**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**МАРКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«31» марта 2025 г. пгт. Марковка № 53**

**Об утверждении Порядка (Плана) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В целях обеспечения устойчивого функционирования объектов теплоснабжения, своевременной и качественной подготовки их к работе в осенне-зимний период, а также предупреждения и ликвидации последствий аварийных ситуаций, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5 (с изменениями), Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 23.11.2023 № 4 (с изменениями), Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок (План) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и на официальном сайте муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://markovka.su/).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики Клименко Андрея Викторовича.

Временно исполняющий полномочия

Главы муниципального округа

муниципальное образование

Марковский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

И.А. Кузьменко

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

Муниципального округа

Муниципальное образование

Марковский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

от 31.03.2025 № 53

ПОРЯДОК (ПЛАН)

действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (План) действий распространяется на отношения по организации взаимодействия в ходе ликвидации аварий в системах теплоснабжения между организациями теплоснабжения, электроснабжения и водоснабжения и собственниками (балансодержателями) объектов теплоснабжения, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Реализация Плана действий необходима для обеспечения надежной эксплуатации системы теплоснабжения муниципального образования и должна решать следующие задачи:

повышение эффективности, устойчивости и надежности функционирования объектов системы теплоснабжения;

мобилизация усилий всех инженерных служб для ликвидации последствий аварийных ситуаций в системах теплоснабжения;

информирование ответственных лиц о возможных аварийных ситуациях с указанием причин их возникновения и действий по ликвидации последствий.

План действий определяет порядок действий персонала объектов при ликвидации последствий аварийных ситуаций и является обязательным для исполнения всеми ответственными лицами, указанными в нем.

1.2. Наиболее вероятными причинами возникновения аварийных ситуаций в работе систем теплоснабжения на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики могут послужить:

неблагоприятные погодно-климатические явления (ураганы, смерчи, бури, сильные ветры, сильные морозы, снегопады и метели, обледенение и гололед);

человеческий фактор (неправильные действия персонала); прекращение подачи электрической энергии, холодной воды, топлива на источник тепловой энергии;

внеплановый останов (выход из строя) оборудования на объектах системы теплоснабжения.

1.3. Основными направлениями предупреждения возникновения аварий являются:

содержание оборудования системы теплоснабжения в технически исправном состоянии;

постоянная подготовка персонала к ликвидации возможных технологических нарушений путем повышения качества профессиональной подготовки, своевременного проведения противоаварийных тренировок;

создание необходимых аварийных запасов материалов и оборудования;

обеспечение персонала необходимыми средствами защиты, связи, пожаротушения, инструментом, автотранспортом и другими механизмами;

обеспечение наличия на рабочих местах схем технологических соединений трубопроводов, программ технологических переключений, инструкций по ликвидации технологических нарушений.

**2. Взаимодействие между организациями теплоснабжения, электроснабжения и водоснабжения и**

собственниками (балансодержателями) объектов теплоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Причина  возникновения  аварии | Описание  аварийной  ситуации | Возможные масштабы аварии и последствия | Действия персонала |
| Прекращение  подачи  электроэнергии на источник тепловой энергии | Остановка работы источника тепловой энергии | Прекращение циркуляции теплоносителя в системе теплоснабжения, понижение температуры в зданиях, возможное размораживание наружных тепловых сетей и внутренних отопительных  систем | Сообщить об отсутствии электроэнергии дежурному диспетчеру Беловодского РЭС ГУП ЛНР «Республиканская сетевая компания»  по телефону: +7-959-516-26-27  Перейти на резервный или автономный источник электроснабжения (второй ввод, дизель-генератор). При длительном отсутствии электроэнергии организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний.  Время устранения аварии - 1 час |
| Прекращение подачи холодной воды на источник тепловой энергии | Ограничение работы источника тепловой энергии | Ограничение циркуляции теплоносителя в системе  теплоснабжения всех потребителей населенного пункта, понижение температуры воздуха в  зданиях | Сообщить об отсутствии холодной воды директору МУП «Марковский коммунальник» по телефону: +7-959-513-39-81  При длительном отсутствии подачи воды организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации.  Время устранения аварии - 4 часа |
| Прекращение подачи топлива в  котел | Остановка нагрева воды на  источнике тепловой энергии | Прекращение подачи нагретой воды в систему теплоснабжения всех потребителей населенного пункта, понижение температуры воздуха в  зданиях | Сообщить об отсутствии подачи топлива руководителю  организации.  Организовать переход на резервный источник тепловой энергии (при наличии). Организовать ремонтные работы по восстановлению подачи топлива персоналом своей организации.  При длительном отсутствии подачи топлива организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации.  Время устранения аварии - 4 часа |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Выход из строя сетевого (сетевых) насоса | Ограничение (остановка) работы источника тепловой энергии | Прекращение циркуляции в системе теплоснабжения, понижение температуры воздуха в зданиях, возможное размораживание наружных тепловых сетей и внутренних отопительных систем | Выполнить переключение на резервный насос. При невозможности переключения организовать работы по ремонту силами персонала своей организации.  При длительном отсутствии работы насоса организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации.  Время устранения аварии - 4 часа |
| Выход из строя котла (котлов) | Ограничение (остановка) работы источника тепловой энергии | Ограничение (прекращение) подачи горячей воды в систему отопления, понижение температуры воздуха в зданиях | Выполнить переключение на резервный котел. При невозможности переключения и снижении отпуска тепловой энергии организовать работы по ремонту силами персонала своей организации.  При длительном отсутствии работы котла организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний.  Время устранения аварии - 24 часа |
| Предельный износ сетей,  гидродинамические  удары | Порыв на тепловых сетях | Прекращение циркуляции в системе теплоснабжения, понижение температуры в  зданиях, возможное размораживание наружных тепловых сетей и внутренних отопительных систем | При необходимости организовать устранение аварии силами ремонтного персонала своей организации. При длительном отсутствии циркуляции организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации.  Время устранения аварии - 8 часов  При длительном отсутствии циркуляции организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала своей организации и управляющих компаний.  Время устранения аварии - 2 часа |

3. Перечень ответственных лиц за организацию взаимодействия в ходе ликвидации аварий в системах теплоснабжения на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

3.1. По объектам, находящимся в ведении муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/ п | Ф.И.О | Должность | Адрес организации,  контактный телефон |
| 1 | Клименко  Андрей Викторович | Заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики | Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики,  Луганская Народная Республика, м.о. Марковский, пгт. Марковка, ул. Ленина,  дом 18, тел. 9-18-78 |
| 2 | Дубравина  Ирина Владимировна | Начальник отдела культуры, спорта, Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики | Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики,  Луганская Народная Республика, м.о. Марковский, пгт. Марковка, ул. Ленина,  дом 18, тел. 9-18-78 |

3.2. По объектам, находящимся в ведении образования и науки

Луганской Народной Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И.О | Должность | Адрес организации, контактный телефон |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3.3. По объектам, находящимся в ведении Министерства здравоохранения

Луганской Народной Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И.О | Должность | Адрес организации, контактный телефон |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3.4. По объектам, находящимся в ведении Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И.О | Должность | Адрес организации, контактный телефон |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3.5. По теплоснабжающим организациям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И.О | Должность | Адрес организации, контактный телефон |
|  |  |  | ЛТЭГ |
|  |  |  | Вианна |
|  |  |  | Тайгер |
|  |  |  | Луганскгаз |

4. Обязанности ответственных лиц, участвующих в ликвидации последствий аварийных ситуаций

4.1. Обязанности дежурного диспетчера теплоснабжающей организации.

Дежурный диспетчер теплоснабжающей организации:

а) по получении извещения об аварии, организует вызов ремонтной бригады и оповещение руководителя, главного инженера организации;

б) при аварии, до прибытия и в отсутствии руководителя, главного инженера своей организации выполняет обязанности ответственного руководителя работ по ликвидации аварии;

в) обязан принять меры для спасения людей, имущества и ликвидации последствий аварийной ситуации в начальный период или для прекращения ее распространения.

4.2. Обязанности руководителя, главного инженера теплоснабжающей организации.

Руководитель, главный инженер теплоснабжающей организации:

а) руководит спасательными работами в соответствии с заданиями ответственного руководителя работ по ликвидации последствий аварийной ситуации и оперативным планом;

б) организует, в случае необходимости, своевременный вызов резервной ремонтной бригады на место аварии;

в) обеспечивает из своего запаса инструментами и материалами, необходимыми для выполнения ремонтных работ, всех лиц, выделенных ответственным руководителем работ в помощь организации;

г) держит постоянную связь с руководителем работ по ликвидации последствий аварийных ситуаций и по согласованию с ним определяет опасную зону, после чего устанавливает предупредительные знаки и выставляет дежурные посты из рабочих предприятия.

д) систематически информирует ответственного руководителя работ по ликвидации последствий аварийной ситуации;

е) до прибытия ответственного руководителя работ по ликвидации аварии самостоятельно руководит ликвидацией аварийной ситуации.

4.3. Обязанности ответственного руководителя работ по ликвидации аварийной ситуации.

Обязанности ответственного руководителя работ по ликвидации последствий аварийной ситуации, возлагаются на ответственных лиц, указанных в разделе 3 настоящего Порядка (Плана).

Ответственный руководитель работ по ликвидации последствий аварийной ситуации:

а) ознакомившись с обстановкой, немедленно приступает к выполнению мероприятий, предусмотренных оперативной частью Плана действий и руководит работами по спасению людей и ликвидации аварии;

б) организует командный пункт, сообщает о месте его расположения всем исполнителям и постоянно находится на нем. В период ликвидации аварии на командном пункте могут находиться только лица, непосредственно участвующие в ликвидации аварии;

в) проверяет, вызваны ли необходимые для ликвидации последствий аварийной ситуации инженерные службы и должностные лица;

г) контролирует выполнение мероприятий, предусмотренных оперативной частью Плана действий, и своих распоряжений и заданий;

д) контролирует состояние отключенных от теплоснабжения зданий;

е) дает соответствующие распоряжения представителям взаимосвязанных с теплоснабжением, по коммуникациям инженерным службам;

ж) дает указание об удалении людей из всех опасных и угрожаемых жизни людей мест и о выставлении постов на подступах к аварийному участку;

и) докладывает (вышестоящим руководителям и органам) об обстановке и при необходимости просит вызвать на помощь дополнительные технические средства и ремонтные бригады.

4.4. Подготовка к выполнению работ по устранению аварийных ситуаций в случае возникновения аварийных ситуаций в системах теплоснабжения на территории муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики ответственные лица, указанные в разделе 3 настоящего Порядка (Плана), должны быть оповещены:

Дежурный диспетчер теплоснабжающей организации, получив информацию об аварийной ситуации, на основании анализа полученных данных проводит оценку сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий, осуществляет незамедлительно следующие действия:

принимает меры по приведению в готовность и направлению к месту аварии сил и средств аварийной бригады для обеспечения работ по ликвидации аварии;

при необходимости принимает меры по организации спасательных работ и эвакуации людей;

фиксирует в оперативном журнале:

время и дату происшествия;

место происшествия (адрес);

тип и диаметр трубопроводной системы;

определяет объем последствий аварийной ситуации;

оповещает руководителя, главного инженера организации; осуществляет контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийных ситуаций с последующим восстановлением подачи тепла, горячей воды потребителям.

Время сбора сил и средств аварийной бригады на месте аварии не должно превышать 1 часа с момента оповещения об аварии.

Руководитель, главный инженер теплоснабжающей организации, в системе теплоснабжения которой возникла аварийная ситуация, в течение 30 минут со времени возникновения аварии оповещает ответственные лица, указанные в разделе 3 настоящего Порядка (Плана), либо лицо его замещающего на данный момент. Ему сообщается о причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах.

4.5. Порядок действий по устранению аварийных ситуаций

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на объектах систем теплоснабжения осуществляют ответственные лица, указанные в разделе 3 настоящего Порядка (Плана) совместно с руководством теплоснабжающей организации, эксплуатирующей объект.

Устранение последствий аварийных ситуаций на тепловых сетях и объектах теплоснабжения, повлекших временное (в пределах нормативно допустимого времени) прекращение теплоснабжения или незначительные отклонения параметров теплоснабжения от нормативного значения, организуется силами и средствами эксплуатирующей организации в соответствии с установленным внутри организации порядком.

В зависимости от вида и масштаба аварии эксплуатирующей организацией принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ, направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла в социально значимые объекты. Нормативное время готовности к работам по ликвидации аварии - не более 60 мин.