



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**муниципального округа муниципальное образование**  
**Свердловский муниципальный округ**  
**Луганской Народной Республики**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» мая 2025 г.

№ 84/7

**О создании Комиссии по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22-24 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.08.2024 № 21/8 «О некоторых вопросах планирования финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и согласования крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, руководствуясь Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 1, Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

### 2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению 1;

1.2. Состав комиссии по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению 2.

3. Опубликовать настоящее постановление информационно телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.ru/>) и разместить на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики Мартынюка А.Ю.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



А.В. Сухачев

## Приложение 1

к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от «10» мая 2025 г. № 847

**Положение о комиссии по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) разработано в целях реализации полномочий собственника имущества муниципальных предприятий муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, организации порядка согласования крупных сделок, усиления контроля за распоряжением, использованием и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальные предприятия), а также ответственности руководителей муниципальных предприятий при осуществлении финансово хозяйственной деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

1.3. В своей работе комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, нормативными правовыми актами муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Свердловский муниципальный округ), а также настоящим Положением.

1.4. Основными задачами комиссии являются:

рассмотрение заявлений муниципальных предприятий о согласовании совершения крупных сделок и сделок с прилагаемыми документами;

подготовка протокола заседания комиссии по вопросам согласования или отказа в согласовании совершения крупных сделок и сделок;

направление протокола заседания комиссии структурным подразделениям Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – структурные подразделения Администрации Свердловского муниципального округа), для подготовки письма согласования или отказа в согласовании совершения крупных сделок и сделок.

## **2. Функции и полномочия комиссии**

2.1. На Комиссию возлагаются следующие функции и полномочия:

координация деятельности структурных подразделений Администрации Свердловского муниципального округа, муниципальных предприятий по вопросам согласования совершения крупных сделок и сделок;

взаимодействие с муниципальными предприятиями, иными организациями с целью получения достоверной информации о финансовом состоянии муниципальных предприятий, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся сторонами крупных сделок и сделок (далее – юридические лица и индивидуальные предприниматели);

рассмотрение бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных предприятий, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

заслушивание на своих заседаниях руководителей (уполномоченных представителей) муниципальных предприятий, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о достигнутых результатах и показателях финансово-хозяйственной деятельности, экономическом обосновании и целях совершения крупных сделок и сделок;  
иные функции и полномочия.

### **3. Организация деятельности комиссии**

3.1. Комиссию возглавляет председатель комиссии – первый заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель комиссии:

дает поручения заместителям, секретарю и членам комиссии;  
обеспечивает проведение заседаний комиссии;

определяет форму, время, место проведения и повестку дня заседаний комиссии.

3.2. В отсутствие председателя комиссии, или по решению председателя комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии, курирующий структурное подразделение, в компетенции которого находится муниципальное предприятие, направившее заявление о согласовании совершения крупной сделки и сделки.

3.3. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях комиссии без права делегирования своих полномочий иным лицам.

3.5. рассматривают документы, представленные муниципальными предприятиями;

3.6. рассматривают вопрос по согласованию либо отказу в совершении муниципальными предприятиями крупных сделок и сделок предусмотренных Положением.

3.7. Секретарь комиссии:

обеспечивает подготовку документов для проведения заседания комиссии;

готовит протокол заседания и представляет на подписание председателю и членам комиссии;

осуществляет рассылку протокола заседания членам комиссии, структурным подразделениям Администрации Свердловского муниципального округа (при необходимости);

выполняет иные поручения председателя комиссии по вопросам

деятельности комиссии;

осуществляет учет и хранение всех документов, предусмотренных Положением, связанных с предварительным согласованием совершения муниципальных предприятиями крупных сделок и сделок;

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии или временной невозможности выполнения им своих обязанностей, эти обязанности временно выполняет один из членов комиссии по решению председателя комиссии.

3.8. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председательствующему на заседании Комиссии.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений в соответствии с настоящим Положением.

3.10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов состава комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

3.11. Заседания комиссии проводятся в очной форме.

3.12. Решения комиссии оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании, и утверждаются председателем комиссии, а в случае его отсутствия заместителем председателя комиссии.

3.13. Протоколы заседания комиссии оформляются в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

#### **4. Права комиссии**

4.1. Комиссия для осуществления полномочий вправе запрашивать и получать дополнительные материалы и/или разъяснения, обосновывающие сведения, предоставленные муниципальными предприятиями.

## Приложение 2

к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
«20» мая 2025г. № 847

### Состав

**Комиссии по согласованию крупных сделок и сделок, осуществляемых муниципальными предприятиями, в совершении которых имеется заинтересованность руководителей, осуществляемых муниципальными предприятиями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мартынюк<br>Анатолий Юрьевич    | первый заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, председатель комиссии;                                                   |
| Мирошникова<br>Татьяна Ивановна | заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, заместитель председателя комиссии;                                              |
| Ковальчук Игорь<br>Васильевич   | заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, заместитель председателя комиссии;                                              |
| Скакун Алексей<br>Николаевич    | начальник отдела развития предпринимательства и торговли управления экономики Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, секретарь комиссии; |

### члены комиссии:

|                               |                                                                                                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Бычкова Татьяна<br>Николаевна | начальник финансового управления Администрации муниципального округа муниципальное образование |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

Свердловский муниципальный округ Луганской  
Народной Республики

Купянская  
Елена Владимировна

начальник управления экономики Администрации  
муниципального округа муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ Луганской  
Народной Республики;

Иванова  
Надежда  
Владимировна

начальник управления земельных и имущественных  
отношений Администрации муниципального округа  
муниципальное образование Свердловский  
муниципальный округ Луганской Народной  
Республики;

Королев Сергей  
Сергеевич

начальник управления жилищно-коммунального  
хозяйства, строительства и архитектуры - главный  
архитектор Администрации муниципального округа  
муниципальное образование Свердловский  
муниципальный округ Луганской Народной  
Республики;

Паршина Елена  
Александровна

начальник отдела внутреннего финансового контроля  
Администрации муниципального округа  
муниципальное образование Свердловский  
муниципальный округ Луганской Народной  
Республики;

Либерда Оксана  
Леонидовна

начальник отдела закупок Администрации  
муниципального округа муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ Луганской  
Народной Республики;

Колтун Галина  
Леонидовна

начальник юридического отдела Администрации  
муниципального округа муниципальное образование  
Свердловский муниципальный округ Луганской  
Народной Республики;

Ильющенкова Юлия  
Александровна

Директор муниципального казенного учреждения  
«Центр обеспечения деятельности органов местного  
самоуправления Свердловского муниципального  
округа»