



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД СЕВЕРОДОНЕЦК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

XIII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

22.12.2025

№ 03/043/2025

г. Северодонецк

Об утверждении Положения об увековечении памяти о выдающихся личностях и исторических событиях на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики и демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73 - ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с изменениями), Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1 (с изменениями и дополнениями), Законом Луганской Народной Республики от 11.09.2025 № 188 - I «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 1 (с изменениями), Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

РЕШИЛ

1. Утвердить прилагаемое Положение об увековечении памяти о выдающихся личностях и исторических событиях на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики и демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.

2. Настоящее решение обнародовать путем размещения (опубликования) полного текста настоящего решения в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и дополнительного размещения (опубликования) полного текста настоящего решения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики по правовой политике и связям с общественностью.

Председатель Совета городского
округа муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики



Я. Ю. Сылкина

Временно исполняющий полномочия
Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики



П. П. Дреев

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики
от 22.12.2025 № 03/043/2025

ПОЛОЖЕНИЕ

об увековечении памяти о выдающихся личностях и исторических событиях на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики и демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об увековечении памяти о выдающихся личностях и исторических событиях на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики и демонтаже памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Положение) устанавливает единые требования к процедуре увековечения памяти об исторических событиях и (или) о личностях (о выдающихся личностях, о людях, погибших при защите Отечества (защитниках Отечества), группах людей, отнесенных к одной профессии (категории) и (или) являющихся участниками одного или нескольких исторических событий), далее – люди, выдающиеся личности, на территории муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – муниципальное образование), а также устанавливает порядок и условия демонтажа памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования.

2. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, связанные с установкой, размещением, ремонтом и демонтажем памятников и памятных знаков, не являющихся формой увековечения памяти об исторических событиях и (или) о людях, объектов благоустройства, декоративных, садово-парковых и контактных скульптур, малых архитектурных форм, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий, территорий общего пользования (парков, скверов, площадей), памятников и памятных объектов на территориях кладбищ, а также переименованием улиц и других частей муниципального образования, не связанных с увековечением памяти об исторических событиях и (или) людях.

3. Формы увековечения памяти о людях и событиях на территории муниципального образования:

- 1) установка памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 2) присвоение имени выдающейся личности муниципальным организациям;
- 3) присвоение имени (переименование) улиц и других частей муниципального образования в случае присвоения имени выдающейся личности или названия исторического события.

4. Основные понятия, используемые в Положении:

1) памятник – объект станковой (бюст, скульптурная группа, фигура), монументальной скульптуры (мемориал, монумент, монументальная скульптура, стела, обелиск), рельеф (барельеф, горельеф, контррельеф), устанавливаемый в целях увековечения памяти об исторических событиях и (или) о людях;

2) мемориальная доска – плита, выполненная из долговечных материалов, с текстом или изображением, информирующем об историческом событии и (или) о людях (о выдающихся личностях, группах людей), размещаемая на фасадах (элементах фасадов) зданий (строений, сооружений), в интерьерах административных зданий или на территориях, связанных с историческими событиями и (или) людьми;

3) памятный знак – мемориальная композиция, иное сооружение, имеющее скульптурные и барельефные элементы, объект науки и техники, включая военный, размещаемый на стенах фасадов зданий (строений, сооружений), в интерьерах административных зданий или на территориях, связанных с историческими событиями и (или) людьми.

2. Порядок внесения предложений об увековечении памяти об исторических событиях и (или) о людях

5. Инициаторами увековечения памяти об исторических событиях и (или) о людях (далее – инициаторы) могут выступать:

- 1) органы государственной власти;
- 2) органы местного самоуправления муниципального образования;
- 3) организации различных форм собственности, в том числе религиозные объединения, общественные объединения;
- 4) инициативные группы физических лиц численностью не менее 10 человек.

Предложения об увековечении памяти о выдающихся личностях от родственников не рассматриваются.

6. В целях увековечения памяти об исторических событиях и (или) людях инициатор должен обратиться в Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Администрация) с соответствующим ходатайством в письменной форме (далее – ходатайство).

В ходатайстве указываются:

1) сведения об историческом событии и (или) людях и обоснование их увековечения;

2) форма увековечения памяти.

7. В случаях представления ходатайства об увековечении памяти в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака инициатор в ходатайстве дополнительно указывает:

1) сведения об источниках финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и дальнейшему содержанию памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

2) адрес, по которому предполагается установить памятник, мемориальную доску, иной памятный знак.

8. К ходатайству прилагаются:

1) историческая справка о событии либо историко-биографическая справка об увековечиваемой выдающейся личности (группе людей);

2) копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемой выдающейся личности (группы людей).

9. В случае увековечения памяти в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака к ходатайству дополнительно прилагаются:

1) проект текста надписи, размещаемой на памятнике, мемориальной доске или памятном знаке;

2) эскизный проект и (или) объемное графическое цветное изображение (макет) памятника, мемориальной доски или памятного знака;

3) письменное согласие собственника земельного участка, здания, сооружения или иного недвижимого имущества, где предполагается установить памятник, мемориальную доску или иной памятный знак;

4) документ, подтверждающий согласование с соответствующим структурным подразделением Администрации эскизного проекта и (или) объемного графического цветного изображения (макета) памятника, мемориальной доски, иного памятного знака, а также места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

5) в случае установки памятника, иного памятного знака в охранный зоне объекта культурного наследия или мемориальной доски на фасаде (элементах фасада) здания, являющегося объектом культурного наследия, – документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом охраны объектов культурного наследия эскизного проекта и (или) объемного графического цветного изображения (макета) памятника, мемориальной доски, иного памятного знака, а также места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

6) в случае установки мемориальной доски, иного памятного знака на фасаде (элементах фасада) многоквартирного жилого дома или в местах общего пользования многоквартирного жилого дома – протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на установление мемориальной доски, иного памятного знака, проведенного в соответствии с Жилищным кодексом

Российской Федерации.

10. В случае поступления в Администрацию неполного комплекта документов поступившие документы в течение 10 рабочих дней со дня их поступления возвращаются инициатору с указанием причин возврата.

Возврат документов инициатору не препятствует его повторному обращению с ходатайством после устранения причин, послуживших основанием для возврата.

11. При поступлении ходатайства и документов, соответствующих требованиям настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Администрацию они направляются в комиссию по увековечению памяти выдающихся личностей и исторических событий на территории муниципального образования при Администрации (далее – Комиссия).

Персональный состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются Администрацией.

3. Порядок принятия решения об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования

12. Комиссия рассматривает ходатайство и прилагаемые к нему документы в течение 30 дней со дня их поступления к ней.

13. По результатам рассмотрения представленного ходатайства и прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать ходатайство;
- 2) отклонить ходатайство.

14. Основаниями для принятия решения о поддержании ходатайства являются:

1) наличие достоверных сведений, подтвержденных документально, о значимости события в истории государства, Луганской Народной Республики, муниципального образования;

2) общественное признание достижений (заслуг) личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и (или) хозяйственной деятельности, в науке, технике, искусстве, литературе, культуре и спорте;

3) официально признанный особый вклад личности (группы людей) в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу муниципальному образованию, Луганской Народной Республике, государству;

4) примеры героизма и самопожертвования во имя защиты общественных идеалов.

При принятии решения об увековечении памяти об исторических событиях и (или) людях Комиссия учитывает наличие (или отсутствие) других форм увековечения одного и того же события, личности или группы людей.

В память об историческом событии, о выдающейся личности, группе людей в пределах территории муниципального образования может быть названа только одна улица, муниципальная организация и установлен только один памятник, мемориальная доска, за исключением лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации.

15. Основаниями для принятия решения об отклонении ходатайства являются:

1) несоответствие личности или события требованиям пункта 14 настоящего Положения;

2) несоответствие архитектурно-художественного решения памятника, мемориальной доски, иного памятного знака особенностям среды, в которую они приносятся как новые элементы для улучшения историко-архитектурного облика города;

3) установка памятника, мемориальной доски, иного памятного знака повлечет нарушение федерального законодательства, законодательства Луганской Народной Республики, а также муниципальных правовых актов муниципального образования.

16. В случае принятия Комиссией решения об отклонении ходатайства Администрация в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии направляет инициатору мотивированный ответ.

Инициатор имеет право на повторную подачу ходатайства при устранении оснований для принятия решения об его отклонении.

17. В случае принятия Комиссией решения о поддержании ходатайства Администрация в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии готовит проект решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Совет) об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования.

18. К проекту решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования прилагаются:

1) документы, предусмотренные Регламентом Совета;

2) выписка из протокола заседания Комиссии;

3) ходатайство и прилагаемые к нему документы.

19. В проекте решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака определяются:

1) форма увековечения памяти об историческом событии и (или) людях;

2) наименование исторического события / сведения о группе людей, отнесенных к одной профессии (категории) и (или) являющихся участниками одного или нескольких значимых событий / фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, в память о котором устанавливается памятник, мемориальная доска, иной памятный знак;

3) место размещения памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

4) источники финансирования работ по проектированию, изготовлению,

установке памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;

5) сведения об организации или ином лице, ответственном за сохранение, текущее содержание и ремонт памятника, мемориальной доски, иного памятного знака.

Приложением к проекту решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования в форме установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака является текст надписи, указываемой на памятнике, мемориальной доске, ином памятном знаке.

20. В проекте решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования в форме присвоения имени (переименования) улиц и других частей муниципального образования, присвоения имени выдающейся личности муниципальной организации определяются:

- 1) форма увековечения памяти об историческом событии и (или) людях;
- 2) наименование исторического события / сведения о группе людей, отнесенных к одной профессии (категории) и (или) являющихся участниками одного или нескольких значимых событий / фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, память о котором увековечивается;
- 3) объект переименования / присвоения имени выдающейся личности;
- 4) положения, связанные с обеспечением проведения мероприятий по переименованию объекта / присвоению имени выдающейся личности;
- 5) лица, ответственные за осуществление действий, связанных с присвоением имени (переименованием) улиц, других частей муниципального образования / присвоением имени выдающейся личности муниципальной организации.

21. Проект решения Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования, поступивший в Совет, рассматривается в соответствии с Уставом муниципального образования и Регламентом Совета.

4. Учет и обеспечение сохранности памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков

22. Памятники, мемориальные доски, иные памятные знаки, установленные на территории муниципального образования, подлежат учету.

Учет памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков осуществляет Администрация в форме ведения Реестра памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования.

Контроль за техническим состоянием памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков осуществляет Администрация посредством проведения ежегодного мониторинга состояния объектов.

23. Сохранность, текущее содержание и ремонт памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков обязаны обеспечивать

организации или иные лица, определенные решением Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории муниципального образования.

24. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью муниципального образования, производится за счет средств бюджета муниципального образования, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

5. Порядок и условия демонтажа памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, установленных на территории муниципального образования

25. Демонтаж памятников, мемориальных досок и памятных знаков, установленных на территории муниципального образования, производится в следующих случаях:

- 1) при самовольной установке памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 2) реставрации (ремонта) памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 3) изменения места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 4) проведения работ по благоустройству территории, на которой установлены памятники и памятные знаки;
- 5) проведения ремонта зданий (сооружений), на фасадах (элементах фасадов) которых установлены мемориальные доски;
- 6) принятия Комиссией решения о несоответствии личности или события требованиям пункта 14 настоящего Положения.

26. Вопросы демонтажа памятника, мемориальной доски, иного памятного знака предварительно рассматриваются Комиссией, которая дает свои рекомендации.

Демонтаж памятника, мемориальной доски, иного памятного знака производится на основании постановления Администрации.

Демонтаж должен быть произведен в сроки, определенные постановлением Администрации.

27. Демонтаж памятника, мемориальной доски, иного памятного знака в случаях, когда требуется их реставрация, обеспечение их сохранности на период реставрации, а также монтаж после проведения работ осуществляется за счет организаций или иных лиц, определенных постановлением Администрации.

Демонтаж памятника, мемориальной доски, иного памятного знака в случаях, когда требуется благоустройство территории, обеспечение их сохранности на период проведения работ, а также монтаж после окончания работ осуществляется организациями или иными лицами, определенными постановлением Администрации.

В течение 10 дней со дня завершения реставрационных работ,

ремонтных работ или благоустройства территории памятник, мемориальная доска, иной памятный знак устанавливаются на прежнем месте.

28. В случае возникновения необходимости изменения места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака, в том числе в связи с изменением планировочной структуры, Администрация по согласованию с Комиссией вносит на рассмотрение Совета проект решения о внесении изменений в решение Совета об увековечении памяти о людях и событиях на территории городского округа (далее – проект решения об изменении места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака).

К проекту решения об изменении места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака, помимо документов, прилагаются:

- 1) документы, предусмотренные Регламентом Совета;
- 2) согласование Комиссией нового места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 3) письменное согласие собственника памятника, мемориальной доски, иного памятного знака на изменение места установки;
- 4) документы, предусмотренные подпунктами 3 – 6 пункта 9 настоящего Положения.

В проекте решения об изменении места установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака определяются:

- 1) новое место установки памятника, мемориальной доски, иного памятного знака;
- 2) сведения об организации или ином лице, ответственном за сохранение, текущее содержание и ремонт памятника, мемориальной доски, иного памятного знака.

29. Настоящее Положение не распространяется на демонтаж памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков, относящихся к категории объектов культурного наследия.

30. Демонтаж памятников, мемориальных досок, иных памятных знаков в целях размещения информационно-рекламных объектов не допускается.