



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**муниципального округа муниципальное образование**  
**Свердловский муниципальный округ**  
**Луганской Народной Республики**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«27» марта 2026 г.

№ 542

**Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 91 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьями 11, 13 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 1.18 части 1 статьи 37 Устава муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 22.12.2025 № 40/2, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа муниципальное образование

образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Луганского Информационного Центра (<http://lug-info.ru>) и на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admsvk.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Беловола Р.П.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия  
Главы муниципального округа  
муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



И.В. Ковальчук

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
«27» марта 2026 г. № 542

**Порядок  
создания координационных или совещательных органов  
в области развития малого и среднего предпринимательства  
на территории муниципального округа муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

**I. Основные положения**

1.1. Настоящий Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) и устанавливает цели, условия и процедуру создания координационных или совещательных органов по развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Порядок).

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 209-ФЗ.

**II. Основные цели координационных или совещательных органов**

2.1. Координационные или совещательные органы создаются в целях:

2.1.1. привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) к выработке и реализации муниципальной политики в области развития МСП;

2.1.2. привлечения граждан, общественных объединений, представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций;

2.1.3. выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики, с учетом реализации государственной политики в области развития МСП;

2.1.4. проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, регулирующих развитие МСП;

2.1.5. выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития МСП.

### **III. Условия и порядок создания координационных или совещательных органов**

3.1. В состав координационного или совещательного органа входят представители Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, по согласованию представители субъектов МСП, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП, некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов МСП.

Координационные или совещательные органы создаются по инициативе:

1) Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация округа);

2) некоммерческой организации, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Некоммерческая организация).

3.2. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, направляют в Администрацию округа в письменной форме предложение о создании координационного или совещательного органа (далее - Предложение).

Предложение должно содержать обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа и список кандидатур для включения в состав координационного или совещательного органа.

К предложениям должны быть приложены копии учредительных документов и всех изменений к ним, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за три месяца до даты подачи предложения, заверенные руководителем инициатора и печатью (при наличии).

3.3. Предложение о создании координационного или совещательного органа регистрируется в Администрации округа в день его поступления.

3.4. Поступившее предложение рассматривается Администрацией округа в течение 30 (тридцать) календарных дней со дня его регистрации.

По результатам рассмотрения предложения Администрацией округа принимается одно из следующих решений:

- 1) о создании координационного или совещательного органа;
- 2) об отказе в создании координационного или совещательного органа.

По результатам рассмотрения предложения инициатор письменно уведомляется о принятом решении.

3.5. Основаниями для отказа в создании координационного или совещательного органа являются:

направление предложения инициатором, не указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям пункта 3.2 настоящего Порядка;

наличие в представленных инициатором документах неполной и (или) недостоверной информации.

3.6. Координационные или совещательные органы создаются постановлением Администрации округа в форме совета.

Состав и положение о совете утверждаются постановлением Администрации округа, которое подлежит размещению на официальном сайте Администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. В своей деятельности координационные или совещательные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Порядком.

3.8. Решения координационного или совещательного органа носят рекомендательный характер.

#### **IV. Организация деятельности координационных или совещательных органов**

4.1. Деятельность координационных или совещательных органов осуществляется в форме заседаний в очной форме или в форме видеоконференцсвязи.

4.2. Координационный или совещательный орган является правомочным, если на его заседании присутствует более пятидесяти процентов его членов.

Решение по рассматриваемому вопросу принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного или совещательного органа и оформляется протоколом.

4.3. В состав координационного или совещательного органа входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены координационного или совещательного органа.

4.4. Председателем координационного или совещательного органа является Глава муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики либо первый заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4.5. Председатель координационного или совещательного органа:

4.5.1. осуществляет руководство текущей работой координационного или совещательного органа;

4.5.2. принимает решение о проведении заседания координационного или совещательного органа;

4.5.3. ведет заседания координационного или совещательного органа;

4.5.4. контролирует выполнение решений координационного или совещательного органа.

4.6. Заместитель председателя координационного или совещательного органа в период отсутствия председателя координационного или совещательного органа:

4.6.1. председательствует на заседании координационного или совещательного органа;

4.6.2. представляет координационный или совещательный орган в органах государственной власти, органах местного самоуправления и некоммерческих организациях.

4.7. Секретарь координационного или совещательного органа организует подготовку и формирует повестку заседания координационного или совещательного органа, обеспечивает организацию документооборота и делопроизводства координационного или совещательного органа. На секретаря возлагается ответственность за рассылку материалов к заседаниям координационного или совещательного органа, оповещение его членов о времени, месте проведения и повестке заседаний, ведение, оформление и хранение протоколов заседаний координационного или совещательного органа.

В случае отсутствия секретаря координационного или совещательного органа лицо, на которое возлагаются обязанности секретаря избирается председателем координационного или совещательного органа на заседании из его членов.

4.8. Заседания координационного или совещательного органа проводятся по мере необходимости.

4.9. На заседание координационного и совещательного органа могут приглашаться представители органов государственной исполнительной власти, органов местного самоуправления, представители организаций независимо от их организационно-правовой формы, представители средств массовой информации, руководители и представители объединений субъектов МСП, иные лица, не входящие в состав координационного или совещательного

органа, без права голоса.

4.10. Координационный или совещательный орган имеет право в установленном порядке запрашивать в органах государственной исполнительной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и других организациях необходимые материалы по вопросам, относящимся к сфере его деятельности.

4.11. Решения координационного или совещательного органа принимаются простым большинством голосов членов координационного или совещательного органа, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих из состава координационного или совещательного органа.

Особое мнение членов координационного или совещательного органа, излагается в письменном виде и прикладывается к протоколу заседания.

4.12. Решение координационного или совещательного органа оформляется протоколом, который подписывается председателем координационного или совещательного органа, а в случае его отсутствия – заместителем председателя координационного или совещательного органа и секретарем.

Протокол заседания координационного или совещательного органа оформляется в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

Протокол заседания координационного или совещательного органа при необходимости рассылается секретарем членам координационного или совещательного органа, участвовавшим в рассмотрении повестки дня данного заседания.

4.13. Организационно-техническое обеспечение работы координационного или совещательного органа осуществляет Администрация округа.