



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МАРКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» *декабря* 20*25* г.

пгт. Марковка

№ *253*

**Об утверждении Порядка составления, утверждения
и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики и муниципальных казенных учреждений,
подведомственных Администрации муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии со ст. 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с учетом Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н, Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2025 № 6, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 23.11.2023 № 4 (с изменениями), Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики и муниципальных казенных учреждений, подведомственных

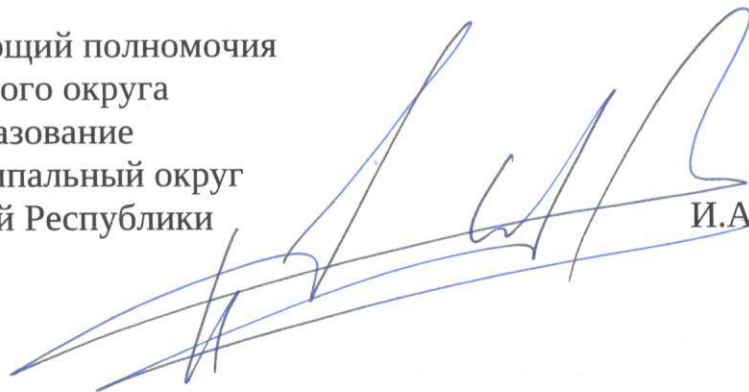
Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Отделу по вопросам внутренней политики Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и на официальном сайте муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://markovka.su/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям с 01.01.2026.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.А. Кузьменко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 19 декабря 2025 г. № 253

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации
муниципального округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики и
муниципальных казенных учреждений, подведомственных
Администрации муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) и муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Порядок) устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет Администрации и бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации (далее – учреждения) в соответствии со ст. 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также с учетом Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 13.03.2018, регистрационный № 50330 (с изменениями).

1.2. Бюджетная смета Администрации и бюджетная смета муниципальных казенных учреждений (далее – смета Администрации и смета учреждений) составляется и ведется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на срок решения Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики о бюджете муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) (далее – Решение о бюджете) на основании

доведенных до Администрации и учреждений в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Администрации и учреждений, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидий бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

1.3. Смета, иные документы и информация, предусмотренные настоящим Порядком, формируются на бумажном носителе.

1.4. Смета, иные документы и информация, предусмотренные настоящим Порядком, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Показатели сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну формируются, утверждаются и ведутся обособленно.

II. Составление смет

2.1. Смета Администрации и учреждений составляется учреждением или учреждением, которое наделено правом ведения бухгалтерского учета в течение пяти рабочих дней со дня доведения Финансовым управлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики главному распорядителю бюджетных средств уведомлений о бюджетных ассигнованиях по расходам бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики и лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Показатели сметы Администрации и учреждений формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в абсолютных суммах в разрезе кодов классификации расходов бюджета бюджетной классификации Российской Федерации (далее – бюджетная классификация) с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов, а также дополнительной детализацией по кодам аналитических показателей (кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления).

2.3. В смете Администрации справочно отражается информация о расходах по исполнению публичных нормативных обязательств за счет бюджетных ассигнований, доведенных Администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4. Смета Администрации и учреждений составляется и ведется учреждением или учреждением, которое наделено правом ведения бухгалтерского учета на основании обоснований (расчетов) сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) сметных показателей составляются по формам, установленным Финансовым управлением Администрации муниципального

округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) сметных показателей должны соответствовать друг другу.

2.5. Смета Администрации, учреждений подписывается руководителем или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством порядке (далее – иное уполномоченное лицо) от имени руководителя и главным бухгалтером (иным уполномоченным лицом) учреждения, или учреждения которое наделено правом ведения бухгалтерского учета и утверждается в соответствии с настоящим Порядком.

III. Утверждение смет

3.1. Утверждение сметы Администрации и учреждений осуществляется: не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, – не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Администрации и учреждениям лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, – не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения Администрации и учреждениям лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Смета Администрации утверждается руководителем (иным уполномоченным лицом), скрепляется печатью с указанием даты утверждения.

3.3. Смета учреждений, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств (иным уполномоченным лицом), скрепляется печатью с указанием даты утверждения.

3.4. Проведение расходов учреждением без утвержденной сметы не допускается.

IV. Ведение смет

4.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных Администрации и учреждениям в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в показатели сметы Администрации и учреждений осуществляется учреждением, или учреждением, которое наделено правом ведения бухгалтерского учета после доведения изменений, внесенных в лимиты бюджетных обязательств, и составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – изменения показателей сметы).

4.2. Внесение изменений в показатели сметы Администрации и учреждений осуществляется путем утверждения изменений показателей сметы – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус», по следующим основаниям:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменений доведенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам бюджетной классификации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств.

4.3. Изменения показателей сметы Администрации и учреждений формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) сметных показателей.

4.4. Внесение изменений в смету Администрации и учреждений, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств осуществляется после внесения в установленном законодательством порядке изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств.

4.5. Рассмотрение, согласование и утверждение изменений показателей сметы осуществляется в порядке и сроки, установленные разделами II и III настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной
сметы Администрации муниципального округа муниципальное
образование Марковский муниципальный округ Луганской
Народной Республики и муниципальных казенных учреждений,
подведомственных Администрации муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный
округ Луганской Народной Республики
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную

смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств;
учреждения)

М. П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » ____ 20 ____ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)
ОТ « ____ » ____ 20__ г.*

Получатель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Единица измерения: руб.

по Сводному реестру

Глава по БК

Коды

Раздел 1. Итоговые показатели сметы

Код по бюджетной классификации		Код аналитического показателя (код по КОСГУ)	Сумма	
раздел/ подраздел	целевая статья		на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Итого по коду БК			6	7
Всего				

* Указывается дата подписания сметы, а в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации			Код аналитического показателя (код по КОСГУ)	Сумма		
		раздел/подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (текущий финансовый год)	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК					х			
					Всего			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации			Код аналитического показателя (код по КОСГУ)	Сумма		
		раздел/подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (текущий финансовый год)	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК					х			
					Всего			

Раздел 4. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации			Код аналитического показателя (код по КОСГУ)	Сумма		
		раздел/подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (текущий финансовый год)	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК					х			
Всего								

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Номер страницы
Всего страниц

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации муниципального округа Луганское образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики и муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа Луганское образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную

смету

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

М. П.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » ____ 20 ____ г.

ИЗМЕНЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ)

ОТ « ____ » ____ 20 ____ г.*

Получатель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств
Единица измерения: рубль

по Сводному реестру

Глава по БК

Коды

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации		Сумма (+, -)	
раздел/ подраздел	целевая статья	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4
Итого по коду БК		6	7
Всего			

* Указывается дата подписания изменений показателей сметы, а в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации			Код аналитического показателя (код по КОСГУ)	Сумма (+, -)		
		раздел/подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (текущий финансовый год)	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК					х			
					Всего			

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации			Код аналитического показателя (код по КОСГУ)	Сумма (+, -)		
		раздел/подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (текущий финансовый год)	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК					х			
					Всего			

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 4. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации			Код аналитического показателя (код по КОСГУ)	Сумма (+, -)		
		раздел/подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (текущий финансовый год)	на 20__ год (первый год планового периода)	на 20__ год (второй год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по коду БК					x			
					Всего			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » ____ 20__ г.

Номер страницы
Всего страниц



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МАРКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» декабря 2025 г.

пгт. Марковка

№ 254

**Об утверждении Порядка составления и утверждения
планов финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных
Администрации муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями), с учетом Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н, Порядком составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений Луганской Народной Республики, утвержденным приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 73, Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2025 № 6, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 23.11.2023 № 4 (с изменениями), Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

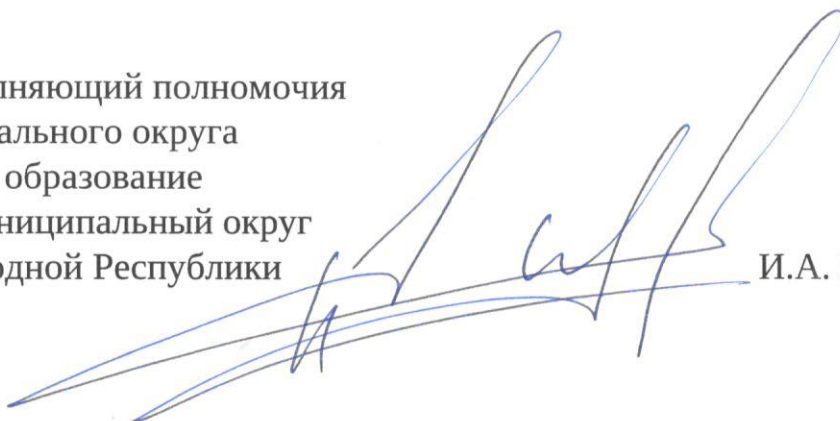
1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Отделу по вопросам внутренней политики Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и на официальном сайте муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://markovka.su/>).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям с 01.01.2026.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.А. Кузьменко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 19 декабря 2025 г. № 254

**Порядок
составления и утверждения планов финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных
Администрации муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Порядок) устанавливает единые требования и правила составления, утверждения и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – учреждения), в отношении которых Администрация муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – орган-учредитель).

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия и термины применяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

II. Составление плана ФХД

2.1. Составление плана ФХД осуществляется учреждением по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. План ФХД составляется учреждением которое наделено правом ведения бухгалтерского учета по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

2.3. План ФХД составляется и утверждается на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Решение о бюджете).

III. Требования к составлению плана ФХД

3.1. При составлении плана ФХД устанавливается плановый объем поступлений и выплат денежных средств.

Составление плана ФХД (внесение изменений в план ФХД) осуществляется учреждением которое наделено правом ведения бухгалтерского учета на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат (далее при совместном упоминании – обоснования (расчеты) плановых показателей), являющихся неотъемлемой частью Плана, формирование которых осуществляется в соответствии с разделом IV настоящего Порядка.

3.2. Учреждение в срок, установленный органом-учредителем для подготовки проекта Решения о бюджете, представляет органу-учредителю (учреждению которое наделено правом ведения бухгалтерского учета) проект плана ФХД с приложением обоснований (расчетов) плановых показателей, согласно приложению № 2:

- с учетом планируемых объемов поступлений;
- субсидий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

- доходов от приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом муниципального бюджетного учреждения;

- с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения.

3.3. Показатели плана ФХД и обоснования (расчеты) плановых показателей формируются по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации в части:

- планируемых поступлений:

- от доходов – по коду аналитической группы подвида доходов бюджета классификации доходов бюджета;

- от возврата дебиторской задолженности прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджета классификации источников финансирования дефицита бюджета;

- планируемых выплат:

- по расходам – по кодам видов расходов классификации расходов бюджета;

- по возврату в бюджет остатков субсидий прошлых лет – по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджета классификации источников финансирования дефицита бюджета;

- по уплате налогов, объектом налогообложения которых являются доходы (прибыль) муниципальных бюджетных учреждений (налог на прибыль, налог на добавленную стоимость), – по коду аналитической группы подвида доходов бюджета классификации доходов бюджета.

Показатели плана ФХД формируются с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (при необходимости).

IV. Формирование обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат

4.1. Обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений формируются на основании расчетов соответствующих доходов с учетом возникшей на начало финансового года задолженности перед учреждением по доходам и полученных на начало текущего финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям).

Обоснования (расчеты) плановых показателей выплат формируются на основании расчетов соответствующих расходов с учетом произведенных на начало финансового года предварительных платежей (авансов) по договорам (контрактам, соглашениям), сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, пени, штрафов, а также принятых и не исполненных на начало финансового года обязательств.

4.2. Расчеты доходов формируются:

- по доходам от использования собственности (в том числе доходам в виде арендной платы);

- по доходам от оказания услуг (выполнения работ);

- по доходам в виде штрафов, возмещения ущерба (в том числе включая штрафы, пени и неустойки за нарушение условий контрактов (договоров);

- по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (в том числе грантов, пожертвований);

- по доходам в виде субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии), а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений);

- по доходам от операций с активами (в том числе доходам от реализации неиспользуемого имущества, утиля, невозвратной тары, лома черных и цветных металлов).

4.3. Расчет доходов от использования собственности осуществляется на основании информации о плате (тарифе, ставке) за использование имущества за единицу (объект, квадратный метр площади) и количества единиц предоставляемого в пользование имущества.

Расчет доходов в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляется исходя из объема предоставленного в пользование имущества и планируемой стоимости услуг (возмещаемых расходов).

4.4. Расчет доходов в виде штрафов, средств, получаемых в возмещение ущерба (в том числе страховых возмещений), при наличии решения суда, исполнительного документа, решения о возврате суммы излишне уплаченного налога, принятого налоговым органом, решения страховой организации

о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая осуществляется в размере, определенном указанными решениями.

4.5. Расчет доходов от иной приносящей доход деятельности осуществляется с учетом стоимости услуг по одному договору, среднего количества указанных поступлений за последние три года и их размера, а также иных прогнозных показателей, определенных органом-учредителем.

4.6. Расчет расходов осуществляется по видам расходов с учетом информации о фактически используемых муниципальными бюджетными учреждениями для оказания услуг (выполнения работ) трудовых, материальных, технических ресурсах.

4.7. В расчет расходов на оплату труда и страховых взносов на обязательное социальное страхование в части работников муниципальных бюджетных учреждений включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование.

При расчете плановых показателей расходов на оплату труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами муниципальных бюджетных учреждений.

4.8. Расчет расходов на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда, включает выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, коллективным трудовым договором, локальными актами муниципальных бюджетных учреждений.

4.9. Расчет расходов на уплату налога на имущество организации, земельного налога, транспортного налога формируется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговой ставки, а также налоговых льгот, оснований и порядка их применения, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4.10. Расчет расходов на уплату прочих налогов и сборов, других платежей, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доходами соответствующего бюджета, осуществляется с учетом вида платежа, порядка их расчета, порядка и сроков уплаты

по каждому виду платежа.

4.11. Расчет прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

4.12. Расчеты расходов (за исключением расходов на закупку товаров, работ, услуг) детализируются по источникам их финансового обеспечения.

4.13. Расчет расходов на услуги связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги, размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи, количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплаты интернет-трафика.

4.14. Расчет расходов на транспортные услуги осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок и стоимости указанных услуг.

4.15. Расчет расходов на коммунальные услуги осуществляется исходя из расходов на газоснабжение (иные виды топлива), электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг, расчетной потребности планового потребления услуг и затрат на транспортировку топлива (при наличии).

4.16. Расчет расходов на аренду имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, осуществляется с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

4.17. Расчет расходов на содержание имущества осуществляется с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации.

4.18. Расчет расходов на обязательное страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, страховой премии (страховых взносов) осуществляется с учетом количества застрахованных работников, застрахованного имущества, базовых ставок страховых тарифов и поправочных коэффициентов к ним, определяемых с учетом характера страхового риска и условий договора страхования.

4.19. Расчет расходов на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) осуществляется с учетом количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

4.20. Расчет расходов на оплату услуг и работ (медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, научно-исследовательских работ, типографских работ), не указанных в пунктах 4.13 - 4.19 данного раздела Порядка, осуществляется на основании расчетов необходимых выплат с учетом численности работников, потребности в информационных системах, количества проводимых экспертиз, количества приобретаемых печатных и иных периодических изданий, определяемых с учетом специфики деятельности муниципального бюджетного учреждения, предусмотренной уставом учреждения.

4.21. Расчет расходов на приобретение объектов движимого имущества (в том числе оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляется с учетом среднего срока эксплуатации указанного имущества, норм обеспеченности (при их наличии), потребности муниципальных бюджетных учреждений в таком имуществе, информации о стоимости приобретения необходимого имущества.

4.22. Расчет расходов на приобретение материальных запасов осуществляется с учетом потребности в горюче-смазочных и строительных материалах, медицинском инвентаре и медикаментах, мягком инвентаре и специальной одежде, обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах, канцелярских принадлежностях и т.п.

4.23. Расчет расходов на осуществление капитальных вложений:

в целях капитального строительства объектов недвижимого имущества (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) осуществляется с учетом сметной стоимости объектов капитального строительства;

в целях приобретения объектов недвижимого имущества осуществляется с учетом стоимости приобретения объектов недвижимого имущества.

4.24. В случае если учреждение не планирует получать отдельные доходы и осуществлять отдельные расходы, обоснования (расчеты) поступлений и выплат по указанным доходам и расходам не формируются.

V. Утверждение плана ФХД

5.1. Орган-учредитель (учреждение, которое наделено правом ведения бухгалтерского учета) доводит до учреждения информацию об объемах средств (субсидий), планируемых к предоставлению, в течение 5 рабочих дней с момента принятия Решения о бюджете.

5.2. Учреждения в течение 5 рабочих дней с даты получения от органа-учредителя информации о планируемых объемах субсидий направляет план ФХД органу-учредителю в двух экземплярах.

5.3. Орган-учредитель в течение 5 рабочих дней с даты получения

от учреждения плана ФХД утверждает его.

5.4. План ФХД утверждается уполномоченным лицом органа-учредителя. Один экземпляр утвержденного плана ФХД не позднее одного рабочего дня с даты утверждения направляется учреждению.

VI. Ведение плана ФХД

6.1 Ведение плана ФХД осуществляется учреждением, которое наделено правом ведения бухгалтерского учета путем внесения изменений в показатели плана ФХД (далее – изменение показателей плана ФХД) на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

6.2. При необходимости изменения показателей плана ФХД учреждение, которое наделено правом ведения бухгалтерского учета представляет органу-учредителю проект изменений в план ФХД с соответствующими обоснованиями (расчетами) плановых показателей.

6.3. Внесение изменений в показатели плана ФХД в течение текущего финансового года осуществляется в следующих случаях:

6.3.1. Использование остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений.

6.3.2. Изменение объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

изменением объема предоставляемых субсидий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели плана ФХД при его составлении;

увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели плана ФХД при его составлении;

внесением изменений в план (план-график) закупок, предусматривающих изменение показателей плана ФХД по выплатам.

6.3.3. Проведение реорганизации учреждения.

6.4. Показатели плана ФХД после внесения в них изменений, предусматривающих уменьшение выплат, не должны быть меньше кассовых выплат по указанным направлениям, произведенных до внесения изменений в показатели плана ФХД.

Приложение №1
к Порядку составления и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Администрации
муниципального округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности уполномоченного лица)

(подпись)

(наименование органа — учредителя (учреждения))

(расшифровка подписи)

Дата

по Сводному реестру

глава по БК

по Сводному реестру

ИНН

КПП

по ОКЕИ

Коды

План финансово — хозяйственной деятельности
(на 202_ г. и плановый период 202_ и 202_ годов¹)
От «_» 202_ г.²

Орган, осуществляющий
функции и полномочия учредителя

Учреждение
Вид документа
Единица измерения: руб

(первичный - «Ф», уточненный - «1», «2», «3», «...»²)

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ³	Аналитический код ⁴	Сумма		
				на 2026 г. текущий финансовый год	на 2027 г. первый год планового периода	на 2028 г. второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств на начало текущего финансового года ⁵	0001	x	x			
Остаток средств на конец текущего финансового года ⁵	0002	x	x			
Доходы, всего:	1000	x				
в том числе:	1100	120				
доходы от собственности, всего	1110					
в том числе:	1200	130				
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	1210	130				
в том числе:	1220	130				
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение						
субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания за счет средств бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования						
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300	140				
в том числе:	1310	140				
безвозмездные денежные поступления, всего	1400	150				
в том числе:	1410	150				
субсидии на осуществление капитальных вложений	1420	150				
прочие доходы, всего	1500	180				
в том числе:						
доходы от операций с активами, всего	1900	x				
в том числе:						

прочие поступления, всего ⁶	1980	x				
из них: увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981	x				
Выплаты, всего	2000					
в том числе:	2100					
на выплаты персоналу, всего	2110		211			
в том числе:	2120					
оплата труда			212			
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера			226			
Возмещение работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками (суточные)	2130					
Возмещение работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками	2140		213			
иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждения, для выполнения отдельных полномочий	2141		213			
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2142					
в том числе: на выплаты по						
оплате труда						
на иные выплаты работникам	2150					
денежное довольствие военнослужащих и сотрудников, имеющих специальные звания	2160					
расходы на выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания, зависящие от размера денежного довольствия	2170					
иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	2180					
страховые взносы на обязательное социальное страхование в части выплат персоналу, подлежащих обложению страховыми взносами	2181					
в том числе: на оплату труда стажеров	2200					
социальные и иные выплаты населению, всего	2210					
в том числе: социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2211					
из них: пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств						
выплата стипендий, осуществление иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда	2220					
на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства	2230					
иные выплаты населению	2240					
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300					
из них:	2310					
налог на имущество организаций и земельный налог						
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320					
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330					
безвозмездные перечисления организациям и физическим лицам, всего	2400					
из них:	2410					
гранты, предоставляемые бюджетным учреждениям	2420					
гранты, предоставляемые автономным учреждениям	2430					
гранты, предоставляемые иным некоммерческим организациям (за исключением бюджетных и автономных учреждений)	2440					
гранты, предоставляемые другим организациям и физическим лицам	2450					
взносы в международные организации	2460					
платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями						
прочие выплаты (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500					

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг ¹⁰

N п/п	Наименование показателя	Коды строк	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹⁰⁻¹	Уникальный код ¹⁰⁻²	Сумма			за пределами планового периода
						на 2026 г. (текущий финансовый год)	на 2027 г. (первый год планового периода)	на 2028 г. (второй год планового периода)	
1	2	3	4	4.1	4.2	5	6	7	8
1	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего ¹¹	26000	x						
	в том числе:								
1.1.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2018, N 32, ст. 5104) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571; 2018, N 32, ст. 5135) (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ) ¹²	26100	x						
1.2.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ ¹²	26200	x						
1.3.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ ¹³	26300	x						
	в том числе:								
1.3.1	в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26310	x	x					
	из них ¹⁰⁻¹ :	26310.1							
	из них ¹⁰⁻² :	26310.2							
1.3.2	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26320	x	x					
1.4	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ ¹⁴	26400	x						
	в том числе:								
1.4.1	за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	26410	x						
	в том числе:								
1.4.1.1.	в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26411	x						
1.4.1.2.	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ ¹⁴	26412	x						
1.4.2.	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	26420	x						
	в том числе:								
1.4.2.1	в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26421	x						
	из них ¹⁰⁻¹ :	26421.1	x						
1.4.2.2.	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ ¹⁴	26422	x						
1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений ¹⁵	26430	x						
	из них ¹⁰⁻¹ :	26430.1	x						
	из них ¹⁰⁻² :	26430.2							
1.4.4.	за счет средств обязательного медицинского страхования	26440	x						
	в том числе:								

1.4.4.1.	в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26441	x						
1.4.4.2.	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ ⁴	26442	x						
1.4.5.	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x						
	в том числе:		x						
1.4.5.1.	в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ	26451	x						
	из них 10.1:	26451.1	x						
	из них 10.2:	26451.2							
1.4.5.2.	в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ	26452	x						
2.	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, по соответствующему году закупки	26500	x						
	в том числе по году начала закупки:								
2.1	2026	26501	2026						
2.2	2027	26502	2027						
2.3	2028	26503	2028						
3.	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x						
	в том числе по году начала закупки:								
		26610							

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо учреждения)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ 20 ____ г. _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

СОГЛАСОВАНО

_____ (наименование должности уполномоченного лица органа-учредителя)

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)

_____ 20 ____ г.

- 1 В случае утверждения закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.
- 2 Указывается дата подписания Плана, а в случае утверждения Плана уполномоченным лицом учреждения – дата утверждения Плана.
- 3 В графе 3 отражаются:
 - по строкам 1100 - 1900 – коды аналитической группы подвидов доходов бюджета классификации доходов бюджетов;
 - по строкам 1900 - 1990 – коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
 - по строкам 2000 - 2890 – коды видов расходов бюджета классификации расходов бюджетов;
 - по строкам 3000 - 3030 – коды аналитической группы подвидов доходов бюджета классификации доходов бюджетов, по которым планируется уплата налогов, уменьшающих доход (в том числе налог на прибыль, налог на добавленную стоимость, единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности);
 - по строкам 4000 - 4040 – коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.
- 4 В графе 4 указывается код классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный номер 50003), и (или) коды иных аналитических показателей, в случае, если Порядком органа-учредителя предусмотрена указанная детализация.
- 5 По строкам 0001 и 0002 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.
- 6 Показатели прочих поступлений включают в себя в том числе показатели увеличения денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет включая возврат предоставленных займов (микрозаймов), а также за счет возврата средств, размещенных на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ым) показатель прочих поступлений включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.
- 7 Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные в по строкам Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана, подлежат детализации в Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана.
- 8 Показатель отражается со знаком "минус".
- 9 Показатели прочих выплат включают в себя в том числе показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года, предоставления займов (микрозаймов), размещения автономными учреждениями денежных средств на банковских депозитах. При формировании Плана (проекта Плана) обособленному(ым) подразделению(ым) показатель прочих выплат включает показатель поступлений в рамках расчетов между головным учреждением и обособленным подразделением.
- 10 В Разделе 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана детализируются показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, отраженные по соответствующим строкам Раздела 1 "Поступления и выплаты" Плана.
 - 10.1 В случаях, если учреждение предоставляет субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений или гранты в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 20, ст. 2817; N 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" детализируются по коду целевой статьи (8 - 17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8 - 10 разрядах могут указываться нули).
 - 10.2 Указывается уникальный код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, присвоенный государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами "Электронный бюджет", в случае если источником финансового обеспечения расходов на осуществление капитальных вложений являются средства федерального бюджета, в том числе предоставленные в виде межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходов обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования).
- 11 Плановые показатели выплат на закупку товаров, работ, услуг по строке 26000 Раздела 2 "Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг" Плана распределяются на выплаты по контрактам (договорам), заключенным (планируемым к заключению) в соответствии с гражданским законодательством (строки 26100 и 26200), а также по контрактам (договорам), заключенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с детализацией условий выплат по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года (строка 26300) и планируемым к заключению в соответствующем финансовом году (строка 26400).
- 12 Указывается сумма договоров (контрактов) о закупках товаров, работ, услуг, заключенных без учета требований Федерального закона N 44-ФЗ и Федерального закона N 223-ФЗ, в случаях предусмотренных указанными федеральными законами.
- 13 Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ и Федеральным законом N 223-ФЗ.
- 14 Государственным (муниципальным) бюджетным учреждением показатель не формируется.
- 15 Указывается сумма закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

Обоснования (расчеты) расходов на оплату труда
на 202_ год и на плановый период 202_ и 202_ годов

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Учреждение _____
Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...)²

Единица измерения: руб.

1. Расчет плановых выплат на оплату труда

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20_ год (на текущий финансовый год)	на 20_ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Кредиторская задолженность на начало года	0100			
Дебиторская задолженность на начало года	0200			
Расходы на оплату труда	0300			
Кредиторская задолженность на конец года	0400			
Дебиторская задолженность на конец года	0500			
Итого планируемых выплат на оплату труда (стр. 0100 - стр. 0200 + стр. 0300 - стр. 0400 + стр. 0500)	9000	0	0	0

¹⁸ Формируется по элементу вида расходов 111 "Фонд оплаты труда учреждений" классификации расходов бюджетов.

2. Расчет расходов на оплату труда

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2			
Расходы на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством (заболеваний)	0100		0	
вознаграждения по итогам работы за год, премии	0200		0	
Материальная помощь	0300		0	
за выслугу лет	0400		0	
Иные расходы, включаемые в фонд оплаты труда	0500	0	0	
	0600	0	0	
Итого	9000	0	0	0

2.1. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством

2.1.1. Расчет расходов на выплату заработной платы, осуществляемые на основе договоров (контрактов) в соответствии с трудовым законодательством на 202_ г. текущий финансовый год

текущий финансовый год		Наименование должности ¹⁹	Код строки	Установленная численность, чел.	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника				Фонд оплаты труда в год гр. 5*12			
Категория должностей	в том числе:											
	всего (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)				по должностному окладу	компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера					
1		2	3	4				5	6	7	8	9
			0001									
			0002									
			0003									
			0004									
			0010									
		Итого	9000	0	х	х	х	х	х	х	х	0

2.2. Расчет расходов на выплаты пособий за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания работника или полученной им травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 человека в год	Численность получателей выплаты, чел.	Объем расходов		
				Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3	4			
	0001					
	0002					
Итого	9000	x	x			

2.3. Расчет расходов на выплаты поощрительного, стимулирующего характера, в том числе вознаграждения по итогам работы за год, премии

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 человека в год	Численность получателей выплаты, чел.	Объем расходов		
				Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3	4			
	0001					
	0002					
Итого	9000	x	x			

2.4. Расчет расходов на выплату материальной помощи

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 человека в год	Численность получателей выплаты, чел.	Объем расходов		
				Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3	4			
материальная помощь	0001					
	0002					
Итого	9000	x	x	0	0	0

2.5. Расчет расходов на выплату единовременного денежного поощрения, в том числе в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 человека в год	Численность получателей выплаты, чел.	Объем расходов		
				Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3	4			
	0001					
	0002					
Итого	9000	x	x			

2.6. Расчет иных расходов, включаемых в фонд оплаты труда

Наименование выплаты	Код строки	Размер выплаты на 1 человека в год	Численность получателей выплаты, чел.	Объем расходов		
				Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3	4			
	0001					
	0002					
Итого	9000	x	x			

3. Справочно: аналитическое распределение по КОСГУ ²⁰

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Код строки	Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3	4		
		0001			
		0002			

²⁰ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный № 50003) в случае, если Порядком органа-учредителя предусмотрена указанная детализация.

4. Справочно: аналитическое распределение расходов по источникам финансового обеспечения ²¹

Наименование показателя	Код строки	Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3	4	5
субсидии на выполнение государственного задания	0001			
субсидии на иные цели	0002			
субсидии на цели осуществления капитальных вложений	0003			
приносящей доход деятельность (собственные доходы учреждения)	0004			
средств по обязательному медицинскому страхованию	0005			

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«___» _____ 20__ г

Обоснования (расчеты) расходов на взносы по обязательному социальному страхованию ²⁸
на 202_год и на плановый период 202_ и 202_ годов

от " " 20 г.

Учреждение _____
Вид документа _____
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...) ²
Единица измерения: руб.

1. Расчет выплат на страховые взносы на обязательное социальное страхование

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		Сумма на 202_г. текущий финансовый год	Сумма на 202_г. первый год планового периода	Сумма на 202_г. второй год планового периода
1	2	3	4	5
Кредиторская задолженность на начало года	0100			
Дебиторская задолженность на начало года	0200			
Взносы на обязательное социальное страхование	0300			
Кредиторская задолженность на конец года	0400			
Дебиторская задолженность на конец года	0500			
Итого планируемых выплат по страховым взносам на обязательное социальное страхование				
(стр. 0100 - стр. 0200 + стр. 0300 - стр. 0400 + стр. 0500)	9000	0	0	0

²⁸ Формируется по элементам вида расходов 119 "Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений", 139 "Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда (денежное содержание) гражданских лиц" классификации расходов бюджетов.

2. Расчет расходов на уплату взносов на обязательное социальное страхование

Наименование показателя	Код строки	Размер базы для начисления страховых взносов				Сумма взноса		
		Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода	Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, всего	0100	x	x	x				
в том числе: в пределах установленной единой предельной величины базы для исчисления страховых взносов по тарифу 30,0%	0110							
свыше установленной единой предельной величины базы для исчисления страховых взносов по тарифу 15,1%	0120							
с применением пониженных тарифов страховых взносов для отдельных категорий плательщиков, всего	0130	x	x	x				
в том числе: по тарифу ²⁹	0131							

с применением дополнительных тарифов страховых взносов для отдельных категорий плательщиков, всего	0140	x	x	x				
в том числе: по тарифу ²⁹	0141							
Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по установленному тарифу, всего	0200							
в том числе: обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по тарифу 0,2%	0210							
обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по тарифу ³⁰	0220							
Уточнение расчета по страховым взносам на обязательное социальное страхование, всего	0300	x	x	x				
в том числе: корректировка округления	0310	x	x	x				
корректировка в связи с регрессом по страховым взносам	0320	x	x	x				
Итого	9000	x	x	x	0	0	0	0

²⁹ Указываются страховые тарифы, установленные главой 34 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2016, № 27, ст. 4176; 2022, № 48, ст. 8310) (далее - Налоговый кодекс).

³⁰ Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. № 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2022, № 52, ст. 9347).

3. Аналитическое распределение по КОСГУ ³¹

Наименование показателя	Код по КОСГУ	Код строки	Сумма на 202 г. текущий финансовый год	Сумма на 202 г. первый год планового периода	Сумма на 202 г. второй год планового периода
1	2	3	4	5	6
		0001			
		0002			

³¹ Раздел заполняется в соответствии с Порядком применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. № 209н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный № 50003) в случае, если Порядком органа-учредителя предусмотрена указанная детализация.

4. Справочно: аналитическое распределение расходов по источникам финансового обеспечения ³²

Наименование показателя	Код строки	Сумма на 202 г. текущий финансовый год	Сумма на 202 г. первый год планового периода	Сумма на 202 г. второй год планового периода
1	2	3	4	5
Расходы за счет:				
субсидии на выполнение государственного задания	0001			
субсидии на иные цели	0002			
субсидии на цели осуществления капитальных вложений	0003			
приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения)	0004			
средств по обязательному медицинскому страхованию	0005			

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«___»

20__г

Обоснования (расчеты) плановых показателей на прочую закупку товаров, работ, услуг¹
на 202_ год и на плановый период 202_ и 202_ годов

От «_» _____ 202_ г.

Учреждение _____
Вид документа _____
Единица измерения: руб

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») ²

1. Расчет выплат на закупку товаров, работ, услуг

Наименование показателя	Код строки	Объем финансового обеспечения, всего			
		Сумма на 2026 г. текущий финансовый год	Сумма на 2027 г. первый год планового периода	Сумма на 2028 г. второй год планового периода	за пределами планового периода
1	2	3	4	5	6
Кредиторская задолженность на начало года	0100				
Дебиторская задолженность на начало года	0200				
Расходы на закупку товаров, работ, услуг	0300		0	0	0
Кредиторская задолженность на конец года	0400				
Дебиторская задолженность на конец года	0500				
Итого планируемых поступлений доходов от собственности (стр. 0300 + стр. 0100 - стр. 0200 - стр. 0400 + стр. 0500)	9000	0	0	0	0

¹Формируется по элементам вида расходов 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг".

² При формировании уточненных обоснований (расчетов) плановых показателей указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

2. Расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг

Наименование показателя	Код строки	Сумма		
		Сумма на 202_ г. текущий финансовый год	Сумма на 202_ г. первый год планового периода	Сумма на 202_ г. второй год планового периода
1	2	3		
Оплата работ, услуг	0100	0	0	0
в том числе:				
услуги связи	0101			
транспортные услуги	0102			
коммунальные услуги	0103			
арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	0104			
работы, услуги по содержанию имущества	0105			
прочие работы, услуги	0106			
страхование	0107			
услуги, работы для целей капитальных вложений	0108			
арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	0109			
Расходы на приобретение основных средств	0200			
Расходы на приобретение нематериальных активов	0300			
Расходы на приобретение материальных запасов	0400			
Итого	9000	0,00	0,00	0,00

2.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг

№ п/п	Наименование расходов	Размер потребления ресурсов				Тариф (с учетом НДС), руб.				Сумма,Руб. На 202 г. первый год планового периода (4 гр. x гр. 7)	Сумма,Руб. На 202 г. второй год планового периода (5 гр. x гр. 8)
		На 202 г. текущий год	На 202 г. первый год планового периода	На 202 г. второй год планового периода	На 202 г. текущий год	На 202 г. первый год планового периода	На 202 г. второй год планового периода				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Водоснабжение и водоотведение										
2	Услуги по перевозке захоронению твердых бытовых отходов										
3	Электроэнергия 1 полугодие										
4	Электроэнергия 2-е полугодие										
5	Природный газ							0			
Итого:		x	x	x	x	x	x	0,00	0	0	

2.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества

2.4. Расчет (оооооооооооооооо) расходов на оплату аренды имущества											
№ п/п	Наименование показателя	Количество				Ставка арендной платы			Сумма,Руб. На 202 г. первый год планового периода (4 гр. x гр. 7)	Сумма,Руб. На 202 г. второй год планового периода (5 гр. x гр. 8)	
		На 202 г. текущий год	На 202 г. первый год планового периода	На 202 г. второй год планового периода	На 202 г. текущий финансовый год	На 202 г. первый год планового периода	На 202 г. второй год планового периода				
1	2	3	4	5	6	7	8				
	Итого:	x	x	x	x	x	x				

2.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год		На 202 г. первый год планового периода		На 202 г. второй год планового периода	
		Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.
1	2	4	5	7	8	10	11
1	Заправка и восстановление картриджей						
2	Проверка, поверка счетчиков или оборудования						
3	Заправка и восстановление огнетушителей						
4	Техническое обслуживание						
Итого:		х	0	х	0	х	0

2.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год		На 202 г. первый год планового периода		На 202 г. второй год планового периода	
		Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.
1	2	4	5	7	8	10	11
1	Медосмотр						
2	Обучение (охрана труда, пож. Безопасность)						
3	Услуги по предельным ценам на ГСМ						
4	Специальная оценка условий труда, оценка проф. Рисков						
Итого:		х	0	х	0	х	0,00

2.7. Расчет (обоснование) расходов на страхование

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год		На 202 г. первый год планового периода		На 202 г. второй год планового периода	
		Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Страховка автомобиля						
Итого:		х	0		0		0

2.8. Расчет (обоснование) расходов на услуги, работы для целей капитальных вложений

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год				На 202 г. первый год планового периода				На 202 г. второй год планового периода			
		Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
	Итого:	х											

2.9. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год				На 202 г. первый год планового периода				На 202 г. второй год планового периода			
		Количество	Ставка арендной платы	Стоимость, Руб.	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость, Руб.	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость, руб	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость, руб
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
	Итого:	х											

2.10. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год				На 202 г. первый год планового периода				На 202 г. второй год планового периода			
		Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1													
2													
3													
	Итого:	х	х		х	х		х	х		х	х	

2.11. Расчет (обоснование) расходов на приобретение нематериальных активов

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год		На 202 г. первый год планового периода		На 202 г. второй год планового периода	
		Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), Руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
	Итого:	х	0		0		0

2.12. Расчет (обновление) расходов на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование расходов	На 202 г. текущий финансовый год				На 202 г. первый год планового периода				На 202 г. второй год планового периода			
		Количество	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, Руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)	Количество	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, Руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)	Количе ство	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, Руб.	Сумма, руб. (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Строительные материалы												
2	Моющие средства												
3	Спортивный инвентарь												
4	Запчасти для автомобиля												
5	Запчасти для оргтехники												
6	Бензин(АИ95)												
7	Смазочные материалы и специжидкости												
8	канцтовары												
9	хозтовары												
10	наградная атрибутика												
	Итого:	х	х	х	0	х	х	х	0,00				0

Руководитель _____

уполномоченное	(подпись)	(расшифровка подписи)
----------------	-----------	-----------------------

Исполнитель

(должность) _____
(фамилия, инициалы) _____
(телефон)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

	(фамилия, инициалы)
	(телефон)

(телефон)

Обоснования (расчеты) плановых показателей в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов ¹⁶

Учреждение _____

Вид документа _____

Единица измерения: _____ руб

(основной документ - код 01; изменения в документе - код 02)

1. Объем расходов в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по уплате налога на имущество и земельного налога (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Сумма излишне уплаченных налога на имущество и земельного налога (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Расходы на уплату налога на имущество организаций и земельного налога	0300			
Задолженность по уплате налога на имущество и земельного налога (кредиторская задолженность) на конец года	0400			
Сумма излишне уплаченных налога на имущество и земельного налога (дебиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты по уплате налога на имущество организаций и земельного налога (с. 0300 + с. 0100 - с. 0200 - с. 0400 + с. 0500)	0600			
Всего	9000			

¹⁶ Формируется по элементу вида расходов "851 Уплата налога на имущество организаций и земельного налога"

1.2. Расчет расходов в части уплаты налога на имущество организаций и земельного налога

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Налог на имущество организаций	0001			
Земельный налог	0002			
Корректировка в связи с округлением	0003			
Всего				

2. Расчет объема расходов на уплату налога на имущество организаций по ОКТМО

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	0001			
	0002			
Итого				

2.1. Расчет расходов на уплату налога на имущество организаций

2.1.1. Расчет расходов на уплату налога на имущество организаций на 20__ год (на текущий финансовый год)

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период		Стоимость льготированного имущества		Налоговая база (гр.2 - гр.5)	Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр.6 x гр.8/100)	Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Сумма налога, уплачиваемая за пределами Российской Федерации	Код строки	Сумма (гр.9 - гр.11 + гр.12)
	всего	в т.ч. недвижимое имущество	код налоговой льготы	среднегодовая стоимость налогооблагаемого имущества за налоговый период					код налоговой льготы	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												0001	
												0002	
Итого			x			x	x		x			9000	

2.1.2. Расчет расходов на уплату налога на имущество организаций на 20__ год (на первый год планового периода)

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период		Стоимость льготированного имущества		Налоговая база (гр.2 - гр.5)	Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр.6 x гр.8/100)	Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Сумма налога, уплачиваемая за пределами Российской Федерации	Код строки	Сумма (гр.9 - гр.11 + гр.12)
	всего	в т.ч. недвижимое имущество	код налоговой льготы	среднегодовая стоимость налогооблагаемого имущества за налоговый период					код налоговой льготы	сумма			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
												0001	
												0002	
												0003	
Итого			x			x	x		x			9000	

2.1.3. Расчет расходов на уплату налога на имущество организаций на 20__ год (на второй год планового периода)

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период		Стоимость льготированного имущества		Налоговая база (гр.2 - гр.5)	Код налоговой льготы (установленной в виде понижения налоговой ставки)	Налоговая ставка, %	Сумма налога за налоговый период (гр.6 x гр.8/100)	Налоговая льгота в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет		Сумма налога, уплачиваемая за пределами Российской Федерации	Код строки	Сумма (гр.9 - гр.11 + гр.12)
	всего	в т.ч. недвижимое имущество	код налоговой льготы	среднегодовая стоимость налогооблагаемого имущества за налоговый период					код налоговой льготы	сумма			
					2	3	4	5			6	7	8
1													
Итого				x		x	x			x		9000	

3. Расчет объема выплат на уплату земельного налога

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Кадстровый номер земельного участка	Код строки	Объем расходов		
			на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5	
		0001			
		0002			
		0003			
Итого					

3.1. Расчет расходов на уплату земельного налога

3.1.1. Расчет расходов на уплату земельного налога на 20__ год (на текущий финансовый год)

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Кадстровый номер земельного участка	Категория земель (код)	Кадастровая стоимость (доля кадастровой стоимости земельного участка)	Доля налогоплательщика в праве на земельный участок	Налоговая льгота в виде доли необлагаемой площади земельного участка (п. 2 ст. 387 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс))		Налоговая база	Налоговая ставка, %	Количество полных месяцев владения земельным участком в течение налогового периода	Коэффициент	Кв	Сумма исчисленного налога
					код налоговой льготы	сумма						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12
Итого		x		x	x			x	x		x	

Код ОКТМО муниципального образования, на территории которого расположен земельный участок (доля земельного участка)	Количество полных месяцев использования льготы	Коэффициент Кл	Налоговая льгота в виде										Исчисленная сумма налога за налоговый период с учетом льготы	Код строки	Объем расходов (гр.23)
			в виде освобождения от налогообложения (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде освобождения от налогообложения (ст. 395, ст. 7 Кодекса)		в виде уменьшения суммы налога (п. 2 ст. 387 Кодекса)		в виде снижения налоговой ставки (п. 2 ст. 387 Кодекса)						
			код налоговой льготы	сумма (гр.12 х (1 - гр.14)	код налоговой льготы	сумма (гр.12 х (1 - гр.14)	код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	сумма					
1	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
												0001			
												0002			
												0003			
x		x	x		x		x		x			9000			

**Обоснования (расчеты) плановых показателей на уплату прочих налогов, сборов
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов ¹⁷**

Учреждение _____

Вид документа _____

Единица измерения: _____ руб

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

1. Объем расходов в части уплаты прочих налогов и сборов

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по уплате прочих налогов и сборов (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Сумма излишне уплаченных прочих налогов и сборов (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Уплата прочих налогов, сборов	0300			
Сумма излишне уплаченных прочих налогов и сборов (дебиторская задолженность) на конец года	0400			
Задолженность по уплате прочих налогов (кредиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты по уплате прочих налогов и сборов (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с. 0400 + с. 0500)	0600			
Всего	9000			

¹⁷ Формируется по элементу вида расходов "852 Уплата прочих налогов, сборов" классификации расходов бюджетов

1.2. Расчет объема расходов на уплату прочих налогов и сборов

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Уплата водного налога при заборе воды из водного объекта	0001			
Уплата водного налога при использовании водного объекта, за исключением забора воды	0002			
Уплата транспортного налога	0003			
Уплата иных налогов и сборов	0004			
в том числе:				
Корректировка в связи с округлением	0005			
Всего	9000			

2. Расчет расходов на уплату водного налога при заборе воды из водного объекта

2.1.1. Расчет расходов на уплату водного налога при заборе воды из водного объекта на 20__ год (на текущий финансовый год)

Местоположение объекта	Код по ОКТМО	Наименование водного объекта	Лицензия на водо- пользование	Целевое назначение	Код водо- пользования	Лимит водо- пользования	Объем воды, забранной из водного объекта, тыс.куб.м, в том числе		Налоговая ставка		Коэффициент установленный статьей 333.12 Налогового кодекса Российской Федерации				Сумма налога
							в пределах установленного лимита	сверх установленного лимита	при заборе в пределах установленного лимита	при заборе сверх установленного лимита	для налогоплательщиков (п.1.1. ст.333.12)	для налогоплательщиков не имеющих средств измерений (п.4. ст.333.12)	для налогоплательщиков при добычи подземных вод для реализации (п5. ст.333.12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Итого	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x		

2.1.2. Расчет расходов на уплату водного налога при заборе воды из водного объекта на 20__ год (на первый год планового периода)

Местоположение объекта	Код по ОКТМО	Наименование водного объекта	Лицензия на водо- пользование	Целевое назначение	Код водо- пользования	Лимит водо- пользования	Объем воды, забранной из водного объекта, тыс.куб.м, в том числе		Налоговая ставка		Коэффициент установленный статьей 333.12 Налогового кодекса Российской Федерации				Сумма налога
							в пределах установленного лимита	сверх установленного лимита	при заборе в пределах установленного лимита	при заборе сверх установленного лимита	для налоговых периодов (п.1.1. ст.333.12)	для налогоплательщиков не имеющих средств измерений (п.4. ст.333.12)	для налогоплательщиков при добычи подземных вод для реализации (п.5. ст.333.12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Итого	х	х	х	х	х	х			х	х	х	х	х		

2.1.3. Расчет расходов на уплату водного налога при заборе воды из водного объекта на 20__ год (на второй год планового периода)

Местоположение объекта	Код по ОКТМО	Наименование водного объекта	Лицензия на водо- пользование	Целевое назначение	Код водо- пользования	Лимит водо- пользования	Объем воды, забранной из водного объекта, тыс.куб.м, в том числе		Налоговая ставка		Коэффициент установленный статьей 333.12 Налогового кодекса Российской Федерации				Сумма налога
							в пределах установленного лимита	сверх установленного лимита	при заборе в пределах установленного лимита	при заборе сверх установленного лимита	для налоговых периодов (п.1.1. ст.333.12)	для налогоплательщиков не имеющих средств измерений (п.4. ст.333.12)	для налогоплательщиков при добычи подземных вод для реализации (п.5. ст.333.12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Итого	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	x		

3. Расчет объема расходов на уплату водного налога при использовании водного объекта, за исключением забора воды

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	0001			
	0002			
	0003			
Всего				

3.1. Расчет расходов на уплату водного налога при использовании водного объекта, за исключением забора воды

3.1.1. Расчет расходов на уплату водного налога при использовании водного объекта, за исключением забора воды на 20__ год (на текущий финансовый год)

Местоположение объекта	Код по ОКТМО	Наименование водного объекта	Лицензия на водопользование	Договор на водопользование	Код водопользования	Площадь предоставленного водного пространства, кв. км	Количество произведенной электроэнергии, тыс. кВт. ч	Объем древесины, сплавляемой в плотах и кошелях, тыс. куб. м	Расстояние сплава, км	Налоговая ставка	Коэффициент установленный статьей 333.12 Налогового кодекса Российской Федерации	Сумма налога
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого	x	x	x	x	x					x	x	

3.1.2. Расчет расходов на уплату водного налога при использовании водного объекта, за исключением забора воды на 20__ год (на первый год планового периода)

Местоположение объекта	Код по ОКТМО	Наименование водного объекта	Лицензия на водопользование	Договор на водопользование	Код водопользования	Площадь предоставленного водного пространства, кв. км	Количество произведенной электроэнергии, тыс. кВт. ч	Объем древесины, сплавляемой в плотах и кошелях, тыс. куб. м	Расстояние сплава, км	Налоговая ставка	Коэффициент установленный статьей 333.12 Налогового кодекса Российской Федерации	Сумма налога
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого	x	x	x	x	x					x	x	

Код ОКТМО субъекта Российской Федерации	Количество полных месяцев использования налоговой льготы	Коэффициент использования налоговой льготы (Кл)	Налоговая льгота в виде										Налоговый вычет			Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет
			в виде освобождения от налогообложения			в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет			в виде снижения налоговой ставки							
			код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	размер уменьшения суммы налога, %	сумма	код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	сумма			
			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25				
1	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25				

4.1.2. Расчет расходов на уплату транспортного налога на 20__ год (на первый год планового периода)

Код ОКТМО субъекта Российской Федерации	Наименование (марка) транспортного средства	Код вида транспортного средства	Регистрационный знак (номер) транспортного средства	Дата регистрации	Дата снятия с учета	Налоговая база	Количество полных месяцев владения	Коэффициент владения (Кв)	Доля во владении	Налоговая ставка	Повышающий коэффициент (Кп), статья 362 п. 2	Сумма налога
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Код ОКТМО субъекта Российской Федерации	Количество полных месяцев использования налоговой льготы	Коэффициент использования налоговой льготы (Кл)	Налоговая льгота в виде										Налоговый вычет			Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет
			в виде освобождения от налогообложения		в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет				в виде снижения налоговой ставки							
			код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	размер уменьшения суммы налога, %	сумма	код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	сумма			
1	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25				
Итого	x	x	x		x	x				x						

4.1.3. Расчет расходов на уплату транспортного налога на 20__ год (на второй год планового периода)

Код ОКТМО субъекта Российской Федерации	Наименование (марка) транспортного средства	Код вида транспортного средства	Регистрационный знак (номер) транспортного средства	Дата регистрации	Дата снятия с учета	Налоговая база	Количество полных месяцев владения	Коэффициент владения (Кв)	Доля во владении	Налоговая ставка	Повышающий коэффициент (Кп), статья 362 п. 2	Сумма налога
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

Код ОКТМО субъекта Российской Федерации	Количество полных месяцев использования налоговой льготы	Коэффициент использования налоговой льготы (Кл)	Налоговая льгота в виде								Налоговый вычет			Исчисленная сумма налога, подлежащая уплате в бюджет
			в виде освобождения от налогообложения		в виде уменьшения суммы налога, подлежащей уплате в бюджет			в виде снижения налоговой ставки			Налоговый вычет			
			код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	размер уменьшения суммы налога, %	сумма	код налоговой льготы	сумма	код налоговой льготы	сумма			
1	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25		
Итого	x	x	x		x	x				x				

5. Расчет объема расходов на уплату иных налогов и сборов

Код ОКТМО, по которому подлежит уплате сумма налога	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
	0001			
	0002			
	0003			
Всего	9000			

5.1. Расчет расходов на иные платежи

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Иные платежи	0100	x	x		x	x			x				
в том числе:	0101												
Итого	9000	x	x		x	x		x	x		x	x	

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" _____ 20 ____ г.

**Обоснования (расчеты) плановых показателей на уплату иных платежей
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов ¹⁸**

Учреждение _____

Вид документа _____

Единица измерения: _____ руб

(основной документ - код 01; изменения к документу - код 02)

1. Объем прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Задолженность по уплате иных платежей (кредиторская задолженность) на начало года	0100			
Сумма излишне уплаченных иных платежей (дебиторская задолженность) на начало года	0200			
Уплата иных платежей	0300			
Сумма излишне уплаченных иных платежей (дебиторская задолженность) на конец года	0400			
Задолженность по уплате иных платежей (кредиторская задолженность) на конец года	0500			
Планируемые выплаты по уплате иных платежей (с. 0300 + с.0100 - с.0200 - с. 0400 + с. 0500)	0600			
Всего	9000			

¹⁸ Формируется по элементу вида расходов "853 Уплата иных платежей" классификации расходов бюджетов

1.2. Расчет объема расходов на выплаты по исполнению судебных актов

Наименование показателя	Код строки	Объем расходов		
		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5
Уплата штрафов (в том числе административных), пеней	0001			
Плата за загрязнение окружающей среды	0002			
Платежи в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования	0003			
Взносы в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств	0004			
Расходы на обслуживание долговых обязательств	0005			
Иные платежи	0006			
Всего	9000			

2. Расчет объема расходов на уплату иных платежей

2.1. Расчет расходов на уплату штрафов (в том числе административных), пеней

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Уплата штрафов (в том числе административных), пени, всего	0100	x	x		x	x				x			
в том числе:	0101												
Итого	9000	x	x		x	x		x	x				

2.2. Расчет расходов на плату за загрязнение окружающей среды

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Плата за загрязнение окружающей среды, всего	0100	x	x		x	x				x			
в том числе:	0101												
Итого	9000	x	x		x	x		x	x				

2.3. Расчет расходов на платежи в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Плата в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования, всего	0100	x	x		x	x				x			
в том числе:	0101												
Итого	9000	x	x		x	x		x	x				

2.4. Расчет расходов на взносы в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Взносы в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств, всего	0100	x	x		x	x				x			
в том числе:	0101												
Итого	9000	x	x		x	x		x		x			

2.5. Расчет расходов на обслуживание долговых обязательств

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Платежи, связанные с обслуживанием долговых обязательств, всего	0100	x	x		x	x				x			
в том числе:	0101												
Итого	9000	x	x		x	x		x		x			

2.6. Расчет расходов на иные платежи

Наименование показателя	Код строки	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)			
		размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	размер одной выплаты	количество выплат в год, ед	сумма	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Иные платежи	0100	x	x		x	x				x			
в том числе:	0101												
Итого	9000	x	x		x	x		x		x			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

" _____

20 ____ г.