



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» апреля 2026

№ 238

пгт Новоайдар

**О комиссии по выявлению и ликвидации
несанкционированных свалок на территории
муниципального образования
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», руководствуясь Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное

образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 12.12.2025 № 1 «О принятии Устава муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Положением об Администрации муниципального округа муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 2, в целях организации мероприятий по охране окружающей среды в пределах округа, Администрация муниципального округа муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novoaydar.ru>).

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Середу Аллу Захарьевну.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики




М.В. Филиппова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 21.09.2011 № 10/11

Положение

о комиссии по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по выявлению, обследованию, ликвидации несанкционированных свалок на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации и Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

1.4. Председателем Комиссии является заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации муниципального округа муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация), федеральными органами исполнительной власти, их территориальными подразделениями, организациями (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, социально ориентированными некоммерческими организациями и негосударственными организациями муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее — Новоайдарский муниципальный округ).

2. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана в целях обеспечения надлежащего санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Новоайдарского муниципального округа, выявления, обследования и организации работ по

ликвидации несанкционированных свалок в неустановленных местах на территории Новоайдарского муниципального округа.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) выявление мест размещения несанкционированные свалок на территории Новоайдарского муниципального округа;
- 2) выявление лиц, осуществляющих несанкционированный сброс строительного, крупногабаритного мусора и твердых коммунальных отходов в неустановленных местах;
- 3) предотвращение образования несанкционированных свалок в неустановленных местах;
- 4) сокращение количества мест размещения несанкционированных свалок;
- 5) проведение мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок;
- 6) решение иных задач, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Правительства Луганской Народной Республики, в части ликвидации несанкционированных свалок.

2.3. В целях выполнения предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения задач, Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- 2) рассматривает обращения граждан, индивидуальных предпринимателей, социально ориентированных некоммерческих организаций и негосударственных организаций Новоайдарского муниципального округа, других организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности) Новоайдарского муниципального округа, функциональных (отраслевых) органов и структурных подразделений Администрации Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики по выявленным местам размещения несанкционированных свалок на территории Новоайдарского муниципального округа;
- 3) проводит мероприятия по определению собственников несанкционированных отходов на территории Новоайдарского муниципального округа;
- 4) самостоятельно выявляет несанкционированные свалки на территории Новоайдарского муниципального округа;
- 5) участвует в составлении реестра несанкционированных свалок, образовавшихся в неустановленных местах на территории Новоайдарского муниципального округа;
- 6) разрабатывает предложения для контролирующих и надзорных органов, направленных на эффективное взаимодействие в области обращений с отходами на территории Новоайдарского муниципального округа;
- 7) запрашивает и получает в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, организаций (независимо от организационно-правовой формы и формы собственности), индивидуальных предпринимателей и граждан информацию, необходимую для осуществления деятельности Комиссии в соответствии с ее компетенцией;

8) при необходимости приглашает и заслушивает информацию, отчеты, предложения, обращения юридических и физических лиц по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии, либо относящимся к ее компетенции.

9) осуществляет мероприятия по выявлению мест размещения несанкционированных свалок;

10) проводит обследование мест размещения несанкционированных свалок на территории Новоайдарского муниципального округа и по результатам обследования составляет акт согласно Приложению № 1 к настоящему положению.

3. Порядок составления, согласования и утверждения реестра несанкционированных свалок.

3.1. Реестр несанкционированных свалок составляется Комиссией на основании выявленных несанкционированных свалок самостоятельно либо посредством обращений заявителей, указанных в подпункте 2 пункта 2.3 настоящего Положения. В реестре несанкционированных свалок указываются: адрес и координаты местонахождения образовавшейся свалки, ее объемы и площадь с приложением подтверждающих фотоматериалов в момент выявления и после ликвидации свалки. Форма реестра представлена в Приложении № 2 к настоящему положению.

3.2. Реестр утверждается председателем Комиссии.

3.3. Ликвидация несанкционированных свалок осуществляется согласно утвержденному реестру несанкционированных свалок и в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (на условиях заказчика: конкурсных процедур, либо заключения контракта с единственным поставщиком на основании п. 4 ч. 1 ст. 95 № 44-ФЗ).

4. Полномочия Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии и изменения в ее составе утверждается постановлением Администрации Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики.

4.2. В состав Комиссии включаются представители структурных подразделений Администрации Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики, подведомственных ей бюджетных учреждений, а также орган, осуществляющий контроль в сфере санитарно-эпидемиологической безопасности (по согласованию).

4.3. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

1) возглавляет Комиссию и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) распределяет обязанности между членами Комиссии, в том числе, в части подготовки и предоставления на заседания материалов и документов по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

3) организует работу Комиссии;

4) созывает заседания Комиссии;

5) ведет заседание Комиссии;

6) подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписок из протоколов, решений, рекомендаций и иных документов, подготовленных Комиссией по результатам ее деятельности;

7) осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на Комиссию.

4.5. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.6. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

4.7. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию текущей деятельности Комиссии, формирует повестку дня очередного заседания Комиссии, ведет протоколы заседаний.

4.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости, по предложению членов Комиссии, могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.9. Секретарь Комиссии по поручению председателя Комиссии уведомляет членов Комиссии и приглашенных лиц о месте, дате, времени проведения заседания не менее чем за 3 (три) рабочих дня до дня заседания.

4.10. Заседания комиссии считаются правомочными при участии в них не менее 50% от установленного количества членов Комиссии.

4.11. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от количества членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.12. В случае отсутствия на заседании член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

4.13. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.14. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем Комиссии или заместителем председателя (в случае отсутствия председателя) и секретарем Комиссии.

Решения Комиссии доводятся до заинтересованных органов и организаций в виде выписок из протоколов заседаний Комиссии.

Выписки из протоколов подписываются председателем Комиссии или заместителем председателя (в случае отсутствия председателя) и секретарем Комиссии.

АКТ № _____

выявления несанкционированной свалки на территории
муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

« _____ » _____ 202_ г.

пгт Новоайдар

Комиссия в составе:

Выявила и произвела осмотр несанкционированной свалки по адресу:

В результате осмотра несанкционированной свалки установлено:

- географические координаты/ ориентиры местонахождения
несанкционированной свалки _____ ;

- площадь несанкционированной свалки составляет _____ кв.м;

- категория земель _____ ;

- предполагаемый объем несанкционированной свалки составляет
_____ куб.м;

- характер (вид, тип) отходов, степень
опасности _____

Результаты выявления несанкционированной свалки подтверждаются
материалами фотофиксации.

Приложение: Фототаблица на _____ л.

_____	(ф.и.о.)
(подпись)	

_____	(ф.и.о.)
(подпись)	
_____	(ф.и.о.)
(подпись)	
_____	(ф.и.о.)
(подпись)	

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 14 апреля 2016 № 258

Состав комиссии

**по выявлению и ликвидации несанкционированных свалок на территории
муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Серета Алла Захаровна	- первый заместитель Главы Администрации, председатель Комиссии;
Берлинский Владимир Васильевич	- заместитель Главы Администрации, заместитель председателя Комиссии;
Антонов Александр Владимирович	- начальник отдела экологии, транспорта и связи управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации, секретарь Комиссии
Члены комиссии:	
Першин Александр Александрович	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и восстановления управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации;
Кобцев Олег Викторович	- начальник отдела архитектуры, градостроительства, имущественных и земельных отношений Администрации;
Корниенко Роман Геннадиевич	- ведущий специалист отдела по вопросам чрезвычайных ситуаций, гражданской защиты населения и бронирования граждан Администрации;
Герасимов Алексей Алексеевич	- директора Муниципального бюджетного учреждения «Коммунальщик» Новоайдарского района Луганской Народной Республики
Начальники отделов по обеспечению жизнедеятельности населенных пунктов Администрации Новоайдарского района (по территориальной принадлежности)	
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Луганской Народной Республике филиал в г Новоайдар» (по согласованию)	