



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

XXXVIII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«17» октября 2025 г. .

пгт. Марковка

№ 1

**О внесении изменений в решение Совета муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики от 26.12.2024 № 1 «О бюджете
муниципального образования Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Луганской Народной Республики от 30.12.2022 № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике», Законом Луганской Народной Республики от 11.09.2025 № 188- I «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2023 № 1, Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 26.12.2024 №1 «О бюджете муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год» (далее – решение) следующее изменения:

1.1 Подпункт 1 пункта 1 решения изложить в следующей редакции:
«1) общий объем доходов в сумме 247 181,62503 тыс. рублей»;

1.2 Подпункт 2 пункта 1 решения изложить в следующей редакции:
«2) общий объем расходов в сумме 316 034,51840 тыс. рублей»;

1.3 Подпункт 4 пункта 1 решения изложить в следующей редакции:
«4) муниципальный дорожный фонд муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в сумме 6268,73566 тыс. рублей»;

2. Приложение 1 «Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики по кодам классификации доходов бюджетов на 2025 год» изложить в новой редакции (прилагается).

3. Приложение 2 «Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год» изложить в новой редакции (прилагается).

4. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год» изложить в новой редакции (прилагается).

5. Приложение 5 «Объем и распределение субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность), предоставляемых из бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, не являющихся казенными учреждениями на 2025 год» изложить в новой редакции (прилагается).

6. Приложение 6 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год» изложить в новой редакции (прилагается).

7. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании – «Луганский Информационный Центр» (доменное имя сайта: lug-info.ru) и разместить на официальном сайте муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://markovka.su/>).

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, финансовой, налоговой и имущественной политике Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Е.В. Титова

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.А. Кузьменко

Приложение 1
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
«О бюджете муниципального образования
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год»
от 26 декабря 2024 г № 1
(в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 17 октября 2025 г. № 1)

**Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики по кодам
классификации доходов бюджетов
на 2025 год**

Код классификации доходов бюджетов		Наименование кода классификации доходов бюджетов	Сумма
Главный администратор доходов бюджета	Вид и подвид доходов бюджета		
1	2	3	4
	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	77 620,39252
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	195,00000

182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	57 435,00000
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	56 980,00000
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	60,0000
182	1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	200,0000

	1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 558,39307
182	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 837,06826
182	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	10,56531
182	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1885,09830

182	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-174,33880
	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	16 544,99945
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	16 500,00000
182	1 05 04060 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов	44,99945
	1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	82,00000
182	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	82,00000
	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	169 561,23251
903	2 02 15001 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	95 462,18200
903	2 02 15002 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	51634,25000
901	2 02 25044 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на адресную финансовую поддержку организаций, входящих в систему спортивной подготовки	438,04800
901	2 02 25454 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на создание модельных муниципальных библиотек	15 000,00000

901	2 02 25519 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры	891,91919
901	2 02 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	5716,53732
901	2 02 35118 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	418,29600
Итого:			247 181,62503

Приложение 2
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
«О бюджете муниципального образования
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год»
от 26 декабря 2024 г № 1
(в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 17 октября 2025 г. № 1)

Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год
(тыс. рублей)

Наименование	Код раздела	Код подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета					316 034,51840
Общегосударственные вопросы	01				125424,37303
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			2 749,27100
Обеспечение и содержание функционирования администраций городов, районов, других населенных пунктов и их структурных подразделений	01	02	9900060400		2 749,27100
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	9900060400	121	1 971,17600

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	9900060400	122	140,00000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	9900060400	129	638,09500
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			4048,61800
Расходы на обеспечение выполнения функций Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	03	9900060200		4 048,61800
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	03	9900060200	121	2 919,17000
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	03	9900060200	122	98,00000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03	9900060200	129	911,18500
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	03	9900060200	244	120,16300
Иные бюджетные ассигнования	01	03	9900060200	853	0,10000

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных административных органов	01	04			75267,78803
Обеспечение и содержание функционирования административных органов, районов, других населенных пунктов и их структурных подразделений	01	04	9900060400		69 371,25071
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900060400	121	44 350,15300
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	9900060400	122	395,00000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900060400	129	13 513,36200
Закупка энергетических ресурсов	01	04	9900060400	247	1818,05200
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900060400	244	92 61,67371
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	9900060400	851	21,12000
Уплата прочих налогов и сборов	01	04	9900060400	852	11,89000
Расходы на подготовку и проведение празднования памятных дат и прочих мероприятий	01	04	9900010102		180,00000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900010102	244	180,00000
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по опеке, попечительству и патронажу	01	04	9900080404		3 811,03272
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080404	121	2 422,61258

Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	9900080404	122	9,60000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080404	129	1 088,42014
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900080404	244	290,400000
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по созданию и организации деятельности городских, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Луганской Народной Республике	01	04	9900080405		1 905,50460
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080405	121	1 314,79817
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080405	129	590,70643
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			6 727,94800
Обеспечение и содержание функционирования администраций городов, районов, других населенных пунктов и их структурных подразделений	01	06	9900060400		6 727,94800
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	06	9900060400	121	5 067,39500
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	06	9900060400	122	100,00000

Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	06	9900060400	129	1560,55300
Резервные фонды	01	11			5 000,00000
Резервный фонд муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	11	9900075700		5 000,00000
Резервные средства	01	11	9900075700	870	5 000,00000
Другие общегосударственные вопросы	01	13			31630,74800
Расходы на обеспечение деятельности государственного (муниципального) учреждения, обеспечивающего бухгалтерское и хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в различных сферах	01	13	9900060403		31032,54800
Фонд оплаты труда персоналу учреждений	01	13	9900060403	111	21 814,84000
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	01	13	9900060403	112	25,00000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	01	13	9900060403	119	6588,08000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	13	9900060403	244	2599,89500
Уплата прочих налогов и сборов	01	13	9900060403	852	4,73300
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	01	13	9900075300		53,20000
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9900075300	853	53,20000
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений	01	13	9900049400		545,00000

по муниципальной собственности					
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	13	9900049400	244	545,00000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			418,29600
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	02	03	9900051180		418,29600
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	9900051180	121	292,43500
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	9900051180	129	125,86100
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				500,00000
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			500,00000
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	03	10	9900075300		500,00000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	9900075300	244	500,00000
Национальная экономика (содержание действующей сети автомобильных дорог местного значения)	04				29187,75048
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			29187,75048
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	9900043420		22919,01482
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	09	9900043420	244	22919,01482

Расходы на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования	04	09	990009Д001		6268,73566
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	09	990009Д001	244	6268,73566
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				63 399,26755
Коммунальное хозяйство	05	02			1602,03000
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	05	02	9900075300		150,00000
Закупка энергетических ресурсов	05	02	9900075300	247	150,00000
Возмещение недополученных доходов субъектам хозяйствования, осуществляющим регулируемые государством виды деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9900043600		1452,03000
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	05	02	9900043600	811	1 452,03000
Благоустройство	05	03			61 797,23755
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9900043410	244	52 297,23755
Закупка энергетических ресурсов	05	03	9900043410	247	1 400,00000
Сбор и вывоз мусора и отходов, эксплуатация канализационных систем	05	03	9900043440		8 100,00000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9900043440	244	8 100,00000
Образование	07				17 517 ,01619

Организации (учреждения) дополнительного образования в области культуры и искусства, школы эстетического воспитания детей	07	03	9900010207		16 616,08772
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	9900010207	612	16 616,08772
Государственная поддержка отрасли культуры	07	03	990Я555190		900,92847
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	990Я555190	612	900,92847
Культура, кинематография	08				64 805,11515
Культура	08	01			64 805,11515
Библиотеки	08	01	9900010204		9 683,80600
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010204	612	9 683,80600
Создание модельных муниципальных библиотек	08	01	990Я554540		15 151,51515
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	990Я554540	612	15 151,51515
Музеи и выставки	08	01	9900010205		1 961,65600
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010205	612	1 961,65600
Дворцы и дома культуры, клубы и другие заведения клубного типа	08	01	9900010206		38 008,13800
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010206	612	38 008,13800
Физическая культура и спорт	11	00			14 782,70000
Физическая культура	11	01			8387,27200
Содержание и учебно-тренировочная работа детско-юношеских спортивных школ	11	01	9900010405		7944,79927
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	9900010405	612	7944,79927
Адресная финансовая поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	11	01	99000L0440		442,47273

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	99000L0440	612	442,47273
Массовый спорт	11	02			6 395,42800
Финансовая поддержка и содержание спортивных сооружений	11	02	9900010406		6 395,42800
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	02	9900010406	612	6 395,42800
ИТОГО:					316 034,51840

Приложение 3
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
«О бюджете муниципального образования
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год»
от 26 декабря 2024 г № 1
(в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 17 октября 2025 г. № 1)

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год

(тыс. рублей)

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Под- раздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства выше - стоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Глава муниципального округа Луганской Народной Республики	901	01	02	9900060400		2 749,27100	
		01	02	9900060400	121	1971,17600	
		01	02	9900060400	122	140,00000	
		01	02	9900060400	129	638,09500	

Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	01	04			75 267,78803	
		01	04	9900060400		69371,25071	
		01	04	9900060400	121	44350,15300	
		01	04	9900060400	122	395,00000	
		01	04	9900060400	129	13513,36200	
		01	04	9900060400	244	9261,67371	
		01	04	9900060400	247	1818,0520	
		01	04	9900060400	851	21,12000	
		01	04	9900060400	852	11,89000	
		01	04	9900010102		180,00000	
		01	04	9900010102	244	180,00000	
		01	04	9900080404		3811,03272	3811,03272
		01	04	9900080404	121	2422,61258	2422,61258
		01	04	9900080404	122	9,60000	9,6000
		01	04	9900080404	129	1088,42014	1088,42014
		01	04	9900080404	244	290,40000	290,40000
		01	04	9900080405		1905,50460	1905,50460
		01	04	9900080405	121	1314,79817	1314,79817
		01	04	9900080405	129	590,70643	590,70643

Резервные средства	901	01	11	9900075700	870	5000,00000	
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13	9900060403		31 032,54800	
		01	13	9900060403	111	21 814,84000	
		01	13	9900060403	112	25,00000	
		01	13	9900060403	119	6588,08000	
		01	13	9900060403	244	2 599,89500	
		01	13	9900060403	852	4,73300	
		01	13	9900075300		53,20000	
		01	13	9900075300	852	53,20000	
		01	13	9900049400		545,00000	
		01	13	9900049400	244	545,00000	
Итого:	901	01	00			114 647,80703	5716,53732
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02	03	9900051180		418,29600	418,29600
		02	03	9900051180	121	292,43500	292,43500
		02	03	9900051180	129	125,86100	125,86100
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	901	03	10			500,00000	
		03	10	9900075300		500,00000	
		03	10	9900075300	244	500,00000	
Расходы на содержание дорог муниципального значения	901	04	09			29 187,75048	

	901	04	09	9900043420	244	22 919,01482	
Расходы на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования	901	04	09	990009Д001		6268,73566	
	901	04	09	990009Д001	244	6268,73566	
Благоустройство	901	05	00			63 399,26755	
	901	05	02	9900043600	811	1452,03000	
	901	05	02	9900075300	247	150,00000	
	901	05	03	9900043410	244	52 297,23755	
	901	05	03	9900043410	247	1400,00000	
	901	05	03	9900043440	244	8100,00000	
Учреждения дополнительного образования в области культуры и искусства, школы эстетического воспитания детей	901	07	03	9900010207	612	16 616,08772	
		07	03	990Я555190	612	900,92847	891,91919
Итого:		07	00			17 517,01619	891,91919
Библиотеки, музеи и выставки, дома культуры	901	08	01			64 805,11515	15 000,00000
		08	01	9900010204	612	9683,806000	
		08	01	990Я554540	612	15 151,51515	15 000,00000

		08	01	9900010205	612	1961,65600	
		08	01	9900010206	612	38 008,13800	
Итого:		08	00			64 805,11515	15 000,00000
Физическая культура и спорт	901	11	01	9900010405	612	7944,79927	
		11	01	99000L0440	612	442,47273	438,04800
		11	02	9900010406	612	6395,42800	
Итого:		11	00			14 782,70000	438,04800
Всего	901					305257,95240	22 464,80051
Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	902	01	03	9900060200		4048,61800	
		01	03	9900060200	121	2919,17000	
		01	03	9900060200	122	98,00000	
		01	03	9900060200	129	911,18500	
		01	03	9900060200	244	120,16300	
		01	03	9900060200	853	0,10000	
Всего:	902					4048,61800	
Финансовое управление Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной	903	01	06	9900060400		6727,94800	
		01	06	9900060400	121	5067,39500	
		01	06	9900060400	122	100,00000	

Республики		01	06	9900060400	129	1560,55300	
Всего:	903					6727,94800	
Всего:						316034,51840	22 464,80051

Приложение 5
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
«О бюджете муниципального образования
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год»
от 26 декабря 2024 г № 1
(в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 17 октября 2025 г. № 1)

Объем и распределение субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность), предоставляемых из бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, не являющихся казенными учреждениями на 2025 год

Код классификации расходов бюджетов	Наименование субсидии	Сумма
07 03 9900010207 612	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	16 616,08772
08 01 9900010204 612	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	9 683,80600
08 01 9900010205 612	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	1 961,65600
08 01 9900010206 612	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	38 008,13800
11 01 9900010405 612	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального	7 944,79927

	образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	
11 02 9900010406 612	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	6 395,42800
0801 990Я554540 612	Субсидии на создание модельных муниципальных библиотек	15 151,51515
0703 990Я555190 612	Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры	900,92847
11 01 99000L0440 612	Субсидии на адресную финансовую поддержку организаций входящих в систему спортивной подготовки	442,47273
ИТОГО:		97104,83134

Приложение 6
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
«О бюджете муниципального образования
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год»
от 26 декабря 2024 г № 1
(в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 17 октября 2025 г. № 1)

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, перечень
статей и видов источников финансирования дефицита бюджета
муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской
Народной Республики на 2025 год

(тыс. рублей)

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации главного администратора группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника	Сумма
1	2	3	4
1	903	Финансовое управление Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики	
2	903 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	68 852,89337
3	903 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	247 181,62503
4	903 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	247 181,62503
5	903 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	247 181,62503

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации главного администратора группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника	Сумма
6	903 01 05 02 01 14 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	247 181,62503
7	903 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	316 034,51840
8	903 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	316 034,51840
9	903 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	316 034,51840
10	903 01 05 02 01 14 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	316 034,51840



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

XXXVIII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«17» октября 2025 г.

пгт. Марковка

№ 2

**О внесении изменений в Положение о собраниях граждан в
муниципальном образовании Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

На основании статьи 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Луганской Народной Республики от 11.09.2023 № 188-І «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о собраниях граждан в муниципальном образовании Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики решение Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденное решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 04.09.2025 №3 следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 Положения о собраниях граждан в муниципальном образовании Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики выражение «нормативный правовой акт» заменить на «правовой акт».

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании – «Луганский Информационный Центр» (доменное имя сайта: lug-info.ru) и разместить на

официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://markovka.su/>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Е. В. Титова

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.А. Кузьменко



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

XXXVIII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«17» октября 2025 г.

пгт. Марковка

№ 3

**Об утверждении Порядка назначения и проведения публичных слушаний
в муниципальном образовании Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Луганской Народной Республики от 11.09.2025 №188-I «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5 (с изменениями), Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 13.06.2024 № 4 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики».
3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании – «Луганский Информационный Центр» (доменное имя сайта: lug-info.ru) и на официальном сайте муниципального образования Марковский муниципальный округ

Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://markovka.su/>).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Е.В. Титова

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.А. Кузьменко

УТВЕРЖДЕН

решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 17 октября 2025 г. № 3

**Порядок назначения и проведения публичных слушаний
в муниципальном образовании Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Порядок) определяет процедуру назначения и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальное образование), направлен на реализацию прав граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

1.2. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования.

1.3. Целями проведения публичных слушаний на территории муниципального образования являются:

1.3.1. выявление мнения жителей муниципального образования по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания;

1.3.2. подготовка предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме;

1.3.3. оказание влияния общественности на принятие решений органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам, выносимым на публичные слушания.

1.4. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Луганской Народной Республики в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его

исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

1.4.1. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

1.5. Формы проведения публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся в форме очного собрания и (или) заочной форме.

Форма проведения публичных слушаний, проводимых по инициативе жителей муниципального образования или Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет), определяется Советом, а по инициативе Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Глава округа), не являющегося председателем Совета – Главой округа.

Заочная форма проведения публичных слушаний применяется только в период действия на территории Луганской Народной Республики режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или военного положения.

1.6. В случае если федеральными законами, законами Луганской Народной Республики и принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета предусматриваются специальные правила организации и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам, настоящий Порядок применяется с учетом этих правил.

2. Порядок назначения публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

2.1.1. представительного органа муниципального образования;

2.1.2. Главы округа;

2.1.3. Главы местной администрации;

2.1.4. жителей муниципального образования.

2.2. Участниками публичных слушаний являются жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

2.3. Участники публичных слушаний имеют право:

- 2.3.1. знакомится с материалами по теме публичных слушаний;
- 2.3.2. представлять письменные замечания, выводы и предложения по теме публичных слушаний.
- 2.4. В решении Совета либо постановлении Главы округа о назначении публичных слушаний должны быть указаны:
 - 2.4.1. вопрос, выносимый на публичные слушания;
 - 2.4.2. форма проведения публичных слушаний;
 - 2.4.3. проект муниципального правового акта;
 - 2.4.4. дата, время и место проведения публичных слушаний, а в случае проведения публичных слушаний в заочной форме – дата;
 - 2.4.5. порядок, адрес и сроки подачи предложений к проекту муниципального правового акта, а в случае проведения публичных слушаний в заочной форме – адрес официального сайта Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация);
 - 2.4.6. сведения об инициаторах публичных слушаний;
 - 2.4.7. предполагаемый состав участников и заинтересованных лиц;
 - 2.4.8. прочие сведения в установленном законом порядке.
- 2.5. Решение Совета либо постановление Главы округа о проведении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, информация о времени и месте проведения публичных слушаний, материалы публичных слушаний подлежат публикации (обнародованию) в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации, не менее чем за 10 дней до их проведения.
- 2.6. В случае, если публичные слушания проводятся по решению Совета или Главы округа, организация публичных слушаний возлагается на организационный комитет.

3. Порядок рассмотрения инициативы жителей по проведению публичных слушаний на территории муниципального образования

- 3.1. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Совет заявления о проведении публичных слушаний в письменном виде.
 - В заявлении о проведении публичных слушаний указывается тема (вопрос) публичных слушаний с обоснованием необходимости их проведения.
 - К заявлению прилагаются:
 - 3.1.1. сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);
 - 3.1.2. протокол о создании инициативной группы граждан;
 - 3.1.3. подписи граждан, поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний оформленных в виде подписных листов.
- 3.2. Заявление о проведении публичных слушаний подлежит

рассмотрению на ближайшем заседании Совета в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления заявления. По итогам рассмотрения Совет принимает решение: в случае соответствия заявления о проведении публичных слушаний и документов требованиям настоящего Порядка, а также в случае соответствия выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта требованиями законодательства – о назначении публичных слушаний, в противном случае – об отказе в назначении публичных слушаний.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивирован.

Отказ в проведении публичных слушаний может быть обжалован в судебном порядке.

3.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования или Совета, назначаются Советом, а по инициативе Главы округа - Главой округа.

3.4. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Советом или Главой округа в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка.

4. Порядок проведения публичных слушаний

4.1. Для осуществления организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования образуется организационный комитет, состав которого утверждается Советом. Состав организационного комитета утверждается на срок полномочий представительного органа муниципального образования.

4.2. Председатель организационного комитета созывает первое заседание организационного комитета не позднее пяти дней со дня опубликования (обнародования) решения о проведении публичных слушаний.

4.3. Организационный комитет подотчетен в своей работе Совету и Главе округа.

4.4. Организационный комитет в ходе подготовки к проведению публичных слушаний обеспечивает:

4.4.1. оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, не менее чем за 10 дней до их проведения;

4.4.2. ознакомление жителей муниципального образования с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения;

4.4.3. возможность представления жителями муниципального образования замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в случае размещения информации и материалов проектов муниципального

правового акта на едином портале - посредством использования платформы обратной связи единого портала;

4.4.4. опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а в случае размещения на едином портале - посредством использования платформы обратной связи единого портала в течение 10 дней;

4.4.5. при необходимости привлечение экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;

4.4.6. определение списка докладчиков - разработчиков проекта муниципального правового акта, проекта плана (программы), инициатора рассмотрения вопроса, выносимого на публичные слушания;

4.4.7. прием от жителей муниципального образования предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта, проекту плана (программы), по существу вопроса, выносимого на публичные слушания;

4.4.8. обобщение материалов, представленных инициаторами публичных слушаний, экспертных заключений, консультационных материалов;

4.4.9. составление списка приглашенных участников публичных слушаний и направление им приглашений. В состав приглашенных участников включаются лица, направившие предложения, рекомендации и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания.

4.5. Оповещение жителей муниципального образования организационным комитетом через средства массовой информации о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, предоставление возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта осуществляется в установленные законодательством сроки.

Информация о публичных слушаниях, их подготовке и проведении размещается на официальном сайте Администрации и в средствах массовой информации. Организационный комитет может использовать и другие формы информирования жителей муниципального образования о проводимых публичных слушаниях.

4.6. Организационно-техническую работу по подготовке, проведению публичных слушаний, подготовке и оформлению документов осуществляет секретарь организационного комитета.

4.7. В день проведения публичных слушаний, во время и по месту проведения публичных слушаний члены организационного комитета регистрируют участников публичных слушаний в листе регистрации с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства, паспортных данных.

После окончания регистрации участников публичных слушаний секретарь организационного комитета предоставляет сведения о зарегистрированных участниках председателю организационного комитета.

4.8. Председатель открывает публичные слушания и оглашает:

4.8.1. повестку дня публичных слушаний;

4.8.2. перечень вопросов, выносимых на публичные слушания;

- 4.8.3. инициатора (инициаторов) проведения публичных слушаний;
- 4.8.4. состав заинтересованных лиц в проведении публичных слушаний;
- 4.8.5. состав приглашенных лиц (консультантов, экспертов, представителей местной администрации);
- 4.8.6. последовательность выступлений на публичных слушаниях;
- 4.8.7. докладчиков (содокладчиков) по теме проведения публичных слушаний.
- 4.9. Секретарь организационного комитета осуществляет:
 - 4.9.1. ведение протокола публичных слушаний;
 - 4.9.2. запись желающих выступить на публичных слушаниях;
 - 4.9.3. запись лиц, участвующих в прениях.
- 4.10. Председатель ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов.
- 4.11. Председатель определяет очередность выступления участников публичных слушаний и предоставляет им слово для выступления.
- 4.12. Участники публичных слушаний вправе задавать вопросы и выступать по существу рассматриваемого вопроса.
- 4.13. По окончании выступлений экспертов председатель дает возможность участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы, выступить в прениях.
- 4.14. Председатель вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время.
- 4.15. После рассмотрения всех вопросов председателем принимается решение о проведении голосования.

Голосование проводится среди зарегистрированных участников публичных слушаний отдельно по каждому вопросу повестки дня публичных слушаний.

Решения по вопросам повестки дня принимаются открытым голосованием простым большинством голосов зарегистрированных участников публичных слушаний.

Подсчет голосов осуществляют члены организационного комитета.
- 4.16. Результаты голосования объявляются председателем и вносятся в протокол публичных слушаний.
- 4.17. При проведении публичных слушаний секретарем организационного комитета ведется протокол, в котором указываются следующие данные:
 - 4.17.1. дата, место и время проведения публичных слушаний;
 - 4.17.2. повестка дня публичных слушаний;
 - 4.17.3. инициатор (инициаторы) проведения публичных слушаний;
 - 4.17.4. общее количество участников публичных слушаний;
 - 4.17.5. приглашенные лица (консультанты, эксперты, представители местной администрации), участвующие в публичных слушаниях;
 - 4.17.6. докладчики (содокладчики) по теме проведения публичных слушаний;
 - 4.17.7. лица, выступающие на публичных слушаниях;

- 4.17.8. лица, участвующие в прениях;
- 4.17.9. основные тезисы выступлений по вопросу проведения публичных слушаний;
- 4.17.10. вопрос, поставленный на голосование на публичных слушаниях;
- 4.17.11. итоги голосования по вопросу, поставленному на голосование на публичных слушаниях;
- 4.17.12. решение, принятое на публичных слушаниях;
- 4.17.13. рекомендации и замечания, высказанные и принятые на публичных слушаниях.

Обязательным приложением к протоколу публичных слушаний являются регистрационные листы участников публичных слушаний.

Протокол подписывает председатель и секретарь организационного комитета.

4.18. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, в порядке, установленном настоящим Порядком с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

4.19. Заочная форма проведения публичных слушаний представляет собой открытое обсуждение вопросов, выносимых на публичные слушания, в электронной форме на официальном сайте Администрации.

Зарегистрированные участники публичных слушаний вправе направлять в электронной форме на официальный сайт Администрации предложения и замечания по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

Поступившие предложения и замечания обобщаются и учитываются в протоколе публичных слушаний.

Голосование по вопросу, вынесенному на публичные слушания, проводится среди зарегистрированных участников публичных слушаний в электронной форме на официальном сайте Администрации в день проведения публичных слушаний.

5. Порядок публикации материалов публичных слушаний и учет результатов при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования

5.1. Протокол публичных слушаний и итоговый документ публичных слушаний не позднее 3 рабочих дней направляются секретарем организационного комитета в Совет или Главе округа в зависимости от того, кто назначал публичные слушания, для принятия решения (принятия нормативного правового акта).

Итоговый документ публичных слушаний оформляется в виде решения организационного комитета и должен содержать следующие сведения:

5.1.1. вопросы, по которым проведены публичные слушания, и высказанные мнения участников публичных слушаний по каждому из обсуждаемых вопросов;

5.1.2. количество дополнительно поступивших предложений и материалов по каждому вопросу, вынесенному на публичные слушания, и их содержание;

5.1.3. результаты публичных слушаний с указанием итогов голосования и дополнительно поступивших предложений по вопросам публичных слушаний.

Результаты голосования объявляются членами счетной комиссии громко, отчетливо и передаются секретарю для оформления протокола. Итоговый документ публичных слушаний - заключение по результатам проведения публичных слушаний - не является нормативным документом и носит рекомендательный характер.

Итоговый документ публичных слушаний зачитывается председателем публичных слушаний громко, отчетливо и передается секретарю для оформления протокола.

5.2. Организационный комитет в течение 10 рабочих дней со дня изготовления итогового документа публичных слушаний обеспечивает его публикацию в средствах массовой информации, а также на официальном сайте Администрации.

5.3. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению Советом при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

5.4. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

5.5. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

5.6. Орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являвшегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает результаты публичных слушаний при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

XXXVIII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«17» октября 2025 г.

пгт. Марковка

№ 4

**Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации
муниципального имущества муниципального образования Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 21.12.2001 № 178 «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями), руководствуясь Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5 (с изменениями), Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании – «Луганский Информационный Центр» (доменное имя сайта: lug-info.ru) и на официальном сайте муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://markovka.su/>).
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего полномочия Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики Кузьменко И.А.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Е.В. Титова

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.А. Кузьменко

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 17 октября 2025 г. № 4

Положение

**о порядке и условиях приватизации муниципального имущества
муниципального образования Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», (с изменениями и дополнениями), от 26.12.2005 № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5 (с изменениями).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие при приватизации муниципального имущества муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и связанные с ними отношения по управлению муниципальным имуществом.

1.3. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальное имущество), в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с приватизацией имущества, предусмотренного пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

II. Компетенция органов местного самоуправления муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в сфере приватизации муниципального имущества

2.1. В целях реализации единой политики в области приватизации муниципального имущества:

2.1.1. Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

1) утверждает программу приватизации муниципального имущества (далее – Программа приватизации) на очередной год;

2) осуществляет контроль за выполнением Администрацией муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики настоящего Положения, Программы приватизации;

3) утверждает отчет Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики о результатах реализации Программы приватизации за прошедший год.

2.2.2. Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

1) вносит в Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики проект Программы приватизации, организывает ее выполнение;

2) представляет на рассмотрение Совету муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год;

3) принимает решения об условиях приватизации и изменении или отмене решений об условиях приватизации;

4) утверждает условия аукциона по продаже муниципального имущества на аукционе в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества;

5) устанавливает сроки рассрочки оплаты муниципального имущества;

6) обеспечивает проведение оценки приватизируемого имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность;

7) определяет начальную цену приватизируемого имущества;

8) проводит анализ эффективности использования муниципального имущества;

9) поручает юридическим лицам, указанным в подпункте 8.1. пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» организовывать от имени собственника в установленном порядке продажу приватизируемого имущества,

находящегося в собственности муниципального района, и (или) осуществлять функции продавца такого имущества;

10) обеспечивает организацию мероприятий по приватизации муниципального имущества и информационное обеспечение приватизации муниципального имущества;

11) осуществляет иные полномочия в сфере приватизации муниципального имущества.

III. Планирование приватизации муниципального имущества

3.1. Программа приватизации утверждается Советом муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на один год.

3.2. В Программе приватизации указываются основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на плановый период, прогноз влияния приватизации этого имущества на структурные изменения в экономике, характеристика муниципального имущества, подлежащего приватизации, и предполагаемые сроки его приватизации.

3.3. Разработка проекта Программы приватизации осуществляется в соответствии с программой социально-экономического развития муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на соответствующий год, а также с учетом подведения итогов приватизации муниципального имущества за предыдущий год.

3.4. Программа приватизации разрабатывается Администрацией муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с порядком разработки прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества, установленным Правительством Российской Федерации. Программа приватизации состоит из двух разделов.

Первый раздел содержит основные направления и задачи приватизации муниципального имущества, описание наиболее крупных объектов приватизации в соответствующий период, количественные характеристики имущества, подлежащего приватизации, и прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики при продаже муниципального имущества в плановом периоде, прогноз влияния приватизации муниципального имущества на структурные изменения в экономике.

Второй раздел содержит перечни подлежащих приватизации объектов муниципальной собственности с указанием характеристики соответствующего имущества, предполагаемые сроки его приватизации.

При включении муниципального имущества в перечень указывается наименование, местонахождение, назначение имущества.

3.5. Проект Программы приватизации с приложением пояснительной записки, содержащей обоснование целесообразности приватизации

муниципального имущества, включенного в Программу приватизации, вносится Администрацией муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на рассмотрение Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики не позднее чем за два месяца до начала очередного года. По итогам рассмотрения проекта Программы приватизации Совет муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в течение 30 дней с момента поступления принимает решение об утверждении Программы приватизации либо об отклонении проекта Программы приватизации.

3.6. Изменения в принятую на очередной год Программу приватизации вносятся решениями Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3.7. Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, представляет на рассмотрение Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики отчет о выполнении Программы приватизации.

Отчет о выполнении Программы приватизации за прошедший год должен содержать перечень приватизированного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

IV. Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества

4.1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества в отношении каждой позиции Программы приватизации принимается Администрацией муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики отдельно.

4.2. В постановлении Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики об условиях приватизации объекта, включенного в Программу приватизации, должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации имущества;
- начальная цена имущества;
- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

4.3. Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов,

определенном Правительством Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

V. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

5.1. Под информационным обеспечением приватизации муниципального имущества понимаются мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя размещение на официальном сайте в сети «Интернет» Программы приватизации, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.

Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о приватизации муниципального имущества, указанным в настоящем пункте, является официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации (далее – официальный сайт в сети «Интернет»). Информация о приватизации муниципального имущества, указанная в настоящем пункте, дополнительно размещается на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в сети «Интернет».

5.2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет».

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

5.3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно содержать, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, следующие сведения:

- 1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) способ приватизации такого имущества;
- 4) начальная цена продажи такого имущества;
- 5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

- 6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- 7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;
- 8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- 10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- 11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;
- 12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;
- 13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);
- 14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;
- 15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

5.4. По решению Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационном сообщении о продаже муниципального имущества указываются дополнительные сведения о подлежащем приватизации имуществе.

5.5. В отношении объектов, включенных в Программу приватизации юридическим лицом, привлекаемым для организации продажи приватизируемого имущества и (или) осуществления функции продавца, может осуществляться дополнительное информационное обеспечение.

5.6. С момента включения в Программу приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью и муниципальных унитарных предприятий, они обязаны раскрывать информацию в порядке и в форме, которые утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.7. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее – претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет» должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

5.8. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

5.9. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению в установленном порядке, относятся следующие сведения:

- 1) наименование продавца такого имущества;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) дата, время и место проведения торгов;
- 4) цена сделки приватизации;
- 5) имя физического лица или наименование юридического лица – участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);
- 6) имя физического лица или наименование юридического лица – победителя торгов.

VI. Способы приватизации муниципального имущества

6.1. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

- 1) преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;
 - а) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;
- 2) продажа муниципального имущества на аукционе;
- 3) продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;
- 4) продажа муниципального имущества на конкурсе;
- 5) продажа за пределами территории Российской Федерации находящихся в государственной собственности акций акционерных обществ;
- 6) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;
- 7) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;
- 8) продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления.

6.2. Порядок и способ осуществления приватизации определяется Администрацией муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Продажа муниципального имущества способами, установленными законодательством Российской Федерации, осуществляется в электронной форме в порядке, установленном постановлением Правительства Российской

Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

VII. Продажа муниципального имущества на аукционе

7.1. На аукционе продается муниципальное имущество в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

7.2. Аукцион является открытым по составу участников.

7.3. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов. По итогам торгов с победителем аукциона заключается договор.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

В случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

7.4. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

7.5. При проведении аукциона в информационном сообщении указывается величина повышения начальной цены («шаг аукциона»).

7.6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере:

20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей 100 миллионов рублей и более;

10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества и составляющей менее 100 миллионов рублей.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

7.7. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

7.8. До признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7.9. Уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, направляется победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, в день подведения итогов аукциона.

7.10. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

7.11. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

7.12. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается договор купли-продажи.

7.13. Цена муниципального имущества, установленная по результатам проведения аукциона, не может быть оспорена отдельно от результатов аукциона.

7.14. Передача государственного или муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

7.15. В случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся, продажа муниципального имущества осуществляется путем продажи посредством публичного предложения, за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, указанных в статье 30.4 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии со статьей 23 указанного Федерального закона.

VIII. Оформление купли-продажи муниципального имущества

8.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

- 1) сведения о сторонах договора;
- 2) наименование муниципального имущества;
- 3) место его нахождения;
- 4) состав и цена муниципального имущества;
- 5) количество акций открытого акционерного общества, их категория и стоимость;
- 6) порядок и срок передачи муниципального имущества (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в собственность покупателя;
- 7) форма и сроки платежа за приобретенное имущество;
- 8) условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;
- 9) порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;
- 10) сведения о наличии в отношении продаваемого муниципального имущества обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на это имущество;
- 11) иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

8.2. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты и со дня государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, перехода права собственности на такое имущество.

Основанием для государственной регистрации перехода права собственности является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

8.3. В случае, если покупателем нарушены условия договора купли-продажи, Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики вправе расторгнуть соответствующий договор купли-продажи в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.4. Обременения (ограничения), а также особые условия использования приватизированного имущества, установленные договором купли-продажи, сохраняют свою силу для покупателя при всех последующих сделках с этим имуществом, вплоть до их отмены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Условия охранного обязательства подлежат включению в договоры купли-продажи муниципального имущества в качестве существенных условий таких договоров, предусматривающих переход права собственности на объекты культурного наследия.

IX. Порядок оплаты муниципального имущества

9.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

9.2. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества в соответствии с настоящим Положением, статьей 24 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Администрацией муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

9.3. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

9.4. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на официальном сайте в сети «Интернет» объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

9.5. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

9.6. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

X. Заключительное положение

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»

и от 14.07.2022 № 320-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества», и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.