



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД РУБЕЖНОЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ТРИДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«30» января 2025 г.

№ 1

г. Рубежное

О признании утратившим силу пункта 2 решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики от 03.10.2024 № 1 «О досрочном прекращении полномочий Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики Хортива С.И.»

На основании Указа Главы Луганской Народной Республики от 27.01.2025 № УГ-67/25 «О временном исполнении полномочий», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики 01.11.2023 № 5 (с изменениями), Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Считать утратившим силу пункт 2 решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики от 03.10.2024 № 1 «О досрочном прекращении полномочий Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики Хортива С.И.» с 27 января 2025 года.

2. Опубликовать данное решение в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (<https://lug-info.com/>). Разместить решение на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской

округ город Рубежное Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://Agr-lnr.ru>).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию не позднее 20 дней со дня его принятия.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

Председатель Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Задирка

Н.А. Задирка

Врип Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Шаталин

Е.И. Шаталин



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД РУБЕЖНОЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ТРИДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«30» января 2025 г.

№ 2

г. Рубежное

**Об утверждении Положения о помощнике депутата
Совета городского округа муниципальное образование городской округ
город Рубежное Луганской Народной Республики**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5 (с изменениями), регламентом Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 3, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о помощнике депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (прилагается).
2. Утвердить Положение об удостоверении помощника депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (прилагается).

3. Опубликовать данное решение в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (<https://lug-info.com/>). Разместить решение на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://Agr-lnr.ru>).

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию не позднее 20 дней со дня его принятия.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.

Председатель Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Н.А. Задирака

Врп Глав городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Е.И. Шаталин

Приложение
к решению Совета городского
округа муниципальное
образование городской округ
город Рубежное Луганской
Народной Республики
от 30 января 2025 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о помощнике депутата Совета городского округа
муниципальное образование городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о помощнике депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет статус помощника депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (далее соответственно – Совет депутатов, помощник депутата), основания начала и прекращения его деятельности, права и обязанности, а также порядок его деятельности.

1.2. Депутат Совета депутатов (далее - депутат) вправе иметь не более трех помощников депутата. Депутат самостоятельно определяет необходимое количество помощников депутата и распределяет обязанности между ними.

1.3. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, владеющий государственным языком Российской Федерации, дееспособный, не имеющий судимости, на добровольной основе осуществляющий организационно-техническую, консультационную и иную деятельность по оказанию содействия депутату в осуществлении им своих полномочий.

1.4. Помощник депутата осуществляет свою деятельность на общественных началах. С помощником депутата трудовые отношения не оформляются.

1.5. Статус помощника депутата подтверждается удостоверением помощника депутата (далее – Удостоверение).

1.6. Срок деятельности помощника депутата ограничен сроком полномочий депутата.

1.7. Основные направления работы помощника депутата определяет депутат, который вправе давать ему поручения и определять обязанности, не противоречащие действующему законодательству.

1.8. Депутат несет персональную ответственность за подбор кандидатуры на должность своего помощника, его деятельность, соблюдение им требований

законодательства и настоящего Положения.

2. Права и обязанности помощника депутата

2.1. В целях обеспечения эффективного исполнения депутатом своих полномочий, предусмотренных действующим законодательством и Уставом муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, помощник депутата имеет следующие права и обязанности:

- вести запись избирателей на прием к депутату, участвовать в приеме избирателей, проводимом депутатом, вести предварительный прием избирателей;
- получать адресованные депутату почтовые и электронные отправления в Совете депутатов;
- направлять от имени и по поручению депутата сообщения, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий в Совете депутатов;
- оказывать содействие депутату по информированию избирателей о его деятельности, в том числе посредством организации встреч депутата с избирателями, подготовке и обнародованию отчетов депутата перед избирателями, а также подготовке и опубликованию (обнародованию) иной информации, связанной с осуществлением депутатом своих полномочий;
- оказывать содействие депутату в работе по рассмотрению обращений граждан и контролю за выполнением мер, принимаемых по обращениям граждан;
- оказывать содействие депутату в подготовке проектов муниципальных правовых актов, обращений депутата, аналитических, информационных, справочных и иных материалов, необходимых депутату для осуществления им своих полномочий;
- получать по поручению и на основании доверенности депутата в органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях документы, информационные и справочные материалы, необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;
- исполнять задания и поручения депутата, связанные с осуществлением его депутатских полномочий.

2.2. Помощник депутата не вправе подписывать письма, направляемые от имени депутата.

2.3. Помощник депутата обязан возвратить Удостоверение в Совет депутатов в течение трех рабочих дней со дня прекращения статуса помощника депутата.

2.4. В своей деятельности помощник депутата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации.

Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, иными муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

2.5. При выполнении помощником депутата своих обязанностей, недопустимо использование им своего статуса в личных интересах, а также в целях, не отвечающих интересам избирателей.

3. Порядок назначения и учета помощника депутата

3.1. Помощник депутата назначается распоряжением Председателя Совета депутатов на основании письменного представления депутата о назначении помощника депутата (далее - Представление) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.2. К Представлению прилагаются следующие документы:

- заявление гражданина о назначении его помощником депутата (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- копия паспорта (все страницы с отметками) гражданина;
- 2 фотографии цветные (3 x 4);
- анкета гражданина по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.3. Представление подлежит рассмотрению Председателем Совета депутатов в течение трех рабочих дней, со дня его получения.

3.4. В назначении помощником депутата должно быть отказано в случае:

- несоответствия сведений о гражданине, претендующем на назначение его помощником депутата (далее - кандидат), указанных в Представлении и в заявлении;
- несоответствия кандидатом требований, установленных пунктом 1.3 настоящего Положения;
- превышения депутатом установленного Регламентом Совета депутатов и настоящим Положением допустимого (предельного) количества помощников;
- представления неполного пакета документов, определенного пунктом 3.2 настоящего Положения, а также отсутствия в представленных документах подписи депутата и (или) кандидата соответственно;
- признания кандидата судом к моменту подачи Представления недееспособным или ограниченно дееспособным;
- призыва кандидата на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу к моменту принятия решения о назначении кандидата помощником депутата;

- досрочного прекращения полномочий депутата, направившего Представление к моменту принятия решения о назначении кандидата помощником депутата.

3.5. В целях учета помощников депутата, в аппарате Совета депутатов ведется реестр помощников депутатов (далее - Реестр). Реестр ведется в электронной форме. В Реестре указываются следующие данные:

- фамилия, имя, отчество депутата, имеющего помощника, указанного в представлении о назначении помощника депутата;
- фамилия, имя, отчество помощника депутата;
- паспортные данные помощника депутата;
- адрес постоянного или временного (преимущественного) проживания помощника депутата;
- телефон, адрес электронной почты, интернет-мессенджер, иные средства связи (при наличии) помощника депутата;
- дата и номер распоряжения Председателя Совета депутатов о назначении помощника депутата;
- дата выдачи и номер Удостоверения;
- дата возвращения (утраты) Удостоверения;
- дата и номер распоряжения Председателя Совета депутатов о прекращении статуса помощника депутата;
- иные данные (при необходимости).

3.6. Выдача помощнику депутата Удостоверения осуществляется аппаратом Совета. Образец Удостоверения приводится в приложении № 5 к настоящему Положению.

4. Прекращение статуса помощника депутата

4.1. Статус помощника депутата прекращается с истечением срока полномочий депутата, по представлению которого кандидат был назначен помощником депутата или досрочно. Прекращение статуса помощника депутата оформляется распоряжением Председателя Совета депутатов.

4.2. Статус помощника депутата может быть прекращен досрочно в случае:

- досрочного прекращения полномочий депутата, по представлению которого кандидат был назначен помощником депутата;
- признания помощника депутата судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания помощника депутата судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вступления в отношении помощника депутата в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезда помощника депутата за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращения у помощника депутата гражданства Российской Федерации;
- призыва помощника депутата на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- по инициативе помощника депутата о досрочном прекращении статуса помощника депутата, на основании письменного обращения, направленного на имя Председателя Совета депутатов;

- по инициативе депутата о досрочном прекращении статуса помощника депутата, на основании письменного представления депутата, направленного на имя Председателя Совета депутатов.

4.3. Аппарат Совета депутатов производит снятие помощника депутата с учета после принятия распоряжения Председателя Совета депутатов о прекращении статуса помощника депутата.

4.4. Удостоверение бывшего помощника депутата подлежит возврату в аппарат Совета депутатов в течении трёх рабочих дней со дня прекращения статуса помощника депутата.

4.5. В случае, если Удостоверение в установленный срок не сдано, Председатель Совета депутатов размещает объявление о недействительности Удостоверения на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики в сети Интернет.

Приложение № 1
к Положению о помощнике депутата
Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики

(ФОРМА)

Председателю Совета городского
округа муниципальное
образование городской округ
город Рубежное Луганской
Народной Республики

от депутата Совета городского
округа муниципальное
образование городской округ
город Рубежное Луганской
Народной Республики

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о назначении помощника депутата

Прошу назначить помощником депутата Совета городского округа
муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской
Народной Республики _____

(ФИО депутата)

осуществляющим свою деятельность на общественных началах

(ФИО кандидата в помощники депутата полностью)

Документы, необходимые для принятия решения о назначении
помощника депутата, прилагаю:

- заявление;
- копия паспорта;
- анкета;
- согласие на обработку персональных данных;
- 2 фотографии цветные 3 х 4.

_____ 20 ____ г.

(Дата)

_____ / _____

(подпись)

(ФИО депутата)

Приложение № 2
к Положению о помощнике депутата
Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики

(ФОРМА)

Председателю Совета городского
округа муниципальное
образование городской округ
город Рубежное Луганской
Народной Республики

от _____

_____ (ФИО полностью)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить меня помощником депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики

_____ (ФИО депутата полностью)

осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

В течение трех рабочих дней со дня прекращения статуса помощника депутата, обязуюсь возвратить в Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики удостоверение помощника депутата.

_____ (Дата)

20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение № 3
к Положению о помощнике депутата
Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики

(ФОРМА)

АНКЕТА
помощника депутата Совета городского округа
муниципальное образование городской округ
город Рубежное Луганской Народной Республики
(заполняется собственноручно)

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Место для фотографии
Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)	
Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
Домашний адрес (адрес регистрации, адрес фактического проживания)	
Номер телефона, адрес электронной почты, интернет- мессенджер, иные средства связи (при наличии)	
Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	

Послевузовское профессиональное образование. Ученая степень, ученое звание	
Место работы с указанием должности и наименования организации/род занятий	
Были ли Вы судимы (когда, и за что)	
Ограничивались ли Вы в дееспособности (когда, кем)	

_____ 20 ____ г. _____ / _____
(Дата) (подпись) (ФИО)

Приложение № 4
к Положению о помощнике депутата
Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики

(ФОРМА)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____ выдан _____

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

даю согласие на обработку своих персональных данных (включая все указанные выше мои данные, а также мою фотографию) Совету городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики в целях назначения меня помощником депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.

Действия с моими персональными данными при назначении меня включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу (распространение) третьим лицам (при необходимости).

Настоящее согласие действует со дня подписания и до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20 ____ г. _____ / _____
(Дата) (подпись) (ФИО)

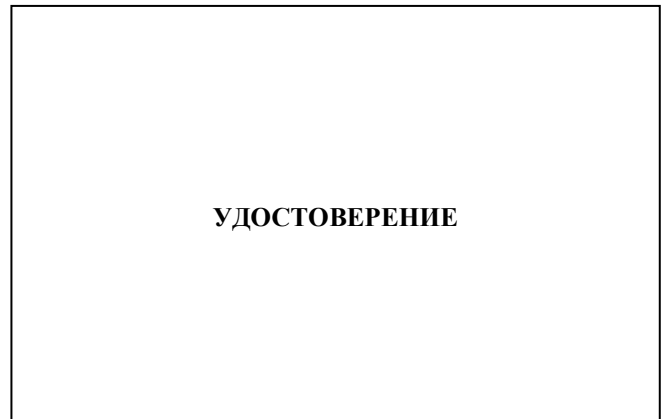
Приложение № 5
к Положению о помощнике депутата
Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики

(ФОРМА)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об удостоверении помощника депутата Совета городского округа
муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской
Народной Республики**

Лицевая сторона обложки удостоверения



Внутренняя сторона обложки удостоверения

<p>ФОТО 3x4</p>	 <p>Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики</p>	
<p>М.П. Выдано « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. Действительно до « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г.</p>		

<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № <u> </u></p>
<p>_____ <i>(Ф.И.О.)</i> помощника (на общественных началах) депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное ЛНР)</p>
<p>_____ <i>(Ф.И.О. депутата)</i></p>
<p>Председатель Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное ЛНР _____ Н.А. Задирака М.П.</p>

1. Удостоверение представляет собой книжку.

Внутренняя сторона удостоверения состоит из двух частей, выполненных

на бумаге с изображением герба муниципального образования в правом верхнем углу на левой стороне разворота Удостоверения.

2. На левой стороне разворота Удостоверения в левом верхнем углу располагается место для фотографии помощника депутата, размером 30х40 мм, изготовленной в цветном исполнении, анфас, без головного убора.

Фотография заверяется круглой печатью Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (печать должна накрывать правый нижний угол фотографии помощника депутата). Внизу указывается дата выдача Удостоверения, и дата, до которой действительно Удостоверение.

3. На правой стороне разворота Удостоверения вверху, по центру, располагаются слова:

«Удостоверение № _____» и ниже: Фамилия, Имя, Отчество лица, которому выдано удостоверение; «Помощнику (на общественных началах) депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики Фамилия, Имя, Отчество депутата»; ниже слева располагаются слова «Председатель Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное ЛНР», а справа – личная подпись и Фамилия и инициалы Председателя Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное ЛНР.

4. Удостоверение подписывается Председателем Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики и заверяется печатью Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД РУБЕЖНОЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ТРИДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«30» января 2025 г.

№ 3

г. Рубежное

**Об утверждении Положения об отчете депутата
Совета городского округа муниципальное образование
городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5 (с изменениями), Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об отчете депутата Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (прилагается).
2. Опубликовать данное решение в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (<https://lug-info.com/>). Разместить решение на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://Agr-lnr.ru>).
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию не позднее 20 дней со дня его принятия.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.

Председатель Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Н.А. Задирака

Врип Главы городского округа
муниципального образования
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Е.И. Шаталин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики
от 30 января 2025 г. № 3

**Положение об отчете депутата Совета городского округа
муниципальное образование городской округ
город Рубежное Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Депутаты Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (далее-депутаты) обязаны не реже одного раза в год информировать о своей деятельности избирателей того избирательного участка, от которого были избраны.

1.2. Встречи с избирателями проводятся в форме собраний. Порядок организации и проведения собраний регламентируется Уставом муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.

2. Сроки отчета депутата перед избирателями

2.1. Депутат проводит отчет в избирательном участке не позднее 1 марта ежегодно. По требованию избирателей может быть проведен внеочередной отчет депутата.

2.2. Срок планируемого отчета сообщается депутатом избирателям посредством обнародования либо посредством опубликования в средствах массовой информации не позднее 15 февраля соответственно дате отчета.

3. Процедура отчета депутата в избирательном округе

3.1. При проведении встреч депутат информирует избирателей о выполнении обязанностей, связанных с личным участием в работе Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, его постоянных комиссий и рабочих групп, о выполнении наказов избирателей, о содержании депутатских запросов и мер, принятых должностными лицами по исполнению запросов и др.

Особое внимание уделяется освещению депутатской деятельности по приему избирателей, рассмотрению поступивших писем, заявлений и жалоб, по взаимодействию со средствами массовой информации.

3.2. Помощник депутата (либо лицо, уполномоченное депутатом) ведет протокол встречи с избирателями. Замечания и предложения, поступившие от

избирателей в ходе встреч, оформляются отдельным приложением к протоколу. Обобщенные сведения вносятся в план мероприятий по реализации поступивших замечаний и предложений избирателей.

4. Информация о проведенном отчете депутата в избирательном округе

4.1. Письменная информация о проведенном отчете депутата перед избирателями должна быть представлена в Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики не позднее 15 марта ежегодно по форме согласно приложению.

4.2. На заседании Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики может быть заслушан отчет депутата о выполнении проделанной им работы.

Приложение
к Положению об отчете депутата
городского округа муниципальное
образование городской округ
город Рубежное
Луганской Народной Республики

Форма
отчета депутата городского округа муниципальное образование городской
округ город Рубежное Луганской Народной Республики
перед избирателями за 20 ____ год

_____ (ФИО депутата)

Дата и время проведения отчета _____

Место проведения отчета _____

Количество присутствующих избирателей _____

№ п/п	Форма деятельности	Количество мероприятий, численность участников	Примечание (текстовая характеристика)
1	Принято участие в заседаниях Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики		
2	Участие в работе постоянных депутатских комиссий (наименования постоянных комиссий и количество заседаний)		
3	Участие в подготовке проектов решений, поправок к проектам решений		
4	Участие в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях комиссий		
5	Участие в работе органов местного самоуправления (комиссии, общественные организации)		
6	Участие в проведении депутатских проверок		
7	Использование в деятельности депутатского запроса или обращения к должностным лицам по вопросам (жалобам) избирателей		
8	Прием избирателей: - количество приемов,		

	- принято избирателей за отчетный период	_____	
9	Обращения избирателей: - количество, - решены положительно, - поставлены на контроль, - отказано	_____ _____ _____	
10	Выступление по вопросам депутатской деятельности в СМИ		
11	Основные вопросы, предложения, жалобы избирателей		
12	Работа по наказам избирателей: - общее количество, - проблемы, которые удалось решить в округе, - проблемы, которые необходимо решить в дальнейшем		
13	Другие формы работы депутата		
14	Предложения по работе Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики и комиссий		

« ____ » _____
(дата сдачи отчета)

(подпись депутата)



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД РУБЕЖНОЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ТРИДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«30» января 2025 г.

№ 4

г. Рубежное

Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, предоставляемых в аренду без торгов

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации» (с изменениями от 10.02.2023 № 191), Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2022 № 2501 «Об утверждении особенностей управления и распоряжения отдельными объектами имущества, расположенными на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящимися в государственной или муниципальной собственности, а также разграничения имущества между Российской Федерацией, каждым из указанных субъектов Российской Федерации и его муниципальными образованиями», Указом Главы Луганской Народной Республики от 01.03.2024 № УГ-149/24 «Об особенностях регулирования отношений в сфере государственной кадастровой оценки земельных участков в Луганской Народной Республике в переходный период», Постановлением правительства Луганской Народной Республики от 01.03.2024 № 34/24 «Об особенностях определения кадастровой стоимости и размерах платы за земельные участки,

находящиеся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, в переходный период», Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, предоставляемых в аренду без торгов.

2. Опубликовать данное решение в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (<https://lug-info.com/>). Разместить решение на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://Agr-lnr.ru>).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию не позднее 20 дней со дня его принятия.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по социально-экономическому развитию и вопросам жилищно-коммунального хозяйства Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.

Председатель Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Н.А. Задирака

Врип Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Е.И. Шаталин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
городского округа муниципальное
образование городской округ
город Рубежное
Луганской Народной Республики
от 30 января 2025 г. № 4

ПОРЯДОК
определения размера арендной платы за использование земельных
участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа
муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской
Народной Республики, предоставляемых в аренду без торгов

1. Порядок определения размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, предоставляемых в аренду без торгов (далее – Порядок) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и определяет способы расчета размера арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, предоставляемых в аренду без торгов (далее – земельный участок).

2. Арендная плата за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (далее – арендная плата за земельный участок), устанавливается договором аренды земельного участка (далее – договор аренды) за земельный участок в виде платежа, выраженного в денежной форме, которая вносится плательщиками путем перечисления денежных средств на банковские счета по реквизитам, указанным в договоре или соглашении, равными частями, ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом. В платежном документе по перечислению платы в обязательном порядке указываются назначение платежа, дата и номер договора (соглашения), период, за который он вносится.

Внесение платы по нескольким договорам или соглашениям одним платежным документом не допускается.

Датой уплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет, указанный в договоре (соглашении).

Расчет арендной платы за земельный участок является обязательным и неотъемлемым приложением к договору аренды, который производит специалист отдела землепользования Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.

3. Размер арендной платы за земельный участок, в расчете на год, определяется (если иное не установлено федеральными законами) одним из следующих способов:

- 1) на основании кадастровой стоимости земельного участка;
- 2) на основании рыночной стоимости права аренды земельного участка, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. При предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов, размер арендной платы определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка с учетом коэффициента инфляции по следующей формуле:

$$P_{АП} = (K_C \times C) \text{ КИ, где:}$$

$P_{АП}$ – размер арендной платы за земельный участок;

K_C – кадастровая стоимость земельного участка (рублей);

C – ставка арендной платы за земельный участок, установленная в процентах от кадастровой стоимости земельного участка;

КИ – коэффициент инфляции, определяемый как произведение ежегодных коэффициентов инфляции в соответствии с уровнем инфляции, установленным в федеральном законе о федеральном бюджете по состоянию на 1 января соответствующего финансового года (применяется в расчет, начиная с года следующего за годом утверждения результатов кадастровой стоимости либо годом определения рыночной стоимости земельного участка).

5. При предоставлении земельного участка в случаях, указанных в данном пункте, арендная плата за год определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка согласно классификатору видов разрешенного использования земельных участков, утвержденному приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 и рассчитывается в следующих размерах:

а) 0,25 процента – для земельных участков с кодами вида разрешенного использования земельных участков 6.10., 7.4;

б) 1 процент – для земельных участков, предоставленных государственным или муниципальным учреждениям, предприятиям, организациям, с кодами вида разрешенного использования земельных участков 3.0.-3.10.2, 8.0.-8.4, 9.0.-9.1.1, 9.3;

в) 3 процента – для земельных участков с кодами видов разрешенного использования земельных участков 1.0.-1.20, 2.0.-2.3, 2.5.-2.7, 7.0.-7.3, 11.0.-11.3, 12.0., 12.1., 13.0.-13.2;

г) 5 процентов – для земельных участков с кодами видов разрешенного использования земельных участков 2.7.1, 2.7.2, 9.2, 9.2.1;

д) 10 процентов – для земельных участков с кодами видов разрешенного использования земельных участков 10.0.-10.4;

е) 12 процентов – для земельных участков с кодами видов разрешенного использования земельных участков 4.0, 6.0.-6.9, 6.11, 7.5, 12.2;

ж) 6 процентов – для земельных участков с кодами видов разрешенного использования земельных участков согласно Классификатору, не указанных

в подпунктах «а», «б», «в», «г», «д», «е» настоящего пункта.

6. В случае если кадастровая стоимость земельного участка не установлена, размер арендной платы за земельный участок определяется как частное, полученное в результате деления рыночной стоимости права аренды, рассчитанной за весь срок аренды земельного участка и определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на общий срок договора аренды земельного участка.

7. В случае предоставления земельного участка для размещения объектов, предусмотренных подпунктом 2 статьи 49 Земельного кодекса Российской Федерации, размер арендной платы за земельный участок определяется в соответствии с настоящим Порядком, но не выше размера арендной платы за земельный участок, определенного для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности.

8. В случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации и абзацем шестым пункта 2.7 статьи 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», размер арендной платы за земельный участок определяется в соответствии с настоящим Порядком, но не выше размера земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка.

9. В одностороннем порядке по требованию арендодателя размер арендной платы за земельный участок изменяется в связи с:

- изменением кадастровой стоимости земельного участка;
- изменением ставок арендной платы за земельный участок;
- изменением порядка определения размера арендной платы;
- изменением разрешенного использования земельного участка.

10. Арендная плата за земельный участок изменяется ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

11. Арендная плата, рассчитанная на основании кадастровой стоимости земельного участка, также изменяется в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости. В этом случае индексация арендной платы с учетом размера уровня инфляции, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, на очередной финансовый год не проводится.

12. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана по результатам оценки рыночной стоимости права аренды земельного участка, арендная плата изменяется в связи с изменением рыночной стоимости права аренды земельного участка, но не чаще одного раза в 5 лет (при этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 01 января года, следующего за годом проведения оценки,

осуществленной не ранее, чем за 6 месяцев до перерасчета арендной платы).

В случае изменения рыночной стоимости права аренды размер уровня инфляции, указанный в пункте 10 настоящего Порядка, не применяется на очередной финансовый год.

13. При использовании арендатором площади земельного участка (части площади земельного участка) по нескольким видам разрешённого использования, расчет арендной платы за земельный участок, выполняется в соответствии с настоящим Порядком по основному виду разрешенного использования земельного участка, либо по каждому из видов разрешенного использования пропорционально доле каждого лица в случае заключения договора аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.

14. Если на стороне арендатора земельного участка выступают несколько лиц, являющихся правообладателями помещений в зданиях, строениях, сооружениях, расположенных на неделимом земельном участке, арендная плата за земельный участок рассчитывается для каждого из них пропорционально размеру принадлежащей ему доли в праве на указанные объекты недвижимого имущества (их частей, долей в праве), если иное не установлено договором о порядке пользования недвижимого имущества.

15. В случае переоформления права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками на право аренды земельных участков годовой размер арендной платы устанавливается в пределах:

- двух процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков;
- трех десятых процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;
- полутора процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте.

16. Ответственность за нарушения условий и сроков внесения арендной платы за земельный участок устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и договором аренды.

17. Неиспользование арендатором земельного участка не может служить основанием невнесения арендной платы за земельный участок.



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД РУБЕЖНОЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПЕРВЫЙ СОЗЫВ
ТРИДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ

«30» января 2025 г.

№ 5

г. Рубежное

**О внесении изменений в Устав
муниципального образования городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики**

Руководствуясь пунктом 1 части 10 статьи 35, статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики 01.11.2023 № 5 (далее – Устав), Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав следующие изменения:

1.1. часть 1 статьи 55 дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4 прокурора территории, в состав которой входит округ.».

2. Врив Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Луганской Народной Республике в течение 15 дней со дня его принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), произведенного после государственной регистрации.

Председатель Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Задирка

Н.А. Задирака

Врип Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



Е.И. Шаталин