



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД РОВЕНЬКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2026

г. Ровеньки

1275-п/26

**О размещении и функционировании нестационарных торговых
объектов на территории муниципального образования городской округ
город Ровеньки Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», Федеральным законом от 19.06.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.06.2024 № 118/24 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 05.02.2026 № 1, Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3, Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город

Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.2. Технические требования к размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.3. Типовые проекты нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.4. Порядок проведения аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.5. Типовую форму договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.6. Типовую форму уведомления собственников (пользователей) земельных участков о включении их объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.7. Перечень социально значимых товарных специализаций нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.8. Перечни зон осуществления развозной торговли и зон, запрещенных для осуществления разносной торговли на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.9. Форму журнала регистрации договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.10. Заявление о выполнении требований договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.11. Типовую форму заявления о предстоящем предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности.

1.12. Типовую форму заявления о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в государственной или муниципальной собственности.

1.13. Заявление на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов без проведения конкурса на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.14. Типовую форму заявки об участии в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки

Луганской Народной Республики.

1.15. Форму журнала регистрации заявок с конвертами об участии в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.16. Форму бланка финансового предложения (платы) за размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

1.17. Заявление о внесении изменений (дополнений) в схему размещения нестационарных торговых объектов.

2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании Луганский Информационный Центр в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://lug-info.ru> и разместить на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://rovadm.gosuslugi.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики

А.В. Рубанцов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-п/26

ПОРЯДОК

**размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на
территории муниципального образования городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 39³³, 39³⁶ Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», статьями 5, 6 Закона Луганской Народной Республики от 23.05.2024 № 71-І «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Луганской Народной Республики» и определяет основные правила размещения и функционирования нестационарных торговых объектов, осуществления развозной и разносной торговли на территории муниципальных образований в Луганской Народной Республике в целях:

обеспечения единства требований к организации торговой деятельности при размещении нестационарных торговых объектов, осуществления развозной торговли и торговли без использования торговых объектов на территории Луганской Народной Республики;

наиболее полного удовлетворения потребительского спроса;

обеспечения доступности продовольственных и непродовольственных товаров при размещении нестационарных торговых объектов, осуществления развозной торговли и торговли на территории Луганской Народной Республики;

формирования торговой инфраструктуры с учетом различных видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли.

1.2. Положения, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

находящихся на территориях рынков;

при проведении Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее – Администрация) праздничных, общественно-

политических, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более трех дней) расширенных продаж, выставок-ярмарок, ярмарок, имеющих временный характер; находящихся в зданиях, строениях и сооружениях.

1.3. Основные понятия:

торговый объект – здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

магазин – стационарный торговый объект, предназначенный для продажи товаров и оказания услуг покупателям, в составе которого имеется торговый зал или торговые залы, подсобные, административно-бытовые помещения и складские помещения;

нестационарный торговый объект (далее – НТО) – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанное прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

схема размещения НТО (далее – Схема) – инструмент систематизации размещения объектов исходя из долгосрочных планов развития территорий и создания комфортной среды для граждан, в том числе для удобства осуществления и развития торговой деятельности;

развозная торговля – форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только в комплекте с транспортным средством;

разносная торговля – форма мелкорозничной торговли, осуществляемая вне стационарной торговой сети путем непосредственного контакта продавца с покупателем в организациях, на транспорте, дому или улице;

субъект торговли – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермерское хозяйство, занимающееся торговлей и зарегистрированное в установленном порядке;

хозяйствующий субъект (субъект хозяйствования) – коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» либо осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

заказчик – хозяйствующий субъект, который имеет намерение

разместить НТО на основании Схемы с привязкой к местности в масштабе 1:500;

компенсационное место – место, которое предоставляется хозяйствующему субъекту для размещения НТО без проведения торгов на срок, равный оставшейся части срока договора на размещение (вместо ранее предоставленного на основании договора на размещение НТО или иных разрешительных документов), в местах, предусмотренных Схемой, исходя из технических требований к размещению нестационарного торгового объекта в случае изъятия для муниципальных нужд или при необходимости выполнения аварийных, строительных, ремонтных, профилактических и прочих видов работ на объектах дорожно-транспортной инфраструктуры, инженерных коммуникациях и других объектах городской инфраструктуры, изменения градостроительных регламентов в отношении территории, в границах которой находится место размещения НТО;

фирменная торговля – форма торговли, характеризующаяся продажей товаров под одним или несколькими товарными знаками в предприятиях торговли, одним из учредителей, которых является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель – изготовитель данных товаров;

товаропроизводитель – зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, фермерское хозяйство, которые являются производителями товаров народного потребления и осуществляют продажу этой продукции, при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции собственного производства составляет не менее чем 70 % за календарный год.

специализация НТО - торговая деятельность, при которой 80 % и более всех предлагаемых к продаже товаров от их общего количества составляют товары одной группы.

Иные термины и определения основных понятий для размещения НТО применяются в соответствии с ГОСТом Р 51303-2023 «Торговля. Термины и определения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30.06.2023 № 469-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации».

II. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ НТО

2.1. Размещение НТО (за исключением разносной торговли) на земельных участках, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – государственная или муниципальная собственность), осуществляется в соответствии со Схемой на основании договора на размещение НТО с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, сохранения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых

объектов, обеспечения наиболее полного удовлетворения потребительского спроса.

2.2. Технические требования к размещению НТО (далее – Требования к размещению) утверждаются Администрацией.

Требования к размещению должны включать:

- а) архитектурный тип НТО;
- б) стилевое оформление с использованием логотипа или символики региона, цветовое оформление НТО;
- в) типовой размер НТО в зависимости от вида реализуемых товаров;

Администрацией могут устанавливаться дополнительные Требования к размещению.

Размещение НТО должно соответствовать Требованиям к размещению, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

Техническая оснащенность НТО должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать соблюдение условий труда и правил личной гигиены работников.

2.3. Ограничения к месту размещения, НТО:

должны размещаться таким образом, чтобы доступ к проездным путям и спускам к пляжам был свободным и обеспечивал беспрепятственный проезд транспорта аварийно-спасательных служб и машин скорой помощи, проход работников указанных служб;

запрещается размещение НТО на территории выделенных технических (охранных) зон магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого, низкого напряжения и слабых токов, высоковольтных линий электропередачи;

НТО не могут размещаться под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами;

запрещается размещение НТО на набережных и прочих территориях, прилегающих к пляжной зоне, размещаются только фасадом, обращенным в сторону водоема;

запрещается размещение НТО возле оградительных водозащитных и гидротехнических сооружений (молы, волноломы, дамбы);

запрещается размещение НТО на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных);

запрещается размещение НТО на земельных участках, вид разрешенного использования которых не допускает осуществления соответствующей деятельности;

другие требования, установленные Администрацией.

Администрация при разработке и утверждении Требований к размещению должна исходить из удобства и функциональности осуществления торговой деятельности, возможности использования типового серийного торгового оборудования, имеющегося на рынке, широко распространенных материалов, минимизации расходов хозяйствующего субъекта и простоты оформления, возможности смены (модернизации) внешнего облика НТО не

чаще чем один раз в три года без замены конструктивных элементов (только модернизация внешнего оформления).

2.4. Схема состоит из двух частей: графической части с условными обозначениями и текстовой части.

Графическая часть (графическое изображение) - разрабатывается в виде карты-схемы муниципального образования, генерального плана населенного пункта с предусмотренными на ней возможными местами размещения объектов. Также графическая часть схемы может быть разработана с использованием онлайн-карт, используемых в открытом доступе, с предусмотренными на них возможными местами размещения объектов и нанесением санитарных зон и противопожарных разрывов.

Текстовая часть – схема в виде таблицы с указанием сведений об общем количестве мест торговли, порядковой нумерации каждого места, сведений об использовании НТО субъектами малого и среднего предпринимательства, адресных ориентиров, типа НТО, срока его функционирования, ассортимента реализуемой продукции (вида оказываемых услуг), площади земельного участка, выделенного для осуществления торговой деятельности, площади НТО, количества рабочих мест.

2.4. В Схему включаются:

- 1) павильоны;
- 2) киоски;
- 3) торгово-остановочные комплексы;
- 3) тележки, лотки, палатки по реализации продовольственных товаров, овощей, фруктов, мороженого, прохладительных напитков, кваса, в том числе в розлив, печатной продукции, книг, цветов;
- 4) ёлочные и новогодние базары;
- 5) передвижные торговые точки (торговые прицепы, ларьки, и др.) по реализации продовольственных товаров;
- 6) летние площадки (кафе);
- 7) места для реализации бахчевых культур;
- 8) изотермические емкости для реализации кваса и молока;
- 9) торговые автоматы и другие нестационарные торговые объекты.

2.5. Утверждение Требований к размещению и внесение в них изменений не могут повлечь пересмотр мест размещения уже функционирующих НТО, установленных на законных основаниях.

2.6. НТО в зависимости от периода размещения могут быть сезонными и круглогодичными. Администрации самостоятельно устанавливают периоды размещения сезонных НТО.

2.7. Хозяйствующие субъекты, желающие осуществлять торговую деятельность через НТО, подают заявки на включение мест размещения в Схему исходя из Требований к размещению.

2.8. НТО размещаются на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на основании договора на размещение НТО в соответствии с типовыми проектами

НТО, утвержденными муниципальными нормативными правовыми актами Администрации, либо индивидуальными архитектурными решениями, согласованными с Администрацией.

Осуществление развозной и разносной торговли товаропроизводителями осуществляется на основании уведомления Администрации о начале осуществления такой торговли с указанием наименования субъекта торговли, места торговли, товарной специализации, контактных данных в порядке, утвержденном Администрацией.

2.9. На земельных участках, находящихся в частной собственности (пользовании), основанием для размещения НТО является разрешение собственника земельного участка на размещение НТО на определенный срок, а также эскизный проект, подтверждающий соответствие устанавливаемого НТО техническим требованиям к размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

Согласование эскизного проекта на размещение НТО определено порядком согласования внешнего вида нестационарных торговых объектов, размещаемых на земельных участках, находящихся в собственности (пользовании) физических или юридических лиц на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

2.10. Наличие магазинов и иных торговых объектов не может являться препятствием для размещения НТО, если имеются соответствующие запросы субъектов торговли.

2.11. Схема подлежит дополнению новыми местами с учетом Требований к размещению и действующего законодательства по инициативе хозяйствующих субъектов, товаропроизводителей, по инициативе физического или юридического лица, являющегося собственником или пользователем земельного участка, на котором предполагается размещение НТО, либо по инициативе Администрации.

2.12. Администрация с целью социально-экономического развития территорий, развития торгового предпринимательства и повышения обеспеченности территорий торговыми объектами, в том числе по результатам мониторинга состояния развития торговли, с учетом Требований к размещению принимает решение о внесении изменений в Схему.

2.13. Основаниями для внесения изменений в Схему также являются:

а) новая застройка районов, микрорайонов, иных элементов и территорий населенных пунктов муниципальных образований, повлекшая изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью стационарных и (или) нестационарных торговых объектов;

б) прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью стационарных торговых объектов;

в) наличие запросов на открытие новых НТО от хозяйствующих субъектов, товаропроизводителей, жителей муниципального образования;

г) наличие запросов от физических лиц, юридических лиц, являющихся собственниками или пользователями земельного участка, при условии соблюдения Земельного кодекса Российской Федерации, разрешенного использования земельного участка и градостроительного законодательства;

д) строительство, ремонт или реконструкция объектов систем электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения и территорий общего пользования;

2.14. Внесение изменений в Схему в части исключения мест размещения НТО не может повлечь за собой прекращение права на размещение НТО до предоставления компенсационного места, если иное не вытекает из договора на размещение НТО.

Порядок и сроки предоставления компенсационных мест определяются Администрацией.

Об исключении места размещения НТО из Схемы субъект торговли или физическое лицо уведомляются не менее чем за один месяц с предложением подобрать компенсационные места в соответствии с Требованиями к размещению, за исключением потребности в переносе НТО в случае необходимости ликвидации аварийных ситуаций.

Администрация обязана предложить хозяйствующему субъекту альтернативные варианты, равноценные по месту расположения, трафику, плате за размещение и иным характеристикам.

2.15. Договоры и иные документы, оформленные на прежнее место размещения НТО, переоформляются Администрацией на компенсационное место в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о выделении компенсационного места.

2.16. Схемой предусматривается:

не менее 10 % мест для размещения объектов фирменной торговли (при условии осуществления торговли товаропроизводителями непосредственно (с применением или без применения труда наемных работников) без посредников и применения договоров совместного пользования, доверительного управления;

не менее 60 % мест для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность.

2.17. Не допускается невключение в Схему, а также исключение из Схемы существующих НТО на основании решения о целесообразности их функционирования.

Хозяйствующие субъекты, желающие осуществлять торговую деятельность через НТО, уведомляют Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики о намерении размещения НТО.

2.18. В случае предоставления мест под размещение НТО со специализацией «торговля продовольственными товарами» или без проведения конкурентных процедур Администрация предусматривает в договорах на размещение НТО положения, включающие запрет на переуступку прав на

размещение НТО, сдачу в аренду НТО, осуществление хозяйственной деятельности с применением договоров совместного пользования и доверительного управления, расположенных на земельных участках, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, другим хозяйствующим субъектам.

2.19. Не допускается не включение в Схему, а также исключение из Схемы существующих НТО на основании решения о нецелесообразности их функционирования.

2.20. Самовольное размещение НТО на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, запрещается.

2.21. Администрация устанавливает зоны осуществления развозной торговли и зоны, в которых запрещается осуществление разносной торговли, на территории соответствующих муниципального образования.

2.22. Осуществление развозной торговли в пределах специально установленных зон не требует включения объекта в Схему.

В пределах специально установленных зон развозная торговля может осуществляться не более трех дней подряд.

Объекты развозной торговли вне специально установленных зон размещаются в соответствии со Схемой в установленном порядке.

Разносная торговля осуществляется вне зон, в которых запрещается осуществление такого вида торговли, и не требует включения места торговли в Схему.

2.23. В случае не установления зон, предусмотренных пунктом 2.21. настоящего Порядка, выбор места осуществления развозной и разносной торговли осуществляется субъектом торговли самостоятельно в пределах муниципального образования.

2.25. Контроль за размещением НТО осуществляется Администрацией в соответствии с действующим законодательством.

2.26. Схема и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте Луганской Народной Республики в области государственного регулирования торговой деятельности – Министерства промышленности и торговли Луганской Народной Республики и на официальном сайте Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации).

2.27. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО:

на территориях рынков;

при проведении массовых праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более трех дней), проводимых по решению органа местного самоуправления, либо согласованных с ним в установленном порядке;

при проведении расширенных продаж, выставок-ярмарок и ярмарок, имеющих временный характер, в том числе при организации деятельности по продаже товаров с использованием мобильных торговых объектов на данных мероприятиях;

в стационарных зданиях и строениях.

III. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЭКСПЛУАТАЦИИ НТО

3.1. Размещение и эксплуатация НТО допускается в местах, определенных Схемой.

При осуществлении торговой деятельности должна соблюдаться специализация НТО. Внешний вид НТО должен соответствовать типовому проекту НТО, утвержденному Администрацией на территории муниципального образования, либо индивидуальному архитектурному решению, согласованному с Администрацией.

3.2. При размещении и эксплуатации НТО запрещается:

переоборудовать конструкции НТО;

менять специализацию и (или) конфигурацию НТО, в том числе пространственное и (или) архитектурное решение (увеличивать более чем 10% площадь и размеры НТО, ограждений и других составных конструкций);

создавать фундамент НТО и нарушать благоустройство прилегающей территории;

переоборудовать (модифицировать) автоцистерны, демонтировать их колеса и иные части, обеспечивающие движение, если в результате проведения соответствующих работ автоцистерны не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы (буксируемы) в составе с иным механическим транспортным средством.

Эксплуатация НТО и их техническая оснащенность должны отвечать требованиям действующего законодательства.

3.3. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

3.4. Измерительные приборы, используемые в НТО, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые оттиски поверительных клейм для обеспечения единства и точности измерения.

3.5. Не допускается осуществление складирования товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории.

3.6. Владельцы НТО обязаны обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования.

3.7. В целях соблюдения условий безопасности дорожного движения и восприятия дорожной обстановки в торгово-остановочном комплексе посадочная площадка (площадка ожидания общественного транспорта) должна

быть первым объектом по ходу движения транспорта, после которой размещаются торговые объекты.

IV.ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НТО

4.1. Места для размещения НТО предоставляются Администрацией в соответствии со Схемой посредством проведения торгов в виде конкурса или открытого аукциона на право размещения НТО (далее - торги) или без проведения торгов в случаях, установленных пунктом 4.2. настоящего Порядка.

Порядок проведения торгов и порядок заключения договора на размещение НТО без проведения торгов определяются Администрацией.

4.2. Без проведения торгов право на размещение НТО предоставляется:

4.2.1 Сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Луганской Народной Республики.

4.2.2. Зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Луганской Народной Республики юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, фермерским хозяйствам, которые являются производителями продовольственных товаров (кроме производителей алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, жевательной резинки, пищевых добавок, биологически активных добавок) и осуществляют продажу (реализацию) этой продукции, при условии, что в их доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продовольственных товаров собственного производства составляет не менее чем 70 %.

4.2.3. Хозяйствующим субъектам, осуществляющим в НТО продажу газет, журналов и книг на бумажном носителе, а также сопутствующих товаров, при условии, что доля газет, журналов и книг на бумажном носителе составляет не менее 50 % всего ассортимента товаров.

В случае поступления от хозяйствующих субъектов, указанных в подпунктах 4.2.1.-4.2.3. настоящего пункта, более одной заявки на соответствующее место размещения НТО, предусмотренное Схемой, места для размещения НТО предоставляются по результатам проведения торгов между этими хозяйствующими субъектами в соответствии с настоящим Порядком.

4.2.4. Хозяйствующим субъектам в случае предоставления Администрацией компенсационных мест для размещения НТО.

4.2.5. Хозяйствующим субъектам для размещения на новый срок НТО, ранее размещенного в том же месте, предусмотренном Схемой, надлежащим образом, исполнившим свои обязанности по договору на размещение указанного НТО.

4.2.6. Хозяйствующим субъектам, осуществляющим размещение НТО в местах, установленных Схемой, на основании документов на размещение НТО, выданных в ранее установленном законодательством порядке, при условии сохранения специализации НТО, предусмотренной ранее выданной разрешительной документацией.

Такие НТО в течение шести месяцев со дня заключения договора на размещение НТО должны быть приведены в соответствие с типовыми проектами НТО, утвержденными муниципальными правовыми актами Администрации либо индивидуальными архитектурными решениями, согласованными с Администрацией.

4.3. Заказчик, имеющий намерение установить НТО на месте, предусмотренном Схемой, обращается в Администрацию с заявлением о возможности размещения НТО, в котором указываются:

номер места расположения НТО в соответствии с утвержденной Схемой;
реквизиты хозяйствующего субъекта (наименование, Ф. И. О., адрес, контактная информация);

графические материалы, на которых обозначено место расположения объекта, с применением онлайн-карт, находящихся в открытом доступе;

актуальное цветное фото внешнего и внутреннего облика НТО (в случае если объект размещен).

4.4. Соответствие намерений заказчика Требованиям к размещению определяет Администрация на протяжении не более пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления.

4.5. О соответствии намерений заказчика Требованиям к размещению, необходимости участия в торгах (если место выделяется по результатам конкурса или аукциона), порядке и сроках их проведения Администрация информирует заказчика письменно в течение пяти рабочих дней со дня такого определения соответствия намерений, или субъекту хозяйственной деятельности предоставляется аргументированный отказ относительно реализации намерений размещения НТО.

V. ТОРГИ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ НТО

5.1. Торги проводятся с целью обеспечения прозрачности при предоставлении хозяйствующим субъектам права на размещение НТО.

Администрация самостоятельно определяют форму и порядок проведения торгов, состав и положение о комиссии по рассмотрению заявлений субъектов хозяйствования на право заключения договоров на размещение НТО.

5.2. Извещение о проведении торгов (далее - извещение) размещается Администрацией не позднее чем за тридцать дней до их проведения на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в государственной информационной системе «Торги» (www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов) при проведении торгов в электронной форме.

Извещение должно содержать сведения о времени, месте и форме торгов, об их предмете и порядке проведения, в том числе об оформлении участия в торгах, определении лица, выигравшего торги, а также сведения о начальной цене, условия договора на размещение НТО.

5.3. Критерии определения победителя торгов определяются Администрацией в соответствии с документацией по проведению торгов.

5.4. При проведении торгов для каждого места для размещения НТО должен быть сформирован отдельный конкурсный лот.

5.5. При поступлении одного заявления с момента объявления торгов до даты окончания приема заявок, в случае если единственная заявка на участие в торгах соответствует указанным в извещении о проведении торгов условиям и хозяйствующий субъект, подавший указанную заявку, соответствует требованиям к участникам торгов, указанным в извещении, Администрация заключает с таким субъектом договор на размещение НТО. Размер платы за размещение НТО по такому договору определяется в соответствии с пунктом 8.3. настоящего Порядка.

5.6. Итоги проведения торгов подлежат опубликованию на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте торгов (в случае проведения торгов в электронной форме) с указанием хозяйствующего субъекта, победившего в торгах на право заключения договора на размещение НТО, номера места для размещения НТО согласно утвержденной Схеме и другой информации, обеспечивающей прозрачность итогов проведения торгов.

VI. ДОГОВОР НА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

6.1. Для заключения договора на размещение НТО хозяйствующий субъект обращается в Администрацию с заявлением о заключении договора на размещение НТО с указанием вида деятельности, номера места размещения НТО в Схеме, к которому прилагает:

- копию документа, удостоверяющего личность хозяйствующего субъекта (для индивидуальных предпринимателей или физических лиц);

- копию документа, подтверждающего полномочия представителя, копию документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя (при наличии представителя);

- копию устава (для юридических лиц);

- эскиз фасада НТО согласно типовым проектам НТО, утвержденным муниципальными нормативными правовыми актами Администрации, либо индивидуальному архитектурному решению, согласованному с Администрацией, в цвете в масштабе 1:50;

- документы, подтверждающие отсутствие на дату подачи заявления у хозяйствующего субъекта задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- документы, подтверждающие отсутствие решения о ликвидации юридического лица либо о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

При оформлении договора на размещение НТО запрещается требовать от заказчика дополнительные документы и получение им дополнительных согласований.

6.2. Договор на размещение НТО заключается Администрацией в течение тридцати календарных дней со дня регистрации заявления с пакетом документов, определенных пунктом 6.1. настоящего Порядка.

6.3. Договор на размещение НТО заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, подписывается руководителем (лицом, исполняющим обязанности руководителя) Администрацией с одной стороны и хозяйствующим субъектом или его представителем с другой стороны. Один экземпляр хранится у хозяйствующего субъекта, второй - в Администрации.

Сроки действия договоров на размещение НТО, заключенные в соответствии с решениями Администрации, которые приняты после вступления в силу настоящего Порядка, должны составлять не менее семи лет.

На меньший срок договоры на размещение НТО могут заключаться по заявлению субъекта хозяйствования.

6.4. Договор на размещение НТО подлежит регистрации в журнале регистрации или электронном журнале.

6.5. Для размещения группы НТО (но не более пяти) может разрабатываться единый договор на размещение НТО с привязкой каждого отдельного НТО на местности в масштабе 1:500.

6.6. Хозяйствующему субъекту Администрацией направляется отказ в заключении договора на размещение НТО в случае:

если в отношении указанного места в Схеме заключен договор на размещение НТО;

представления в Администрацию неполного пакета документов или недостоверных сведений, определенных пунктом 6.1. настоящего Порядка;

если относительно места для размещения НТО, на которое претендует хозяйствующий субъект, проводились торги и хозяйствующий субъект не является их победителем или не выполнил условия проведения торгов;

наличия у хозяйствующего субъекта на дату подачи заявления задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Отказ в заключении договора на размещение НТО по другим основаниям не допускается.

6.7. В случае устранения недостатков и (или) замечаний, послуживших основанием для отказа в заключении договора на размещение НТО, хозяйствующий субъект имеет право обратиться повторно с заявлением о заключении договора на размещение НТО в соответствии с настоящим Порядком.

6.8. В случае предоставления компенсационного места для размещения НТО (вместо ранее предоставленного на основании договора на размещение НТО или иных разрешительных документов в местах, предусмотренных Схемой, исходя из Требований к размещению) договор на размещение НТО переоформляется Администрацией без проведения торгов на оставшийся срок

действия предыдущего договора на размещение НТО.

6.9. Установка НТО осуществляется в соответствии со Схемой, а в случаях, прямо предусмотренных Администрацией, - Схемой с привязкой к местности в масштабе 1:500.

6.10. После размещения НТО хозяйствующий субъект подает в Администрацию, заключивший договор на размещение НТО, письменное заявление в свободной форме, в котором указывает, что он выполнил требования договора на размещение НТО.

6.11. Действие договора на размещение НТО и оплата по договору приостанавливается решением Администрации в случае:

- необходимости проведения плановых ремонтных работ на земельном участке, на котором размещается НТО, с обязательным предупреждением хозяйствующего субъекта за один месяц;

- необходимости проведения аварийных ремонтных работ на земельном участке, на котором размещается НТО, с незамедлительным уведомлением хозяйствующего субъекта;

- в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Администрации.

Действие договора на размещение НТО и оплата по договору возобновляется решением Администрации после устранения обстоятельств, повлекших приостановление его действия, либо на период ремонтных работ хозяйствующему субъекту Администрацией может быть предложен перенос НТО на свободные места, обозначенные в Схеме.

6.12. Договор на размещение НТО досрочно расторгается по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке решением Администрации в случае:

- предоставления хозяйствующим субъектом в Администрацию заявления о расторжении договора на размещение НТО;

- прекращения хозяйствующим субъектом в установленном порядке предпринимательской деятельности;

- отклонения при размещении НТО от схемы размещения НТО, которая прилагалась хозяйствующим субъектом к заявлению о заключении договора на размещение НТО;

- отклонения при размещении НТО от заявленного эскиза фасада НТО, который прилагался хозяйствующим субъектом к заявлению о заключении договора на размещение НТО;

- неразмещения НТО в течение шести месяцев с даты заключения договора на размещение НТО;

 - самовольного увеличения площади НТО более чем на 10 %;

 - самовольного изменения специализации НТО;

 - наличия задолженности по оплате за размещение НТО более чем за три месяца;

 - нарушения хозяйствующим субъектом существенных условий договора на размещение НТО;

 - невыполнения предписаний органов муниципального контроля;

 - невыполнения хозяйствующими субъектами, указанными в подпункте 4.2.6. пункта 4.2. настоящего Порядка, в установленный срок требований по

приведению НТО в соответствие с типовыми архитектурными решениями НТО, утвержденными постановлением Администрации;

в иных случаях, установленных нормативным правовым актом Администрации.

Соответствующие условия предусматриваются в договоре на размещение НТО.

6.13. В случае окончания срока действия договора на размещение НТО (если договор не продлен), досрочного расторжения договора на размещение НТО, самовольного размещения НТО такие НТО подлежат демонтажу в порядке, утвержденном нормативным правовым актом Администрации.

6.14. Договор на размещение НТО, срок действия которого истекает, продлевается без проведения торгов в случае отсутствия нарушений условий договора на размещение НТО по заявлению хозяйствующего субъекта на срок до семи лет либо на меньший срок, указанный в заявлении хозяйствующего субъекта, при отсутствии у хозяйствующего субъекта задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также отсутствия решения о ликвидации юридического лица либо о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.15. Продление срока действия договора осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к договору на размещение НТО.

VII. СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Социально значимыми товарными специализациями в Луганской Народной Республике при осуществлении торговли с НТО считается розничная торговля продуктами питания, в том числе сельскохозяйственной продукцией, а также распространение печатной продукции (более 80 % предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества, представленных на витринах, прилавках, выставленных на продажу в визуально доступных для покупателя местах, составляют продукты питания, для торговли печатной продукцией – более 50 %).

7.2. Приоритетным видом торговой деятельности социально значимыми товарными специализациями является обслуживание посредством развозной торговли отдаленных, труднодоступных и малонаселенных сельских пунктов.

7.3. Товарная специализация указывается в Схеме и договоре на размещение НТО на основании заявления хозяйствующего субъекта либо в решении Администрации, если место размещения НТО включено в Схему по инициативе Администрации.

7.4. Специализация объектов развозной и разносной торговли указывается товаропроизводителями в уведомлении об осуществлении развозной или разносной торговли.

VIII. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПЛАТЫ ЗА РАЗМЕЩЕНИЕ НТО

8.1. За размещение НТО взимается плата, размер которой определяется следующим образом:

8.1.1. Размер платы по договору на размещение НТО, заключаемому по результатам проведения торгов, определяется итогами торгов.

8.1.2. Размер платы по договору на размещение НТО в случае предоставления товаропроизводителям и иным хозяйствующим субъектам, указанным в пункте 4.2. настоящего Порядка, НТО без проведения торгов, а также в случае признания торгов несостоявшимися определяется суммой начальной (минимальной) цены / ставки, установленной в соответствии с пунктом 8.2. настоящего Порядка.

8.2. Размер начальной (минимальной) цены / ставки на торгах на право размещения НТО определяется согласно отчету об оценке рыночной стоимости права на размещение НТО, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

8.3. Размер платы за размещение НТО может быть увеличен Администрацией не чаще одного раза в год и не более чем на величину уровня инфляции, установленного законом Российской Федерации о федеральном бюджете.

8.4. Администрация определяет в договорах на размещение НТО положения, предусматривающие индексацию платы за размещение НТО.

8.5. Информация об увеличении платы за размещение НТО должна размещаться на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-п/26

Технические требования к размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

1. Данные технические требования к размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее Технические требования) определяют требования к размещению и функционированию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее – территория городского округа) на земельных участках, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также на земельных участках, находящихся в собственности (пользовании) физических или юридических лиц.

2. Размещение нестационарных торговых объектов (далее – НТО) на территории городского округа должно соответствовать действующим:

- Градостроительным, строительным, архитектурным нормам использования территории;
- Техническим требованиям;
- Санитарно-эпидемиологическим требованиям;
- Экологическим требованиям;
- Требованиям государственной охраны объектов культурного наследия;
- Требованиям пожарной безопасности;
- Иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

3. Настоящие требования устанавливают правила размещения и оформления НТО на территории городского округа. Формируют требования к размещению в городских пространствах всех видов НТО, в том числе рядом стоящие. Правила размещения и оформления НТО учитывают требования безопасности¹, технических регламентов^{2,3}, строительных норм и правил^{4,5,6}, государственных стандартов^{7,8}.

В документе рассмотрены типы НТО: торговый автомат, киоск, торговый павильон, торговая палатка, бахчевой развал, ёлочный базар, торговый ряд, торговый лоток (прилавок), торговая тележка, летняя площадка. Документ

выделяет ряд требований к объектам: месту размещения, методу установки рядом стоящих НТО, внешнему виду, включая способы размещения вывесок и рекламы.

4. Виды размещаемых НТО:

- а) объект розничной торговли (павильон, киоск) по продаже продовольственных и промышленных товаров, сельскохозяйственной продукции, хлебобулочных изделий, напитков, цветов;
 - объект общественного питания;
 - объект, предназначенный для оказания бытовых и ритуальных услуг,
 - объект придорожного сервиса.
- б) летняя площадка (для размещения предприятия общественного питания для дополнительного обслуживания питанием).

5. Предельные площади размещаемых НТО:

- павильон – до 100 м²;
- киоск – до 20 м²;
- летняя площадка – до 200 м²;
- торговый автомат, стенд, торговый стеллаж - до 10 м²;
- торговый лоток (прилавок) – до 100 м²;
- торговая палатка – до 15 м²;
- бахчевой развал, елочный базар – до 50 м²;
- передвижные сооружения (передвижные торговые объекты) – согласно техническому паспорту на торговый объект.

Технические требования разработаны для Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, операторов НТО и предпринимателей, размещающих или заинтересованных в размещении нестационарных объектов. Документ поможет скорректировать Схему НТО в границах муниципального образования, создать современные, функциональные, визуально привлекательные торговые объекты.

6. НТО разрешается использовать для:

- продажи продовольственных товаров;
- продажи непродовольственных товаров;
- продажи печатной продукции;
- продажи сувенирной продукции;
- продажи лекарственных средств;
- продажи цветов;
- предоставления услуг общественного питания;
- оказания услуг бытового обслуживания населения;
- продажи через торговый автомат;
- предоставление услуг через платежный терминал;
- предоставление услуг туалетов;
- предоставления финансовых услуг.

По решению комиссии допускается смешанная специализация НТО, при этом при расчете оплаты по Договору применяется наибольшее значение корректирующего коэффициента специализации НТО.

1. НПБ 103-95 «Торговые павильоны и киоски. Противопожарные требования».
2. Федеральный закон от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 г. № 772 г. «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов».
4. СП 118.13330.2022 «Общественные здания и сооружения». Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009 (с изменениями № 1,2).
5. СП 4.13130.2013 «Свод правил Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям».
6. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
7. ГОСТ Р 51303-2023 «Торговля. Термины и определения».
8. ГОСТ Р 51773-2009. «Услуги торговли. Классификация предприятий торговли».

7. Термины и определения:

заказчик – хозяйствующий субъект, который имеет намерение разместить НТО на основании схемы размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500;

киоск – одноэтажное сооружение, предназначенное для оптовой или розничной торговли, осуществляемой без доступа покупателей внутрь сооружения;

павильон - сооружение, предназначенное для оптовой или розничной торговли, с обслуживанием покупателей внутри помещения;

сооружение — объемная, плоскостная или линейная наземная, надземная или подземная строительная система, состоящая из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих конструкций и предназначенная для выполнения производственных процессов различного вида, хранения материалов, изделий, оборудования, для временного пребывания людей, перемещения людей и грузов и т.д.;

остановочный павильон — элемент остановочного комплекса, предназначенный для укрытия пассажиров, ожидающих прибытия общественного транспорта, от воздействия неблагоприятных погодноклиматических факторов (осадки, воздействие прямых солнечных лучей, ветер и т.п.);

нестационарный торговый объект (НТО) — торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

сгруппированные НТО (торговая галерея) — два и более НТО, стоящие вплотную друг к другу, либо на расстоянии не более 0,3 м, выполненные в едином архитектурном стиле, состоящие из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, объединенных под единой кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

ёлочный базар - специально оборудованная временная конструкция, огражденная территория, представляющая собой обособленную площадку новогодней (рождественской) продажи натуральных деревьев и веток деревьев хвойных пород ёлок, сосен, ёлочных гирлянд, новогодних игрушек и пр.;

летняя площадка (кафе) – легковозводимая временная конструкция (терраса, веранда и другое), выносные столики, расположенные на территории,

непосредственно примыкающей к капитальному строению (зданию, сооружению), или на его крыше, или на иной открытой площадке капитального строения (здания, сооружения), в помещениях которого располагается объект общественного питания;

торговая палатка — НТО, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

передвижные сооружения (передвижные торговые объекты) — автомагазины (автолавки, автоприцепы), автокафе, изотермические емкости и цистерны, тележки, лотки, палатки, корзины, и иные специальные приспособления, и конструкции для осуществления розничной торговли;

торговый автомат — временное техническое сооружение или конструкция, предназначенные для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) без участия продавца;

торговый объект — здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров;

торговая галерея — нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

пешеходная зона тротуара — свободный от преград и препятствий выделенный участок улицы, предназначенный для движения пешеходов;

техническая зона тротуара — участки тротуара, в пределах которых размещаются дорожные знаки, светофорные объекты, приборы освещения, мачты связи, кабельные системы и другое инженерное оборудование;

проезжая часть — элемент дороги, предназначенный для движения безрельсовых транспортных средств;

второстепенный и внутренний проезды к дорогам районного значения — улица или дорога местного значения, связывающие с магистральными улицами микрорайоны и отдельные группы зданий;

посадочная площадка — элемент остановочного комплекса, предназначенный для высадки и посадки пассажиров;

площадка ожидания — элемент остановочного комплекса, предназначенный для ожидания пассажирами прибытия общественного транспорта.

Термины и определения основных понятий в области торговли применяются в соответствии с ГОСТ Р 51303-2023. «Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения».

8. Требования к размещению включают в себя:
- требования (ограничения) к месту размещения НТО;
 - требования, применяемые к внешнему виду размещаемых НТО, в том числе архитектурный тип НТО, стилевое оформление с использованием логотипа или символики региона, цветовое оформление НТО;
 - типовой размер НТО в зависимости от вида реализуемых товаров.

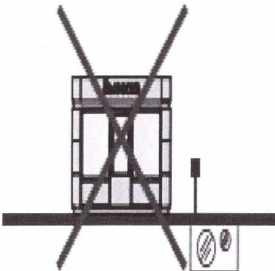
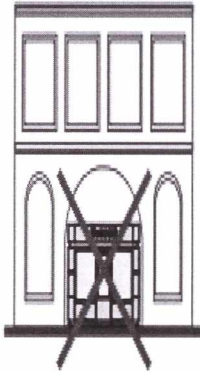
9. Ограничения к месту размещения НТО:

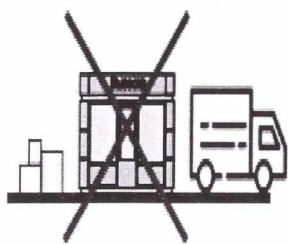
9.1. Технические требования регламентируют размещение НТО с учетом классификации городского пространства и относительно зданий, рекламных конструкций и других объектов, выделяют типы НТО; формулируют рекомендации на основе этого, а также рассматривают ряд основных запретов — они касаются объектов всех типов, размещенных в любом общественном пространстве.

9.2. Запрещено оставлять территорию вокруг НТО неубранной и поврежденной.

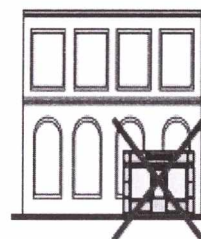
9.3. Субъекты предпринимательской деятельности обязаны: своевременно ремонтировать поврежденные покрытия и другие элементы благоустройства; при демонтаже объекта, если не предполагается установка нового, привести территорию вокруг в исходное состояние; после завершения работы передвижных НТО убрать мусор с территории.

9.4. Не допускается размещение НТО в местах, не включенных в Схему размещения НТО (за исключением зон осуществления развозной и разносной торговли), в полосах отвода автомобильных дорог, кроме объектов дорожного сервиса и остановочных комплексов. В случае если размещение НТО может препятствовать свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры.

	Запрещено размещать НТО в охранных зонах инженерных сетей без соответствующих разрешений, согласований с эксплуатирующими организациями в установленном действующим законодательством порядке		Запрещено размещать НТО в арках зданий, на цветниках, детских и спортивных площадках, парковках. Запрещено размещать НТО на травяном и песчаном покрытиях
---	--	---	--



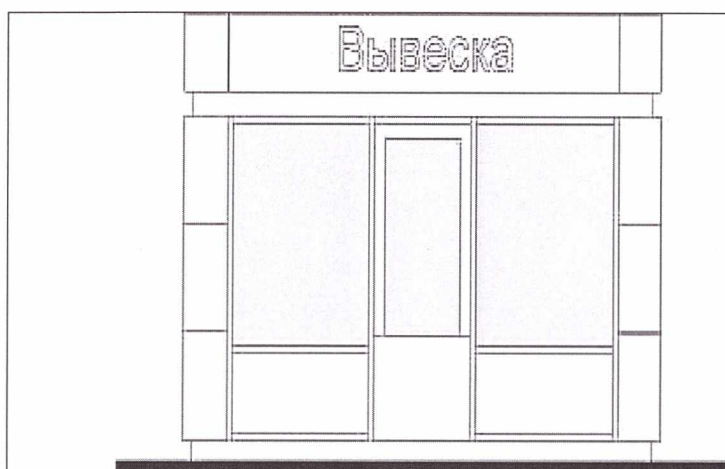
Запрещено складировать товар, упаковку или мусор на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны снижать безопасность движения пешеходов и транспорта



Запрещено размещать НТО на придомовых территориях

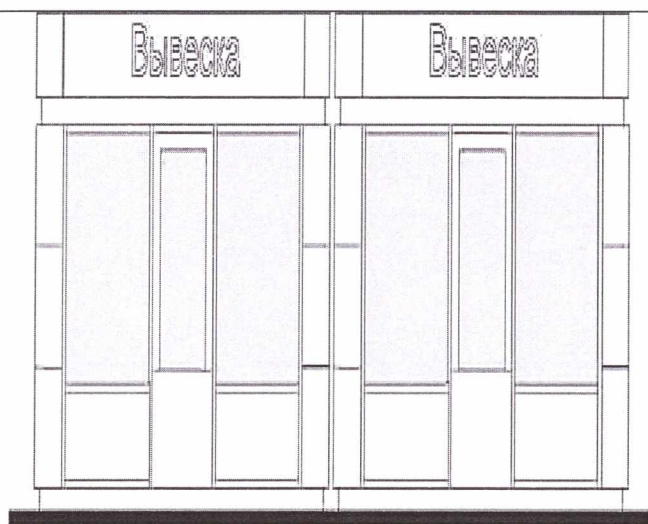
9.5. В случаях размещения НТО в пределах красных линий улиц и дорог, их размещение возможно только на замощенной (асфальтированной) площадке в границах тротуара и при условии свободной ширины прохода по тротуару по основному ходу движения пешеходов не менее 2,5 метров, а в поперечном направлении и от крайнего элемента объекта до края проезжей части не менее 1,5 метров.

10. Конфигурация НТО:



Одиночные НТО

Отдельно стоящие объекты. Между одиночными НТО запрещается размещать другие НТО, любой конфигурации и типа.



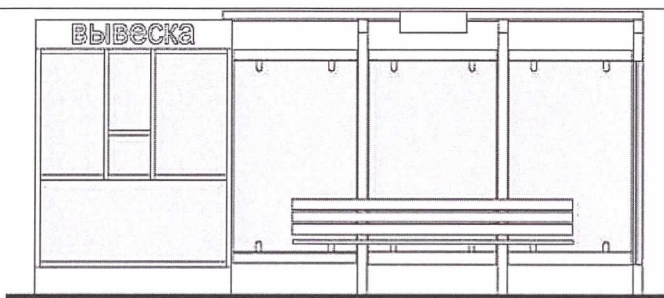
Сгруппированные НТО (торговая галерея)

Организованные в вытянутом пространстве торговые павильоны, выполненные в едином архитектурном стиле, в одной цветовой гамме, состоящие из совокупности, но не более пяти (в одном ряду).

Высота и глубина рядом стоящих НТО должна быть одинаковой.

Два и более НТО в группе, размещенные вплотную друг к другу, либо на расстоянии не более 0,3 м.

Допустимо только линейное размещение рядом стоящих НТО. Рекомендуется выполнять общий проект на всю группу НТО, включая объект благоустройства прилегающей территории.

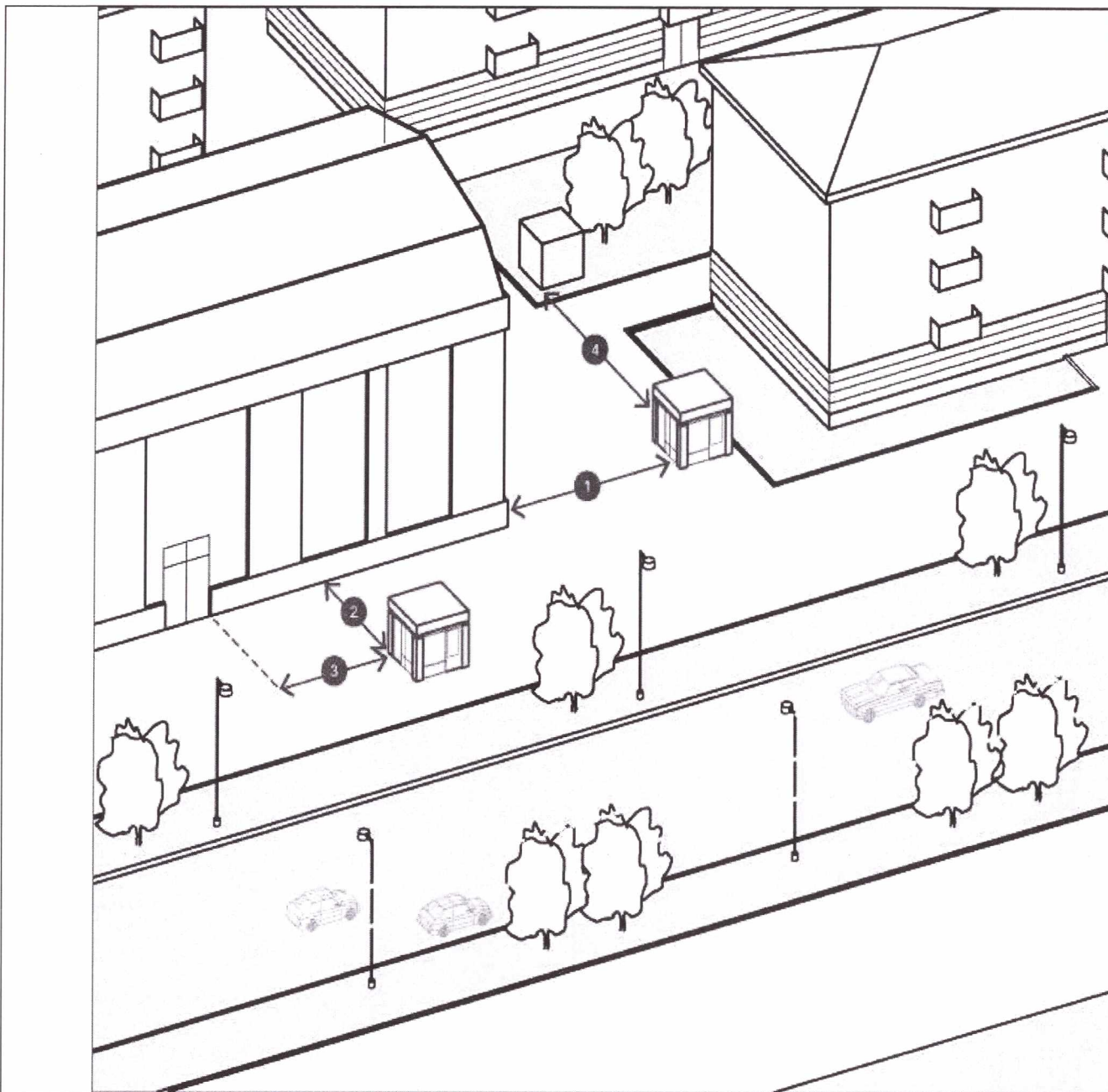


Остановочный комплекс

Нестационарный торговый объект, объединенный навесом с остановочными павильонами. Совмещение НТО в комплексе с остановочным павильоном согласуется с собственником остановочного павильона и с Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

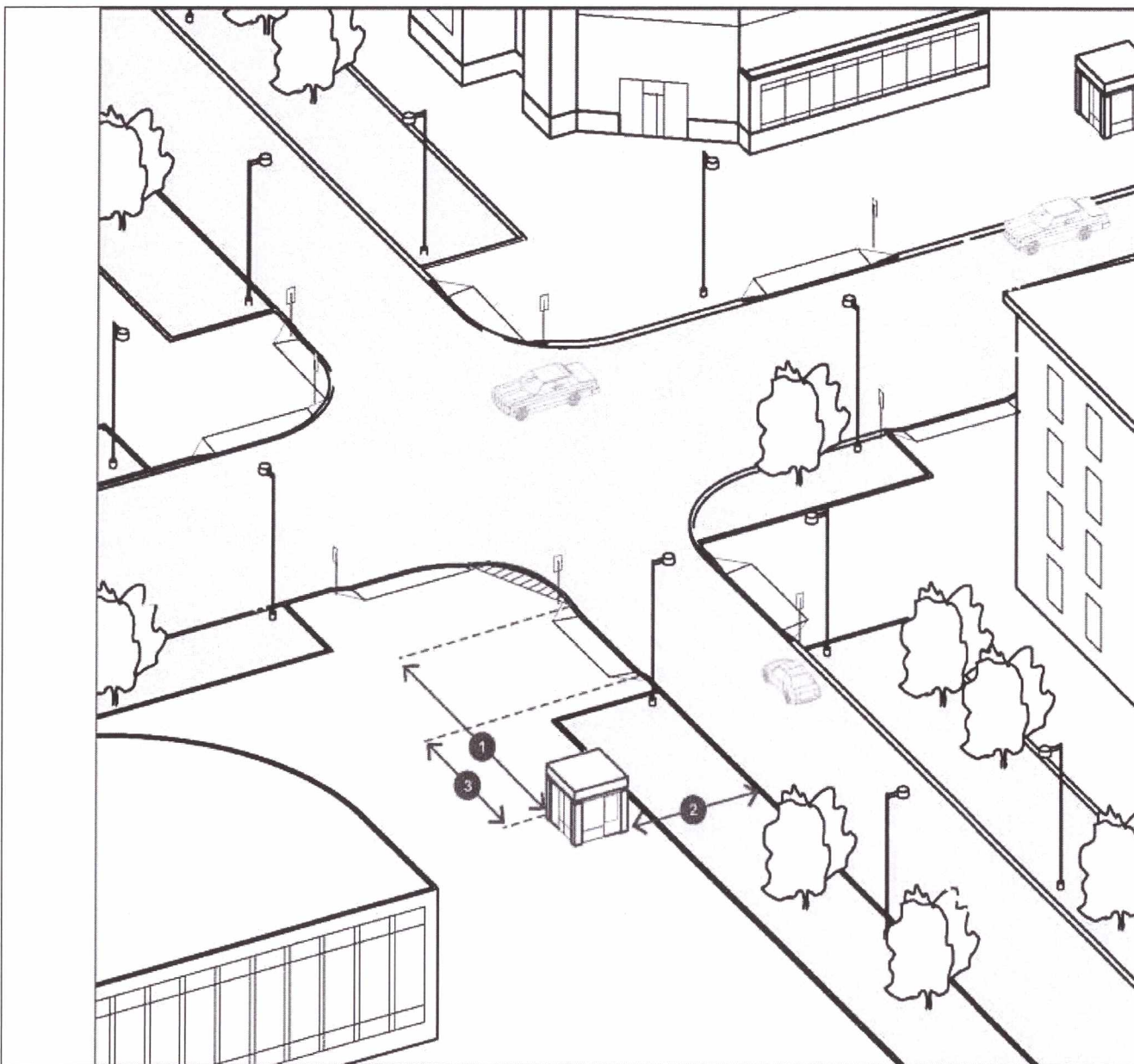
11. Размещение:

11.1 Относительно зданий и сооружений



- ❶ Минимальное расстояние от НТО до глухих фасадов зданий – 5 м.
- ❷ Минимальное расстояние от НТО до фасадов с окнами жилых помещений – 5 м, витринами коммерческих предприятий — 1,5 м.
- ❸ Недопустимо размещать НТО напротив входов в здания. От границ входных дверей необходимо отступать в сторону не менее 5 м.
- ❹ Запрещено размещать НТО на расстоянии менее 50 м от наружных стен технических сооружений (например: газорегуляторных пунктов, канализационных насосных станций, тепловых пунктов и др.) в условиях новой застройки.

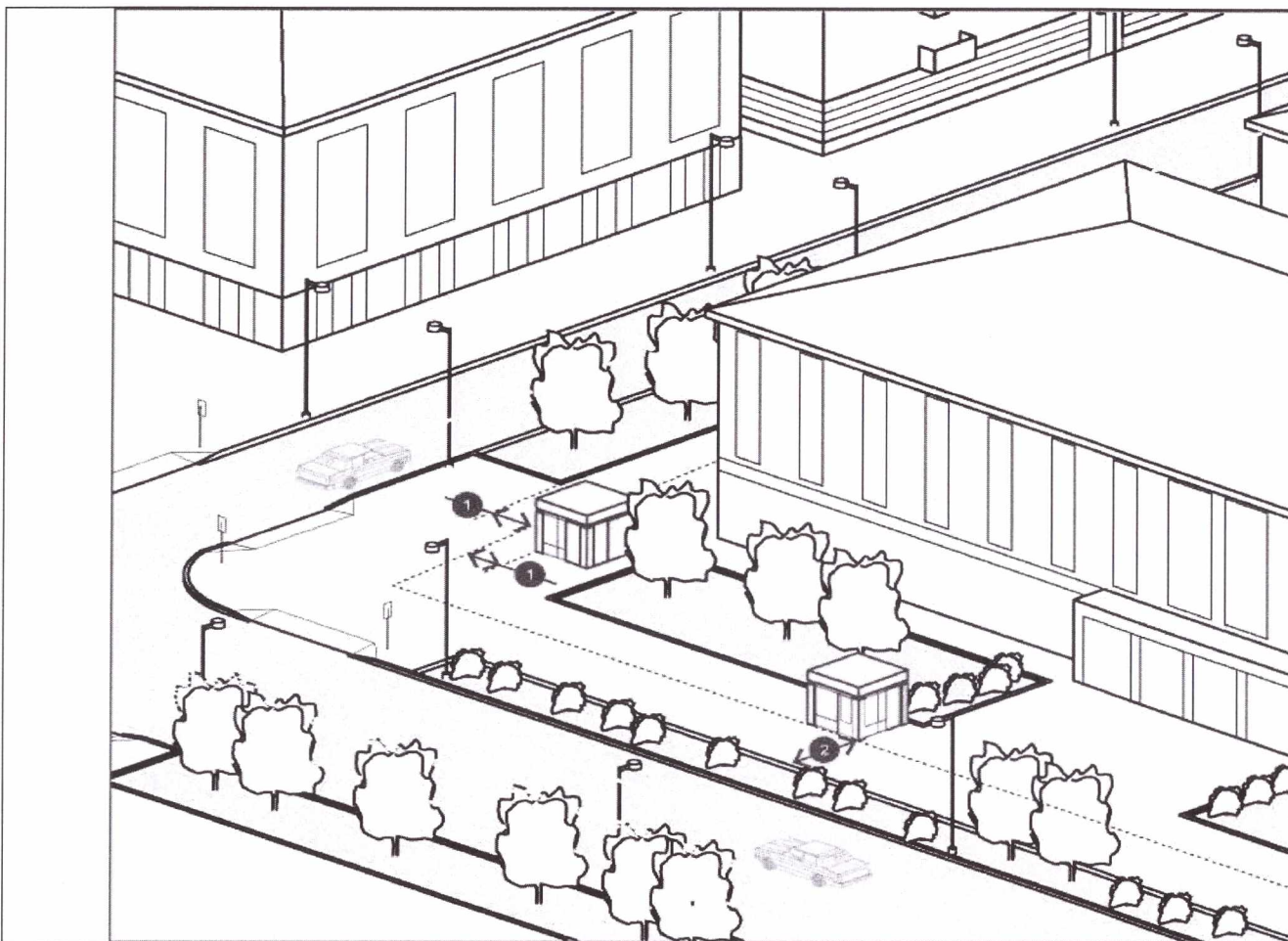
11.2 Относительно элементов улично-дорожной сети



На регулируемых перекрёстках, в местах примыкания второстепенных и внутренних проездов к дорогам, на нерегулируемых пешеходных переходах не допускается размещать НТО в пределах треугольников видимости для условий «пешеход – транспорт» и «транспорт – транспорт». Относительно хода движения автотранспорта НТО следует размещать после пешеходного перехода – чтобы не закрывать обзор водителю.

- ❶ На всех перекрёстках минимальное расстояние от НТО до пересечения проезжих частей – 10 м
- ❷ Минимальное расстояние от НТО до границы проезжей части - 2 м
- ❸ Минимальное расстояние от НТО до границы пешеходного перехода – 5 м

11.3. Относительно пешеходных зон

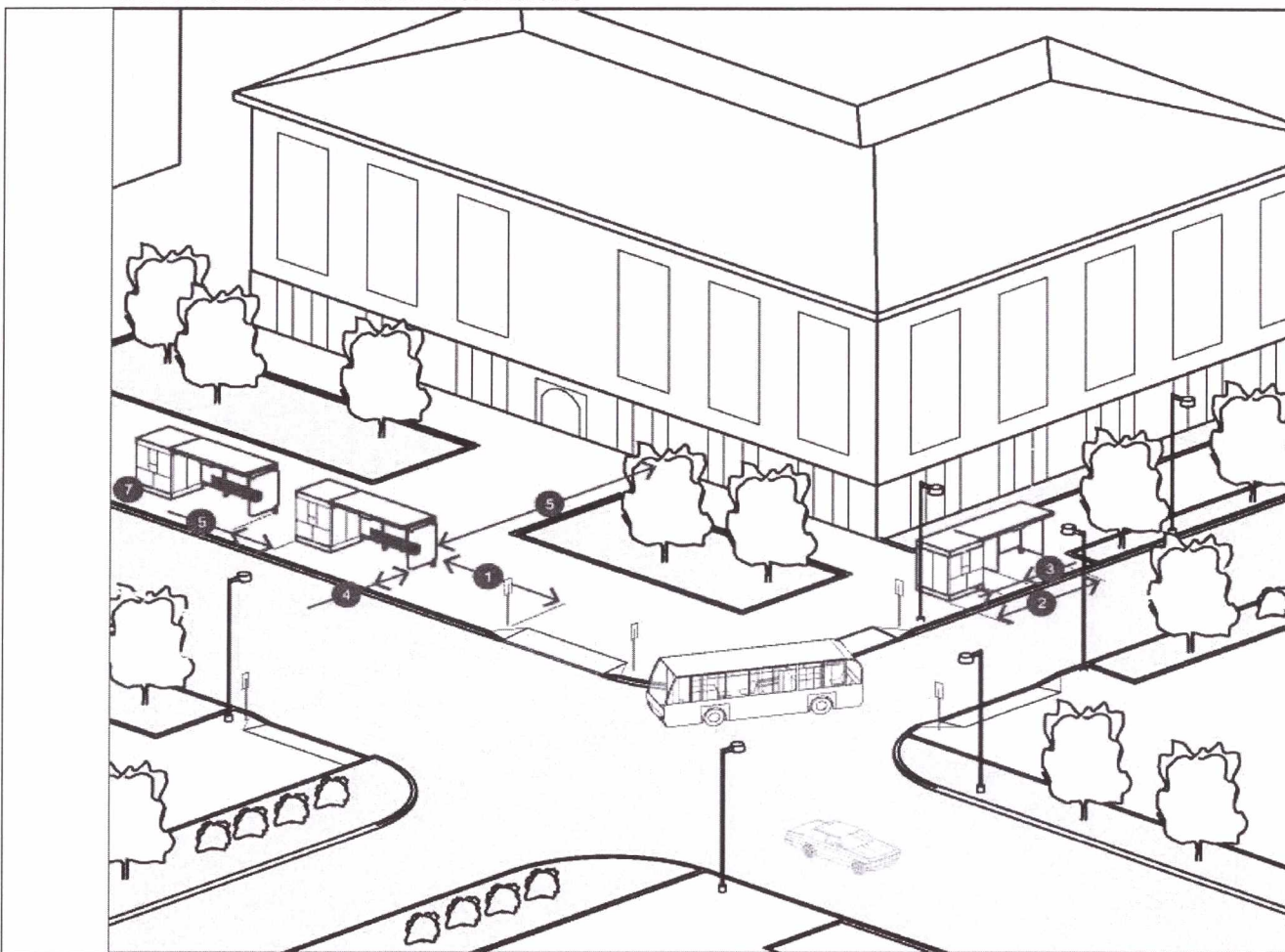


❶ Недопустимо устанавливать НТО вплотную к пешеходной зоне, если её ширина менее 1,5 м.

В таком случае НТО размещается с отступом 1 м для организации зоны обслуживания покупателей.

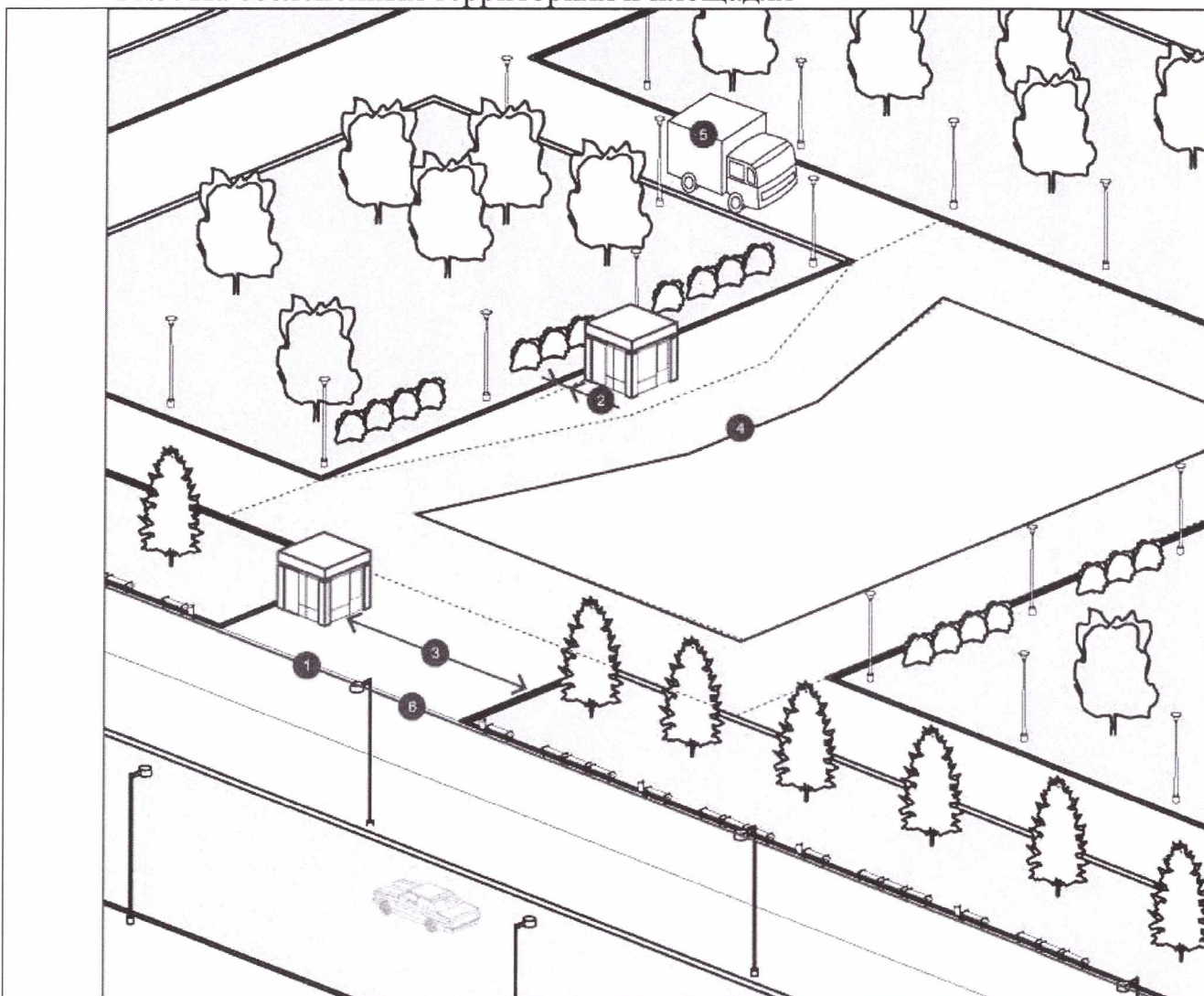
❷ Допустимо размещать НТО вплотную к пешеходной зоне, если её ширина более 2 м.

11.4. Остановочный комплекс



- ❶ Запрещено устанавливать НТО в пределах посадочных площадок и площадок ожидания. Относительно хода движения автотранспорта объект следует размещать после остановочного павильона, на расстоянии не менее 3 м от проезжей части. Не допускается размещение НТО в пределах треугольника видимости.
- ❷ Максимальная длина рядом стоящих НТО, совмещенных с остановочными павильонами — 15 м.
- ❸ Между НТО и остановочным павильоном может быть проход шириной не менее 1,8 м
- ❹ Минимальное расстояние от НТО до границы проезжей части — 2 м.
- ❺ При устройстве двух и более остановочных павильонов, совмещенных с НТО, в зоне остановки общественного транспорта минимальное расстояние между ними — 3 м.
- ❻ Торговый фронт НТО должен быть ориентирован на пешеходную зону. Допускается ориентация на посадочную площадку при ее ширине более 3 м. Недопустима ориентация торгового фронта на проход между НТО и остановочным павильоном.

11.5. На озеленённых территориях и площадях



❶ НТО на озелененных территориях и городских площадях размером больше 6000 м² допускается располагать внутри границ пространства. На территориях размером меньше 6000 м² НТО располагаются вдоль внешних границ.

❷ НТО следует размещать вплотную к границе примыкания твердого покрытия к травяному или грунтовому.

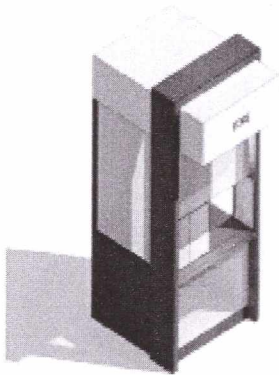
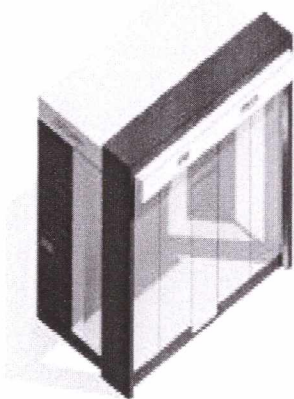
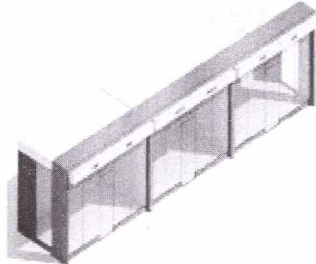
❸ При размещении на пешеходных маршрутах ширина твердого покрытия должна быть более 7 м.

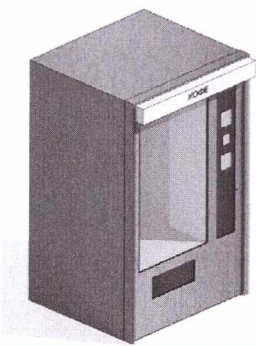
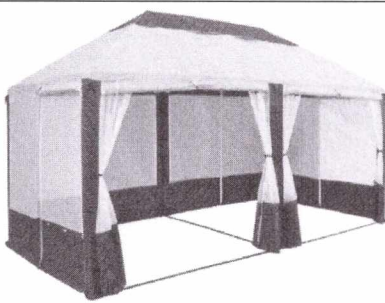
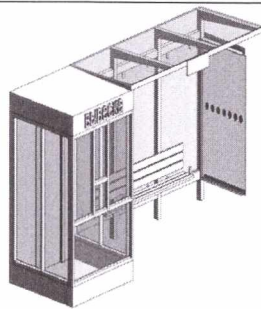
❹ При размещении НТО на нелинейных участках с твердым покрытием НТО должны быть установлены вне транзитных маршрутов.

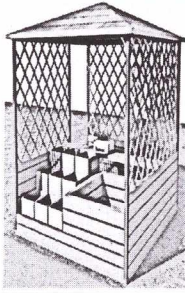
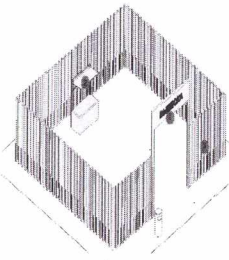
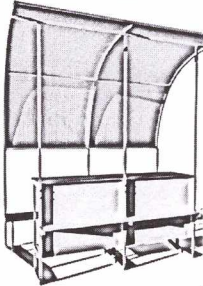
❺ Не допускается размещать НТО на проездах, предназначенных для движения обслуживающей и специальной техники

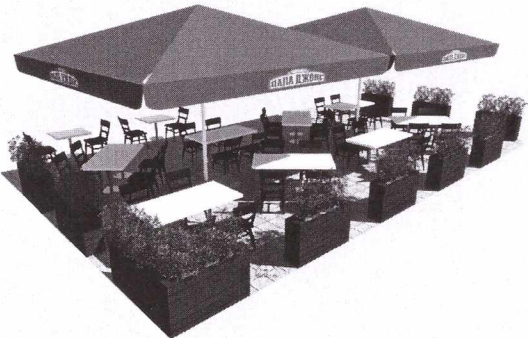
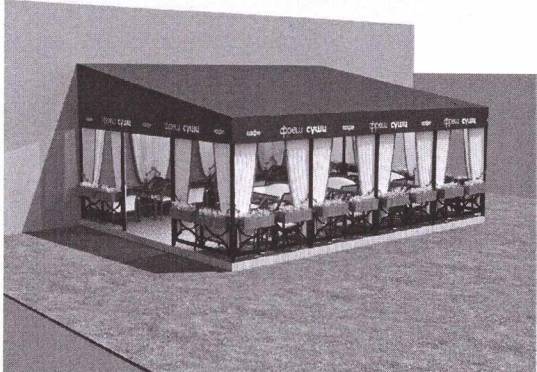
❻ Максимальная суммарная площадь участков размещения НТО — 4% от общей площади озелененных территорий и площадей

12. Виды размещаемых НТО

Киоск	Торговый павильон	Торговая галерея
		
•Киоск — НТО, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса	•Торговый павильон — НТО, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов	•Торговая галерея — ряд НТО, размещенных вплотную друг к другу и образующих единый архитектурный фронт фасадов, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков. НТО должны быть идентичны по форме, высоте, глубине и материалам отделки

Торговый автомат	Торговая палатка	Остановочный комплекс
		
•Торговый автомат (вендинговый автомат — НТО, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца	•Торговая палатка — НТО, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли	•Остановочный комплекс — торговый объект (киоск или павильон), совмещенный с остановочным павильоном, объединенные навесом

Бахчевой развал	Ёлочный базар	Торговый лоток (прилавок)	Торговая тележка
			
•Бахчевой развал — НТО, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур	•Ёлочный базар — НТО, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и их веток	•Торговый лоток (прилавок) — специализированный нестационарный торговый объект для организации реализации продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей, выполненный в едином архитектурном решении НТО, общей площадью не более 100 м²	•Торговая тележка — НТО, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке

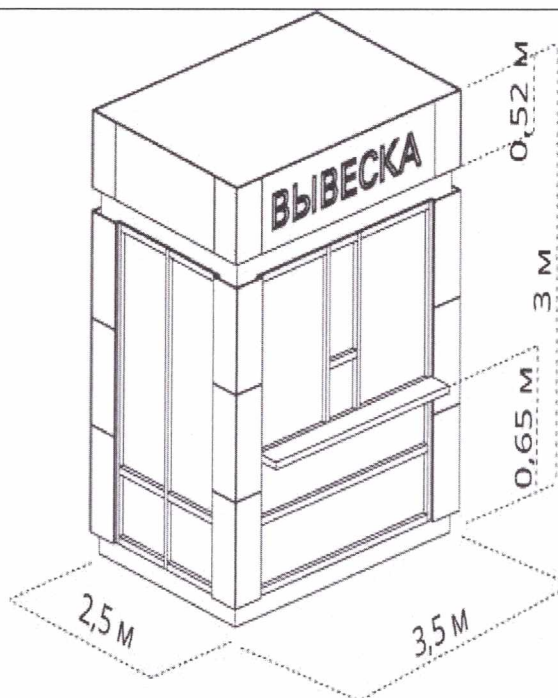
Летняя площадка	
	
Летняя площадка (продолжение зала) – легковозводимая временная конструкция (терраса, веранда и другое), выносные столики, расположенные на территории, непосредственно примыкающей к капитальному строению (зданию, сооружению), или на его крыше, или на иной открытой площадке капитального строения (здания, сооружения), в помещениях которого располагается объект общественного питания	

13 Внешний вид

13.1. Киоск

ГАБАРИТЫ И ЭЛЕМЕНТЫ

Киоск подходит для любой торговли и предоставления некоторых услуг — например, изготовления ключей или ремонта. Киоск устанавливается без капитального фундамента, его легко можно переместить без разбора конструкции



Высота киоска – 3 м

Высота фризовой части от верха киоска – 0,5 м

Нижний край торгового окна должен находиться на высоте 1 м от низа киоска

Площадь киоска: до 20 м²

Размер торгового окна – не менее 0,6*0,6 м

Ширина подоконника – 0,3 м

Окно может быть расположено в любой части торгового фронта с отступом от его границ 0,2 м

Вход для продавца допустимо размещать на любой стороне киоска, кроме торгового фронта

Высота двери – 2,1 м, ширина – не менее 0,8 м

Возле киоска необходимо размещать урну

13.2. Торговый павильон

ГАБАРИТЫ И ЭЛЕМЕНТЫ

Павильон от киоска отличается наличием входа для покупателей во внутреннее пространство. Конструкция павильона быстромонтируемая. Павильон подходит для любой торговли и предоставления услуг

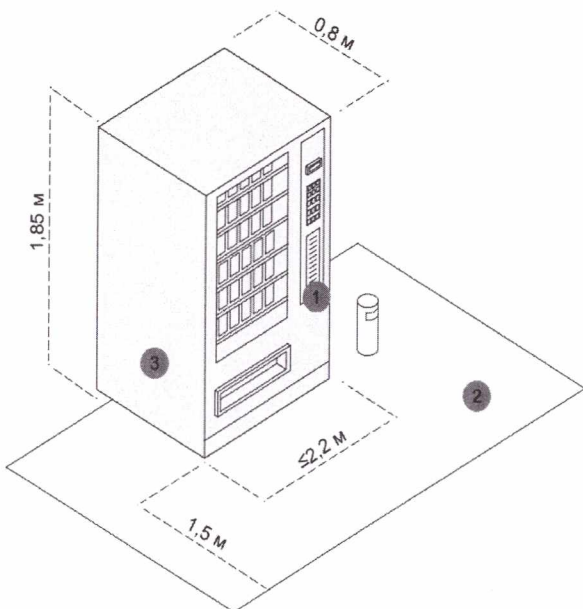


13.3. Торговый автомат

ГАБАРИТЫ И ЭЛЕМЕНТЫ

Торговый автомат (вендинговый автомат) рекомендуется размещать вдоль активных пешеходных путей в хорошо просматриваемых местах: у входов в общественные здания, в парках и скверах. В автоматах могут продаваться сувенирная продукция и продукты питания, кроме скоропортящихся.

Автоматы требуют постоянного обслуживания и ухода.

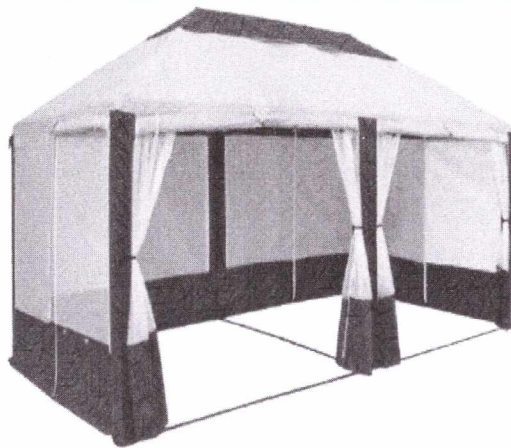
 The diagram shows a vending machine with the following dimensions: height of 1.85 m, depth of 0.8 m, and a base width of 1.5 m. A dashed line indicates a total width of 2.2 m for the placement area. Three numbered circles indicate specific requirements: 1. A coin slot on the right side. 2. A trash can placed to the right of the machine. 3. A base or foundation for the machine.	Высота автомата – 1,85 м Стандартная глубина – 0,8 м Максимальная ширина – 2,2 м Запрещено размещать автоматы на открытом грунте или газоне. Если автомат не удаётся разместить на твёрдом покрытии, необходимо основание из бетонной плиты толщиной не менее 0,1 м Необходимо размещать автоматы так, чтобы они не мешали пешеходам и не закрывали декоративные элементы фасадов Конструкция автомата должна быть прочной и устойчивой к температурным перепадам Возле автомата необходимо размещать урну
---	---

13.4. Торговая палатка

ГАБАРИТЫ И ЭЛЕМЕНТЫ

Торговые палатки рекомендуется применять на озелененных территориях и площадях, использовать для проведения городских мероприятий.

Палатки подходят для продажи разных категорий товаров – от продуктов питания до одежды.



Рекомендуемые размеры исходного модуля: Глубина – 2,2 м

Ширина – не менее 2,2 м

Высота – 2,6-3,1 м

Прилавок располагать на высоте 1,1 м от уровня земли

Кровля палатки может быть односкатной, 2-х или 4-х скатной с минимальным уклоном 3%

Запрещается устанавливать на прилавке плиты для приготовления еды, аппараты для нарезки и другое потенциально травмоопасное оборудование

Для торговли используется центральный фасад торговой палатки

В одиночных торговых палатках возможно использование боковых фасадов

Возле палатки необходимо размещать урну.

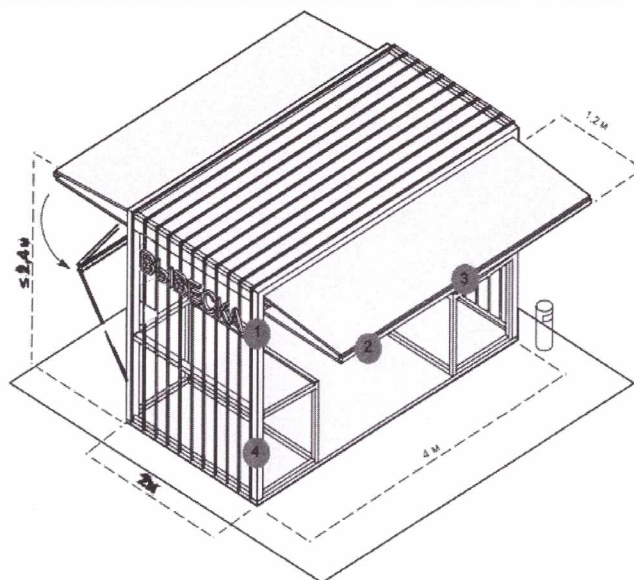
13.5. Бахчевой развал

ГАБАРИТЫ И ЭЛЕМЕНТЫ

Бахчевой развал – это специально оборудованная временная конструкция, используемая для продажи сезонных бахчевых культур.

Фасадная конструкция такого павильона проницаемая.

Для унификации бахчевого развала рекомендуется использовать модульные конструкции.



Габариты бахчевого развала варьируются в зависимости от количества товара. Рекомендуемая высота – 2,4 м.

Разрешается установка бахчевого развала рядом с торговым павильоном.

Фасадная конструкция позволяет обеспечить доступ воздуха, защиту товара от повреждения и его удобное хранение.

Кровля павильона может быть односкатной с минимальным уклоном 3%.

Возле развала необходимо размещать урну.

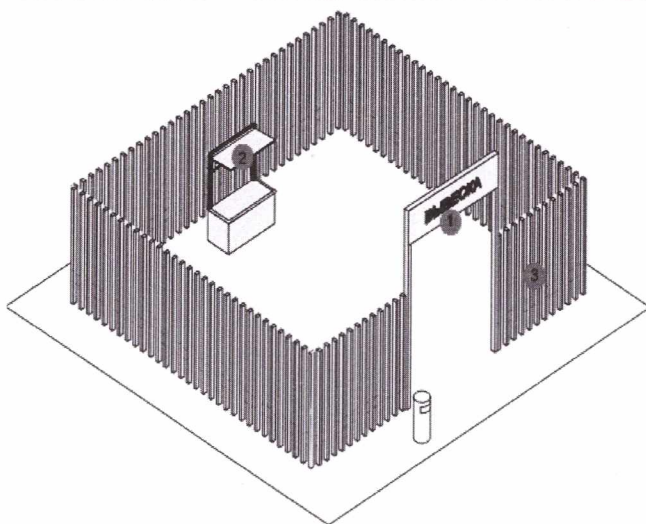


13.6. Ёлочный базар

ГАБАРИТЫ И ЭЛЕМЕНТЫ

Ёлочный базар представляет собой огороженную площадку, используемую для продажи новогодних живых елей и сосен.

Ёлочный базар – сезонный тип НТО, он начинает работать в середине декабря и заканчивает перед Новым годом.



Габариты ёлочного базара варьируются в зависимости от количества продукции

Следует предусмотреть зону для продавца, рекомендуется оборудовать ёлочный базар прилавком

На ограждении не рекомендуется размещение баннеров и рекламы сторонней продукции

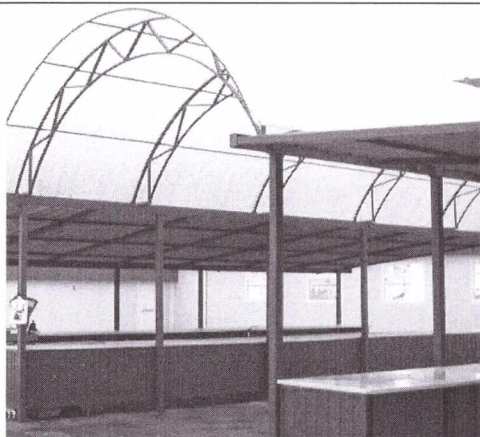
Около входа на ёлочный базар необходимо устанавливать вывеску

Возле входа на ёлочный базар необходимо размещать урну

13.7. Торговый лоток (прилавок)

ГАБАРИТЫ И ЭЛЕМЕНТЫ

Торговый лоток предназначен для реализации товаров на улице в специально отведенном месте. Лоток представляет собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащённую прилавком, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров.

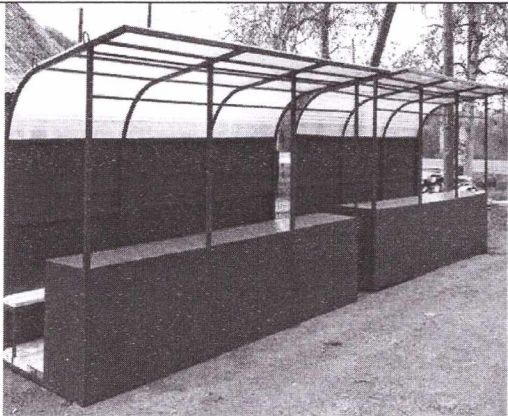


Габариты торгового прилавка варьируются в зависимости от количества продукции

Размещение торгового прилавка не должно создавать препятствий для движения пешеходов

Элементы конструкций не должны закрывать декоративные элементы фасадов зданий, строений, сооружений

Элементы конструкций должны выполняться с учётом архитектурного решения окружающей застройки и особенностей благоустройства прилегающей территории

	Возле торгового прилавка необходимо размещать урну
---	---

14. В случае если архетип существующего НТО не соответствует архетипу, определенному Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, то субъект розничной торговли получает рекомендации о необходимости приведения НТО в надлежащий вид в срок, определенный уполномоченным органом.

15. Размещение НТО по индивидуальному архитектурному типу может осуществляется по разработанному эскизу внешнего вида объекта, только после согласования с Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, с учетом рекомендуемых вариантов оформления и отделки.

16. Земельный участок для размещения НТО и прилегающая территория должны быть благоустроены. Основными элементами благоустройства НТО являются укладка тротуарной плитки, установка урны и скамьи, установка дополнительного уличного освещения и озеленение территории, в случае необходимости устанавливается пешеходное ограждение.

17. В обязательном порядке субъект торговли заключает со специализированной организацией договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

18. Размещение НТО на земельных участках, переданных на правах аренды (субаренды) или ином вещном праве юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляется ими самостоятельно, при условии, что НТО предусмотрено целевым использованием земельного участка (видом разрешенного использования).

19. Размещение НТО на землях муниципальной собственности, не предусмотренных Схемой, либо на земельных участках, переданных юридическим лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям на правах аренды (субаренды) или ином вещном праве с нарушением целевого использования (несоответствия вида разрешенного использования) земельного участка, не допускается и подлежит демонтажу в соответствии с действующим законодательством.

20. В случае размещения на НТО вывески или иной конструкции, содержащей информацию рекламного характера, владельцы НТО обязаны получить разрешение на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации в предусмотренном законодательством порядке

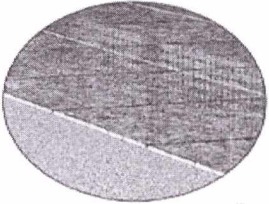
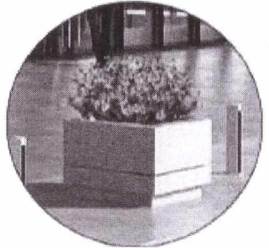
21. Благоустройство прилегающей территории

Необходимо обеспечить и поддерживать во время эксплуатации НТО благоустройство и содержание территории вблизи нестационарного торгового объекта, а также рекомендуется обеспечить пешеходные подходы к НТО по твердому покрытию.

Прилегающую территорию к НТО рекомендуется выполнять из элементов мощения:

- тротуарной плитки, толщина не менее 60 мм, цвет серый
- тротуарная брусчатка, толщина не менее 60 мм, цвет серый

Границы благоустройства территории элементами мощения устанавливаются в зависимости от типа сооружения с учетом особенностей территории, на которой планируется размещение объекта:

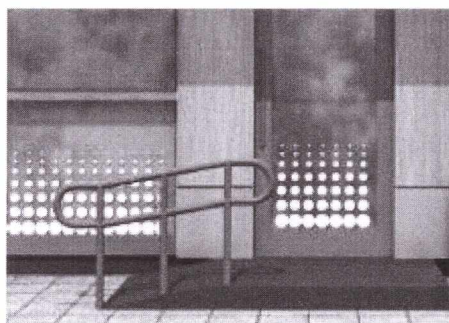
<u>Для торговых павильонов</u> от лицевого фасада – не менее 2 м от боковых фасадов – 1 м от заднего фасада – 0,8 м Озеленение площади как элемент благоустройства и ландшафтной организации территории должно носить мобильный характер – (посадка растений в специальные переносимые емкости на летний период) В границах благоустроенной территории устанавливается урна ёмкостью не менее 10 л	<u>Для торговых киосков</u> от лицевого фасада – 1,5 м от боковых фасадов – 0,8 м от заднего фасада – 0,8 м Озеленение площади как элемент благоустройства и ландшафтной организации территории должно носить мобильный характер – (посадка растений в специальные переносимые емкости на летний период) В границах благоустроенной территории устанавливается урна ёмкостью не менее 10 л	  
---	---	--

22. Обеспечение доступа маломобильных групп населения

В соответствии с федеральным законом от 15 ноября 1995 №5-ФЗ, ст. 15, части 1 и 3 в редакции от 08.08.2001 №123-ФЗ у торговых павильонов предлагается установить пандусы для людей с ограниченными физическими возможностями

Рекомендуется предусмотреть:

- тактильное покрытие тротуаров при входных группах
- информационные указатели на стеклянных полотнах дверей
- вспомогательные поручни
- цветовую маркировку для слабовидящих
- тактильную плитку перед пандусом
- антискользящую поверхность пандуса и ступеней



УТВЕРЖДЕНЫ

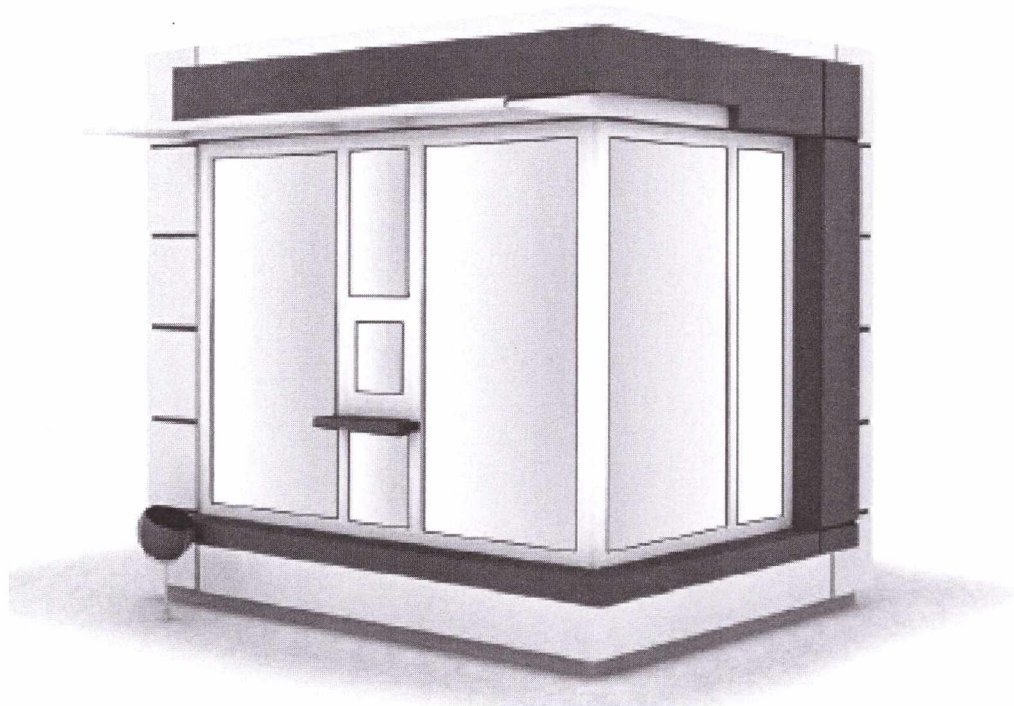
постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

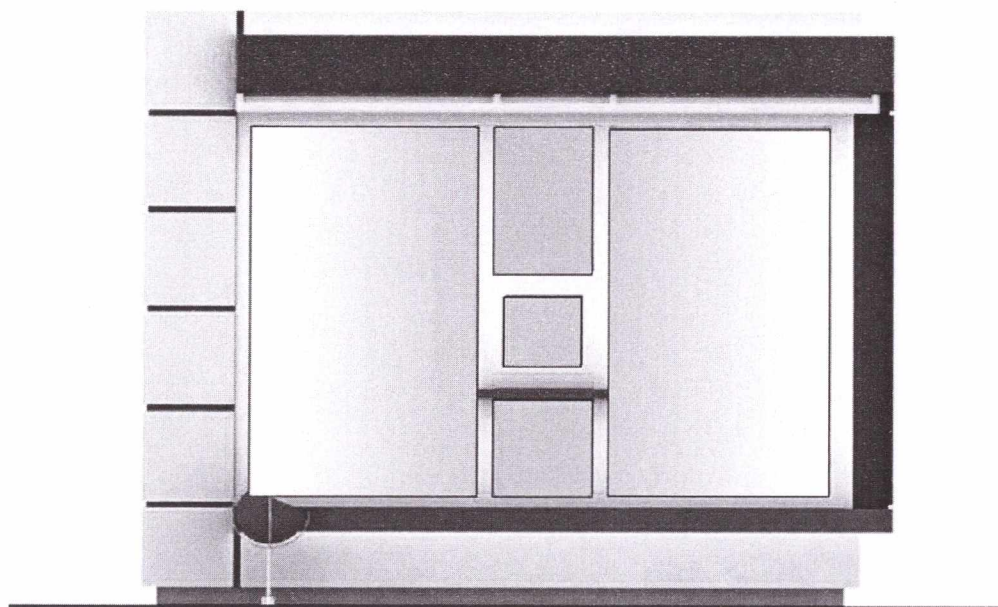
**Типовые проекты
нестационарных торговых объектов на территории муниципального
образования городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики**

**Киоск (не более 20 кв. м.).
Основой вариант**

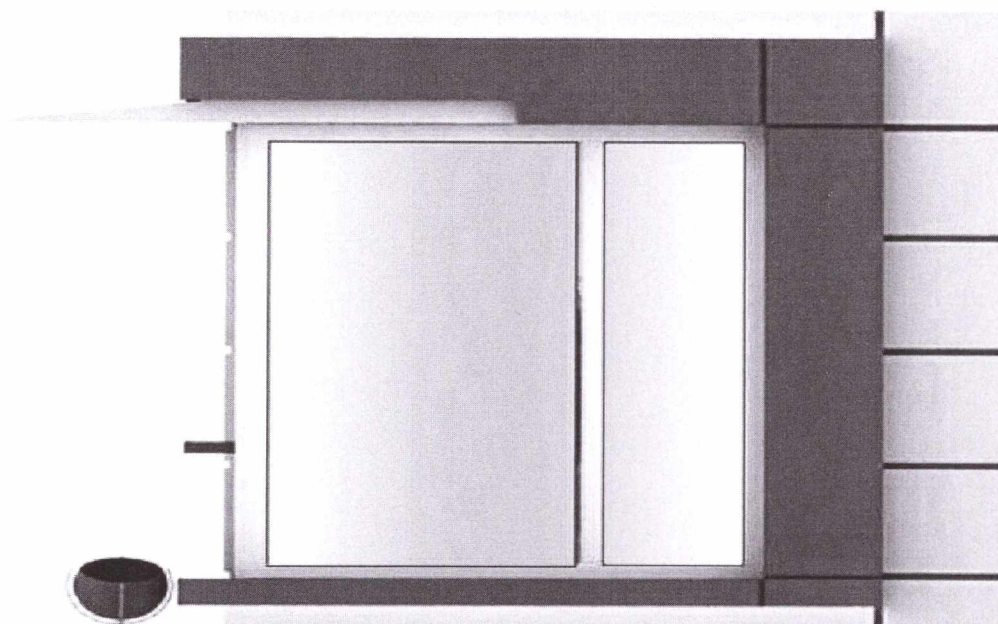
Общий вид



Главный фасад



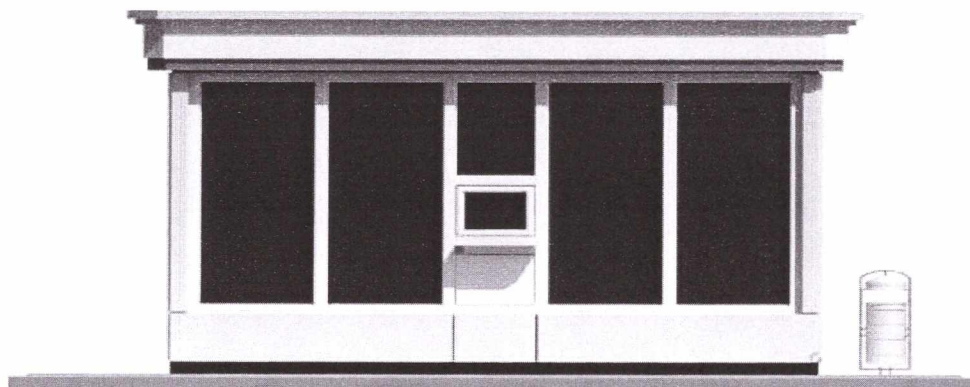
Боковой фасад



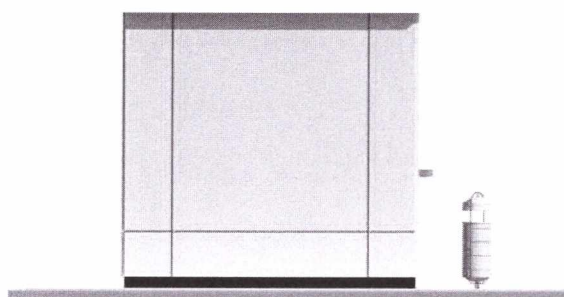
Варианты цветового оформления объектов

	1	2	3	4
Основной цвет	RAL9010 белый	RAL 9006 бело-алюминиевый	RAL 9007 темно-алюминиевый	RAL 9016 транспортный белый
Дополнительный цвет	RAL 3026 люминесцентный ярко- красный	RAL 5017 транспортный синий	RAL 6038 люминесцентный зелёный	RAL 6027 мятно-зелёный

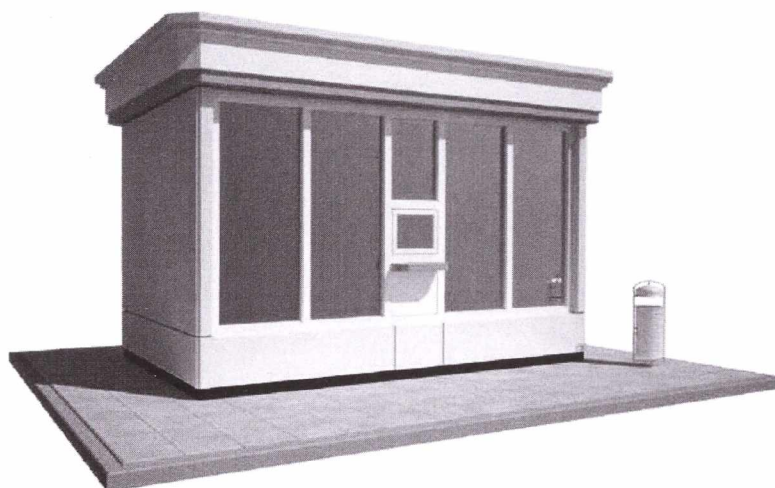
Альтернативный вариант ФАСАД



БОКОВОЙ ФАСАД



Общий вид

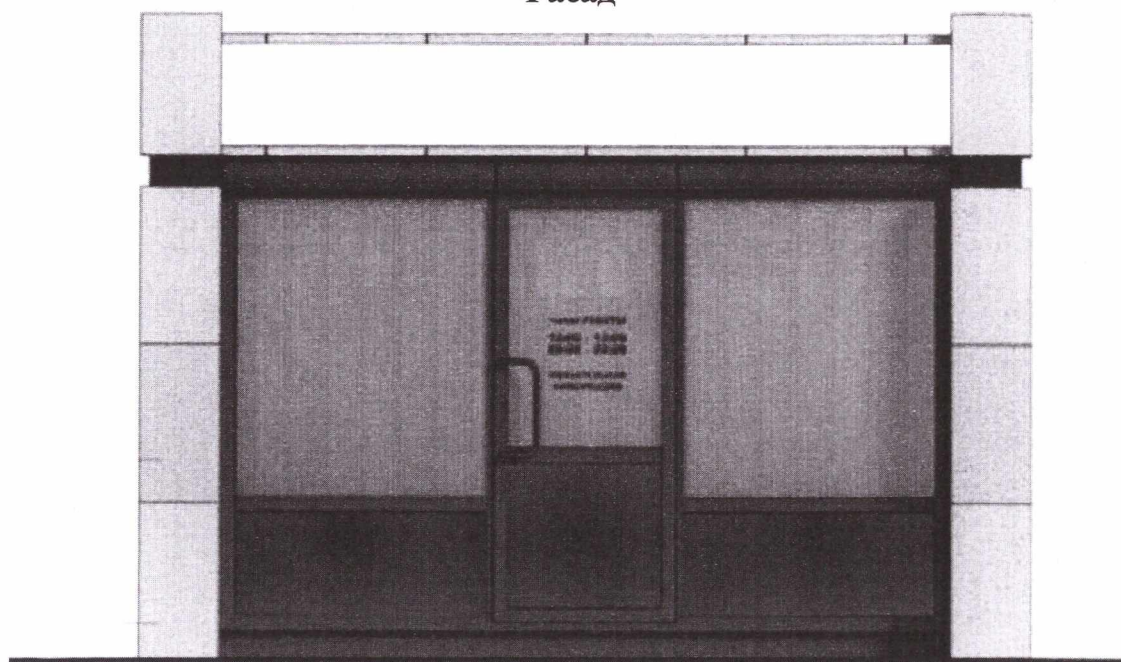


Варианты цветового оформления объектов

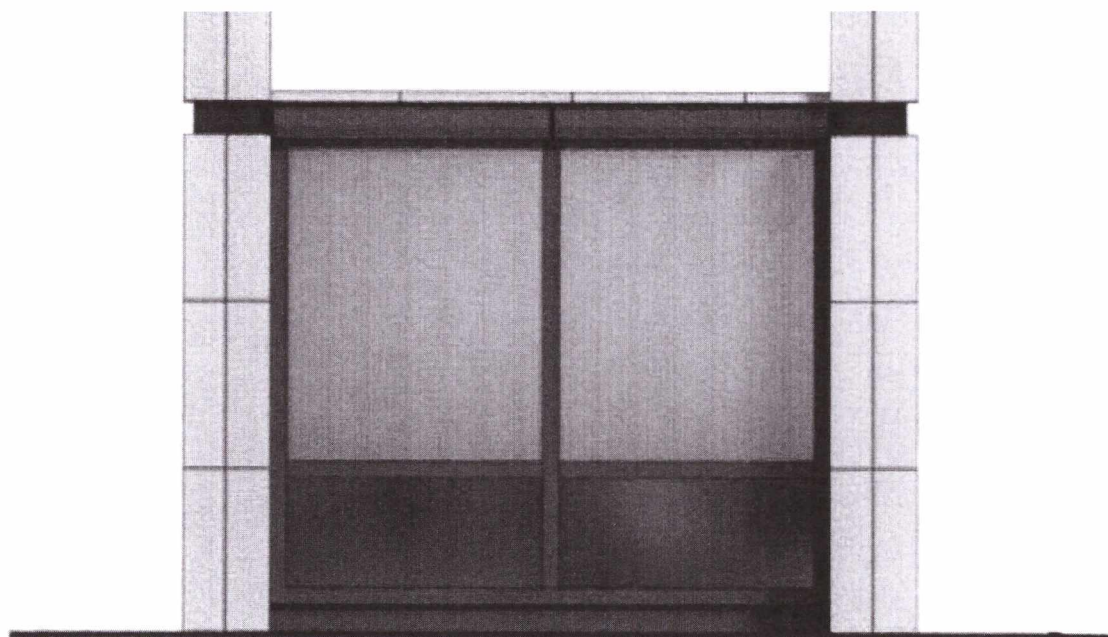
	1	2	3	4
Основной цвет	RAL9010 белый	RAL 9006 бело-	RAL 9007 темно-	RAL 9016 транспортный
Дополнительный цвет	RAL 3026 люминесцентный ярко-красный	RAL 5017 транспортный синий	RAL 6038 люминесцентный зелёный	RAL 6027 мятно-зелёный

Павильон (не более 100 кв. м.).

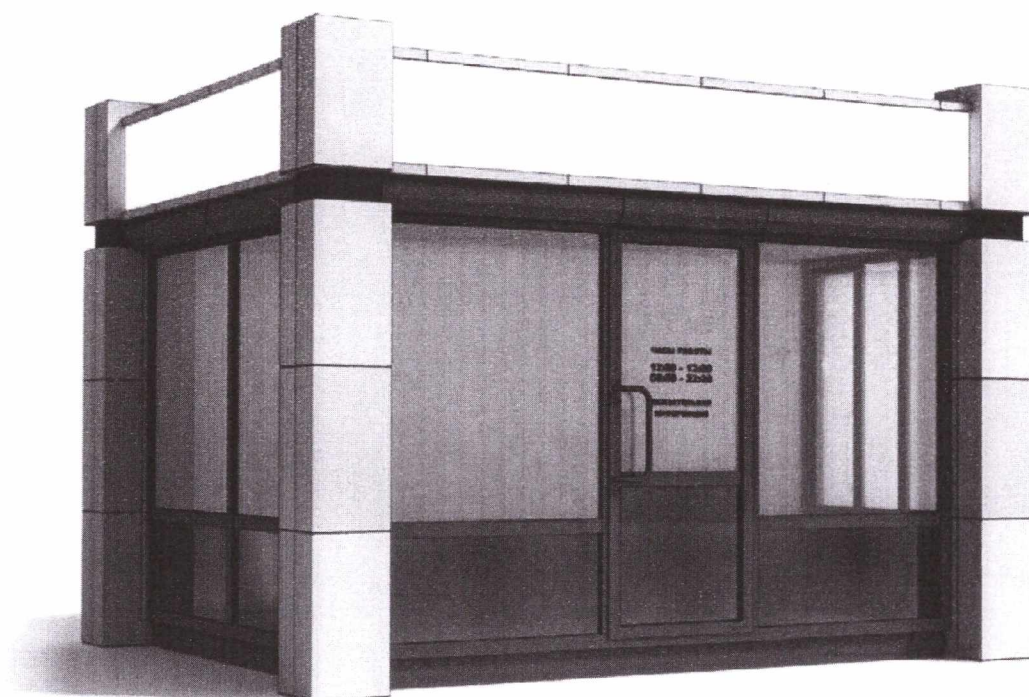
Фасад



Боковой фасад



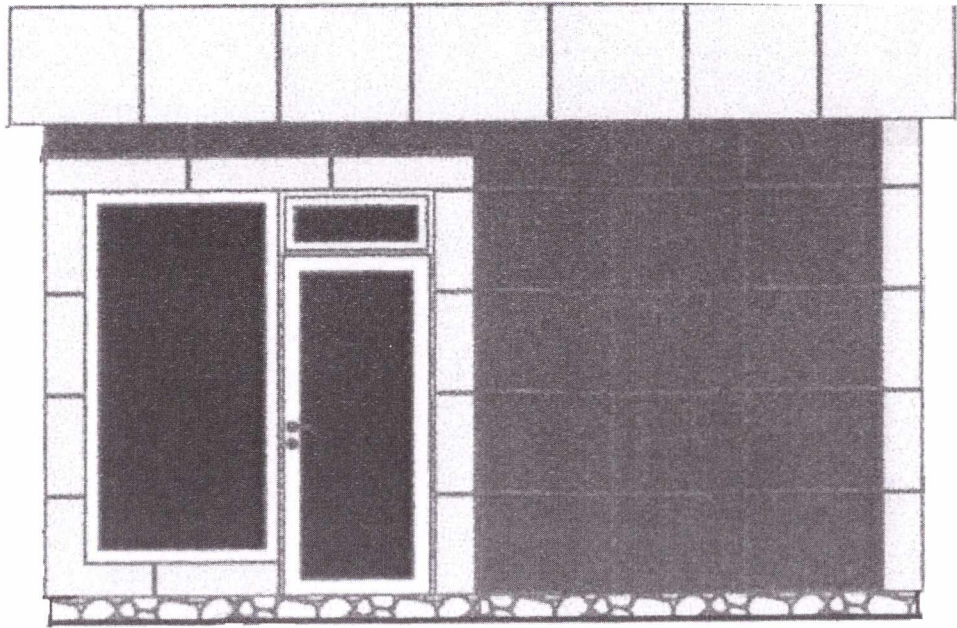
Общий вид



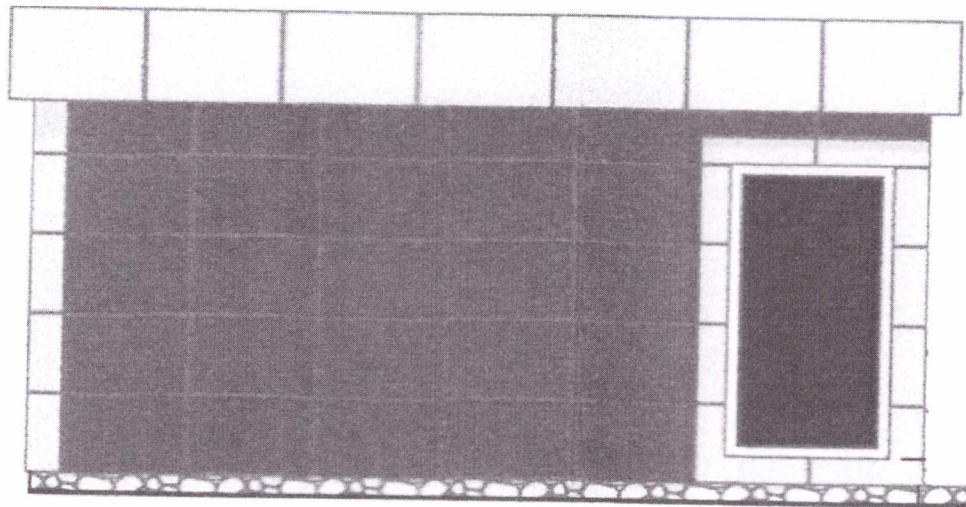
Варианты цветового оформления объектов

	1	2	3	4
Основной цвет	RAL9010 белый	RAL 9006 бело- алюминиевый	RAL 9007 темно- алюминиевый	RAL 9016 транспортный белый
Дополнительный цвет	RAL 3026 люминесцентный ярко-красный	RAL 5017 транспортный синий	RAL 6038 люминесцентный зелёный	RAL 6027 мятно-зелёный

**Альтернативный вариант
Фасад**



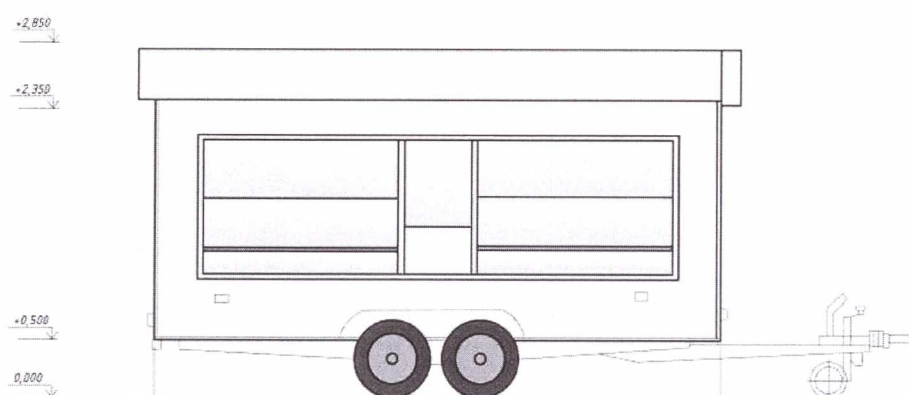
Боковой фасад



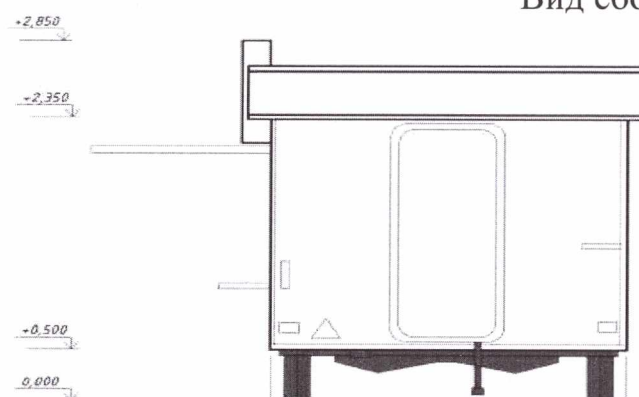
Прицеп-фургон (не более 18 кв. м.)



Вид спереди

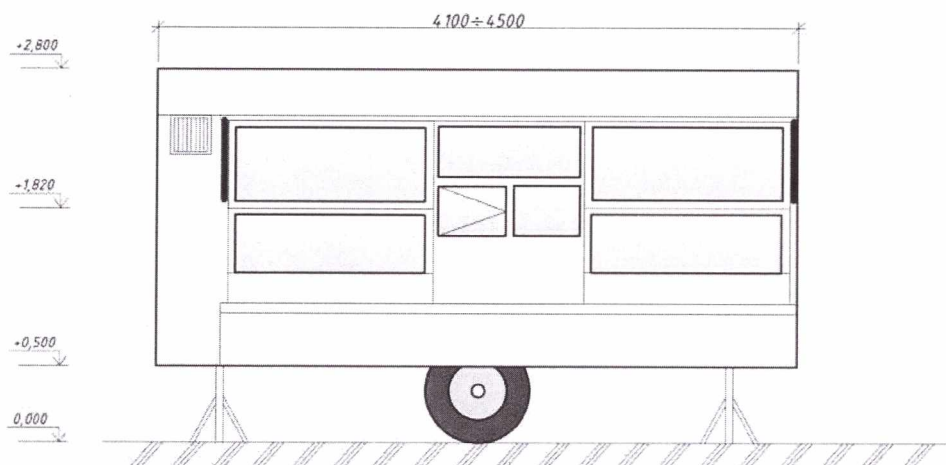


Вид сбоку

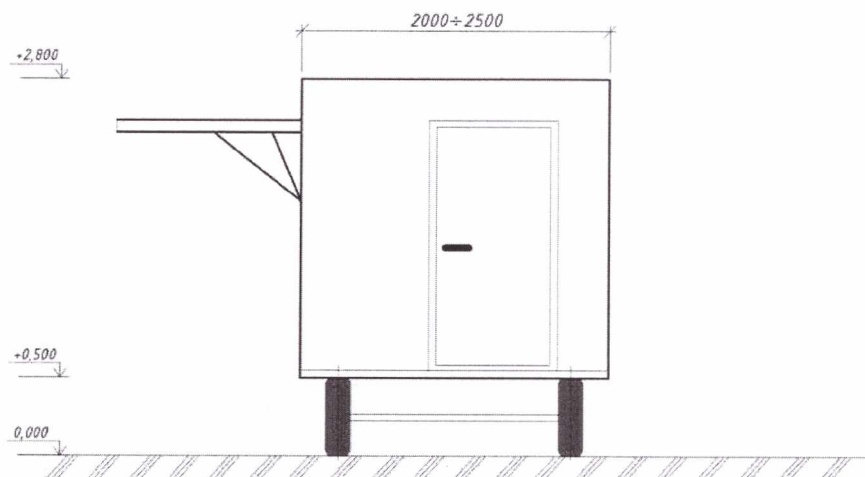




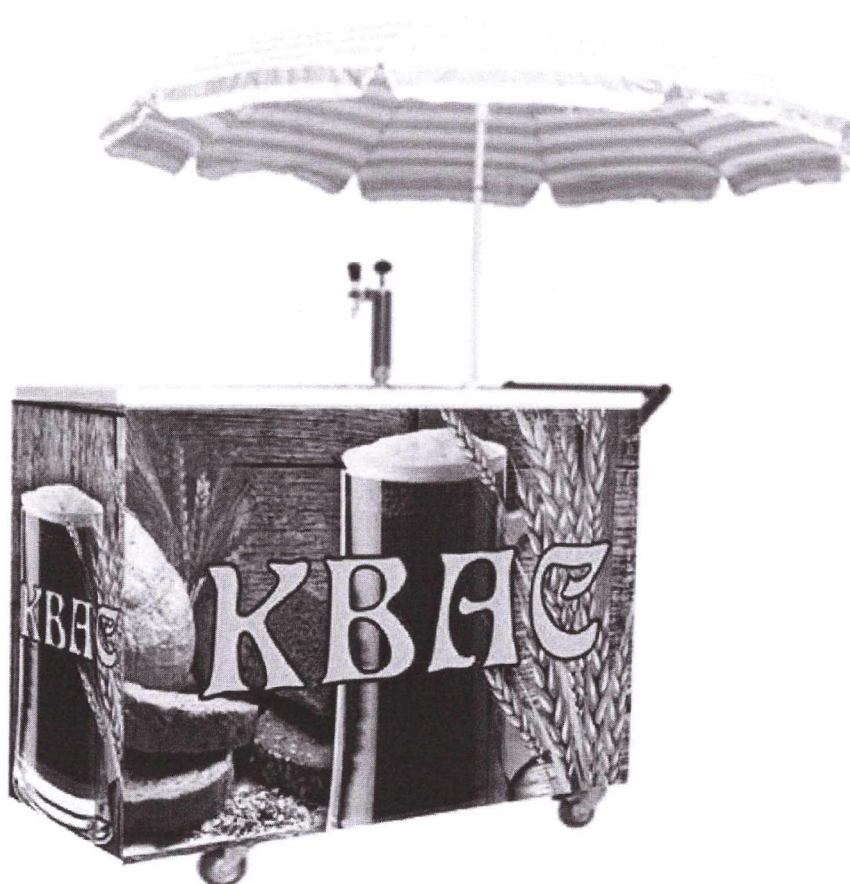
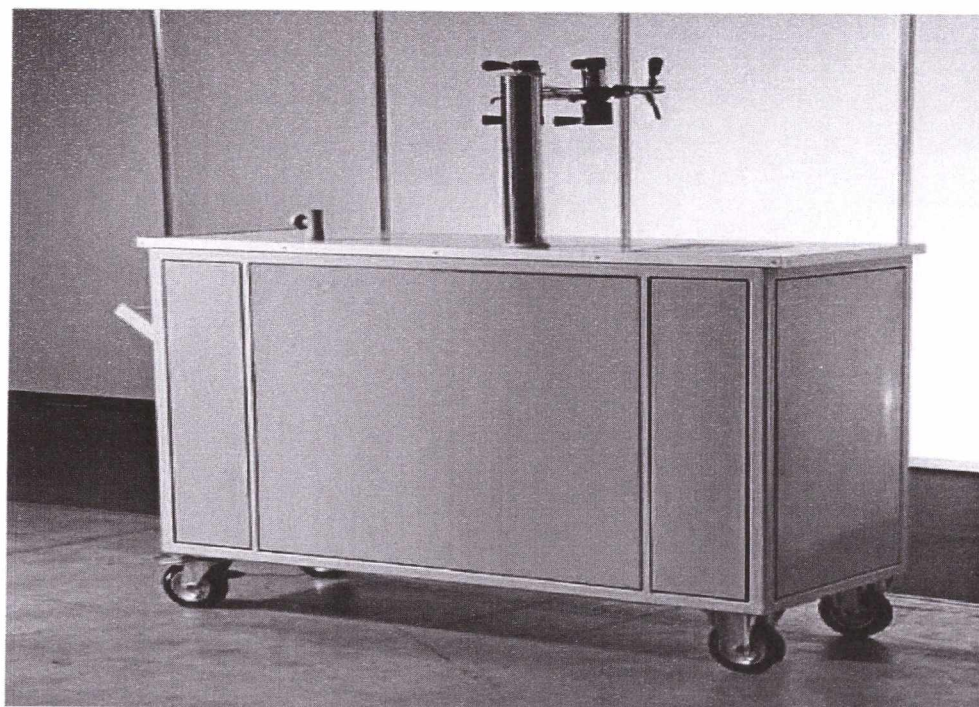
Вид спереди



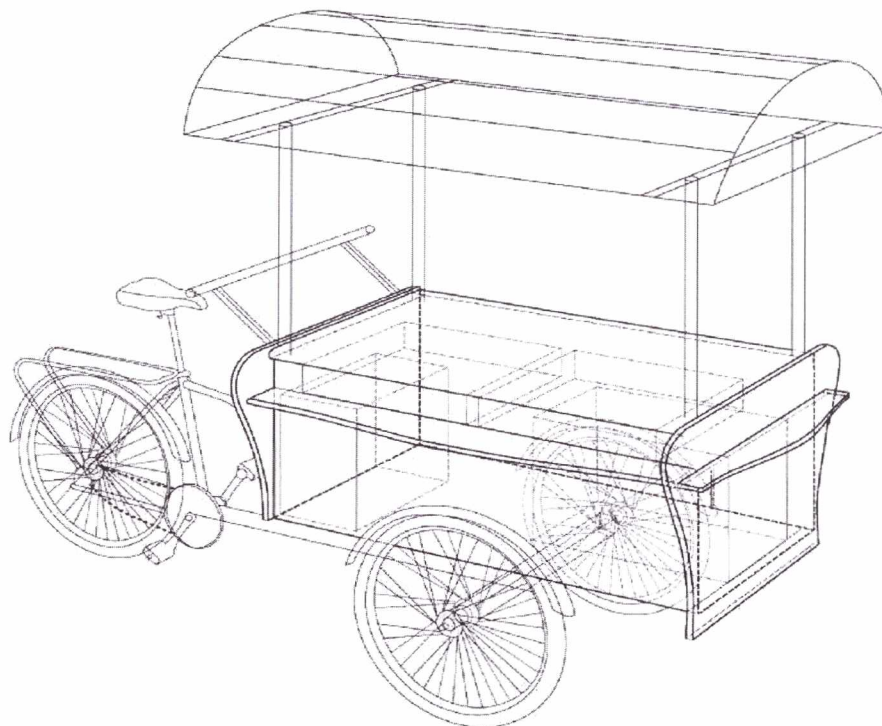
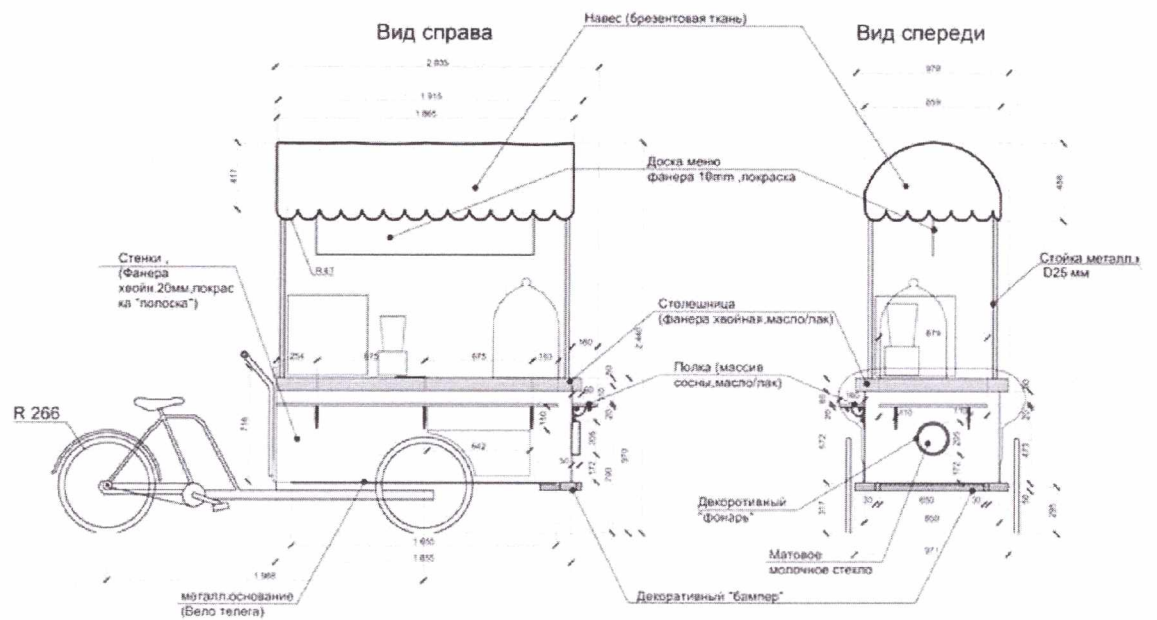
Вид с боку



Ролл бары для реализации безалкогольных напитков



Холодильное оборудование для мороженого



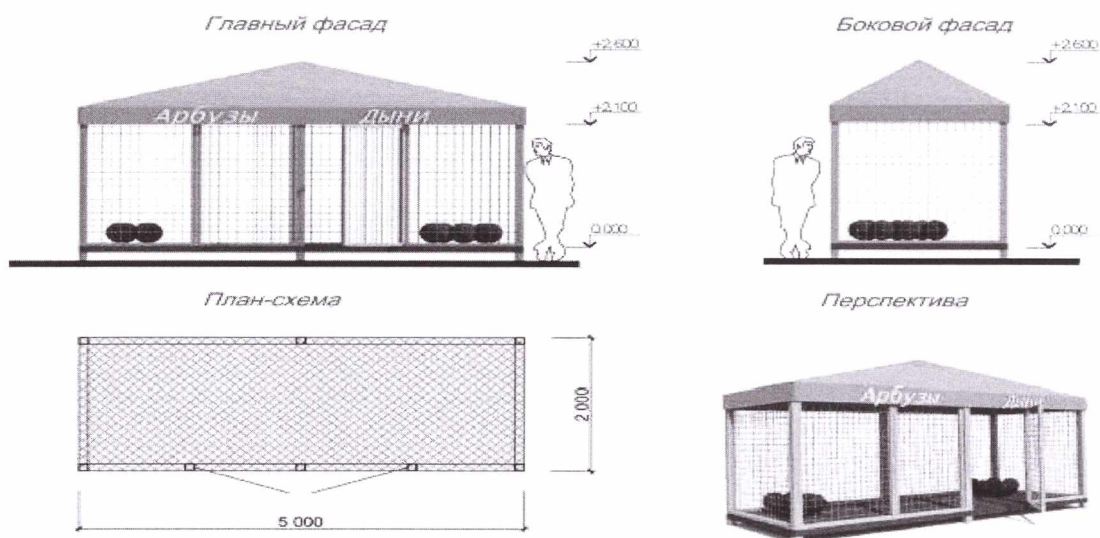
Временные конструкции для хранения бахчевых культур



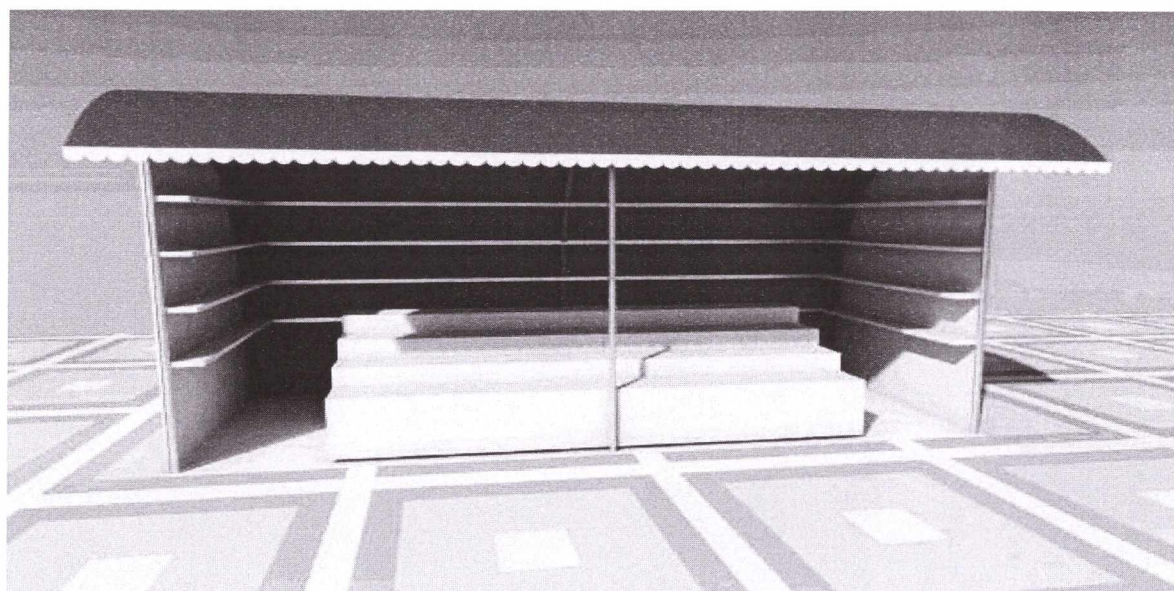
Техническая характеристика:

- Размер 2,0 х 3,0 х 2,0 м.; 2,0 х 5,0 х 2,0 м.; 3,0 х 5,0 х 2,0 м.;
- Сборно-разборная конструкция;
- Стальная труба 30 х 30 мм;
- Сетка металлическая 10 х 10 см

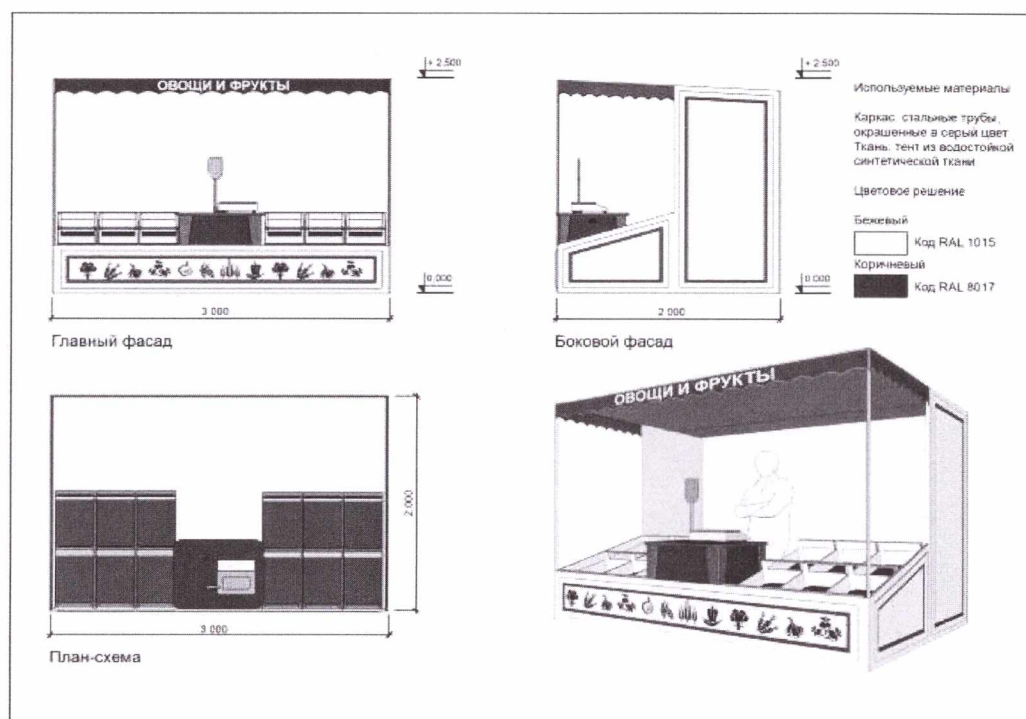
Оборудованное ограждение для продажи бахчевых культур



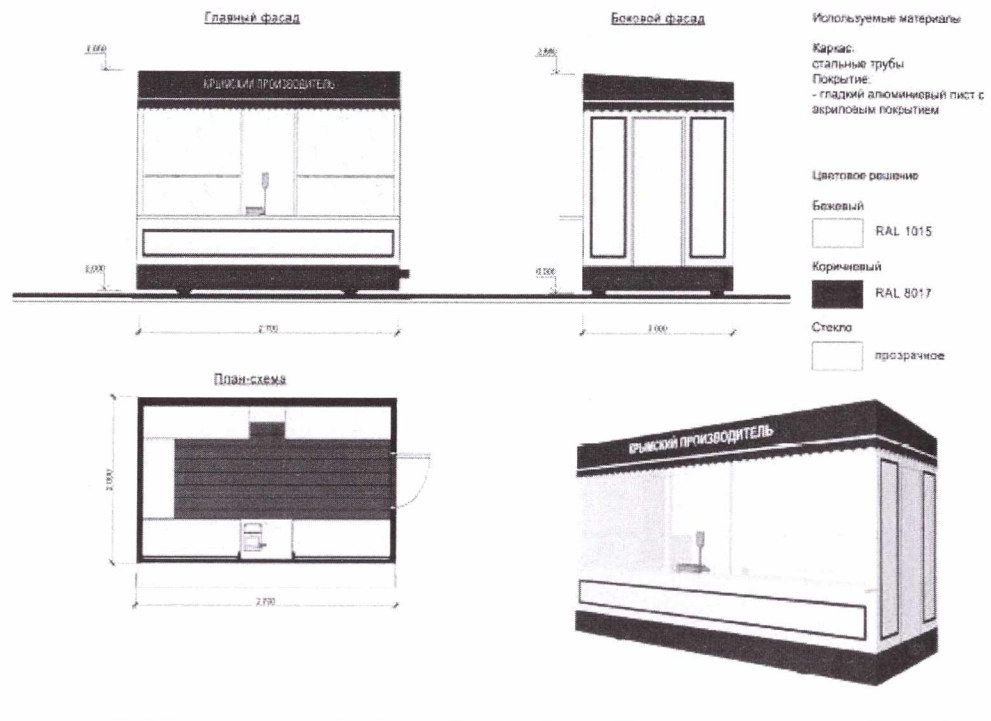
Торговый лоток



Палатка по реализации сельскохозяйственной продукции



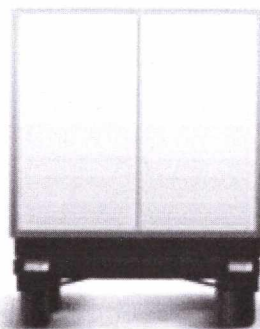
Трейлер



Передвижное сооружение- автомашина

АРХИТЕКТУРНОЕ РЕШЕНИЕ ОБЪЕКТА

Главный фасад



Боковой фасад



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной Республики
от 21.09.2026 № 1275-н/26

ПОРЯДОК

**проведения аукциона в электронной форме на право размещения
нестационарного торгового объекта на территории муниципального
образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной
Республики**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральными Законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом Федеральной Антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее - Порядок № 147/23), постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 20.02.2026 № 39/26 «О внесении изменений в постановление Правительства Луганской Народной Республики от 04.06.2024 № 118/24 «Об утверждении Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Луганской Народной Республики», Уставом муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 05.02.2026 № 1, Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета

городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3.

1.2. Порядок регламентирует организацию проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее — аукцион), условия участия в них, порядок определения победителей и заключения с ними соответствующих договоров.

1.3. Основными принципами проведения аукционов являются: единство требований для всех участников, открытость и доступность информации о проведении торгов, гласность и состязательность при проведении торгов.

1.4. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее — Договор).

1.5. Аукционы проводятся в отношении мест размещения нестационарных торговых объектов, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, утвержденной постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики от 06.09.2024 № 303-п/24 (далее - Схема).

1.6. Аукционы проводятся в электронной форме и являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

1.7. Аукционы проводятся на электронных площадках, перечень операторов которых утвержден в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - оператор электронной площадки).

1.8. Функции оператора электронной площадки определяются регламентом электронной площадки и настоящим Порядком.

1.9. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке определяется регламентом электронной площадки.

1.10. Организацию проведения аукционов осуществляет Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее - организатор).

1.11. Допускается привлечение организатором специализированной организации для осуществления функций по организации и проведению аукционов.

1.12. Специализированная организация осуществляет функции по организации аукциона от имени организатора: разработку документации об аукционе, опубликование и размещение извещения о проведении аукциона и иные связанные с обеспечением их проведения функции.

1.13. Специализированная организация не может быть участником аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет функции организатора.

1.14. Проведение аукциона осуществляется аукционной комиссией, состав которой утверждается постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее - Администрация).

1.15. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики определяется согласно отчету об оценке рыночной стоимости права на размещения нестационарного торгового объекта (далее - НТО), проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

1.16. Договор оформляется в соответствии с Типовой формой договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, утвержденной постановлением Администрации.

1.17. К Договору, прилагается согласие на обработку персональных данных.

1.18. Договор регистрируется в журнале регистрации, утвержденном постановлением Администрации.

2. Организатор (специализированная организация) аукциона

2.1. К функциям организатора (специализированной организации) по организации аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком относятся:

принятия решения о дате и месте проведения аукциона;

определение лотов, выставляемых на аукцион;

установление требования о внесении задатка, которое в равной мере распространяется на всех участников аукциона и указывается в извещении о проведении аукциона;

определение места, даты и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе (далее — заявки);

обеспечение подготовки и размещения извещений о проведении аукциона (или об отказе в их проведении), а также информации о результатах аукциона на официальном сайте муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://rovaadm.gosuslugi.ru/>), а также в государственной информационной системе «Торги» (www.torgi.gov.ru) (далее — государственная информационная система);

принятия решения о создании аукционной комиссии до размещения извещения о проведении аукциона;

предоставление по письменным запросам претендентов разъяснения по процедуре проведения аукциона, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе;

контроль за поступлением средств задатков на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

обеспечение возврата задатков в случаях, предусмотренных законодательством.

3. Аукционная комиссия

3.1. Аукционная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики и настоящим Порядком.

3.2. Состав аукционной комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

3.3. В состав аукционной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и другие члены аукционной комиссии.

3.4. Председатель аукционной комиссии:

осуществляет общее руководство аукционной комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на аукционную комиссию задач;

открывает и ведет заседания аукционной комиссии;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

объявляет победителя аукциона или объявляет о признании аукциона несостоявшимся;

подписывает протокол заседания аукционной комиссии;

осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком.

3.5. Заместитель председателя аукционной комиссии выполняет обязанности председателя аукционной комиссии в случае его отсутствия.

3.6. Секретарь аукционной комиссии:

осуществляет подготовку заседаний аукционной комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов аукционной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает членов аукционной комиссии о времени и месте проведения заседаний аукционной комиссии не менее чем за один рабочий день до их начала и обеспечивает членов аукционной комиссии необходимыми материалами;

ведет протокол заседания аукционной комиссии, оформляет и подписывает его;

обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью аукционной комиссии;

выполняет по поручению председателя аукционной комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность аукционной комиссии;

в случае временного отсутствия секретаря аукционной комиссии исполнение его функций временно возлагается председателем аукционной комиссии на одного из членов аукционной комиссии;

секретарь аукционной комиссии не является членом аукционной комиссии и не имеет права голоса. В случае, если функции секретаря аукционной комиссии выполняет лицо, включённое в персональный состав аукционной комиссии и являющееся её членом (член аукционной комиссии), то указанное лицо не теряет своего статуса члена аукционной комиссии и права голоса.

3.7. Члены аукционной комиссии:

действуют в рамках своей компетенции, руководствуются в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка;

обеспечивают конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе проведения аукционов кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

лично участвуют в заседаниях аукционной комиссии при проведении торгов и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции аукционной комиссии настоящим Порядком и законодательством Российской Федерации.

рассматривают все представленные на рассмотрение документы и сведения, составляющие заявку на участие в аукционе;

выступают по вопросам повестки дня на заседаниях аукционной комиссии;

подписывают протоколы заседания аукционной комиссии.

3.8. Количество членов аукционной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

3.9. Членами аукционной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов, либо лица, аффилированные с заявителями, в том числе лица, состоящие в штате заявителей, либо лица, на которых заявители способны оказать влияние (в том числе лица, являющиеся членами органов управления, кредиторами заявителей), либо лица, состоящие в браке с руководителем заявителя, или являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем заявителя (если заявителем является юридическое лицо).

3.10. Члены аукционной комиссии обязаны незамедлительно сообщить организатору торгов о возникновении, указанных в пункте 3.9. обстоятельств. В

случае выявления в составе аукционной комиссии таких лиц решение об изменении состава комиссии принимается организатором аукциона в срок не позднее 1 рабочего дня со дня выявления указанного обстоятельства.

3.11. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов аукциона, протокола об уклонении от заключения договора по итогам аукциона, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

3.12. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате времени проведения заседания комиссии.

3.13. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

4. Извещение о проведении аукциона

4.1. Извещение о проведении аукциона формируется организатором или специализированной организацией с использованием государственной информационной системы, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора или специализированной организацией, и размещается в государственной информационной системе не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Сформированное организатором аукциона или специализированной организацией извещение в тот же день и не позднее чем за тридцать дней до его проведения размещается на официальном сайте муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://rovadm.gosuslugi.ru/>) (далее – официальный сайт).

4.2. Сформированное с использованием государственной информационной системы извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона, адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой проводится аукцион;

адресные ориентиры места размещения нестационарного торгового объекта, которое передается по договору;

площадь нестационарного торгового объекта, кв. м;

вид нестационарного торгового объекта, его специализацию;

начальную (минимальную) цену договора (цену лота) с указанием при необходимости начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за единицу площади места размещения нестационарного торгового объекта, права на которое передаются по договору, в размере ежегодного платежа;

срок действия договора;

порядок, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения в государственной информационной системе извещения о проведении аукциона, местом подачи заявок на участие в аукционе является электронная площадка;

требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;

указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ), в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ;

дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

величину повышения начальной цены договора «шаг аукциона»;

дату и время начала проведения аукциона;

сроки и порядок оплаты по договору;

срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

срок, в течение которого должен быть подписан проект договора.

4.3. Извещение о проведении аукциона должно содержать проект договора в электронной форме (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

4.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения формируются организатором аукциона или специализированной организацией с использованием государственной информационной системы, подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещаются организатором аукциона, специализированной организацией в государственной информационной системе не позднее чем за пять дней до

даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения изменений в извещение о проведении аукциона в государственной информационной системе оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в извещение на электронной площадке. При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в государственной информационной системе внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

4.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона или специализированной организацией с использованием государственной информационной системы, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается в государственной информационной системе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона в государственной информационной системе оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

5. Документация об аукционе

5.1. Документация об аукционе разрабатывается организатором аукциона, специализированной организацией и утверждается организатором аукциона.

5.2. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, установленные в соответствии с пунктами 6.3. - 6.5. настоящего Порядка, и инструкцию по ее заполнению;

2) порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

3) порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора, заключенного по результатам аукциона, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору в случае, если создание и передача такого имущества предусмотрены договором;

4) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, установленный в соответствии с пунктом 6.11 настоящего Порядка;

5) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе, устанавливаемые в соответствии с пунктом 5.4. настоящего Порядка;

б) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в случае, если организатором аукциона установлено требование об обеспечении исполнения договора.

5.3. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона. При проведении аукциона организатор аукциона или специализированная организация обеспечивают размещение документации об аукционе в государственной информационной системе в срок, предусмотренный пунктом 4.1. настоящего Порядка, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона.

5.4. Разъяснение положений документации (извещения) об аукционе осуществляется в следующем порядке:

любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 28 Порядка № 147/23, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса формирует с использованием государственной информационной системы, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещает в государственной информационной системе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений документации об аукционе в государственной информационной системе оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

5.5. Организатор аукциона или специализированная организация по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения подписываются усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещаются организатором аукциона или специализированной организацией в порядке, установленном для размещения в государственной информационной системе

извещения о проведении аукциона. В течение одного часа с момента размещения изменений в документацию об аукционе в государственной информационной системе оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в документацию об аукционе на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в государственной информационной системе торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

6. Условия участия в аукционе

6.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала либо физическое лицо, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

6.2. Участие в аукционе вправе принимать заявители, зарегистрированные в государственной информационной системе.

6.3. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

6.4. Заявка на участие в аукционе подается в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в

соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель).

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него

или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2004 № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия»;

10) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

6.5. Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 6.4. настоящего Порядка, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с государственной информационной системой.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с государственной информационной системой, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов в государственной информационной системе.

6.6. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.7. При получении заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.8. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

6.9. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона или специализированной организации заявки на участие в аукционе.

6.10. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

6.11. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты

поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

7. Порядок рассмотрение заявок на участие в аукционе

7.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок.

7.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

7.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе. Основанием для отказа в допуске заявителя к участию в аукционе является:

- непредставление документов и (или) сведений, определенных пунктом 6. настоящего Порядка, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;

- невнесение задатка;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

- наличие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в аукционе.

7.5. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.

7.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

7.8. В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки в государственной информационной системе.

7.9. Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.

7.10. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе

7.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.12. Организатором аукциона или специализированной организацией составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.

7.13. Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается организатором аукциона на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки в государственной информационной системе.

7.14. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно

всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

7.15. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее — единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее — единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.

8. Порядок проведения электронного аукциона

8.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

8.2. Аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня размещения в государственной информационной системе, предусмотренной пунктами 7.8. и 7.9 Порядка, на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

8.3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

8.4. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее 60 минут от начала проведения такого аукциона, а также 20 минут после поступления последнего предложения о цене договора (цены лота).

8.5. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на «шаг аукциона», такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.

8.6. Представленное участником аукциона предложение о цене договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим

текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.

8.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

8.8. Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.

8.9. Не позднее следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:

дата и время проведения аукциона;

полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;

начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;

полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

8.10. Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, и размещается на электронной площадке организатором аукциона или специализированной организацией не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки в государственной информационной системе.

8.11. Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона в государственной информационной системе.

8.12. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

8.13. Организатор аукциона или специализированная организация направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8.14. Если в течение 60 минут от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона или

специализированная организация составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона или специализированной организации, протокол о признании аукциона несостоявшимся.

8.15. Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки в государственной информационной системе. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

8.16. В случае если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

8.17. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся оператором электронной площадки не менее десяти лет, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2016 № 1275-н/16

Типовая форма договора
на размещение нестационарного торгового объекта на территории
муниципального образования городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики

Договор № _____
на размещение нестационарного торгового объекта на территории
муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской
Народной Республики

г. Ровеньки

«___» _____ 20__ г.

Администрация городского округа муниципальное образование
городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики (далее –
Администрация), в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

с одной стороны, и _____
(наименование организации, ф.и.о. индивидуального
предпринимателя или физического лица, не являющегося индивидуальными
предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на
профессиональный доход»)

в лице _____

(должность, Ф. И.О.)

действующего на основании _____,
именуемое(ый) в дальнейшем, – Хозяйствующий субъект, с другой стороны,
заключили Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту право на
размещение нестационарного торгового объекта – далее Объект:

(наименование объекта оказания услуг)

для осуществления торговой деятельности _____

(реализуемая продукция)

в соответствии с решением Конкурсной комиссии (если проводился конкурс) (протокол №__ от «__» _____ 20__ г.) предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта, характеристики которого указаны в пункте 1.2 настоящего Договора (далее - Объект), в соответствии с эскизным проектом, согласованным с управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить Объект в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

место размещения: _____,
площадь Объекта _____,
период функционирования Объекта _____,
специализация Объекта _____,
тип Объекта _____.

1.3. Срок действия настоящего Договора с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

2.1.1.1. Предоставления хозяйствующим субъектом в Администрацию заявления о расторжении договора на размещение НТО.

2.1.1.2. Прекращения хозяйствующим субъектом в установленном порядке предпринимательской деятельности.

2.1.1.3. Отклонения при размещении НТО от Схемы размещения НТО, которая прилагалась хозяйствующим субъектом к заявлению о заключении договора на размещение НТО.

2.1.1.4. Отклонения при размещении НТО от заявленного эскиза фасада НТО, который прилагался хозяйствующим субъектом к заявлению о заключении договора на размещение НТО.

2.1.1.5. Нарушения требований Правил благоустройства и санитарного содержания территории при размещении и использовании Объекта и/или части земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования.

2.1.1.6. Произведения уступки прав по настоящему Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу без письменного согласия Администрации после решения комиссии по проведению конкурса на право размещения.

2.1.1.7. Однократного неисполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.11, 2.4.12 настоящего Договора.

2.1.1.8. Двукратного неисполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.7, 2.4.13, 2.4.14, 2.4.15, 2.4.16 настоящего Договора.

2.1.1.9. Неразмещения НТО в течении шести месяцев с даты заключения договора на размещения НТО.

2.1.1.10. Самовольного увеличения площади НТО более чем на 10%.

2.1.1.11. Самовольного изменения специализации НТО.

2.1.1.12. Наличия задолженности по оплате за размещения НТО более чем за три месяца.

2.1.1.13. Нарушения хозяйствующим субъектом существенных условий договора на размещение НТО.

2.1.1.14. Невыполнения предписаний органов муниципального контроля.

2.1.1.15. Невыполнения хозяйствующими субъектами, указанными в подпункте 4.2.6. пункта 4.2. настоящего Порядка, в установленный срок требований по приведению НТО в соответствие с типовыми архитектурными решениями НТО, утвержденными постановлением Администрации.

2.1.1.16. В иных случаях, установленных нормативным правовым актом Администрации.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора и/или требованиям законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, направлять Хозяйствующему субъекту письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий настоящего Договора, с указанием срока их устранения.

2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Хозяйствующего субъекта, если она не противоречит условиям настоящего Договора и законодательству Российской Федерации.

2.2.2. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

2.3. Хозяйствующий субъект имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий настоящего Договора, пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования.

2.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Хозяйствующий субъект обязан:

2.4.1. Разместить на земельном участке Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 настоящего Договора и эскизным проектом, и требованиями законодательства Российской Федерации в 6 (шести) месячный срок с момента заключения договора.

2.4.2. При размещении Объекта и его использования соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил по благоустройству и санитарному содержанию территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

2.4.3. При пользовании частью земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования, соблюдать условия настоящего Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил по благоустройству и санитарному содержанию территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

2.4.4. В сроки, установленные настоящим Договором, внести плату за размещение Объекта.

2.4.5. По требованию Администрации предоставить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору уплатить Администрации пени в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

2.4.7. Не чинить Администрации препятствия в осуществлении ею своих прав в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.9. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков, и иных лиц, в том числе лиц, использующих данный земельный участок.

2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов, письменно уведомить об этом Администрацию в течение двухнедельного срока.

2.4.11. Не допускать изменение характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.4.12. Не производить уступку прав по настоящему Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу, сдачу его в аренду, без письменного согласия Администрации, после решения комиссии по проведению конкурса на право размещения.

2.4.13. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для данного Объекта.

2.4.14. Заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов.

2.4.15. Содержать в надлежащем состоянии территорию, прилегающую к Объекту.

2.4.16. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по требованию контролирующих и надзорных органов следующих документов:

настоящего Договора;

информации для потребителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

иные документы, размещение и (или) предоставление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.17. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора в течение 7 (семи) календарных дней с момента прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории.

2.4.18. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3. Плата за размещение

3.1. Размер платы, по договору на размещение НТО определяется согласно отчету об оценке рыночной стоимости права на размещение НТО, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, и составляет _____

рублей за период.

3.2. Плата вносится Хозяйствующим субъектом на указанный Администрацией расчетный счет в срок _____.

Подтверждением исполнения обязательства Хозяйствующим субъектом по уплате настоящему Договору является копия платежного документа, представленная в Администрацию.

Ответственность Хозяйствующего субъекта в случае отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер платы за размещение НТО подлежит ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, установленного федеральным законом о бюджете Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Размер платы за размещение НТО подлежит пересмотру не чаще 1 (одного) раза в год и не более чем на величину уровня инфляции, установленного законом Российской Федерации о федеральном бюджете.

4. Ответственность сторон

4.1. За нарушение сроков внесения платы за размещение Объекта, установленной договором, Хозяйствующему субъекту начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый календарный день просрочки.

Внесение платы за размещение Объекта и пени осуществляется по Договору отдельными платежными документами за каждый квартал, отдельно по плате за размещение НТО и по пене. Оплата за размещение НТО или пени одним платежным документом по нескольким договорам не допускается.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных настоящим Договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации неустойку из расчета _____ рублей за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. Привлечение Хозяйствующего субъекта уполномоченными органами и должностными лицами к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Хозяйствующим субъектом законодательства Российской Федерации не освобождает Хозяйствующего субъекта от обязанности исполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе обязательств по уплате Администрации неустойки в порядке, размере и сроки, установленные настоящим Договором.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев, стороны вправе расторгнуть настоящий Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.

5.2. Настоящий Договор подлежит прекращению по истечении срока действия, установленного пунктом 1.3 настоящего Договора, а также в случае

его расторжения. При этом, прекращение настоящего Договора не является основанием для неисполнения обязательств сторон, возникших из настоящего Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по требованию одной из сторон по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения настоящего Договора по основаниям, установленным пунктом 2.1.1 настоящего Договора.

5.4. Соглашение о расторжении настоящего Договора подписывается обеими сторонами. В этом случае настоящий Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.5. Администрация и Хозяйствующий субъект вправе требовать расторжения настоящего Договора в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае, настоящий Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.6. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае:

5.7. В случае закрытия предпринимательской деятельности Хозяйствующим субъектом индивидуальный предприниматель обязан уведомить Администрацию в течение 5 дней с момента закрытия, после чего Договор считается расторгнутым с согласия обеих сторон, в случае нарушения сроков Договора Администрация расторгает Договор в одностороннем порядке.

5.8. Настоящий Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Хозяйствующим субъектом от исполнения пункта 2.1. раздела 2 Договора «Права и обязанности сторон». Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в течение пяти рабочих дней, следующего за датой принятия этого решения, и направляется Хозяйствующему субъекту по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в настоящем Договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Хозяйствующему субъекту. Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Хозяйствующего субъекта об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Хозяйствующему субъекту данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Хозяйствующего субъекта по его адресу, указанному в настоящем Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 дней с даты принятия решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора вступает в силу, и настоящий Договор считается расторгнутым через десять дней после даты надлежащего уведомления Администрацией Хозяйствующего объекта об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий. Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются: требования об уплате пеней, штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы законодательства Российской Федерации, иные сведения, необходимые для урегулирования спора. Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии – признанная сумма, срок и (или) способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии – мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации. Все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего Договора, они разрешаются в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения настоящего Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из сторон подтверждает, что они получили все необходимые разрешения для вступления в силу настоящего Договора, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.6. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Приложениями к Договору являются:

1. Эскиз фасада НТО в цвете в масштабе 1:50;

2. Схематический план размещения НТО с привязкой к местности в масштабе 1:500;
3. Акт приема-передачи занимаемого места размещения нестационарного торгового объекта.

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики	Хозяйствующий субъект

Уполномоченное лицо:	Хозяйствующий субъект
подпись, ФИО	подпись, ФИО
М.П.	М.П.

Приложение

к договору на размещение НТО

**АКТ ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ МЕСТА РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

г. Ровеньки

«___» _____ 20__ г.

Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице _____

_____,
действующего на основании _____,
с одной стороны, и _____,
именуемый в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с другой стороны, далее
именуемые "Стороны", заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Администрация передает, а Хозяйствующий субъект принимает место
размещения нестационарного торгового объекта, (тип объекта) для
осуществления _____ общей площадью _____ кв.м,
расположенный по адресу: _____

_____,
в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов,
утвержденной постановлением Администрации № _____ от
«___» _____ 20__ г. , на срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

2. В соответствии с настоящим актом Администрация передала, а
Хозяйствующий субъект принял вышеуказанное место размещения в
качественном состоянии на день подписания настоящего Акта.

3. Настоящий документ подтверждает отсутствие претензий у Сторон в
отношении переданного места размещения нестационарного торгового
объекта

4. Акт составлен в 2-х экземплярах.

Место размещения ПЕРЕДАЛ: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Место размещения ПРИНЯЛ: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-п/26

Типовая форма уведомления
собственников (пользователей) земельных участков о включении их объектов в
схему размещения нестационарных торговых объектов на территории
муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской
Народной Республики

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация муниципального образования городской округ город
Ровеньки Луганской Народной Республики, руководствуясь постановлением
Правительства Луганской Народной Республики от 04.06.2024 № 118/24, в
соответствии с _____

(наименование НПА)

от «___» _____ 20__ г. № _____ уведомляет Вас, что место размещения
нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу:

площадью _____ м², включено в Схему размещения нестационарных
торговых объектов муниципального образования городской округ город
Ровеньки Луганской Народной Республики позиция _____.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики

(подпись)

ФИО

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики
от 21.09.2026 № 1275-п/26

**Перечень
социально значимых товарных специализаций нестационарных торговых
объектов на территории муниципального образования городской округ
город Ровеньки Луганской Народной Республики**

1. Торговля продовольственными товарами, в том числе:

- 1.1. Хлеб, хлебобулочные изделия.
- 1.2. Рыба, рыбопродукты.
- 1.3. Овощи, картофель, фрукты, бахчевые.
- 1.4. Мясо, мясопродукты.
- 1.5. Молоко, молочные продукты.
- 1.6. Яйца куриные.
- 1.7. Сахар-песок.
- 1.8. Детское питание.
- 1.9. Мука пшеничная.
- 1.10. Безалкогольные прохладительные напитки, соки, квас, мороженое в упаковке.
- 1.11. Быстрое питание (готовая еда), кофе и кофе напитки.

2. Торговля непродовольственными товарами, в том числе:

- 2.1. Аптечный киоск.
- 2.2. Хозяйственно-бытовые товары.
- 2.3. Печатная продукция.

3. Оказание услуг населению, в том числе:

- 3.1. Парикмахерская.
- 3.2. Сапожная мастерская.
- 3.3. Ремонт бытовой техники.
- 3.4. IT услуги.
- 3.5. Ремонт и техническое обслуживание автомобилей.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

Перечни

**зон осуществления развозной торговли и зон, запрещенных для
осуществления разносной торговли на территории муниципального
образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной
Республики**

**Перечень зон осуществления развозной торговли на территории
муниципального образования городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики**

Зона осуществления развозной торговли	Товарная спецификация
Отдаленные населенные пункты, где имеется недостаточное количество торговых объектов (или их полное отсутствие)	Продукты питания, сельхозпродукты, продовольственные товары, промышленные товары, хвойные и цветочные растения
Торговые площадки (в том числе центральные площади населенных пунктов, площадки около торговых объектов, парковые зоны и т.д.), определенные уполномоченным органом, для реализации товаров в праздничные дни	Продукты питания, сельхозпродукты, продовольственные товары, промышленные товары, хвойные и цветочные растения

Перечень специализаций мобильных торговых объектов:

№ п/п	Специализация мобильных торговых объектов
1.	Хлеб, хлебобулочные и кондитерские изделия.
2.	Цветы (в том числе искусственные).
3.	Печатная продукция.
4.	Быстрое питание (готовая еда), кофе и кофенепитки.
5.	Овощи-фрукты.
6.	Продовольственные товары в индивидуальной упаковке.
7.	Непродовольственные товары.

Реализация группы товаров, указанная в перечне специализаций мобильных торговых объектов осуществляется при соблюдении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию" утвержденных постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 ноября 2020 г. N 36.

Осуществление развозной торговли в пределах, установленных пунктом 1 зон, не требует включения объекта в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

В пределах, установленных пунктом 1 зон, развозная торговля может осуществляться на основании письменного уведомления администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

Объекты развозной торговли вне специально установленных пунктом 1 зон размещаются в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики в установленном порядке.

Общим условием работы развозной торговли является соблюдение действующих правил дорожного движения, а также осуществление и вывоз образовавшегося мусора в результате осуществления развозной торговли. В случае нарушения правил благоустройства к субъекту хозяйствования будут применяться меры административного взыскания, в соответствии с действующим законодательством.

Перечень зон, запрещенных для осуществления развозной торговли на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

Зона, в которой запрещается осуществление развозной торговли
Территории, прилегающие к зданиям отделов жизнеобеспечения населенных пунктов муниципального образования городской округ город Ровеньки луганской Народной Республики
Территории объектов социальной сферы, административных зданий и территорий, прилегающих к зданиям муниципальных органов власти, детских дошкольных и школьных учреждений

Развозная торговля осуществляется вне зон, в которых запрещается осуществление такого вида торговли, и не требует включения места торговли в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-п/26

Форма журнала регистрации договоров на размещение нестационарного
торгового объекта на территории муниципального образования городской
округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

№ п/ п	Дата регистрации	Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	Срок действия договора	Сведения о продлении договора	Зона №	№ места	Специализация	Подпись и дата получателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

Главе городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

(наименование юридического лица, ФИО
индивидуального предпринимателя или
физического лица, применяющего специальный
налоговый режим)

(адрес)

(контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

о выполнении требований договора на размещение нестационарного
торгового объекта на территории муниципального образования городской
округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

Хозяйствующий субъект

(наименование)

этим заявлением сообщаю, что требования договора на размещение
нестационарного торгового объекта на территории муниципального
образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики,
выданного «__» _____ 20__ года № _____, выполнены в полном объеме.

(ФИО)

(подпись)

(дата, печать при наличии)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

Главе городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

(наименование юридического лица, ФИО
индивидуального предпринимателя или
физического лица, применяющего специальный
налоговый режим)

(адрес)

(контактный телефон)

ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предстоящем предоставлении права на размещение нестационарных
торговых объектов на земельном участке, находящемся в государственной или
муниципальной собственности

Заявление

Прошу Вас предоставить мне торговое место для размещения
объекта нестационарной торговли на земельном участке, находящемся в
государственной или муниципальной собственности по адресу:

№ места размещения НТО в Схеме _____

на период с _____ по _____

Вид НТО _____

(павильон, киоск, выносной лоток, палатка, бахчевой развал,
елочный базар, торговый автомат и т.п.)

Специализация _____

необходимая площадь торгового места _____

Обязуюсь обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние

занимаемой территории

дата

подпись

к заявлению прилагаются следующие документы:

Заявитель подтверждает достоверность представленной информации и подлинность прилагаемых к настоящему заявлению документов.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

ТИПОВАЯ ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о заключении договора на размещение
нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в
государственной или муниципальной собственности

Главе городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

(наименование юридического лица, ФИО
индивидуального предпринимателя или
физического лица, применяющего специальный
налоговый режим)

(адрес)

(контактный телефон)

Прошу(сим) заключить договор на размещение нестационарного
торгового объекта для осуществления

(вид деятельности)

на земельном участке, расположенном по адресному ориентиру в соответствии
со схемой размещения нестационарных торговых объектов:

(№ места в Схеме и адрес расположения объекта)

на срок с _____ 20____ года по _____ 20____ года.

Сведения о нестационарном торговом объекте:

Специализация объекта	Площадь объекта (по внешним габаритам) и его этажность	Планируемые мощности для подключения к электросетям (при наличии)
1	2	3

Прилагаемые документы:

копию документа, удостоверяющего личность хозяйствующего субъекта (для индивидуальных предпринимателей или физических лиц);

копию документа, подтверждающего полномочия представителя, копию документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя (при наличии представителя);

копию устава (для юридических лиц);

эскиз фасада НТО согласно типовым проектам НТО, утвержденным муниципальными нормативными правовыми актами Администрации, либо индивидуальному архитектурному решению, согласованному с Администрацией, в цвете в масштабе 1:50;

документы, подтверждающие отсутствие на дату подачи заявления у хозяйствующего субъекта задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

документы, подтверждающие отсутствие решения о ликвидации юридического лица либо о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

согласие на обработку персональных данных (в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя
юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М. П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

Главе городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

(наименование юридического лица, ФИО
индивидуального предпринимателя или
физического лица, применяющего специальный
налоговый режим)

(адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление права на размещение нестационарных торговых
объектов без проведения конкурса на территории муниципального
образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

Заявитель _____

Юридический (домашний) адрес _____

Ф. И.О. руководителя предприятия _____

ИНН заявителя _____ контактный телефон _____

ОГРН _____

(номер, дата, кем выдано)

Прошу Вас рассмотреть на заседании комиссии по предоставлению права
размещения нестационарных торговых объектов на территории городского
округа муниципальное образование городской округ город Ровеньки Луганской
Народной Республики и возможность размещения

(наименование нестационарного(ых) торгового(ых) объекта (ов))
для реализации (оказания услуг) _____,

расположенного _____

(точный адрес с привязкой к № дома, строения)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

№ места НТО в схеме размещения и площадь _____

С порядком размещения нестационарных торговых объектов ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении нашего предприятия не проводится процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена.

К заявлению прилагаю:

графические материалы, с обозначением места расположения объекта;
актуальное цветное фото внешнего и внутреннего облика НТО.

Заявитель подтверждает достоверность представленной информации и подлинность прилагаемых к настоящему заявлению документов.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных.

«____» _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(Ф. И.О., подпись предпринимателя или
руководителя предприятия)

«____» _____ 20__ г.
(дата принятия заявления)

(Ф. И.О., подпись, принявшего заявление)

№ регистрации _____

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

Типовая форма заявки
об участии в открытом конкурсе на право заключения договора о размещении
нестационарного торгового объекта на территории муниципального
образования городской округ город Ровеньки Луганской Народной Республики

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(место регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, контактный телефон)
В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона «О персональных
данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 даю согласие на обработку предоставленных
данных.

(подпись) (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ руководителя), юридического лица)

(наименование НТО (киоск, павильон, услуги и т. д.), специализация)

(местонахождение НТО, точный адрес с привязкой к № дома, строения)

(№ места НТО, зона, площадь занимаемого участка, период
функционирования)

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.) М.П.

С Порядком размещения и функционирования нестационарных торговых
объектов на территории муниципального образования городской округ город
Ровеньки Луганской Народной Республики ознакомлен(на).

К заявке (2 экз.) прилагаю пакет (запечатанный конверт, скрепленный
подписью заявителя, предполагающий невозможность вскрытия конверта без
повреждения подписи) с документами, оформленными в соответствии с
требованиями Порядка размещения и функционирования нестационарных
торговых объектов на территории муниципального образования городской
округ город Ровеньки Луганской Народной Республики.

Дата _____ № _____

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-п/26

Форма журнала регистрации

типовых форм заявок с конвертами об участии в открытом конкурсе на
право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта
на территории муниципального образования городской округ город Ровеньки
Луганской Народной Республики

№ п/п	Дата регистрации	Время	Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	Зона №	№ места	№ лота	Подпись и дата заявителя	Ф.И.О. должност ного лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

ФОРМА БЛАНКА

финансового предложения (платы)

за размещение нестационарного торгового объекта на территории
муниципального образования городской округ город Ровеньки Луганской
Народной Республики

№ регистрации _____

Реестровый номер _____

Лот № _____

наименование лота _____

Комиссии по проведению
конкурса на право
размещения нестационарного
торгового объекта на
территории муниципального
образования городской округ
город Ровеньки Луганской
Народной Республики

Финансовое предложение

(Ф.И.О. предпринимателя, наименование юридического лица)

На размещение _____

(тип и специализация объекта)

по адресу: _____

(место расположения объекта)

на период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Стартовый размер оплаты: _____ руб.

_____ руб.

(прописью)

Финансовое предложение: _____ руб.

_____ руб.

(прописью)

М.П.

(дата)

(подпись)

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

от 21.09.2026 № 1275-н/26

Главе городского округа муниципальное
образование городской округ город
Ровеньки Луганской Народной
Республики

(наименование юридического лица, ФИО
индивидуального предпринимателя или
физического лица, применяющего специальный
налоговый режим)

(адрес)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О внесении изменений (дополнений) в схему размещения
нестационарных торговых объектов

Реквизиты (номер, дата) действующего договора на размещение
нестационарных торговых объектов и/или номер места размещения НТО в
Схеме _____

Прошу внести изменения в Схему размещения нестационарных
торговых объектов на территории города Хабаровска в части изменения: _____

1. Вид нестационарного торгового объекта:

(торговый павильон, киоск, торговая палатка, торговая галерея, торговый
лоток, бахчевой развал, елочный базар, торговый автомат (вендинговый
автомат), автомагазин (торговый автофургон, автолавка), автоцистерна)

2. Специализация нестационарного торгового объекта (ассортимент
товаров):

(продовольственная, непродовольственная, смешанная)

3. Срок размещения нестационарного торгового объекта:

(круглогодично или сезонная)

4. Адресный ориентир с привязкой к ближайшему стационарному объекту недвижимости:

а) _____

б) _____

в) _____

5. Кадастровый номер земельного участка (при наличии) _____

6. Площадь, отведенная под размещение нестационарного торгового объекта в кв. м _____

7. О принятом решении прошу уведомить: _____

(указать способы уведомления телефон, факс, электронная почта (при наличии), почтовым отправлением)

Приложение:

правоустанавливающий документ на размещение нестационарного торгового объекта (при наличии: постановление/распоряжение о предоставлении земельного участка для установки торгового объекта, договор аренды земельного участка/размещения нестационарного торгового объекта, протокол проведения конкурсной процедуры).

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я (ФИО) _____

даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных для осуществления муниципальных услуг.

дата

Ф.И.О. (отчество указывается при наличии),
подпись М.П. (при наличии)