

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД АЛЧЕВСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

16 декабря 2024 г.

г. Алчевск

№ 1-32/1

**О внесении изменений в решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 1-9/1 «Об утверждении структуры и установлении предельной штатной численности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 1-9/1 «Об утверждении структуры и установлении предельной штатной численности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики»

(с изменениями) следующие изменения:

абзац 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«8 единиц обеспечивают реализацию отдельных государственных полномочий, делегированных органам местного самоуправления Законом Луганской Народной Республики от 06.06.2024 № 74-І «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Луганской Народной Республике и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке, попечительству и патронажу» и Законом Луганской Народной Республики от 28.06.2024 № 76-І «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав». Их содержание осуществляется за счет субвенций, предоставляемых местным бюджетам из бюджета Луганской Народной Республики для осуществления отдельных государственных полномочий.»

2. Внести изменения в приложение № 1 к решению Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 1-9/1 «Об утверждении структуры и установлении предельной штатной численности органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики» изложив его в прилагаемой редакции.

3. Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики произвести организационно-штатные мероприятия, связанные с реализацией настоящего решения, в срок не позднее трех месяцев со дня его официального опубликования.

4. Начальнику управления внутренней политики Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики Кухарчуку А.И. обеспечить официальное опубликование полного текста настоящего решения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики по бюджетной, финансовой, налоговой и имущественной политике.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики



О.А.Радченко

Глава городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики

А.Р. Апшев

4	Главный архитектор
5	Секретарь Главы
	Помощник Главы
12	Канцелярия
13	Служба по связям с общественностью и информационно-методическая служба
14	Отдел по связям с общественностью и информационной службе
15	Отдел по связям с общественностью и информационной службе
16	Отдел финансов
	Отдел закупок
	Отдел культуры
	Отдел обеспечения
	Отдел гражданской обороны
	Отдел экологии и охраны окружающей среды
	Отдел обеспечения топливно-энергетическим комплексом
	Служба по работе с обращениями граждан
	Служба по развитию муниципальной культуры
	Служба по защите прав потребителей

Приложение  
к решению Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики  
от 21 декабря 2023 г. № 1-9/1

(в редакции решения Совета  
городского округа муниципальное  
образование городской округ город  
Алчевск Луганской Народной  
Республики от 16.12.2024 г. № 1-32/1)

**Структура Администрации городского округа муниципальное образование  
городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики**

1	Глава
2	Первый заместитель Главы
3	Заместители Главы
4	Главный архитектор
5	Советник Главы
6	Помощник Главы
7	Пресс-секретарь
8	Управление финансов
9	Управление экономического развития
10	Управление имущественных и земельных отношений
11	Управление жилищно-коммунального хозяйства
12	Управление внутренней политики
13	Управление правового обеспечения и экспертизы
14	Отдел по вопросам муниципальной службы и кадров
15	Отдел документационного обеспечения
16	Отдел финансового анализа
17	Отдел закупок
18	Отдел культуры
19	Отдел обеспечения информационных технологий
20	Отдел гражданской обороны
21	Отдел экологии и охраны труда
22	Отдел обеспечения государственной тайны и мобилизационной работы
23	Отдел по работе с обращениями граждан
24	Отдел физической культуры и спорта
25	Отдел развития потребительского рынка



26	Отдел наградной работы
27	Отдел молодежной политики
28	Отдел по обеспечению профилактики правонарушений
29	Отдел внутреннего финансового контроля
30	Отдел муниципального архива
31	Отдел транспорта и связи
32	Отдел архитектуры
33	Отдел опеки, попечительства и обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних
34	Организационный отдел

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

5 ( п. 2 ш. 6 ) листов  
цифрами прописью

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
Муниципальное образование городской  
округ город Алчевск Луганской Народной  
Республики

О.А.Радченко

2024 г.





**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД АЛЧЕВСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

16 декабря 2024 г.

г. Алчевск

№ 2-32/1

**Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в федеральную собственность Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 23.10.2023 № 6 «Об утверждении

Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики» (с изменениями, внесенными решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 20 февраля 2024 г. № 4-16/1), руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики,

### РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в федеральную собственность Российской Федерации согласно приложению.

2. Передать на безвозмездной основе из муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в федеральную собственность Российской Федерации имущество согласно приложению, указанному в пункте 1 настоящего решения.

3. Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики:

3.1. провести мероприятия по передаче из муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в федеральную собственность Российской Федерации имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения;

3.2. исключить переданное имущество из реестра муниципального имущества муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики после оформления акта приема-передачи.

4. Начальнику управления внутренней политики Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики Кухарчуку А.И. обеспечить официальное опубликование полного текста настоящего решения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, финансовой, налоговой и

имущественной политике Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики



О.А.Радченко

Глава городского округа муниципальное  
образование городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики

А.Р. Апшев



Приложение  
к решению Совета городского округа  
муниципальное образование городской  
округ город Алчевск Луганской  
Народной Республики  
от 16.12. 2024 г. № 2-32/1

Перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной  
собственности муниципального образования городской округ город  
Алчевск Луганской Народной Республики  
в федеральную собственность

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1	2	3	4	5	6
Недвижимое имущество					
1.	-	-	Здание слесарной мастерской	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Кадастровый номер 95:20:0000000:4254. Вид объекта: здание; назначение: нежилое. Площадь: 41,4 м.кв. Количество этажей: 1. Шлакоблочное (литера Д). Год завершения строительства – 1960.
2.	-	-	Главный вход на стадион	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Кадастровый номер 95:20:0000000:4253. Вид объекта: сооружение; назначение: нежилое. Площадь: 5,6 м.кв. Фундамент - шлакобетон, стены - шлакоблочные, колонны - бетонные (литера Б). Год завершения строительства - 1946.
3	-	-	Трибуна стадиона	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Кадастровый номер 95:20:0000000:4251. Вид объекта: сооружение; назначение: нежилое. Площадь: 1712,5 м.кв. Фундамент - шлакоблок, стены - шлакоблок, перегородки - шлакоблочные (литера И). Год завершения строительства - 1946.
4	-	-	Уборная	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Кадастровый номер 95:20:0000000:6099. Вид объекта: объект незавершенного строительства назначение: нежилое. Площадь: 71,3 м.кв. Степень готовности – 41%. Полы цементные, ворота металлические.

1	2	3	4	5	6
Иное имущество					
5			Трансформаторная (литера Г)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Металл.
6			Трансформаторная (литера З)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Металл.
7			Трансформаторная (литера К)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Металл.
8			Трансформаторная (литера Н)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Металл.
9			Навес (литера О)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	3 стены плакоблок.
10			Декоративный бассейн (литера Р)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Камень бутовый.
11			Ворота (номер 1,2,3,4,5,6,7)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Металлические.

1	2	3	4	5	6
12			Забор (номер 8)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Металлические прутья, кирпич.
13			Забор (номер 9)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Шлакоблок.
14			Забор на стадионе (номер 10)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Шлакоблок.
15			Забор (номер 11)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Металл.
16			Дороги и тротуары (номер 1)	Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленинградская, дом 41	Асфальт.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

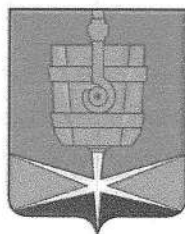
6 ( шесть ) листов  
цифрами прописью

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование городской  
округ город Алчевск Луганской Народной  
Республики

О.А.Радченко

« 16 » декабря 2024г.  
МП





**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД АЛЧЕВСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

16 декабря 2024 г.

г. Алчевск

№ 3-32/1

**Об утверждении Положения о муниципальном жилищном фонде  
муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской  
Народной Республики**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом РФ (далее - ЖК РФ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-1 «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» (далее – Закон ЛНР № 22-1), Постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.10.2024 № 209/24 «О некоторых вопросах, связанных с реализацией Закона Луганской Народной Республики «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонд по договорам социального найма», Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном фонде муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.



2. Начальнику управления внутренней политики Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики Кухарчуку А.И. обеспечить официальное опубликование полного текста настоящего решения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики Андрианова Р.В.

Председательствующий на заседании,  
заместитель Председателя Совета  
городского округа муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики



О.А. Радченко

Глава городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики

А.Р. Апшев

Приложение  
к решению Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики  
от 16.12.2024г. № 3-32/1

**Положение о муниципальном жилищном фонде муниципального  
образования городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики**

Настоящее Положение разработано и принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом РФ (далее - ЖК РФ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 07.12.2023 № 22-1 «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» (далее – Закон ЛНР № 22-1), Постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.10.2024 № 209/24 «О некоторых вопросах, связанных с реализацией Закона Луганской Народной Республики «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»», Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, в целях наиболее эффективного решения задач обеспечения жилыми помещениями малоимущих граждан, признанных нуждающимися в предоставлении жилых помещений в установленном законом порядке, обеспечения возможности расселения жителей муниципального образования при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, обеспечения жилыми помещениями работников Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, а также предприятий и учреждений, учредителем которых является муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

**Раздел 1. Общие положения**

**Глава 1. Муниципальный жилищный фонд муниципального образования  
городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики**

1. Муниципальный жилищный фонд представляет собой совокупность всех жилых помещений, находящихся в собственности муниципального

образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики приобретаемых муниципальным образованием в результате собственного строительства, отчислений по инвестиционным контрактам на строительство коммерческого жилья; жилья, приобретаемого муниципальным образованием, а также поступающего в муниципальную собственность по иным законным основаниям.

2. Муниципальный жилищный фонд муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики состоит из:

- жилищного фонда, предназначенного для предоставления гражданам на условиях социального найма в соответствии с действующим законодательством (жилищный фонд социального использования);
- специализированного жилищного фонда.

## **Глава 2. Владение, пользование и распоряжение муниципальным жилищным фондом**

1. От имени муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики владеет, пользуется и распоряжается жилыми помещениями муниципального жилищного фонда Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики, решениями Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

2. Жилые помещения муниципального жилищного фонда могут отчуждаться в собственность граждан за плату, а в установленных законом случаях - бесплатно.

Порядок отчуждения жилых помещений муниципального жилищного фонда за плату устанавливается решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики

3. Жилые помещения специализированного жилищного фонда не подлежат отчуждению и приватизации.

4. Наниматели жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

5. Гражданам, проживающим в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, не разрешается раздел занимаемой жилой площади, прописка других лиц, а также вселение временных жильцов без разрешения на то органов, предоставивших жилые помещения по договору.

## **Глава 3. Жилищный учет**

1. В Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики ведется учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях (далее по тексту жилищный учет).

2. Жилищный учет в отношении граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда, ведется в порядке, установленном статьями 14, 91.13 ЖК РФ и статьей 8 Закона ЛНР № 22-І.

В отношении граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях иных категорий муниципального жилищного фонда, жилищный учет ведется в порядке, установленном правовыми актами Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

#### **Глава 4. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда**

1. Жилые помещения муниципального жилищного фонда предоставляются гражданам по договорам социального найма, договорам найма специализированного жилого помещения в зависимости от вида целевого использования жилищного фонда.

2. Освободившиеся жилые помещения муниципального жилищного фонда должны заселяться в шестидесятидневный срок.

Заселение освободившегося жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания (аварийным), не допускается.

#### **Раздел 2. Муниципальный жилищный фонд социального использования**

#### **Глава 5. Предоставление жилых помещений из муниципального жилищного фонда социального использования**

1. Жилищный фонд социального использования формируется в целях обеспечения жильем на условиях договора социального найма малоимущих граждан муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, нуждающихся в жилом помещении, признанных таковыми в установленном порядке и состоящими на учете в качестве нуждающихся в Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики. Данный жилищный фонд предназначен также для обеспечения жильем на условиях договора социального найма граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и принятых на учет до 1 марта 2005 года.



Иным категориям граждан, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики, жилые помещения на условиях социального найма могут быть предоставлены в случае наделения муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики государственными полномочиями на обеспечение жильем указанных категорий граждан.

2. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения на условиях социального найма, ведется Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

Рассмотрение вопросов о возможности предоставления им жилья на условиях социального найма осуществляется комиссией по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики. Порядок создания и утверждения состава комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

3. Правила пользования жилыми помещениями, предоставленными на условиях социального найма, основания и порядок прекращения договора и выселения граждан из занимаемых помещений определяются типовым договором социального найма жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения», заключенным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.

4. Жилые помещения из муниципального жилищного фонда социального использования предоставляются на основании постановления Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, изданного в установленном порядке.

5. Перед предоставлением жилых помещений по договорам социального найма граждане должны повторно предоставить в Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики документы, предусмотренные статьей 6 Закона ЛНР № 22-І, а так же письменное обязательство совершеннолетних членов семьи об освобождении после получения жилого помещения ранее занимаемой площади на условиях социального найма, за исключением случаев предоставления жилого помещения в дополнение к имеющемуся жилому помещению.

6. Постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, указанное в пункте 4 настоящей главы, является основанием для заключения договора социального найма.

7. Договор социального найма жилого помещения заключается между гражданином и муниципальным образованием городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в лице Главы городского округа



муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в течение 30 дней со дня издания постановления Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики о предоставлении жилого помещения.

8. В случае отказа гражданина от заключения договора или пропуска им срока, указанного в пункте 7 настоящей главы, более чем на один месяц по неуважительной причине постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики признается недействительным с обязательным письменным уведомлением гражданина об этом. Указанное решение может быть обжаловано в судебном порядке.

9. В случае пропуска срока, указанного в пункте 7 настоящей главы, по уважительной причине и ее документального подтверждения срок восстанавливается.

10. Граждане, указанные в пунктах 8,9 настоящей главы, с жилищного учета не снимаются и сохраняют право на предоставление жилого помещения по договору социального найма в установленном порядке.

11. Жилые помещения по договору социального найма предоставляются на тех членов семьи (состав семьи), которые указаны в правовых актах Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики о постановке на учет.

В случае смерти члена (ов) семьи гражданина, состоящего на жилищном учете, площадь предоставляемого жилого помещения рассчитывается исходя из фактического состава семьи.

При предоставлении жилых помещений по договорам социального найма требования заявителей, состоящих на жилищном учете как одна семья, о предоставлении двух и более жилых помещений как разным семьям удовлетворению не подлежат.

## **Глава 6. Жилищный учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма**

1. Граждане признаются нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, при наличии хотя бы одного из оснований, указанных в статье 51 ЖК РФ, если они:

а) подали заявление о признании их нуждающимися в жилых помещениях в установленном порядке (форма заявления утверждена Постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.10.2024 № 209/24 «О некоторых вопросах, связанных с реализацией Закона Луганской Народной Республики «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»;

б) проживают в Луганской Народной Республике по месту жительства на законных основаниях;

в) не совершали с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях за пять лет, предшествующих подаче заявления, действий, в результате которых они могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях;

г) признаны малоимущими в порядке, установленном Законом ЛНР.

2. Граждане принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения действий, приведших к намеренному ухудшению жилищных условий, в результате которых граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях.

3. Не влекут последствий, предусмотренных пунктом 2 настоящей главы, следующие действия, повлекшие ухудшение жилищных условий:

1) вселение по месту жительства членов семьи граждан, если до вселения они:

а) не обладали по предыдущему месту жительства самостоятельным правом пользования жилым помещением;

б) обладали по предыдущему месту жительства правом пользования жилым помещением по договору социального найма площадью на одного члена семьи менее нормы предоставления;

в) обладали по предыдущему месту жительства жилым помещением, признанным в установленном порядке непригодным для проживания;

г) безвозмездно передали жилое помещение по предыдущему месту жительства в государственную или муниципальную собственность;

2) расторжение договора пожизненной ренты и пожизненного содержания с иждивением по инициативе получателя ренты с возвратом жилого помещения получателю ренты;

3) признание договора купли-продажи жилого помещения недействительным в судебном порядке.

**Глава 7. Учет уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения. Учетная норма площади жилого помещения**

1. В целях определения уровня обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения для принятия их на жилищный учет постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики устанавливается учетная норма площади жилого помещения.

2. При наличии у нанимателя жилого помещения по договору социального найма и (или) членов его семьи, собственника жилого помещения и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих на праве собственности, обеспеченность жилыми помещениями определяется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

В целях определения суммарной общей площади всех указанных жилых помещений исчисляется размер площади жилого помещения, приходящейся на долю члена (членов) семьи заявителя. Для этого общая площадь жилого помещения, в отношении которого кто-либо из членов семьи обладает самостоятельным правом пользования либо правом собственности, делится на общее количество граждан, также обладающих самостоятельным правом пользования либо правом собственности на это жилое помещение.

3. Не обладают самостоятельным правом пользования жилыми помещениями граждане, занимающие жилые помещения на основании договора найма, поднайма, а также граждане, пользующиеся жилыми помещениями в качестве временных жильцов.

4. При определении числа проживающих в жилом помещении учитываются граждане, за которыми сохраняется право пользования им на срок их временного отсутствия.

**Глава 8. Общая площадь жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма**

1. Жилое помещение по договору социального найма предоставляется общей площадью не менее нормы предоставления.

Норма предоставления устанавливается постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

2. При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, необходимо учитывать, что:

- жилые помещения менее нормы предоставления на одного человека предоставляются только с письменного согласия граждан и снимаются с жилищного учета;

- жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено одиноким гражданам общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в перечне утвержденном Приказом Министерства здравоохранения РФ от 29 ноября 2012 года № 987н.

3. В соответствии с ЖК РФ при получении жилого помещения по договору социального найма граждане обязаны освободить жилое помещение, ранее занимаемое по договору социального найма.

В этих целях перед предоставлением жилого помещения по договору социального найма Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики берет с гражданина и членов его семьи письменное обязательство об



освобождении после получения жилого помещения ранее занимаемой жилой площади на условиях социального найма в течение 10 дней.

4. При отказе освободить ранее занимаемое жилое помещение граждане с жилищного учета не снимаются и сохраняют право на предоставление жилого помещения по договору социального найма в установленном порядке.

5. Граждане, являющиеся собственниками жилых помещений, при получении жилых помещений на условиях социального найма могут безвозмездно передать принадлежащее им на праве собственности помещение в муниципальную собственность муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики. В случае несогласия передать находящееся в собственности помещение в муниципальную собственность муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в соответствии с ЖК РФ граждане с жилищного учета не снимаются и сохраняют право на предоставление жилого помещения по договору социального найма в установленном порядке.

### **Глава 9. Замена жилого помещения на жилое помещение меньшего размера**

1. Наниматель жилого помещения по договору социального найма имеет право на предоставление ему жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения по основаниям и на условиях, установленных федеральным законодательством и законодательством Луганской Народной Республики.

2. Для замены жилого помещения на жилое помещение меньшего размера наниматель жилого помещения обращается в Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики с заявлением.

3. К заявлению, указанному в пункте 2 настоящей главы, прилагаются:

- документ, подтверждающий, что указанное помещение занимает гражданин по договору социального найма;
- справка о составе семьи;
- документы, подтверждающие согласие на замену жилого помещения всех совместно проживающих членов семьи нанимателя, в том числе временно отсутствующих;
- справка об отсутствии задолженности по оплате за коммунальные услуги.

4. Постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики о предоставлении жилого помещения взамен занимаемого жилого помещения является основанием для заключения нового договора социального найма на жилое помещение, в которое гражданин вселяется в связи с заменой.

На заключение нового договора социального найма в связи с заменой распространяются правила, установленные пунктами 7-10 главы 5 настоящего Положения.

### Глава 10. Обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

1. Обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, осуществляется нанимателями жилых помещений в порядке и на условиях, предусмотренных жилищным законодательством.

2. Для получения согласия на осуществление соответствующего обмена наниматели жилых помещений по договору социального найма письменно обращаются в Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики и представляет следующие документы:

- договор социального найма на жилое помещение;
- документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающим регистрацию по месту жительства;
- договор об обмене жилыми помещениями, заключенный между соответствующими нанимателями;
- письменное согласие на обмен жилого помещения проживающих совместно с нанимателем членов его семьи, в том числе временно отсутствующих;
- в случае проживания в обмениваемых жилых помещениях несовершеннолетних, недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, являющихся членами семей нанимателей данных жилых помещений, предварительное согласие органов опеки и попечительства на обмен жилого помещения;
- в случае если в результате обмена граждане вселяются в коммунальную квартиру, - справку об отсутствии тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном перечне, утвержденном Приказом Министерства здравоохранения РФ от 29 ноября 2012 года № 987н;
- справка об отсутствии задолженности по оплате за коммунальные услуги;
- заверенные копии документов, подтверждающих личность нанимателя и членов его семьи.

3. Постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики о даче согласия на осуществление соответствующего обмена или об отказе в даче такого согласия направляется нанимателю не позднее чем через десять дней со дня предоставления указанных в пункте 2 настоящей главы документов.

4. Постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики о даче согласия на осуществление соответствующего обмена является основанием для заключения нового договора социального найма жилого помещения с гражданином, который вселяется в данное жилое помещение в связи с обменом.



### **Раздел 3. Специализированный муниципальный жилищный фонд**

#### **Глава 11. Виды специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда**

К специализированному муниципальному жилищному фонду (далее - специализированный фонд) относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда;
- жилые помещения в домах системы социального обслуживания граждан;
- жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев;
- жилые помещения фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами;
- жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;
- жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

#### **Глава 12. Включение жилых помещений в специализированный фонд и исключение из него**

1. Отнесение жилого помещения к специализированному жилищному фонду осуществляется с соблюдением требований и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

2. Включение жилого помещения в специализированный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется на основании постановления Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

#### **Глава 13. Порядок предоставления жилых помещений специализированного фонда**

1. Жилые помещения специализированного фонда предоставляются гражданам, состоящим на жилищном учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях специализированного фонда.

2. Предоставление гражданам жилых помещений специализированного фонда осуществляется в свободных жилых помещениях специализированного фонда.

3. Жилые помещения в специализированном фонде предоставляются, исходя из степени нуждаемости граждан в жилых помещениях специализированного фонда, семейного и материального положения гражданина с учетом даты подачи заявления, ходатайств руководителей предприятий, учреждений, организаций.

4. Жилые помещения из специализированного фонда, за исключением предусмотренных настоящим Положением случаев, предоставляются на основании постановления Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики изданного в установленном порядке.

Постановление Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики о предоставлении гражданам жилого помещения специализированного фонда выдается или направляется гражданам, в отношении которых данный правовой акт принят, и является основанием для последующего заключения договора найма жилого помещения специализированного фонда.

5. Порядок заключения, расторжения, прекращения договора найма специализированного жилого помещения регулируется жилищным и гражданским законодательством.

7. Заключенный договор является основанием для заселения граждан в жилое помещение специализированного фонда.

8. Гражданину может быть отказано в предоставлении жилого помещения специализированного фонда в случаях:

а) утраты гражданами оснований, дающих право на получение жилого помещения специализированного фонда;

б) предоставления неполного перечня необходимых документов;

в) выявления в представленных гражданами документах сведений, не соответствующих действительности;

г) иных случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Луганской Народной Республики.

#### **Глава 14. Жилищный учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированного фонда**

1. Граждане ставятся на жилищный учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях специализированного фонда, если они:

- подали заявление о признании их нуждающимися в жилых помещениях специализированного фонда;

- не обеспечены жилыми помещениями в муниципальном образовании городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики. При этом гражданин считается не обеспеченным жилым помещением, если у него и членов его семьи не имеется жилого помещения на праве собственности и (или) жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, либо если он и члены его семьи проживают в жилом помещении, признанном

в установленном порядке непригодным для проживания в муниципальном образовании городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

2. К заявлению о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях специализированного фонда (кроме муниципальных общежитий) прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) справка о составе семьи гражданина-нанимателя и копии документов, подтверждающих их отнесение к членам семьи (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и т.п.);

в) сведения органа, в полномочия которого входит государственная регистрация прав на недвижимое имущество и их обременений о жилых помещениях, расположенных в муниципальном образовании городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики и принадлежащих на праве собственности гражданину, а также всем членам его семьи, либо об отсутствии таковых сведений.

3. Заявление о признании его нуждающимся в жилом помещении специализированного фонда гражданин подает в Администрацию городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики на имя Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

4. Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики после рассмотрения заявления гражданина и представленных им документов в течение 30 дней со дня подачи заявления:

а) при отсутствии в соответствии с настоящим Положением оснований для предоставления жилого помещения из специализированного жилищного фонда либо предоставлении не всех необходимых документов направляет гражданину мотивированный отказ (письмо);

б) при наличии оснований для предоставления жилого помещения и предоставлении всех необходимых документов ставит гражданина на жилищный учет в качестве нуждающегося в жилом помещении специализированного фонда.

### **Глава 15. Выселение граждан из жилых помещений специализированного жилого помещения**

Выселение граждан из жилых помещений специализированного жилого помещения производится по основаниям и в порядке, установленном жилищным законодательством.

### **Глава 16. Особенности предоставления служебных жилых помещений**

1. Служебные помещения предоставляются следующим категориям граждан:

- выборным должностным лицам местного самоуправления;
- работникам специальностей (должностей), в которых муниципальные учреждения или предприятия испытывают значительную потребность, а также иногородним гражданам, прибывшим на работу по приглашению муниципальных учреждений или предприятий;
- работникам Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики;
- руководителям муниципальных учреждений;
- руководителям муниципальных предприятий.

2. К заявлению о предоставлении гражданину служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда, кроме перечисленных в пункте 2 главы 14 настоящего Положения, прилагаются следующие документы:

- ходатайство работодателя, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения;
- копия приказа (распоряжения) о приеме на работу, а для гражданина, замещающего выборную должность, копия документа, подтверждающего избрание на должность;
- заверенная копия трудовой книжки.

3. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения службы либо нахождения на выборной должности. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

### **Глава 17. Особенности предоставления жилых помещений в общежитиях**

1. Жилые помещения в муниципальных общежитиях предоставляются для временного проживания граждан и их семей, работающих на предприятиях, в учреждениях и организациях муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в период их работы, службы.

2. К заявлению о предоставлении гражданину жилого помещения в муниципальном общежитии прилагаются документы, перечисленные в подпунктах "а" - "г" пункта 2 главы 14 настоящего Положения, а также:

- ходатайство работодателя, с которым гражданин состоит в трудовых отношениях, о предоставлении жилого помещения в общежитии;
- справка о состоянии здоровья из кожно-венерологического, туберкулезного и психоневрологического диспансеров.

3. Жилые помещения в муниципальных общежитиях предоставляются гражданам на основании решения комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской



округ город Алчевск Луганской Народной Республики. В соответствии с указанным решением Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в лице Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики заключает договор найма жилого помещения в муниципальном общежитии. Порядок создания и утверждения состава комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

4. В случае если гражданин в течение месяца с момента подписания с ним договора найма жилого помещения в муниципальном общежитии без уважительной причины не заселяется в предоставленное ему жилое помещение, то оно может быть перераспределено иному гражданину, состоящему на учете нуждающихся в жилых помещениях в муниципальных общежитиях.

В случае выявления не проживания в общежитии (показания соседей, осмотр жилого помещения), договор найма подлежит расторжению.

5. Договор найма жилого помещения в муниципальном общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы. Прекращение трудовых отношений, а также увольнение со службы является основанием для прекращения договора найма жилого помещения в муниципальном общежитии.

6. В случае расторжения или окончания срока, действия договора найма жилого помещения в муниципальном общежитии граждане должны освободить данные жилые помещения в десятидневный срок.

7. Размер платы за жилые помещения и коммунальные услуги в общежитиях определяется в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами. В случае если в одной комнате общежития проживает несколько граждан, размер платы для каждого из них определяется в равных долях по количеству проживающих.

### **Глава 18. Особенности предоставления жилых помещений маневренного фонда**

1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания граждан, указанных в статье 95 ЖК РФ.

2. К заявлению о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда кроме перечисленных в пункте 2 главы 14 настоящего Положения прилагаются следующие документы:

- копия документа о капитальном ремонте или реконструкции дома и договора социального найма жилого помещения - для граждан, указанных в пункте 1 статьи 95 ЖК РФ;

- копия документа об обращении взыскания на жилое помещение - для граждан, указанных в пункте 2 статьи 95 ЖК РФ;



14

- документы, подтверждающие непригодность жилого помещения для проживания, в том числе в результате чрезвычайных обстоятельств, - для граждан, указанных в пункте 3 статьи 95 ЖК РФ.

## **Раздел 5. Учет муниципального жилищного фонда.**

### **Глава 19. Учет муниципального жилищного фонда, порядок ведения реестра**

1. Учет муниципального жилищного фонда осуществляется путем ведения Реестра муниципальной собственности (далее по тексту - Реестр).

2. Порядок ведения Реестра регулируется законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики, а также правовыми актами муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики

Реестр муниципального имущества ведется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

## **Раздел 6. Заключительные положения**

1. Действия (бездействия) и решения органов и должностных лиц Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, связанные с предоставлением и использованием жилых помещений муниципального жилищного фонда, могут быть обжалованы заинтересованными лицами Главе городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики. Поданные жалобы подлежат обязательному рассмотрению по правилам, предусмотренным для рассмотрения жалоб и обращений граждан в органы местного самоуправления.

В случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, действия (бездействия) и решения органов и должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

17 (семнадцать) листов  
цифрами пропусью

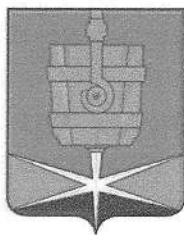
Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование городской  
округ город Алчевск Луганской Народной  
Республики

О.А.Радченко



МП

2024 г.



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД АЛЧЕВСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

16 декабря 2024 г.

г. Алчевск

№ 6/32-1

**О внесении изменений в Положение об Администрации городского округа  
муниципальное образование городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, утвержденное решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 10.11.2023 № 3, следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 слова «настоящим Уставом» заменить словами «Уставом городского округа».

1.2. Пункт 2.1. раздела 2 дополнить подпунктом 2.1.32<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.1.32<sup>1</sup>. Организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в округе;».

1.3. В подпункте 2.1.41. слова «настоящим Положением» заменить словами «Уставом городского округа».

1.4. Пункт 2.1. раздела 2 дополнить подпунктами 2.1.47<sup>1</sup> и 2.1.47<sup>2</sup> следующего содержания:

«2.1.47<sup>1</sup> Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц;

2.1.47<sup>2</sup> Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности, патронажу над совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;».

1.5. В подпункте 2.1.65. пункта 2.1. раздела 2 слова «настоящим Уставом» заменить словами «Уставом городского округа».

1.6. В пункте 5.10. слова «со дня их принятия (издания)» заменить словами «со дня их подписания».

2. Начальнику управления внутренней политики Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики Кухарчуку А.И. обеспечить официальное опубликование полного текста настоящего решения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики



О.А.Радченко

Глава городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики

А.Р. Апшев

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

2 ( два ) листов  
цифрами прописью

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование городской  
округ город Алчевск Луганской Народной  
Республики

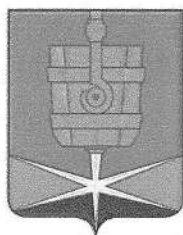
О.А.Радченко

« 15 » декабря 2024г.  
МФП



10





**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД АЛЧЕВСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

16 декабря 2024 г.

г. Алчевск

№ 8-32/1

**Об утверждении положения о Совете городского округа  
муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской  
Народной Республики**

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 27 октября 2023 г. № 1 «Об определении структуры органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики», в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в соответствие с Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики

**Р Е Ш И Л :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.
2. Определить Председателя Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики уполномоченным на совершение действий по государственной регистрации

Положения о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики в Федеральной налоговой службе России.

3. Признать утратившим силу решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 27 октября 2023 г. № 2 «Об утверждении положения о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики».

4. Признать утратившим силу решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 06 февраля 2024 г. № 3-15/1 «Об утверждении изменений в Положение о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики».

5. Признать утратившим силу решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 12 ноября 2024 г. № 8-29/1 «О внесении изменений в Положение о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики».

6. Начальнику управления внутренней политики Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики Кухарчуку А.И. обеспечить официальное опубликование полного текста настоящего решения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с момента государственной регистрации Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики



О.А.Радченко

Глава городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики

А.Р. Апшев

Приложение  
к решению Совета городского  
округа муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики  
от 16.12.2024 г. № 8-32/1

## **Положение**

### **о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики**

#### **Глава 1. Организационно – правовые основы организации и деятельности Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики**

##### **Статья 1. Статус Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики**

1. Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики (далее соответственно – Совет) – представительный орган местного самоуправления, обладающий правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на всей территории округа.

2. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения органами и должностными лицами местного самоуправления округа, а также предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданами на территории округа.

3. Совет обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций в соответствии с федеральным законодательством, имеет лицевой счет, открытый в финансовом органе местной администрации округа и гербовую печать.

Учредителем Совета является муниципальное образование – городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

4. Полное наименование органа местного самоуправления – Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

Сокращенное наименование – Совет городского округа город Алчевск Луганской Народной Республики.

5. Совет самостоятельно решает вопросы организационного, правового, информационного, материально-технического и финансового обеспечения своей деятельности.

6. Местонахождение (юридический и почтовый адрес) Совета: 294220, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, городской округ город Алчевск, город Алчевск, улица Ленина, 48.

## **Статья 2. Правовая основа деятельности Совета**

Правовое регулирование организации и деятельности Совета осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением о Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики (далее – Положение).

## **Статья 3. Основные принципы организации и деятельности Совета**

1. Совет действует на основе принципов:
  - 1) самостоятельности местного самоуправления;
  - 2) широкого участия населения в деятельности органов местного самоуправления, в том числе и Совета;
  - 3) законности;
  - 4) сочетания коллегиальности с персональной ответственностью;
  - 5) гласности и учета общественного мнения;
  - 6) учета местных особенностей и исторических традиций;
  - 7) подконтрольности населению;
  - 8) ответственности за состояние развития муниципального образования;
  - 9) многообразия форм деятельности;
  - 10) соразмерности объема полномочий материально-финансовым ресурсам.

## **Статья 4. Основы формирования Совета**

1. Совет состоит из 25 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, сроком на пять лет.

2. Совет приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Заседания Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее двух третей от установленного законом Луганской Народной Республики числа депутатов Совета депутатов.

## **Глава 2. Полномочия Совета**

### **Статья 5. Структура Совета**

1. Структуру Совета составляют:
  - 1) Председатель Совета;
  - 2) заместитель Председателя Совета;



- 3) постоянные комиссии Совета;
- 4) временные комиссии (рабочие группы) Совета;
- 5) депутатские объединения Совета;
- 6) аппарат Совета.

## **Статья 6. Компетенция и полномочия Совета**

1. В исключительной компетенции Совета находятся:

1) принятие Устава муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение округа и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории округа.

2. Иные полномочия Совета определяются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

## **Статья 7. Досрочное прекращение полномочий Совета**

1. Полномочия Совета независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Полномочия Совета также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске.

Решение о самороспуске принимается Советом большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.



2) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения;

4) в случае увеличения численности избирателей более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета, досрочные выборы в Совет должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий

### **Статья 8. Наделение Совета государственными полномочиями**

Наделение Совета отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Луганской Народной Республики, отдельными государственными полномочиями Луганской Народной Республики – законами Луганской Народной Республики. Наделение Совета отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

Наделение Совета отдельными государственными полномочиями по предметам совместного ведения Российской Федерации и Луганской Народной Республики законами Луганской Народной Республики допускается, если это не противоречит федеральным законам.

### **Статья 9. Статус Председателя Совета и порядок его избрания**

1. Организацию деятельности Совета осуществляет Председатель Совета, избираемый на первом заседании из своего состава, открытым голосованием, большинством голосов от установленной численности депутатов Совета на срок полномочий Совета.

Председатель Совета осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Порядок выдвижения кандидатов на должность Председателя Совета и порядок его избрания регулируется Регламентом Совета.

### **Статья 10. Полномочия Председателя Совета**

1. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

1) Представляет Совет в пределах своих полномочий в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами, без доверенности действует от имени Совета

депутатов;

2) руководит подготовкой заседаний и ведет заседания Совета в соответствии с его Регламентом;

3) созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

4) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

5) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета;

6) подписывает решения Совета;

7) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета;

8) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

10) организует в Совете прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

11) в соответствии с законодательством о труде пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета; применяет меры дисциплинарной, материальной и иной ответственности к работникам аппарата, решает вопросы об их поощрении;

12) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп (фракций), дает им поручения во исполнение решений Совета;

13) осуществляет иные полномочия определенные федеральными законами, законами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, Регламентом Совета.

2. В случае временного отсутствия Председателя Совета депутатов (нахождения в отпуске, командировке, болезни и т.д.) его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов на основании распоряжения Председателя Совета депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Совета депутатов, либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия по решению Совета депутатов временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов или другой депутат Совета депутатов.

## **Статья 11. Заместитель Председателя Совета**

1. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий избирается заместитель Председателя Совета, который осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Порядок избрания и освобождения от должности заместителя Председателя Совета аналогичен порядку избрания и освобождения от должности Председателя Совета и регулируется Регламентом Совета.

3. Заместитель Председателя Совета исполняет полномочия Председателя Совета в случае его отсутствия, невозможности осуществления им своих полномочий, досрочного прекращения полномочий либо по его поручению, а также осуществляет свою деятельность в соответствии с распределением обязанностей между Председателем Совета и его заместителем.

4. Заместитель Председателя Совета выполняет следующие функции:

- оказывает содействие депутатам в осуществлении полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;
- координирует деятельность постоянных комиссий Совета, дает им поручения во исполнение решений Совета;
- формирует планы работы Совета;
- обеспечивает и ведет учет присутствия депутатов на заседаниях, совещаниях, слушаниях;
- организует подсчет голосов при принятии Советом решений;
- дает поручения депутатам во исполнение решений Совета и контролирует порядок и сроки их выполнения;
- вносит предложения о включении вопросов для обсуждения в повестку дня заседания Совета и в проект плана работы Совета;
- организует взаимодействие между постоянными комиссиями Совета и с соответствующими подразделениями других органов местного самоуправления;
- организует работу рабочих групп, сформированных решениями комиссий;
- по решению комиссий выступает с докладами (информационными сообщениями) на заседаниях Совета;
- обеспечивает контроль за подготовкой проектов решений Совета в соответствии с Регламентом Совета;
- контролирует правильность ведения протокола заседания Совета и своевременность его последующего оформления;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него Советом.

## Статья 12. Постоянные комиссии Совета

1. Постоянные комиссии Совета (далее – комиссии) образуются на заседании Совета и подотчетны ему.

2. Наименование, количество, полномочия, направления деятельности, порядок и организация работы комиссий, их права и обязанности определяются Положением о постоянных комиссиях, принимаемым Советом.

3. Персональный состав комиссии формируется из числа депутатов. Решение о составе (изменении состава) комиссий утверждается на заседании Совета.

4. Комиссия по поручению Совета или его председателя либо по собственной инициативе осуществляет:

- 1) организацию работы в Совете по своим направлениям деятельности;
- 2) предварительное обсуждение проектов, документов, внесенных на рассмотрение Совета, подготовку заключений по ним, рассмотрение и внесение поправок к проектам документов, принятым за основу;

3) инициативную разработку проектов документов и предложений, внесение подготовленных документов на рассмотрение Совета;

4) взаимодействие с Председателем Совета, заместителем Председателя Совета, иными органами и должностными лицами местного самоуправления при подготовке решений Совета, относящихся к ведению комиссии;

5) направление своих представителей в качестве докладчиков, содокладчиков, экспертов на заседания Совета, внесение согласованных комиссией поправок, распространение подготовленных заключений и других материалов;

6) подготовку предложений и осуществление по поручению Совета контрольных функций за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, в том числе по выполнению ими принятых Советом решений;

7) сбор и анализ информации по местным проблемам, находящимся в ведении комиссии;

8) планирование деятельности комиссии;

9) представление материалов о работе комиссии депутатам Совета.

Комиссия вправе принять для предварительного изучения или рассмотрения другие отнесенные к ее компетенции вопросы с целью подготовки по ним предложений.

5. Комиссия большинством голосов от числа членов постоянной комиссии может принять решение о прекращении своей деятельности.

Решение о прекращении деятельности комиссии утверждается на заседании Совета.

### **Статья 13. Совместные заседания постоянных комиссий Совета**

1. При необходимости углубленной проработки вопросов, отнесенных к ведению Совета, постоянные комиссии Совета могут проводить совместные заседания.

На совместном заседании определяется порядок дальнейшей работы над проектами правовых актов, иными вопросами, находящимися в ведении Совета.

Проекты правовых актов одобряются, направляются на доработку, или выносятся отрицательное заключение по проекту документов.

Одобрение документа на совместном заседании постоянных комиссий Совета является основанием для внесения его на рассмотрение Совета.

2. Совместные заседания постоянных комиссий Совета могут проводиться по инициативе председателя Совета или постоянных комиссий Совета.

3. Совместные заседания постоянных комиссий Совета проводятся, как правило, под председательством председателя Совета или заместителя председателя Совета.

4. Решения на совместных заседаниях постоянных комиссий Совета принимаются большинством голосов от общего числа участвующих в совместном заседании постоянных комиссий Совета и подписываются председательствующим совместного заседания.

### **Статья 14. Временные комиссии Совета**



1. Совет в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии.

2. Временные комиссии образуются по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета.

3. Деятельность временных комиссий ограничивается:

- 1) определенным периодом, на который создается временная комиссия;
- 2) определенной задачей, для решения которой создается временная комиссия.

4. Образование временной комиссии оформляется решением Совета, в котором указываются:

- 1) наименование временной комиссии;
- 2) количественный и персональный состав членов временной комиссии;
- 3) председатель временной комиссии;
- 4) задача, для решения которой создается временная комиссия;
- 5) срок полномочий временной комиссии.

5. По результатам своей работы временная комиссия представляет Совету отчет по существу вопроса, в связи с которым она была создана. Члены комиссии, имеющие особое мнение, вправе огласить его на заседании Совета.

6. Временная комиссия прекращает свою деятельность:

- 1) по истечении периода, на который она была создана;
- 2) в случае решения задачи, для достижения которой она создавалась;
- 3) в иных случаях по решению Совета.

### **Статья 15. Объединения депутатов в Совете**

1. В целях организации совместной работы депутатов по эффективному осуществлению своих полномочий, представительству и защите интересов различных социальных групп населения, политических партий и иных общественных объединений депутаты Совета создают депутатские объединения.

2. Статус, порядок формирования депутатских объединений, их полномочия и организация работы регулируются Положением о депутатских объединениях, утверждаемых Советом, а также депутатским объединением в Совете.

## **Глава 3. Реализация полномочий Совета**

### **Статья 16. Формы реализации полномочий Совета**

Свои полномочия Совет реализует через:

1. заседания;
2. Председателя Совета и его заместителя;
3. постоянные комиссии Совета и временные комиссии;
4. объединения депутатов;
5. индивидуальную депутатскую деятельность;
6. аппарат Совета.



## Статья 17. Заседания Совета

1. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.
2. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета могут проводиться с использованием системы видеоконференцсвязи.
3. Совет собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания Совета в правомочном составе.
4. Очередные заседания созываются председателем Совета не реже одного раза в три месяца.
5. Совет может быть созван на внеочередное заседание.  
Внеочередные заседания Совета созываются Председателем Совета по собственной инициативе или по инициативе:  
Главы муниципального образования;  
не менее одной трети депутатов Совета.  
Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета определяется Регламентом, принятым Советом.

## Статья 18. Индивидуальная депутатская деятельность

1. На протяжении срока полномочий депутат Совета проводит постоянную работу и осуществляет взаимодействие с избирателями.
2. Депутат информирует избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.
3. Депутат Совета отчитывается о своей работе перед избирателями не реже одного раза в год, в том числе через средства массовой информации.

## Статья 19. Аппарат Совета

1. Аппарат Совета создается для обеспечения деятельности Совета.
2. Аппарат Совета работает на постоянной штатной основе и выполняет функции, предусмотренные Положением об аппарате Совета.
3. Работники аппарата Совета, являющиеся муниципальными служащими, наделяются правами и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики.
4. Прием на работу, назначение на должность, освобождение от должности, увольнение, перевод на другую должность, а также применение мер поощрения и взыскания к работникам аппарата производится правовыми актами Председателя Совета.
5. Аппарат Совета является постоянно действующим органом. Трудовые отношения работников аппарата регулируются в соответствии с законодательством о труде и муниципальной службе.
6. Финансирование деятельности аппарата Совета осуществляется за счет средств бюджета в соответствии со сметой расходов.

## **Глава 4. Гарантии прав Совета и его ответственность**

### **Статья 20. Гарантии прав Совета**

1. Права Совета гарантируются:

- 1) запретом на ограничение прав местного самоуправления, установленных Конституцией и законами Российской Федерации, а также законодательством Луганской Народной Республики;
- 2) обязательностью исполнения решений, принятых Советом в пределах предоставленной компетенции;
- 3) признанием решений Совета недействительными лишь по решению суда;
- 4) обязательностью рассмотрения обращений Совета, его депутатов органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями, к которым эти обращения направлены;
- 5) судебной защитой нарушенных прав Совета.

### **Статья 21. Ответственность Совета**

Ответственность Совета, его органов и депутатов перед населением, государством, физическими и юридическими лицами наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

### **Статья 22. Обеспечение доступа к информации о деятельности Совета**

1. Обеспечение доступа к информации о деятельности Совета осуществляется Советом на основании Федерального закона от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Совет готовит информацию об итогах своей деятельности за соответствующий год и созыв.

3. Совет информирует население о деятельности Совета путем ее освещения в средствах массовой информации, на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет», а также другими способами, предусмотренными законами и иными нормативными правовыми актами.

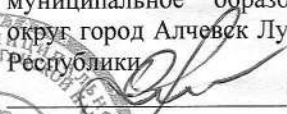
### **Статья 23. Заключительные положения**

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему вступают в силу со дня их утверждения решением Совета и прохождением государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

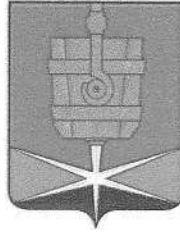
12 ( двенадцать ) листов  
цифрами профисью

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование городской  
округ город Алчевск Луганской Народной  
Республики

  
О.А.Радченко

16 декабря 2024г.  
МП





**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
ГОРОД АЛЧЕВСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

16 декабря 2024 г.

г. Алчевск

№ 9-32/1

**О внесении изменений в решение от 21.12.2023 № 3-9/1 «Об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики»**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 6-ФКЗ (ред. от 28.04.2023) "О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики", Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Луганской Народной Республики от 19.10.2023 № 8-І «О муниципальной службе в Луганской Народной Республике», от 19.10.2023 № 9-І «О Реестре должностей муниципальной службы в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Алчевск

Луганской Народной Республики, Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики

## РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 3-9/1 «Об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики», а именно в Положение об оплате труда и материальном стимулировании выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих, служащих органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, изложив раздел 4 «Установление и выплата премий» в новой редакции:

### «4. Установление и выплата премий»

4.1. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, (далее – премии) выплачиваются выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, занимающим муниципальные должности, муниципальным служащим в целях повышения заинтересованности в результатах деятельности органа местного самоуправления и качестве выполнения должностных обязанностей, а также с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностной инструкции.

Премии выплачиваются ежеквартально, ежемесячно в соответствии с порядком, установленным пунктами 4.2. – 4.8. настоящего Положения, и могут выплачиваться одновременно в соответствии с порядком, установленным пунктом 4.11. настоящего Положения, а также по результатам работы за месяц в случае выполнения особо важных и сложных заданий.

Ежеквартальные, единовременные премии не выплачиваются лицам, уволенным в отчетном периоде с гражданской службы по основаниям, предусмотренным пунктами 3 – 5 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4.2. Фонд для выплаты ежеквартальных, ежемесячных премий выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим



свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, занимающим муниципальные должности, муниципальным служащим формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда органа местного самоуправления.

4.3. Для выплаты ежеквартальной, ежемесячной премии определяются:

4.3.1. размер премиального фонда органа местного самоуправления с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда;

4.3.2. средняя расчетная сумма премиального фонда на одну штатную единицу, сложившаяся в целом по органу местного самоуправления исходя из утвержденной штатной численности органа местного самоуправления.

4.3.3. Размер премиального фонда органа местного самоуправления и средняя расчетная сумма премиального фонда на одну штатную единицу утверждаются по окончании каждого месяца, квартала, в четвертом квартале – в декабре месяце.

4.4. Порядок принятия решений о выплате премий, сроки подготовки соответствующих писем, проектов документов, необходимые согласования и другие процедуры, а также правила определения премиального фонда по каждому самостоятельному структурному подразделению и премиального фонда руководителям самостоятельных структурных подразделений, муниципальным служащим, не являющимся сотрудниками структурных подразделений, определяются представителем нанимателя в соответствующем положении с учетом структуры органа местного самоуправления.

4.5. Порядок и условия выплаты премий выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, занимающим муниципальные должности в Совете городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики, определяются Председателем Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики.

4.6. Размеры ежеквартальных, ежемесячных премий выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, должностных лиц, занимающих муниципальные должности, муниципальных служащих определяются на основе критериев оценки эффективности работы муниципальных служащих в учетном периоде и соответствующих им коэффициентов (приложение № 3 к настоящему Положению). При этом для отдельных структурных подразделений органа местного самоуправления в соответствующем положении, утвержденном представителем нанимателя, может быть дополнительно установлен критерий количества выполненных заданий высокой, средней и минимальной степени сложности в учетном периоде и соответствующих ему коэффициентов. Руководитель органа местного самоуправления (руководитель самостоятельного структурного подразделения) вправе оценить эффективность

работы отдельных муниципальных служащих в учетном периоде коэффициентами, превышающими максимальный коэффициент, при условии, что это не превысит утвержденного размера премиального фонда по соответствующему самостоятельному структурному подразделению или премиального фонда руководителям самостоятельных структурных подразделений, муниципальным служащим, не являющимся сотрудниками структурных подразделений.

4.7. Решение о выплате ежеквартальных, ежемесячных премий оформляется муниципальным правовым актом органа местного самоуправления.

4.8. Выплата ежеквартальных премий в первом, втором, третьем кварталах осуществляется не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в четвертом квартале – не позднее 25 декабря отчетного периода.

4.9. Выплата ежемесячных премий осуществляется не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за декабрь – не позднее 25 декабря.

4.10. Ежеквартальная, ежемесячная премия выплачивается должностным лицам, проработавшим весь квартал, месяц, а также проработавшим неполный квартал, месяц за фактически отработанное время.

4.11. По результатам выполнения разовых и иных поручений выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, занимающим муниципальные должности, муниципальным служащим при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда может выплачиваться единовременная премия.

Выплата единовременных премий может осуществляться муниципальным служащим отдельных структурных подразделений государственного органа и отдельным выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, должностным лицам, занимающим муниципальные должности, муниципальным служащим.

Конкретные размеры премий определяются по результатам деятельности органа местного самоуправления, соответствующего структурного подразделения, по личному вкладу выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, должностного лица, занимающего муниципальную должность, муниципального служащего в результат работы.

Решение о выплате единовременной премии оформляется правовым актом органа местного самоуправления.».

2. Начальнику управления внутренней политики Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Алчевск Луганской Народной Республики Кухарчуку А.И. обеспечить опубликование полного текста настоящего решения в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Луганский Информационный Центр».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики



О.А.Радченко

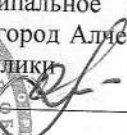
Глава городского округа  
муниципальное образование  
городской округ город Алчевск  
Луганской Народной Республики

А.Р. Апшев

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

5 ( пять ) листов  
цифрами прописью

Временно исполняющий полномочия  
Председателя Совета городского округа  
муниципальное образование городской  
округ город Алчевск Луганской Народной  
Республики

 О.А.Радченко

« 16 » декабря 2014 г.  
МП

