



**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 мая 2026 г.

№ 925

Об утверждении Порядка и Положения о межведомственной комиссии по оценке обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», на основании Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду», Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.04.2026 № 44/4, Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ

Луганской Народной Республики принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 22.12.2025 № 40/2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по проведению оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 23.07.2025 № 1205 «Об утверждении Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов многоквартирных домов, объектов социального и культурно бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики».
4. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование

Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admsvk.ru/>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю
за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.В. Ковальчук

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «21» мая 2026 г. № 926

**Порядок проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 годов многоквартирных домов
и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения,
теплоснабжающих организаций, расположенных на территории
муниципального округа муниципальное образование Свердловский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. Целью порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Порядок) является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов путем проведения оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, управляющих организаций, а также муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован (далее - потребители тепловой энергии).

2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234;

- Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденного Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии проводится в соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденного Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, в которых установлены обязательные требования по обеспечению готовности к отопительному периоду для:

- теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

- потребителей тепловой энергии теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций социально значимых объектов;

- управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами – в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – потребители тепловой энергии).

4. Для проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее –

Свердловский муниципальный округ) Администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация) создается межведомственная комиссия по проведению оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - межведомственная комиссия).

5. Работа межведомственной комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее - График).

6. Межведомственная комиссия осуществляет оценку обеспечения готовности в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

7. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется межведомственной комиссией для следующих категорий проверяемых систем теплоснабжения:

- потребителей тепловой энергии;
- теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В состав межведомственной комиссии включаются:

- специалисты Администрации;
- представители Инспекции жилищного и строительного надзора Луганской Народной Республики (по согласованию);
- представитель управляющей компании по содержанию многоквартирных домов (по согласованию);
- председатель Товарищества собственников жилья (далее - ТСЖ) (по согласованию);
- представитель Луганского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);
- представитель ресурсоснабжающей/ теплоснабжающей организации (по согласованию).

8. Межведомственная комиссия в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности в соответствии с Графиком уведомляет ответственных лиц организаций о сроках проведения

оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, а также посредством письменного уведомления ответственного лица организации, подлежащей оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Уведомление о сроках проведения оценки готовности должно содержать дату, к которой организации, указанные в Приложении 2 к Порядку обязаны подготовить и представить в адрес межведомственной комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 – 11 и оценочными листами согласно Правилам обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

Документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, должны быть представлены межведомственной комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки, указанного в Графике.

9. В рамках проведения оценки обеспечения готовности межведомственная комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности, устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности, определенного пунктами 19 и 20 Порядка обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденного Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

10. Сроки проведения оценки обеспечения готовности устанавливаются согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

11. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

12. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у межведомственной комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

13. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний межведомственной комиссии, на основании уведомления об устранении замечаний ответственным лицом организации, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения межведомственной комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

14. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) согласно Приложению 4 к настоящему Порядку выдается в течение 3 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний межведомственной комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду,

утвержденного Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

15. Сроки выдачи паспортов определяются не позднее 01.10.2026.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок до 01.12.2026.

16. Лица, не получившие паспорт до даты, установленной пунктом 15 настоящего Порядка, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

17. В целях проведения оценки обеспечения готовности межведомственная комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

По решению межведомственной комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027
годов многоквартирных домов и
объектов социального и культурно-
бытового обслуживания населения,
расположенных на территории
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

График проведения оценки готовности к отопительному периоду
2026 – 2027 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения оценки обеспечения готовности
1.	Жилищный фонд (многоквартирные дома)	642	с 02.06.2026 по 25.09.2026
2.	Учреждения социального и культурно-бытового обслуживания населения, в том числе: учреждения образования, здравоохранения, культуры	126	с 01.07.2026 по 25.08.2026

Приложение 2
к Порядку проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027
годов многоквартирных домов и
объектов социального и культурно-
бытового обслуживания населения,
расположенных на территории
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Перечень
организаций, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 годов

№ п/п	Наименований предприятий, организаций, учреждений, объектов
1.	МУП «Жилфонд города Свердловска»
2.	ТСЖ «Пролетариат Донбасса, 32»
3.	ТСЖ «№ 13 кв.60 лет СССР г. Свердловска»
4.	ТСЖ «№ 43»
5.	ТСЖ «60 лет СССР,48»
6.	ТСЖ «50 лет Октября, 31А»
7.	ТСЖ «Донбасс»
8.	ТСЖ «№ 11 по улице Зои Космодемьянской города Свердловска»
Общеобразовательные учреждения	
9.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловский лицей № 1 имени сестер-подпольщиц Лидии и Светланы Бабарицких»
10.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловский учебно-воспитательный комплекс № 1 «Детский сад – гимназия»
11.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская гимназия № 2»
12.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

	Луганской Народной Республики «Червонопартизанская гимназия»
13.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская средняя школа № 2»
14.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская средняя школа № 3»
15.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская основная школа № 4 имени Юрия Радионова»
16.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская средняя школа № 5 имени Героя Советского Союза Гавриила Здановича»
17.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская специализированная школа № 6 имени Героев 203-й стрелковой Запорожско-Хинганской Краснознаменной ордена Суворова дивизии»
18.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская средняя школа № 7 имени художницы Екатерины Литовченко»
19.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская средняя школа № 8 имени Станислава Синельника»
20.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская средняя школа № 9 имени воина-интернационалиста Александра Голубкова»
21.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловская специализированная школа № 11»
22.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Червонопартизанская средняя школа № 1»
23.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Червонопартизанская средняя школа № 2 имени Сергея Чепижко»
24.	Государственное бюджетное общеобразовательное Народной Республики «Червонопартизанская средняя школа № 3»
25.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ленинская средняя школа № 1

	имени Героя Советского Союза Кирилла Камынина»
26.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Володарская средняя школа имени Олега Кошевого»
27.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Комсомольская средняя школа имени Михаила Григорьева»
28.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Шахтерская средняя школа № 1»
29.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Калининская средняя школа имени Героя Советского Союза Лидии Литвяк»
30.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Бирюковская средняя школа имени Героя Социалистического Труда Петра Гончарова»
31.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Павловский учебно-воспитательный комплекс «Детский сад-основная школа» имени Почетного гражданина города Свердловска Лидии Каспировской».
32.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Медвежанская средняя школа»
33.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Должанская средняя школа имени воина-интернационалиста Виктора Щербатых»
34.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Новоборовицкая основная школа имени Пети Скребцова».
35.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Провальский учебно-воспитательный комплекс»
36.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Астаховский учебно-воспитательный комплекс»
37.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Карпово-Крепенская основная школа»
38.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

	Луганской Народной Республики «Свердловская вечерняя (сменная) школа»
39.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 1 «Лютик» города Свердловска»
40.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 2 «Ромашка» города Свердловска»
41.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 3 «Аленка» города Свердловска»
42.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 4 «Дюймовочка» города Свердловска»
43.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 5 «Ягодка» города Свердловска»
44.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 6 «Золотой ключик» города Свердловска»
45.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 7 «Рябиноушка» города Свердловска»
46.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 8 «Калинка» города Свердловска»
47.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 9 «Журавушка» города Свердловска»
48.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 10 «Березка» города Свердловска»
49.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 11 «Незабудка» города Свердловска»
50.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 12 «Радуга» города

	Свердловска»
51.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 13 «Буратино» города Свердловска»
52.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад комбинированного вида № 14 «Капитошка» города Свердловска»
53.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 15 «Спутник» города Червонопартизанска»
54.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 16 «Чайка» города Червонопартизанска»
55.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 17 «Сказка» города Червонопартизанска»
56.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 18 «Теремок» города Червонопартизанска»
57.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 19 «Звездочка» Свердловского района»
58.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 20 «Колокольчик» Свердловского района»
59.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 21 «Синичка» города Свердловска»
60.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 22 «Солнышко» Свердловского района»
61.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 23 «Лилия» города Свердловска»
62.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 24 «Барвинок» города Свердловска»

63.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 25 «Росинка» города Свердловска»
64.	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Ясли-сад № 26 «Снегурочка» города Свердловска»
65.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Луганской Народной Республики «Червонопартизанский центр детского и юношеского творчества»
66.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Луганской Народной Республики «Свердловская станция юных натуралистов»
67.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Луганской Народной Республики «Свердловская станция юных техников»
68.	Государственное бюджетное учреждение образования Луганской Народной Республики «Свердловский центр детского и юношеского творчества «Мечта»
69.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Луганской Народной Республики «Бирюковский дом детского и юношеского творчества»
70.	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Луганской Народной Республики «Свердловский межшкольный учебно-производственный комбинат»
71.	Государственное казенное учреждение Луганской Народной Республики «Центр обеспечения деятельности образовательных организаций города Свердловска и Свердловского района»
72.	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Свердловский колледж»
73.	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Свердловский строительный колледж»
74.	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Свердловский колледж кулинарного мастерства и сферы обслуживания»

75.	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Червонопартизанский колледж»
Учреждения спорта	
76.	Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Спортивный комплекс «Шахтер»
Учреждения Министерства труда и социальной политики	
77.	Филиал № 3 «Свердловский санаторий «Забота» отделение 1
78.	Филиал № 3 «Свердловский санаторий «Забота» отделение 2
79.	Государственное казенное учреждение Луганской Народной Республики «Семейный центр»
80.	Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Свердловский комплексный центр социального обслуживания населения (предоставления социальных услуг)»
81.	Территориальное отделение Государственного казенного учреждения «Республиканский центр занятости населения Луганской Народной Республики» в городе Свердловске и Свердловском районе
Учреждения здравоохранения	
82.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Свердловская центральная городская многопрофильная больница» Луганской Народной Республики
83.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Свердловская городская больница № 2» Луганской Народной Республики
84.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Свердловская стоматологическая поликлиника» Луганской Народной Республики
85.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Свердловская городская детская больница» Луганской Народной Республики
86.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Свердловский противотуберкулезный диспансер» Луганской Народной Республики
87.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Бирюковская психиатрическая больница» Луганской Народной Республики
Учреждения культуры	

88.	Муниципальное бюджетное учреждение «Свердловский краеведческий музей»
89.	Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры им. Я.М. Свердлова»
90.	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр досуга «Победа»
91.	Муниципальное бюджетное учреждение «Червонопартизанский Дворец культуры им. Ленина»
92.	Филиал «Провальский сельский клуб» муниципального бюджетного учреждения «Червонопартизанский Дворец культуры им. Ленина»
93.	Филиал «Панченковский сельский клуб» муниципального бюджетного учреждения «Червонопартизанский Дворец культуры им. Ленина»
94.	Муниципальное бюджетное учреждение «Володарский клуб им. Володарского»
95.	Филиал «Павловский сельский клуб им. Куйбышева» муниципального бюджетного учреждения «Володарский клуб им. Володарского»
96.	Филиал «Медвежанский сельский клуб» Муниципального бюджетного учреждения «Володарский клуб им. Володарского»
97.	Муниципальное бюджетное учреждение «Комсомольский поселковый клуб»
98.	Филиал «Курячанский сельский клуб» муниципального бюджетного учреждения «Комсомольский поселковый клуб»
99.	Муниципальное бюджетное учреждение «Шахтерский поселковый клуб»
100.	Филиал «Калининский поселковый клуб» муниципального бюджетного учреждения «Шахтерский поселковый клуб»
101.	Филиал «Матвеевский сельский клуб» муниципального бюджетного учреждения «Шахтерский поселковый клуб»
102.	Филиал «Иващенский сельский клуб» муниципального бюджетного учреждения «Шахтерский поселковый клуб»
103.	Муниципальное бюджетное учреждение «Дарьино-Ермаковский сельский Дом культуры»
104.	Филиал «Карпово-Крепенский сельский Дом культуры» муниципального бюджетного учреждения «Дарьино-Ермаковский сельский Дом культуры»
105.	Муниципальное бюджетное учреждение «Бирюковский поселковый Дом культуры»
106.	Муниципальное бюджетное учреждение «Новоборовицкий сельский

	Дом культуры»
107.	Филиал «Марьевский сельский клуб» муниципального бюджетного учреждения «Новоборовицкий сельский Дом культуры»
108.	Филиал «Зеленопольский сельский клуб» муниципального бюджетного учреждения «Новоборовицкий сельский Дом культуры»
109.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Свердловская детская школа искусств № 1»
110.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Свердловская детская школа искусств № 2»
111.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Свердловская детская школа искусств № 3»
112.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Червонопартизанская детская школа искусств»
113.	Муниципальное бюджетное учреждение «Парк культуры им. Героев Сталинградской битвы»
114.	«Свердловская центральная городская библиотека им. В.П. Астафьева» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
115.	Филиал «Центральная городская библиотека для детей» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
116.	Филиал «Библиотека семейного чтения» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
117.	Филиал «Должанская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
118.	Филиал «Червонопартизанская городская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
119.	Филиал «Бирюковская поселковая библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
120.	Филиал «Калининская поселковая библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
121.	Филиал «Павловская поселковая библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»

122.	Филиал «Александровская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
123.	Филиал «Астаховская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
124.	Филиал «Бобриковская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
125.	Филиал «Дарьино-Ермаковская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
126.	Филиал «Карпово-Крепенская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
127.	Филиал «Должанская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
128.	Филиал «Курячанская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
129.	Филиал «Матвеевская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
130.	Филиал «Медвежанская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
131.	Филиал «Новоборовицкая сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
132.	Филиал «Панченковская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»
133.	Филиал «Провальская сельская библиотека» муниципального бюджетного учреждения «Свердловская централизованная библиотечная система»

Приложение 3
к Порядку проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027
годов многоквартирных домов и
объектов социального и культурно-
бытового обслуживания населения,
расположенных на территории
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Акт № _____

оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг.

г. Свердловск

от « ____ » _____ 2026

Межведомственная комиссия, образованная постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ от « ____ » _____ 2026 № _____, в соответствии с Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг., утвержденной постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ от « ____ » _____ 2026 № _____.

В период с « ____ » _____ 2026 года по « ____ » _____ 2026 года в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду:

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- №№ _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)
1.	
2.	
3.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель межведомственной комиссии: _____ / _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены межведомственной комиссии: _____ / _____

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
« ____ » _____ 2026 г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 4
к Порядку проведения оценки
обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027
годов многоквартирных домов и
объектов социального и культурно-
бытового обслуживания населения,
расположенных на территории
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 гг.

Выдан _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

№№ _____ .

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
от _____ 2026 г. № _____ .

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «___» _____ 2026 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по проведению оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной комиссии по проведению оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет задачи, порядок создания и условия работы межведомственной комиссии по проведению оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия создается Администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) и является временно действующим коллегиальным органом для оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов,

расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Свердловский муниципальный округ).

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики и Правительства Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права межведомственной комиссии

2.1. Основной задачей межведомственной комиссии является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов путем проведения оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, управляющих организаций, а также муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован.

2.2. Функциями межведомственной комиссии являются:

2.2.1. прием документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду от ответственных лиц за подготовку к отопительному периоду 2026-2027 годов;

2.2.2. осуществление оценки обеспечения готовности в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов;

2.2.3. работа по оценке готовности (неготовности) жилых помещений к отопительному периоду 2026-2027 годов путем проведения оценки

обеспечения готовности многоквартирных домов, объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, управляющих организаций, а также муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован;

2.2.4. уведомление о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, а также посредством письменного уведомления каждого ответственного лица организации, подлежащей оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения;

2.2.5. составление акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности;

2.2.7. проведение повторной оценки обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист;

2.2.8. определение сроков выдачи паспортов;

2.2.9. осуществление иных действий, вытекающих из задач и полномочий Комиссии.

3. Права и обязанности межведомственной комиссии

3.1. Межведомственная комиссия имеет право:

3.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов Администрации, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций;

3.1.2. приглашать для принятия участия в заседаниях межведомственной комиссии представителей предприятий, учреждений, организаций, физических лиц муниципального округа муниципальное образование Свердловский

муниципальный округ Луганской Народной Республики по вопросам реализации функций межведомственной комиссии;

3.1.3. назначать дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение межведомственной комиссии.

3.2. Межведомственная комиссия обязана:

3.2.1. осуществлять реализацию возложенных на нее функций в соответствии с законодательством;

3.2.2. принимать обоснованные и объективные решения.

4. Порядок создания межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия создается и утверждается постановлением Администрации в составе председателя межведомственной комиссии, заместителя председателя, секретаря межведомственной комиссии и иных членов межведомственной комиссии.

4.2. В состав межведомственной комиссии включаются специалисты Администрации, а также представители управляющей компании по содержанию многоквартирных домов, председатели ТСЖ, представители Луганского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, представители ресурсоснабжающей/теплоснабжающей организации.

4.3. Лица, ответственные за подготовку к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов уведомляются межведомственной комиссией в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности в соответствии с Графиком о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, а также посредством письменного уведомления ответственного лица организации, подлежащей оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

5. Полномочия членов межведомственной комиссии

5.1. Председатель межведомственной комиссии осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет общее руководство деятельностью межведомственной комиссии;
- планирует и координирует работу межведомственной комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых межведомственной комиссией;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством и настоящим положением;
- несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную комиссию задач.

5.2. Заместитель председателя межведомственной комиссии:

- несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;
- при включении в состав межведомственной комиссии нескольких заместителей председателя межведомственной комиссии, обязанности между ними распределяются распоряжением Администрации;
- в случае отсутствия председателя межведомственной комиссии (болезнь, отпуск, командировка) исполняет его обязанности.

5.3. Секретарь межведомственной комиссии выполняет следующие функции:

- оформляет документы межведомственной комиссии;
- доводит решения межведомственной комиссии до заинтересованных лиц;
- отвечает за делопроизводство и обеспечивает сохранность документации межведомственной комиссии;
- несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;
- осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем межведомственной комиссии;
- в случае отсутствия секретаря межведомственной комиссии (болезнь, отпуск, командировка) функции секретаря исполняет один из членов комиссии;

5.4. Члены межведомственной комиссии:

принимают участие в работе межведомственной комиссии по оценке обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

6. Порядок работы межведомственной комиссии

6.1. Основной формой работы межведомственной комиссии, являются выезды и оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов путем проведения оценки обеспечения готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций в соответствии с Порядком.

7. Заключительные положения

7.1. Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов межведомственной комиссии является основанием для принятия решения о признании готовности многоквартирных домов и объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения, теплоснабжающих организаций к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов.

7.2. В случае устранения указанных в акте и прилагаемом оценочном листе замечаний межведомственной комиссии, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения межведомственной комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

7.3. На основании нового акта и прилагаемого к нему оценочного листа выдается паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов.