



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЛИСИЧАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
XLIV ЗАСЕДАНИЕ I СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

16 апреля 2026 года

№ 3

г. Лисичанск

О внесении изменений в Положение о порядке и условиях командирования, размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, а также работников учреждений, предприятий, учредителем которых является муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в лице Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

В соответствии со ст. 166, 167, 168 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 217 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2025 №501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки», Постановлением Правительства РФ от 02.10.2002 №729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений», Уставом муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской

Народной Республики от 29.12.2025 № 1, в целях создания условий для выполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий в служебных командировках, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке и условиях командирования, размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, а также работников учреждений, предприятий, учредителем которых является муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в лице Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, утвержденное решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от 05.03.2024 № 3 (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. пункт 4.12 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.12. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются командированному лицу в размере 100 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути.»;

1.2. раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.12¹ следующего содержания:

«4.12¹ При направлении командированного лица в служебную командировку на территории Донецкой Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области устанавливаются следующие особенности:

1) сохраняемое денежное содержание выплачивается командированному лицу в двойном размере;

2) суточные возмещаются командированному лицу в размере 8 480 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке;

3) орган местного самоуправления муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики вправе выплачивать безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных с такой служебной командировкой.

Размер сохраняемого денежного содержания, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, устанавливается письменным решением представителя нанимателя (кроме лиц, принимающих решение о своем командировании самостоятельно) одновременно с решением о направлении командированного лица, в служебную командировку на территории Донецкой Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Расходы по найму жилого помещения возмещаются командированному лицу (кроме тех случаев, когда ему предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими

документами, по нормам, предусматриваемым в пункте 4.6. настоящего Положения.

Возмещение командированному лицу расходов по найму жилого помещения при размещении у физических лиц в период пребывания в служебной командировке на территориях Донецкой Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области может подтверждаться распиской или договором оказания услуг, а при отсутствии таких документов – на основании служебной записки (заявления) и (или) иного документа о фактическом сроке пребывания в месте размещения, содержащего подтверждение принимающей стороны о сроке прибытия в место размещения и убытия из места размещения, оплату стоимости найма жилого помещения, либо в ином порядке, определяемом приказом (распоряжением) представителя нанимателя или уполномоченного им лица.

Безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных со служебной командировкой, указанные в настоящем пункте, выплачиваются командированному лицу с разрешения представителя нанимателя или уполномоченного им лица, которое оформляется после приезда командированного лица из служебной командировки путем визирования служебной записки (заявления) командированного лица о возмещении дополнительных расходов, связанных с такой командировкой.

Безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных со служебной командировкой, указанные в настоящем пункте, выплачиваются лицу, замещающему муниципальную должность, с разрешения Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики. (кроме лиц, указанных в пункте 4.17. настоящего Положения).»;

1.3. раздел 4 Положения дополнить пунктами 4.17. – 4.25. следующего содержания:

«4.17. Лицо, замещающее муниципальную должность, принимает решение о возмещении понесенных им иных расходов, связанных со служебной командировкой, выплате безотчетных сумм в целях возмещения дополнительных расходов, связанных со служебной командировкой, расходов по проезду к месту командирования и обратно – к постоянному месту исполнения должностных полномочий – воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом сверх норм, установленных настоящим Положением, в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики на содержание соответствующего органа местного самоуправления Луганской Народной Республики, самостоятельно.

4.18. При направлении командированного лица в служебную командировку на территорию иностранного государства ему дополнительно возмещаются:

- а) расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;
- б) обязательные консульские и аэродромные сборы;
- в) сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;
- г) расходы на оформление обязательной медицинской страховки;
- д) иные обязательные платежи и сборы.

4.19. При направлении командированного лица в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в иностранной валюте в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации для работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений (далее – работники), военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба (далее – военнослужащие).

4.20. За время нахождения командированного лица, направляемого в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, в пути суточные выплачиваются при проезде по территории:

- а) Российской Федерации – в порядке и размерах, установленных для служебных командировок в пределах территории Российской Федерации;
- б) иностранного государства – в порядке и размерах, установленных для служебных командировок на территории иностранных государств нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.21. При следовании командированного лица с территории Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании на территорию Российской Федерации день пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях.

Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте иных документах командированного лица.

При направлении командированного лица в служебную командировку на территории двух или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются в иностранной валюте согласно нормам, установленным для государства, в которое направляется командированное лицо.

4.22. При направлении командированного лица в служебную командировку на территории государств – участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).

В случае вынужденной задержки в пути суточные за время задержки выплачиваются по решению представителя нанимателя или уполномоченного им лица (кроме лиц, принимающих решение о своем командировании самостоятельно) при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

4.23. Командированному лицу, выехавшему в служебную командировку на

территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные в иностранной валюте выплачиваются в размере 50 процентов от нормы расходов на выплату суточных, установленной Правительством Российской Федерации для работников и военнослужащих.

В случае если командированное лицо, направленное в служебную командировку на территорию иностранного государства, в период служебной командировки обеспечивается иностранной валютой на личные расходы за счет принимающей стороны, направляющая сторона выплату суточных в иностранной валюте не производит. Если принимающая сторона не выплачивает указанному командированному лицу иностранную валюту на личные расходы, но предоставляет ему за свой счет питание, направляющая сторона выплачивает ему суточные в иностранной валюте в размере 30 процентов от нормы расходов на выплату суточных, установленной Правительством Российской Федерации для работников и военнослужащих.

4.24. Расходы по найму жилого помещения при направлении командированного лица в служебную командировку на территории иностранных государств возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при краткосрочных служебных командировках на территории иностранных государств, устанавливаемые Правительством Российской Федерации для федеральных государственных гражданских служащих.

4.25. Расходы по проезду при направлении командированного лица в служебную командировку на территории иностранных государств возмещаются ему в том же порядке, что и при направлении в служебную командировку в пределах территории Российской Федерации.».

2. Решение вступает в силу с момента его опубликования в официальном сетевом издании «Луганский Информационный Центр» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: lug-info.ru) и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики <https://lisichansk.gosuslugi.ru>.

Председатель Совета городского
округа муниципальное образование
городской округ город Лисичанск
Луганской Народной Республики



Сёмченко А.А.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Лисичанск
Луганской Народной Республики



Сахненко Э.В.

Прошито, скреплено печатью

8 (Овчин)

) лист 25

Председатель Совета городского округа муниципальное

образование городской округ город Лисичанск

Луганской Народной Республики

Подпись

