Администрацией муниципального округа муниципального образования Краснодарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

2.3. Жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации или жилищного фонда Луганской Народной Республик по договорам социального найма предоставляются иным определенным федеральным законом, законом

Луганской Народной Республики категориям граждан, признанных по установленным Жилищным кодексом Российской Федерации и (или) федеральным законом, законом Луганской Народной Республики основаниям нуждающимися в жилых помещениях. Данные жилые помещения предоставляются в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке, если иной порядок не предусмотрен указанным федеральным законом, законом Луганской Народной Республики.

2.4. Категориям граждан, указанным в части 3 статьи 49 Жилищного кодекса или п.2.3. настоящего Положения могут предоставляться по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда органов местного самоуправления в случае наделения данных органов в установленном законодательством порядке государственными полномочиями на обеспечение указанных категорий граждан жилыми помещениями. Жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма предоставляются указанным категориям граждан в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке, если иной порядок не предусмотрен федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом Луганской Народной Республики.

2.5. Жилые помещения по договорам социального найма не предоставляются иностранным гражданам, лицам без гражданства, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

3. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях вне очереди

3.1. Жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет, за исключением установленных пунктом 3.2. настоящей статьи случаев.

3.2. Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:

3.3. Гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или собственниками жилых помещений, единственные жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат. Указанным в настоящем пункте собственникам жилых помещений жилые помещения по договорам социального найма предоставляются вне очереди в случае, если в установленном федеральным законодательством порядке не принято решение об изъятии земельного участка, на котором расположено принадлежащее им на праве собственности жилое помещение или расположен многоквартирный дом, в котором находится такое жилое помещение, для государственных или муниципальных нужд в целях последующего изъятия такого жилого помещения;

3.4. Гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечне.

4. Норма предоставления площади жилого помещения

4.1. На территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики норма предоставления

площади жилого помещения по договору социального найма определяется решением представительного органа муниципального образования.

4.2. Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики, устанавливающими порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма указанным в части 3 статьи 49 Жилищного кодекса Российской Федерации категориям граждан, данным категориям граждан могут быть установлены иные нормы предоставления.

4.3. Также учитывается, что:

-жилое помещение, менее нормы предоставления на одного человека предоставляются только с согласия граждан без снятия с учета;

-жилое помещение, по договору социального найма может быть предоставлено одиноким гражданам общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в 2 раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру, либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжких форм хронических заболеваний, указанных в пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации в перечне, утвержденном Правительством Российской Федерации.

5. Учет законных интересов граждан при предоставлении жилых помещений по договорам социального найма

5.1. При предоставлении жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола, за исключением супругов, допускается только с их согласия.

Комнаты по договорам социального найма могут предоставляться только в случае предусмотренном части 4 статьи 59 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5.2. Жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации перечне.

6. Порядок предоставления

6.1. Решение о заселении жилых помещений принимается Администрацией муниципального округа муниципальное образование Краснодарский муниципальный округ Луганской Народной Республики с учетом рекомендаций комиссии по жилищным вопросам при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в тридцатидневный срок после приемки жилого дома (части жилого дома) государственной комиссией в эксплуатацию.

Освободившиеся жилые помещения заселяются в тридцатидневный срок со дня их освобождения. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации заселение освобожденного непригодного для проживания жилого помещения не допускается.

6.2. Гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, жилые помещения по договорам социального найма

предоставляются на основании решений Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Копия решения Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма выдается или направляется гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее трех рабочих дней со дня принятия данных решений – специалистом Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики на которого возложена обязанность по ведению учета граждан.

6.3. Жилые помещения в домах муниципального жилищного фонда предоставляются на основании решения Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а жилые помещения в домах государственного жилищного фонда - на основании правового акта соответствующего органа государственной власти.

6.4. Жилые помещения по договору социального найма предоставляются на всех членов семьи, проживающих совместно, с учетом временно отсутствующих, за которыми сохраняется право на жилое помещение.

6.5. По договору социального найма жилое помещение должно предоставляться гражданам по месту их жительства (в границах соответствующего населенного пункта) общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления. При наличии согласия в письменной форме граждан по решению органа местного самоуправления муниципального образования по месту их жительства жилое помещение может быть предоставлено в другом населенном пункте на территории того же муниципального образования.

При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма гражданину, имеющему в собственности жилое помещение, учитывается площадь жилого помещения, находящегося у него в собственности.

6.6. Если в течение пяти лет перед получением жилого помещения на условиях социального найма гражданин произвел отчуждение принадлежащего ему на праве собственности жилого помещения или произвел действия, приведшие к ухудшению жилищных условий, предусмотренных пунктом 6.5. настоящего Положения, ему предоставляется жилое помещение с учетом размера жилого помещения, находившегося у него до отчуждения или до совершения действий, приведших к ухудшению жилищных условий.

Порядок определения общей площади предоставляемого жилого помещения в случаях, указанных п. 6.6, устанавливается законом Луганской Народной Республики.

6.7. Перед предоставлением жилых помещений гражданам необходимо вновь представить в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики документы, подтверждающие право на получение жилого помещения по договору социального найма, а также письменное обязательство совершеннолетних членов семьи об освобождении после получения жилого помещения ранее занимаемой жилой площади на условиях социального найма, за исключением случаев предоставления жилого помещения в дополнение к имеющемуся жилому помещению.

6.8. Решение Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики о предоставлении жилого помещения рассматривается как единственное основание для заключения договора социального найма и для регистрации по месту пребывания гражданина.

Договор социального найма заключается в письменной форме в порядке, определенном Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением и является основанием для вселения в предоставленное жилое помещение.

6.9. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации при получении жилого помещения в домах государственного и муниципальных жилищных фондов по договору социального найма граждане обязаны освободить жилое помещение, ранее занимаемое по договору социального найма, за исключением случаев предоставления жилья в дополнение к имеющемуся. При отказе освободить ранее занимаемое жилое помещение граждане получают жилое помещение, общая площадь которого соответствует разнице между нормой предоставления жилого помещения в расчете на данную семью и общей площадью жилого помещения, имеющегося до предоставления.

6.10. Граждане, являющиеся собственниками жилых помещений, при получении жилых помещений на условиях социального найма могут безвозмездно передать принадлежащее им на праве собственности помещение в государственную или муниципальную собственность. В случае несогласия передать находящееся в собственности помещение в государственную или муниципальную собственность граждане получают жилое помещение общей площадью, определяемой в соответствии с пунктом 6.9. настоящего Положения.

7. Предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире

7.1. Освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире, в которой проживают несколько нанимателей и (или) собственников, на основании их заявления предоставляется по договору социального найма проживающим в этой квартире нанимателям и (или) собственникам, если они на момент освобождения жилого помещения признаны или могут быть в установленном порядке признаны малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях.

7.2. При отсутствии в коммунальной квартире граждан, указанных в п.7.1. настоящего положения, освободившееся жилое помещение предоставляется по договору социального найма проживающим в этой квартире нанимателям и (или) собственникам, которые могут быть в установленном порядке признаны малоимущими и которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления, на основании их заявления.

7.3. При отсутствии в коммунальной квартире граждан, указанных в пунктах 7.1. и 7.2. настоящего положения, освободившееся жилое помещение предоставляется по договору купли-продажи гражданам, которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления, на основании их заявления.

7.4. При отсутствии в коммунальной квартире граждан, указанных в пунктах 7.1.,7.2.,7.3. настоящего положения, вселение в освободившееся жилое помещение осуществляется на основании договора социального найма в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации.



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

XXXIV заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«30» апреля 2025 г.

г. Краснодон

№ 4

Об утверждении Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и исторических событиях на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Уставом муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 1, в целях осуществления единой политики в области установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об увековечении памяти о выдающихся личностях и исторических событиях на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков,

установленных на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.ru>) и разместить на официальном сайте муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://krasnodon-adm.ru>).

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В. И. Шавлай

В.И. Шавлай

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С. П. Козенко

С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной
Республики
«30» апреля 2025 г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об увековечении памяти о выдающихся личностях и
исторических событиях на территории муниципального
образования Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики и демонтаже
памятников, мемориальных досок и иных памятных
знаков, установленных на территории муниципального
образования Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об увековечении памяти о выдающихся личностях и исторических событиях на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) устанавливает единые требования к процедуре увековечения памяти об исторических событиях и (или) о личностях (о выдающихся личностях, о людях, погибших при защите Отечества (защитниках Отечества), группах людей, отнесенных к одной профессии (категории) и (или) являющихся участниками одного или нескольких исторических событий), далее – люди, выдающиеся личности, на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Краснодонский муниципальный округ), а также устанавливает порядок и условия демонтажа памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории Краснодонского муниципального округа.

2. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, связанные с установкой, размещением, ремонтом и демонтажем памятников и памятных знаков, не являющихся формой увековечения памяти об исторических событиях и (или) о людях, объектов благоустройства, декоративных, садово-парковых и контактных скульптур, малых архитектурных форм, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий, территорий общего пользования (парков, скверов, площадей и тому подобное), памятников и памятных объектов на территориях кладбищ, не связанных с увековечением памяти об исторических событиях и (или) людях.

3. Формы увековечения памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа:

- 1) установка памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 2) присвоение имени выдающейся личности муниципальным организациям;

4. Основные понятия, используемые в Положении:

1) памятник – объект станковой (бюст, скульптурная группа, фигура), монументальной скульптуры (мемориал, монумент, монументальная скульптура, стела, обелиск), рельеф (барельеф, горельеф, контррельеф), устанавливаемый в целях увековечения памяти об исторических событиях и (или) о людях;

2) мемориальная доска – плита, выполненная из долговечных материалов, с текстом или изображением, информирующем об историческом событии и (или) о людях (о выдающихся личностях, группах людей), размещаемая на фасадах (элементах фасадов) зданий (строений, сооружений), в интерьерах административных зданий или на территориях, связанных с историческими событиями и (или) людьми;

3) памятный знак – мемориальная композиция, иное сооружение, имеющее скульптурные и барельефные элементы, объект науки и техники, включая военный, размещаемый на стенах фасадов зданий (строений, сооружений), в интерьерах административных зданий или на территориях, связанных с историческими событиями и (или) людьми.

2. Порядок внесения предложений об увековечении памяти об исторических событиях и (или) о людях

5. Инициаторами увековечения памяти об исторических событиях и (или) о людях (далее – инициаторы) могут выступать:

- 1) органы государственной власти;
- 2) органы местного самоуправления Краснодонского муниципального округа;
- 3) организации различных форм собственности, в том числе религиозные объединения, общественные объединения;
- 4) инициативные группы физических лиц численностью не менее 10 человек.

Предложения об увековечении памяти о выдающихся личностях от родственников не рассматриваются.

6. В целях увековечения памяти об исторических событиях и (или) людях инициатор должен обратиться в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Краснодонского муниципального округа) с соответствующим ходатайством в письменной форме (далее – ходатайство).

В ходатайстве указываются:

1) сведения об историческом событии и (или) людях и обоснование их увековечения;

2) форма увековечения памяти.

7. В случаях представления ходатайства об увековечении памяти в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака инициатор в ходатайстве дополнительно указывает:

1) сведения об источниках финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и дальнейшему содержанию памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

2) адрес, по которому предполагается установить памятник, мемориальную доску, иной памятный знак.

8. К ходатайству прилагаются:

1) историческая справка о событии либо историко-биографическая справка об увековечиваемой выдающейся личности (группе людей);

2) копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемой выдающейся личности (группы людей).

9. В случае увековечения памяти в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака к ходатайству дополнительно прилагаются:

1) проект текста надписи, размещаемой на памятнике, мемориальной доске или памятном знаке;

2) эскизный проект и (или) 3-D фото памятника, мемориальной доски или памятного знака;

3) письменное согласие собственника земельного участка, здания, сооружения или иного недвижимого имущества, где предполагается установить памятник, мемориальную доску или иной памятный знак;

4) документ, подтверждающий согласование с управлением архитектуры и строительства Администрации Краснодонского муниципального округа эскизного проекта и места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

5) в случае установки памятника, иного памятного знака в охранной зоне объекта культурного наследия или мемориальной доски на фасаде (элементах фасада) здания, являющегося объектом культурного наследия, – документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом охраны объектов культурного наследия эскиза и места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

6) в случае установки мемориальной доски, иного памятного знака на фасаде (элементах фасада) многоквартирного жилого дома или в местах общего пользования многоквартирного жилого дома – протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на установление мемориальной доски, иного памятного знака, проведенного в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

10. В случае поступления в Администрацию Краснодонского муниципального округа неполного комплекта документов, поступившие документы в течение 10 рабочих дней со дня их поступления возвращаются инициатору с указанием причин возврата.

Возврат документов инициатору не препятствует его повторному обращению с ходатайством после устранения причин, послуживших основанием для возврата.

11. При поступлении ходатайства и документов, соответствующих требованиям настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Администрацию Краснодонского муниципального округа они направляются в комиссию по увековечению памяти выдающихся личностей и исторических событий на территории Краснодонского муниципального округа (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются Администрацией Краснодонского муниципального округа.

3. Порядок принятия решения об увековечении памяти о людях и событиях на территории городского округа

12. Комиссия рассматривает ходатайство и прилагаемые к нему документы в течение 30 дней со дня их поступления к ней.

13. По результатам рассмотрения представленного ходатайства и прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) поддержать ходатайство;

2) отклонить ходатайство.

14. Основаниями для принятия решения о поддержании ходатайства являются:

1) наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о значимости события в истории государства, Луганской Народной Республики, Краснодонского муниципального округа;

2) общественное признание достижений (заслуг) личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и (или) хозяйственной деятельности, в науке, технике, искусстве, литературе, культуре и спорте;

3) официально признанный особый вклад личности (группы людей) в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу Краснодонскому муниципальному округу, Луганской Народной Республике, государству;

4) примеры героизма и самопожертвования во имя защиты общественных идеалов.

При принятии решения об увековечении памяти об исторических событиях и (или) людях Комиссия учитывает наличие (или отсутствие) других форм увековечения одного и того же события, личности или группы людей.

В память об историческом событии, о выдающейся личности, группе людей в пределах территории Краснодонского муниципального округа может быть названа только муниципальная организация и установлен только один памятник, мемориальная доска, за исключением лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации.

15. Основаниями для принятия решения об отклонении ходатайства являются:

1) несоответствие личности или события требованиям пункта 14 настоящего Положения;

2) несоответствие архитектурно-художественного решения памятника, мемориальной доски, иного памятного знака особенностям среды, в которую они привносятся как новые элементы для улучшения историко-архитектурного облика города;

3) установка памятника, мемориальной доски, иного памятного знака повлечет нарушение федерального законодательства, законодательства Луганской Народной Республики, а также муниципальных правовых актов Краснодонского муниципального округа.

16. В случае принятия Комиссией решения об отклонении ходатайства Администрация Краснодонского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии направляет инициатору мотивированный ответ.

Инициатор имеет право на повторную подачу ходатайства при устранении оснований для принятия решения об его отклонении.

17. В случае принятия Комиссией решения о поддержке ходатайства Администрация Краснодонского муниципального округа в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии готовит проект решения Совета муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет) об увековечении памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа.

18. К проекту решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа прилагаются:

1) документы, предусмотренные Регламентом Совета;

2) выписка из протокола заседания Комиссии;

3) ходатайство и прилагаемые к нему документы.

19. В проекте решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака определяются:

- 1) форма увековечения памяти об историческом событии и (или) людях;
- 2) наименование исторического события/сведения о группе людей, отнесенных к одной профессии (категории) и (или) являющихся участниками одного или нескольких значимых событий/фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в память о котором устанавливается памятник, мемориальная доска, иной памятный знак;
- 3) место размещения памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 4) источники финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 5) сведения об организации или ином лице, ответственном за сохранение, текущее содержание и ремонт памятника, мемориальной доски, иного памятного знака.

Приложением к проекту решения об увековечении памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака является текст надписи, указываемой на памятнике, мемориальной доске, ином памятном знаке.

20. Проект решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа, поступивший в Совет, рассматривается в соответствии с Уставом Краснодонского муниципального округа и Регламентом Совета.

4. Учет и обеспечение сохранности памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков

21. Памятники, мемориальные доски, иные памятные знаки, установленные на территории Краснодонского муниципального округа, подлежат учету.

Учет памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков осуществляет Администрация Краснодонского муниципального округа в форме ведения Реестра памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков, установленных на территории Краснодонского муниципального округа.

Контроль за техническим состоянием памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков осуществляет Администрация Краснодонского муниципального округа посредством проведения ежегодного мониторинга состояния объектов.

22. Сохранность, текущее содержание и ремонт памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков обязаны обеспечивать лица, определенные решением Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа.

23. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью Краснодонского муниципального округа, производится за счет средств бюджета муниципального образования, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

5. Порядок и условия демонтажа памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории Краснодонского муниципального округа

24. Демонтаж памятников, мемориальных досок и памятных знаков, установленных на территории Краснодонского муниципального округа, производится в следующих случаях:

- 1) при самовольной установке памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 2) реставрации (ремонта) памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 3) изменения места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 4) проведения работ по благоустройству территории, на которой установлены памятники и памятные знаки;
- 5) проведения ремонта зданий (сооружений), на фасадах (элементах фасадов) которых установлены мемориальные доски;
- 6) принятия Комиссией решения о несоответствии личности или события требованиям пункта 14 настоящего Положения.

25. Вопросы демонтажа памятника, мемориальной доски, иного памятного знака предварительно рассматриваются Комиссией, которая дает свои рекомендации.

Демонтаж памятника, мемориальной доски, иного памятного знака производится на основании постановления Администрации Краснодонского муниципального округа.

Демонтаж должен быть произведен в сроки, определенные постановлением Администрации Краснодонского муниципального округа.

26. Демонтаж памятника, мемориальной доски, иного памятного знака в случаях, когда требуется их реставрация, обеспечение их сохранности на период реставрации, а также монтаж после проведения работ осуществляется за счет организаций или иных лиц, определенных постановлением Администрации Краснодонского муниципального округа.

Демонтаж памятника, мемориальной доски, иного памятного знака в случаях, когда требуется благоустройство территории, обеспечение их сохранности на период проведения работ, а также монтаж после окончания работ осуществляется организациями или иными лицами, определенными постановлением Администрации Краснодонского муниципального округа.

В течение 10 дней со дня завершения реставрационных работ, ремонтных работ или благоустройства территории памятник, мемориальная доска, иной памятный знак устанавливаются на прежнем месте.

27. В случае возникновения необходимости изменения места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака, в том числе в связи с изменением планировочной структуры, Администрация Краснодонского муниципального округа по согласованию с Комиссией вносит на рассмотрение Совета проект решения о внесении изменений в решение Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории Краснодонского муниципального округа (далее – проект решения об изменении места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака).

К проекту решения об изменении места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака, помимо документов, прилагаются:

- 1) документы, предусмотренные Регламентом Совета;
- 2) согласование Комиссией нового места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 3) письменное согласие собственника памятника, мемориальной доски, иного памятного знака на изменение места установки;
- 4) документы, предусмотренные подпунктами 3 - 6 пункта 9 настоящего Положения.

В проекте решения об изменении места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака определяются:

1) новое место установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

2) сведения об организации или ином лице, ответственном за сохранение, текущее содержание и ремонт памятника, мемориальной доски, иного памятного знака.

28. Настоящее Положение не распространяется на демонтаж памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков, относящихся к категории объектов культурного наследия.

29. Демонтаж памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков в целях размещения информационно-рекламных объектов не допускается.