

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XX заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«04» июля 2024 г.

г. Свердловск

№ 20/1

**О внесении изменений в решение Совета муниципального округа
муниципальное образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 1 «О бюджете
муниципального образования Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2024 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.12.2022 № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2023 № 1, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 1 «О бюджете муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2024 год» (с изменениями, внесенными решениями Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.01.2024 № 1, от 05.03.2024 № 2, от 15.04.2024 № 1, от 21.05.2024 № 1, от 04.06.2024 № 19/1) (далее - Решение) следующие изменения:

- 1) подпункт 1 пункта 1 текста Решения изложить в следующей редакции:
«1) общий объем доходов в сумме 702 584,808 тыс. рублей;»;
- 2) подпункт 2 пункта 1 текста Решения изложить в следующей редакции:
«2) общий объем расходов в сумме 702 584,808 тыс. рублей, в том числе:
- резервный фонд Администрации муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в сумме 5000,000 тыс. рублей.»;
- 3) приложение 1 «Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по кодам классификации доходов бюджетов на 2024 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 4) приложение 2 «Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 5) приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2024 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 6) приложение 6 «Объем и распределение субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность), предоставляемых из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на 2024 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.com/>) и разместить на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru/>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Б.М. Семиошко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



А.В. Сухачев

Приложение 1
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/1

«Приложение 1
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «29» декабря 2023 г. № 1

**Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по
кодам классификации доходов бюджетов
на 2024 год**

(тыс. рублей)

№ п/п	Код классификации доходов бюджетов		Наименование кода классификации доходов бюджета	Сумма
	Главный админи- стратор доходов бюджета	Вид и подвида доходов бюджета		
1	2	3	4	5
1.	182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	124 000,00

1	2	3	4	5
2.	182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса Российской Федерации	700,000
3.	182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	38,200
4.	182	1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	1 300,000
5.	182	1 01 02140 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	1 130,000
6.	182	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	7 640,677

1	2	3	4	5
7.	182	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	36,406
8.	182	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	7922,524
9.	182	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-949,429
10.	182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	585,000
11.	182	1 05 04060 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов	6500,000

1	2	3	4	5
12.	901	1 11 05024 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	13 718,935
13.	901	1 11 05034 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2 370,494
14.	901	1 11 07014 14 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами	5 017,417
15.	901	1 13 02994 14 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов	1 418,982
16.	901	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	4,872
17.	901	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные	6,380

1	2	3	4	5
			<p>правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>	
18.	901	1 16 01123 01 0002 140	<p>Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное ограничение прав на управление транспортным средством и его эксплуатацию)</p>	55,100
19.	901	1 16 01203 01 0000 140	<p>Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>	9,048
20.	901	2 02 25519 14 0000 150	<p>Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры</p>	3 960,000
21.	903	2 02 15002 14 0000 150	<p>Дотации бюджетам муниципальных округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета</p>	527 120,202
			Итого доходов:	702 584, 808

Приложение 2
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/1

«Приложение 2
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики от «29»
декабря 2023 г. №1

Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год

Наименование	Код раздела	Код подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	(тыс. рублей)	
					Сумма	
1	2	3	4	5	6	
Итого						702 584,808
Муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики						702 584,808
Общегосударственные вопросы	01	00				289 951,408
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02				3 808,952

1	2	3	4	5	6
Обеспечение деятельности Главы муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	02	9900060500		3 808,952
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	9900060500	121	2 657,029
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	9900060500	122	349,500
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	9900060500	129	802,423
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			8 575,907
Обеспечение деятельности Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	03	9900060600		8 575,907
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	03	9900060600	121	6 494,936
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	03	9900060600	122	119,500
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03	9900060600	129	1 961,471
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			213 439,461
Расходы на приобретение услуг по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (программ для ЭВМ)	01	04	9900023106		401,500
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900023106	244	401,500

1	2	3	4	5	6
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и ее структурных подразделений	01	04	9900060400		211 282,775
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900060400	121	130 188,867
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	9900060400	122	912,073
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900060400	129	39 317,040
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900060400	244	36 380,266
Закупка энергетических ресурсов	01	04	9900060400	247	4 452,829
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	9900060400	851	16,100
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	9900060400	852	15,600
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	01	04	9900075300		1 755,186
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900075300	244	1 755,186
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			12 217,680
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и ее структурных подразделений	01	06	9900060400		12 217,68000
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	06	9900060400	121	9 336,15974
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	06	9900060400	122	62,00000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	06	9900060400	129	2 819,52026
Резервные фонды	01	11			5 000,000

1	2	3	4	5	6
Резервный фонд Администрации муниципального округа Луганского муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	11	9900002700		5 000,000
Резервные средства	01	11	9900002700	870	5 000,000
Другие общегосударственные вопросы	01	13			46 909,408
Обеспечение и содержание функционирования государственного (муниципального) учреждения, обеспечивающего бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в различных сферах	01	13	9900060700	111	35 863,908
Фонд оплаты труда учреждений	01	13	9900060700	112	40,000
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	01	13	9900060700	119	10 830,900
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	01	13	9900060700	244	174,600
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	00			108 500,000
Национальная экономика	04	09			108 500,000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			108 500,000
Расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог муниципального значения	04	09	9900043420		108 500,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	09	9900043420	244	108 500,000
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00			50 263,115
Коммунальное хозяйство	05	02			379,530
Возмещение недополученных доходов субъектам хозяйствования, осуществляющим регулируемые государством виды деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	02	9900043600		379,530
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	05	02	9900043600	811	379,530
Благоустройство	05	03			49 883,585

1	2	3	4	5	6
Расходы на благоустройство городов, сел, поселков	05	03	9900043410		44 562,585
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9900043410	244	43 971,140
Закупка энергетических ресурсов	05	03	9900043410	247	591,445
Сбор и вывоз мусора и отходов, эксплуатация канализационных систем	05	03	9900043440		4 645,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9900043440	244	4 645,000
Комбинаты коммунальных предприятий, районные производственные объединения и другие предприятия, учреждения и организации жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9900043450		676,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9900043450	244	676,000
Образование	07	00			73 948,774
<i>Дополнительное образование детей</i>	07	03			73 948,774
Организации (учреждения) дополнительного образования в области культуры и искусства, школы эстетического воспитания детей	07	03	9900010207		69 948,774
Фонд оплаты труда учреждений	07	03	9900010207	111	11 113,46702
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	07	03	9900010207	119	3 333,11241
Прочая закупка товаров, работ и услуг	07	03	9900010207	244	74,31904
Закупка энергетических ресурсов	07	03	9900010207	247	592,36400
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	9900010207	612	54 835,51153
Государственная поддержка отрасли культуры	07	03	990A155190		4 000,00000
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	990A155190	612	4 000,00000
Культура, кинематография	08	00			152 524,368
<i>Культура</i>	08	01			140 282,945
Библиотеки	08	01	9900010204		30 250,724
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	9900010204	111	5 324,87364

1	2	3	4	5	6
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	9900010204	119	1 603,90269
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	9900010204	244	46,26979
Закупка энергетических ресурсов	08	01	9900010204	247	285,80474
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010204	612	22 989,87314
Музеи и выставки	08	01	9900010205		10 400,052
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	9900010205	111	1 354,67473
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	9900010205	119	406,70052
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	9900010205	244	29,39851
Закупка энергетических ресурсов	08	01	9900010205	247	66,15073
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010205	612	8 543,12751
Дворцы и дома культуры, клубы и другие заведения клубного типа	08	01	9900010206		89 799,441
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	9900010206	111	16 016,95771
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	9900010206	119	4 828,65402
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	9900010206	244	227,98523
Закупка энергетических ресурсов	08	01	9900010206	247	2 365,12301
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010206	612	66 358,22103
Уплата прочих налогов, сборов	08	01	9900010206	852	2,50000
Прочие культурно-образовательные заведения и мероприятия	08	01	9900010208		9 832,728
Фонд оплаты труда учреждений	08	01	9900010208	111	842,72469
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	01	9900010208	119	269,59360
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010208	612	8 720,40971
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			12 241,423

1	2	3	4	5	6
Централизованные бухгалтерии, хозяйственные группы, методические кабинеты, центры (службы) по обслуживанию, сопровождению и обеспечению деятельности учреждений культуры, физической культуры и спорта	08	04	9900010600		12 226,423
Фонд оплаты труда учреждений	08	04	9900010600	111	8 416,300
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	08	04	9900010600	112	4,800
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	04	9900010600	119	2 541,723
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	9900010600	244	1 263,600
Расходы на приобретение услуг по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (программ для ЭВМ)	08	04	9900023106		15,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	9900023106	244	15,000
Социальная политика	10	00			112,220
Охрана семьи и детства	10	04			112,220
Единовременная помощь лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после достижения 18-летнего возраста	10	04	9900014708		112,220
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	10	04	9900014708	313	112,220
Физическая культура и спорт	11	00			27 284,923
Физическая культура	11	01			27 284,923
Содержание и учебно-тренировочная работа детско-юношеских спортивных школ	11	01	9900010405		21 770,294
Фонд оплаты труда учреждений	11	01	9900010405	111	4 996,58474
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	11	01	9900010405	119	1 507,46351
Прочая закупка товаров, работ и услуг	11	01	9900010405	244	9,08545
Закупка энергетических ресурсов	11	01	9900010405	247	123,81448

1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	9900010405	612	15 133,34582
Финансовая поддержка и содержание спортивных сооружений	11	01	9900010406		5 514,629
Фонд оплаты труда учреждений	11	01	9900010406	111	1 655,60342
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	11	01	9900010406	119	498,89697
Закупка энергетических ресурсов	11	01	9900010406	247	3,50574
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	9900010406	612	3 356,62287

».

Приложение 3
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/1

«Приложение 3
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «29» декабря 2023 г. №1

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
на 2024 год**

(тыс.рублей)

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Код классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики						702 584,808	3 960,00000

1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация муниципального округа муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901					682 832,13428	3 960,00000
Общегосударственные вопросы	901	01	00			270 198,73428	
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	901	01	02			3 808,952	
Обеспечение деятельности Главы муниципального округа муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	01	02	9900060500		3 808,952	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	01	02	9900060500	121	2 657,029	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	01	02	9900060500	122	349,500	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	02	9900060500	129	802,423	
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	901	01	04			213 439,461	
Расходы на приобретение услуг по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (программ для ЭВМ)	901	01	04	9900023106		401,500	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	04	9900023106	244	401,500	
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и ее структурных подразделений	901	01	04	9900060400		211 282,775	

1		2	3	4	5	6	7	8
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		901	01	04	9900060400	121	130 188,867	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда		901	01	04	9900060400	122	912,073	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		901	01	04	9900060400	129	39 317,040	
Прочая закупка товаров, работ и услуг		901	01	04	9900060400	244	36 380,266	
Закупка энергетических ресурсов		901	01	04	9900060400	247	4 452,829	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		901	01	04	9900060400	851	16,100	
Уплата прочих налогов, сборов		901	01	04	9900060400	852	15,600	
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности		901	01	04	9900075300		1 755,186	
Прочая закупка товаров, работ и услуг		901	01	04	9900075300	244	1 755,186	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		901	01	06			1 040,91328	
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и ее структурных подразделений		901	01	06	9900060400		1 040,91328	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов		901	01	06	9900060400	121	799,47256	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов		901	01	06	9900060400	129	241,44072	
Резервные фонды		901	01	11			5 000,000	

1	2	3	4	5	6	7	8
Резервный фонд Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	01	11	9900002700		5 000,000	
Резервные средства	901	01	11	9900002700	870	5 000,000	
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>901</i>	<i>01</i>	<i>13</i>			<i>46 909,408</i>	
Обеспечение и содержание функционирования государственного (муниципального) учреждения, обеспечивающего бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в различных сферах	901	01	13	9900060700		46 909,408	
Фонд оплаты труда учреждений	901	01	13	9900060700	111	35 863,908	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	01	13	9900060700	112	40,000	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	01	13	9900060700	119	10 830,900	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	13	9900060700	244	174,600	
Национальная экономика	901	04	00			108 500,000	
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>901</i>	<i>04</i>	<i>09</i>			<i>108 500,000</i>	
Расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог муниципального значения	901	04	09	9900043420		108 500,000	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	04	09	9900043420	244	108 500,000	
Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05	00			50 263,115	
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>901</i>	<i>05</i>	<i>02</i>			<i>379,530</i>	
Возмещение недополученных доходов субъектам хозяйствования, осуществляющим регулируемые государством виды деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	901	05	02	9900043600		379,530	

1	2	3	4	5	6	7	8
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	901	05	02	9900043600	811	379,530	
Благоустройство	901	05	03			49 883,585	
Расходы на благоустройство городов, сел, поселков	901	05	03	9900043410		44 562,585	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	03	9900043410	244	43 971,140	
Закупка энергетических ресурсов	901	05	03	9900043410	247	591,445	
Сбор и вывоз мусора и отходов, эксплуатация канализационных систем	901	05	03	9900043440		4 645,000	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	03	9900043440	244	4 645,000	
Комбинаты коммунальных предприятий, районные производственные объединения и другие предприятия, учреждения и организации жилищно-коммунального хозяйства	901	05	03	9900043450		676,000	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	03	9900043450	244	676,000	
Образование	901	07	00			73 948,774	3 960,00000
Дополнительное образование детей	901	07	03			73 948,774	3 960,00000
Организации (учреждения) дополнительного образования в области культуры и искусства, школы эстетического воспитания детей	901	07	03	9900010207		69 948,774	
Фонд оплаты труда учреждений	901	07	03	9900010207	111	11 113,46702	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	07	03	9900010207	119	3 333,11241	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	07	03	9900010207	244	74,31904	
Закупка энергетических ресурсов	901	07	03	9900010207	247	592,36400	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07	03	9900010207	612	54 835,51153	
Государственная поддержка отрасли культуры	901	07	03	990A155190		4 000,00000	3 960,00000

	2	3	4	5	6	7	8
1							
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07	03	990A155190	612	4 000,00000	3 960,00000
Культура, кинематография	901	08	00			152 524,368	
Культура	901	08	01			140 282,945	
Библиотеки	901	08	01	9900010204		30 250,724	
Фонд оплаты труда учреждений	901	08	01	9900010204	111	5 324,87364	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	08	01	9900010204	119	1 603,90269	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	01	9900010204	244	46,26979	
Закупка энергетических ресурсов	901	08	01	9900010204	247	285,80474	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	9900010204	612	22 989,87314	
Музеи и выставки	901	08	01	9900010205		10 400,052	
Фонд оплаты труда учреждений	901	08	01	9900010205	111	1 354,67473	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	08	01	9900010205	119	406,70052	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	01	9900010205	244	29,39851	
Закупка энергетических ресурсов	901	08	01	9900010205	247	66,15073	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	9900010205	612	8 543,12751	
Дворцы и дома культуры, клубы и другие заведения клубного типа	901	08	01	9900010206		89 799,441	
Фонд оплаты труда учреждений	901	08	01	9900010206	111	16 016,95771	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	08	01	9900010206	119	4 828,65402	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	01	9900010206	244	227,98523	
Закупка энергетических ресурсов	901	08	01	9900010206	247	2 365,12301	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	9900010206	612	66 358,22103	

1	2	3	4	5	6	7	8
Уплата прочих налогов, сборов	901	08	01	9900010206	852	2,50000	
Прочие культурно-образовательные заведения и мероприятия	901	08	01	9900010208		9 832,728	
Фонд оплаты труда учреждений	901	08	01	9900010208	111	842,72469	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	08	01	9900010208	119	269,59360	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	9900010208	612	8 720,40971	
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	901	08	04			12 241,423	
Централизованные бухгалтерии, хозяйственные группы, методические кабинеты, центры (службы) по обслуживанию, сопровождению и обеспечению деятельности учреждений культуры, физической культуры и спорта	901	08	04	9900010600		12 226,423	
Фонд оплаты труда учреждений	901	08	04	9900010600	111	8 416,300	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	08	04	9900010600	112	4,800	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	08	04	9900010600	119	2 541,723	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	04	9900010600	244	1 263,600	
Расходы на приобретение услуг по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (программ для ЭВМ)	901	08	04	9900023106		15,000	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	04	9900023106	244	15,000	
Социальная политика	901	10	00			112,220	
Охрана семьи и детства	901	10	04			112,220	
Единовременная помощь лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после достижения 18-летнего возраста	901	10	04	9900014708		112,220	

1	2	3	4	5	6	7	8
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	10	04	9900014708	313	112,220	
Физическая культура и спорт	901	11	00			27 284,923	
Физическая культура	901	11	01			27 284,923	
Содержание и учебно-тренировочная работа детско-юношеских спортивных школ	901	11	01	9900010405		21 770,294	
Фонд оплаты труда учреждений	901	11	01	9900010405	111	4 996,58474	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	11	01	9900010405	119	1 507,46351	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	11	01	9900010405	244	9,08545	
Закупка энергетических ресурсов	901	11	01	9900010405	247	123,81448	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	11	01	9900010405	612	15 133,34582	
Финансовая поддержка и содержание спортивных сооружений	901	11	01	9900010406		5 514,629	
Фонд оплаты труда учреждений	901	11	01	9900010406	111	1 655,60342	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	11	01	9900010406	119	498,89697	
Закупка энергетических ресурсов	901	11	01	9900010406	247	3,50574	
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	11	01	9900010406	612	3 356,62287	
Совет муниципального округа Луганской Народной Республики	902					8 575,907	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	902	01	03			8 575,907	

1	2	3	4	5	6	7	8
Обеспечение деятельности Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	902	01	03	9900060600		8 575,907	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	01	03	9900060600	121	6 494,936	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	902	01	03	9900060600	122	119,500	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	01	03	9900060600	129	1 961,471	
Финансовое управление Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	903					11 176,76672	
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	903	01	06			11 176,76672	
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и ее структурных подразделений	903	01	06	9900060400		11 176,76672	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	903	01	06	9900060400	121	8 536,68718	
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	903	01	06	9900060400	122	62,00000	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	903	01	06	9900060400	129	2 578,07954	

Приложение 4
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024г. № 20/1

«Приложение 6
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «29» декабря 2023г. № 1

**Объем и распределение субсидий
(кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты
капитального строительства муниципальной собственности
или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную
собственность), предоставляемых из бюджета муниципального
образования Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики некоммерческим организациям,
не являющимся казенными учреждениями,
на 2024 год**

(тыс. рублей)

Код классификации расходов бюджетов	Наименование субсидии	Сумма
1	2	3
901 0703 9900010207 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетным учреждениям	54 875,51153
901 0801 9900010204 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетным учреждениям	22 989,87314

1	2	3
901 0801 9900010205 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетным учреждениям	8 543,12751
901 0801 9900010206 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетным учреждениям	66 358,22103
901 0801 9900010208 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетным учреждениям	8 720,40971
901 1101 9900010405 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетным учреждениям	15 133,34582
901 0703 990A155190 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на государственную поддержку отрасли культуры	4 000,000
901 1101 9900010406 612	Субсидия из бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетным учреждениям	3 356,62287

Совет муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

XX заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«04» июля 2024 г.

г. Свердловск

№ 20/2

**Об утверждении Положения об удостоверении и нагрудном знаке
депутата Совета муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 27-І «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru/>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Б.М. Семиошко

Глава муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачев



УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/2

ПОЛОЖЕНИЕ

об удостоверении и нагрудном знаке депутата Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Удостоверение депутата Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – удостоверение) является основным документом, подтверждающим личность, полномочия депутата Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – депутат) и замещаемую им должность.

2. Удостоверение изготавливается типографским способом согласно утвержденному описанию образца удостоверения депутата в приложении 1 к настоящему Положению и в соответствии с образцом удостоверения депутата согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3. Нагрудный знак депутата (далее – нагрудный знак) является отличительным знаком депутата при наличии удостоверения, подтверждающего полномочия депутата. Нагрудный знак крепится к одежде и носится на левой стороне груди.

4. Нагрудный знак изготавливается согласно описанию нагрудного знака депутата в приложении 3 к настоящему Положению и в соответствии с образцом нагрудного знака депутата согласно приложению 4 к настоящему Положению.

5. Внешний вид удостоверения и нагрудного знака должны отвечать требованиям, изложенным в описаниях и образцах удостоверения и нагрудного знака, утвержденным настоящим Положением.

6. Удостоверение подписывается Председателем Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Председатель Совета депутатов) и заверяется печатью Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов).

7. Оформление и выдачу удостоверения и нагрудного знака депутату осуществляет аппарат Совета депутатов под подпись депутата

в регистрационном журнале учета выдачи удостоверений и нагрудных знаков депутатов Совета депутатов (далее – регистрационный журнал).

8. Регистрационный журнал, согласно утвержденной формы в приложении 5, к настоящему Положению, оформляется на срок полномочий Совета депутатов соответствующего созыва.

9. Депутат пользуется удостоверением и нагрудным знаком в течение срока полномочий депутата текущего созыва. Удостоверение и нагрудный знак не подлежат передаче другому лицу.

10. В случае изменения фамилии, имени, отчества депутат направляет на имя Председателя Совета депутатов письменное заявление (с указанием причины) о выдаче нового удостоверения. При этом удостоверение депутата с недействительными фамилией, именем, отчеством депутат направляет вместе с письменным заявлением о выдаче нового удостоверения с приложением подтверждающих документов.

11. Депутат обязан обеспечить сохранность удостоверения и нагрудного знака. В случае утери (утраты) удостоверения и (или) нагрудного знака или порчи, депутат подает письменное заявление о выдаче нового удостоверения и (или) нагрудного знака на имя Председателя Совета депутатов, в котором указывает причины утери (утраты) или порчи. В случае порчи удостоверения и (или) нагрудного знака депутата они заменяются на новые при условии возврата ранее выданных удостоверения и (или) нагрудного знака.

12. Информация о факте утери удостоверения с указанием номера удостоверения подлежит опубликованию его на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://admsvk.ru/>).

13. По истечении срока полномочий депутата очередного созыва, в котором депутат осуществлял депутатскую деятельность, а также в случае досрочного прекращения полномочий депутата, удостоверение считается недействительным, сдается в аппарат Совета депутатов и уничтожается в установленном пунктом 15 порядке, а нагрудный знак остается у депутата для памятного хранения.

14. Дата сдачи удостоверения указывается в регистрационном журнале. Испорченные удостоверения, удостоверения с истекшим сроком, подлежат уничтожению согласно п. 15 с составлением соответствующего акта.

15. Испорченное служебное удостоверение, служебное удостоверение (дубликат служебного удостоверения), признанное недействительным или по окончании срока действия, подлежат уничтожению комиссией, созданной распоряжением Председателя Совета депутатов в количестве не менее трех человек

Уничтожение служебного удостоверения (дубликата служебного удостоверения), осуществляется путем сжигания с составлением

соответствующего акта.

В Журнале учета служебных удостоверений делается соответствующая отметка об их уничтожении с указанием причины, даты и номера акта комиссии.

16. Финансовые расходы по изготовлению удостоверения и нагрудного знака осуществляются за счет средств местного бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Приложение 1
к Положению об удостоверении
и нагрудном знаке депутата Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Описание образца удостоверения депутата Совета
муниципального округа муниципальное образование Свердловский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. Удостоверение представляет собой книжку в обложке бордового цвета размером 195 x 65 мм в развернутом виде.

2. На внешней стороне обложки удостоверения размещается Герб муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Ниже Герба муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по центру размещается надпись – «УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕПУТАТА».

Герб муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕПУТАТА» выполнены золотым цветом.

3. Внутренние стороны удостоверения выполняются на типовых бланках, реквизиты которых должны соответствовать утвержденному образцу.

Бланк удостоверения содержит фоновое изображение Флага Российской Федерации в приглушенной цветовой гамме.

4. На левой внутренней стороне удостоверения вверху по центру размещаются надпись - «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ».

С левой стороны размещается фотография размером 3 x 4 см.

Справа от фотографии размещается фамилия, имя, отчество в три строки.

Внизу левой внутренней стороны размещаются слова:

«Дата избрания «__» _____ 20__ г.».

Ниже размещаются слова:

«Срок действия «__» _____ 20__ г.», соответствующий сроку полномочий Депутата Совета.

Проставляется отпечаток печати Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, который затрагивает правый нижний угол фотографии.

5. На правой внутренней стороне удостоверения в верхней части по центру размещается надпись «Удостоверение № ___», через строку под ней в шесть строк размещается надпись «Депутат Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики I созыва».

В случае избрания Депутата Совета Председателем или заместителем Председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на правой внутренней стороне удостоверения вместо надписи «Депутат Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики I созыва» указывается надпись «Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики I созыва» или «заместитель Председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики I созыва».

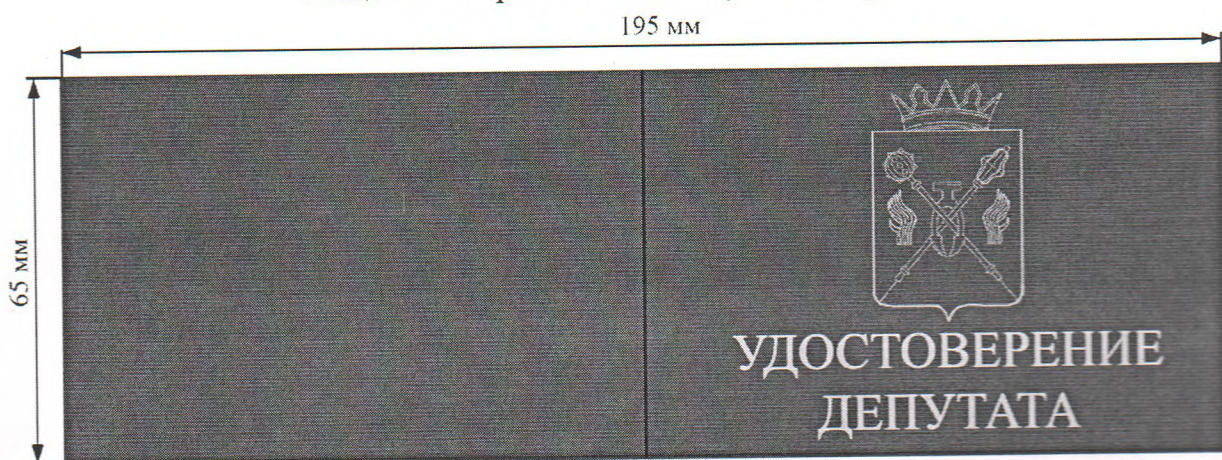
В нижней части надпись «Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики» с линией для подписи, инициалы, фамилия.

Проставляется оттиск печати Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Приложение 2
к Положению об удостоверении
и нагрудном знаке депутата Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Образец
удостоверения депутата Совета муниципального округа
муниципальное образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Лицевая сторона обложки удостоверения



Внутренняя сторона обложки удостоверения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____
<div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> Место для фото 3x4 </div>	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО
Дата избрания « ____ » _____ 20__ г. Срок действия « ____ » _____ 20__ г.	Депутат Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики 1 созыва
М.П.	Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
	М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка)

ЛЕВАЯ ЧАСТЬ

ПРАВАЯ ЧАСТЬ

Приложение 3
к Положению об удостоверении
и нагрудном знаке депутата Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Описание нагрудного знака депутата Совета муниципального округа
муниципальное образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Нагрудный знак депутата Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – нагрудный знак депутата) представляет собой стилизованное изображение развевающегося флага Луганской Народной Республики размером 25,5 x 34 мм.

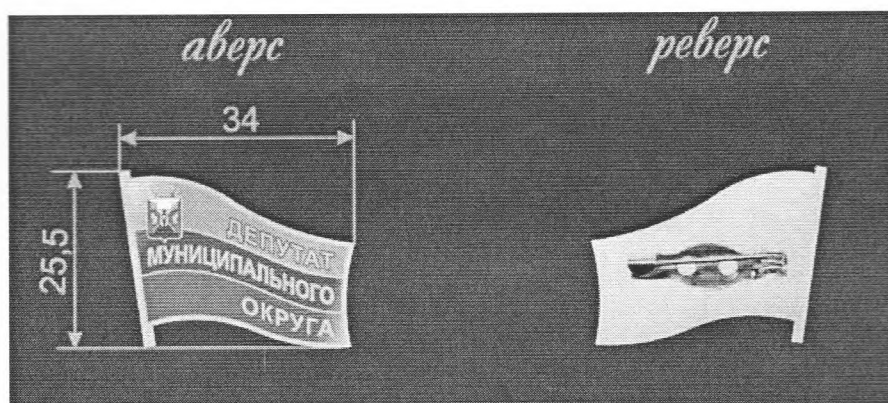
2. Основа нагрудного знака депутата Совета изготавливается из металлического сплава.

3. На лицевой стороне нагрудного знака депутата Совета находятся три цветные полосы последовательно сверху вниз: голубая, синяя, красная. Полосы покрыты эмалью. Слева, захватывая две верхних полосы, располагается герб муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в многоцветном исполнении. На голубой полосе располагается надпись «ДЕПУТАТ», на синей – «МУНИЦИПАЛЬНОГО», на красной – «ОКРУГА». Надпись оформляется прописными буквами. Контуры герба муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, буквенные надписи «ДЕПУТАТ», «МУНИЦИПАЛЬНОГО», «ОКРУГА» выполняется золочением.

4. Нагрудный знак депутата Совета изготавливается с булавочным креплением.

Приложение 4
к Положению об удостоверении
и нагрудном знаке депутата Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Образец
нагрудного знака депутата Совета муниципального округа
муниципальное образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



Приложение 5
к Положению об удостоверении
и нагрудном знаке депутата Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Журнал
учета выдачи удостоверений и нагрудных знаков
депутата Совета муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

№ п/п	Номер удостоверения	ФИО	Дата выдачи удостоверения и нагрудного знака	Подпись в получении удостоверения, нагрудного знака и ознакомление с Положением	Подпись лица, выдавшего удостоверение и нагрудный знак	Отметка о возврате удостоверения, номер и дата акта о его уничтожении

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XX заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«04» июля 2024 г.

г. Свердловск

№ 20/3

**Об утверждении Положения о служебном удостоверении лиц,
замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих
в органах местного самоуправления муниципального округа
муниципальное образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь пунктом 2.20 раздела II Положения о порядке прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 5, на основании Устава муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о служебном удостоверении лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа Луганской

Народной Республики (<http://admsvk.ru/>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



 Б.М. Семиошко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



 А.В. Сухачев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/3

ПОЛОЖЕНИЕ

**о служебном удостоверении лиц, замещающих муниципальную должность
и муниципальных служащих в органах местного самоуправления
муниципального округа муниципальное образование Свердловский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о служебном удостоверении лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок учета, хранения, оформления, выдачи, возврата и уничтожения служебных удостоверений лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.2. Служебное удостоверение лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – служебное удостоверение) является официальным документом, подтверждающим полномочия и права.

1.3. Служебное удостоверение имеет описание согласно приложению 1, оформляется типографским способом по утвержденной форме, согласно приложению 2.

1.4. Бланки служебных удостоверений хранятся у уполномоченного лица, в сейфах или металлических шкафах, позволяющих обеспечить их сохранность, в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - органах местного самоуправления).

1.5. Служебное удостоверение, не соответствующее образцу, с исправлениями и (или) помарками, а также оформленное с нарушением настоящего Положения, считается недействительным и подлежит уничтожению в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Положения.

1.6. Регистрация и учет служебных удостоверений осуществляются в Журнале учета выдачи служебных удостоверений лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению 3 (далее – журнал учета выдачи служебных удостоверений).

Журнал учета выдачи служебных удостоверений пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью представителя нанимателя (работодателя) и печатью органа местного самоуправления.

Основанием получения служебного удостоверения является:

- распоряжение о назначении на должность муниципальной службы;
- решение Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики об избрании Главой муниципального образования.

Служебное удостоверение выдается лично, под роспись, в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения.

Лицо, получившее удостоверение, несет персональную ответственность за его сохранность. Передача удостоверения третьим лицам не допускается.

1.7. Удостоверение действительно на период замещения муниципальной должности или прохождения муниципальной службы.

2. Порядок оформления, выдачи и учета служебных удостоверений

2.1. Оформление, выдача и учет служебных удостоверений производится ответственным лицом органа местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.2. Для получения служебного удостоверения муниципальный служащий предоставляет ответственному лицу органа местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики фотографию, выполненную в цветном изображении размером 30 x 40 мм.

2.3. Записи, произведенные в служебном удостоверении, и фотография владельца, вклеенная в служебное удостоверение, заверяются подписью представителя нанимателя (работодателя) – органа местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Если в бланк служебного удостоверения внесена неправильная или неточная запись, то бланк признается испорченным и подлежит уничтожению в соответствии с пунктом 2.11. настоящего Положения.

2.4. Выдача служебного удостоверения регистрируется в Журнале учета выдачи служебных удостоверений. Служебному удостоверению присваивается порядковый номер в соответствии с Журналом учета выдачи служебных

удостоверений. Выдача служебного удостоверения осуществляется лично, под подпись в Журнале учета выдачи служебных удостоверений.

2.5. Служебное удостоверение подлежит замене в случае:

- изменения фамилии, имени или отчества;
- переводе на иную должность муниципальной службы;
- осуществления общей замены служебных удостоверений;
- истечения срока действия служебного удостоверения старого образца.

При этом ранее выданное служебное удостоверение признается недействительным и подлежит уничтожению в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Положения.

2.6. В случае порчи или утраты служебного удостоверения, муниципальному служащему выдается дубликат служебного удостоверения. При этом ранее выданное служебное удостоверение признается недействительным и подлежит уничтожению в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Положения.

2.7. При замене служебного удостоверения, в случаях, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Положения, для получения дубликата служебного удостоверения в случае его порчи или утраты, муниципальный служащий, обращается к Представителю нанимателя органа местного самоуправления с письменным заявлением о выдаче служебного удостоверения с указанием причины замены, к которому прилагает фотографию, выполненную в цветном изображении размером 30 x 40 мм.

2.8. При заполнении дубликата служебного удостоверения в верхней правой внутренней стороне бланка служебного удостоверения делается отметка: «Дубликат». Все остальные реквизиты бланка служебного удостоверения заполняются в соответствии с пунктом 2.3. Положения.

2.9. Дубликат служебного удостоверения регистрируется в Журнале учета выдачи служебных удостоверений.

Дубликату служебного удостоверения присваивается номер, соответствующий ранее выданному служебному удостоверению.

Выдача дубликата служебного удостоверения осуществляется лично и под роспись в Журнале учета выдачи служебных удостоверений.

2.10. Лицо, замещающее муниципальную должность, или муниципальный служащий обязан сдать выданное ему служебное удостоверение (дубликат служебного удостоверения) в случае:

- замены служебного удостоверения, замены дубликата служебного удостоверения по основаниям, указанным в пункте 2.5., 2.6. настоящего Положения;
- освобождения от должности.

Служебное удостоверение (дубликат служебного удостоверения), возвращенное ответственному лицу органа местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, признается недействительным и подлежит уничтожению в соответствии с пунктом 2.11

Положения.

2.11. Испорченный бланк служебного удостоверения, служебное удостоверение (дубликат служебного удостоверения), признанное недействительным, подлежат уничтожению комиссией, созданной распоряжением Представителя нанимателя органа местного самоуправления в количестве не менее трех человек.

Уничтожение испорченного бланка служебного удостоверения и (или) служебного удостоверения и (или) дубликата служебного удостоверения осуществляется путем сжигания с составлением соответствующего акта.

В Журнале учета служебных удостоверений делается соответствующая отметка об их уничтожении с указанием причины, даты и номера акта комиссии.

Приложение 1
к Положению о служебном
удостоверении лиц, замещающих
должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Описание

служебного удостоверения лиц, замещающих муниципальную должность и муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Удостоверение представляет собой книжку в обложке бордового цвета размером 195 x 65 мм в развернутом виде.

2. На внешней стороне обложки удостоверения размещается Герб муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Герб).

Ниже Герба по центру размещается надпись – «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

Герб и надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» выполнены золотым цветом.

3. Внутренние стороны удостоверения выполняются на типовых бланках, реквизиты которых должны соответствовать утвержденному образцу.

Бланк удостоверения содержит фоновое изображение Флага Российской Федерации в приглушенной цветовой гамме.

4. На левой внутренней стороне удостоверения по центру размещается надпись – «РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ», ниже в левой части размещается наименование органа местного самоуправления, с правой части - место для фотографии размером 3x4 см.

В низу левой внутренней стороны размещаются слова:

«Дата выдачи «__» _____ 20__ г.».

Проставляется оттиск печати органа местного самоуправления, который затрагивает левый нижний угол фотографии. При оформлении удостоверения на имя Главы муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, используется оттиск печати Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

5. На правой внутренней стороне удостоверения по центру расположена надпись – «УДОСТОВЕРЕНИЕ №__», ниже в две строки указывается фамилия, имя, отчество, через два нижних интервала указывается наименование должности лица, замещающего муниципальную должность или

муниципальной службы органа местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

В нижней части с левого края указывается наименования должности представителя нанимателя (работодателя), отводится место для подписи лица, подписывающего удостоверение, его инициалы, фамилия. При оформлении удостоверения на имя Главы муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, лицом, подписывающим удостоверение, выступает Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Проставляется оттиск печати органа местного самоуправления, который затрагивает часть должности и подпись представителя нанимателя (работодателя).

6. Бланк удостоверения наклеивается на внутреннюю сторону переплета.

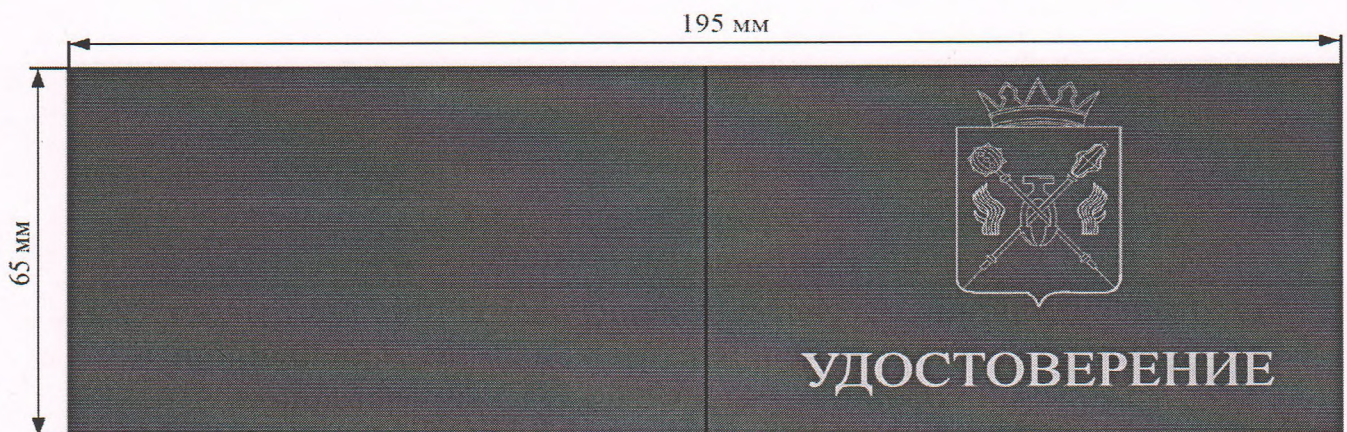
7. При изготовлении текстовой части бланка удостоверения необходимо соблюдать общие правила типографики и читабельного текста.

Приложение 2
к Положению о служебном
удостоверении лиц, замещающих
должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления
муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Форма

**удостоверения лиц, замещающих должности муниципальной службы
и муниципальных служащих в муниципальном округе муниципальное
образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Лицевая сторона обложки удостоверения



Внутренняя сторона обложки удостоверения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ	УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____
НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	Место для фото 3x4
М.П.	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО
Дата выдачи _____ 20__ г.	НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТИ
	Должность представителя наимателя (работодателя)
	М.П. (подпись) (расшифровка)

ЛЕВАЯ ЧАСТЬ

ПРАВАЯ ЧАСТЬ

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XX заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«04» июля 2024 г.

г. Свердловск

№ 20/4

**Об утверждении плана работы Совета муниципального округа
муниципальное образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на III квартал 2024 года**

Руководствуясь статьей 21 Регламента Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на III квартал 2024 года согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – Кришталь С.Ю.
3. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru/>).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики



Б.М. Семиошко

Глава муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики



А.В. Сухачев

Приложение
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/4

**ПЛАН
РАБОТЫ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СВЕРДЛОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ НА III КВАРТАЛ 2024 ГОДА**

№ п/п	Наименования мероприятия/вопроса	Сроки	Ответственные
I. Проведение заседаний Совета депутатов			
1.	Заседания Совета	Согласно Регламенту	Председатель Совета
II. Нормотворческая деятельность			
1.	Принятие решений согласно Плану законотворческой деятельности Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	июль- сентябрь	Председатель Совета, председатели постоянных комиссий, депутаты Совета, Администрация муниципального округа
III. Организация мероприятия			
1.	Личный прием граждан депутатами Совета (в соответствии с утвержденным графиком)	июль- сентябрь	Депутаты Совета
2.	Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений	июль- сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, председатели постоянных комиссий, депутаты Совета, аппарат Совета
3.	Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета	июль- сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета, аппарат Совета

4.	Участие в мероприятиях, проводимых Советом и органами местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, председатели постоянных комиссий, депутаты Совета, аппарат Совета
5.	Организация технического обеспечения деятельности Совета	июль-сентябрь	Аппарат Совета
6.	Информирование жителей Свердловского муниципального округа о деятельности Совета	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета, аппарат Совета
7.	Организация информационного обеспечения работы Совета: - подготовка информационных сообщений, пресс-релизов для СМИ о работе Совета, постоянных профильных комиссий, статей, интервью с председателем Совета, его заместителем, депутатами; - информационное наполнение официального сайта Совета, ведение и обновление информационных рубрик, разделов на сайте;	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, аппарат Совета
IV. Работа постоянных профильных комиссий Совета			
1.	Проведение заседаний постоянных комиссий Совета в соответствии с планами их работы, Положениями о комиссиях и предложениями депутатов Совета	июль-сентябрь	Председатели постоянных комиссий Совета, аппарат Совета
2.	Проведение совещаний с председателями постоянных профильных комиссий (по мере необходимости)	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета
3.	Проведение совместного заседания профильных комиссий «Интерактивная официальная веб-страница Совета для улучшения коммуникации	сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета

	муниципальной власти и жителей муниципалитета»		
V. Осуществление контрольных функций Совета			
1.	Контроль исполнения решений, принятых Советом депутатов и решений, принятых постоянными профильными комиссиями Совета	постоянно	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета, аппарат Совета
2.	Контроль исполнения наказов избирателей	постоянно	Депутаты Совета
3.	Участие уполномоченных депутатов Совета в работе комиссий, осуществляющих контроль за ходом выполнения работ по благоустройству, устройству наружного освещения, ремонту многоквартирных домов	июль-сентябрь	Депутаты Совета
4.	Осуществление предварительного текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам	постоянно	Постоянная комиссия по бюджетной, финансовой, налоговой и имущественной политике
VI. Работа Совета депутатов по взаимодействию с органами исполнительной власти			
1.	Участие уполномоченных депутатов Совета в рабочей группе общественного контроля за деятельностью объектов потребительского рынка и услуг, расположенных на территории Свердловского муниципального округа (по мере необходимости)	июль-сентябрь	Глава муниципального округа, председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета
2.	Участие Председателя Совета в оперативных совещаниях Главы муниципального округа, заседаниях штабов и Координационных советов	июль-сентябрь	Председатель Совета
3.	Участие депутатов Совета в мероприятиях, проводимых общественными объединениями и организациями (по мере необходимости)	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета
4.	Проведение заседаний Совета с участием представителей общественности	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета

5.	Мониторинг общественного мнения по актуальным проблемам муниципального округа	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета, аппарат Совета
6.	Организация и проведение мероприятий для жителей Свердловского муниципального округа (в соответствии с решением Совета)	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета, аппарат Совета
7.	Участие депутатов в собраниях жителей, трудовых коллективов предприятий, организаций, учреждений Свердловского муниципального округа	июль-сентябрь	Депутаты Совета
VII. Работа Совета по межмуниципальному сотрудничеству			
1.	Участие депутатов Совета в мероприятиях, проводимых Всероссийской ассоциацией «Развитие местного самоуправления»	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета
2.	Участие депутатов Совета во всероссийских муниципальных форумах (по согласованию)	июль-сентябрь	Председатель Совета, депутаты Совета
3.	Участие депутатов Совета в мероприятиях, проводимых Советом муниципальных образований ЛНР	июль-сентябрь	Председатель Совета, депутаты Совета
4.	Участие депутатов Совета в мероприятиях, проводимых Ассоциацией «Совет муниципальных образований Луганской Народной Республики»	Постоянно	Председатель Совета, депутаты Совета
VIII. Работа по повышению квалификации депутатского корпуса			
1.	Участие депутатов Совета в обучении по программе «Организация деятельности представительного органа муниципального образования и местных депутатов» проводимой РАНХиГС, с применением дистанционных технологий и очными модулями	июль-сентябрь	Председатель Совета, заместитель председателя Совета, депутаты Совета

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XX заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«04» июля 2024 г.

г. Свердловск

№ 20/5

**Об одобрении проекта Правил благоустройства территории
муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 19.09.2023 № 12, руководствуясь Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов)

РЕШИЛ:

1. Одобрить проект Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики согласно приложению 1.

2. Назначить проведение публичных слушаний в форме очного собрания по теме: «Обсуждение проекта Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики» 05 августа 2024 года, в 15-00 часов по адресу: г. Свердловск, ул. Энгельса, д. 42, зал заседаний.

3. Инициатор проведения публичных слушаний – Совет депутатов.

4. Определить срок подачи предложений и замечаний по обсуждаемой теме – до 12.00 часов 05 августа 2024 года. Предложения направляются в адрес Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, по адресу: Луганская Народная Республика, г. Свердловск, ул. Энгельса, д. 42, кабинет № 16.

5. Утвердить Организационный комитет, уполномоченный на проведение публичных слушаний, в следующей составе:

Ковальчук Игорь Васильевич – заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация), председатель Организационного комитета;

Калганова Екатерина Александровна – главный специалист отдела по благоустройству города и учету жилищного фонда управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации, секретарь Организационного комитета;

Королев Сергей Сергеевич – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры – главный архитектор Администрации, член Организационного комитета;

Рыбальченко Ольга Владимировна – начальник управления делами Администрации, член Организационного комитета;

Кришталь Светлана Юрьевна – заместитель председателя Совета депутатов, член Организационного комитета;

Петручик Наталья Юрьевна – врио начальника юридического отдела Администрации, член Организационного комитета.

6. Определить местом проведения экспозиции проекта Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и ознакомления с документами, относящимися к теме публичных слушаний – кабинет № 16 по адресу: Луганская Народная Республика, г. Свердловск, ул. Энгельса, д. 42.

7. Разместить проект Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение 1) и оповещение о начале публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение 2) на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

8. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru/>) не позднее 05 июля 2024 года.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



[Handwritten signature]

Б.М. Семиошко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



[Handwritten signature]

А.В. Сухачев

Приложение 1
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 года № 20/5

ПРОЕКТ
Правил благоустройства территории
муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

город Свердловск

Раздел 1. Предмет правового регулирования

1. Общие положения

1. Настоящие Правила благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Правила) устанавливают требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечню работ по благоустройству и периодичности их выполнения, установлению порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, организации благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (включая озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм). Также Правила регулируют вопросы обеспечения чистоты при производстве ремонтных и строительных работ, содержания мест производства дорожно-ремонтных работ, по установке технических средств территориального размещения.

Проектирование и эксплуатация элементов благоустройства обеспечивают требования охраны здоровья человека (противопожарные, санитарно-гигиенические, конструктивные, технологические, планировочные требования, предотвращающие получение заболеваний и травм), создают технические возможности беспрепятственного передвижения маломобильных групп населения по территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Предпроектные и проектные работы для элементов благоустройства на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ выполняются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики и настоящими Правилами.

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми юридическими лицами, независимо от ведомственной принадлежности, формы собственности и организационно-правовой формы, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – юридические и физические лица).

2. Правовые основания принятия правового акта

Правовой основой настоящих Правил являются Конституция Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, Закон Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской

Народной Республике», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Приказ Госстроя РФ от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий», СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения», СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения», СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования», СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения», СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети», СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85* Автомобильные дороги», ГОСТ 28329-89 «Озеленение городов. Термины и определения», ГОСТ Р 52169-2012 Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования», ГОСТ Р 52167-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования», ГОСТ Р 52168-2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования», ГОСТ Р 52299-2013 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования», ГОСТ Р 52300-2013 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования», ГОСТ Р 52301-2013 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования», ГОСТ Р 55677-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования», ГОСТ Р 55678-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования», ГОСТ Р 55679-2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации», ГОСТ 33127-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация», ГОСТ Р 52289-2019 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», ГОСТ 24835-81 Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия»,

ГОСТ 24909-81 «Саженьцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия», ГОСТ 25769-83 «Саженьцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия», иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие СНИП, ГОСТ Р 70386-2022 «Комплексное благоустройство и эксплуатация городских территорий. Определения, основные требования и процессы», ГОСТ Р 70387-2022 «Комплексное благоустройство и эксплуатация городских территорий. Правила благоустройства муниципальных образований. Основные требования, процессы разработки и актуализации», ГОСТ Р 70390-2022 «Комплексное благоустройство и эксплуатация городских территорий. Социокультурное программирование. Основные требования и процессы», иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие СНИП, а также иные нормативные правовые акты действующего законодательства, определяющие требования к состоянию благоустройства городских территорий, защите окружающей среды, проведению работ, нарушающих существующее благоустройство на территории города, Уставом муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Основные понятия и термины

Аварийное разрытие – разрытие, связанное с устранением внезапного повреждения (аварии) на инженерных коммуникациях или сетях, вызвавшего угрозу или реально угрожающего жизни, здоровью или безопасности населения, нормальному обеспечению жителей жилищно-коммунальными услугами либо нанесением значительного ущерба объектам, расположенным на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

автостоянка – здание, сооружение (часть здания, сооружения) или специализированная открытая площадка, предназначенные для хранения автотототранспортных средств;

автотранспорт с признаками бесхозяйного и брошенного – транспортное средство, собственник которого неизвестен, либо транспортное средство, оставленное им с целью отказа от права собственности на него либо от права собственности, на которое собственник отказался, транспортное средство, в которое сбрасываются отходы производства и потребления, а также транспортное средство, находящееся в разукомплектованном состоянии, определяемом отсутствием на нем основных узлов и агрегатов, кузовных деталей (капот, крышка багажника, двери, какая-либо из частей транспортного средства), стекол и колес, включая сгоревшие, в состоянии, при котором невозможна его дальнейшая эксплуатация по конструктивным, техническим критериям или критериям безопасности, которые устанавливаются нормативно-технической документацией (предельное состояние), в том числе Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация

транспортных средств (постановление Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения»);

архитектурные объекты малых форм (МАФ) – скамейки, лавочки, декоративные ограждения, штaketник, урны, клумбы, цветники, рабатки, декоративные скульптуры, оборудование детских площадок, столбы для сушки белья, столбы для выбивания ковров, скульптуры, вазоны для цветов, элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, спортивное оборудование, коммунально-бытовое, техническое и осветительное оборудование, средства наружной рекламы и информации;

благоустройство – деятельность по реализации мероприятий, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов;

благоприятная городская среда – способность городской среды обеспечивать на различных городских пространствах достойный уровень безопасности, комфортности, экологичности, идентичности и разнообразия, современности и актуальности среды, а также эффективности управления;

бордюрный пандус – сооружение, обеспечивающее съезд с пешеходного пути на проезжую часть через сниженный или утопленный в покрытие бордюрный камень;

бункер – мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов, в том числе, объемом более 8,0 м³;

вертикальное озеленение - использование фасадных поверхностей зданий и сооружений, включая балконы, лоджии, подпорные стенки и т.п., для размещения на них стационарных и мобильных зеленых насаждений;

витрина – объемное средство размещения информации, устанавливаемое в остекленных проемах окон и витражей зданий и сооружений;

владелец животного – физическое лицо или юридическое лицо, которым животное принадлежит на праве собственности или ином законном основании;

внутриквартальный проезд – улица, предназначенная для движения транспорта и пешеходов от магистральных улиц к группам жилых домов и другим местам квартала;

вовлечение граждан – мероприятия по выбору территорий, подлежащих благоустройству, созданию, корректировке и реализации документов архитектурно-строительного проектирования, реализации проектов развития территорий, направленных, в том числе на создание, реконструкцию, ремонт и благоустройство, и эксплуатацию общественных и дворовых территорий с привлечением граждан, их объединений и иных лиц - потенциальных пользователей проектов развития территорий;

второстепенная улица – транспортная (без пропуска общественного транспорта) связь жилых микрорайонов и групп жилых зданий с магистральными улицами;

газонное покрытие – участок земли с травяным покровом, прилегающий к различным видам покрытий и/или огороженный бордюром камнем;

городская среда – совокупность территориально выраженных природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания в муниципальных образованиях (в том числе в сельских поселениях) и определяющих комфортность проживания на такой территории;

городская территория – территория муниципального образования, не принадлежащая юридическим и физическим лицам на праве собственности либо ином праве;

дерево – растение, имеющее четко выраженный деревянистый ствол диаметром не менее 5 см на высоте 1,3 м, за исключением саженцев;

детская игровая площадка – специально оборудованная территория, предназначенная для отдыха и игры детей, на которой расположены элементы детского уличного игрового оборудования с целью организации содержательного досуга;

детская спортивная площадка – специально оборудованная территория, предназначенная для отдыха и игры детей, занятий спортом, на которой расположены элементы детского уличного игрового и спортивного оборудования с целью организации содержательного досуга;

деятельность по обращению с животными без владельцев – деятельность, включающая в себя отлов животных без владельцев, их содержание (в том числе лечение, вакцинацию, стерилизацию), возврат на прежние места их обитания и иные мероприятия, предусмотренные законодательством РФ;

дизайн-проект благоустройства – документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовые) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства;

дикие животные, содержащиеся или используемые в условиях неволи – дикие животные, изъятые из среды их обитания (в том числе ввезенные на территорию Российской Федерации из других государств), потомство таких животных (в том числе их гибриды);

дорога – обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств полоса земли либо поверхность искусственного сооружения;

индивидуальная застройка – группы индивидуальных жилых домов с отведенными территориями (земельными садово-огородными участками и/или палисадниками, надворными хозяйственными и иными постройками), участки регулярной малоэтажной застройки усадебного типа;

жестокое обращение с животным – обращение с животным, которое привело или может привести к гибели, увечью или иному повреждению здоровья животного (включая истязание животного, в том числе голодом, жаждой, побоями, иными действиями), нарушение требований к содержанию животных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации (в том числе отказ владельца от содержания животного), причинившее вред здоровью животного, либо неоказание при наличии возможности владельцем помощи животному, находящемуся в опасном для жизни или здоровья состоянии;

живая изгородь – свободно растущие или формованные кустарники, или деревья, высаженные в один или более рядов, выполняющие декоративную, ограждающую или маскировочную функцию;

животное без владельца – животное, которое не имеет владельца или владельца которого неизвестен;

заинтересованные лица – активные жители, представители управляющих организаций, предприятий, сообществ и различных объединений, и организаций;

заказчик работ – физическое или юридическое лицо, заинтересованное в производстве работ;

закрепленная территория – часть территории общественного назначения (общего пользования, прилегающая территория), закрепленная на основании соглашения, договора либо по согласованию за физическими и юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями в целях благоустройства и санитарного содержания указанной территории;

заросли – деревья и (или) кустарники самосевного и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог;

захоронение – могила на участке земли, предоставленном для погребения умершего, в которую произведено погребение.

зеленые насаждения – совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений естественного и искусственного происхождения;

земельный участок, предназначенный под производство разрытия – это участок на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, предоставленный Заказчику работ для производства на нем дорожных и прочих земляных работ, временного складирования грунта, материалов, дорожной техники и других нужд, связанных с производством разрытия. На время производства разрытия земельный участок не исключается из состава земель общего пользования на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

земляные работы - работы, связанные с выемкой, укладкой грунта, с нарушением усовершенствованного или грунтового покрытия территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики либо с устройством (укладкой) усовершенствованного покрытия дорог и тротуаров;

качество городской среды – способность городской среды удовлетворять объективные потребности и запросы жителей города в соответствии с общепринятыми в данный момент времени нормами и стандартами жизнедеятельности;

компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных согласно стоимостной оценке возмещения вреда окружающей среде, нанесенного в результате повреждения или уничтожения зеленых насаждений на муниципальных озелененных территориях, позволяющее обеспечить полное восстановление утерянной ценности;

комплексное благоустройство – комплекс мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически, информативно и эстетически организованной городской среды;

комплекс городского хозяйства – комплекс расположенных на территории населенного пункта предприятий, организаций, учреждений, обслуживающих материальные, культурные и бытовые потребности населения, проживающего в населенном пункте;

комфортная городская среда – способность городской среды обеспечить достойный уровень бытового обслуживания, сбалансированность транспортной инфраструктуры, возможность для беспрепятственного перемещения различных категорий граждан, грамотное районирование, удовлетворение социальных, культурных, образовательных, рекреационных потребностей горожан, адекватный уровень шумового и информационного загрязнения;

контейнер – мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

контейнерное озеленение – это благоустройство территории путем добавления горшков и контейнеров с декоративными растениями, которые могут быть как однолетними, так и многолетними, на территориях, покрытых мощением или иными видами твердых покрытий, в целях украшения, озеленения территорий и придания им стилевой направленности;

контейнерная площадка – место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

критерии качества городской среды – количественные и поддающиеся измерению параметры качества городской среды;

крупногабаритные отходы – твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах;

кустарник – многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола;

лицо, ответственное за захоронение – лицо, на которое было выписано удостоверение на захоронение и которое обладает правом осуществлять на участке захоронения установку надмогильных сооружений, осуществлять

посадку зеленых насаждений, а также несет обязанности по содержанию и благоустройству места захоронения;

магистральная улица общегородского значения – транспортная связь между жилыми, промышленными районами и центром города, выходы на внешние автомобильные дороги и другие дороги магистрального значения;

маломобильные группы населения – люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве в пространстве (инвалиды, люди с ограниченными (временно или постоянно) возможностями здоровья, люди с детскими колясками и т.п.);

маршрут – система сообщения, по которой осуществляется проезд и (или) проезд горожан и обеспечивается связанность городской инфраструктуры;

места погребения (далее также кладбища) – отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших;

место для захоронения (место захоронения) – участок земли, предоставляемый (место для захоронения) или предоставленный (место захоронения) в местах погребения для погребения умершего;

место содержания животного – используемые владельцем животного здание, строение, сооружение, помещение или территория, где животное содержится большую часть времени в течение суток;

мусоровоз – транспортное средство, используемое для перевозки твердых коммунальных отходов;

надмогильное сооружение - памятник, стела, обелиск, крест, цветник, ограда, плитка, бордюрный камень, иные предметы, конструкции, сооружения, установленные в границах места захоронения и прочно связанные с местом захоронения;

накопление отходов - складирование отходов на срок не более чем одиннадцать месяцев в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения.

некапитальные нестационарные (временные) сооружения - объекты (сооружения), выполненные из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений, - это нестационарные торговые объекты, рекламные конструкции, металлические сборные железобетонные гаражные боксы, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины и другие объекты некапитального характера;

несанкционированная свалка мусора – скопление отходов производства и потребления, возникшие в результате их самовольного (несанкционированного) сброса (размещения) или складирования;

нормируемый комплекс элементов благоустройства – необходимое минимальное сочетание элементов благоустройства для создания на территории муниципального образования безопасной, удобной и привлекательной среды;

обращение с животными - содержание, использование (применение) животных, осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев и осуществление иной деятельности, предусмотренной действующим законодательством, а также совершение других действий в отношении животных, которые оказывают влияние на их жизнь и здоровье;

общественное пространство (территория) – свободные от застройки участки или иные части городской территории, доступные для всех горожан (улицы, площади, озелененные территории, набережные), а также участки объектов, предназначенных для массового посещения (объекты культуры, искусства, торговли, образования, отдыха и пр.);

объект – здания, сооружения, земельные участки, нестационарные торговые объекты, места (площадки) для сбора отходов производства и потребления, сети инженерно-технического обеспечения, водные объекты, зеленые насаждения, а также иные объекты и территории;

объекты благоустройства – территории муниципального образования, на которых осуществляется деятельность по благоустройству: площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, территории административных округов и районов городских округов, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования;

озеленение территории муниципального образования – составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой среды муниципального образования с активным использованием существующих и (или) создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой на территории муниципального образования;

оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, осуществляющие деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

ордер (разрешение) на производство земляных работ на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики – документ, устанавливающий право на производство земляных работ, в котором указываются технические характеристики, а также сроки начала и окончания производства работ с восстановленным внешним благоустройством;

остановочный пункт общественного пассажирского транспорта – сооружение, предназначенное для организации ожидания, высадки и посадки

пассажиры маршрутных транспортных средств, оборудованное на дорогах с регулярным движением маршрутных транспортных средств в местах промежуточных остановок на маршруте следования, а также конечных и начальных остановках общественного транспорта.

отходы производства и потребления (ОПП) – вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» и настоящими Правилами;

оценка качества городской среды – процедура получения объективных свидетельств о степени соответствия элементов городской среды на территории муниципального образования установленным критериям для подготовки и обоснования перечня мероприятий по благоустройству и развитию территории в целях повышения качества жизни населения и привлекательности территории.

парковка (парковочное место) – специально обозначенные и при необходимости, обустроенные и оборудованные места, являющиеся, в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающие к проезжей части и (или) тротуару, обочине, либо являющиеся частью площадей и иных объектов улично-дорожной сети, предназначенные для организованной стоянки транспортных средств;

паспорт благоустройства территории – документ, содержащий уровень благоустроенности территории на момент проведения инвентаризации;

пешеходные зоны – участки территории населенного пункта, на которых осуществляется движение населения в прогулочных и культурно-бытовых целях, в целях транзитного передвижения и которые обладают определенными характеристиками: наличие остановок скоростного внеуличного и наземного общественного транспорта, высокая концентрация объектов обслуживания, памятников истории и культуры, рекреаций и т.п., высокая суммарная плотность пешеходных потоков. Пешеходные зоны могут формироваться на эспланадах, пешеходных улицах, пешеходных частях площадей населенного пункта;

пешеходные улицы – это исторически сложившиеся связи между различными территориями и районами населенного пункта, закрытые для транспортного сообщения и приспособленные для пешеходного передвижения;

пешеходные части площади – участки и пространства площади, предназначенные для пешеходного движения, могут быть представлены всей территорией площади (представительские и мемориальные) или ее частью (приобъектные);

придомовая территория – территория, на которой расположен жилой дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанной территории объекты;

прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории муниципального образования в соответствии с порядком, установленным законом субъекта Российской Федерации;

прилотковая часть дороги - территория автомобильной дороги вдоль бордюрного камня тротуара или газона шириной один метр;

приюты для животных - помещения при муниципальных и иных организациях, предназначенные и специально приспособленные для размещения и кратковременного, длительного или пожизненного содержания найденных, отловленных домашних животных, а также домашних животных, от которых отказались владельцы;

повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращение роста;

погрузка твердых коммунальных отходов - перемещение твердых коммунальных отходов из мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов или иных мест, с которых осуществляется погрузка твердых коммунальных отходов, в мусоровоз в целях их транспортирования, а также уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов;

подрядчик – физические или юридические лица, которые выполняют работы по договору подряда и (или) муниципальному контракту, заключаемым с заказчиками в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

потенциально опасные собаки – собаки определенных пород, их гибриды и иные собаки, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья человека и включенные в перечень потенциально опасных собак, утвержденный Правительством Российской Федерации;

потребитель – собственник твердых коммунальных отходов или уполномоченное им лицо, заключившее или обязанное заключить с региональным оператором договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами;

проект благоустройства – документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовой) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства;

развитие объекта благоустройства – осуществление работ, направленных на создание новых или повышение качественного состояния существующих объектов благоустройства, их отдельных элементов;

разрытие – любой вид земляных работ, связанных с нарушением элементов внешнего благоустройства, который включает в себя: плановый или аварийный ремонт подземных инженерных коммуникаций или сетей, сооружение или ремонт подземных и наземных объектов благоустройства, прокладку новых инженерных коммуникаций, сетей или сооружений, проведение археологических изысканий;

региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее также - **региональный оператор**) – оператор по обращению

с твердыми коммунальными отходами - юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются и места накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора.

рекреационный потенциал – способность территории обеспечивать определенное количество отдыхающих психофизиологическим комфортом и возможностью для отдыха (спортивно-укрепляющей деятельности) без деградации природной среды. Выражается числом людей (или человеко-дней) на единицу площади;

сбор ОПП (КГО) – комплекс мероприятий, связанных с заполнением контейнеров, бункеров-накопителей и зачисткой контейнерных площадок;

сбор отходов – прием отходов в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, размещения лицом, осуществляющим их обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение;

система жилищно-коммунального хозяйства – комплекс отраслей экономики, обеспечивающий функционирование жилых зданий и городских территорий, создающий безопасные, удобные и комфортные условия проживания граждан;

служебные животные – животные, специально подготовленные и используемые (применяемые) в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства, охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, охраны военных, важных государственных и специальных объектов, объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения, функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики и иных объектов, а также в иных целях, установленных законодательством Российской Федерации;

специализированная организация – предприятие, организация, учреждение любой формы собственности либо предприниматель без образования юридического лица, осуществляющие в соответствии с действующим законодательством деятельность в сфере санитарной очистки и благоустройства, имеющие необходимые ресурсы и соответствующую разрешительную документацию (лицензию);

содержание домашних животных – действия, совершаемые владельцами домашних животных для сохранения жизни животных, физического и психического здоровья, получения полноценного потомства при соблюдении ветеринарно-санитарных норм, а также для обеспечения общественного порядка и безопасности граждан и представителей животного мира;

содержание объекта благоустройства – поддержание в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов;

содержание объектов озеленения - это комплекс работ по уходу за зелеными насаждениями и элементами благоустройства озелененных территорий, устранению незначительных деформаций и повреждений

конструктивных элементов объемных сооружений, а также уборка передвижных малых форм в летнее и зимнее время или сохранение стационарных форм на объекте;

субъекты городской среды – жители населенного пункта, их сообщества, представители общественных, деловых организаций, органов власти и других субъектов социально-экономической жизни, участвующие и влияющие на развитие населенного пункта;

тактильное покрытие – покрытие с осязаемым изменением фактуры поверхностного слоя;

твердые коммунальные отходы (ТКО) – отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

травяной покров – газон, естественная травяная растительность;

транспортирование отходов – перемещение отходов с помощью транспортных средств вне границ земельного участка, находящегося в собственности юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо предоставленного им на иных правах.

тротуар – элемент улицы, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к дороге или отделенный от нее газоном;

уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов – действия по подбору оброненных (просыпавшихся и др.) при погрузке твердых коммунальных отходов и перемещению их в мусоровоз.

уборка территорий – вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

улица – обустроенная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенного пункта муниципального округа муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том числе дорога регулируемого движения транспортных средств и тротуар;

уничтожение зеленых насаждений – незаконная рубка деревьев и кустарников, повреждение деревьев и кустарников, повлекшее прекращение роста и гибель растений, в том числе подрубка ствола дерева (более 30% его диаметра), слом ствола, наклон более 30 градусов от вертикали, повреждение кроны дерева или кустарника свыше половины ее поверхности, обрыв и обдир

скелетных корней свыше половины окружности ствола, а также уничтожение (перекопка, вытаптывание) газонов и цветников свыше 30% поверхности;

управление объектами благоустройства – создание условий для эффективного функционирования и использования объектов благоустройства, обеспечение их сохранности, развитие в интересах всего населения, проживающего на городской территории;

урна – емкость объемом менее 0,5 куб. м для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации, устанавливаемая у входов: в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения, подземные переходы, жилые дома и сооружения транспорта (вокзалы, станции);

условия неволи – искусственно созданные условия жизни животных, которые исключают возможность их свободного передвижения вне специально оборудованных мест и при которых полное жизнеобеспечение животных зависит от человека.

участники деятельности по благоустройству:

- население муниципального образования, которое формирует заявку на благоустройство и принимает участие в оценке и занесении данных в паспорт благоустройства территории;

- представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов, подведомственные учреждения, которые формируют проектно-сметную документацию и обеспечивают финансирование;

- хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формировании заявки на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

- представители профессионального сообщества, в том числе архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

- иные лица;

фасад здания, сооружения – наружная сторона здания или сооружения (различаются главный, уличный, дворовый и торцевой);

формирование комфортной городской среды – деятельность по обеспечению достойного уровня бытового обслуживания, сбалансированности транспортной инфраструктуры, возможности для беспрепятственного перемещения различных категорий граждан, грамотного районирования, удовлетворения социальных, культурных, образовательных, рекреационных потребностей горожан, адекватный уровень шумового и информационного загрязнения;

цветник – участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, дву- или многолетними цветочными растениями;

экономика городских пространств – хозяйственная деятельность, осуществляемая на городских пространствах и направленная на достижение высокого качества и уровня проживания горожан;

эксплуатация (содержание) территории – комплекс мероприятий по санитарной очистке, уборке территории и ремонту расположенных на ней элементов благоустройства, обеспечивающий соответствие параметров, в том числе геометрических, и характеристик, предъявляемых к конкретным территориям (объектам), требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов;

элементы благоустройства территории – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, применяемые как составные части благоустройства;

эспланады - широкие пешеходные проходы вдоль магистралей, предназначенные для прогулок населения, организации подходов к особо значимым объектам. Ширина эспланады должна превышать в 1,5 - 2 раза ширину тротуара, требуемую для пропуска пешеходного потока.

Раздел 2. Элементы благоустройства территории

1. Виды покрытий

1.1. Покрытия поверхности обеспечивают на территории муниципального образования условия безопасного и комфортного передвижения, а также формируют архитектурно-художественный облик среды. Для целей благоустройства территории должны применяться следующие виды покрытий:

твердые (капитальные) – монолитные или сборные, выполняемые из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п. материалов; мягкие (некапитальные) – выполняемые из природных или искусственных сыпучих материалов (песок, щебень, гранитные высевки, керамзит, резиновая крошка и др.), находящихся в естественном состоянии, сухих смесях, уплотненных или укрепленных вяжущими материалами;

газонные, выполняемые по специальным технологиям подготовки и посадки травяного покрова;

комбинированные, представляющие сочетания покрытий, указанных выше (например, плитка, утопленная в газон, и т.п.).

2. Сопряжения поверхностей

К элементам сопряжения поверхностей относятся различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы.

2.1. Бортовые камни

2.1.2. На стыке тротуара и проезжей части устанавливаются дорожные бортовые камни. Бортовые камни должны быть установлены с нормативным превышением над уровнем проезжей части не менее 150 мм, которое должно

сохраняться и в случае ремонта поверхностей покрытий. Для предотвращения наезда автотранспорта на газон в местах сопряжения покрытия проезжей части с газоном применяется повышенный бортовой камень на улицах общегородского и районного значения, а также площадках автостоянок при крупных объектах обслуживания.

2.1.3. В местах пересечений внутриквартальных дорожек и площадок применяются криволинейные бортовые камни. Устройство криволинейных бортов радиусами 15 м и менее из прямолинейных камней не допускается. Швы между камнями должны быть не более 10 мм.

2.1.4. При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном устанавливается садовый борт, дающий превышение над уровнем газона не менее 50 мм на расстоянии не менее 0,5 м, что защищает газон и предотвращает попадание грязи и растительного мусора на покрытие, увеличивая срок его службы.

2.1.5. В местах пересечения пешеходных путей с проезжей частью улиц и дорог высота бортовых камней тротуара должна быть не менее 2,5 см и не превышать 4 см. Минимальная ширина пониженного бордюра исходя из габаритов кресла-коляски должна быть не менее 900 мм.

2.1.6. Пониженный бортовой камень окрашивается ярко-желтой (или белой) краской.

2.2. Ступени, лестницы, пандусы

2.2.1. Пандус выполняется из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности без горизонтальных канавок.

2.2.2. При повороте пандуса или его протяженности более 9 м не реже чем через каждые 9 м предусматривают горизонтальные площадки размером 1,5 x 1,5 м. На горизонтальных площадках по окончании спуска предусматриваются дренажные устройства. Горизонтальные участки пути в начале и конце пандуса должны быть отличающимися от окружающих поверхностей текстурой и цветом.

2.2.3. По обеим сторонам лестницы или пандуса предусматривают поручни на высоте 800 - 920 мм круглого или прямоугольного сечения, удобного для охвата рукой и отстоящего от стены на 40 мм. При ширине лестниц 2,5 м и более предусматриваются разделительные поручни. Длина поручней должна быть больше длины пандуса или лестницы с каждой стороны не менее чем на 0,3 м, с округленными и гладкими концами поручней.

2.3. Ограждения

2.3.1. В целях благоустройства на территории муниципального образования должно быть предусмотрено применение различных видов ограждений, которые различаются:

по назначению (декоративные, защитные, их сочетание);
высоте (низкие - 0,3 - 1,0 м, средние - 1,1 - 1,7 м, высокие - 1,8 - 3,0 м);

виду материала (металлические, железобетонные и др.);
 степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие);
 степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

2.3.2. Организацию (проектирование) ограждений производят в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий, проектам индивидуального проектирования.

2.3.3. Ограждения территорий памятников историко-культурного наследия должны соответствовать требованиям, установленным для данных территорий.

2.3.4. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения запрещена организация глухих и железобетонных ограждений. В таких случаях применяются декоративные металлические ограждения.

2.3.5. Ограждения должны содержаться в чистоте, исправном состоянии, не допускается наличие граффити, надписей и рисунков (за исключением случаев, когда граффити и иные рисунки наносятся в рамках конкурсов, проводимых администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, либо конкурсов, проводимых иными лицами, получившими согласование (разрешение) администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на проведение конкурса), не иметь видимых признаков деформаций и отклонений от вертикали.

3. Малые архитектурные формы

3.1. К малым архитектурным формам (далее – МАФ) относятся: элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории муниципального образования.

Территории жилой застройки, общественно-деловые зоны, скверы, улицы, бульвары, парки, площадки для отдыха могут быть оборудованы малыми архитектурными формами - беседками, тентовыми навесами, цветочницами, скамьями, урнами, фонтанами, устройствами для игр детей, отдыха взрослого населения, оградами, телефонными будками (навесами), павильонами для ожидания автотранспорта.

Малые архитектурные формы могут быть стационарными и мобильными, их количество и размещение определяются проектами благоустройства территорий, при изготовлении учитывается соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению.

Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несут их правообладатели. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

При установке МАФ учитывается:

- а) расположение, не создающее препятствий для пешеходов;
- б) компактная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;
- в) устойчивость конструкции;
- г) надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;
- д) наличие в каждой зоне МАФ рекомендуемых типов для такой зоны.

4. Водные устройства

4.1. К водным устройствам муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики относятся фонтаны, родники. Водные устройства выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду.

4.2. Фонтаны проектируются на основании индивидуальных проектных разработок.

Содержание (техническая эксплуатация) фонтанов - выполнение работ по поддержанию фонтанов и фонтанных комплексов в технически исправном состоянии.

5. Уличное коммунально-бытовое оборудование

5.1. Уличное коммунально-бытовое оборудование - это различные виды бункеров-накопителей, контейнеров, мусоросборников, урн. Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования являются: экологичность, безопасность (отсутствие острых углов), удобство в пользовании, легкость очистки, привлекательный внешний вид.

5.2. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации применяются урны, а также у входов: в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения, жилые дома и сооружения транспорта (вокзалы, станции). На территории объектов рекреации расстановка урн предусматривается у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Урны устанавливаются и на остановках общественного транспорта. Во всех случаях расстановка оборудования не должна создавать затруднения передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок. Урны должны быть установлены у входов в объекты общественного, хозяйственного, коммунально-бытового назначения.

6. Уличное техническое оборудование

6.1. К уличному техническому оборудованию относятся: укрытия таксофонов, почтовые ящики, автоматы по продаже воды и др., торговые палатки, элементы инженерного оборудования (подъемные площадки для инвалидов колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

6.2. Уличное техническое оборудование должно обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать СП 59.13330.2020 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001».

6.3. Элементы инженерного оборудования не должны препятствовать свободному передвижению, а именно:

крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), должны быть на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, в ином случае перепад отметок, не превышающий 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм;

вентиляционные шахты должны быть оборудованы решетками.

7. Игровое и спортивное оборудование

Игровое и спортивное оборудование на территории муниципального образования представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков должно быть обеспечено соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп в порядке, предусмотренном таблицей 1 настоящих Правил.

Таблица 1. Состав игрового и спортивного оборудования в зависимости от возраста детей

Возраст	Назначение оборудования	Рекомендуемое игровое и физкультурное оборудование
Дети дошкольного возраста (1 - 3 г.)	Для тихих игр, тренировки усидчивости, терпения, развития фантазии	Песочницы
Дети дошкольного возраста (1 - 3 г.)	Для тренировки лазания, ходьбы, перешагивания, подлезания, равновесия	Домики, пирамиды, гимнастические стенки, бумы, бревна, горки; кубы деревянные 20 x 40 x 15 см; доски шириной 15, 20, 25 см, длиной 150, 200 и 250 см; доска деревянная - один конец приподнят на высоту 10 - 15 см; горка с поручнями, ступеньками и центральной площадкой, длина - 240 см, высота - 48 см (в центральной части), ширина ступеньки - 70 см; лестница-

Возраст	Назначение оборудования	Рекомендуемое игровое и физкультурное оборудование
		стремянка, высота - 100 или 150 см, расстояние между перекладинами - 10 и 15 см
Дети преддошкольного возраста (1 - 3 г.)	Для тренировки вестибулярного аппарата, укрепления мышечной системы (мышц спины, живота и ног), совершенствования чувства равновесия, ритма, ориентировки в пространстве	Качели и качалки
Дети дошкольного возраста (3 - 7 лет)	Для обучения и совершенствования лазания	Пирамиды с вертикальными и горизонтальными перекладинами; лестницы различной конфигурации, со встроенными обручами, полусферы; доска деревянная на высоте 10 - 15 см (устанавливается на специальных подставках)
Дети дошкольного возраста (3 - 7 лет)	Для обучения равновесию, перешагиванию, перепрыгиванию, спрыгиванию	Бревно со стесанным верхом, прочно закрепленное, лежащее на земле, длина - 2,5 - 3,5 м, ширина - 20 - 30 см; бум «Крокодил», длина - 2,5 м, ширина - 20 см, высота - 20 см; гимнастическое бревно, длина горизонтальной части 3,5 м, наклонной - 1,2 м, горизонтальной части 30 или 50 см, диаметр бревна - 27 см; гимнастическая скамейка, длина - 3 м, ширина - 20 см, толщина - 3 см, высота - 20 см
Дети дошкольного возраста (3 - 7 лет)	Для обучения вхождению, лазанию, движению на четвереньках, скатыванию	Горка с поручнями, длина - 2 м, высота - 60 см; горка с лесенкой и скатом, длина - 240, высота - 80, длина лесенки и ската 90 см, ширина лесенки и ската 70 см
Дети дошкольного возраста (3 - 7 лет)	Для обучения развитию силы, гибкости, координации движений	Гимнастическая стенка, высота - 3 м, ширина пролетов не менее 1 м, диаметр перекладины - 22 мм, расстояние между перекладинами - 25 см; гимнастические столбики
Дети дошкольного возраста (3 - 7 лет)	Для развития глазомера, точности движений, ловкости, для обучения метанию в цель	Стойка с обручами для метания в цель, высота 120 - 130 см, диаметр обруча 40 - 50 см; оборудования для метания в виде «цветка», «петуха», центр мощения расположен на высоте 120 см (мл. дошкольный возраст); 150 - 200 см (старший дошкольный возраст); кольцебросы - доска с укрепленными кольшками высотой 15 - 20 см, кольцебросы

Возраст	Назначение оборудования	Рекомендуемое игровое и физкультурное оборудование
		могут быть расположены горизонтально и наклонно; мишени на щитах из досок в виде четырех концентрических кругов диаметром 20, 40, 60, 80 см, центр мишени на высоте 110 - 120 см от уровня пола или площадки, круги красятся в красный (центр), салатный, желтый и голубой; баскетбольные щиты крепятся на двух деревянных или металлических стойках так, чтобы кольцо находилось на уровне 2 м от пола или поверхности площадки
Дети школьного возраста	Для общего физического развития	Гимнастическая стенка высотой не менее 3 м, количество пролетов 4 - 6; разновысокие перекладины, перекладина-эспандер для выполнения силовых упражнений в висе; «рукоход» различной конфигурации для обучения передвижению разными способами, висам, подтягиванию; спортивно-гимнастические комплексы - 5 - 6 горизонтальных перекладин, укрепленных на разной высоте, к перекладинам могут прикрепляться спортивные снаряды: кольца, трапеции, качели, шесты и др.; сочлененные перекладины разной высоты: 1,5 - 2,2 - 3 м, могут располагаться по одной линии или в форме букв «Г», «Т» или змейкой
Дети старшего школьного возраста	Для улучшения мышечной силы телосложения и общего физического развития	Спортивные комплексы; спортивно-игровые комплексы (микроскалодромы, велодромы и т.п.)

7.1. Игровое оборудование

7.1.1. Игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным.

7.1.2. Требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

деревянное оборудование, выполненное из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; отполированное, острые углы закруглены;

металл применяется для несущих конструкций оборудования, которые должны иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие);

возможно применять стеклопластик (не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив);

бетонные и железобетонные элементы оборудования выполняются из бетона марки не ниже 300, морозостойкостью не менее 150, имеют гладкие поверхности;

оборудование из пластика и полимеров выполняется с гладкой поверхностью и яркой, чистой цветовой гаммой окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов.

7.1.3. В требованиях к конструкциям игрового оборудования не допускаются острые углы, застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения. Поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка. Для оказания экстренной помощи детям в комплексы игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более 2 м необходимо предусматривать возможность доступа внутрь в виде отверстий (не менее двух) диаметром не менее 500 мм.

7.1.4. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках должны соблюдаться минимальные расстояния безопасности в порядке, предусмотренном таблицей 2 настоящих Правил. В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается размещение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев. Требования к параметрам игрового оборудования и его отдельных частей необходимо принимать в порядке, предусмотренном таблицей 3 настоящих Правил.

Таблица 2. Минимальные расстояния безопасности при размещении игрового оборудования

Игровое оборудование	Минимальные расстояния
Качели	Не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона
Качалки	Не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м вперед от крайних точек качалки в состоянии наклона
Карусели	Не менее 2 м в стороны от боковых конструкций и не менее 3 м вверх от нижней вращающейся поверхности карусели
Горки	Не менее 1 м от боковых сторон и 2 м вперед от нижнего края ската горки

Таблица 3. Требования к игровому оборудованию

Игровое оборудование	Требования
Качели	Высота от уровня земли до сиденья качелей в состоянии покоя должна быть не менее 350 мм и не более 635 мм. Допускается не более двух сидений в одной рамке качелей. В двойных качелях не

Игровое оборудование	Требования
	должны использоваться вместе сиденье для маленьких детей (колыбель) и плоское сиденье для более старших детей
Качалки	Высота от земли до сиденья в состоянии равновесия должна быть 550 - 750 мм. Максимальный наклон сиденья при движении назад и вперед - не более 20 градусов. Конструкция качалки не должна допускать попадание ног сидящего в ней ребенка под опорные части качалки, не должна иметь острых углов, радиус их закругления должен составлять не менее 20 мм
Карусели	Минимальное расстояние от уровня земли до нижней вращающейся конструкции карусели должно быть не менее 60 мм и не более 110 мм. Нижняя поверхность вращающейся платформы должна быть гладкой. Максимальная высота от нижнего уровня карусели до ее верхней точки составляет 1 м
Горки	Доступ к горке осуществляется через лестницу, лазательную секцию или другие приспособления. Высота ската отдельно стоящей горки не должна превышать 2,5 м вне зависимости от вида доступа. Ширина открытой и прямой горки не менее 700 мм и не более 950 мм. Стартовая площадка не менее 300 мм длиной с уклоном до 5 градусов, но ширина площадки должна быть равна горизонтальной проекции участка скольжения. На отдельно стоящей горке высота бокового ограждения на стартовой площадке должна быть не менее 0,15 м. Угол наклона участка скольжения не должен превышать 60 градусов в любой точке. На конечном участке ската средний наклон не должен превышать 10 градусов. Край ската горки должен подгибаться по направлению к земле с радиусом не менее 50 мм и углом загиба не менее 100 градусов. Расстояние от края ската горки до земли должно быть не более 100 мм. Высота ограждающего бортика на конечном участке при длине участка скольжения менее 1,5 м - не более 200 мм, при длине участка скольжения более 1,5 м - не более 350 мм. Горка-тоннель должна иметь минимальную высоту и ширину 750 мм

7.2. Спортивное оборудование

7.2.1. Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров должно быть заводского изготовления. При размещении необходимо руководствоваться каталогами сертифицированного оборудования.

7.2.2. Запрещается размещать спортивное оборудование вблизи линий электропередач, а также зеленых насаждений, находящихся в аварийном состоянии.

8. Площадки

На территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики необходимо предусматривать следующие виды площадок: детские, отдыха, спортивные, контейнерные, для выгула собак, для дрессировки собак, автостоянок и парковок. Размещение площадок в границах охранных зон зарегистрированных памятников культурного наследия и зон, особо охраняемых природных территорий согласовывается с уполномоченными органами охраны памятников, природопользования и охраны окружающей среды.

Места размещения детских и спортивных площадок, а также иных элементов благоустройства на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, определяются нормативными муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и с учетом требований настоящих Правил.

8.1. Спортивные площадки

Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их необходимо проектировать в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных школ. Проектирование спортивных площадок зависит от вида специализации площадки. Расстояние от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей принимается согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

Обязательный перечень элементов благоустройства территории на спортивной площадке включает мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование, в том числе озеленение и ограждение площадки.

9.1 Контейнерные площадки и места расположения мусоросборников

9.1.1. Порядок организации площадки для размещения контейнеров, бункеров-накопителей включает в себя:

разработку схемы размещения (в масштабе) с учетом санитарных норм и правил;

оборудование места под обустройство площадки в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

заключение договора на вывоз отходов производства и потребления (твердых коммунальных отходов) (с учетом нормативов накопления)

с организацией, в компетенцию которой входит данный вид услуги. Условия договора (кратность вывоза, нормы накопления, места складирования отходов и иные условия, предусмотренные законодательством для договоров данного вида) должны обеспечивать выполнение требований настоящих Правил.

9.1.2. Площадки необходимо размещать удаленными от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, спортивных площадок, мест отдыха на расстояние не менее чем 20 м, на участках жилой застройки - не далее 100 м от входов, считая по пешеходным дорожкам от дальнего подъезда, при этом территория площадки должна примыкать к сквозным проездам, но не мешать проезду транспорта. В исключительных случаях в районах сложившейся застройки, где нет возможности соблюдения установленных разрывов от мест временного хранения отходов, эти расстояния устанавливаются комиссионно, с участием уполномоченной собственниками помещений в многоквартирном доме организации, отраслевого (функционального) территориального органа, уполномоченного администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

9.1.3. Размер контейнерной площадки на один контейнер принимается 2-3 кв. м (с учетом размещения необходимого числа контейнеров - количество мусорных контейнеров), на один бункер не менее 12 кв. м (с учетом размещения необходимого числа бункеров). Расчетный объем контейнеров и (или) бункеров-накопителей должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования. Емкость контейнеров и (или) бункеров должна быть рассчитана на возможное их наполнение в периоды между вывозами, исключая ее переполнение.

9.1.4. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами места расположения мусоросборников, дворовых туалетов и помойных ям должны определяться самими домовладельцами, в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил.

9.1.5. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории контейнерной площадки включает твердые виды покрытия (асфальтовое или бетонное), элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, ограждение с трех сторон, контейнеры для сбора ТКО.

9.1.6. Контейнерные площадки должны быть изолированы от окружающей среды ограждением из кирпича или профлиста с трех сторон высотой не менее 1,5 м, чтобы не допускать попадания мусора на прилегающую территорию.

9.1.7. На контейнерной площадке размещается информация о:
наименовании (номере контейнерной площадки);
правообладателе (обслуживающей организации) контейнерной площадки;
графике вывоза отходов;
наименовании обслуживаемых объектов;
наименовании организации, осуществляющей вывоз отходов;
телефонах организаций, осуществляющих контроль за вывозом отходов
и содержанием контейнерной площадки.

Ответственность за обустройство и надлежащее содержание контейнерной площадки несут:

на территории многоквартирных жилых домов - собственники помещений в многоквартирном доме либо уполномоченные собственниками помещений в многоквартирном доме лица;

в зоне застройки индивидуальными жилыми домами – администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

на иных территориях, на которых установлены контейнеры, находящиеся в аренде, собственности, пользовании физических или юридических лиц, - предприятия, организации и иные хозяйствующие субъекты, в ведении которых находятся контейнерные площадки.

9.1.8. Запрещается пользование контейнерной площадкой:

юридическим лицам в отсутствие заключенного договора на складирование и вывоз отходов производства и потребления (крупногабаритные отходы) на указанной площадке;

физическим лицам, в случае если контейнерная площадка не является местом, специально определенным собственниками помещений в многоквартирном доме либо уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме лицом для складирования и вывоза отходов производства и потребления (крупногабаритные отходы);

физическим лицам в зоне застройки индивидуальными жилыми домами, в случае если контейнерная площадка не является местом, специально определенным организацией, с которой заключен договор на вывоз ОПШ (КГО).

9.1.9. Парковка транспорта на расстоянии ближе 3 (трех) метров от ограждения контейнерных площадок запрещена.

9.2. Площадки для выгула собак

9.2.1. Площадки для выгула собак размещают на территориях общего пользования микрорайона и жилого района, свободных от зеленых насаждений, под линиями электропередачи с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов. Размещение площадки на территориях природного комплекса необходимо согласовывать с органами природопользования и охраны окружающей среды.

9.2.2. Размеры площадок для выгула собак, размещаемые на территориях жилого назначения, принимаются 400 - 600 кв. м, на прочих территориях - до 800 кв. м; в условиях сложившейся застройки может принимать уменьшенный размер площадок исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок необходимо обеспечивать на расстоянии не более 400 м. На территории и микрорайонов с плотной жилой застройкой - не более 600 м. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий должно быть принято не менее 25 м, а до участков

детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.

9.2.3. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула собак включает различные виды покрытия, ограждение, скамью (как минимум), урну (как минимум), осветительное и информационное оборудование, озеленение.

9.2.4. Ограждение площадки должно быть выполнено из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом необходимо учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

9.2.5. На территории площадки должен быть размещен информационный стенд с правилами пользования площадкой.

9.3. Площадки для дрессировки собак

9.3.1. Площадки для дрессировки собак должны быть размещены на удалении от застройки жилого и общественного назначения не менее чем на 50 м. Размещение площадки на территориях природного комплекса необходимо согласовывать с уполномоченными органами природопользования и охраны окружающей среды. Размер площадки принимается порядка 2000 кв. м.

9.3.2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки собак включает мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны (не менее 2 на площадку), информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование.

9.3.3. Покрытие площадки должно иметь ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления.

9.3.4. Ограждение должно быть представлено забором (металлическая сетка) высотой не менее 2,0 м, а также предусмотрено расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей, не позволяющим животному покидать площадку или причинять себе травму.

9.3.5. Площадки для дрессировки собак должны быть оборудованы учебными, тренировочными, спортивными снарядами и сооружениями, навесом от дождя, утепленным бытовым помещением для хранения инвентаря, оборудования и отдыха инструкторов.

9.4. Площадки автостоянок и парковок

9.4.1. На территории муниципального образования предусмотрены следующие виды парковочных карманов, автостоянок:

кратковременного и длительного хранения автомобилей;
уличных (в виде парковок на проезжей части);

внеуличных (в виде «карманов» и отступов от проезжей части);
гостевых (на участке жилой застройки);
для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные);
приобъектных (у объекта или группы объектов);
прочих (грузовых, перехватывающих и др.)

Размещение гаражей для хранения индивидуальных легковых автомобилей, открытых охраняемых автостоянок, временных автостоянок у общественных зданий производится в соответствии с проектной документацией, разработанной лицензированной проектной организацией, согласованной в установленном порядке с инспектирующими службами города.

В жилой застройке производится размещение временных металлических гаражей только инвалидами Великой Отечественной войны, лицами, приравненными к данной категории, обеспеченными автотранспортными средствами. При этом количество гаражей на одной площадке не должно превышать пяти единиц.

Благоустройство и содержание территории гаражно-строительных кооперативов и охраняемых автостоянок осуществляется за счет средств юридических и физических лиц, являющихся собственниками (владельцами), арендаторами данных объектов. Благоустройство и уборка территории, прилегающей к гаражам, расположенным в жилой застройке и не объединенным в гаражно-строительные кооперативы, обеспечивается их собственниками (владельцами).

9.4.2. Запрещается размещение площадок автостоянок в зоне остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта, организация заездов на автостоянки должна быть не ближе 15 м от конца или начала посадочной площадки.

9.4.3. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы навесами, легкими насаждениями боксов, смотровыми эстакадами.

9.4.4. Покрытие площадок необходимо выполнять аналогичным покрытием транспортных проездов.

9.4.5. Сопряжение покрытия площадки с проездом должно быть выполнено в одном уровне без укладки бортового камня, с газоном в порядке, предусмотренном пунктом 2.1.3 настоящих Правил.

9.4.6. Разделительные элементы на площадках могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

9.4.7. Типовые архитектурные решения контрольно-пропускных пунктов и ограждений территорий автостоянок определяются муниципальным правовым актом администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

9.4.8. Ответственность за содержание (уборку) парковочных карманов возложена:

на собственников земельных участков, на территории которых расположены парковочные карманы, либо на их арендаторов (иных правообладателей), если законом или договором не предусмотрено иное;

на уполномоченную собственниками помещений в многоквартирных домах организацию в случае размещения парковочных карманов в границах придомовой территории.

9.4.9. Уборка парковочных карманов должна осуществляться ежедневно.

9.4.10. Наличие смета, грязи, пыли, снежной массы (в зимний период) на территории парковочных карманов запрещается.

9.4.11. В случае появления дефектов (просадка по грунту, разрушение или выпадение плиток и т. д.) данные дефекты должны быть устранены в течение 3 (трёх) суток с момента появления дефекта в соответствии с приложением «А» СП 467.1325800.2019 «Свод правил. Стоянки автомобилей. Правила эксплуатации».

9.4.12. Разрыв от автостоянки до жилого здания с окнами должен быть не менее 10 м для автостоянки вместимостью до 10 машин, и не менее 15 м, если вместимость автостоянки более 10 машин, и не ближе 25 м — к детским садам, школам, больницам, техникумам.

9.4.13. На каждой стоянке (остановке) автотранспортных средств, в том числе около предприятий торговли, сферы услуг, медицинских, спортивных и культурно - зрелищных учреждений, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

10. Пешеходные коммуникации

Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижение на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки. При организации пешеходных коммуникаций на территории населенного пункта должно быть обеспечено минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения.

10.1. Основные пешеходные коммуникации

10.1.1. Основные пешеходные коммуникации обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного

транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

10.1.2. Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них. Ширину основных пешеходных коммуникаций при проектировании необходимо рассчитывать в зависимости от интенсивности пешеходного движения в «часы пик» и пропускной способности одной полосы движения. Трассировку пешеходных коммуникаций необходимо осуществлять (за исключением рекреационных дорожек) по кратчайшим направлениям между пунктами тяготения или под углом к этому направлению порядка 30 градусов.

10.1.3. Во всех случаях пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами необходимо устройство бордюрных пандусов. При устройстве на пешеходных коммуникациях лестниц, пандусов, мостиков необходимо обеспечивать создание равновеликой пропускной способности этих элементов. Запрещается использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним газонов для остановки и стоянки автотранспортных средств.

10.1.4. Насаждения, здания, выступающие элементы зданий и технические устройства, расположенные вдоль основных пешеходных коммуникаций, не должны сокращать ширину дорожек, а также минимальную высоту свободного пространства над уровнем покрытия дорожки равную 2 м. При ширине основных пешеходных коммуникаций 1,5 м через каждые 30 м необходимо предусматривать уширения (разъездные площадки) для обеспечения передвижения инвалидов в креслах-колясках во встречных направлениях.

10.1.5. Общая ширина пешеходной коммуникации в случае размещения на ней некапитальных нестационарных сооружений складывается из ширины пешеходной части, ширины участка, отводимого для размещения сооружения, и ширины буферной зоны (не менее 0,75 м), предназначенной для посетителей и покупателей. Ширину пешеходных коммуникаций на участках возможного встречного движения инвалидов на креслах-колясках не допускается устанавливать менее 1,8 м.

10.1.6. Основные пешеходные коммуникации в составе объектов рекреации с рекреационной нагрузкой более 100 чел./га должны быть оборудованы площадками для установки скамей и урн, размещая их не реже чем через каждые 100 м. Площадка должна прилегать к пешеходным дорожкам, иметь глубину не менее 120 см, расстояние от внешнего края сиденья скамьи до пешеходного пути - не менее 60 см. Длина площадки рассчитывается на размещение как минимум одной скамьи, двух урн (малых контейнеров для мусора), а также места для инвалида-колясочника (свободное пространство шириной не менее 85 см рядом со скамьей).

10.1.7. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на территории основных пешеходных коммуникаций включает твердые виды

покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование.

10.1.8. Требования к покрытиям и конструкциям основных пешеходных коммуникаций необходимо устанавливать с возможностью их круглогодичной эксплуатации, а при ширине 2,25 м и более - с возможностью эпизодического проезда специализированных транспортных средств.

10.2. Второстепенные пешеходные коммуникации

10.2.1. Второстепенные пешеходные коммуникации обеспечивают связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижение на территории объектов рекреации (сквер, парк, лесопарк). Ширина второстепенных пешеходных коммуникаций принимается порядка 1,0 - 1,5 м.

10.2.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории второстепенных пешеходных коммуникаций обычно включает различные виды покрытия.

10.2.3. На дорожках скверов муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики необходимо предусматривать твердые виды покрытия с элементами сопряжения, а также мощение плиткой.

11. Транспортные проезды

11.1. Транспортные проезды - элементы системы транспортных коммуникаций, обеспечивающие транспортную связь между зданиями и участками внутри территорий кварталов, крупных объектов рекреации, производственных и общественных зон, а также связь с улично-дорожной сетью муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

11.2. Проектирование транспортных проездов ведется с учетом СНиП 2.05.02. При проектировании проездов должно быть обеспечено сохранение или улучшение ландшафта и экологического состояния прилегающих территорий.

Раздел 3. Общие требования к состоянию общественных пространств, благоустройство на территориях общественного назначения

12. Объекты нормирования благоустройства

12.1. Объектами нормирования благоустройства на территориях общественного назначения являются общественные пространства населенных пунктов муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все

разновидности общественных территорий муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики: центры общемуниципального и локального значения, многофункциональные и специализированные общественные зоны населенных пунктов муниципального образования.

12.2. На территориях общественного назначения при благоустройстве должны быть обеспечены открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта.

13. Общественные пространства

13.1. Общественные пространства населенных пунктов муниципального образования включают пешеходные коммуникации, пешеходные зоны, участки активно посещаемой общественной застройки, участки озеленения, расположенные в составе населенного пункта, многофункциональных зон, центров общемуниципального и локального значения.

13.2. Пешеходные коммуникации и пешеходные зоны обеспечивают пешеходные связи и передвижение по территории населенных пунктов муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в порядке, предусмотренном подразделами «Пешеходные коммуникации», «Улицы и дороги», «Площади», «Пешеходные переходы» настоящих Правил.

13.3. Участки общественной застройки с активным режимом посещения - это учреждения торговли, культуры, искусства, образования и т.п. объекты муниципального значения.

13.4. Возможный перечень элементов благоустройства на территории общественных пространств населенных пунктов муниципального образования включает твердые виды покрытия в виде плиточного мощения, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

На территории общественных пространств возможно размещение произведений декоративно-прикладного искусства, декоративных водных устройств.

13.5. Возможно на территории пешеходных зон и коммуникаций размещение рекламных конструкций, нестационарных торговых объектов, остановочных павильонов, туалетных кабин.

13.6. На территории участков общественной застройки (при наличии приобъектных территорий) возможно размещение ограждений и рекламных

конструкций. При размещении участков в составе исторически сложившейся застройки, общественных центров населенных пунктов муниципального образования возможно отсутствие стационарного озеленения.

14. Участки и специализированные зоны общественной застройки

14.1. Участки общественной застройки (за исключением указанных в пункте 13.3 настоящих Правил) - это участки общественных учреждений с ограниченным или закрытым режимом посещения: органы власти и управления, НИИ, больницы и т.п. объекты. Специализированные зоны общественной застройки (больничные, студенческие, комплексы НИИ и т.п.) формируются в виде группы участков.

14.2. Благоустройство участков и специализированных зон общественной застройки проектируется в соответствии с заданием на проектирование и отраслевой специализацией.

14.3. Возможный перечень элементов благоустройства территории на участках общественной застройки (при наличии приобъектных территорий) и территориях специализированных зон общественной застройки включает твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, урны или контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информационного оформления учреждений. Для учреждений, назначение которых связано с приемом посетителей, необходимо обязательное размещение скамей.

14.4. Возможно размещение ограждений, рекламных конструкций. При размещении участков в составе исторически сложившейся застройки, общественных центров населенного пункта допускается отсутствие стационарного озеленения.

Раздел 4. Общие требования, благоустройство на территориях жилого назначения

Объектами благоустройства на территориях жилого назначения являются общественные пространства, участки жилой застройки, детских садов, школ, постоянного и временного хранения автотранспортных средств, которые в различных сочетаниях формируют жилые группы, микрорайоны, жилые районы.

15. Общественные пространства

15.1. Общественные пространства на территориях жилого назначения формируются системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания жилых групп, микрорайонов, жилых районов и озелененных территорий общего пользования.

15.2. Учреждения обслуживания жилых групп, микрорайонов, жилых районов должны быть оборудованы площадками при входах. Для учреждений

обслуживания с большим количеством посетителей (торговые центры, рынки, поликлиники, отделения милиции) должно быть предусмотрено устройство приобъектных автостоянок. На участках отделений милиции, пожарных депо, подстанций скорой помощи, рынков, объектов городского значения, расположенных на территориях жилого назначения, возможно предусматривать различные по высоте металлические ограждения.

16. Участки жилой застройки

16.1. На территории участка жилой застройки с коллективным использованием придомовой территорией (многоквартирная застройка) могут быть предусмотрены: транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (детские площадки, площадки отдыха, контейнерные, гостевых автостоянок, при входных группах), озелененные территории. Если размеры территории участка позволяют, то в границах участка возможно размещение спортивных площадок и площадок для выгула собак.

16.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включает твердые виды покрытия проезда, различные виды покрытия площадок в порядке, предусмотренном подразделом 9 настоящих Правил, элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.

16.3. Благоустройство жилых участков, расположенных в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях должно выполняться с учетом градостроительных условий и требований их размещения.

16.4. На территориях охранных зон памятников благоустройство должно соответствовать режимам зон охраны и типологическим характеристикам застройки.

16.5. При размещении жилых участков вдоль магистральных улиц запрещается допускать со стороны улицы их сплошное ограждение и размещение площадок (детских, спортивных).

17. Участки детских садов и школ

17.1. На территории участков детских садов и школ должны быть транспортные проезды, пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки при входах (главные, хозяйственные), детские площадки, спортивные площадки (на участках школ - спортдро), озелененные и другие территории и сооружения.

17.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории детского сада и школы включает твердые виды покрытия проездов, основных пешеходных коммуникаций, площадок (кроме детских), элементы сопряжения

поверхностей, озеленение, ограждение, оборудование площадок, скамьи, урны, осветительное оборудование, носители информационного оформления.

17.3. В качестве твердых видов покрытий используется асфальтовое покрытие или плиточное мощение.

17.4. При озеленении территории детских садов и школ запрещается применение растений с ядовитыми плодами и шипами.

17.5. При устройстве инженерных коммуникаций не допускается их трассировка через территорию детского сада и школы. Собственные инженерные сети детского сада и школы необходимо проектировать по кратчайшим расстояниям от подводящих инженерных сетей до здания, исключая прохождение под детскими и спортивными площадками (прокладка со стороны хозяйственной зоны). Запрещается устройство смотровых колодцев на территориях площадок, проездов, проходов. Места их размещения на других территориях в границах участка должны быть огорожены или выделены предупреждающими об опасности знаками.

18. Участки длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств

18.1. Возможный перечень элементов благоустройства на участке кратковременного и длительного хранения автотранспортных средств включает твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, ограждения, урны для ОПП, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).

18.2. На пешеходных дорожках должен быть предусмотрен съезд - бордюрный пандус - на уровень проезда (не менее одного на участок).

Раздел 5. Общие требования, благоустройство на территориях рекреационного значения

19. Объектами нормирования благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий: зоны отдыха, парки, сады, скверы.

19.1. Планировочная структура объектов рекреации должна соответствовать градостроительным, функциональным и природным особенностям территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

При организации (проектировании) благоустройства необходимо обеспечивать приоритет природоохранных факторов: для крупных объектов рекреации - ненарушение природного, естественного характера ландшафта; для малых объектов рекреации (скверы, сады) - активный уход за насаждениями; для всех объектов рекреации - защита от высоких техногенных и рекреационных нагрузок муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

19.2. В случае реконструкции объектов рекреации необходимо предусматривать:

для лесопарков: создание экосистем, способных к устойчивому функционированию, проведение функционального зонирования территории в зависимости от ценности ландшафтов и насаждений с установлением предельной рекреационной нагрузки, режимов использования и мероприятий благоустройства для различных зон лесопарка;

для парков: реконструкцию планировочной структуры (например, изменение плотности дорожно-тропиночной сети), прореживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;

для скверов: формирование групп и куртин со сложной вертикальной структурой, удаление больных, старых и недекоративных деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадку за пределами зоны риска преимущественно крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

19.3. Устройство инженерных коммуникаций на территориях рекреационного назначения необходимо вести с учетом экологических особенностей территории преимущественно в проходных коллекторах или в обход объекта рекреации.

20. Зоны отдыха

20.1. Зоны отдыха - территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации.

20.2. При организации зон отдыха в прибрежной части водоемов площадь пляжа и протяженность береговой линии пляжей обычно принимаются по расчету количества посетителей.

20.3. На территории зоны отдыха необходимо размещать пункт медицинского обслуживания с проездом, спасательную станцию, пешеходные дорожки, инженерное оборудование (питьевое водоснабжение и водоотведение, защита от попадания загрязненного поверхностного стока в водоем). Медицинский пункт обычно располагают рядом со спасательной станцией и оснащают надписью «Медпункт» или изображением красного креста на белом фоне, а также местом парковки санитарного транспорта с возможностью беспрепятственного подъезда машины скорой помощи. Помещение медпункта должно быть установлено площадью не менее 12 кв. м, иметь естественное и искусственное освещение, водопровод и туалет.

20.4. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха включает твердые виды покрытия проезда, комбинированные - дорожки (плитка, утопленная в газон), озеленение, скамьи, урны, малые

контейнеры для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, лежаки, кабинки для переодевания), туалетные кабины.

20.5. На территории зоны отдыха запрещается выгуливание собак.

20.6. Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые элементы «Вода», «Мороженое»).

20.7. Хозяевами субъектами, владеющими пляжами, должны проводиться мероприятия в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

21. Парки (многофункциональный парк)

21.1. Многофункциональный парк предназначен для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей.

21.2. На территории многофункционального парка должна быть система аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.). Мероприятия благоустройства и плотность дорожек в различных зонах парка должны соответствовать допустимой рекреационной нагрузке.

21.3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории многофункционального парка включает твердые виды покрытия (плиточное мощение) основных дорожек и площадок (кроме спортивных и детских), элементы сопряжения поверхностей, озеленение, элементы декоративно-прикладного оформления, водные устройства (водоемы, фонтаны), скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, ограждение (парка в целом, зон аттракционов, отдельных площадок или насаждений), оборудование площадок, уличное техническое оборудование (торговые палатки «Вода», «Мороженое»), осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации о зоне парка или о парке в целом.

21.4. Возможно размещение некапитальных нестационарных сооружений мелкорозничной торговли и питания, туалетных кабин.

21.5. Скамейки и урны в скверах, парках устанавливаются организациями, их содержащими. Промывание и дезинфекция урн должны проводиться не реже одного раза в месяц.

21.6. Ответственность за состояние элементов благоустройства, санитарное состояние территории парка, в том числе прилегающую территорию, несет правообладатель парка.

22. Скверы

22.1. Скверы предназначены для организации кратковременного отдыха, прогулок, транзитных пешеходных передвижений.

22.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории скверов включает твердые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения.

22.3. Покрытие дорожек должно быть в виде плиточного мощения, с учетом колористического решения покрытия, размещения элементов декоративно-прикладного оформления, низких декоративных ограждений.

22.4. Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые элементы «Вода», «Мороженое»).

Раздел 6. Общие требования, благоустройство на территориях производственного назначения

Требования к организации благоустройства на территориях производственного назначения определяются ведомственными нормативами. Объектами благоустройства на территориях производственного назначения являются общественные пространства в зонах производственной застройки и озелененные территории санитарно-защитных зон. Приемы озеленения в зависимости от отраслевой направленности производства применяются в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящих Правил.

Раздел 7. Общие требования, объекты благоустройства на территориях транспортных и инженерных коммуникаций

23. Объектами благоустройства на территориях транспортных коммуникаций муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики является улично-дорожная сеть (далее – УДС) муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в границах красных линий, пешеходные переходы различных типов. Организацию благоустройства допускается производить на сеть улиц определенной категории, отдельную улицу или площадь, часть улицы или площади, транспортное сооружение.

23.1. Объектами нормирования благоустройства на территориях инженерных коммуникаций являются охранно-эксплуатационные зоны магистральных сетей, инженерных коммуникаций.

23.2. Комплексное благоустройство на территориях транспортных и инженерных коммуникаций города ведется с учетом СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», СП 34.13330.2012 «Автомобильные дороги. Актуализированная редакция СНиП 2.05.02-85*», ГОСТ Р 52289-2019. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения

дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств, ГОСТ Р 51256-2018. Технические средства организации дорожного движения. Разметка дорожная. Классификация. Технические требования, обеспечивая условия безопасности населения и защиту прилегающих территорий от воздействия транспорта и инженерных коммуникаций. Размещение подземных инженерных сетей муниципального образования в границах УДС ведется преимущественно в проходных коллекторах.

24. Улицы и дороги

24.1. Улицы и дороги на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по назначению и транспортным характеристикам подразделяются на магистральные улицы общемуниципального, общегородского значения, улицы и дороги местного значения.

24.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории улиц и дорог включает твердые виды покрытия дорожного полотна и тротуаров, элементы сопряжения поверхностей, озеленение вдоль улиц и дорог, ограждения опасных мест, осветительное оборудование, носители информации дорожного движения (дорожные знаки, разметка, светофорные устройства).

24.3. Виды и конструкции дорожного покрытия проектируются с учетом категории улицы и обеспечением безопасности движения.

24.4. Приемы озеленения необходимо применять в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящих Правил.

24.5. Ограждения на территории транспортных коммуникаций предназначены для организации безопасности передвижения транспортных средств и пешеходов. Ограждения улично-дорожной сети и искусственных сооружений (эстакады, путепроводы, мосты, др.) проектируются в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств, ГОСТ 33128-2014. Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования», ГОСТ Р 52766-2007. Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования. У наземных пешеходных переходов со светофорным регулированием должны быть установлены ограничивающие пешеходные ограждения перильного типа с двух сторон дороги на расстоянии не менее 50 м в обе стороны от пешеходного перехода.

24.6. Условия размещения дорожных знаков и информации, их форму, размеры, изображения, места их установки проектируются в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений

и направляющих устройств на дорожные знаки. Расстояние в плане проезжей части до ближайшего к ней знака должно составлять от 0,5 до 2,0 м. Дорожная разметка проектируется в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019 Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств.

24.7. Размещение светофоров проектируется в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019 Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств, в частности:

светофоры на стойках или кронштейнах располагаются на высоте 2,0 - 3,0 м от поверхности тротуара до нижней линзы светофора, размещаются в пределах 0,5 - 2,0 м от края проезжей части;

высота установки светофора на подвесках должно составлять 5,0 - 6,0 м от поверхности проезжей части до днища корпуса светофора;

основной светофор на стойке или кронштейне должен располагаться на расстоянии 1,0 - 2,0 м перед пешеходным переходом, размещение светофорных стоек на переходе не допускается, дублирующий светофор должен располагаться на «островке безопасности» либо (при его отсутствии) совмещаться со светофором для встречного направления.

25. Площади

25.1. По функциональному назначению площади подразделяются на: главные (у зданий органов власти, общественных организаций), приобъектные (у театров, памятников, кинотеатров, музеев, торговых центров, стадионов, парков, рынков и др.), общественно-транспортные (у вокзалов, станций, на въездах в город), мемориальные (у памятных объектов или мест), площади транспортных развязок. При организации благоустройства должно быть обеспечено максимально возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.

25.2. Территории площадей включают проезжую часть, пешеходную часть, участки и территории озеленения.

25.3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории площадей необходимо предусматривать в соответствии с пунктом 24.2 настоящих Правил. В зависимости от функционального назначения площади необходимо размещать следующие дополнительные элементы благоустройства:

на главных, приобъектных, мемориальных площадях - произведения монументально-декоративного искусства, водные устройства (фонтаны);

на общественно-транспортных площадях - остановочные павильоны, некапитальные нестационарные сооружения мелкорозничной торговли, питания, бытового обслуживания, рекламные конструкции и средства информации.

25.4. Виды покрытия пешеходной части площади должны предусматривать возможность проезда автомобилей специального назначения (пожарных, аварийных, уборочных и др.), временной парковки легковых автомобилей.

25.5. Места возможного проезда и временной парковки автомобилей на пешеходной части площади должны быть выделены цветом или фактурой покрытия, мобильным озеленением (контейнеры, вазоны), переносными ограждениями. Ширину прохода применяют в порядке, предусмотренном таблицей 4 настоящих Правил.

Таблица 4 Рекомендуемый расчет ширины пешеходных коммуникаций

Расчет ширины тротуаров и других пешеходных коммуникаций необходимо производить по формуле:

$$B = b_1 \times N \times k / p, \text{ где}$$

B - расчетная ширина пешеходной коммуникации, м;

b_1 - стандартная ширина одной полосы пешеходного движения, равная 0,75 м;

N - фактическая интенсивность пешеходного движения в часы "пик", суммарная по двум направлениям на участке устройства пешеходной коммуникации, чел./час (определяется на основе данных натурных обследований);

k - коэффициент перспективного изменения интенсивности пешеходного движения (устанавливается на основе анализа градостроительного развития территории);

p - нормативная пропускная способность одной стандартной полосы пешеходной коммуникации, чел./час, которую необходимо определять по таблице:

Пропускная способность пешеходных коммуникаций

Человек в час

Элементы пешеходных коммуникаций	Пропускная способность одной полосы движения
Тротуары, расположенные вдоль красной линии улиц с развитой торговой сетью	700
Тротуары, расположенные вдоль красной линии улиц с незначительной торговой сетью	800
Тротуары в пределах зеленых насаждений улиц и дорог (бульвары)	800 - 1000
Пешеходные дороги (прогулочные)	600 - 700
Пешеходные переходы через проезжую часть (наземные)	1200 - 1500
Лестница	500 - 600
Пандус (уклон 1:10)	700
<*> Предельная пропускная способность, принимаемая при определении максимальных нагрузок - 1500 чел./час.	
Примечания: ширина одной полосы пешеходного движения - 0,75 м	

26. Пешеходные переходы

26.1. Пешеходные переходы размещаются в местах пересечения основных пешеходных коммуникаций с улицами и дорогами. Пешеходные переходы предусматриваются в одном уровне с проезжей частью улицы (наземные).

26.2. При размещении наземного пешеходного перехода на улицах нерегулируемого движения должен быть обеспечен треугольник видимости, в зоне которого запрещается допускать размещение строений, некапитальных нестационарных сооружений, рекламных щитов, зеленых насаждений высотой более 0,5 м. Стороны треугольника должны быть 8 x 40 м при разрешенной скорости движения транспорта 40 км/ч, 10 x 50 м - при скорости 60 км/ч.

26.3. Обязательный перечень элементов благоустройства наземных пешеходных переходов включает дорожную разметку, пандусы для съезда с уровня тротуара на уровень проезжей части, осветительное оборудование.

26.4. Если в составе наземного пешеходного перехода расположен «островок безопасности», приподнятый над уровнем дорожного полотна, в нем должен быть предусмотрен проезд шириной не менее 0,9 м в уровне транспортного полотна для беспрепятственного передвижения колясок (детских, инвалидных, хозяйственных).

26.5. Светофорное оборудование в зоне пешеходного перехода на улицах регулируемого движения оборудуется согласно ГОСТ Р 52289-2019. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств.

26.6. Ширина внеуличных переходов проектируется с учетом величины ожидаемого пешеходного потока, но менее 3 м.

27. Технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны

27.1. На территории муниципального образования муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики предусматриваются следующие виды технических (охранно-эксплуатационных) зон, выделяемые линиями градостроительного регулирования: магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого и низкого напряжения, слабых токов, линий высоковольтных передач.

27.2. На территории выделенных технических (охранных) зон магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого, низкого напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач не допускается прокладка транспортно-пешеходных коммуникаций с твердыми видами покрытий, установка осветительного оборудования, средств наружной рекламы и информации, устройство площадок (детских, отдыха, стоянок автомобилей, контейнерных), возведение любых видов сооружений, в т.ч. некапитальных

нестационарных, кроме технических, имеющих отношение к обслуживанию и эксплуатации проходящих в технической зоне коммуникаций.

27.3. В зоне линий высоковольтных передач напряжением менее 110 кВт возможно размещение площадок для выгула и дрессировки собак.

27.4. Предприятия, учреждения, организации независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, на балансе которых имеются инженерные сети и сооружения, обязаны следить за их исправным состоянием и своевременно производить ремонт, обеспечивать порядок проведения земляных работ и восстановление нарушенных элементов благоустройства после строительства, реконструкции и ремонта объектов коммунального назначения, коммуникаций, дорог, трамвайных и железнодорожных путей, переездов, мостов, пешеходных переходов.

27.5. Руководители организаций, в эксплуатации которых имеются сети водо- и теплоснабжения, канализации, линий связи, электро- и газоснабжения, обязаны при их повреждении принять меры по устранению аварийных ситуаций в течение суток.

27.6. Организации, ведущие строительство или ремонт подземных коммуникаций, обязаны устанавливать люки смотровых колодцев в одном уровне с покрытием проезжей части улиц, дорог, тротуаров, газонов. Не допускается отклонение крышки люка относительно уровня покрытия более 2,0 см, а дождеприемника относительно уровня лотка - более 3,0 см. Основание под люк должно быть выполнено из бетона или железобетона. Устройство оснований из кирпича или асфальтобетона, другого штучного материала на проезжей части запрещается.

Люки должны устанавливаться на бетонные плиты (кольца), применение кирпича и других штучных материалов запрещается.

Строительство и реконструкция тепловых камер, смотровых колодцев, других элементов подземных и наземных коммуникаций с отступлением от проекта, из некондиционных материалов, снижающих надежность и долговечность сооружения, не допускается.

27.7. Организации, в ведении которых находятся подземные инженерные сооружения и коммуникации, обязаны постоянно следить за тем, чтобы крышки люков смотровых колодцев, решеток дождеприемника независимо от их месторасположения находились на проектной отметке, содержались в исправном состоянии и были закрытыми. В случае повреждения или разрушения они должны быть немедленно ограждены и обозначены соответствующими дорожными знаками, в течение суток заменены или восстановлены владельцами коммуникаций.

Организации, в ведении которых находятся надземные инженерные сооружения и коммуникации, обязаны содержать их в технически исправном состоянии, а также обеспечивать их соответствие требованиям проектной документации и эксплуатации.

27.8. Провалы, просадки грунта, асфальтового или плиточного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-строительные работы, или появившиеся по

истечении 5 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены в течение суток организациями, на содержании которых находится данная территория.

27.9. Грунтовые наносы, размывы, наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются предприятиями - владельцами коммуникаций. На владельцев водоразборных колонок возлагается обязанность по содержанию и очистке прилегающей территории.

27.10. Очистку и ремонт лотков, дождеприемных колодцев, труб ливневой канализации, водопропускных труб и каналов производят владельцы данных коммуникаций, если иное не предусмотрено законом или договором.

27.11. Сброс поверхностных вод с территорий предприятий в инженерные коммуникации разрешен только при наличии договора или согласования балансодержателя инженерных сетей.

Сброс воды на дороги, тротуары, газоны, а в зимнее время и в систему ливневой канализации не допускается.

27.12. Не допускается повреждение телефонной канализации, кабельных линий операторов электросвязи, сотовой связи, кабельного телевидения и радиодиффузии.

27.13. Благоустройство полосы отвода железной дороги проектируется с учетом СП 119.13330.2017 «СНиП 32-01-95 Железные дороги колеи 1520 мм».

27.14. Благоустройство территорий водоохраных зон проектируется в соответствии с водным законодательством.

Раздел 8. Эксплуатация и содержание объектов благоустройства

28. Общие положения

28.1. Эксплуатация объектов благоустройства включает в себя распределение обязанности по уборке территорий, содержание строительных площадок, содержание придомовых территорий, содержание индивидуальных жилых домов, особенности уборки территорий в весенне-летний период, особенности уборки территорий в осенне-зимний период, порядок организации сбора и вывоза отходов производства и потребления (крупногабаритные отходы), порядок содержания элементов благоустройства, содержание и эксплуатацию дорог, проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций, содержание животных в муниципальном образовании, особые требования к доступности среды, праздничное оформление территории, порядок организации мелкорозничной торговли.

28.2. Благоустройству, уборке и содержанию подлежит вся территория муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и все расположенные на ней здания (включая жилые дома) сооружения и хозяйственные постройки. Содержание и благоустройство территорий осуществляется собственниками земельных участков (зданий, сооружений и хозяйственных построек), если иное

не предусмотрено законом или договором, либо организациями, на которые возложено выполнение данного вида деятельности.

28.3. Содержание территорий включает в себя:

ежедневную уборку от мусора, упавших ветвей деревьев, листвы, снега и льда (наледи);

обработку противогололедными материалами покрытий проезжей части дорог, мостов, улиц, тротуаров, проездов, пешеходных территорий, площадей; сгребание и подметание снега;

вывоз снега и льда (снежно-ледяных образований);

содержание и уборку дорог и других объектов улично-дорожной сети;

установку и содержание в чистоте и технически исправном состоянии контейнерных площадок, контейнеров для всех видов отходов, урн для мусора, скамеек, малых архитектурных форм и остановочных павильонов;

окраску и ремонт (текущий, капитальный) объектов благоустройства, в том числе и малых архитектурных форм на детских площадках, как на городских, так и на внутридомовых территориях;

уборку, мойку и дезинфекцию мусороприемных камер, контейнеров, бункеров-накопителей, мусоросборников и контейнерных площадок;

отвод дождевых и талых вод;

сбор и вывоз мусора, отходов производства и потребления;

удаление трупов животных с территории дорог, тротуаров, газонов;

полив территории для уменьшения пылеобразования и увлажнения воздуха;

обеспечение сохранности зеленых насаждений и уход за ними;

восстановление территорий после проведения строительных, ремонтных, земляных работ;

восстановление нарушенных элементов благоустройства после строительства, реконструкции и ремонта объектов коммунального назначения, коммуникаций (сооружений), дорог, железнодорожных путей, мостов, пешеходных переходов, проведение реставрационных и археологических работ и земляных работ;

очистку водоотводных канав на прилегающих территориях частных домовладений;

содержание в технически исправном состоянии объектов незавершенного строительства, заборов и ограждений земельных участков.

28.4. Требования в сфере обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики установлены федеральным законодательством и настоящими Правилами.

28.5. Требования в сфере обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики устанавливаются в отношении зданий, сооружений, хозяйственных построек, земельных участков, нестационарных торговых объектов, мест (площадок) для сбора отходов производства и потребления, сетей инженерно-технического

обеспечения, водных объектов, зеленых насаждений, стационарных и нестационарных гаражей и сараев.

28.6. Обеспечение чистоты и порядка на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется субъектами отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка - юридическими и физическими лицами (в том числе должностными лицами, индивидуальными предпринимателями), находящимися на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики или осуществляющими деятельность на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и являющимися собственниками, владельцами, пользователями расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики объектов, указанных в пункте 28.5 настоящих Правил, на которых возложены обязанности по соблюдению чистоты и порядка, установленные федеральным законодательством, региональным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящими Правилами.

28.7. Субъекты отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка, указанные в пункте 28.6 настоящих Правил, обязаны обеспечивать чистоту и порядок в отношении объектов и территорий в соответствии с границами, установленными пунктом 28.8 настоящих Правил.

28.8. Границы прилегающей территории в целях организации уборки и поддержания чистоты территории определяются:

1) для мест производства земляных, дорожно-ремонтных работ, работ по ремонту сетей инженерно-технического обеспечения, фасадов и иных элементов строений, зданий и сооружений, установке технических средств стабильного территориального размещения - 5 метров от объекта по всему периметру;

2) для строительных площадок - 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

3) для нестационарных объектов, в том числе торговых павильонов, торговых комплексов, палаток, киосков и тонаров, внесенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики - 10 метров от объекта по всему периметру;

4) для земельных участков, на которых расположены автозаправочные станции, станции технического обслуживания, места мойки автотранспорта, автозаправочные комплексы, а также въезды и выезды из них - 15 метров от места их расположения по всему периметру;

5) для территории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - 5 метров от границы территории юридического лица и индивидуального предпринимателя по всему периметру. Под территорией

понимается часть территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус, целевое назначение, находящаяся в собственности, владении или пользовании субъекта отношений в сфере чистоты и порядка;

6) для территории частного домовладения со стороны дорог, улиц (переулков, проходов, проездов) - 5 метров от границ земельного участка;

7) для многоквартирного дома - земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства, объектами, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая коллективные автостоянки, гаражи, детские и спортивные площадки, расположенные в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом;

8) для многоквартирного дома, граница земельного участка которого совпадает со стеной дома, при наличии в нем встроенных нежилых помещений - 10 метров от стены дома по всему периметру;

для многоквартирного дома, граница земельного участка которого совпадает со стеной дома, при отсутствии в нем встроенных нежилых помещений - земельный участок с элементами озеленения и благоустройства, объектами, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, включая коллективные площадки для размещения автомобилей, детские и спортивные площадки;

9) для многоквартирного дома, расположенного на земельном участке, государственный кадастровый учет которого не проведен, - в границы прилегающих территорий включаются земельные участки от стены многоквартирного дома до середины санитарных и противопожарных разрывов с соседними зданиями, а в случае отсутствия соседних зданий - 15 метров от стены дома по всему периметру.

10) для стационарных и нестационарных гаражей и сараев, хозяйственных построек - 5 метров от объекта по всему периметру.

11) При перекрытии (пересечении) площадей территорий границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от объектов.

В случае пересечения прилегающей территории с линейным объектом наземного исполнения (линией электропередачи, линией связи (в том числе линейно-кабельным сооружением), трубопроводом, автомобильной дорогой, тротуаром (для территории частного домовладения), железнодорожной линией и другими подобными сооружениями) размер прилегающей территории определяется до пересечения с выделенным для линейного объекта земельным участком, охранной зоной, ограждением, дорожным бордюром, тротуаром.

28.9. Несоблюдение требований в сфере обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, установленных настоящими Правилами, запрещено и влечет

административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

28.10. Физические и юридические лица обязаны принимать меры по устранению нарушений норм, предусмотренных законодательством в сфере благоустройства и настоящими Правилами, и обстоятельств, представляющих угрозу жизни или здоровью граждан. При невозможности устранения возникающих угроз своими силами должны извещать соответствующие службы и принимать меры к ограждению опасных зон, либо объектов, от доступа посторонних лиц.

28.11. Запрещено самовольно (без разрешения администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики) оборудовать, устанавливать газонные ограждения, ограждения, спортивные площадки, элементы благоустройства;

28.12. Решение об использовании общего имущества относится к компетенции общего собрания собственников многоквартирного дома, для размещения элемента благоустройства на фасаде многоквартирного дома помимо согласования с органами местного самоуправления необходимо получить согласие собственников помещений многоквартирного дома.

29. Уборка территорий

29.1. Основной задачей уборки территорий является удаление накапливающихся загрязнений, приводящих к возникновению скользкости, запыленности, ухудшению чистоты атмосферы и эстетического вида, а также обеспечение такого состояния дорог, тротуаров, при котором достигается беспрепятственность работы транспорта общего пользования, безопасное движение пешеходов и транспортных средств.

Важнейшим условием качественного выполнения работ является их своевременность.

29.2. Уборка основных транспортных магистралей проводится до 8.00 с поддержанием чистоты и порядка в течение суток.

29.3. Уборка дворовых территорий, дорог, тротуаров, газонов, мест массового пребывания людей (подходы к крупным торговым предприятиям, вокзалам, территориям рынков, торговых зон) производится в весенне-летний период в соответствии с разделом 37 настоящих Правил, а в осенне-зимний период в соответствии с разделом 38 настоящих Правил с поддержанием чистоты в течение всего рабочего дня.

29.4. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

29.5. Уборку и очистку автобусных остановок обязаны производить организации, на основании договоров по уборке территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

29.6. Уборку и очистку остановок, на которых расположены нестационарные торговые объекты, осуществляют собственники нестационарных торговых объектов, если иное не предусмотрено договором, в границах прилегающих территорий.

29.7. Уборка междурельсового пространства железнодорожных путей, расположенных на улицах, дорогах с усовершенствованным покрытием, на одном уровне с дорожным полотном производится правообладателями указанных объектов.

29.8. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), производится вручную.

29.9. Эксплуатацию и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистку от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним, обязаны осуществлять собственники, если иное не предусмотрено договором.

29.10. Уборку мостов, путепроводов и прилегающих к ним территорий обязаны производить собственники, если иное не предусмотрено договором.

29.11. Железнодорожные пути, проходящие в границах муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в пределах полосы отвода обязаны убирать и содержать железнодорожные организации, эксплуатирующие данные сооружения.

29.12. Санитарную уборку территории от отходов производства и потребления с последующей организацией вывоза на объекты хранения отходов, снос сорной растительности, а также обрезку крон деревьев, в охранной зоне (2,0 м), отведенной для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей наземного исполнения осуществляют организации, эксплуатирующие указанные сети и линии электропередач.

29.13. В случае, если указанные в пункте 29.13 настоящих Правил сети являются бесхозными, уборка и очистка территорий организуется администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании заключенных муниципальных контрактов.

29.14. Ответственность за содержание территорий, прилегающих к объектам жилищно-коммунального назначения (здания котельных, насосных станций, тепловые камеры, электрические подстанции и др.) несут специализированные организации, являющиеся владельцами указанных объектов или осуществляющие эксплуатацию сетей.

29.15. Окраску, штукатурку, побелку фасадов объектов, указанных в пункте 29.14 настоящих Правил, осуществляют собственники или эксплуатирующие организации.

29.16. Органы местного самоуправления могут на добровольной основе привлекать граждан для выполнения работ по уборке, благоустройству

и озеленению территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

29.17. Ответственность за организацию и производство уборочных работ в соответствии с настоящими Правилами возлагается:

за уборку и содержание проезжей части по всей ширине дорог, площадей, улиц и проездов дорожной сети - на организации, с которыми заключены муниципальные контракты по уборке территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

за уборку и содержание придомовых территорий многоквартирных жилых домов - на собственников помещений в многоквартирном доме, либо на уполномоченные ими организации.

за уборку и содержание межквартальных проездов - на организации, с которыми заключены муниципальные контракты по уборке муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, на собственников помещений в многоквартирном доме, либо на уполномоченные ими организации.

за уборку мостов, путепроводов - на организации, с которыми заключены муниципальные контракты по уборке муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

за уборку газонной части разделительных полос, содержание ограждений на проезжей части, тротуарах и газонах, других элементов благоустройства дороги - на организации, с которыми заключены муниципальные контракты по уборке муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

за уборку, благоустройство и содержание территорий, прилегающих к отдельно стоящим рекламным носителям, в том числе опорам для размещения рекламных перетяжек (транспарантов) - на собственников рекламных конструкций либо арендаторов рекламных конструкций, если указанное предусмотрено договором аренды.

за уборку и содержание территорий, прилегающих к нестационарным торговым объектам - на собственников нестационарных торговых объектов.

за уборку и содержание длительное время неиспользуемых и не осваиваемых территорий, территорий после сноса строений - на собственников, арендаторов (правообладателей) если законом или договором не предусмотрено иное.

за уборку, благоустройство, поддержание чистоты территорий, въездов и выездов автомобильных газовых заправочных станций, автомоечных постов, шиномонтажных и авторемонтных мастерских, заправочных комплексов, платных и бесплатных автостоянок и прилегающих территорий - на собственников, арендаторов (правообладателей) указанных объектов.

за уборку и вывоз бытового мусора, снега с территорий автостоянок, парковочных карманов, гаражей - на их собственников (владельцев) либо арендаторов.

за уборку и содержание территорий физических лиц, организаций и иных хозяйствующих субъектов - на собственников (владельцев) территорий.

за уборку и содержание земель общего пользования, не указанных в пункте 29.17 настоящих Правил - на организации, с которыми заключены муниципальные контракты по уборке территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

29.18. При проведении массовых мероприятий их организаторы обязаны обеспечить уборку места проведения мероприятия, прилегающих к нему территорий и восстановление нарушенного благоустройства. Порядок уборки места проведения мероприятия, прилегающих к нему территорий и восстановления нарушенного благоустройства определяется на стадии получения в установленном порядке соответствующего разрешения на проведение мероприятия.

29.19. Запрещается:

оставлять мусор на улицах, площадях, участках с зелеными насаждениями, в скверах, парках, на газонах, на пляжах и других территориях общего пользования;

устанавливать мемориальные надгробные сооружения (памятные сооружения) на территориях общего пользования вне мест погребения, отведенных в соответствии с действующим законодательством;

сливать отработанные масла и горюче-смазочные материалы на рельеф местности;

осуществлять мойку, чистку салона и техническое обслуживание транспортных средств в местах, не предусмотренных для этих целей.

30. Содержание дорожек и площадок

30.1. Содержание дорожек и площадок должно заключаться в подметании, сборе мусора, уборке снега, посыпке песком в случае гололеда и удаления наледи. Подметание дорожек и площадок проводится утром, когда движение минимальное. Парковые дорожки на объектах с повышенной интенсивностью пешеходного движения, а также в мемориальных, исторических и других местах должны подметаться и, при необходимости мыться, ежедневно по установленному режиму.

30.2. Щебеночные дорожки и площадки в летний сезон необходимо поливать, асфальтовые мыть водой, особенно в жаркую сухую погоду. Полив должен производиться после подметания. Количество поливов определяется погодными условиями и интенсивностью ухода.

30.3. Зимой при обледенении парковые дорожки и площадки необходимо посыпать песком или другими противоскользящими материалами.

30.4. Парковые дорожки и площадки необходимо очищать от снега. Снег сгребается рыхлым до момента уплотнения. На дорожках с интенсивным движением снег должен сгребаться после каждого снегопада.

30.5. Края дорожек, не обрамленные бортовым камнем, необходимо два раза за сезон (весной и осенью) обрезать.

30.6. На дорожках из плиточного покрытия разрушенная плитка подлежит замене с выравниванием, уплотнением основания и удалением травяного покрова.

31. Содержание строительных площадок

31.1. Содержание строительных площадок, восстановление внешнего благоустройства после окончания строительных работ осуществляется в пределах пятнадцатиметровой зоны от границ строительной площадки, возлагается на собственника, арендатора земельного участка, Заказчика или генеральную подрядную организацию.

31.2. До начала строительных, ремонтных и иных видов работ (далее - работ) необходимо:

установить по всему периметру территории строительной площадки сплошное ограждение;

обеспечить общую устойчивость, прочность, надежность, эксплуатационную безопасность ограждения строительной площадки;

следить за надлежащим техническим состоянием ограждения строительной площадки, его чистотой, своевременной очисткой от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции;

разместить при въезде на территорию строительной площадки информационный щит строительного объекта и содержать его в надлежащем состоянии (информационный щит должен иметь информацию о наименовании организации Заказчика, генподрядчика, фамилии лица, ответственного за производство строительных работ, номерах телефонов, схеме въезда и выезда автотранспорта со строительной площадки в соответствии со строительным генпланом, строительными нормами и правилами);

обеспечить временные тротуары для пешеходов (в случае необходимости);

обеспечить наружное освещение по периметру строительной площадки;

оборудовать благоустроенные подъезды к строительной площадке, внутриплощадочные проезды и пункты моек колес транспортных средств, исключающие вынос грязи и мусора на проезжую часть улиц (проездов);

обеспечить при производстве работ ежедневную уборку, подъездов к ней и тротуаров от грязи и мусора, снега, льда (учитывая период года (зима, лето));

обеспечить при производстве работ сохранность действующих подземных инженерных коммуникаций, сетей наружного освещения, зеленых насаждений и малых архитектурных форм на землях муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

восстановить разрушенные и поврежденные дорожные покрытия, зеленые насаждения, газоны, тротуары, откосы, малые архитектурные формы, произведенные при производстве работ вне границ строительной площадки.

31.3. При монтаже ограждения стройплощадки должны быть выдержаны вертикальность и устойчивость к внешним воздействиям. Конструкция ограждения строительной площадки должна удовлетворять требованиям ГОСТ Р 58967–2020 Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительного-монтажных работ. Высота ограждения территории строительных площадок должна быть - 2,0 м. На элементах и деталях ограждений не допускается наличие неровностей, которые могут стать причиной травматизма.

Запрещается наличие в ограждениях проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

31.4. В тех случаях, когда строящийся объект располагается вдоль улиц, проездов, проходов, забор должен иметь козырек и деревянный тротуар под козырьком. Ширина настила пешеходного тротуара должна быть не менее 70 см. Козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов. В зимнее время защитный козырек и тротуар должен регулярно очищаться от снега.

В случае примыкания настила пешеходного тротуара непосредственно к дороге тротуар должен быть оборудован перилами с установкой защитного экрана со стороны проезжей части высотой не менее 1,0 м.

31.5. Строительство и реконструкция объектов капитального строительства без сплошного ограждения, соответствующего требованиям пунктов 31.3, 31.4 настоящих Правил, запрещается.

31.6. Строительные материалы, оборудование, автотранспорт и передвижные механизмы, подсобные помещения, бытовые вагончики для временного нахождения рабочих и служащих, места для временного хранения и накопления транспортных партий строительных отходов размещаются в пределах строительных площадок в соответствии с проектом организации строительства.

31.7. Строительные и другие хозяйствующие субъекты, ведущие текущий или капитальный ремонт зданий, размещают бытовые вагончики для временного нахождения в них рабочих и служащих на придомовых территориях или других местах, не мешающих движению транспорта и пешеходов.

31.8. Строительные площадки в обязательном порядке должны быть оборудованы пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта.

31.9. Содержание подъездных путей к стройплощадкам, складирование и хранение мусора вне территории строек.

31.9.1. Обустройство и содержание подъездных путей к строительным площадкам возлагается на Заказчика работ, а в случае наличия генеральной подрядной организации - на генподрядные строительные организации.

31.9.2. Выезды со стройплощадки должны выходить на второстепенные дороги, при наличии таковых. Подъездные пути на стройплощадку и внутриплощадочные пути должны иметь твердое покрытие.

31.9.3. Для складирования и хранения строительных материалов, оборудования, грунта, тары вне территориистроек должны быть оборудованы специальные места для этих целей, согласованные с администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

31.10. На период строительства ответственность за уборку и содержание территории, прилегающей к ограждению зоны строительной площадки или здания, возлагается на Заказчика или генеральную подрядную организацию.

31.11. При производстве работ, связанных со строительством, необходимо обеспечивать сохранность действующих подземных инженерных коммуникаций и наружного освещения.

31.12. Все элементы благоустройства, находящиеся вне строительной площадки, поврежденные при производстве работ, должны быть восстановлены в полном объеме Заказчиком или генеральной подрядной организацией.

31.13. Запрещается производить демонтаж ограждения строительной площадки с целью последующего благоустройства территории до полного окончания строительных работ.

31.14. Запрещается:

перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, сена, спилов деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог, а также транспортировка строительных смесей и растворов (цементно-песчаного раствора, известковых, бетонных смесей и т.д.) без принятия мер, исключающих возможность пролива на дорогу, тротуар, обочину или прилегающую к дороге полосу газона;

установка ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, газонов, дорог без соответствующего согласования;

вынос грунта и грязи колесами автотранспорта на улично-дорожные сети.

нарушение физическими и юридическими лицами требований пунктов 31.1 – 31.18 настоящих Правил;

31.15. Для складирования мусора и отходов строительного мусора производства на строительной площадке в соответствии с проектом организации строительства (ПОС) должны быть оборудованы специально отведенные места или установлен бункер-накопитель.

31.16. Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных для этих целей местах.

31.17. В составе «Проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства» должна быть разработана схема движения от объекта капитального строительства до площадки складирования и представлен договор на вывоз строительного мусора.

31.18. Объекты незавершенного строительства, на которых не ведутся работы, должны быть закрыты строительными сетками либо рекламными баннерами.

32. Содержание прилегающих территорий многоквартирных жилых домов

32.1. Придомовые территории должны содержаться в чистоте. Уборка придомовых территорий должна производиться ежедневно в соответствии с действующими нормами, правилами и другими нормативными актами.

Содержание дворовых территорий осуществляется в соответствии с пунктом 28.3 настоящих Правил.

Важнейшим условием качественного выполнения работ является их своевременность.

32.2. Запрещается:

хранить отходы производства и потребления (крупногабаритные отходы) при ремонте многоквартирного дома на земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом, более двух дней;

производить любые работы, отрицательно влияющие на здоровье людей и окружающую среду;

загромождать и засорять придомовые территории металлическим ломом, строительным и бытовым мусором и другими материалами.

32.3. За внешний вид контейнерных площадок и подъездов к ним, исправность контейнеров, расположенных на земельном участке, имеющем границы, на котором расположен многоквартирный дом, несут ответственность собственники помещений в многоквартирном доме либо уполномоченные собственниками помещений в многоквартирном доме организации.

32.4. Сбор отходов производства и потребления от населения осуществляется ежедневно.

32.5. Очистка от отходов производства и потребления, крупногабаритного, строительного мусора земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, выполняется собственниками помещений в многоквартирном доме либо уполномоченными собственниками помещений в многоквартирном доме организациями.

32.6. Вывоз жидких нечистот (жидких коммунальных отходов) из неканализованных домовладений, а также отходы производства и потребления производства после проведения ремонта жилых помещений производится по заявкам физических лиц силами организаций, обслуживающих жилищный фонд.

32.7. Запрещается образование свалок вокруг контейнерных площадок, расположенных на территории многоквартирного жилого дома.

32.8. Металлолом, крупногабаритный мусор, тара (в разобранном виде), листва, спил деревьев должны складироваться в специально отведенные для этих целей места и вывозиться по мере накопления, но не реже одного раза в неделю. Для лиц, оформивших лимиты на размещение отходов производства и потребления - в соответствии с указанными лимитами.

32.9. Обязанность по подметанию дворовых территорий многоквартирных домов согласно кадастровому паспорту (в случае его отсутствия - техническому паспорту многоквартирного дома), внутридворовых,

внутриквартальных проездов и тротуаров от снега, пыли и мелкого бытового мусора, уборка детских площадок возлагаются на собственников помещений в многоквартирном доме либо на уполномоченных собственниками помещений в многоквартирном доме лиц.

33. Зимняя уборка дворовых территорий.

33.1 Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены собственниками соответствующих территорий или уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах организациями, на которые возложена обязанность по уборке территории от снега и наледи до усовершенствованного покрытия (асфальта, брусчатки, тротуарной плитки, бетона и т.п.). При возникновении наледи (гололеда) производится обработка реагентами.

33.2. Крыши, карнизы, водосточные трубы многоквартирного дома в зимний период должны незамедлительно освобождаться от нависшего снега и наледи, представляющих угрозу для жизни и здоровья граждан, согласно пункту 38 настоящих Правил. С момента обнаружения до уборки организацией, обслуживающей жилой фонд должны предприниматься действия по ограждению опасных участков и недопущению в данных местах людей.

33.3. Снег, счищаемый с придомовых территорий и внутриквартальных проездов, должен незамедлительно вывозиться для свободного проезда автотранспорта (в том числе машин скорой помощи, машин специальных служб) и движения пешеходов.

33.4. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

33.5. Участки тротуаров и дворов, покрытые уплотненным снегом, убираются малой снегоуборочной техникой или вручную. Уборка скола должна производиться одновременно со скалыванием или немедленно после него путем вывоза на снежные свалки.

33.6. Запрещается наличие снежно-ледяных накатов на ступенях при входе в подъезд, крыльце, тротуарах, проезжих частях дворовых территорий и проездов к ним.

33.7. В первую очередь обрабатываются тротуары и дворовые переходы с уклонами и спусками и участки с интенсивным пешеходным движением.

33.8. Детские площадки, расположенные во дворах многоквартирных домов (входящие в состав общего имущества многоквартирного дома, размещенные на земельном участке, на котором расположен многоквартирный дом), в том числе игровое и спортивное оборудование на них, должны:

соответствовать требованиям разделов 8, 9 настоящих Правил;

очищаться от снега и производиться его откидывание в сторону при толщине слоя выше 15 см в зимнее время;

33.9. Ответственность за содержание детских площадок, расположенных во дворах многоквартирных домов (входящие в состав общего имущества многоквартирного дома, размещенные на земельном участке, на котором

расположен многоквартирный дом), в том числе обеспечение безопасности на них, возлагается на собственников помещений в многоквартирном доме либо уполномоченных собственниками помещений в многоквартирном доме лиц.

34. Содержание индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий

34.1. Владельцы индивидуальных жилых домов обязаны содержать в порядке земельный участок в пределах землеотвода и обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей территории, а именно:

производить уборку от мусора, скос сорной растительности;

очищать канавы и трубы для стока воды в весенний период обеспечивать проход талых вод;

сбирать твердых коммунальных отходов только в местах, специально оборудованных в соответствии с санитарными правилами и нормами;

иметь заключенный договор со специализированной организацией, имеющей право на обращение с опасными отходами 4 класса опасности, на обслуживание децентрализованных систем водоотведения (выгребных ям, септиков, локальных очистных сооружений) на территориях, где отсутствует возможность подключения к централизованным сетям канализации;

не допускать сброс отходов производства и потребления и нечистот за пределы земельного участка, находящегося в собственности или владении на ином праве, на пешеходные дорожки, в ливневую канализацию и дренажные канавы (кюветы), на проезжую часть дорог и территории других домовладений, грунт и другие территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

иметь на домовладениях читаемые (различимые) номерные знаки с обозначением номеров домов и наименования улиц (переулков, проездов);

оборудовать в соответствии с санитарными нормами в пределах землеотвода при отсутствии централизованного водоотведения местную канализацию, помойную яму, туалет, содержать их в чистоте и порядке, регулярно производить их очистку и дезинфекцию.

34.2. В зоне индивидуальной жилой застройки вывоз твердых коммунальных отходов и отходов производства и потребления осуществляется за счет домовладельцев или лиц, проживающих в домах.

34.3. Собственникам неканализованных домовладений и сооружений, которые расположены на территориях, где отсутствуют централизованные системы водоотведения, запрещается:

не иметь выгребных ям (септиков);

осуществлять эксплуатацию выгребных ям (септиков), не обеспечивающих водонепроницаемость объекта по причине нарушения целостности конструкций стенок и дна, устройства переливных труб и др.;

допускать наполнение выгребных ям нечистотами выше, чем 0,35 м от поверхности земли;

не иметь беспрепятственных подъездов специализированной техники для откачки сточных вод из выгребных ям (септиков);

захламлять прилегающую территорию отходами производства и потребления.

34.4. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами собственникам, иным владельцам и пользователям индивидуальных жилых домов запрещается складирование и хранение строительных материалов, угля и дров вне границ землеотвода без письменного уведомления администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в котором должны быть указаны вид материалов, складирование и хранение которых предполагается, разумный срок хранения (до 1 года), а также обоснование причин невозможности размещения материалов в границах землеотвода под домовладением.

В случае невозможности установления лиц, осуществивших такое складирование, меры по его ликвидации принимаются администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

35. Содержание иных территорий

35.1. Уборка территорий.

Физические и юридические лица обязаны осуществлять самостоятельно либо посредством привлечения иных лиц своевременную и качественную очистку и уборку объектов и территорий (в том числе удалять последствия их загрязнения, не допускать накопления (складирования) отходов производства и потребления, остатков строительных материалов и оборудования, пришедших в негодность для дальнейшего использования, а также устранять остатки сгоревших и/или полуразрушенных зданий и сооружений, которые невозможно использовать для проживания и/или хозяйственной деятельности, размещения производства), находящихся у них на праве собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования, срочного пользования, аренды либо ином праве, если иное не предусмотрено законом или договором.

Организация уборки придомовых территорий индивидуальных жилых домов и многоквартирных жилых домов и объектов озеленения и благоустройства, расположенных в границах придомовых территорий, осуществляется физическими и юридическими лицами - собственниками, владельцами или пользователями индивидуальных жилых домов, собственниками либо пользователями помещений в многоквартирных жилых домах самостоятельно либо посредством привлечения специализированных организаций, управляющих компаний.

Организация уборки территорий, не указанных в абзацах 2 и 3 настоящего пункта, осуществляется администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской

Народной Республики в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

36. Содержание мест погребения

36.1. Содержание мест погребения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о похоронном деле, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, санитарными и экологическими требованиями, иными муниципальными правовыми актами муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

37. Особенности уборки территории в весенне-летний период

37.1. Граждане и организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности самостоятельно должны обеспечивать себя всем необходимым для летнего содержания своих территорий.

37.2. Летняя уборка включает два вида технологических операций: систематические и периодические.

К систематическим операциям относятся:

подметание;

мойка;

поливка;

сбор мусора, очистка урн.

К периодическим операциям относятся:

очистка и вывоз грунтовых наносов;

подметание и вывоз опавших листьев;

уборка газонов под грабли;

мойка и окраска ограждений, фасадов и витрин;

грейдирование обочин (срезка грунта с обочин).

37.3. Летняя уборка - подметание, мойка, сбор мусора, опавшей листвы, очистка урн тротуаров, внутриквартальных проездов, дворовых территорий, посадочных площадок остановок общественного транспорта и других территорий, прилегающих к зданиям и сооружениям (в том числе объектам торговли и сферы услуг), должна производиться собственниками, арендаторами (правообладателями) указанных объектов, специализированными организациями, на которые возложена обязанность по уборке территории, ежедневно два раза в день, включая выходные и праздничные дни, при этом утренняя уборка должна быть завершена до 8-00 и вечерняя - до 18-00.

37.4. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 14 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной

техники к работе в летний период проводятся в сроки, определенные органом местного самоуправления.

37.5. Летняя уборка проезжих частей улиц.

37.5.1. Подметание является основной технологической операцией уборки мусора на улицах, площадях и тротуарах. Ее производят на дорогах с асфальтобетонными и цементобетонными покрытиями. Подметание дорожных покрытий без увлажнения запрещено. Подметание проезжих частей осуществляют механизированным способом специализированные предприятия. На подметание должны быть составлены маршрутные графики. Копии маршрутных графиков с графическими схемами должны выдаваться водителю вместе с путевым листом.

При подметании принята допустимая предельная засоренность лотков на расстоянии 0,5 м от бортового камня для проездов со средним и интенсивным движением:

для магистралей и улиц, расположенных в благоустроенных жилых районах, - 30 г/м²;

для улиц, которые граничат с проездами, имеющими неусовершенствованные дорожные покрытия, а также в тех местах, где расположены промышленные предприятия, - 50 г/м²;

для улиц второстепенного значения, пересекаемых улицами с неусовершенствованными покрытиями, - 80 г/м².

Технологический порядок и периодичность уборки дорог, обеспечивающие соблюдение указанных допустимых норм засоренности, устанавливаются в зависимости от интенсивности движения транспорта в порядке, предусмотренном таблицей 5 настоящих Правил.

Таблица 5. Технологический порядок и периодичность уборки дорог

Характеристика объектов	Уборка загрязнений с проездов, имеющих ливневую канализацию		Уборка загрязнений с проездов, не имеющих ливневую канализацию	
	проезжая часть	лоток	проезжая часть	лоток
Основные магистральные проезды	Мойка 1 раз в 3 суток	Подметание 1 раз в сутки	Подметание 1 раз в сутки	Подметание 1 раз в сутки
Улицы местного значения	Мойка 1 раз в 3 суток	Подметание 1 раз в сутки	Подметание 1 раз в сутки	Подметание 1 раз в сутки
Улицы местного значения с прилегающими неблагоустроенными территориями	Мойка 1 раз в 2 суток	Подметание 1 раз в 2 суток	Подметание 1 раз в сутки	Подметание 1 раз в сутки
Центральные площади и улицы	Мойка 1 раз в сутки	Подметание 1 раз в сутки	Мойка 1 раз в сутки	Подметание 3 раза в сутки

Подметание, мойку дорожных покрытий, тротуаров, осевых и резервных полос, прилотовых частей дороги, магистралей, улиц, проездов и т.д. осуществляется с целью удаления пыли с предварительным увлажнением дорожных покрытий в дневное время (с 8 до 21 часа), а на магистральных и улицах с интенсивным движением транспорта - в ночное время (с 23 до 8 часов).

37.5.2. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей.

Мойку производят только на проездах, имеющих усовершенствованные дорожные покрытия. Мойку производят в ночное время, исключение составляет мойка проездов после окончания дождей. Эту операцию осуществляют механизированным способом специализированные предприятия. На мойку должны быть составлены маршрутные графики. Копии маршрутных графиков с графическими схемами должны выдаваться водителю вместе с путевым листом.

При мойке проезжей части запрещается выбивание струей воды смета и мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, павильоны остановок пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли.

37.5.3. Полив дорожных покрытий производится исключительно в жаркие и сухие дни с температурой воздуха свыше +25 градусов С в период с 12 до 16 часов. Эту операцию осуществляют механизированным способом специализированные предприятия. Поливку производят в часы наиболее высокой температуры воздуха. Полив также применяют для обеспыливания дорог.

37.5.4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений и промывта организацией, обязанность по уборке на которую возложена в установленном порядке.

37.5.5. Обочины дорог должны быть очищены от мусора, грязи, организацией, обязанность по уборке проезжей части на которую возложена в установленном порядке.

37.5.6. В полосе отвода дорог, высота травяного покрова не должна превышать 10 - 15 см. Запрещено засорение полосы различным мусором.

37.5.7. Уборку грунтовых наносов в зависимости от толщины их слоя производят либо грейдером, либо поливомоечной машиной, снабженной плугом и щеткой. Образующиеся грунтовые наносы перед уборкой должны быть увлажнены поливомоечной машиной.

37.5.8. Грунтовые наносы, образующиеся на прилегающих территориях, убираются организациями самостоятельно. Основные показатели технологического процесса уборки грунтовых наносов приведены в таблице 6 настоящих Правил.

37.5.9. Уборка опавших листьев производится подметательно-уборочными машинами или вручную. Основные показатели технологического процесса уборки опавших листьев приведены в таблице 6 настоящих Правил.

Таблица 6. Технологический процесс уборки
грунтовых наносов и опавших листьев

Характеристика объектов	Уборка грунтовых наносов		Уборка опавших листьев	
	межсезонного образования	после ливневых дождей	малых накоплений	после интенсивного листопада
Основные магистральные проезды	В течение 10 суток	В течение 10 суток	При подметании	В течение 2 суток
Улицы местного значения	В течение 20 суток	В течение 3 суток	При подметании	В течение 3 суток
Улицы местного значения с прилегающими неблагоустроенными территориями	В течение 30 суток	В течение 5 суток	При подметании	В течение 3 суток

37.5.10. Грейдирование обочин, не отделенных от проезжей части бордюром, производят два раза весной после таяния снега и осенью до наступления заморозков. Грейдирование обочин летом производят с целью планировки профиля дороги.

37.6. Летняя уборка территорий.

37.6.1. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов, различного мусора и промыты. Уборка должна проводиться в часы наименьшего движения пешеходов и минимального скопления пассажиров. Мойка и уборка тротуаров производится до уборки и мойки проезжей части.

37.6.2. Запрещается:

нарушение физическими и юридическими лицами правил уборки территории, установленных настоящими Правилами;

невыполнение или ненадлежащее выполнение физическими и юридическими лицами возложенных разделом 8 настоящих Правил обязанностей по уборке территории;

сжигание мусора, листвы, тары, отходов производства и потребления на прилегающих территориях, в том числе на внутренних территориях предприятий и частных домовладений;

сброс неочищенных вод промышленных и жидких промышленных отходов предприятий и иных хозяйствующих субъектов в водоемы и на грунт;

сброс неочищенных вод на проезжую часть;

перевозка грунта, мусора, сыпучих, пылящих строительных материалов, грузов, легкой тары, листвы, спила деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключаящим загрязнение дорог;

размещение на внутривортовых территориях объектов различного назначения на расстоянии ближе 25 м от здания, на газонах, цветниках, детских площадках, в арках зданий и ближе 20 м от окон зданий;

складирование более одних суток тары, запасов товара, строительных материалов, строительного мусора у объектов с кратковременным сроком эксплуатации, у магазинов, салонов, офисов и иных объектов, а также использование для складирования прилегающей территории, в том числе дворовой территории жилых домов, в которых находятся указанные объекты.

38. Особенности уборки территории в осенне-зимний период

38.1. Период зимней уборки устанавливается с 15 октября по 15 апреля.

В зависимости от климатических условий по решению администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики период осенне-зимней уборки может быть изменен.

Зимняя уборка проезжей части улиц и проездов осуществляется в соответствии с требованиями государственных стандартов, свода правил, настоящих Правил и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том числе определяющими технологию работ, технические средства и применяемые противогололедные реагенты.

38.2. Предприятия и организации независимо от организационно-правовой формы собственности самостоятельно должны обеспечивать себя всем необходимым для зимнего содержания своих территорий, в том числе заготовить противогололедный материал в количестве, необходимом на весь зимний период (заготовка песко-соляной смеси осуществляется в количестве 4 - 8 м³ на 1000 м² убираемой площади на сезон в зависимости от местных климатических условий, согласно «Справочнику мастера по механизированной уборке городских территорий», М.А. Живов, Стройиздат, 1978 г.). Для более эффективного реагирования материалов со снежным покровом необходимо использование специальных реагентов (в качестве фрикционных материалов могут быть использованы высевки каменных материалов, мелкий гравий, топливный шлак, каменно-угольная зола и другие реагенты).

Заготовку смеси, реагентов целесообразно производить в сухое время летнего или осеннего периода и по возможности в объеме, достаточном для ликвидации среднесезонного количества образования зимней скользкости на обслуживаемом участке дороги.

38.3. К первоочередным операциям зимней уборки улиц, дорог и магистралей относятся:

обработка проезжей части дорог, тротуаров противогололедными материалами;

укладка выпавшего снега в валы и кучи и подметание снега;

выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, пешеходных переходах, у остановок городского пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов.

К операциям второй очереди относятся:

удаление (вывоз) снега;

зачистку прибордюрной части дороги после удаления снега;

скалывание и удаление (вывоз) льда, снежно-ледяных образований, уплотненного снега.

Укладка свежесвыпавшего снега в валы и кучи разрешена на всех улицах, площадях и скверах с последующим вывозом в течение 2 дней с момента формирования кучи или вала.

В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы необходимо укладывать либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

Запрещена укладка свежесвыпавшего снега в валы и кучи без последующего его вывоза.

38.4. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся организациями, ответственными за уборку соответствующей территории. Организации, отвечающие за уборку территорий, обязаны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

38.5. При уборке дорог и пешеходных дорожек в парках, садах, скверах и других зеленых зонах временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки только при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

38.6. В зимний период пешеходные дорожки и элементы благоустройства, пространство перед ними и с боков, а также подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи лицами, на которых возложена обязанность проведения указанных работ.

38.7. Крышки люков подземных коммуникаций должны полностью очищаться от снега, льда и содержаться в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого их использования организациями собственниками (арендаторами) или организацией, обслуживающей данные сети.

38.8. Очистку от снега крыш или удаление сосулек (при их наличии) собственники зданий, строений, сооружений либо уполномоченные собственниками лица обязаны производить ежедневно. На период времени с момента обнаружения сосулек на крышах зданий, строений, сооружений и до удаления с них сосулек необходимо незамедлительно принять меры, обеспечивающие безопасность людей, в том числе оградить зону возможного падения сосулек сигнальной оградительной лентой в целях исключения угрозы жизни и здоровью граждан.

Очистка крыш от снега или удаление сосулек производятся с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных,

ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. При сбрасывании снега и ледяных образований должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного освещения и связи, растяжек, рекламоносителей, светофорных объектов, дорожных знаков и т.п.

Лица, осуществляющие очистку от снега крыш и (или) удаление сосулек, обязаны немедленно вывозить снег и сосульки, сброшенные с крыш, на снежные свалки.

Места размещения снежных свалок определяются и утверждаются постановлением администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

38.10. Запрещается:

нарушение организациями, ответственными за уборку территории в зимний период, настоящих Правил;

укладка снега и сосулек, сброшенных с крыш, в валы и кучи;

выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов, автомобильных парковок, стоянок;

применение пищевой, технической, других солей и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного реагента на искусственных сооружениях, тротуарах, посадочных площадках остановок городского пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах;

роторная переброска или перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения;

вывоз и сброс снежно-ледяных образований и снега в бассейны рек;

вывоз и сброс снега, уплотненного снега и снежно-ледяных образований в неустановленных для этой цели местах.

38.11. При уборке улиц, проездов, площадей после прохождения снегоочистительной техники необходимо обеспечивать уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов, заездных карманов, как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

38.12. Обработка покрытий противогололедным материалом:

38.12.1. Обработка проезжей части дорог противогололедными материалами должна начинаться сразу с началом снегопада.

38.12.2. В случае получения предупреждения об угрозе возникновения массового гололеда обработка проезжей части дорог, мостовых сооружений производится до начала выпадения осадков.

38.12.3. Обработка дорожных покрытий песко-соляной смесью производится механизированным способом специализированными предприятиями. С началом снегопада в первую очередь посыпаются наиболее

опасные места: спуски, подъемы, развороты и крутые повороты, перекрестки, пешеходные переходы, мосты, путепроводы, остановки общественного транспорта, площадь железнодорожного вокзала и другие участки дорог, где чаще возникает необходимость торможения или создается опасность заноса транспортных средств. По окончании выборочной посыпки там, где есть необходимость, посыпка доводится до сплошной. Посыпку производят в полосе движения, составляющей не менее 60 процентов от ширины проезжей части. На посыпку должны быть составлены маршрутные графики. Копии маршрутных графиков должны выдаваться водителю вместе с путевым листом.

На каждом специализированном предприятии должен быть перечень участков улиц, требующих первоочередной обработки противогололедными материалами.

38.12.4. По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта мест необходимо приступить к сплошной обработке проезжей части противогололедными материалами. Данная операция начинается с первой от бортового камня полосы движения транспорта, по которой проходят маршруты движения пассажирского транспорта.

38.12.5. Время, необходимое на сплошную обработку противогололедными реагентами всей территории, обслуживаемой специализированным предприятием, не должно превышать шести часов с момента начала снегопада.

38.12.6. Проезжая часть и тротуары мостов и путепроводов посыпаются только песком.

38.12.7. В технологическом цикле «посыпка - подметание» доли той и другой операций должны быть равными (количество обработанных реагентами площадей должно соответствовать количеству подметенных).

38.12.8. Время, необходимое на подметание всех улиц и проездов, обслуживаемых одним специализированным предприятием, не должно превышать шести часов (один цикл механизированного подметания).

Организации ответственные за обработку дорожных покрытий противогололедным материалом должны соблюдать технологический цикл «посыпка-подметание» в зависимости от интенсивности снегопада.

38.13. Формирование снежных валов:

38.13.1. Сгребание и подметание снега с проезжих частей улиц производится механизированным способом специализированными предприятиями. Сгребание и подметание производят в полосе движения, составляющей 80 процентов от ширины проезжей части. Копии маршрутных графиков с графическими схемами должны выдаваться водителю с путевым листом.

38.13.2. Одновременно с подметанием необходимо приступить к выполнению работ по формированию снежных валов и куч в лотках улиц и проездов, расчистке проходов в валах снега на остановках пассажирского транспорта, в местах пешеходных переходов, въездов на дворовые территории.

38.13.3. После завершения механизированного подметания проезжая часть должна быть полностью очищена от снега и льда. Наличие на проезжей части снега или льда запрещается.

38.13.4. Все тротуары, дворовые территории, лотки проезжей части улиц, площадей, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием следует очищать от снега и льда до усовершенствованного покрытия и посыпать реагентами до 8 часов утра. Наличие на указанных в настоящем пункте территориях снега и льда запрещается.

38.13.5. Снег, счищаемый с проезжей части улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается до бордюрного камня или в лотковую часть улиц и проездов для временного складирования снежной массы.

38.13.6. Формирование снежных валов производится механизированным способом предприятиями с целью последующего удаления снега с проезда. Вал снега должен быть уложен с таким расчетом, чтобы в основании он был не шире 1,5 м и давал возможность нормального движения общественного транспорта.

Запрещено формирование снежных валов:

на пересечениях всех дорог и улиц и проездов в одном уровне и вблизи железнодорожных переездов в зоне треугольника видимости;

ближе 5 м от пешеходного перехода;

ближе 20 м от остановочного пункта общественного транспорта;

на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром;

на тротуарах.

38.13.7. Улицы и проезды с односторонним движением транспорта должны быть в течение всего зимнего периода постоянно очищены от снега и наледи до бордюрного камня.

38.13.8. В валах снега на остановках пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов должны быть сделаны разрывы:

на остановках общественного транспорта - до 40 м;

на переходах, имеющих разметку - на ширину разметки;

на переходах, не имеющих разметки - не менее 5 м.

38.13.9. Устройство разрывов в валах снега перед въездами во внутриквартальные проезды и к социальным объектам должно выполняться в первую очередь после выполнения механизированного подметания проезжей части по окончании очередного снегопада.

38.13.10. После окончания снегопада снег с проезжей части должен быть убран в лотки или на разделительную полосу и сформирован в виде снежных валов с разрывами на ширину 2,0 - 2,5 м.

38.14. Вывоз и складирование снежной массы:

38.14.1. Вывоз снега, уплотненного снега и снежно-ледяных образований с улиц и проездов должен осуществляться на специально отведенные места отвала, которые должны быть обеспечены удобными подъездами. Определение мест для отвала снега возлагается на администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской

Народной Республики. Обустройство и организация работы мест для отвала снега возлагается на организации, ответственные за уборку и вывоз снега с соответствующих территорий. Места временного складирования снега после снеготаяния должны быть очищены от мусора и благоустроены организациями, ответственными за уборку и вывоз снега с соответствующих территорий.

38.14.2. Вывоз снега с улиц и проездов осуществляется специализированными предприятиями в два этапа. Первоочередной (выборочный) вывоз снега от остановок пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов и путепроводов, мест массового посещения населения (рынков, гостиниц, вокзалов, театров и т.д.), въездов на территории больниц и других социально важных объектов осуществляется в течение 24 часов после окончания снегопада, с дорог и улиц - в течение 2 суток после окончания снегопада. Перечень объектов первоочередного вывоза снега утверждается организацией-заказчиком, окончательный (сплошной) вывоз снега производится по окончании первоочередного вывоза.

38.14.3. Снег, сдвигаемый в процессе снегоуборочных работ с проезжей части дорог на обочины, должен быть перемещен с обочин на откосы насыпи либо перекинут ротором в полосу отвода, а при невозможности выполнения названных операций - вывезен на специально отведенные места отвала снега.

38.15. Барьерные ограждения, дорожные знаки и указатели должны быть очищены от снега, наледи и обеспечивать безопасное движение транспорта. Обязанности по очистке указанных объектов возлагаются на специализированные предприятия.

38.16. Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках и посадочных площадках начинаются сразу по окончании снегопада. При длительных интенсивных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными материалами должны повторяться не позднее чем после каждых 5 см выпавшего снега.

38.17. Уборка тротуаров и пешеходных дорожек, посадочных площадок остановок общественного транспорта осуществляется с учетом интенсивности движения пешеходов после окончания снегопада или метели в срок не более 2 часов. При обильных снегопадах - по мере необходимости с таким расчетом, чтобы пешеходное движение на них не нарушалось.

38.17.1. Уборка снега с тротуаров, посадочных площадок остановок общественного транспорта и других территорий, прилегающих к зданиям, сооружениям, в том числе объектам торговли и сферы услуг, должна производиться собственниками в течение 2 часов с момента окончания снегопада.

38.18. Тротуары и лестничные сходы мостовых сооружений должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежес выпавшего или уплотненного снега и снежно-ледяных образований.

После уборки покрытие пешеходных зон должно быть полностью очищено от снега и льда. Сбор случайного мусора и освобождение урн осуществляется два раза в день, включая выходные и праздничные дни.

38.19. В период интенсивного снегопада тротуары должны обрабатываться противогололедными материалами, а также расчищаться проходы для движения пешеходов.

39. Порядок содержания элементов благоустройства территорий

39.1. Содержание элементов благоустройства территорий, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляется собственником (уполномоченным им лицом) соответствующих элементов благоустройства, в том числе содержание элементов благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

Организацию содержания элементов благоустройства на объектах, находящихся в муниципальной собственности, осуществляет администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

39.2. В зоне застройки индивидуальными жилыми домами размещение объектов, виды которых определены Правительством Российской Федерации, осуществляется собственниками индивидуальных жилых домов (долей в праве собственности на жилой дом), а также владельцами индивидуальных жилых домов, зарегистрированными в них органами регистрационного учета, иными заинтересованными лицами согласно пункту 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном Положением о порядке и условиях размещения объектов, виды которых установлены Правительством Российской Федерации.

39.3. Запрещена самовольная установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, и других элементов благоустройства на землях муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

39.4. Запрещается загрязнение территорий, связанное с эксплуатацией и ремонтом транспортных средств. Запрещается мойка транспортных средств у водоразборных колонок и колодцев, на тротуарах, детских площадках, в других не отведенных для этих целей местах.

39.5. Не допускается нарушение санитарно-экологических требований к эксплуатации пассажирского транспорта общего пользования. Не допускается повреждение имущества на пассажирском транспорте общего пользования.

39.6. Все юридические и физические лица обязаны соблюдать правила содержания закрепленных за предприятиями, организациями и учреждениями разворотных колец, остановочных пунктов пассажирского транспорта общего пользования, парковочных зон.

39.7. Физические и юридические лица, являющиеся владельцами малых архитектурных форм, обязаны производить их ремонт и окраску.

39.8. Текущий, капитальный ремонт и окраска фасадов зданий, строений и сооружений, их содержание обеспечиваются самостоятельно либо посредством привлечения специализированных организаций следующими лицами:

39.8.1. Собственниками зданий, строений и сооружений - в отношении нежилых зданий, строений и сооружений, принадлежащих им на праве собственности.

В случае если помещения в нежилом здании принадлежат на праве собственности нескольким лицам (физическим и/или юридическим), эти лица обеспечивают содержание части фасада, соответствующей принадлежащим им нежилым помещениям.

В случае передачи нежилого здания (помещений в нежилом здании), строения, сооружения в аренду содержание фасада обеспечивается собственником нежилого здания (помещений в нежилом здании), строения, сооружения, если иное не предусмотрено законом или договором аренды.

39.8.2. Государственными и муниципальными унитарными предприятиями - в отношении нежилых зданий, строений и сооружений, принадлежащих им на праве хозяйственного ведения.

39.8.3. Государственными и муниципальными казенными предприятиями, бюджетными учреждениями - в отношении нежилых зданий, строений и сооружений, принадлежащих им на праве оперативного управления.

39.8.4. Управляющими компаниями - в отношении многоквартирных жилых домов, находящихся у них в управлении в соответствии с договором управления, заключенным с собственниками помещений в многоквартирном доме.

39.8.5 Товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами - в отношении многоквартирных жилых домов, в которых выбран способ управления товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом.

39.8.6 Эксплуатирующими организациями - в отношении многоквартирных жилых домов, в которых выбран способ управления - непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме.

39.8.7 Собственниками (правообладателями) индивидуальных (частных) жилых домов - в отношении индивидуальных (частных) жилых домов, принадлежащих им на праве собственности или ином праве.

39.9. Всякие изменения колористических решений фасадов зданий и сооружений производятся в порядке, установленном действующим законодательством.

39.10. В состав элементов фасадов зданий и сооружений, подлежащих содержанию, входят:

входные группы (ступени, площадки, перила, козырьки над входом, ограждения, стены, двери), входы в подвальные помещения и мусорокамеры;
цоколь здания;

внешние поверхности стен, выступающие элементы фасадов (балконы, лоджии, эркеры, карнизы);

кровли, включая вентиляционные и дымовые трубы, ограждающие решетки, выходы на кровлю;

архитектурные детали и облицовка (колонны, пилястры, розетки, капители, фризы, пояски и др.);

водосточные трубы, включая воронки;

парапетные и оконные ограждения, решетки, металлическая отделка окон, балконов, поясков, выступов цоколя, свесов;

навесные металлические конструкции (флагодержатели, анкеры, пожарные лестницы, вентиляционное оборудование);

стекла, рамы, балконные двери;

стационарные ограждения, прилегающие к зданиям;

конструкции, устанавливаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях, внешних зданий и сооружений, в месте нахождения организации или непосредственно в месте реализации товара, оказания услуг в целях оформления зданий для доведения до сведения потребителей информации, указание которой является обязательным в силу статьи 9 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (а именно: информации о фирменном наименовании (наименовании) организации, месте ее нахождения (адресе) и режиме ее работы), а также содержащей информацию, которая обязательна к размещению в силу закона или размещается в силу обычая делового оборота и не преследует целей, связанных с рекламой.

39.11. При содержании фасадов зданий и сооружений запрещается:

наличие повреждений или разрушение поверхности фасадов зданий и сооружений, цокольной части, оконных и входных конструкций, выступающих элементов фасадов, балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков, в том числе наличие шелушений окраски, трещин, отслоившейся штукатурки или облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций;

наличие загрязнений на поверхности фасадов зданий и сооружений, цокольной части, оконных и входных конструкций, выступающих элементов фасадов, балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков, в том числе наличие грязевых подтеков или пятен;

наличие граффити (изображений, рисунков, надписей, нанесенных красками, аэрозолями, спреями, чернилами на стенах и иных поверхностях зданий и сооружений), а также наличие надписей и рисунков, нацарапанных на штукатурке или облицовке стен и иных поверхностях зданий и сооружений, за исключением случаев, когда граффити и иные рисунки наносятся на фасады зданий и сооружений в рамках конкурсов, проводимых администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, либо конкурсов, проводимых иными лицами, получившими согласование (разрешение) администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на проведение конкурса. Нанесение граффити также запрещено при отсутствии согласия собственников зданий, сооружений, на которые наносится граффити,

собственников помещений многоквартирного дома - в случаях, когда для нанесения граффити используются внешние стены многоквартирного дома.

наличие элементов фасадов зданий, не предусмотренных паспортом колористического решения фасада здания;

отделка и окрашивание фасада и его элементов материалами, отличающимися по цвету от установленного для данного здания паспортом колористического решения;

некачественное решение швов между оконной и дверной коробкой, и проемом, ухудшающее внешний вид фасада;

производство каких-либо изменений (кроме остекления) балконов, лоджий без соответствующего разрешения, развешивание ковров, одежды, белья с внешней стороны балконов, лоджий и окнах главных фасадов зданий, выходящих на улицу;

размещение наружных кондиционеров и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей;

изменение внешнего вида фасада в отсутствие оформленного паспорта колористического решения данного фасада;

изменение внешнего вида фасада без предварительного внесения соответствующих изменений в колористическое решение данного фасада.

39.12. На территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики запрещается:

ломать и повреждать элементы обустройства зданий и сооружений, памятники, мемориальные доски, деревья, кустарники, малые архитектурные формы и другие элементы внешнего благоустройства, а также производить их самовольную переделку, перестройку и перестановку;

наносить надписи, рисунки, расклеивать и развешивать какие-либо объявления и другие информационные сообщения на остановочных пунктах, стенах, столбах, заборах (ограждениях) и иных, не предусмотренных для этих целей, объектах;

складировать и хранить движимое имущество, а также транспортные средства в неисправном состоянии (разукомплектованные и брошенные) за пределами границ и ограждений своих земельных участков, находящихся в собственности, владении, пользовании;

размещать и складировать тару, промышленные товары и иные предметы торговли на тротуарах, газонах, дорогах.

39.13. Запрещено самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

39.14. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами вне контейнерных площадок или мест, специально

определенных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

39.15. Декоративная парковая и городская скульптура, монументальная скульптура, беседки, навесы, фонтаны, трельяжи на озелененной территории должны быть в исправном и чистом состоянии.

40. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций

Производство работ

40.1. Организациям, предприятиям, владельцам подземных коммуникаций и сетей, на которых произошло повреждение (авария), или организациям, предприятиям, эксплуатирующим данные сооружения, аварийные работы необходимо начинать после телефонограммы или уведомления администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики с последующей подачей заявки на оформление разрешения (ордера) в 3-дневный срок на основании документа, подтверждающего факт аварии.

Если авария произошла на проезжей части дороги, аналогичная телефонограмма передается в органы внутренних дел муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Запрещается проводить плановые работы по ремонту подземных коммуникаций под видом аварийных.

40.2. До начала земляных работ строительная организация должна вызывать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

40.3. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций необходимо составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

40.4. Если при выполнении земляных работ выявлено несоответствие расположения действующих подземных сооружений с данными топоосновы, работы должны быть приостановлены и вызваны представители проектной организации, Заказчика и эксплуатационных служб для принятия согласованного решения.

40.5. В случае повреждения соседних или пересекаемых коммуникаций они должны быть немедленно восстановлены организацией, эксплуатирующей эти коммуникации, за счет средств организации, причинившей вред, если

данные коммуникации были нанесены на топооснове (схеме), которая является неотъемлемой частью ордера (разрешения) на производство земляных работ.

40.6. До начала производства работ по разрытию на территории общественных пространств требуется:

установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

оградить место производства работ техническими средствами стандартного типа, соответствующими требованиям пункта 40.7 настоящих Правил, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации;

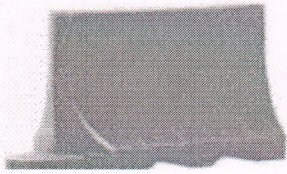

при ограниченной видимости и в темное время суток обеспечить места производства работ световыми сигналами красного цвета.

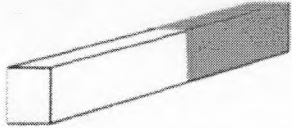
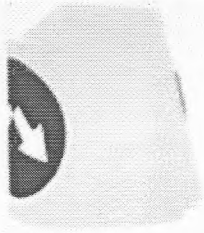
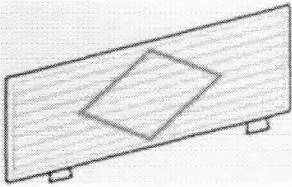
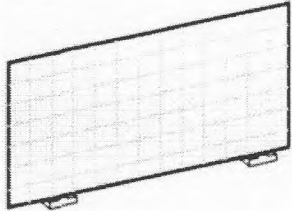

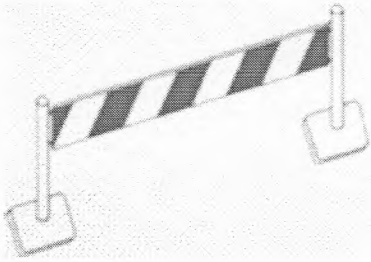
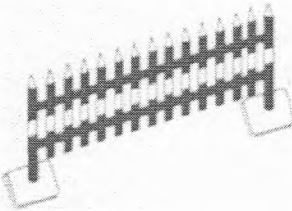
Разрешение (ордер) на производство земляных работ должно храниться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за соблюдением требований настоящих Правил. Проведение земляных работ без разрешения (оформления ордера на разрытие), выданного администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, является основанием для привлечения лиц, непосредственно выполняющих земляные работы, в том числе юридических лиц (подрядных организаций, выполняющих работы на основании соответствующего договора, заключенного с заказчиком), их должностных лиц к административной ответственности.

В разрешении должны быть установлены сроки и условия производства работ.

40.7. Общий вид технических средств, применяемых для ограждения мест производства дорожных работ, связанных с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций, приведен в таблице 7 раздела 40 настоящих Правил.

Таблица 7 (технические средства для ограждения мест производства работ, связанных с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций)

Номер	Изображение	Наименование
1.1		Блок парапетного типа из полимерных материалов
1.2		Блок парапетного типа специального профиля из железобетона

1.3		Блок парапетного типа из железобетона
1.4		Буфер дорожный
1.5.1		Щит сплошной
1.5.2		Щит решетчатый
1.6		Сетка
1.7		Барьер перильно-стоечный
1.8		Барьер штакетный

40.8. Правила применения технических средств ограждения мест производства работ, связанных с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций.

Блоки парапетного типа из полимерных материалов 1.1 (здесь и далее номера технических средств приведены в соответствии с таблицей 7 настоящих

Правил) применяют для ограждения зоны производства работ продолжительностью более одних суток, разделения и отклонения транспортных потоков на автомобильных дорогах и улицах. При установке чередуют блоки белого и красного цвета. Для обеспечения устойчивости секции ограждения заполняют водой (в летнее время), рассолом (в зимнее время) или песком.

Блоки парапетного типа специального профиля из железобетона 1.2 применяют для ограждения зоны производства работ продолжительностью более трех суток и разделения транспортных потоков противоположных направлений на автомобильных дорогах и улицах. При установке чередуют блоки белого и красного цвета.

Блоки парапетного типа из бетона 1.3 применяют для ограждения зоны производства дорожных работ продолжительностью более трех суток на автомобильных дорогах и улицах. Для предотвращения выхода на дорогу пешеходов или животных через блоки на них дополнительно устанавливают сетку или другие защитные элементы. Блоки устанавливают без разрывов, чередуя секции красного и белого цветов.

Буфер дорожный 1.4 применяют для предотвращения наезда автомобиля на торцевую часть бетонного блока парапетного типа. Внутренняя полость буфера должна быть заполнена водой (в зимний период рассолом) или песком. Буфер дорожный устанавливают перед первым блоком 1.1 - 1.3, ограждающим зону производства дорожных работ. На боковой поверхности буфера дорожного должно быть нанесено изображение знака 4.2.1 - 4.2.3 по ГОСТ Р 52290-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования в зависимости от направления движения транспортных средств.

Щит сплошной 1.5.1 применяют для ограждения участков с разрытиями в зоне производства дорожных работ на автомобильных дорогах и улицах. Щиты устанавливают на обочинах, разделительных полосах или тротуарах на расстоянии не менее 1,0 м от края разрытия. Допускается установка щитов в зоне производства дорожных работ на проезжей части при продолжительности работ менее одних суток на расстоянии не менее 1,0 м от края разрытия.

Щит решетчатый 1.5.2 устанавливают на автомобильных дорогах и улицах вне проезжей части также для ограждения участка, отведенного для временного складирования материалов и оборудования, при продолжительности дорожных работ менее одних суток.

Сетку 1.6 применяют для закрытия существующих и ограждения временных пешеходных путей в местах производства дорожных работ на автомобильных дорогах и улицах в пределах городского округа, у пешеходных переходов, остановок общественного транспорта. Сетку применяют в комбинации с ограждениями 1.2 парапетного типа специального профиля.

Барьеры перильно-стоечные 1.7 применяют для ограждения мест производства дорожных работ, включая участки с разрытиями глубиной менее

10 см на автомобильных дорогах и улицах. Барьеры устанавливают поперек проезжей части, закрытой для движения, в конце зоны отгона транспортного потока.

Барьеры штакетные 1.8 применяют для ограждения участка производства дорожных работ, имеющих подвижной характер, на автомобильных дорогах и улицах в светлое время суток. Барьеры устанавливают поперек проезжей части или обочины не менее чем за 10 м до зоны производства дорожных работ.

40.9. При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ разрешается выдавать только по согласованию с организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

40.10. Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц с нарушением асфальтового покрытия запрещается, за исключением случаев, когда проведение работ по прокладке напорных коммуникаций иным способом не возможно.

40.11. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях должно быть предусмотрено сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов осуществляется с учетом перспективы развития сетей.

40.12. Прокладку подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами разрешается допускать соответствующим организациям при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину независимо от ширины траншеи. При необходимости восстановление производится с заменой бортового камня.

Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

40.13. Котлованы и траншеи, разрабатываемые на улицах, проездах, во дворах, а также местах, где происходит движение людей или транспорта, должны быть ограждены защитным ограждением согласно требованиям государственного стандарта.

40.14. Ограждение должно содержаться в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

40.15. Ограждение должно быть выполнено сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

40.16. На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи должны быть устроены мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга шириной не менее 1 м, с ограждениями по высоте и освещаемыми в ночное время.

40.17. При необходимости сноса или пересадки зеленых насаждений необходимо оформить разрешение на снос или пересадку зеленых насаждений в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящих Правил. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки

коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться согласно порядку, предусмотренному разделом 9 настоящих Правил.

40.18. При производстве работ на проезжей части улиц, дорогах и площадях с интенсивным или затрудненным движением транспорта и пешеходов грунт, асфальт и щебень в пределах траншеи должен вывозиться производителем работ в специально отведенное место. Работы в отвал на этих местах запрещается.

В разрешении (ордере) на производство земляных работ, указываются земельные участки для временного складирования грунта, вывозимого с места проведения земляных работ. При этом такие участки по возможности должны быть выделены не далее 200 м от места разрытия.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

При строительстве, реконструкции или ремонте подземных коммуникаций на улицах, дорогах, площадях открытым способом обрубка асфальтобетонных покрытий производится прямолинейно в соответствии с проектной шириной траншеи, переход проезжей части производится перпендикулярно оси дороги.

Материалы, полученные от разборки дорожной одежды, должны быть временно складированы в пределах огражденного участка или вывозиться в специально отведенные места.

При производстве земляных работ запрещается:

вскрывать дорожное покрытие или осуществлять разрытие территории без ордера на проведение работ, полученного в установленном настоящими Правилами порядке;

изменять существующее положение подземных сооружений, не предусмотренных утвержденным проектом;

заваливать землей, строительными материалами и мусором зеленые насаждения (газоны, деревья и кустарники), крышки люков смотровых колодцев и камер, водосточные решетки, лотки дождевой канализации;

засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать переезды через водосточные канавы и кюветы без оборудования подмостовых пропусков воды.

40.19. Производство плановых земляных работ запрещается:

а) в течение 5 календарных дней, предшествующих Дню Победы;

б) в течение 5 календарных дней, предшествующих Дню города муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ;

в) в нерабочие праздничные дни, перечень которых установлен статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации;

г) в иные нерабочие праздничные дни в случае их объявления таковыми органами государственной власти в Российской Федерации.

В указанные дни и периоды времени допускаются только аварийные работы (работы по устранению аварий и повреждений подземных коммуникаций и сетей).

д) в случае если работы уже ведутся, их необходимо приостановить (за исключением аварийных) и выполнить работы по обратной засыпке (восстановлению нарушенного благоустройства), уделяя особое внимание улицам магистрального значения.

40.20. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов рекомендовать организациям, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 ноября предшествующего строительного сезона сообщить в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

40.21. В случае если перспективным планом предусмотрено строительство или капитальный ремонт дороги, под которой проектируется прокладка сетей, Заказчик (балансодержатель) строительства, реконструкции или планового ремонта инженерных коммуникаций обязан согласовать с администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики сроки проведения работ.

40.22. На построенной или капитально отремонтированной дороге прокладка подземных коммуникаций производится только бестраншейным (закрытым) способом, исключая нарушение дорожного покрытия.

40.23. Сроки и место проведения капитального ремонта асфальтового покрытия дорог и улиц должны быть согласованы с предприятиями, имеющими на балансе инженерные коммуникации, представители которых вправе присутствовать при производстве работ и приемке отремонтированного участка.

40.24. Земляные работы, проводимые в зимний период, сдаются в установленные сроки представителю контролирующей организации в зимнем варианте: с планировкой грунта, на улицах, дорогах и тротуарах с усовершенствованным покрытием с подсыпкой песка и щебня. Организация, выполняющая работы, должна поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

40.25. В случае невозможности продолжения земляных работ и работ по благоустройству территории в связи с низкими температурами исполнитель обязан направить в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики письмо с просьбой приостановить действие ордера, провести мероприятия по приведению в порядок территории (планировка грунта на улицах, дорогах и тротуарах с усовершенствованным покрытием с подсыпкой песка и щебня), обеспечению безопасности движения транспорта и пешеходов.

В полном объеме нарушенные элементы благоустройства (асфальт, газон ограждения и пр.) восстанавливаются до 1 июня текущего года.

40.26. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны ликвидировать организации-владельцы коммуникаций на основании договора со специализированной организацией за счет собственных средств.

При производстве земляных работ строительные материалы, строительный мусор, тара, а также строительный инструмент должны храниться на временной площадке. Строительные мусор, жидкие и сыпучие строительные материалы (цементный раствор, песок и т.п.) должны находиться (храниться) в специальной таре, не допускающей их попадание на тротуар или газон.

40.27. Обратная засыпка.

40.27.1. Траншеи под проезжей частью и тротуарами должен быть засыпан песком и песчаным грунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах должны быть засыпаны местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

40.27.2. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

40.27.3. Производство работ по обратной засыпке траншей, котлованов и восстановлению конструкций дорожных одежд производится в соответствии с рабочим проектом и при обязательном соблюдении требований строительных норм и правил, и другой действующей нормативно-технической документации.

40.28. Запрещается производить откачку воды из котлованов и траншей при производстве земляных работ непосредственно на проезжую часть автомобильных дорог, тротуары и в колодцы фекальной канализации.

40.29. В случае выполнения работ на территории общего пользования по восстановительному ремонту тротуаров, дорожного покрытия, уплотнения песка в траншеях, попадающих в зону проезжей части дороги, качество уплотненной обратной засыпки разрытия должно быть оформлено актом освидетельствования скрытых работ.

Для оформления и подписания соответствующего акта перед началом выполнения восстановительных работ необходимо письменно уведомить администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики о начале работ, с указанием ответственного производителя работ и его контактного телефона и представить копию ордера на разрытие.

Заказчик (юридическое или физическое лицо, обратившееся за выдачей ордера на разрытие) либо подрядчик совместно с сотрудниками администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики проводят освидетельствование скрытых работ, которое фиксируется составлением акта освидетельствования скрытых работ.

Приступать к выполнению последующих работ допускается только после освидетельствования скрытых работ и подписания соответствующего акта, которым разрешается восстановление дорожной конструкции.

В случае если заказчик соответствующих работ выполнил работы без освидетельствования скрытых работ, то по требованию администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики заказчик обязан вскрыть любую часть скрытых работ для освидетельствования объема и качества выполненных работ с последующим восстановлением нарушенного конструктивного слоя дорожной одежды за свой счет.

Акт освидетельствования скрытых работ с приложением сертификата и паспорта качества на примененные материалы, исполнительной схемы на каждый вид произведенных работ, фотоматериалов до начала, вовремя и по завершении работ представляется в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики для осуществления приемки выполненных работ.

41. Обеспечение безопасности дорожного движения

41.1. На автомобильных дорогах общего пользования в границах муниципального округа работы по строительству и реконструкции подземных коммуникаций (за исключением аварийного (внепланового) характера) должны выполняться в ночное время. Уборка ограждений, грунта и материалов должна производиться до 7 часов утра.

41.2. Организация движения транспорта и пешеходов, ограждение мест производства работ при строительстве, реконструкции, ремонте, проведении земляных работ выполняется в соответствии с действующим законодательством.

41.3. В случае если проведение земляных работ на улице и дороге ограничивает движение транспорта или пешеходов или перекрывает движение на время проведения работ, Заказчик (балансодержатель) или подрядчик обязаны информировать об этом население через средства массовой информации до начала работ.

41.4. До начала производства работ ответственный исполнитель составляет привязанные к местности схемы организации движения транспортных средств и пешеходов, размещения техники. На схемах показывает геометрические параметры ремонтируемого участка (ширина проезжей части, тротуара и т.д.) с указанием подъездов к домам, объездов, мест расстановки дорожных знаков, нанесения при необходимости временной разметки, ограждений, расположения сигнальных фонарей, складирования строительных материалов и грунта. На схеме указывают вид и характер работ, и сроки их исполнения, наименование предприятия, проводящего работы.

41.5. К выполнению работ, в том числе к размещению дорожных машин, инвентаря, материалов, нарушающих режим движения, разрешается приступать

после полного обустройства места работ всеми необходимыми временными дорожными знаками и ограждениями.

41.6. На границах участков работ устанавливаются информационные щиты, на которых указывается предприятие, фамилия ответственного лица, руководящего работами, и номер его служебного телефона.

41.7. Аварийные работы на проезжей части выполняются без предварительного согласования, но с обязательной установкой аварийных ограждений, технических средств регулирования и освещения в соответствии со схемой организации дорожного движения.

41.8. Границами места производства работ считается первое ограждающее средство, установленное на проезжей части или тротуаре и изменяющее направление движения.

41.9. Применяемые при производстве работ временные дорожные ограждения и другие технические средства (конусы, стойки, сигнальные шнуры, сигнальные фонари, разметка и т.д.) устанавливают организации, выполняющие данные работы, которые несут полную ответственность за их наличие.

41.10. Ответственность за обеспечение безопасности дорожного движения на время производства дорожных (земляных) работ возлагается на ответственного исполнителя, производящего работы, или Заказчика работ.

41.11. Освещение мест производства работ выполняется в соответствии с нормативными требованиями.

41.12. По окончании земляных работ ответственный исполнитель восстанавливает существовавшую схему организации дорожного движения.

42. Восстановление нарушенного благоустройства

42.1. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в 14-дневный срок в полном объеме организацией, получившей разрешение на производство работ.

42.2. Восстановление нарушенного благоустройства производится с учетом площадей, нарушенных в результате устройства обходов перемещения техники в процессе производства работ, складирования грунта и строительных материалов, в соответствии с требованиями действующих строительных норм и правил.

42.3. Восстановление покрытия проезжей части улиц и дорог в местах интенсивного движения транспорта, пешеходов необходимо производить в течение суток после засыпки траншей и котлованов, в других местах в течение двух суток или в сроки, предусмотренные ордером.

42.4. Организации, ведущие строительство или ремонт подземных коммуникаций, обязаны устанавливать люки смотровых колодцев на одном уровне с покрытием проезжей части улиц, дорог, тротуаров, газонов.

Запрещается отклонение крышки люка относительно уровня покрытия более 2,0 см, решетки дождеприемника относительно уровня лотка более 3,0 см в соответствии с государственными стандартами.

42.5. Основание под люк должно быть выполнено из бетона или железобетона. Устройство оснований из кирпича или асфальтобетона, другого штучного материала на проезжей части запрещается.

42.6. Заказчик не имеет права окончательно оформлять актом приемку в эксплуатацию построенных коммуникаций и сооружений без предоставления подрядной организацией акта о восстановлении нарушенного благоустройства, в соответствии с которым работы по восстановлению нарушенных элементов благоустройства выполнены в полном объеме.

За невосстановленное нарушенное благоустройство на объекте ответственность несет Заказчик.

42.7. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

43. Продление срока действия разрешения (ордера) на производство земляных работ

43.1. При срыве сроков работ, указанных в разрешении или договоре, по уважительным причинам юридические лица и граждане обязаны за 5 дней до истечения срока разрешения обратиться в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики для продления разрешения на производство работ. После устранения последствий проведения земляных работ, окончания восстановительных работ, юридические лица и граждане обязаны сдать по акту восстановленный участок специалисту администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

43.2. В случае превышения сроков производства земляных работ (без оформления ордера на продление работ) на юридическое или физическое лицо уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

44. Сдача объекта

44.1. Приемка земельного участка, предоставленного под производство разрытия, производится специалистами администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики только после завершения всего комплекса работ, связанных с разрытием и восстановлением конструкций дорожных одежд и элементов внешнего благоустройства, а также выполнения исполнительных схем инженерных коммуникаций, сетей и сооружений.

Приемка осуществляется с выходом на место и обязательным составлением акта.

Восстановление газона - под грабли с обязательной посадкой травяного слоя.

В случае демонтажа бортового камня он подлежит замене на новый (в случае его полного или частичного разрушения) аналогичного размера и в объемах нарушенного благоустройства.

44.2. Работы считаются законченными после полного благоустройства улиц, тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, внутриквартальных, придомовых и других территорий и подписания администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики акта о восстановлении благоустройства. В случае отсутствия подписанного сторонами акта о восстановлении благоустройства произведенные работы считаются незаконченными.

44.3. Стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», ее состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах, формы контроля за предоставлением муниципальной услуги определяются административным регламентом, утвержденным администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) на землях муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, производятся только при наличии письменного разрешения (ордера), выданного администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций с нарушением требований пунктов 40.1 – 41.12 настоящих Правил запрещено.

45. Организация мелкорозничной торговли

45.1. Мелкорозничная торговля осуществляется только:

- 1) из павильонов, палаток и киосков;
- 2) на открытых территориях - только в местах, специально выделенных администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики для мелкорозничной торговли и внесенных в схему нестационарных объектов торговли.

45.2. Основные требования к содержанию объектов торговли.

Владельцам и руководителям торговых предприятий, палаток, киосков, павильонов (независимо от форм собственности) запрещается использование объектов торговли при несоблюдении следующих требований:

- 1) соблюдения чистоты и порядка в местах торговли;
- 2) производства уборки мест торговли от отходов продукции и мусора после окончания торговли;
- 3) заключения договора со специализированной организацией на вывоз мусора при согласовании лимитов накопления отходов от предприятий и организаций в установленном порядке;
- 4) поддержания в надлежащем состоянии внешний вид объектов торговли, средства наружного оформления (вывески, трафареты и др.) и рекламы.

45.3. Юридическим и физическим лицам запрещается:

организация торговли пищевыми продуктами в местах, не отведенных для этих целей администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и не приспособленных для надлежащего соблюдения требований санитарного законодательства;

торговля пищевыми продуктами и промышленными товарами частными лицами вне стационарных организаций торговли на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

45.4. Собственники образованных в надлежащем порядке и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков, в том числе под многоквартирным жилым домом, вправе принять решение о размещении на них нестационарных торговых объектов, если это не нарушает обязательные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

46. Содержание животных в муниципальном образовании

46.1. Содержание животных.

46.1.1. Владельцы животных при осуществлении своих прав обязаны обеспечить надлежащие условия для содержания животных, необходимые для поддержания жизнедеятельности, охраны жизни, физического и психического здоровья животных и получения полноценного потомства, осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных, предоставлять специалистам в области ветеринарии, по их требованию, животных для осмотра и проведения диагностических и лечебно-профилактических мероприятий.

46.1.2. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на людей и других животных, также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

46.1.3. Владельцы животных обязаны принять меры по предотвращению появления нежелательного потомства у животных;

46.1.4. Владельцы собак и кошек обязаны принимать меры по устранению загрязнения общественных мест (тротуары, детские площадки, газоны и др.) и мест общего пользования (подъезды, лестничные клетки, лифты и т.д.), принадлежащими им животными, при выгуле незамедлительно производить уборку продуктов жизнедеятельности животных.

46.1.5. Число животных, содержащихся в многоквартирных жилых домах, не должно превышать более трех взрослых особей в квартире.

46.1.6. Содержание животных в коммунальных квартирах и в квартирах с подселением осуществляется владельцем животного при наличии письменного согласия на содержание животных в коммунальной квартире, квартире с подселением со стороны иных нанимателей жилых помещений коммунальной квартиры, за исключением рыб и мелких декоративных животных.

46.1.7. Владелец животного, имеющий в пользовании земельный участок, может содержать животное в свободном выгуле при ограничении передвижения животного в пределах участка при наличии ограждения, обеспечивающего изоляцию животного и предупреждающее его проникновение на территорию общего пользования, высотой не менее 180 см. О наличии сторожевых животных должна иметься предупреждающая надпись.

46.1.8. При содержании животных территории муниципального образования запрещается:

1) осуществлять беспривязное содержание скота в границах населенных пунктов и других, не отведенных для этого мест;

2) содержать и осуществлять выпас сельскохозяйственных животных и птицы (крупного и мелкого рогатого скота, лошадей, свиней, кур, гусей, уток, индюков и животных других видов) в городских скверах, парках, на газонах, городских пустырях, пешеходных проходах, придомовых территориях и других, не отведенных для этих целей общественных местах;

3) выгул собак в местах общего пользования жилых домов (лестничные площадки и марши, коридоры, подъезды и т.д.) без короткого поводка и намордника (за исключением комнатно-декоративных пород и малых беспородных собак);

4) осуществлять содержание скота и домашней птицы в квартирах, на балконах и лоджиях многоквартирных домов;

5) осуществлять содержание домашних животных, на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов;

6) содержать домашних и диких животных в общежитиях (кроме рыбок и мелких декоративных животных);

7) выгуливать собак лицам в нетрезвом состоянии;

8) выгуливать собак без сопровождающего и оставлять их без присмотра;

9) доверять выгул собак детям до 14 лет;

10) содержать животных лицам, признанными недееспособными;

11) оставлять животных без присмотра в местах общего пользования в жилых домах, на улицах, на запретных территориях и в социальных зонах;

12) производить захоронения животных на городских территориях, не предназначенных для этих целей.

46.1.9. Транспортировка животных:

1) провоз в общественном транспорте собак разрешен на коротком поводке в наморднике, на задней площадке транспортного средства при отсутствии запрещающего знака при входе.

2) транспортировка сельскохозяйственных животных должна осуществляться на специально оборудованном для этих целей транспорте.

46.1.10. При обращении с животными не допускаются:

1) проведение на животных без применения обезболивающих лекарственных препаратов для ветеринарного применения ветеринарных и иных процедур, которые могут вызвать у животных непереносимую боль;

2) натравливание животных (за исключением служебных животных) на других животных;

3) отказ владельцев животных от исполнения ими обязанностей по содержанию животных до их определения в приюты для животных или отчуждения иным законным способом;

4) торговля животными в местах, специально не отведенных для этого;

5) организация и проведение боев животных;

6) организация и проведение зрелищных мероприятий, влекущих за собой нанесение травм и увечий животным, умерщвление животных;

7) кормление хищных животных другими живыми животными в местах, открытых для свободного посещения, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к использованию животных в культурно-зрелищных целях и их содержанию, установленными Правительством Российской Федерации.

46.1.11. Мероприятия при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев включают в себя:

1) отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировку и немедленную передачу в приюты для животных;

2) содержание животных без владельцев в приютах для животных в соответствии с действующим законодательством;

3) возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев поступившим в приюты для животных животным без владельцев;

4) возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания после проведения мероприятий, предусмотренных действующим законодательством;

5) размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

46.1.12. При отлове животных без владельцев должны соблюдаться следующие требования:

1) стерилизованные животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, отлову не подлежат, за исключением животных без владельцев, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека;

2) животные, имеющие на ошейниках или иных предметах сведения об их владельцах, передаются владельцам;

3) применять вещества, лекарственные средства, способы, технические приспособления, приводящие к увечьям, травмам или гибели животных, не допускается;

4) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, несут ответственность за их жизнь и здоровье;

5) осуществлять отлов животных без владельцев в присутствии детей не допускается, за исключением случаев, если животные без владельцев представляют общественную опасность.

46.1.13. Физические лица и юридические лица обязаны сообщать о нахождении животных без владельцев, не имеющих неснимаемых и несмываемых меток, на территориях или объектах, находящихся в собственности или пользовании таких лиц, и обеспечивать доступ на указанные территории или объекты представителям организации, осуществляющей отлов животных без владельцев.

46.1.14. Содержание отловленных животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания животных, не являющихся приютами для животных, не допускается.

46.1.15. Приюты для домашних животных:

1) приюты для животных создаются в целях осуществления деятельности по содержанию животных, в том числе животных без владельцев, животных, от права собственности на которых владельцы отказались.

2) приюты для животных размещаются в специально предназначенных для этого зданиях, строениях, сооружениях.

3) приюты для животных могут быть государственными, муниципальными, а также частными.

4) владельцами частных приютов для животных могут быть индивидуальные предприниматели или юридические лица.

5) в приютах для животных может осуществляться деятельность по временному содержанию (размещению) домашних животных по соглашению с их владельцами, а также деятельность по оказанию ветеринарных и иных услуг.

6) в отношении животных, находящихся в приютах для животных, владельцы приютов для животных и уполномоченные ими лица несут обязанности, как владельцы животных.

46.1.16. Владельцы приютов для животных и уполномоченные ими лица должны соблюдать общие требования к содержанию животных, а также следующие дополнительные требования:

1) проводить осмотр и осуществлять мероприятия по обязательному карантинированию в течение десяти дней, поступивших в приюты для животных без владельцев и животных, от права собственности на которых владельцы отказались, вакцинацию таких животных против бешенства и иных заболеваний, опасных для человека и животных;

2) осуществлять учет животных, маркирование неснимаемыми и несмываемыми метками поступивших в приюты для животных без владельцев и животных, от права собственности на которых владельцы отказались;

3) осуществлять стерилизацию поступивших в приюты для животных без владельцев;

4) содержать поступивших в приюты для животных без владельцев и животных, от права собственности на которых владельцы отказались, до наступления естественной смерти таких животных либо возврата таких животных на прежние места их обитания или передачи таких животных новым владельцам;

5) возвращать владельцам животных, имеющих на ошейниках или иных предметах сведения о владельцах;

6) обеспечивать владельцу потерявшегося животного или уполномоченному владельцем такого животного лицу возможность поиска животного путем осмотра содержащихся в приютах для животных без владельцев;

7) вести документально подтвержденный учет поступления животных в приюты для животных и выбытия животных из приютов для животных.

9). Передавать животных без владельцев и животных, от права собственности на которых владельцы отказались, физическим лицам и юридическим лицам для использования таких животных в качестве лабораторных животных не допускается.

10). Сведения (фотография, краткое описание, дата и место обнаружения и иные дополнительные сведения) о каждом из поступивших в приют для животных животном без владельца и животном, от права собственности на которое владелец отказался, размещаются сотрудниками приюта для животных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем в течение трех дней со дня поступления соответствующего животного в приют для животных.

11). Животных, содержащихся в приютах для животных, умерщвлять запрещено, за исключением случаев необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного, и соответствующая процедура должна производиться специалистом в области ветеринарии гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть.

12). Владельцы приютов для животных и уполномоченные ими лица обеспечивают возможность посещения:

гражданами приютов для животных в установленное приютами для животных время, за исключением дней, в которые проводится санитарная обработка или дезинфекция помещений;

добровольцами (волонтерами) приютов для животных в часы, установленные режимом работы приютов для животных, за исключением дней, в которые проводится санитарная обработка или дезинфекция помещений.

46.1.17. Торговля домашними животными допускается в специализированных магазинах, муниципальных предприятиях или специально отведенных для этой цели местах (на специализированных рынках) и по средствам сети «Интернет».

47. Особые требования к доступности городской среды для маломобильных групп населения

47.1. Все объекты, оснащенные специальной техникой для инвалидов, должны быть снабжены международными знаками доступности.

47.2. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания должна быть предусмотрена доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов.

47.3. Поверхность пешеходных путей, предназначенных для передвижения инвалидов, должна быть ровная, без швов и нескользкая, в том числе при увлажнении. Имеющиеся перепады уровней должны быть сглажены.

47.4. Для передвижения маломобильных групп населения на сложном рельефе необходимо предусматривать устройство серпантинных трасс с уклонами в пределах нормы.

47.5. Предупреждающую информацию для людей с полной и частичной потерей зрения о приближении к препятствиям (лестницам, пешеходному переходу, окончанию островка безопасности и пр.) необходимо обеспечивать изменением фактуры поверхностного слоя покрытия дорожек и тротуаров, направляющими рельефными полосами и яркой контрастной окраской.

47.6. В местах перепада уровней, превышающего 4 см, между горизонтальными участками пешеходных путей или пола в зданиях и сооружениях необходимо предусматривать устройство пандусов и лестниц.

47.7. Все имеющиеся на пути движения инвалидов-колясочников лестницы должны быть продублированы пандусами или подъемниками. Лестницы и пандусы ограждаются перилами.

47.8. В жилых районах и микрорайонах вдоль пешеходных дорожек и тротуаров, предназначенных для передвижения инвалидов, необходимо предусматривать не реже чем через 300 м места отдыха со скамейками.

47.9. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, необходимо осуществлять при новом строительстве Заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

47.10. Проектная документация на благоустройство территории должна соответствовать федеральным нормативным требованиям для проектирования окружающей среды, объектов жилищно-гражданского и производственного назначения, с учетом потребностей маломобильных групп населения.

47.11. Ранее построенные здания и сооружения жилого фонда и общественного назначения должны быть дооборудованы для доступа лиц с ограниченными возможностями за счет собственников зданий и сооружений.

47.12. При разработке проектов застройки должны учитываться потребности инвалидов различных категорий:

для инвалидов с поражением опорно-двигательного аппарата, в том числе на кресле-коляске или с дополнительными опорами должны учитываться параметры проходов и проездов, предельные уклоны профиля пути, качество поверхности путей передвижения, оборудование городской среды для обеспечения информацией и общественным обслуживанием, в том числе транспортным;

для инвалидов с дефектами зрения, в том числе полностью слепых, должны учитываться параметры путей передвижения инвалидов (расчетные габариты пешехода увеличиваются в связи с использованием трости), поверхность путей передвижения не должна иметь различные препятствия, должно быть обеспечено получение необходимой звуковой и тактильной информации, улучшено качество освещения на улицах;

для инвалидов с дефектами слуха, в том числе полностью глухих, должна быть обеспечена хорошо различимая визуальная информация и созданы специальные элементы городской среды.

47.13. В состав всех проектов планировки, детальной планировки и застройки должны быть включены специальные разделы, в которых даются предложения по разработке градостроительных мероприятий, обеспечивающих формирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов. Разработчики этих разделов обязаны консультироваться с местными органами социальной защиты, обществами инвалидов и решения согласовывать с ними.

48. Праздничное оформление территории

48.1. Праздничное оформление территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на период проведения государственных и муниципальных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями производится в соответствии с постановлениями и распоряжениями администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

48.2. Работы, связанные с изготовлением, размещением, монтажом, эксплуатацией и демонтажем праздничного оформления производятся организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Республики в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

48.3. Праздничное оформление включает вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

48.4. Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики заранее организует разработку концепции праздничного оформления. Перечень работ по размещению праздничного оформления и схема размещения объектов и элементов праздничного оформления являются обязательными приложениями к концепции.

48.5. Запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения при изготовлении и установке элементов праздничного оформления.

49. Санитарная уборка. Обращение с твердыми коммунальными и крупногабаритными отходами. Обращение с жидкими бытовыми отходами.

49.1. Санитарная уборка.

49.1.1. Территория муниципального образования подлежит регулярной очистке от отходов в соответствии с экологическими и санитарными требованиями.

49.1.2. Производственные отходы 1 - 4 классов опасности, биологические отходы, медицинские, радиологические, ртутьсодержащие изделия (аккумуляторы, ртутные и люминесцентные лампы и т.д.), а также автомобильные покрышки собираются и утилизируются в порядке, установленном законодательством. Лица, утилизирующие указанные выше отходы должны иметь отдельные договоры на их утилизацию.

49.1.3. Складирование отходов вне специально отведенных для этих целей мест запрещается.

49.1.4. На территории муниципального образования запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

49.1.5. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

49.1.6. На территории муниципального образования запрещается сжигать отходы производства и потребления, в том числе твердых коммунальных отходов, крупногабаритных отходов, а также опиленные стволы и ветви деревьев, листву и траву.

49.1.7. Правообладателям земельных участков, а также организациям, осуществляющим эксплуатацию и обслуживание территорий и участков запрещается допускать несанкционированное размещение отходов, загрязнение и засорение территории случайным мусором, коммунальными и другими отходами производства и потребления. В случае наличия на земельных участках и территориях бесхозных отходов, обязаны принимать меры к вывозу последних в соответствии с действующими требованиями, а также восстанавливать нарушенные земельные участки.

49.2. Обращение с твердыми коммунальными и крупногабаритными отходами

49.2.1. Система обращения с отходами на территории муниципального образования включает комплекс мер по рациональному сбору, вывозу и утилизации твердых коммунальных, в том числе крупногабаритных, жидких бытовых и пищевых отходов. Важнейшим условием качественного выполнения работ является их своевременность.

49.2.2. Организация деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) на территориях муниципальных образований осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

49.2.3. Накопление отходов может осуществляться путем их раздельного складирования по видам отходов, группам отходов, группам однородных отходов (раздельное накопление).

49.2.4. К полномочиям администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в области обращения с твердыми коммунальными отходами относятся:

создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением случаев, когда земельные участки, на которых расположены или создаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов не находятся в собственности муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

определение схемы размещения и ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

организация экологического воспитания и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

49.2.5. В случае если обязанность по созданию места (площадки) накопления ТКО лежит на лице, в собственности которого находится земельный участок, на котором планируется создание места (площадки) накопления ТКО, такое лицо согласовывает создание места (площадки) накопления ТКО с администрацией муниципального округа муниципальное

образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании письменной заявки, форма которой размещена на официальном сайте администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Кроме того, если место (площадка) накопления ТКО создано заявителем, он обязан обратиться в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования.

49.2.6. Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики определяет схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и осуществляет ведение реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации. Правила обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и правила ведения их реестра включают в себя порядок создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, правила формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, требования к содержанию реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

49.2.7. Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики обеспечивается региональным оператором в соответствии территориальной схемой обращения с отходами (далее – схема обращения с отходами) на основании договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенных с потребителями.

49.2.8. Региональные операторы заключают договоры на оказание услуг по обращению с ТКО с собственниками ТКО. Договор на оказание услуг по обращению с ТКО является публичным для регионального оператора. Региональный оператор не вправе отказать в заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО собственнику ТКО, которые образуются и места накопления, которых находятся в зоне его деятельности. Региональные операторы вправе заключать договоры на оказание услуг по обращению с другими видами отходов с собственниками таких отходов.

49.2.9. По договору на оказание услуг по обращению с ТКО региональный оператор обязуется принимать твердые коммунальные отходы в объеме и в местах (на площадках) накопления, которые определены в этом договоре, и обеспечивать их транспортирование, обработку, обезвреживание, захоронение, а собственник ТКО обязуется оплачивать услуги регионального оператора по цене, определенной в пределах утвержденного в установленном порядке единого тарифа на услугу регионального оператора.

49.2.10. Собственники ТКО обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места их накопления:

от имени собственников помещений в многоквартирных жилых домах и жилищных кооперативов - уполномоченные собственниками помещений организации (компании, правления) если иное не предусмотрено договором; собственники и (или) пользователи индивидуальных жилых домов – самостоятельно;

от имени предприятий, учреждений организаций - руководители предприятий, учреждений, организаций, индивидуальные предприниматели; от имени гаражно-строительных кооперативов, гаражных и садоводческих обществ - председатели правлений.

49.2.11. На территории муниципального образования в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами обустраиваются контейнерные площадки для накопления твердых коммунальных отходов.

49.2.12. Контейнерные площадки, организуемые заинтересованными лицами (далее - заинтересованные лица), независимо от видов мусоросборников (контейнеров и бункеров) должны иметь подъездной путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение, обеспечивающее предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки.

49.2.13. Специальные площадки должны иметь подъездной путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение с трех сторон высотой не менее 1 метра.

49.2.14. Расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 20 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций - не менее 25 метров.

49.2.15. Допускается уменьшение не более чем на 25% указанных в настоящем пункте Санитарных правил расстояний на основании результатов оценки заявки на создание места (площадки) накопления ТКО на предмет ее соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям.

49.2.16. В случае раздельного накопления отходов расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 8 метров, но не более 100 метров, до территорий медицинских организаций в городских населённых пунктах - не менее 10 метров.

49.2.17. Количество мусоросборников, устанавливаемых на контейнерных площадках, определяется региональным оператором по обращению с ТКО в соответствии с установленными нормативами накопления ТКО.

49.2.18. В случае раздельного накопления отходов на контейнерной площадке их владельцем должны быть предусмотрены контейнеры для каждого вида отходов или группы однородных отходов, исключая смешивание различных видов отходов или групп отходов, либо групп.

49.2.19. Владелец контейнерной площадки обеспечивает проведение уборки, дезинсекции и дератизации контейнерной площадки.

Не допускается промывка контейнеров и (или) бункеров на контейнерных площадках.

49.2.20. При накоплении ТКО, в том числе при раздельном сборе отходов, владельцем контейнерной и (или) специальной площадки должна быть исключена возможность попадания отходов из мусоросборников на контейнерную площадку.

49.2.21. Срок временного накопления несортированных ТКО определяется исходя из среднесуточной температуры наружного воздуха в течение 3-х суток:

плюс 5°C и выше - не более 1 суток;

плюс 4°C и ниже - не более 3 суток.

49.2.22. Сортировка отходов из мусоросборников, а также из мусоровозов на контейнерных площадках не допускается.

49.2.23. Региональный оператор, осуществляющий деятельность по сбору и транспортированию крупногабаритных отходов (далее – КГО), обеспечивает вывоз КГО по мере его накопления, но не реже 1 раза в 10 суток при температуре наружного воздуха плюс 4°C и ниже, а при температуре плюс 5°C и выше - не реже 1 раза в 7 суток.

49.2.24. Транспортирование ТКО (КГО) с контейнерных площадок должно производиться региональным оператором по обращению с ТКО, с использованием транспортных средств, оборудованных системами, устройствами, средствами, исключающими потери отходов.

49.2.25. Вывоз и сброс отходов в места, не предназначенные для обращения с отходами, запрещен.

49.2.26. Лицо, ответственное за содержание контейнерных площадок, специальных площадок для складирования крупногабаритных отходов обязано обеспечить на таких площадках размещение информации о региональном операторе, осуществляющем деятельность на соответствующей территории, включая телефон «горячей линии», об обслуживаемых объектах потребителей, о собственнике площадок, графике транспортирования ТКО, включая КГО.

49.2.27. При создании (обустройстве) места (площадки) накопления ТКО собственник данной площадки должен обеспечить подъездной путь.

49.2.28. Запрещается заполнение контейнеров, бункеров ТКО до объема, превышающего верхнюю кромку.

49.2.29. Запрещается сброс, складирование и (или) временное хранение мусора, порубочных остатков деревьев, кустарников, а также листвы и других

остатков растительности на территориях общего пользования населенных пунктов муниципального образования вне мест (площадок) накопления ТКО.

49.2.30. Запрещается осуществлять накопление и складирование твердых коммунальных отходов в местах накопления твердых коммунальных отходов, не указанных в договоре на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, и (или) в реестре мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

49.2.31. Запрещается осуществлять накопление и складирование твердых коммунальных отходов вне контейнеров или в контейнеры, не предназначенные для таких видов отходов.

49.2.32. Складирование крупногабаритных отходов осуществляется в местах накопления твердых коммунальных отходов следующими способами:
в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
в отсеках для крупногабаритных отходов на контейнерных площадках;
на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов.

49.2.33. Физические и юридические лица всех форм собственности обязаны осуществлять накопление ТКО и КГО в контейнеры и бункеры, установленные в местах (площадках) накопления ТКО.

49.2.34. Физическим и юридическим лицам всех форм собственности запрещается производить накопление и сбор твердых коммунальных и крупногабаритных отходов, а также строительного мусора вне специально отведенных для этого мест (площадок) накопления ТКО и обеспечивать вывоз в отсутствие заключенного договора с региональным оператором по обращению с ТКО.

49.2.35. Региональный оператор по обращению с ТКО несет ответственность за обращение с ТКО с момента погрузки отходов в мусоровоз, при этом погрузка включает в себя уборку мест погрузки ТКО, под которой понимаются действия по подбору оброненных (просыпавшихся и др.) при погрузке в мусоровоз ТКО.

49.2.36. Организации, предприятия и учреждения всех форм собственности, индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную деятельность в нежилых помещениях, собственники хозяйственных и бытовых построек, объектов капитального строительства, а также нестационарных торговых объектов обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с ТКО.

49.2.37. Ответственность за приобретение и установку в необходимом количестве контейнеров и бункеров для сбора ТКО и КГО на контейнерных площадках возлагается на регионального оператора по обращению с ТКО.

49.2.38. Торговые (торгово-промышленные) предприятия (комплексы), осуществляющие сдачу в аренду торговых мест, самостоятельно несут ответственность за сбор и вывоз ТКО с территории предприятий (комплексов).

49.2.39. На территориях контейнерных площадок и местах установки контейнеров и бункеров-накопителей для сбора ТКО запрещается:

допускать несвоевременный сбор и вывоз ТКО и КГО, переполнение контейнеров и бункеров-накопителей для сбора ТКО отходами и распространение мусора на территории контейнерной площадки;

допускать несвоевременную очистку контейнерных площадок и мест установки контейнеров и бункеров-накопителей для сбора ТКО;

допускать значительное скопления КГО на территориях контейнерных площадок и мест установки контейнеров и бункеров-накопителей для сбора ТКО.

49.2.40. В контейнерах запрещается складировать горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы, а также иные отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью лиц, осуществляющих погрузку (разгрузку) контейнеров, повредить контейнеры, мусоровозы или нарушить режим работы объектов по обработке, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

49.3. Обращение с жидкими бытовыми отходами.

49.3.1. Вывоз жидких бытовых отходов (далее – ЖБО), жидких нечистот от неканализованных зданий и сооружений производится по мере заполнения на основании договора специализированными организациями в специально отведенные места для их утилизации.

49.3.2. Расстояние от выгребов и дворовых уборных с помойницами до жилых домов, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей, и молодежи и медицинских организаций, организаций социального обслуживания, детских игровых и спортивных площадок должно быть не менее 10 метров и не более 100 метров, для туалетов - не менее 20 метров.

49.3.3. Дворовые уборные должны находиться (располагаться, размещаться) на расстоянии не менее 50 метров от нецентрализованных источников питьевого водоснабжения, предназначенных для общественного пользования.

49.3.4. Хозяйствующие субъекты, эксплуатирующие выгребы, дворовые уборные и помойницы, должны обеспечивать их дезинфекцию и ремонт.

49.3.5. Выгреб и помойницы должны иметь подземную водонепроницаемую емкостную часть для накопления ЖБО. Объем выгребов и помойниц определяется их владельцами с учетом количества образующихся ЖБО.

49.3.6. Не допускается наполнение выгреба выше, чем 0,35 метров до поверхности земли. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже 1 раза в 6 месяцев.

49.3.7. Удаление ЖБО должно проводиться хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность по сбору и транспортированию ЖБО, в период с 7 до 23 часов с использованием транспортных средств, специально оборудованных для забора, слива и транспортирования ЖБО,

в централизованные системы водоотведения или иные сооружения, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

49.3.8. Объекты, предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО, должны соответствовать требованиям Федерального закона от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

49.3.9. Не допускается вывоз ЖБО в места, не предназначенные для приема и (или) очистки ЖБО.

49.3.10. Объекты, предназначенные для приема ЖБО из специального транспорта, должны быть оборудованы системами, устройствами, средствами, обеспечивающими исключение перелива ЖБО на поверхность участка приемного сооружения, а также контакт персонала специального транспорта и приемного сооружения с сливаемыми и принимаемыми ЖБО.

49.3.11. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор и нечистоты необходимо складировать в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

49.3.12. Ответственность за техническое и санитарное состояние выгребных ям, чистоту и порядок вокруг них несут их владельцы.

Раздел 9.

Правила озеленения территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

50. Общие положения

50.1. Для целей настоящих Правил используются следующие основные термины:

1) аварийное дерево - дерево, которое по своему состоянию угрожает падением, в том числе больное, сухостойное дерево, либо нежизнеспособное дерево, наклон ствола которого превышает 30 градусов от вертикали;

2) восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зеленых насаждений и объектов озеленения, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием, в пересчете на 1 условное дерево, кустарник, рассчитываемая в порядке, установленном настоящими Правилами;

3) городские озелененные территории - озелененные территории общего пользования, расположенные в пределах территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках (землях) на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, государственная собственность на которые не разграничена, за исключением земельных

участков, на которых расположены городские леса и особо охраняемые природные территории;

4) газон - участок земли с травяным покровом, прилегающий к различным видам поверхностей или ограниченный бордюрным камнем;

5) дендроплан - проект озеленения территории, включающий в себя информацию об устройстве дорожно-тропиночной сети, сносе и (или) пересадке (в случаях, когда предполагается снос и (или) пересадка зеленых насаждений) и посадке деревьев и кустарников, площади газонов и цветников, расстановке малых архитектурных форм;

6) живая изгородь - свободнорастущие или формованные кустарники или деревья, высаженные в один или более рядов, выполняющие декоративную, ограждающую или маскировочную функцию;

7) компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных согласно стоимостной оценке возмещения вреда окружающей среде, нанесенного в результате повреждения или уничтожения зеленых насаждений на муниципальных озелененных территориях, позволяющее обеспечить полное восстановление утерянной ценности;

8) клумба - цветник правильной геометрической формы плоского или повышающегося к центру профиля;

9) луговой газон - газон, в отношении которого не осуществлялись мероприятия по содержанию, предусмотренные настоящими Правилами;

10) обыкновенный газон - газон, составляющий часть напочвенного растительного покрова озелененных территорий общего пользования, в отношении которого осуществляются мероприятия по его содержанию;

11) озелененная территория - участок земли, покрытый лесной, древесно-кустарниковой и травянистой растительностью естественного или искусственного происхождения, за исключением земельных участков, находящихся в частной собственности и земельных участков, по территории которых проходят автомобильные дороги, не имеющие твердого покрытия.

12) охрана зеленых насаждений - система мероприятий, направленных на сохранение состояния зеленых насаждений;

13) парк - озелененная территория общего пользования, представляющая собой самостоятельный архитектурно-ландшафтный объект;

14) партерный газон - газон, создаваемый в наиболее парадных местах объекта озеленения, однородный по окраске, густоте и высоте травостоя;

15) план-схема ремонта (капитального ремонта) зеленых насаждений - схема с обозначением местоположения существующих зеленых насаждений, подлежащих сносу при ремонте, капитальном ремонте, их количества, видов, породного состава, а также с указанием местоположения, количества, породного состава новых зеленых насаждений, подлежащих посадке;

16) повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращение роста;

17) ремонт (капитальный ремонт) зеленых насаждений - работы, включающие в себя снос аварийных деревьев, формовочную, омолаживающую

и санитарную обрезку деревьев, посадку или стрижку живой изгороди, посадку деревьев и кустарников, однолетней цветочной рассады в цветники, вазоны и зеленые скульптуры, изготовление и установка зеленых скульптур, корневую подкормку удобрениями зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

18) сквер - озелененная территория общего пользования небольшого размера, являющаяся элементом оформления площади, общественного центра, магистрали, используемая для кратковременного отдыха и транзитного пешеходного движения;

19) снос зеленых насаждений - вырубка, выкапывание деревьев, кустарников, перекопка, замощение цветников, газонов, осуществленные в целях содержания зеленых насаждений;

20) уничтожение зеленых насаждений - незаконная рубка деревьев и кустарников, повреждение деревьев и кустарников, повлекшее прекращение роста и гибель растений, в том числе подрубка ствола дерева (более 30% его диаметра), слом ствола, наклон более 30 градусов от вертикали, повреждение кроны дерева или кустарника свыше половины ее поверхности, обрыв и обдир скелетных корней свыше половины окружности ствола, а также уничтожение (перекопка, вытаптывание) газонов и цветников свыше 30% поверхности;

21) уход за зелеными насаждениями - комплекс агротехнических мероприятий, направленных на содержание (в том числе выращивание) устойчивых, высокодекоративных зеленых насаждений;

22) цветник - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, дву- или многолетними цветочными растениями.

51. Создание зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

51.1. Создание зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральному закону от 10.12.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утвержденным Приказом Минстроя России от 30 декабря 2016 года № 1034/пр, Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденными Приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153, ГОСТ 24909-81 «Саженьцы деревьев декоративных лиственных пород», ГОСТ 25769-83 «Саженьцы деревьев хвойных пород для озеленения городов», ГОСТ 26869-86 «Саженьцы декоративных кустарников», Правилами благоустройства, если иное не установлено настоящими Правилами.

51.2. Создание зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования осуществляется с соблюдением требований санитарно-гигиенических нормативов, а также документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. При создании зеленых насаждений не должны нарушаться права и охраняемые законом интересы других лиц.

51.3. Создание зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования осуществляется по решению и за счет средств собственника земельного участка, на котором расположена соответствующая озелененная территория общего пользования, если иное не установлено настоящими Правилами.

51.4. Лица, желающие создать на принадлежащих им земельных участках озелененную территорию общего пользования (за исключением городской озелененной территории), уведомляют об этом администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, осуществляющее полномочия в сфере благоустройства (далее - уполномоченный орган), не позднее 30 календарных дней до дня начала соответствующих работ. Указанное уведомление осуществляется путем направления в уполномоченный орган проекта благоустройства соответствующей территории, который должен содержать информацию о предполагаемом месте, границах озелененной территории общего пользования, количестве и породном составе создаваемых зеленых насаждений, месте их размещения на создаваемой озелененной территории общего пользования.

Порядок рассмотрения указанных в настоящем пункте проектов благоустройства определяется нормативным правовым актом администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

51.5. Создание зеленых насаждений на городских озелененных территориях осуществляется администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на основании проекта благоустройства в порядке, определенном нормативным правовым актом администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Иные лица вправе участвовать в создании зеленых насаждений на городских озелененных территориях по своей инициативе путем осуществления единичных посадок деревьев и кустарников, устройства газона, цветника либо путем осуществления компенсационного озеленения в порядке, установленном настоящими Правилами.

51.6. Лицо, желающее осуществить единичную посадку деревьев и (или) кустарников либо устройство газона, цветника на городских озелененных территориях, уведомляет об этом уполномоченный орган не позднее чем за 30

календарных дней до планируемой посадки. Указанное уведомление должно содержать информацию о предполагаемом месте создания зеленых насаждений, их породном составе.

51.7. Уполномоченный орган не позднее 30 календарных дней со дня получения уведомления, поданного в соответствии с пунктом 51.6 настоящих Правил, рассматривает его и направляет заявителю информацию о согласовании единичной посадки деревьев и (или) кустарников, устройства газона, цветника либо предложение об осуществлении единичной посадки деревьев и (или) кустарников либо устройства газона, цветника в другом месте или с иным породным составом зеленых насаждений, предполагаемых к посадке.

51.8. Создание зеленых насаждений в рамках компенсационного озеленения осуществляется на городских озелененных территориях в случае сноса зеленых насаждений в соответствии с пунктами 55.4, 55.5 настоящих Правил либо в случае незаконного сноса зеленых насаждений в соответствии с пунктом 56.3 настоящих Правил.

51.9. При осуществлении компенсационного озеленения воспроизводство осуществляется равноценными или более ценными и устойчивыми к условиям окружающей среды породами зеленых насаждений.

51.10. Компенсационное озеленение проводится на тех же городских озелененных территориях муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, где был осуществлен снос зеленых насаждений, а в случаях, когда на тех же озелененных территориях провести компенсационное озеленение невозможно, - на озелененных территориях других районов муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, которые определяет уполномоченный орган.

51.11. Компенсационное озеленение проводится за счет лиц, получивших разрешение на снос зеленых насаждений в порядке, установленном пунктами 55.4, 55.5 настоящих Правил, либо за счет средств лиц, осуществивших незаконный снос зеленых насаждений.

52. Содержание зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

52.1. Содержание зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Содержание зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования осуществляется за счет средств собственника земельного участка, на котором расположена озелененная территория общего пользования, если иное не установлено настоящими Правилами.

52.2. Содержание зеленых насаждений, находящихся на городских озелененных территориях, в том числе вдоль автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляется:

1) в части удаления мусора, сухой травы, опавших листьев – организацией, выигравшей торги на выполнение работ по благоустройству и санитарному содержанию территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

2) в части иных работ - организацией, выигравшей торги на выполнение работ по благоустройству и санитарному содержанию территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - уполномоченное учреждение).

52.3. Содержание зеленых насаждений, находящихся на озелененных территориях общего пользования (за исключением городских озелененных территорий), осуществляется:

1) на озелененных территориях общего пользования, прилегающих к многоквартирным домам, - собственниками помещений в многоквартирном доме, в том числе путем возложения соответствующих обязанностей на организации, осуществляющие управление многоквартирным домом;

2) на озелененных территориях общего пользования, расположенных на иных земельных участках, - собственниками или землепользователями соответствующих земельных участков.

52.4. Содержание зеленых насаждений включает:

1) уход за зелеными насаждениями, в том числе:

а) регулярный полив в летнее время и сухую погоду;

б) дождевание крон деревьев и кустарников;

в) внесение органических и минеральных удобрений;

г) рыхление почвы, мульчирование и утепление;

д) устройство приствольных кругов;

е) скашивание травяного покрова на газонах высотой более 15 см, борьбу с сорняками;

ж) удаление, мусора, сухой травы, опавших листьев;

з) принятие мер для борьбы с вредителями и болезнями зеленых насаждений, лечение ран, дупел на деревьях;

и) осуществление иных мероприятий по уходу за зелеными насаждениями.

2) ремонт (капитальный ремонт) зеленых насаждений.

52.5. При удалении на озелененных территориях общего пользования опавших листьев необходимо собирать их в кучи, не допуская разнесения по улицам, вывозить на полигон твердых коммунальных отходов в соответствии с заключенными договорами.

52.6. При осуществлении работ по сносу аварийных деревьев, санитарной и формовочной обрезке вывоз спиленных материалов обеспечивается в соответствии с настоящими Правилами.

52.7. Контроль за сохранностью зеленых насаждений осуществляют лица, указанные в пунктах 52.2 и 52.3 настоящих Правил.

53. Учет городских озелененных территорий

53.1. Уполномоченный орган в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств осуществляет паспортизацию городских озелененных территорий путем оформления паспортов указанных территорий.

53.2. В паспорте городской озелененной территории указываются: ее вид (улица, площадь, бульвар, сквер, иная городская озелененная территория) и наименование, местонахождение, площадь, краткое описание зеленых насаждений, располагающихся на городской озелененной территории (породный состав, таксационные характеристики), характеристика качественного состояния таких зеленых насаждений, место их размещения на городской озелененной территории и иные необходимые сведения, предусмотренные формой паспорта городской озелененной территории, которая утверждается правовым актом главы муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

53.3. Уполномоченный орган ведет реестр паспортов городских озелененных территорий в порядке, определяемом правовым актом главы муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

54. Охрана зеленых насаждений, находящихся на озелененных территориях общего пользования

54.1. Охрана зеленых насаждений, находящихся на озелененных территориях общего пользования осуществляется, в том числе и в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

54.2. На озелененных территориях общего пользования запрещается:

- 1) уничтожение, повреждение зеленых насаждений, сучьев и ветвей деревьев и кустарников, цветников, газонов, иных элементов озеленения;
- 2) разведение костров, в том числе сжигание мусора, травы, листвы и иных отходов, материалов или изделий;
- 3) хождение, сидение и лежание на партерных газонах, клумбах, езда по ним на велосипедах, вьючных (верховых) животных;
- 4) ловля или уничтожение животных, птиц, разорение птичьих гнезд;
- 5) срывание цветов в цветниках;
- 6) засорение озелененных территорий общего пользования, в том числе газонов, цветников, дорожек;
- 7) добыча сока из деревьев, размещение на зеленых насаждениях объявлений, номерных знаков, различных указателей, крепление любым способом к зеленым насаждениям проводов, использование деревьев для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушки белья, нанесение на деревья надписей, надрезов;

8) стоянка транспортных средств, мойка автомашин и других транспортных средств;

9) сбрасывание снега с крыш на участки, занятые зелеными насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

10) сметание листьев в лотки в период массового листопада, засыпание ими стволов деревьев и кустарников;

54.3. При производстве работ по строительству, капитальному ремонту, реконструкции, сносу зданий, строений, сооружений, благоустройству объектов лица, их осуществляющие, обязаны:

1) при производстве замощений и асфальтировании городских проездов, площадей, дворов, тротуаров и т.п. оставлять вокруг дерева свободные пространства с последующей установкой железобетонной решетки или другого покрытия;

2) при реконструкции, строительстве, сносе зданий, строений, сооружений, в том числе линейных объектов, в районе существующих зеленых насаждений не допускать изменения вертикальных отметок против существующих более 5 см при понижении или повышении их. В тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежны, предусматривать соответствующие устройства для сохранения нормальных условий роста деревьев согласно Правилам создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации;

3) не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки автомобилей на газонах, цветниках, а также на расстоянии ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производить не ближе 10 м от деревьев и кустарников;

4) работы в зоне корневой системы деревьев и кустарников производить ниже расположения основных скелетных корней (не менее 1,5 м от поверхности почвы), не повреждая корневую систему;

5) сохранять верхний растительный грунт на всех участках строительства, реконструкции, сноса, организовать снятие его и буртование по краям строительной площадки.

55. Уничтожение, снос зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования, обрезка, пересадка деревьев, кустарников, находящихся на озелененных территориях общего пользования

55.1. Уничтожение, снос зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования, обрезка, пересадка деревьев, кустарников, находящихся на озелененных территориях общего пользования, осуществляются с соблюдением требований санитарно-гигиенических нормативов, а также документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории застройки муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. При уничтожении,

сносе зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования, обрезке, пересадке деревьев, кустарников, находящихся на озелененных территориях общего пользования, не должны нарушаться права и охраняемые законом интересы других лиц.

55.2. Снос деревьев на озелененных территориях общего пользования, имеющих мемориальную, историческую или уникальную эстетическую ценность, статус которых закреплен в установленном порядке, и видов древесной и кустарниковой растительности, занесенных в Красную книгу, запрещен.

55.3. Уничтожение, снос зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования, обрезка, пересадка деревьев, кустарников, находящихся на озелененных территориях общего пользования, осуществляются по решению и за счет средств собственника земельного участка, на котором расположена соответствующая озелененная территория общего пользования, если иное не установлено настоящими Правилами.

55.4. Снос зеленых насаждений, обрезка, пересадка деревьев, кустарников, находящихся на городских озелененных территориях, осуществляются организацией, заключившей контракт на содержание территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Иные лица вправе на основании разрешения уполномоченного органа участвовать в сносе зеленых насаждений, обрезке, пересадке деревьев, кустарников, находящихся на городских озелененных территориях, в следующих случаях:

1) при осуществлении строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса зданий, строений, сооружений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, при благоустройстве прилегающей к объекту строительства территории;

2) в целях обеспечения надежности и безопасности функционирования подземных и наземных инженерных сетей, и коммуникаций, безопасности дорожного движения на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

3) при проведении работ по благоустройству городских озелененных территорий;

4) в целях обеспечения достаточного уровня освещенности жилых и нежилых помещений;

5) в целях предупреждения или ликвидации последствий аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе предупреждения падения аварийных деревьев.

55.5. Снос зеленых насаждений, обрезка, пересадка деревьев, кустарников, находящихся на городских озелененных территориях, в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 56.4 настоящих Правил, допускаются после оплаты восстановительной стоимости сносимых зеленых насаждений или

заключения соглашения о компенсационном озеленении соответствующей городской озелененной территории.

55.6. Лицо, обязанное в соответствии с настоящими Правилами осуществить компенсационное озеленение, вправе заменить компенсационное озеленение перечислением денежных средств в бюджет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики на финансирование мероприятий по созданию, содержанию и охране зеленых насаждений.

55.7. Порядок получения разрешения на снос зеленых насаждений, обрезку, пересадку деревьев, кустарников, находящихся на городских озелененных территориях, размер и порядок определения восстановительной стоимости, осуществления компенсационного озеленения устанавливаются муниципальным правовым актом администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

55.8. При установлении факта уничтожения зеленых насаждений, обрезки, пересадки деревьев, кустарников, находящихся на озелененных территориях общего пользования (за исключением городских озелененных территорий), без разрешения собственника земельного участка, на котором находится соответствующая территория, лицо, совершившее указанные действия, привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При установлении факта уничтожения зеленых насаждений на городских озелененных территориях, обрезки, пересадки деревьев, кустарников, находящихся на городских озелененных территориях, без разрешения уполномоченного органа лицо, совершившее указанные действия, привлекается к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанное лицо также обязано возместить вред, причиненный окружающей среде уничтожением зеленых насаждений на городских озелененных территориях, в соответствии с пунктами 55.9 – 55.11 настоящих Правил.

55.9. В случае привлечения к административной ответственности лица, уничтожившего зеленые насаждения на городских озелененных территориях или осуществившего снос зеленых насаждений на городских озелененных территориях без разрешения уполномоченного органа, уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня составления соответствующего протокола об административном правонарушении составляет акт оценки зеленых насаждений, в котором указывается размер восстановительной стоимости уничтоженных (сносенных) зеленых насаждений, определенный в порядке, предусмотренном пунктом 55.7 настоящих Правил, и направляет его лицу, привлеченному к административной ответственности.

55.10. Лицо, привлеченное к административной ответственности за уничтожение зеленых насаждений на городских озелененных территориях без разрешения уполномоченного органа, обязано обратиться в уполномоченный орган для заключения соглашения о возмещении вреда, причиненного

окружающей среде его действиями, не позднее 10 рабочих дней после дня получения акта, указанного в пункте 55.9 настоящих Правил.

55.11. В соглашении о возмещении вреда, причиненного окружающей среде уничтожением зеленых насаждений на городских озелененных территориях, должны быть определены размер восстановительной стоимости уничтоженных зеленых насаждений в соответствии с актом оценки зеленых насаждений, указанным в пункте 55.9 настоящих Правил, и порядок компенсационного озеленения в соответствии с настоящими Правилами.

55.12. Порядок заключения соглашения о возмещении вреда, причиненного окружающей среде уничтожением (сносом) зеленых насаждений на городских озелененных территориях, определяется пунктами 56-58 настоящих Правил.

56. Порядок определения размера восстановительной стоимости, осуществления компенсационного озеленения в случаях уничтожения, сноса зеленых насаждений, обрезки, пересадки деревьев, кустарников, находящихся на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

56.1. Общие положения

56.1.1. Настоящий Порядок определения размера восстановительной стоимости, осуществления компенсационного озеленения в случаях уничтожения, сноса зеленых насаждений, обрезки, пересадки деревьев, кустарников, находящихся на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Порядок), обязателен для исполнения всеми организациями независимо от их организационно-правовых форм, индивидуальными предпринимателями и гражданами в случаях уничтожения, сноса зеленых насаждений, обрезки, пересадки деревьев, кустарников, находящихся на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

56.1.2. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения по созданию, содержанию, охране и сносу зеленых насаждений, расположенных на садоводческих, дачных, приусадебных земельных участках и земельных участках индивидуальной жилой застройки, многоквартирных жилых домов, имеющих границы.

56.1.3. За незаконную рубку, уничтожение, повреждение, выкапывание зеленых насаждений виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Исполнение налагаемого в установленном законом порядке административного или уголовного наказания не освобождает виновных лиц от обязанности полного возмещения вреда окружающей среде.

56.1.4. Настоящий Порядок устанавливает единые требования к определению размера вреда, причиненного зеленым насаждениям при вырубке (сносе), повреждении или уничтожении зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

56.2. Оформление разрешений на снос и идентификация зеленых насаждений

56.2.1. Вынужденное уничтожение (вырубка, снос) и (или) повреждение зеленых насаждений, связанное с осуществлением градостроительной и (или) иной деятельности, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком на основании разрешения, выдаваемого комиссией, после решения вопроса о форме проведения компенсационного озеленения и оплаты восстановительной стоимости уничтоженных (вырубленных, снесенных) и (или) поврежденных зеленых насаждений.

56.2.2. Для получения разрешения необходимо проведение идентификации зеленых насаждений, которое производится администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики посредством натурного обследования зеленых насаждений в случаях уничтожения, сноса зеленых насаждений, обрезки, пересадки деревьев, кустарников, находящихся на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, по результатам которого составляется Акт обследования зеленых насаждений (Приложение 1 к настоящим Правилам).

56.2.3. На основании Акта обследования зеленых насаждений производится расчет восстановительной стоимости на основании порядка определения размера восстановительной стоимости в случаях уничтожения, сноса зеленых насаждений, обрезки, пересадки деревьев, кустарников, находящихся на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в соответствии с пунктом 58 настоящих Правил.

56.3. Снос зеленых насаждений и оплата восстановительной стоимости

56.3.1. Физическое или юридическое лицо (далее - Заявитель), которое заинтересовано в сносе зеленых насаждений, обязано обратиться в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики с заявлением о выдаче разрешения на снос зеленых насаждений.

Заявление рассматривается в сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ.

Срок рассмотрения заявлений от электросетевых организаций, выполняющих строительство (реконструкцию) электросетевых объектов – 10 (десять) календарных дней.

56.3.2. Снос зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики может быть разрешен в следующих случаях:

- 1) строительства и реконструкции зданий и сооружений различного назначения;
- 2) строительства парковочных карманов;
- 3) строительства и ремонта автомобильных дорог и тротуаров;
- 4) планового ремонта подземных и инженерных коммуникаций;
- 5) проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений в соответствии с требованиями строительных норм и правил;
- 6) восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями, высаженными с нарушением строительных норм и правил, по заключению соответствующих органов;
- 7) предотвращения или ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера и их последствий;
- 8) при вырубке аварийно-опасных деревьев и кустарников.

56.3.3. Оплата восстановительной стоимости является обязательной во всех случаях повреждения, сноса или уничтожения зеленых насаждений, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3 - 8 пункта 56.3.2 настоящего Порядка.

56.3.4. Оплата восстановительной стоимости не освобождает субъектов хозяйственной и иной деятельности, производящих снос зеленых насаждений, от выполнения работ по озеленению, предусмотренных проектной документацией на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства.

56.3.5. Копии документа об оплате восстановительной стоимости Заявитель предоставляет в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

56.3.6. В случае производства Заявителем земляных работ, в результате которых происходит повреждение или уничтожение древесно-кустарниковой и травянистой растительности естественного и искусственного происхождения, помимо оплаты восстановительной стоимости, Заявитель обязан произвести работы по восстановлению нарушаемых газонов, цветников.

56.4. Общие условия осуществления компенсационного озеленения

56.4.1. Компенсационное озеленение проводится физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом и гражданами,

в чьих интересах планируются либо по вине которых произошла вырубка (снос), пересадка, повреждение или уничтожение зеленых насаждений (далее - заинтересованное лицо), в натуральной или денежной форме.

56.4.2. Компенсационное озеленение в натуральной форме проводится путем посадки зеленых насаждений равноценных или более ценных видов (пород) взамен уничтоженных, при этом количество высаживаемых деревьев, кустарников не может быть меньше количества поврежденных или уничтоженных деревьев, кустарников, а площадь создаваемого газона, цветника не может быть меньше площади поврежденного или уничтоженного газона, цветника, естественного травяного покрова. Для посадки используются саженцы лиственных и хвойных древесных пород, по своим параметрам соответствующие ГОСТ 24909-81. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород, ГОСТ 25769-83. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов, ГОСТ 26869-86. Саженцы декоративных кустарников (саженцы древесных пород 3, 4 и 5 групп, кустарники - по нормативам ГОСТа «для специальных посадок»).

56.4.3. Компенсационное озеленение в денежной форме осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики после стоимостной оценки конкретных зеленых насаждений, устанавливаемой для учета их ценности при повреждении или уничтожении, с учетом таких факторов, как местоположение, экологическая и социальная значимость объектов озеленения, фактическое состояние растений, близость к водным объектам города и др. Расчет стоимости компенсационного озеленения производится администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с порядком расчета стоимости компенсационного озеленения (пункты 58-58.14 настоящих Правил) и с учетом коэффициентов, применяемых для расчета стоимости компенсационного озеленения (пункты 57-57.12 настоящих Правил).

56.4.4. При капитальном строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, в отношении которых проектом предусматривается компенсационное озеленение, в состав приемочной комиссии включается представитель администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики для осуществления контроля выполненных работ на соответствие действующим нормативно-правовым актам в сфере озеленения.

56.5. Порядок проведения обрезки деревьев и кустарников

56.5.1. Обрезка деревьев и кустарников (формовочная, санитарная и омолаживающая) является одним из основных мероприятий по содержанию городских зеленых насаждений.

56.5.2. Обрезка деревьев и кустарников допускаются после согласования с администрацией муниципального округа муниципальное образование

Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Обрезка производится на основании разрешения, которое выдается Комиссией в виде акта обследования зеленых насаждений по установленной форме (Приложение 1 к настоящим Правилам).

Срок действия разрешения – 1 год со дня выдачи.

56.5.3. Для получения разрешения заявитель подает заявление в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в письменной форме.

56.5.4. В случае согласованной обрезки зеленых насаждений возмещение восстановительной стоимости и проведение компенсационного озеленения не требуется.

56.5.5. Неправомерная обрезка, скашивание зеленых насаждений рассматривается как повреждение зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

56.5.6. При установлении факта неправомерного уничтожения или повреждения, обрезки, зеленых насаждений лицом, совершившее указанные действия, обязано возместить вред, причиненный окружающей среде уничтожением зеленых насаждений на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, путем оплаты восстановительной стоимости сносимых зеленых насаждений или заключения соглашения о компенсационном озеленении.

57. Классификация и идентификация зеленых насаждений для определения восстановительной стоимости и стоимости компенсационного озеленения

57.1. Восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зеленых насаждений и объектов озеленения, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием, в пересчете на одно условное дерево, кустарник, единицу площади, погонный метр и другую удельную единицу.

57.2. Стоимость компенсационного озеленения - стоимостная оценка конкретных зеленых насаждений, устанавливаемая для учета их ценности при повреждении или уничтожении, исходя из восстановительной стоимости, с учетом таких факторов, как местоположение, экологическая и социальная значимость объектов озеленения, фактическое состояние растений, близость к водным объектам города и др.

57.3. Для расчета восстановительной стоимости и стоимости компенсационного озеленения основных типов городских зеленых насаждений применяется следующая классификация растительности вне зависимости от функционального назначения, местоположения, формы собственности и ведомственной принадлежности городских территорий:

деревья - растения, имеющие четко выраженный деревянистый ствол (главный (осевой) одревесневший стебель дерева), который начинается от шейки корня и заканчивается вершиной;

кустарники - многолетние растения, ветвящиеся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющие во взрослом состоянии главного ствола;

травяной покров - газон, естественная травяная растительность.

Также используются следующие термины и определения:

заросли - деревья и (или) кустарники самосевого и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог;

цветник - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними цветочными растениями, а также свободное размещение цветочных растений на газонах, вдоль дорожек, бордюров, в вазах (в том числе цветочные гирлянды), клумбах.

57.4. Породы деревьев на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики по своей ценности подразделяются на 4 группы:

хвойные деревья;

1-я группа лиственных деревьев (особо ценные);

2-я группа лиственных деревьев (ценные);

3-я группа лиственных деревьев (малоценные).

57.5. Подразделение деревьев и кустарников по их ценности (декоративным свойствам) (Таблица 8).

Хвойные деревья и кустарники	Лиственные деревья и кустарники		
	1-я группа	2-я группа	3-я группа
Ель, микробиота, лиственница, пихта, сосна, туя, можжевельник, тис, другие хвойные породы	Акация белая, бархат амурский, вяз, дуб, ива (белая, вавилонская, остролистная, русская), каштан конский, клен (кроме клена ясенелистного), липа, орех, ясень; кустарники: сирень, самшит, бирючина (особенно пестролистные формы), жимолость, рододендрон, широколиственные породы	Береза, боярышник (штамбовая форма), плодовые декоративные (яблони, сливы, груши и др.), рябина, тополь (белый, берлинский, канадский, черный, пирамидальный), черемуха; кустарники: боярышник,	Ива (кроме указанных в 1-й группе), клен ясенелистный, ольха, осина, тополь (бальзамический); кустарники: дикорастущие виды кустарниковых ив, другие лиственные породы

57.6. Деревья подсчитываются поштучно.

57.7. Коэффициент ценности в зависимости от группы породы дерева и диаметра ствола (Таблица 9).

Классификация растительности озелененных территорий	Диаметры, см	Коэффициент ценности дерева, Кцд
Хвойные породы		
Деревья хвойные	6,0 - 12 см	0,6
	12,1 - 24 см	0,8
	24,1 - 40 см	1,0
	40,1 и более см	1,2
Лиственные породы		
Деревья лиственные 1-й группы	6,0 - 12 см	0,6
	12,1 - 24 см	0,8
	24,1 - 40 см	1,0
	40,1 и более см	1,2
Деревья лиственные 2-й группы	6,0 - 12 см	0,6
	12,1 - 24 см	0,8
	24,1 - 40 см	1,0
	40,1 и более см	1,0
Деревья лиственные 3-й группы	6,0 - 12 см	0,6
	12,1 - 24 см	0,8
	24,1 - 40 см	1,0
	40,1 и более см	1,2

57.7.1. Если дерево имеет несколько стволов, то в расчетах компенсационной стоимости учитывается каждый ствол отдельно. Поросль малоценных видов древесной растительности с диаметром ствола менее 3 см на высоте 1,3 метра в расчет не включается. Остатки от уничтоженных деревьев малоценных видов древесной растительности (пни) диаметром до 4 см включительно в расчет не включаются.

Если второстепенный ствол достиг в диаметре 5 см и растет на расстоянии более 0,5 м от основного ствола на высоте 1,3 м, то данный ствол считается за отдельное дерево.

57.7.2. Кустарники в группах подсчитываются поштучно.

57.7.3. При подсчете количества кустарников в живой изгороди количество вырубаемых кустарников на каждый погонный метр при двухрядной изгороди принимается равным 5 штукам и при однорядной - 3 штукам.

57.7.4. Заросли самосевных деревьев и кустарников (деревья и кустарники самосевого и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравниваются к 20 деревьям соответствующей группы ценности.

57.7.5. Количество газонов и естественной травяной растительности определяется исходя из занимаемой ими площади в кв. м.

57.7.6. В зимний период при невозможности определения в натуре площади утрачиваемых в результате строительных работ газонов указанная площадь определяется как разница между общей площадью участка,

предоставленного для строительства и благоустройства, и площадью проектируемого газона.

57.8. Характеристика категорий состояния деревьев и кустарников (Таблица 10).

Категории состояния деревьев и кустарников	Основные признаки	Дополнительные признаки	Коэффициент состояния (Ксост.)
1 - хорошее (нормально развитые, здоровые)	Деревья и кустарники здоровые с признаками хорошего роста и развития. Листва (хвоя) зеленая блестящая, крона густая, прирост текущего года нормальный для данной породы, возраста, условий местопроизрастания и сезона, без повреждений	Деревья и кустарники с сформированным и или омоложенными кронами без признаков ослабления	1,0
2 - удовлетворительное (ослабленные)	Листва (хвоя) часто светлее обычного, крона слабоажурная, прирост уменьшен не более чем наполовину по сравнению с нормальным, до 25% сухих ветвей в кроне	Возможны признаки местного повреждения ствола (незначительные обдиры, морозобойные трещины), усыхание отдельных ветвей в кроне	0,75
3 - неудовлетворительные (угнетенные)	Листва мельче или светлее обычной, преждевременно опадает, хвоя светло-зеленая или сероватоматовая, прирост уменьшен более чем наполовину по сравнению с нормальным. Крона ажурная, изрежена, листья (хвоя) сохранены или частично сыпались. Отмечается суховершинность. Сухих ветвей в кроне до 50 - 75%. Наблюдается сокоотечение и наличие волчковых побегов	Механические повреждения ствола, корневых лап, ветвей, объедание хвои. На стволе, ветвях и корневых лапах часто признаки заселения стволовыми вредителями (входные отверстия, насечки, буровая мука и опилки, насекомые на коре, под корой и в древесине, наличие вылетных	

		отверстий) и поражения грибными заболеваниями	
В случае невозможности определения фактического состояния уничтоженных зеленых насаждений			1

Аварийные деревья или «деревья-угрозы» по состоянию или местоположению (в соответствии со СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений») подлежат удалению, если перевод в другое безопасное жизненное состояние (кустарниковую форму) затруднен или невозможен. Оплата восстановительной стоимости не производится.

57.9. Коэффициенты повреждения растений (деревья и кустарники) (Таблица 11).

Степень повреждения надземных и подземных частей растений	Коэффициент повреждения (Квпк.)
Сильное повреждение, приводящее к гибели растения. Ущерб равен компенсационной стоимости	1,0
Повреждение, при котором восстановительный период составит 5 - 10 лет	0,7
Повреждение, при котором восстановительный период составит 3 - 4 года	0,5
Повреждение, при котором восстановительный период составит 1 год	0,2

57.9.1. Расчет стоимости компенсационного озеленения производится с использованием набора поправочных коэффициентов, которые позволяют учесть:

состояние объектов озеленения и их декоративность;
местоположение, определяемое категорией пользования, охранным статусом;

близость насаждений к открытым водотокам и водоемам.

57.10. Коэффициент значимости для различных категорий зеленых насаждений (Таблица 12).

Категории объектов озеленения города	Состав насаждений	Коэффициент значимости (Кзн.)
Зеленые насаждения общего пользования	Парки, сады, рожи, скверы, бульвары, памятники садово-паркового искусства, насаждения вдоль магистральных дорог	2,0
Зеленые насаждения ограниченного пользования	Озеленение лечебных, детских, учебных и научных учреждений, промышленных предприятий, административно-хозяйственных и других объектов вне зависимости от форм собственности на землю	1,8

Зеленые насаждения ограниченного пользования	Озеленение внутриквартальное, придомовое, вдоль улиц и дорог местного значения	1,0
Зеленые насаждения специального назначения	Санитарно-защитные, водоохраные, защитно-мелиоративные, противопожарные зоны, кладбища, насаждения вдоль железных дорог, питомники, дендрарии, сады, оранжерейные хозяйства	1,5
Природный комплекс города	Лесопарки, древесно-кустарниковая, луговая, болотная растительность	Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1730 «Об утверждении особенностей возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства»

57.10.1. Коэффициент значимости выбирается по максимальному значению.

57.10.2. Коэффициент значимости для пустырей, занятых древесно-кустарниковой растительностью, равен 0,2.

57.11. Коэффициенты декоративности растений (деревья и кустарники) (Таблица 13).

Показатели декоративности растений	Коэффициент декоративности (Кдек.)
Обычные, нормально развитые растения	1,0
Растения, подвергавшиеся систематическому уходу (короноформирующая обрезка, формовая обрезка кустарников)	1,5
Садовые формы растений (разнообразные формы крон: пирамидальные, плакучие, колоновидные; различная окраска листьев: пестролистные формы)	2,0

57.12. Коэффициент водоохранной ценности (Таблица 14).

Зоны	Коэффициент водоохранной ценности (Кв.)
Зеленые насаждения, расположенные в 50-метровой полосе от уреза воды	2,0
Зеленые насаждения, расположенные от уреза воды более чем на 50 метров	1,0

58. Расчет восстановительной стоимости (при уничтожении (вырубке, сносе) и повреждении зеленых насаждений)

58.1. Восстановительная стоимость основных видов деревьев, кустарников, травянистой растительности, естественных растительных

сообществ на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики применяется для расчетов платежей за санкционированную вырубку и снос зеленых насаждений в связи со строительством и др. мероприятиями, предусмотренными Генеральным планом города.

58.2. Определение восстановительной стоимости зеленых насаждений следует проводить, основываясь на действительных затратах на их создание и содержание. Расчет показателя восстановительной стоимости объекта озеленения производится по элементам озеленения отдельно для деревьев, кустарников, газонов и цветников. Восстановительная стоимость зависит от группы ценности породы, возраста растений, состояния, типа посадки, затрат на выращивание и осуществляемый уход.

58.3. Формула расчета восстановительной стоимости деревьев определяется по формуле:

$S_{бцд} = (C_{пдj} + C_{уд} \times K_{впд}) \times K_{цд}$, где:

$S_{бцд}$ - цена одного дерева на текущий период, руб.;

$C_{пд}$ - сметная стоимость посадки одного дерева с учетом стоимости посадочного материала (дерева) на текущий период, руб.;

j - группа древесных пород по их ценности;

$C_{уд}$ - сметная стоимость годового ухода за одним деревом на текущий период, руб.;

$K_{впд}$ - количество лет восстановительного периода, учитываемого при расчете затрат на восстановление деревьев на текущий период;

$K_{цд}$ - коэффициент ценности дерева (Таблица 9 к настоящему Порядку).

58.4. Формула расчета восстановительной стоимости одного кустарника, 1 погонного метра живой изгороди определяется по формуле:

$S_{бцк} = C_{пк} + C_{ук} \times K_{впк}$, где:

$S_{бцк}$ - цена одного кустарника, 1 погонного метра живой изгороди на текущий период, руб.;

$C_{пк}$ - сметная стоимость посадки одного кустарника, 1 погонного метра живой изгороди с учетом стоимости посадочного материала (кустарника) на текущий период, руб.;

$C_{ук}$ - сметная стоимость годового ухода за одним кустарником, 1 погонного метра живой изгороди на текущий период, руб.;

$K_{впк}$ - количество лет восстановительного периода, учитываемого при расчете затрат на восстановление одного кустарника, 1 погонного метра живой изгороди на текущий период (Таблица 11 к настоящему Порядку).

58.5. Формула расчета восстановительной стоимости травяного покрова определяется по формуле:

$S_{бцт} = C_{пт} + C_{ут}$, где:

$S_{бцт}$ - цена 1 квадратного метра травяного покрова на текущий период, руб.;

$C_{пт}$ - сметная стоимость устройства 1 квадратного метра газона с учетом стоимости посадочного материала на текущий период, руб.;

Сут - сметная стоимость годового ухода за 1 квадратным метром газона на текущий период, руб.

58.6. Формула расчета восстановительной стоимости цветника определяется по следующей формуле:

$S_{бц} = S_{пц} + S_{уц}$, где:

$S_{бц}$ - цена 1 квадратного метра цветника на текущий период, руб.;

$S_{пц}$ - сметная стоимость устройства 1 квадратного метра цветника с учетом стоимости посадочного материала на текущий период, руб.;

$S_{уц}$ - сметная стоимость годового ухода за 1 квадратным метром цветника на текущий период, руб.

58.7. Восстановительная стоимость одной единицы каждого вида зеленого насаждения рассчитывается отдельно и затем суммируется.

58.8. Стоимость посадочного материала, применяемого для расчета, определяется методом сопоставимых рыночных цен. Используется не менее трех предложений региональных питомников в текущем посадочном сезоне (весна, осень). При отсутствии стоимостей на конкретные виды, породы зеленых насаждений используется стоимость биологически близких видов, пород.

58.9. Для расчета восстановительной стоимости зеленых насаждений применяется стоимость для всех видов работ (стоимость ухода, стоимость посадки зеленых насаждений) в соответствии с локальным ресурсным сметным расчетом, составленным администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

58.10. Стоимость компенсационного озеленения определяется по формуле:

$S_{кс} = \sum S_{ксі}$, где:

$S_{кс}$ - компенсационная стоимость зеленых насаждений, руб.;

$S_{ксі}$ - компенсационная стоимость i -го вида зеленых насаждений (деревья, кустарники, газон, естественный травяной покров), руб.

Компенсационная стоимость отдельных видов зеленых насаждений (деревья, кустарники, газон, естественный травяной покров, цветники) определяется по формуле:

$S_{ксі} = (S_{бц} \times K_{зн} \times K_{в} \times K_{сост} \times K_{р} \times K_{дек} \times K_{л}) \times N$, где:

$S_{ксі}$ - компенсационная стоимость i -го вида зеленых насаждений (деревья, кустарники, газон, естественный травяной покров, цветник), руб.;

$S_{бц}$ - цена на текущий период основных видов деревьев, кустарников, газона, естественного травяного покрова, цветников (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. метр естественного травяного покрова, 1 кв. метр газона, 1 кв. метр цветников), руб. Определяется методом сопоставимых рыночных цен, с использованием не менее трех предложений региональных питомников в текущем посадочном сезоне (весна, осень). При отсутствии стоимостей на конкретные виды, породы зеленых насаждений используется стоимость биологически близких видов, пород;

Кзн - коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений, т.е. коэффициент поправки на социально-экологическую, рекреационную значимость зеленых насаждений, учитывающий природоохранную, рекреационную ценность зеленых насаждений (Таблица 12 к настоящему Порядку);

Кв - коэффициент поправки на водоохранную ценность зеленых насаждений (коэффициент поправки на водоохранную зону) (Таблица 14 к настоящему Порядку);

Ксост - коэффициент поправки на качественное состояние зеленых насаждений (Таблица 10 к настоящему Порядку).

58.11. В случае невозможности определения фактического состояния уничтоженных зеленых насаждений принимается $K_{сост} = 1$.

58.12. В случае невозможности определения видового состава и фактического состояния уничтоженных (вырубленных, снесенных) зеленых насаждений исчисление размера ущерба проводится по максимальной оценочной стоимости 1-й группы лиственных деревьев (особо ценные) и принимается $K_{сост} = 1$.

Кр - коэффициент размещения зеленых насаждений в зависимости от оценочных зон города (Таблица 12 к настоящему Порядку).

Кдек - коэффициент декоративности, т.е. поправки на высокие эстетические свойства растений, например, плакучие, колоновидные кроны, сформированные систематическим уходом, неоднократной обрезкой (Таблица 13 к настоящему Порядку).

Кл - коэффициент поправки, применяемый при строительстве и реконструкции линейных объектов. Устанавливается в размере 1;

N - количество зеленых насаждений i-го вида (деревья, кустарники, газон, естественный травяной покров, цветники), подлежащих уничтожению, шт., п.м, кв.м.

58.13. При обрезке, пересадке, повреждении деревьев, кустарников, травяного покрова и (или) цветника, не влекущем прекращения их роста, для расчета размера вреда, причиненного зеленому насаждению, применяется коэффициент, величина которого равна 0,5.

58.14. Локальные ресурсные сметные расчеты для определения восстановительной стоимости зеленых насаждений составляются администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Раздел 10.

59. Правила установки (размещения), содержания, эксплуатации и демонтажа средств размещения информации и технических средств стабильного территориального размещения на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

59.1. Общие положения

59.1.1. Настоящие Правила размещения и содержания информационных конструкций на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Правила) определяют виды информационных конструкций, размещаемых на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, устанавливают требования к указанным информационным конструкциям, их размещению и содержанию. Неотъемлемой составной частью настоящих Правил является Графическое приложение к Правилам (приложение 1 к настоящим Правилам).

59.1.2. Информационная конструкция - объект благоустройства, выполняющий функцию информирования населения муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и соответствующий требованиям, установленным настоящими Правилами.

59.1.3. Информационные конструкции, размещаемые на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, должны соответствовать требованиям, установленным настоящим подразделом, и графическому приложению (Приложение 2 к настоящим Правилам).

59.1.3.1. На территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется размещение информационных конструкций следующих видов:

59.1.3.1.1. Указатели наименований улиц, площадей, проездов, переулков, проектируемых (номерных) проездов, проспектов, шоссе, набережных, скверов, тупиков, бульваров, просек, аллей, линий, мостов, путепроводов, эстакад, тоннелей, а также километровых участков автодорог (в том числе кольцевых) и трасс федерального значения, указатели номеров домов.

59.1.3.1.2. Указатели территориального деления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, указатели картографической информации, а также указатели маршрутов (схемы) движения и расписания городского пассажирского транспорта.

59.1.3.1.3. Указатели местоположения, предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

59.1.3.1.4. Навигационные вывески - это информационные таблички, содержащие, как правило, сведения об организации, сфере ее деятельности и режиме работы. Располагаются такие вывески внутри крупных торговых и офисных центров и предприятий.

59.1.3.1.5. Информационные таблички - это информационные конструкции, которые размещаются непосредственно у входа в здание, строение, сооружение или помещение (справа или слева) или на входных дверях в помещение, в котором фактически осуществляет деятельность юридические лица, сведения о которых содержатся в данной информационной конструкции.

59.1.3.1.6. Штендеры - мобильная (переносная) конструкция, временный объект наружной рекламы, устанавливаемый в городе предприятиями в часы их работы. Штендеры не являются средствами стабильного территориального размещения.

59.1.3.1.7. Вывески - конструкции в объемном или плоском исполнении, расположенная, как правило, на фасаде здания, рядом со входом, которая информирует об организации или предприятии, находящемся внутри здания.

59.2. Согласование информационных конструкций при оформлении Паспорта колористического решения фасадов здания

59.2.1. Все информационные конструкции, за исключением вывесок, устанавливаются без согласования на установку.

59.2.2. Паспорт колористического решения фасадов здания подлежит согласованию оформителем Паспорта (собственником или арендатором) с администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

59.2.3. Критериями оценки при согласовании Паспорта колористического решения фасадов здания на предмет размещения вывески являются:

обеспечение сохранности внешнего архитектурного облика муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

соответствие местоположения и эстетических характеристик информационной конструкции (форма, параметры (размеры), пропорции, цвет, масштаб) стилистике объекта (классика, ампир, модерн, барокко и т.д.), на котором она размещается;

привязка настенных конструкций к композиционным осям конструктивных элементов фасадов объектов;

соблюдение единой горизонтальной оси размещения настенных конструкций с иными настенными конструкциями в пределах фасада объекта на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами для многоквартирных домов, между первым и вторым этажами - для иных объектов;

обоснованность использования прозрачной (бесфоновые подложки) или непрозрачной основы для крепления отдельных элементов настенной конструкции;

59.2.4. Согласование в установленном порядке Паспорта колористического решения фасадов здания в части размещения вывесок не

обязывает арендатора, собственника (правообладателя) объекта размещать данные информационные конструкции.

59.2.5. Паспорт колористического решения фасадов здания в части размещения вывесок (Приложение 4 к настоящим Правилам) содержит:

раздел «Общие сведения», который включает в себя наименование объекта, порядковый №, адрес и дату согласования;

раздел «Дизайн-проект», который включает в себя цветной фотомонтаж фасада с изображением вывески с указанием отделки, размеров, привязок к существующим элементам фасада, технических характеристик, подсветки в темное время суток (при ее наличии), схему размещения - ситуационный план (в М 1:500 - М 1:2000).

59.2.6. С целью учета вывесок администрацией муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики ведется реестр согласованных Паспортов колористического решения фасадов здания в части размещения вывесок (Приложение 3 к настоящим Правилам). Реестр ведется в электронном виде и на бумажном носителе. В реестр заносятся учетные записи обо всех согласованных Паспортах колористического решения фасадов здания в части размещения вывесок.

59.2.7. В реестр подлежат внесению следующие сведения:

- а) порядковый номер и дата согласования Паспорта;
- б) место размещения вывески;
- в) тип и формат вывески;
- г) размеры информационного поля вывески;
- д) данные о Владельце вывески арендатора, собственника (правообладателя) объекта:

наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя;

сведения о месте нахождения юридического лица, сведения о месте жительства физического лица или индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя.

59.3. Требования к размещению навигационных вывесок

59.3.1. Рекомендуются формировать группы навигационных вывесок в едином формате, имеющем четкие границы, структуру и стилистику исполнения, в соответствии с архитектурным обликом здания.

59.3.2. Навигационные вывески располагаются на уровне глаз в границах горизонтальных осей, задаваемых дверными проемами, на уровне не менее, чем 0,5 метра относительно уровня пола входной группы.

59.4. Требования к размещению вывесок

59.4.1. Вывески размещаются на фасадах, крышах, витринах (с внешней и внутренней поверхности остекления) и иных внешних поверхностях зданий,

строений, сооружений. В зависимости от места их размещения вывески подразделяются на следующие типы:

настенная конструкция (конструкция вывески располагается параллельно к поверхности фасадов зданий, строений, сооружений и (или) их конструктивных элементов);

консольная конструкция (конструкция вывески располагается перпендикулярно к поверхности фасадов зданий, строений, сооружений и (или) их конструктивных элементов);

витринная конструкция (конструкция вывески располагается на внешней или внутренней стороне остекления витрины).

59.4.2. Владельцы зданий, помещений, осуществляющие деятельность по оказанию услуг общественного питания, дополнительно к вывеске, указанной в пункте 6 настоящих Правил, вправе разместить вывеску, содержащую сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении ими указанных услуг, в том числе с указанием их массы/объема и цены (меню), в виде настенной конструкции.

59.4.3. Меню размещаются на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа в помещение (справа или слева) или на входных дверях.

59.4.4. Вывески могут быть размещены в виде единичной конструкции или комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции (рисунок 1 приложения 2 настоящих Правил).

59.4.5. Владельцы осуществляют размещение вывесок на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов (рисунок 3 приложения 2 настоящих Правил).

59.4.6. При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких Владельцев указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

59.4.7. Вывески могут состоять из следующих элементов (рисунок 2 приложения 2 настоящих Правил):

информационное поле (текстовая часть);

декоративно-художественные элементы.

59.4.8. На вывеске может быть организована подсветка, которая должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

59.4.9. Настенные конструкции, размещаемые на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, должны соответствовать следующим требованиям:

59.4.9.1. Настенные конструкции размещаются над входом или над окнами помещений на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами либо ниже указанной линии.

59.4.9.2. В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах и отсутствует возможность размещения вывески в соответствии с требованиями пункта 59.4.9.1 настоящих Правил,

информационные конструкции могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не выше первого этажа. При этом информационная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м (рисунок 4 приложения 2 настоящих Правил).

59.4.9.3. При наличии на фасаде объекта фриза настенная конструкция размещается исключительно на фризе (рисунок 5 приложения 2 настоящих Правил).

59.4.9.4. При наличии на фасаде козырька настенная конструкция размещается на фризе козырька.

59.4.9.5. Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька (рисунок 6 приложения 2 настоящих Правил).

59.4.10. Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений в соответствии со следующими требованиями (рисунок 7 приложения 2 настоящих Правил):

59.4.10.1. Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м, от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м.

59.4.10.2. Консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а крайняя точка ее лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м.

59.4.10.3. При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси.

59.4.11. Витринные конструкции размещаются на внешней или внутренней стороне остекления витрины объектов в соответствии со следующими требованиями:

59.4.11.1. Максимальный размер витринных конструкций (включая электронные носители - экраны), размещаемых на внешней или внутренней стороне остекления витрины, не должен превышать половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине.

59.4.11.2. Витринные конструкции, размещенные на внешней стороне витрины, не должны выходить за плоскость фасада здания, строения, сооружения (рисунок 8 приложения № 2 настоящих Правил).

59.4.12. Владельцы дополнительно к вывеске, размещенной на фасаде здания, строения, сооружения, вправе разместить вывеску на крыше указанного здания, строения, сооружения в соответствии со следующими требованиями:

если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, строения, сооружения является организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которого размещается указанная информационная конструкция.

на крыше одного здания, строения, сооружения может быть размещена только одна вывеска (рисунок 9 приложения 2 настоящих Правил).

информационные поля вывесок, размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, располагаются параллельно к поверхности фасадов зданий, строений, сооружений, по отношению к которым они установлены, выше линии карниза, парапета здания, строения, сооружения.

вывески, допускаемые к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

59.4.12.1 Высота вывесок, размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, должна быть (рисунок 10 приложения 2 настоящих Правил):

- а) не более 0,80 м для 1 - 2-этажных объектов;
- б) не более 1,20 м для 3 - 5-этажных объектов;
- в) не более 1,80 м для 6 - 9-этажных объектов;
- г) не более 2,20 м для 10 - 15-этажных объектов;
- д) не более 3 метров - для объектов, имеющих 16 и более этажей.

59.4.12.2 Длина вывесок, устанавливаемых на крыше здания, строения, сооружения, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому они размещены.

59.4.13. При размещении вывески запрещается:

59.4.13.1. В случае размещения вывески на фасадах многоквартирных домов:

нарушение требований настоящих Правил к местам размещения и геометрическим параметрам (размерам) вывесок (рисунок 11 приложения 2 настоящих Правил);

размещение вывесок выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) (рисунок 12 приложения 2 настоящих Правил);

размещение вывесок на козырьках зданий (рисунок 13 приложения 2 настоящих Правил);

размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах (рисунок 14 приложения 2 настоящих Правил);

размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на пилястрах, орнаментах, лепнине) (рисунок 15 приложения 2 настоящих Правил);

размещение вывесок на расстоянии ближе чем 2 м от мемориальных досок (рисунок 16 приложения 2 настоящих Правил);

перекрытие вывеской указателей наименований улиц и номеров домов (рисунок 17 приложения 2 настоящих Правил);

размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада капитальных зданий декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);

размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания (рисунок 19 приложения 2 настоящих Правил);

размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга (рисунок 18 приложения 2 настоящих Правил).

59.4.13.2. В случае размещения вывесок на фасадах иных зданий, строений, сооружений (кроме многоквартирных домов) запрещается:

нарушение требований настоящих Правил к местам размещения и геометрическим параметрам (размерам) вывесок;

вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывесок;

размещение вывесок на козырьках зданий, строений, сооружений;

размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах;

размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов зданий, строений сооружений (в том числе пилястрах, орнаментах, лепнине);

размещение вывесок на расстоянии ближе чем 2 м от мемориальных досок;

перекрытие вывеской указателей наименований улиц и номеров домов;

размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга;

размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного или текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);

размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания;

размещение вывесок на ограждающих конструкциях (заборах, шлагбаумах, перилах).

59.5. Требования к размещению информационных табличек

Информационные таблички размещаются на доступном для обозрения месте плоских участков фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа в здание, строение, сооружение или помещение (справа или слева) или на входных дверях в помещение, в котором фактически осуществляет деятельность Владелец, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции.

59.5.1. Расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края информационной таблички не должно превышать 2 м.

59.5.2. Информационная табличка размещается на единой горизонтальной оси с иными аналогичными информационными конструкциями в пределах плоскости фасада.

информационная табличка состоит из информационного поля (текстовой части).

допустимый размер составляет:

не более 0,60 м по длине

и не более 0,40 м по высоте.

При этом высота букв, знаков, размещаемых, не должна превышать 0,10м.

59.5.3. В случае размещения в одном объекте нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей общая площадь информационных табличек, устанавливаемых на фасадах объекта перед одним входом, не должна превышать 2 кв. м.

При этом параметры информационных табличек, размещаемых перед одним входом, должны быть идентичными и не превышать размеры, установленные пунктом 59.5.2 настоящих Правил, а расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края информационной таблички, расположенной на наиболее высоком уровне, не должно превышать 2 м.

59.5.4. Информационные таблички могут быть размещены на остеклении витрины методом нанесения трафаретной печати.

При этом размеры указанных табличек не могут превышать 0,30 м по длине и 0,20 м - по высоте.

Размещение на остеклении витрин нескольких информационных табличек допускается при условии наличия между ними расстояния не менее 0,15 м и общего количества указанных табличек - не более четырех.

59.6. Требования к размещению штендеров

59.6.1. Штендеры не являются средствами стабильного территориального размещения. Представляет собой мобильную (переносную) конструкцию. Как правило, устанавливают штендер на улице, обязательно вблизи помещения, в котором юридическое лицо фактически осуществляет деятельность. Штендеры должны быть двусторонними, при этом площадь одной стороны не должна превышать 1,5 кв. м. Штендеры не должны иметь собственной подсветки, конструктивных элементов креплений (фундамент, болтовые соединения и т.д.).

59.6.1.1. Штендеры размещаются на расстоянии не менее 5 м от проезжей части автомобильных дорог. В случаях если один вход используется несколькими юридическими лицами, допускается размещение штендеров вдоль фасада здания.

59.6.1.2. Штендеры не должны препятствовать проходу пешеходов. Запрещается крепление штендеров к поверхности земли, деревьям, ограждениям и установка на газоне.

59.7. Требования к содержанию информационных конструкций

59.7.1. Информационные конструкции должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

59.7.1.1. Не допускается наличие на информационных конструкциях механических повреждений, прорывов размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкции.

59.7.1.2. Металлические элементы информационных конструкций должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

59.7.1.3. Размещение на информационных конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к данной информационной конструкции, запрещено.

59.7.1.4. При загрязнении информационной конструкции Владелецм проводится очистка информационных конструкций от грязи и иного мусора.

59.7.1.5. Информационные конструкции должны быть безопасны, спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и настоящих Правил, а также не нарушать внешний архитектурный облик окружающей застройки.

59.7.1.6. В случае невыполнения требований к содержанию информационных конструкций такая информационная конструкция подлежит демонтажу.

59.8. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций. Демонтаж информационных конструкций

59.8.1. Демонтаж информационных конструкций, не соответствующих требованиям настоящих Правил, осуществляется Владелецм информационной конструкции.

В случае выявления информационных конструкций, не соответствующих требованиям настоящих Правил, отдел по муниципальному контролю администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики выдает уведомление об их демонтаже Владелецу информационной конструкции.

Владелец информационной конструкции обязан осуществить демонтаж или изменение информационной конструкции в течение четырнадцати дней со дня выдачи уведомления отделом по муниципальному контролю администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Демонтаж информационной конструкции в добровольном порядке в соответствии с уведомлением отдела по муниципальному контролю администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется Владелецм данной информационной конструкции с последующим восстановлением внешних поверхностей объекта, на котором она была размещена.

Если информационная конструкция не демонтируется добровольно Владелецм в срок, указанный в абзаце 3 пункта 59.8.1 настоящих Правил, ее демонтаж, хранение или уничтожение осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. По требованию администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Владелец информационной конструкции обязан возместить расходы, понесенные в связи с демонтажом и хранением информационной конструкции.

59.8.2. При отсутствии сведений о Владельце информационной конструкции, а также, если информационная конструкция не была демонтирована Владельцем информационной конструкции в добровольном порядке в установленный уведомлением срок, организация демонтажа данной информационной конструкции осуществляется в принудительном порядке организацией, определенной постановлением администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - уполномоченная организация).

59.8.3. Уполномоченная организация организует демонтаж, перемещение и хранение информационных конструкций, не соответствующих требованиям настоящих Правил, в течение не более трёх месяцев со дня демонтажа. По истечении указанного срока демонтированные информационные конструкции подлежат уничтожению.

59.8.4. Уполномоченная организация не несет ответственности за состояние и сохранность информационной конструкции при ее демонтаже, перемещении и хранении.

59.8.5. Информационная конструкция выдается Владельцу после обращения в администрацию муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и предъявления документов, свидетельствующих о правах на конструкцию, об оплате всех расходов, связанных с демонтажом, вывозом и хранением указанной информационной конструкции, а также расходов по восстановлению внешних поверхностей объекта, на которых была размещена демонтированная информационная конструкция.

В случае отказа Владельца конструкции от добровольного возмещения расходов они взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 1
к Правилам благоустройства
территории муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

АКТ № _____

ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

«___» _____ 20__ г.

Согласно распоряжению от _____ № _____ комиссией в лице
сотрудника (ов):

1.

(Ф.И.О.)

2.

(Ф.И.О.)

В присутствии представителя(и) (для юридических лиц):

(Ф.И.О.)

В присутствии (для физических лиц - иное лицо):

(Ф.И.О.)

По результатам обследования зеленых насаждений установлено
следующее:

(нужное выделить)

(местоположение земельного участка)

1. Наименование зеленых насаждений, объекта зеленых насаждений:

2. _____ Качественное _____ состояние:

3. Количество зеленых насаждений:

При наличии факта сноса, пересадки, повреждения, обрезки зеленых насаждений (правомерного, неправомерного):
(нужное выделить)

1. Наименование зеленых насаждений:

2. Качественное состояние:

3. Количество зеленых насаждений:

При наличии факта сноса, пересадки, повреждения, обрезки (правомерного, неправомерного):
(нужное выделить)

1. Наименование зеленых насаждений:

2. Качественное состояние:

3. Количество зеленых насаждений:

Обоснование заключения комиссии:

Подписи комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Представитель:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Иное лицо:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2
к Правилам благоустройства
территории муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Графическое приложение к Правилам размещения и содержания
информационных конструкций на территории муниципального округа
муниципальное образование Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Рисунок 1. Информационные конструкции могут быть размещены в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции.

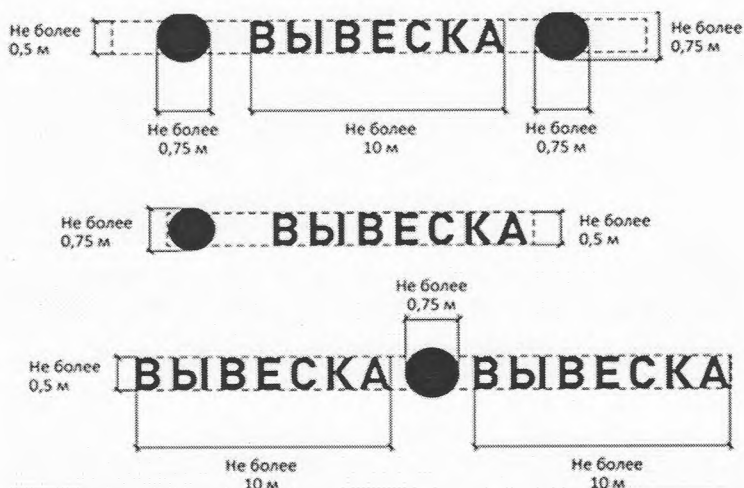


Рисунок 2. Информационные конструкции могут состоять из следующих элементов:

- информационное поле (текстовая часть);
- декоративно-художественные элементы.

ВЫВЕСКА — текстовая часть.

● — декоративно-художественный элемент



Рисунок 3. Организации, физические лица, индивидуальные предприниматели осуществляют размещение вывесок на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей физическим размерам занимаемых данными организациями, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями помещений.

При размещении на одном фасаде объекта одновременно информационных конструкций нескольких организаций, физических лиц, индивидуальных предпринимателей указанные информационные конструкции размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

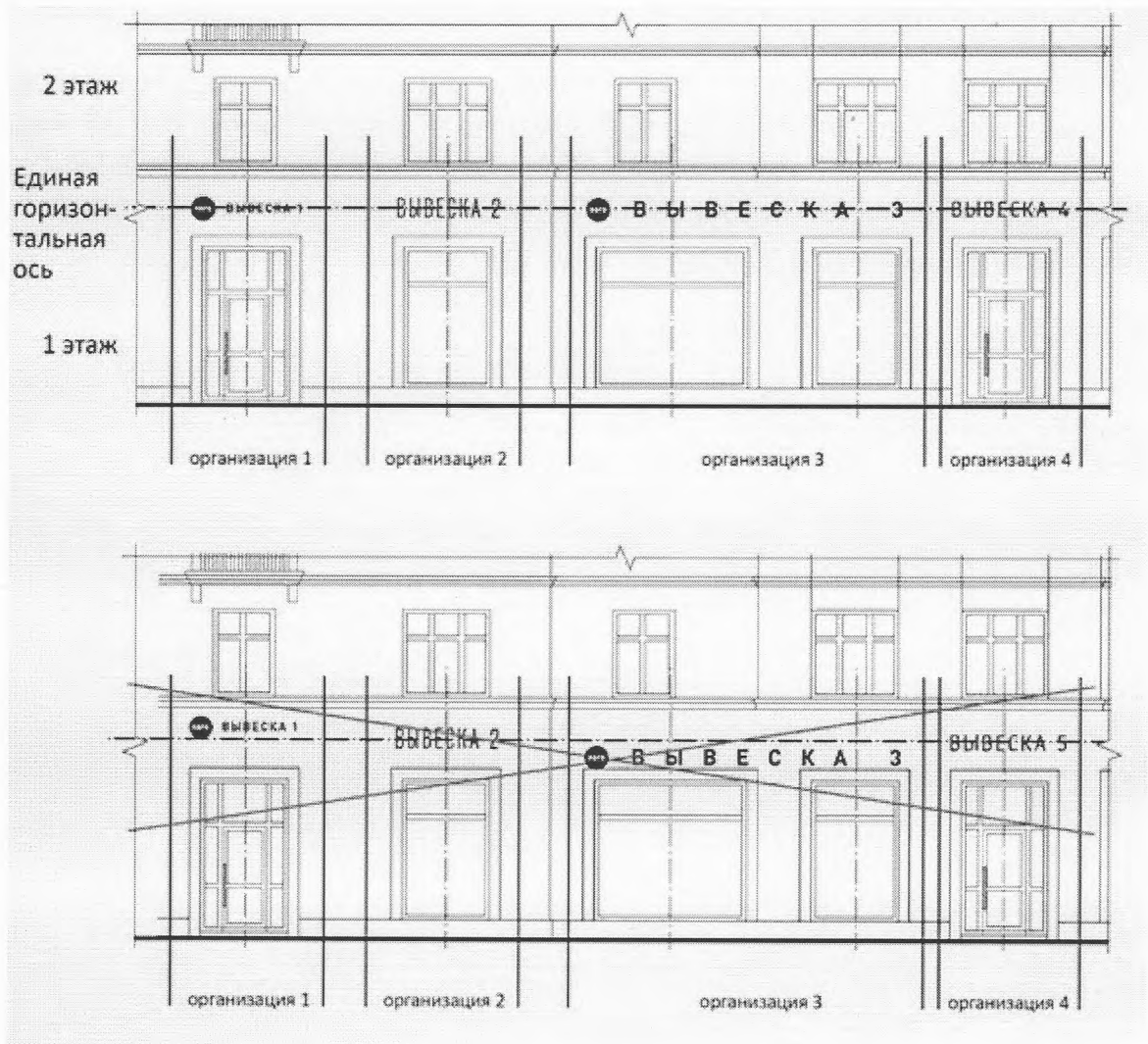


Рисунок 4. В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов и отсутствует возможность размещения информационных конструкций в соответствии с требованиями настоящих Правил, информационные конструкции могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом информационная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

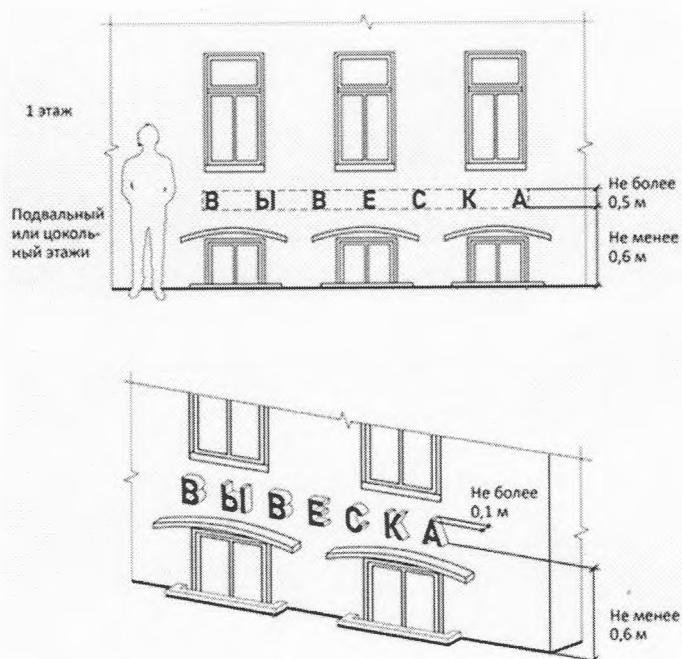


Рисунок 5. При наличии на фасаде объекта фриза настенная конструкция размещается исключительно на фризе.

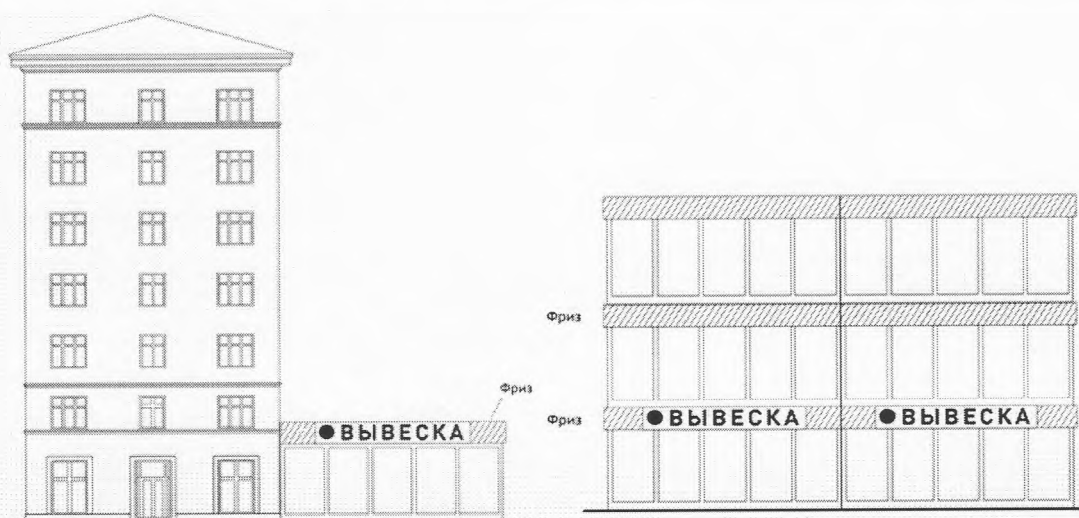


Рисунок 6. При наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька.

Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька.

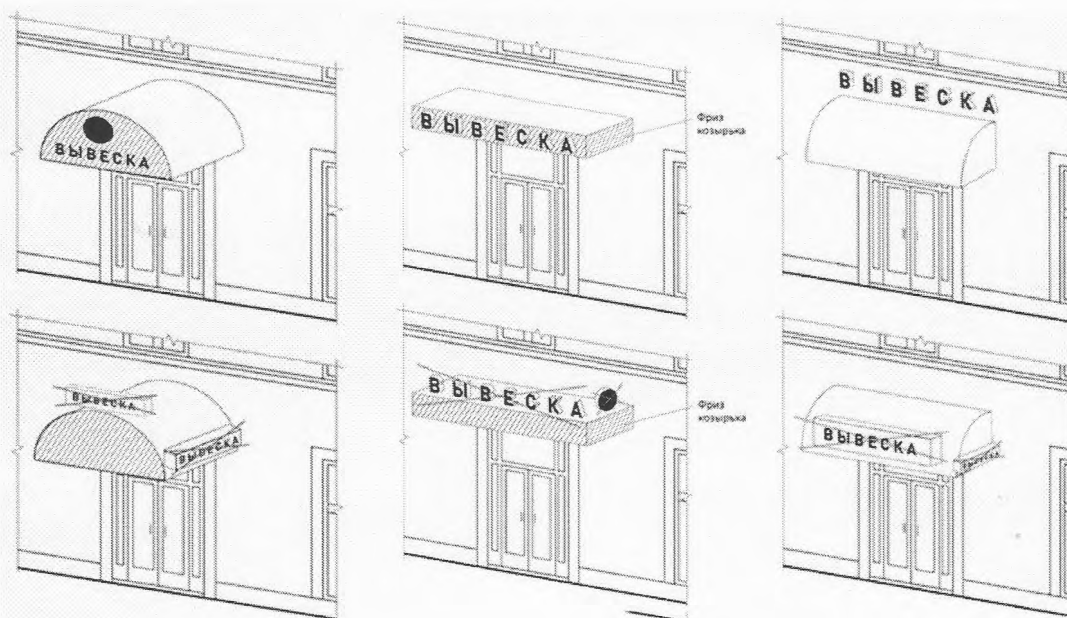


Рисунок 7. Консольные конструкции информационных конструкций располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, сооружений, сооружений.

Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м.

Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м.

Консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а ее крайняя точка лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м.

При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси

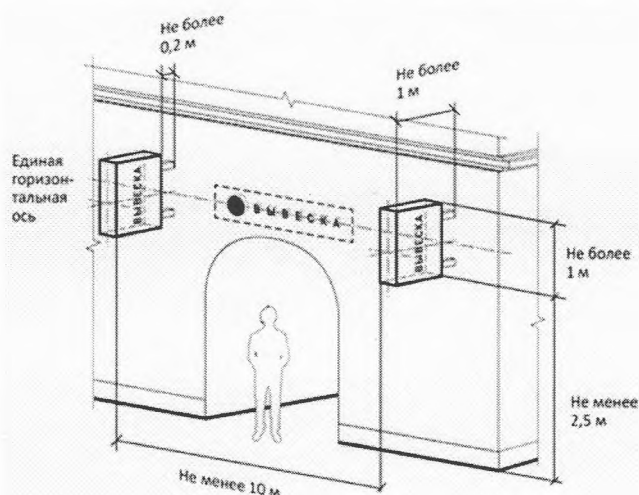


Рисунок 8. Информационные конструкции, размещенные на внешней стороне витрины, не должны выходить за плоскость фасада объекта.

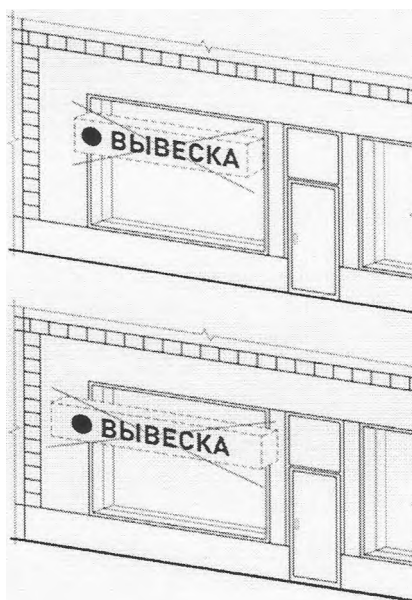


Рисунок 9. На крыше одного объекта может быть размещена только одна информационная конструкция. Конструкция, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляет собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренним подсветом.

Длина информационных конструкций, устанавливаемых на крыше объекта, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому они размещены.

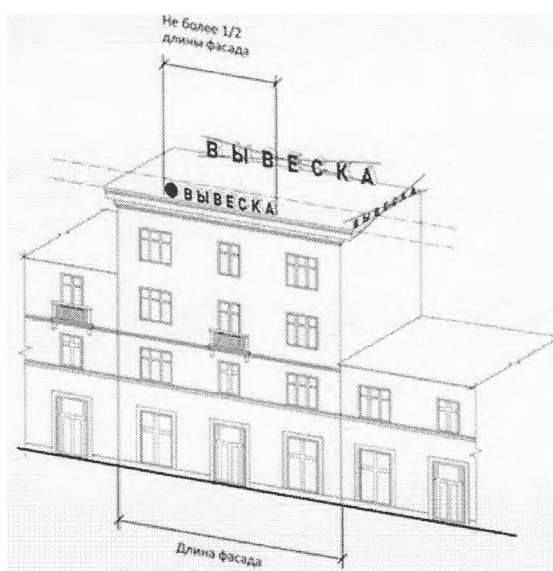
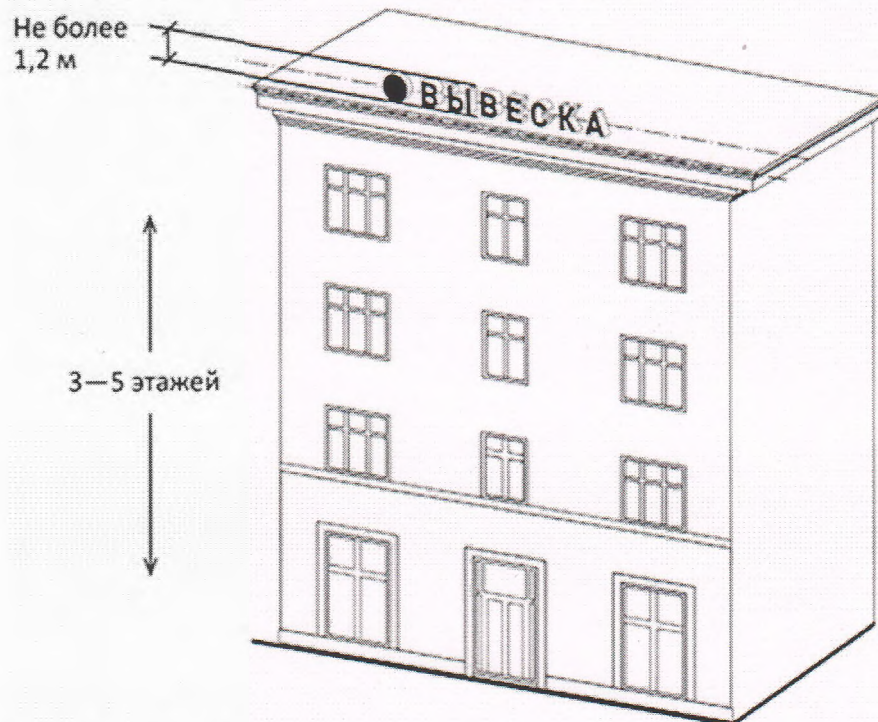


Рисунок 10. Высота информационных конструкций, размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, должна быть:

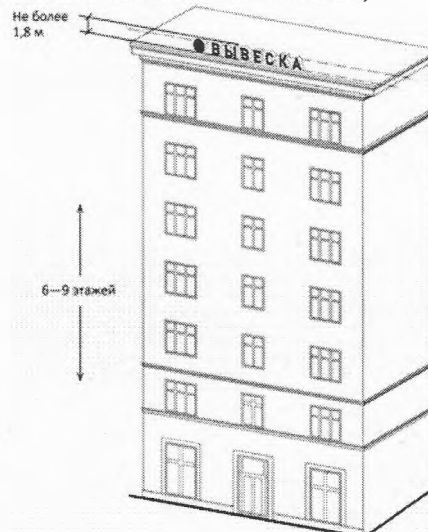
а) не более 0,80 м для 1 - 2-этажных объектов;



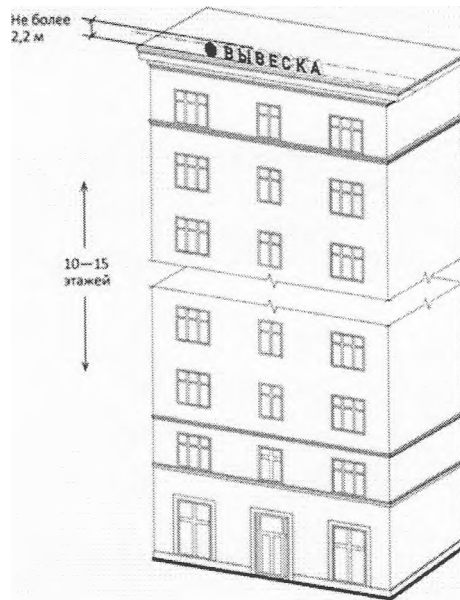
б) не более 1,20 м для 3 - 5-этажных объектов;



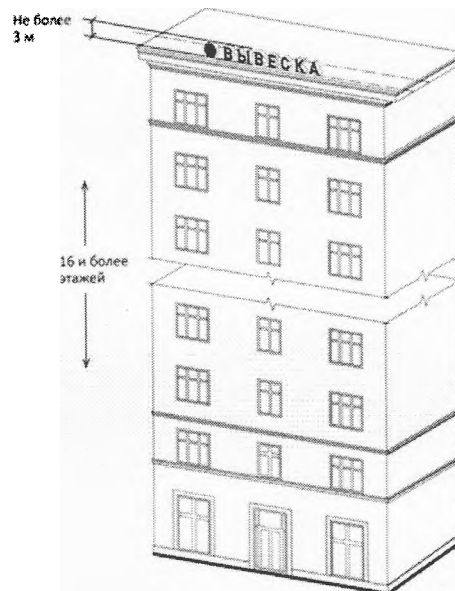
в) не более 1,80 м для 6 - 9-этажных объектов;



г) не более 2,20 м для 10 - 15-этажных объектов;



д) не более 3 метров - для объектов, имеющих 16 и более этажей.



ЗАПРЕЩАЕТСЯ

Рисунок 11. Нарушение геометрических параметров (размеров) информационных конструкций.

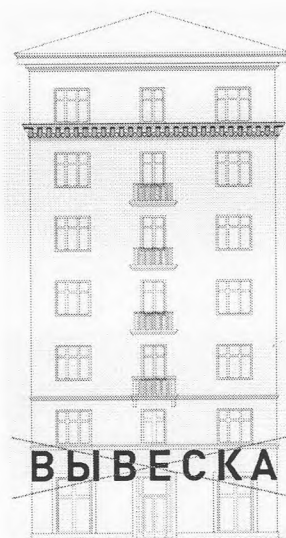


Рисунок 12. Нарушение требований к местам размещения информационных конструкций.

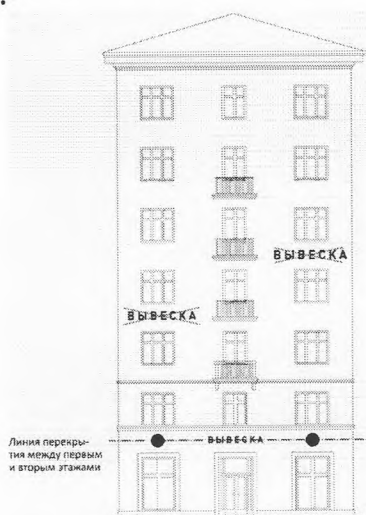


Рисунок 13. Размещение на козырьке.

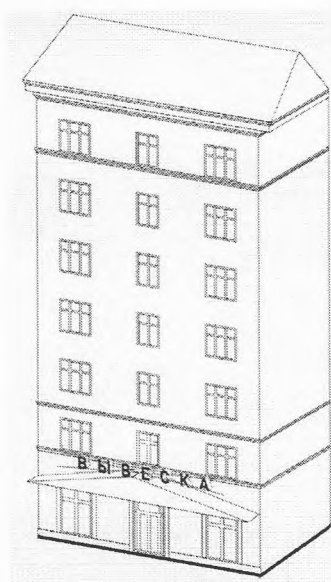


Рисунок 14. Размещение информационных конструкций на кровлях, лоджиях и балконах.

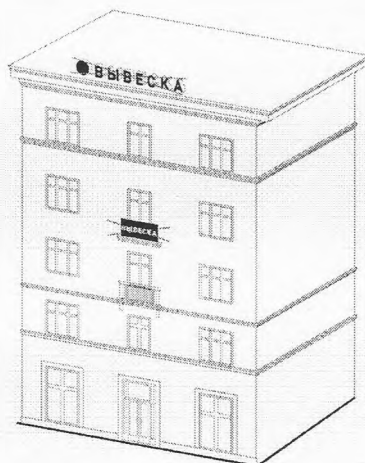


Рисунок 15. Размещение информационных конструкций на архитектурных деталях фасадов.

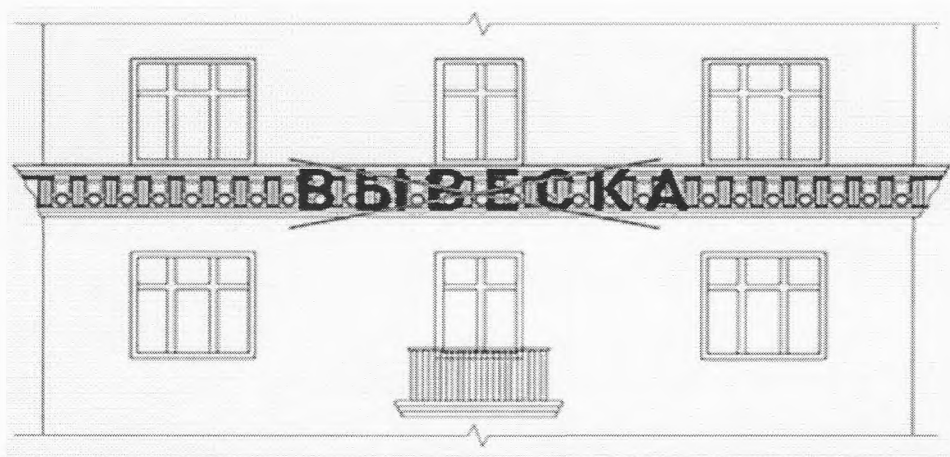


Рисунок 16. Размещение информационных конструкций на расстоянии ближе чем 2 м от мемориальных досок.

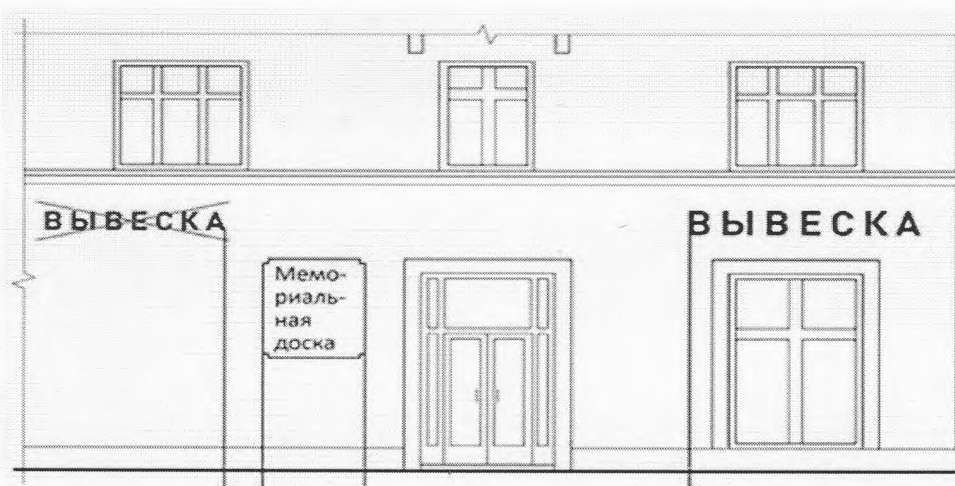


Рисунок 17. Перекрывание указателей наименований улиц и номеров домов.



Рисунок 18. Размещение консольных информационных конструкций на расстоянии менее 10 м друг от друга.

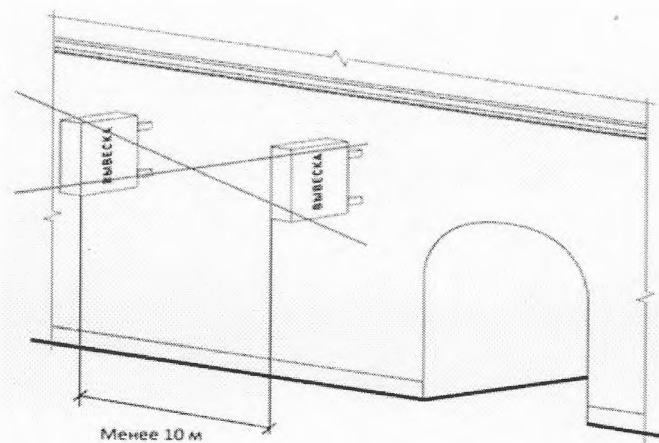
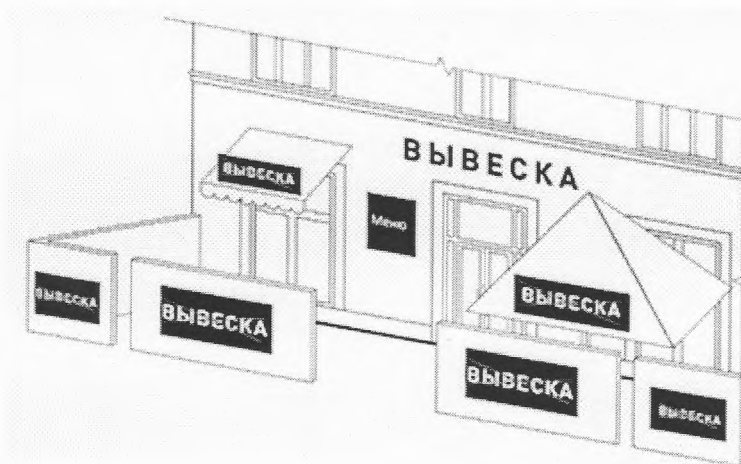


Рисунок 19. Размещение информационных конструкций на ограждающих конструкциях сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания.



Приложение 3
к Правилам благоустройства
территории муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Реестр согласованных
Паспортов колористического решения фасадов здания
(на предмет размещения вывески)**

№ п/п	Адрес	Дата согласования	Тип и формат	Размеры информационного поля	Данные о Владельце*

* данные о Владельце вывески:

наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица или индивидуального предпринимателя;

сведения о месте нахождения юридического лица, сведения о месте жительства физического лица или индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Приложение 4
к Правилам благоустройства
территории муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Требования к Паспорту колористического решения фасадов здания
на территории муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. «**Общие сведения**», который включает в себя наименование объекта, адрес и дату согласования Паспорта колористического решения фасадов здания;

2. «**Дизайн-проект**».

Дизайн-проект размещения вывески включает текстовые и графические материалы.

2.1. **Текстовые материалы** оформляются в виде пояснительной записки и включают:

сведения об адресе объекта;

сведения о типе конструкции вывески, месте ее размещения;

сведения о способе освещения вывески;

параметры вывески.

2.2. **Графические материалы** дизайн-проекта при размещении вывески на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений включают:

чертежи всех фасадов объекта (на которых предполагается размещение вывески с указанием мест размещения вывески, ее параметров (длина, ширина, высота) и типа конструкций);

фотомонтаж (графическая врисовка вывески в месте ее предполагаемого размещения в существующую ситуацию с указанием размеров). Выполняется в виде компьютерной врисовки конструкции вывески на фотографии с соблюдением пропорций размещаемого объекта;

фотографии предполагаемого места размещения вывески, выполненные не более, чем за один месяц до обращения. Фотографии объекта должны быть напечатаны с соблюдением контрастности и цветопередачи. Фотофиксацию необходимо производить с двух противоположных сторон (слева и справа от предполагаемого места размещения вывески) и по центру с необходимого расстояния, захватывающего место размещения вывески и иные конструкции, размещенные на всей плоскости внешних поверхностей здания, строения, сооружения, а также сопредельные фасады здания;

план схема размещения - ситуационный план (в М 1:500 - М 1:2000).

Приложение 5
к Правилам благоустройства
территории муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Рекомендации по борьбе с борщевиком Сосновского

Борьба с борщевиком Сосновского должна начаться с выполнения организационно – хозяйственных мероприятий, главная цель которых:

1. Выявить распространение борщевика на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики с составлением карты его местонахождения. Для этого применяется маршрутный метод учета, с использованием карт соответствующего масштаба. Картирование позволит объективно оценить потребность в средствах и подобрать оптимальное сочетание мероприятий по уничтожению борщевика.

2. Уничтожение борщевика любым из существующих методом требует проведения контроля полученных результатов и проведения повторных защитных мероприятий. Срок, в течение которого необходим регулярный контроль территории, освобождаемой от борщевика – ежегодно.

Для борьбы с борщевиком проводятся механические (обрезка цветов, скашивание, сжигание), агротехнические (выкапывание, вспашка, замещающие посадки), химические (обработка гербицидами) мероприятия, а также использование затеняющих укрывных материалов (черной полиэтиленовой пленки или геополотна).

Приложение 2
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/5

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории
муниципального округа муниципальное образование Свердловский
муниципальный округ Луганской Народной Республики.

«04» июля 2024 г.

Уважаемые жители муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики!

Сообщаем, что в соответствии с требованиями статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации на территории муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики будут проводиться публичные слушания по проекту Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Основание проведения публичных слушаний	Решение Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 04 июля 2024 года № 20/5 «Об одобрении проекта Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики»
Наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (далее – проект)	Правила благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Перечень информационных материалов, прилагаемых к проекту	представлены на экспозиции На выставке проводятся консультации по теме публичных слушаний. Информационные материалы по теме публичных слушаний представлены на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Место, дата открытия экспозиции и ознакомления с документами, относящимися к теме публичных слушаний	Луганская Народная Республика, г. Свердловск, ул. Энгельса, дом 42, кабинет № 16 05 июля 2024 г.
Сроки проведения экспозиции и ознакомления с документами, относящимися к теме публичных слушаний, дни и часы, в которые возможно посещение	Экспозиция открыта с 05 июля 2024 г. по 05 августа 2024 г. (с понедельника по пятницу) Часы работы экспозиции: Пн – чт: с 9-00 до 18-00, Перерыв с 13-00 до 13-45; Пт: с 9-00 до 16-45 час., Перерыв с 13-00 до 13-45
Информация о границах территории, в пределах которой проводятся публичные слушания	Муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Срок проведения публичных слушаний по проекту	Со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до 12-00 час. 05 августа 2024 г.
Порядок, срок и форма внесения участниками предложений и замечаний, касающихся проекта	в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний 05 августа 2024 г.; в письменной форме по адресу: Луганская Народная Республика, г. Свердловск, ул. Энгельса, дом 42 или в форме электронного документа на адрес электронной почты info@admsvk.ru (с пометкой «Публичные слушания по проекту Правил благоустройства») с 05 июля 2024 г. по 05 августа 2024 г.; посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта с 05 июля 2024 г. по 05 августа 2024 г.
Информация об официальном	https:// admsvk.ru

сайте, на котором будут размещены проект и информационные материалы к нему	
Информация о дате, времени и месте проведения публичных слушаний	05 августа 2024 г. в 15-00 по адресу: Луганская Народная Республика, г. Свердловск, ул. Энгельса, дом 42, зал заседаний.

Совет муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

XX заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«04» июля 2024 г.

г. Свердловск

№ 20/6

**Об утверждении порядка учета предложений граждан
по проекту Правил благоустройства территории
муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
и участия граждан в его обсуждении**

Руководствуясь статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений граждан по проекту Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и участия граждан в его обсуждении.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Б.М. Семиошко



Глава муниципального округа
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

А.В. Сухачев



УТВЕРЖДЕН
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» июля 2024 г. № 20/6

ПОРЯДОК

учета предложений граждан по проекту Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики и участия граждан в его обсуждении

1. Проект Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее соответственно – проект Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа) подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 1 (один) месяц до дня рассмотрения указанного проекта Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа на заседании Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов) с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

2. Граждане в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики вправе принять участие в обсуждении проекта Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа путем внесения предложений по указанному проекту. Предложения принимаются организационным комитетом округа (далее – оргкомитет), ежедневно кроме нерабочих выходных и праздничных дней с 9.00 до 18.00 часов по адресу: г. Свердловск, ул. Энгельса, д. 42, каб. 16, в устной форме по телефону (+7 85734) 2-21-66, электронным письмом по адресу (e-mail): ugkx@admsvk.ru с пометкой «Правила благоустройства территории Свердловского муниципального округа» или на сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики: <http://admsvk.ru/> вкладка «Публичные слушания».

3. Предложения по проекту Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа принимаются со дня опубликования проекта Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа по 05 августа 2024 года включительно.

В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина (граждан).

Предложения по проекту Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа вносятся в форме конкретно сформулированных положений (норм) Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа либо в форме обращений (писем) с изложением сути вносимого предложения.

Учет поступивших предложений, их обобщение, юридическую экспертизу и подготовку заключения осуществляет оргкомитет, в составе утвержденном согласно приложению к настоящему решению. Для этих целей могут привлекаться соответствующие специалисты Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Перечень поступивших предложений по проекту Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа, систематизированный (сгруппированный) по разделам, пунктам и подпунктам проекта Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа, представляется в Совет депутатов не позднее, чем за 3 (три) дня до дня рассмотрения вопроса о принятии проекта Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа.

Рассмотрение поступивших предложений и принятие решений о внесении изменений и дополнений (поправок) в проект Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа либо отклонении предложенных изменений и дополнений (поправок) осуществляются Советом депутатов.

Решение о внесении изменений и дополнений (поправок) в проект Правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство в две трети от установленного числа депутатов Совета депутатов.

Приложение
к Порядку учета предложений
по проекту Правил благоустройства
территории муниципального округа
муниципальное образование
Свердловского муниципального
округа Луганской Народной
Республики и участия граждан
в его обсуждении

СОСТАВ
оргкомитета по учету предложений по проекту Правил благоустройства
территории муниципального округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики и участия граждан в его обсуждении

Образовать оргкомитет по учету предложений по проекту Правил благоустройства территории муниципального округа муниципальное образование Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики и участия граждан в его обсуждении в следующем составе:

Ковальчук Игорь Васильевич – заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация), председатель Организационного комитета;

Калганова Екатерина Александровна – главный специалист отдела по благоустройству города и учету жилищного фонда управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры Администрации, секретарь Организационного комитета;

Королев Сергей Сергеевич – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, строительства и архитектуры – главный архитектор Администрации, член Организационного комитета;

Рыбальченко Ольга Владимировна – начальник управления делами Администрации, член Организационного комитета;

Кришталь Светлана Юрьевна – заместитель председателя Совета депутатов, член Организационного комитета;

Петручик Наталья Юрьевна – врио начальника юридического отдела Администрации, член Организационного комитета.