



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
БЕЛОВОДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2025 г.

пгт Беловодск

№ 310-ПА/25

**Об утверждении нормативных затрат
на обеспечение функций Администрации муниципального округа
муниципальное образование Беловодский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

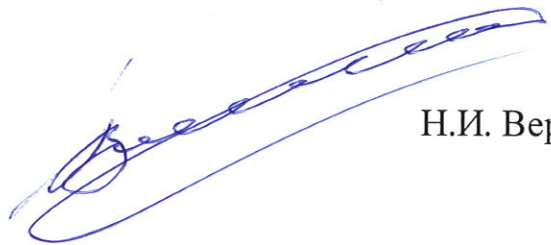
В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 10 февраля 2025 № 50-ПА/25 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления на обеспечение нужд муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений», руководствуясь Уставом муниципального округа муниципальное образование

Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
Администрация муниципального округа муниципальное образование
Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций
Администрации муниципального округа муниципальное образование
Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том
числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его
опубликования на официальном сайте администрации муниципального округа
муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской
Народной Республики (belovodsk.su) и на сайте Луганского информационного
центра (lug-info.ru).

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Беловодский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized first letter and a long, sweeping horizontal stroke with several loops.

Н.И. Вербицкий

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Беловодский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «12» августа 2025 года № 310-ПА/25

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1.1. Настоящий документ определяет и устанавливает нормативные затраты на обеспечение муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее – муниципальное образование) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются муниципальными органами и их подведомственными им муниципальными казенными учреждениями (далее – муниципальные субъекты нормирования) для обоснования объекта и /или объектов закупки.

1.3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных лимитов бюджетных обязательств до учреждений муниципального образования как получателей средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Луганской Народной Республики.

1.4. При определении нормативных затрат учреждения муниципального образования применяют национальные стандарты, технические регламенты, технический условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

1.5. Нормативные затраты определяются в порядке, установленном Правилами, утвержденными постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 10.02.2025 № 50-ПА/25 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений», с учетом нормативов количества и цены товаров, работ, услуг, установленных муниципальным образованием в данном приложении.

1.6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующем балансе в учреждениях муниципального образования.

1.7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

1.8. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников для муниципальных органов определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = (Ч_с + Ч_р) \times 1,1,$$

где: $Ч_с$ – фактическая численность служащих лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы;

$Ч_р$ – фактическая численность работников, замещающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение основной деятельности;

1,1 – коэффициент, который может быть использован в случае замещения вакантных должностей.

1.9. Показатель расчетной численности основных работников ($Ч_{оп}$) для муниципальных казенных учреждений определяется по формуле:

$$Ч_{оп} = Ч_ф \times 1,1,$$

где $Ч_ф$ – фактическая численность работников муниципальных казенных учреждений.

1.10. В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

1.11. Норматив цены товаров, работ и услуг, устанавливаемый в формулах расчета, определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.12. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

1.13. Нормативные затраты определяются с учетом положений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе с учетом требований, предусмотренных в каталоге товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, размещенном в единой информационной системе в сфере закупок.

II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на услуги связи.

2.1.1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где: $Q_{i аб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

$H_{i аб}$ – ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Затраты устанавливаются для всех категорий должностей.

№ п/п	Наименование услуги	Количество абонентских номеров, не более, ед.	Количество месяцев предоставления услуги абонентской платы	Ежемесячная абонентская плата за один абонентский номер, не более, руб.
1.	Абонентская плата за основной телефонный аппарат без почасовой оплаты местных разговоров	14	12	258,00

2.1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} +$$

$$+ \sum_{j=1}^{g=1} Q_{j \text{ мн}} \times S_{j \text{ мн}} \times P_{j \text{ мн}} \times N_{j \text{ мн}}, \quad p=1$$

где: Q_{gm} – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

S_{gm} – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

P_{gm} – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

N_{gm} – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i \text{ мг}}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

$S_{i \text{ мг}}$ – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i \text{ мг}}$ – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i \text{ мг}}$ – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j \text{ мн}}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом (не более фактически сложившегося количества абонентских номеров за отчетный финансовый год);

$S_{j \text{ мн}}$ – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j \text{ мн}}$ – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j \text{ мн}}$ – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

№ п/п	Наименование услуги	Количество номеров, не	Количество месяцев	Цена минуты разговора при
----------	---------------------	---------------------------	-----------------------	------------------------------

		более, ед.	предоставления услуги междугородней и международной телефонной связи	междугородних и международных телефонных соединениях, не более, руб.
1.	Разговоры с абонентами сети фиксированной телефонной связи России с поминутной оплатой	14	12	3,00
2.	Разговоры с абонентами мобильных операторов ЛНР, ДНР	14	12	2,82

Месячная стоимость услуг может изменяться в зависимости от количества минут междугородних разговоров и может увеличиваться в зависимости от заказанных дополнительных услуг междугородних и международных звонков тарифицированных на момент совершения звонков. Максимальная стоимость услуг телефонной связи не должна превышать 48500,00 рублей.

2.1.3. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{i и} \times P_{i и} \times N_{i и},$$

где: $Q_{i и}$ – количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{i и}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i и}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	1
2.	Норматив месячной цены аренды канала передачи данных сети «Интернет», не более, руб.	846,00
3.	Абонентская плата за поддержку статического IP-адреса	298,00
4.	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет»	12

Максимальная стоимость услуг не должна превышать 135576,00 руб.

2.1.4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i пр},$$

где $P_{i пр}$ – цена приобретаемой i -й услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -ю услугу.

№ п/п	Наименование услуги	Норматив количества часов, не более в месяц	Количество часов в месяц	Стоимость услуги в месяц, не более руб/час	Максимальное значение цены услуги в год, руб.
1.	Услуга размещения данных в сети «Интернет» (хостинг)	4	0,91	923,93	11087,16

2.2. Затраты на содержание имущества.

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт средств вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i рвт} \times P_{i рвт} \times N_{i рвт},$$

где: $Q_{i рвт}$ – фактическое количество средств вычислительной техники i -го типа, но не более предельного количества i -й вычислительной техники;

$P_{i рвт}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одно средство вычислительной техники i -го типа в месяц;

$N_{i рвт}$ – количество месяцев предоставления услуги.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i рвт предел}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$Q_{i рвт предел} = Ч_{оп} \times 0,2$ – для закрытого контура обработки информации;

$Q_{i рвт предел} = Ч_{оп} \times 1$ – для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{оп}$ – расчетная численность основных работников.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Количество персональных компьютеров, ед.	Не более предельного количества средств вычислительной техники
2.	Количество месяцев предоставления услуги	12
3.	Максимальная стоимость услуги за год, не более, руб.	20000,00

2.2.2. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зиникт), определяются по формуле:

$$З_{\text{иникт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ иникт}} \times P_{i \text{ иникт}},$$

где: $Q_{i \text{ иникт}}$ – планируемое к приобретению количество i -й работы, услуги;

$P_{i \text{ иникт}}$ – цена приобретаемой i -й работы, услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -ю работу, услугу.

№ п/п	Наименование услуги	Периодичность оказания услуги для одного картриджа, не более	Количество месяцев оказания услуги	Норматив цены оказания услуги на один картридж, не более, руб.
1.	Заправка картриджа для МФУ или принтера с ресурсом от 2000 до 5000 страниц	1 раз в квартал	12	600,00
2.	Заправка картриджа для МФУ или принтера с ресурсом более 5000 страниц	1 раз в квартал	12	900,00
3.	Восстановление картриджа для МФУ или принтера с ресурсом от 2000 до 5000 страниц	1 раз в квартал	12	580,00
4.	Восстановление картриджа для МФУ или принтера с ресурсом от 2000 до 5000 страниц	1 раз в квартал	12	1400,00

2.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

2.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где: $Z_{\text{сспс}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где $P_{i \text{ сспс}}$ – цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где: $P_{g \text{ ипо}}$ – цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

P_j пнл – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

№ п/п	Наименование услуги	Норматив количества, не более единиц в год	Срок оказания услуги, мес.	Норматив цены, не более, руб.
1.	Оказание разовой услуги по предоставлению доступа к электронному периодическому справочнику «Система ГАРАНТ»	1	12	96000,00
2.	Оказание услуг по передаче прав использования базы данных электронной системы «Госфинансы» на условиях простой (неисключительной) лицензии	1	12	74000,00
3.	Оказание услуг по передаче прав использования базы данных электронной системы «Госзаказ» на условиях простой (неисключительной) лицензии	1	12	74000,00

2.4. Затраты на приобретение основных средств.

2.4.1. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рст предел}} \times P_{i \text{ рст}},$$

где: $Q_{i \text{ рст предел}}$ – количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

$P_{i \text{ рст}}$ – цена приобретения одной рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{i \text{ рст предел}}$) определяется по формулам:

$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2$ – для закрытого контура обработки информации;

$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1$ – для открытого контура обработки информации, где

$Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников.

№ п/п	Вид основного средства	Норматив количества рабочих станций (ПК)	Норматив цены за 1 комплект, руб. (не более)	Срок эксплуатации в годах	Наименование должностей
1	Рабочая станция (автоматизированное рабочее место)	Не более 1 единицы в расчете на сотрудника	70000,00	3	Все категории должностей

2.4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($З_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм}} \times P_{i \text{ пм}},$$

где: $Q_{i \text{ пм}}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования;

$P_{i \text{ пм}}$ – цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования.

Норматив количества МФУ	Норматив цены за 1 комплект, руб. (не более)	Срок эксплуатации в годах	Наименование должностей
Не более 1 единицы в расчете на сотрудника	50000,00	3	Все категории должностей

Замена персональных компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств происходит по мере необходимости с учетом физического и морального износа бывшей в употреблении техники.

2.4.3. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З_{\text{иност}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{иност}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ иност}} \times P_{i \text{ иност}},$$

где: $Q_{i \text{ иност}}$ – количество i -го товара;

$P_{i \text{ иност}}$ – цена приобретаемого i -го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -й товар.

2.5. Затраты на приобретение материальных запасов.

2.5.1. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе электронных носителей информации ($Z_{\text{мн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}},$$

где: $Q_{i \text{ мн}}$ – количество носителей информации для i -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$ – цена одной единицы носителя информации для i -й должности.

№ п/п	Наименование товара	Норматив количества, приобретаемого товара в год, ед.	Норматив цены за единицу, руб.
1.	Съемный электронный носитель информации (USB flash)	100	750,00

2.5.2. Затраты на приобретение комплектующих для принтеров, многофункциональных устройств и иной оргтехники ($Z_{\text{зп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зп}} \times P_{i \text{ зп}},$$

где: $Q_{i \text{ зп}}$ – количество i -х комплектующих для принтеров, многофункциональных устройств и иной оргтехники;

$P_{i \text{ сзп}}$ – цена одной i -го комплектующей.

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество приобретаемого товара (не более), штук	Периодичность приобретения, (не более) раз в год	Норматив цены за единицу (не более), руб.
1.	Картридж для МФУ или принтера с ресурсом от 2000 до 5000 страниц	шт.	5	1	1500,00

Картридж для МФУ или принтера с ресурсом более 5000 страниц	шт.	5	1	2500,00
---	-----	---	---	---------

Допускается закупка комплектующих для принтеров и многофункциональных устройств для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы работников в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

2.5.3. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{инмзт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инмзт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ инмзт}} \times P_{i \text{ инмзт}},$$

где: $Q_{i \text{ инмзт}}$ – планируемое к приобретению количество i -го товара;

$P_{i \text{ инмзт}}$ – цена приобретаемого i -го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -й товар.

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество приобретаемого товара (не более), штук	Норматив цены за единицу (не более), руб.
1.	Вебкамера USB 2.0	шт.	3	2400,00
2.	Сетевой фильтр	шт.	5	580,00

Приобретение материальных запасов в сфере информационно – коммуникационных технологий осуществляется в соответствии с фактической потребностью, в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств с учетом фактических остатков материальных запасов, учитываемых на балансе учреждения. Иные материальные запасы в сфере информационно – коммуникационных технологий, не включенные в настоящее приложение к нормативным затратам, могут быть закуплены по обоснованной потребности по решению руководителя учреждения в течение финансового года в пределах средств, предусмотренных на указанные цели.

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

3.1. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, а также иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о

муниципальной службе, законодательством об образовании и трудовым законодательством Российской Федерации.

3.2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где: $Q_{i \text{ дпо}}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество человек (не более)	Норматив цены за 1 человека (не более)
1.	Обучение по охране труда (А+Б+ППП)	усл.	4	2488,00
2.	Обучение по охране труда (А+Б)	усл.	4	2295,00
3.	Обучение по вопросам пожарной безопасности	усл.	3	797,00
4.	Обучение по вопросам ГО и ЧС	усл.	3	2425,00

IV. Прочие затраты

4.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.1.1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}} \times N_{i \text{ п}},$$

где: $Q_{i \text{ п}}$ – планируемое количество i -х почтовых отправок в месяц;

$P_{i \text{ п}}$ – цена одного i -го почтового отправления;

$N_{i \text{ п}}$ – количество месяцев предоставления услуги почтовой связи.

№ п/п	Наименование услуги	Период оказания услуги, кол-во мес.	Норматив цены за единицу (не более), руб.
1.	Простое письмо весом до 20 г	12	34,80
2.	Заказное письмо весом до 20 г	12	80,40
3.	Письмо с объявленной ценностью весом до 20 г	12	166,80

Стоимость почтовых отправок может изменяться в зависимости от фактического объема и веса пересылаемой корреспонденции.

4.1.2. Иные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи:

№ п/п	Наименование	Норматив количества закупаемых товаров в год, шт.	Периодичность закупок	Максимальная сумма на закупку в год, руб.
1.	Государственные знаки почтовой оплаты	В объеме, необходимом для осуществления полномочий	ежегодно	7000,00

4.2. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

4.2.1. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{\text{тортс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тортс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тортс}} \times P_{i \text{ тортс}},$$

где: $Q_{i \text{ тортс}}$ – количество i -х транспортных средств;

$P_{i \text{ тортс}}$ – стоимость технического обслуживания и ремонта i -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года.

№ п/п	Наименование услуги	Количество транспортных средств	Максимальная стоимость услуг в расчете на год, руб.
1.	Текущий ремонт и техническое обслуживание транспортных средств (легковые автомобили)	16	400000,00

Техническое обслуживание в отношении каждого транспортного средства проводится при необходимости и с периодичностью, которая установлена заводом – изготовителем транспортного средства.

4.2.2. Иные затраты, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Зинсиз), определяются по формуле:

$$З_{инсиз} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ инсиз}} \times P_{i \text{ инсиз}},$$

где: $Q_{i \text{ инсиз}}$ – планируемое к приобретению количество i -й работы, услуги;

$P_{i \text{ инсиз}}$ – цена приобретаемой i -й работы, услуги, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -ю работу, услугу.

№ п/п	Наименование услуги	Количество единиц (не более), шт.	Периодичность услуги (не более)	Цена услуги за единицу (не более), руб.
1.	Техническое обслуживание огнетушителей ОУ-2	23	1 раз в год	340,00
2.	Техническое обслуживание огнетушителей ОП-2	1	1 раз в год	350,00

4.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемыми со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно – коммуникационные технологии.

4.3.1. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($З_{осм}$) определяются по формуле:

$$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где: $Q_{вод}$ – количество водителей;

$P_{вод}$ – цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

№ п/п	Наименование услуги	Количество услуг в день	Цена за единицу (не более), руб.
1	Проведение предрейсового медицинского осмотра водителей	1	128,00

4.3.2. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где: $Ч_{\text{дисп}}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

№ п/п	Наименование услуги	Количество направляемых сотрудников	Периодичность проведения услуги	Расходы на услуги в год (не более), руб.
1	Диспансеризация работников	Согласно штатному расписанию	Ежегодно	190000,00

4.3.3. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n TБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КПр_i,$$

где: $TБ_i$ – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

$КТ_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров (контрактов) обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КО_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМ_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КС_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КН_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КПр_i – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре (контракте) обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена (не более), руб.
1	Оформление полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	17	15569,88

5.1. Затраты на коммунальные услуги.

Затраты на коммунальные услуги (З_{ком}) определяются по формуле:

$$З_{\text{ком}} = З_{\text{гс}} + З_{\text{эс}} + З_{\text{хв}} + З_{\text{инк}},$$

где: З_{гс} – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

З_{эс} – затраты на электроснабжение;

З_{тс} – затраты на теплоснабжение;

З_{гв} – затраты на горячее водоснабжение;

З_{хв} – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

З_{инк} – иные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги.

5.1.1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (З_{гс}) определяются по формуле:

$$З_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i гс} \times T_{i гс} \times k_{i гс},$$

где: $\Pi_{i гс}$ – расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i гс}$ – тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i гс}$ – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

Наименование показателя	Значение показателя
Норматив расчетной потребности в природном газе на год, м ³	218280
Тариф на природный газ, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов, руб./м ³	8,45064

5.1.2. Затраты на электроснабжение ($З_{эс}$) определяются по формуле:

$$З_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{i эс} \times \Pi_{i эс},$$

где: $T_{i эс}$ – i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i эс}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

Наименование показателя	Значение показателя
Норматив расчетной потребности в электроэнергии на 1 полугодие, кВт/час	308631
Регулируемый тариф на электроэнергию, руб.	7,092
Норматив расчетной потребности в электроэнергии на 1 полугодие, кВт/час	269026
Регулируемый тариф на электроэнергию, руб.	8,136

5.1.3. Затраты на холодное водоснабжение ($З_{хв}$) определяются по формуле:

$$З_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв},$$

где: $\Pi_{хв}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение.

Наименование показателя	Значение показателя
Норматив расчетной потребности в холодном водоснабжении на год, m^3	423
Регулируемый тариф на холодное водоснабжение, руб./ m^3	46,08

5.1.4. Иные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги ($Z_{инк}$), определяются исходя из утвержденных нормативов по количеству и ценам иных услуг, необходимых для осуществления функций и полномочий муниципальных субъектов нормирования, должностных обязанностей его работников.

5.1.5. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются исходя из установленной нормы проведения ремонта, но не более одного раза в три года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i\ тр} \times P_{i\ тр},$$

где: $S_{i\ тр}$ – площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\ тр}$ – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

5.1.6. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где: $Q_{тбо}$ – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

Наименование показателя	Значение показателя
Норматив расчетной потребности в вывозе твердых бытовых отходов на год, m^3	2625,239
Регулируемый тариф на холодное водоснабжение, руб./ m^3	374,32

6.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Z_{oc}^{ax3}), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск} + Z_{инос},$$

где: $Z_{ам}$ – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$ – затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования;

$Z_{инос}$ – иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств.

6.1.1. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ ам}} \times P_{i\text{ ам}},$$

где: $Q_{i\text{ ам}}$ – количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных субъектов нормирования, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$P_{i\text{ ам}}$ – цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных субъектов нормирования, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

6.1.2. Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пмеб}} \times P_{i\text{ пмеб}},$$

где: $Q_{i\text{ пмеб}}$ – количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования;

$P_{i\text{ пмеб}}$ – цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования.

6.1.3. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$З_c = \sum_{i=1}^n Q_{i\ c} \times P_{i\ c},$$

где: $Q_{i\ c}$ – количество i -х систем кондиционирования;

$P_{i\ c}$ – цена одной i -й системы кондиционирования.

6.1.4. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств ($З_{\text{инос}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{инос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ \text{инос}} \times P_{i\ \text{инос}},$$

где: $Q_{i\ \text{инос}}$ – планируемое к приобретению количество i -го товара;

$P_{i\ \text{инос}}$ – цена приобретаемого i -го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i -й товар.

6.2. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{\text{мз}}^{\text{акз}}$), определяются по формуле:

$$З_{\text{мз}}^{\text{акз}} = З_{\text{бл}} + З_{\text{канц}} + З_{\text{хп}} + З_{\text{гсм}} + З_{\text{зпа}} + З_{\text{мзго}} + З_{\text{инмз}},$$

где: $З_{\text{бл}}$ – затраты на приобретение бланочной и иной топографической продукции;

$З_{\text{канц}}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$З_{\text{хп}}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$З_{\text{гсм}}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$З_{\text{зпа}}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$З_{\text{мзго}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$З_{\text{инмз}}$ – иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов.

6.2.1. Затраты на приобретение бланочной и иной типографической продукции ($З_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ б} \times P_{i\ б} + \sum_{j=1}^m Q_{j\ пп} \times P_{j\ пп},$$

где: $Q_{i\ б}$ – количество бланочной продукции;

$P_{i \text{ б}}$ – цена одного бланка по i -му тиражу;

$Q_{j \text{ пп}}$ – количество иной продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j \text{ пп}}$ – цена одной единицы иной продукции, изготавливаемой типографией по j -му тиражу.

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Норматив, не более в год	Норматив цены, не более, руб.
1	Бланочная продукция	шт	1000	1000	24,00

6.2.2. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times P_{i \text{ канц}} \times \chi_{\text{оп}},$$

где: $N_{i \text{ канц}}$ – количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования;

$P_{i \text{ канц}}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования;

$\chi_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 1.9.–1.11. Правил.

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Норматив, не более, на одного сотрудника в год	Норматив цены, не более, руб.
1	Папка -регистратор	шт	100	3	337,00
2	Скрепки 28 мм Berlingo. 100 шт	уп.	100	3	87,00
3	Скобы для степлера	уп.	100	3	92,00
4	Папка-уголок	шт	50	2	115,00
5	Калькулятор 12 разрядный	шт	10	1	600,00
6	Папка с завязками картонная	шт	200	5	50,80
7	Папка с пружинным скоросшивателем	шт	100	3	134,00
8	Дырокол канцелярский металлический	шт	15	1	484,00
9	Штемпельная краска	шт	50	1	250,00
10	Антистеплер	шт	50	1	31,00

11	Бумага А4 80/500 л	шт	400	4	310,00
12	Бизнес-блокнот	шт	50	1	278,00
13	Блок для записей	шт	100	3	127,80
14	Закладки-флажки 45*12 мм	шт	100	3	28,73
15	Сегрегатор	шт	100	3	228,96
16	Клей ПВА	шт	50	1	120,00
17	Ножницы	шт	50	1	120,00

6.9.3. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n Q_{i хп} \times P_{i хп},$$

где: $Q_{i хп}$ – количество i -го хозяйственного товара и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования;

$P_{i хп}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования.

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Норматив цены, не более, руб.
1	Веник	шт	15	262,00
2	Насадка для швабры	шт	50	234,00
3	Черенок для уборочного инвентаря	шт	50	456,00
4	Ведро с отжимом 10 л	шт	15	310,00
5	Мусорное ведро с крышкой и педалью	шт	10	1500,00
6	Щетка для мытья окон	шт	10	1500,00
7	Садовый веник	шт	15	339,00
8	Ершик для унитаза	шт	10	334,00
9	Лестница стремянка	шт	3	5079,00
10	Швабра для мытья полов	шт	15	601,00
11	Урна для мусора уличная	шт	6	1923,00
12	Тележка уборочная	шт	3	2451,00
13	Совок для мусора металлический	шт	30	741,00
14	Грабли веерные пластиковые	шт	15	434,00
15	Грабли усиленные	шт	15	971,00
16	Тяпка садовая с черенком	шт	15	534,00
17	Лопата штыковая	шт	15	906,00

18	Лопата совковая	шт	15	518,00
19	Ножницы по металлу 300 мм	шт	2	390,00
20	Секатор для сада с храповым механизмом	шт	15	776,00
21	Эмаль алкидная 2,7 кг	шт	300	628,00
22	Уайт – спирт 0,9 л	шт	50	140,00
23	Краска акриловая вододисперсионная фасад 14 кг	шт	10	1214,00
24	Колеровочная паста 250 г	шт	20	150,00
25	Побелка для деревьев акриловая	шт	30	295,00
26	Салфетки для уборки	шт	50	160,00
27	Перчатки резиновые	пара	100	160,00
28	Розетка электрическая	шт	50	95,00
29	Мешки для мусора 240 л (5 шт)	шт	50	150,00
30	Универсальный очиститель 1 л	шт	50	448,00
31	Средство для мытья пола 1 л	шт	100	383,00
32	Бумажные полотенца 35 м	шт	800	115,00
33	Замок навесной	шт	15	366,00
34	Накладка – петля для навесного замка	шт	20	113,00
35	Сетевой фильтр 10 м	шт	10	552,00
36	Сетевой фильтр 5 м	шт	10	338,00
37	Сетевой фильтр 3 м	шт	10	273,00
38	Туалетная бумага 180 м	шт	300	353,00
39	Влажные салфетки 200 шт	шт	100	115,00

6.9.4. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}},$$

где: $H_{i \text{ гсм}}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», изложенным в приложении к распоряжению министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{i \text{ гсм}}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

N_i гсм – километраж использования i -го транспортного средства в соответствующем финансовом году.

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Норматив цены, не более, руб.
1	Бензин А-92	литр	10000	54,00
2	Бензин А-95	литр	8000	60,00
3	Дизельное топливо	литр	10000	64,00

6.9.5. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ($З_{зпа}$) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных субъектов нормирования, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Норматив цены, не более, руб.
1	Шины и камеры летние (Renault Logan)	шт	4	5269,00
2	Шины и камеры зимние (Renault Logan)	шт	4	3221,00
3	Шины и камеры летние (Renault Trafik)	шт	4	8406,00
4	Шины и камеры зимние (Renault Trafik)	шт	4	6112,00
5	Шины и камеры летние (УАЗ-ПАТРИОТ)	шт	4	8296,00
6	Шины и камеры зимние (УАЗ-ПАТРИОТ)	шт	4	5942,00
7	Шины и камеры летние (Нива)	шт	8	7890,00
8	Шины и камеры зимние (Нива)	шт	8	5804,00

6.9.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{мзго}$) определяются по формуле:

$$З_{мзго} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ мзго}} \times P_{i \text{ мзго}} \times Ч_{оп},$$

где: $N_{i \text{ мзго}}$ – количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования;

$P_{i \text{ мзго}}$ – цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных субъектов нормирования;

Ч_{оп} – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 1.9.–1.11. Правил.

6.9.7. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов (З_{инмз}), определяются по формуле:

$$З_{инмз} = \sum_{i=1}^n Q_{i инмз} \times P_{i инмз},$$

где: Q_{i инмз} – планируемое к приобретению количество i-го товара;

P_{i инмз} – цена приобретаемого i-го товара, которая определяется по минимальным фактическим затратам в отчетном финансовом году на i-й товар.

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Норматив цены, не более, руб.
1	Фоторамка	шт	200	220,00
2	Грамота	шт	500	28,90
3	Цветы срезанные	шт	300	400,00
4	Корзина для возложения	шт	6	5000,00