АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» ноября 2026 г. № 2535

Об утверждении Устава редакции средства массовой информации муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – сетевого издания «Администрация Свердловского муниципального округа ЛНР»

В целях реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы граждан, обеспечение участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в соответствии с главой 6 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2016 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь Уставом муниципального округа муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 22.12.2025 № 40/2, подпунктом 9 пункта 34 Главы 6 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.04.2026 № 44/4, Администрация муниципального округа

муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Устав редакции средства массовой информации муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – сетевого издания «Администрация Свердловского муниципального округа ЛНР».

2. Определить в качестве Главного редактора редакции средства массовой информации муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – сетевого издания «Администрация Свердловского муниципального округа ЛНР» Беловола Романа Петровича, первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Определить в качестве доменного сайта средства массовой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» адрес: admsvk.gosuslugi.ru.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (http://lug-info.ru/) и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://admsvk.ru/).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Беловола Р.П.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики Р.П. Беловол

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «11» ноября 2026 г. № 2535

УТВЕРЖДЕН
Учредителем - Администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Временно исполняющий полномочия Главы муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

_____И.В. Ковальчук
«_____»_____2026 г.

ПРИНЯТ
Общим собранием коллектива уполномоченных сотрудников редакции

Протокол № 1
от «_____»_____2026 г.

Главный редактор

_____Р.П. Беловол
«_____»_____2026 г.

УСТАВ
Редакции средства массовой информации муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – сетевого издания «Администрация Свердловского муниципального округа ЛНР»

2026

1. Общие положения

1.1. Редакция средства массовой информации муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики - сетевого издания «Администрация Свердловского муниципального округа ЛНР» (далее - Редакция) осуществляет производство и выпуск официальной информации и материалов в сетевом издании «Администрация Свердловского муниципального округа ЛНР» (далее – сетевое издание).

1.2. Учредителем сетевого издания (зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзором), реестровая запись Серия Эл № ФС77-91859 от 26.06.2026) является Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400008253, ИНН 9409009270, почтовый адрес: 294801, Луганская Народная Республика, м.о. Свердловский, г. Свердловск, ул. Энгельса, дом 42), (далее – Учредитель)

1.3. Издателем сетевого издания является Учредитель.

1.4. Редакция не является юридическим лицом, хозяйствующим субъектом. Функции Редакции осуществляют уполномоченные сотрудники Учредителя, назначаемые распоряжением Учредителя.

1.5. Редакция осуществляет деятельность в рамках Устава муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 22.12.2025 № 40/2.

1.6. Редакция в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2141-1 «О средствах массовой информации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами Учредителя.

1.7. Финансирование деятельности Редакции осуществляется за счет собственных средств Учредителя.

1.8. Доменное имя сайта сетевого издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: admsvk.gosuslugi.ru.

1.9. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции и является Уставом Редакции в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

1.10. Доступ к сетевому изданию является бесплатным.

2. Предмет, цели, задачи и направления деятельности Редакции

2.1. Предметом деятельности Редакции является опубликование официальной информации и материалов в сетевом издании в соответствии

с тематикой, заявленной Учредителем при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции являются:

осуществление деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей читателей;

опубликование официальной информации и материалов муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

обеспечение культурно-просветительской, познавательной и воспитательной функций средства массовой информации.

2.3. Основной задачей Редакции является всестороннее, оперативное и объективное освещение деятельности:

органов местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

учреждений и организаций на территории муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.4. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3. Размещение (опубликование) документов в сетевом издании

3.1. В сетевом издании размещаются (опубликовываются) следующие документы и материалы:

а) муниципальные правовые акты Главы муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

б) муниципальные правовые акты Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

в) решения Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

г) муниципальные правовые акты Председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

д) проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному официальному опубликованию;

е) официальные сообщения и информация органов местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

ж) информация учреждений и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

з) иная информация, подлежащая опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых

актов, иной официальной информации муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3.2. Документы и материалы, подлежащие размещению (опубликованию) в сетевом издании, представляются в редакцию сетевого издания в форме электронных документов, к которым могут прилагаться скан-копии документов, фотоматериалы.

4. Права и обязанности Учредителя

4.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

4.2. Учредитель имеет право:

утверждать Устав Редакции, утверждать изменения и дополнения к Уставу Редакции;

принимать решения о реорганизации и ликвидации Редакции;

прекратить или приостановить деятельность сетевого издания в случаях и в порядке, установленных настоящим уставом и законодательством Российской Федерации;

определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем сетевого издания, территорию и форму периодического распространения сетевого издания;

осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематике и специализации, языка, периодичности и объема;

4.3. Учредитель обязан:

соблюдать положения настоящего Устава;

не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

внести изменения в запись о регистрации средства массовой информации либо направить уведомление в адрес регистрирующего органа при наступлении событий, предусмотренных ст. 11 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

5. Права и обязанности Редакции

5.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Текущей деятельностью Редакции руководит Главный Редактор.

5.2. Редакция вправе самостоятельно редактировать и опубликовывать официальную информацию и материалы, направленные для официального опубликования;

привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий.

5.4. Редакция обязана:

публиковать официальную информацию и материалы Учредителя полностью и в указанные им сроки;

соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;

опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии, оснований, предусмотренных Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1«О средствах массовой информации»;

размещать в сетевом издании обязательные сообщения, предусмотренные статьей 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;

соблюдать правила использования конфиденциальной информации, а именно:

Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне.

Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя.

Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в части шестой статьи 4 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», за исключением случаев, если распространение такой информации осуществляется в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, пострадавшего в результате противоправных действий (бездействия).

5.5. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

5.6. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненную ею информацию, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

6. Права и обязанности Главного редактора

6.1. Состав Редакции формируется Учредителем из числа уполномоченных сотрудников Учредителя и утверждается распоряжением Учредителя. Члены Редакции включаются в состав Редакции и исключаются из состава Редакции распоряжением Учредителя.

6.2. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах

своей компетенции, установленной настоящим Уставом.

6.3. Главный редактор определяется распоряжением Учредителя из числа сотрудников Учредителя.

6.4. Несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности сетевого издания Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

Главный редактор:

осуществляет общее руководство деятельностью Редакции;

распределяет обязанности между членами Редакции;

представляет Редакцию в отношениях с третьими лицами, в том числе с Учредителем, гражданами, организациями, общественными объединениями;

осуществляет контроль формирования и наполнения сетевого издания, а также соблюдения сроков выпуска;

осуществляет иные полномочия по управлению деятельностью Редакции, связанной с подготовкой и выпуском официальной информации и материалов в сетевом издании, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом или иными документами Учредителя.

7. Полномочия коллектива уполномоченных сотрудников Учредителя

7.1. Коллектив уполномоченных сотрудников Учредителя - штатных сотрудников Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – уполномоченные сотрудники) составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор, подготовку и размещение (опубликование) официальной информации, материалов и сообщений (текстовых и иллюстрированных) для сетевого издания.

7.2. Уполномоченные сотрудники осуществляют свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

7.3. Права и обязанности уполномоченных сотрудников определяются Главой 5 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.4 Уполномоченные сотрудники принимают участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвуют в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества сетевого издания и ускорению редакционно-издательского процесса.

Уполномоченные сотрудники принимают Устав Редакции, изменения и дополнения к нему, который подлежит утверждению Учредителем.

7.5. Уполномоченные сотрудники осуществляют свои права на собрании своего коллектива.

Собрание коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов коллектива уполномоченных сотрудников.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива уполномоченных сотрудников.

7.6. Собрание коллектива уполномоченных сотрудников избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива. В протокол заносятся все решения собрания коллектива уполномоченных сотрудников. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7.7. Собрание коллектива уполномоченных сотрудников не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

7.8. Уполномоченный сотрудник вправе:

подготавливать, запрашивать, получать и распространять информацию;

посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;

быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;

получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;

копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований части первой статьи 42 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации»;

производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;

посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение;

присутствовать на собраниях граждан;

проверять достоверность сообщаемой ему информации;

отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям.

7.9. Уполномоченный сотрудник обязан:

соблюдать устав Редакции, членом которой он является;

проверять достоверность сообщаемой им информации;

удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;

сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;

отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;

уполномоченный сотрудник обязан соблюдать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций.

8. Ответственность

8.1. Редакция, Главный редактор, уполномоченный сотрудник не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо представляющих собой злоупотребление свободой массовой информации и (или) правами журналиста, в случаях, предусмотренных статьей 57 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

8.2. Главный редактор и уполномоченный сотрудник несут уголовную, административную, дисциплинарную за нарушение Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

9.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности сетевого издания определяется статьями15, 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

9.2. Выпуск сетевого издания может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя либо в судебном порядке.

9.3. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность сетевого издания в случаях если:

Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;

производство и выпуск сетевого издания признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

9.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности сетевого издания влечет недействительность настоящего Устава.

9.5. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности сетевого издания, в течение месяца направляется в регистрирующий орган.

10. Передача или сохранение права на название

10.1. Право на выпуск сетевого издания под заявленным при его регистрации названием принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя в том числе в случае реорганизации Учредителя, право на название переходит к его правопреемнику. В случае ликвидации учредителя право на название утрачивает силу.

10.2. Логотип сетевого издания может быть зарегистрирован Учредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Юридические последствия смены учредителя, изменения состава соучредителей

11.1. В случае смены Учредителя сетевое издание продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

11.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику. В случае ликвидации Учредителя деятельность средства массовой информации прекращается

12. Правовые последствия ликвидации или реорганизации редакции, изменения ее организационно-правовой формы

12.1. Редакция не является юридическим лицом.

12.2. По решению Учредителя Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица.

12.3. Юридические последствия реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции наступают такие же, как и для юридического лица в зависимости от выбранной организационно-правовой формы или формы реорганизации. Порядок реорганизации или изменения организационно-правовой формы Редакции определяются действующим законодательством.

12.4. Реорганизация Редакции в любой предусмотренной законодательством Российской Федерации форме, изменение ее организационно-правовой формы не является основанием для прекращения производства и выпуска сетевого издания, если Учредителем не будет принято иного решения.

12.5. При реорганизации Редакции все документы передаются в соответствии с установленными правилами Учредителю.

13. Порядок утверждения и изменения Устава редакции

13.1. Устав редакции сетевого издания принимается на общем собрании уполномоченных сотрудников большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждается Учредителем.

13.2. Изменения и дополнения в Устав редакции сетевого издания предлагаются Учредителем по собственной инициативе, по предложению Редакции и принимаются в соответствии с пунктом 13.1 настоящего Устава на общем собрании уполномоченных сотрудников Редакции сетевого издания и утверждаются Учредителем.