



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БЕЛОВОДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2026

пгт Беловодск

№201-ПА/26

**Об утверждении административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предварительное согласование предоставления  
земельных участков, расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной собственности,  
и земельных участков, государственная  
собственность на которые не разграничена»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2006 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-I «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-I «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.03.2024 № 21 «Об утверждении Перечня

муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Положением о порядке предоставления земельных участков на территории муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.04.2024 № 3, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

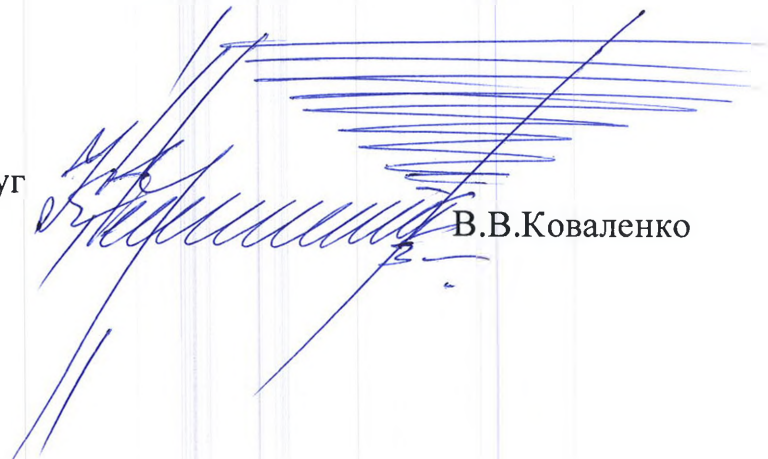
1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Луганского Информационного Центра (<http://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики Вербицкого Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В.В.Коваленко

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от 07.07.2026 №201-ПА/26

**Административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предварительное согласование предоставления земельных участков,  
расположенных на территории Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков, государственная собственность на  
которые не разграничена»**

**1. Общие положения****Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее - Административный регламент) «Предварительное согласование предоставления земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (далее - муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики), осуществляемых по заявлению физического или юридического лица либо их уполномоченных представителей в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, и распространяется на земли и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по предоставлению которых переданы в порядке, установленном действующим законодательством

Российской Федерации, Луганской Народной Республики, органу местного самоуправления.

### **Круг заявителей**

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, заинтересованные в предварительном согласовании предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством, полномочиями выступать от их имени.

**Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.5. Муниципальная услуга, предоставляется заявителю в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в таблице № 1 Приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

## **II Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: Предварительное согласование предоставления земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

**Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.**

2.2. Муниципальную услугу предоставляет:

Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

2.3. Структурным подразделением, ответственным за предоставление

муниципальной услуги является управление земельными и имущественными отношениями Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (далее-уполномоченный орган).

### **Результат предоставления муниципальной услуги.**

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предварительном согласовании предоставления земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности»;

2. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности»;

3. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики»;

4. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики»;

5. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 5 к Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

- 1) при личной явке:  
в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики;
- 2) без личной явки:  
почтовым отправлением.

## **Срок предоставления муниципальной услуги.**

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

В случае поступления заявления гражданина о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предварительном согласовании предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности уполномоченный орган в срок, не превышающий 20 (двадцати) календарных дней с даты поступления заявления, совершает одно из следующих действий:

- обеспечивает опубликование извещения о предоставлении земельного участка для указанных целей в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещает извещение на официальном сайте;
- или принимает решение (постановление) об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Если по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили, уполномоченный орган в срок не позднее 10 (десяти) дней принимает решение (постановление) о предварительном согласовании предоставления земельного участка при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», и направляет указанное решение заявителю.

2.6. В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», предусмотренный срок 20 (двадцать) дней, может быть продлен не более чем до 35 (тридцати пяти) дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. О продлении срока рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган уведомляет заявителя.

## **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.**

2.7. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления такой услуги**

2.8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приеме не должен превышать 15 (пятнадцать) минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.**

2.9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении - в день поступления запроса;
- при направлении запроса почтовой связью в Администрацию Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики - в день поступления запроса.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

**Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.11. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

**Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и в электронной форме**

2.12. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.13. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

2.14. Невозможность предоставления законному представителю

несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства - не предусмотрена.

2.15. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.16. Возможность (невозможность) предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) принятие многофункциональным центром решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр) не предусмотрено.

2.17. Возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг, органами , предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченным органом, предоставляющих муниципальные услуги не предусмотрено.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.**

2.18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 3 Приложения 2 Административного регламента.

2.19. Формы заявления и документов приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.**

2.20. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

3) представленные заявителем документы недействительны, и/или указанные в заявлении сведения недостоверны;

4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.21. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги:

1) в случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

2.22. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представленные заявителем документы недействительны, или

указанные в заявлении сведения недостоверны;

3) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

4) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в части 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно:

а) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии со статьей 11.10. Земельного кодекса Российской Федерации;

б) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

в) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;

г) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

д) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

е) разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в пунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в пунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.23. Сведения оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечень оснований для приостановления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги с

учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

**Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.24. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 2 к Административному регламенту.

**Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.25. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в Приложениях 3 Административного регламента.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

**Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур включает:

- 3.1.1. профилирование заявителя;
- 3.1.2. прием заявления и документов;
- 3.1.3. межведомственное информационное взаимодействие;
- 3.1.4. принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3.1.5. предоставление результата муниципальной услуги.

**Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (преактивном) режиме**

3.2. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

**Профилирование заявителя**

3.3. Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы

профилирования определяется полный перечень комбинаций, значений, признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления муниципальной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 2 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

### **Прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.4. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.1. Состав запроса (заявления), перечень документов и (или) информации, необходимые для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных в запросе, документов и(или) информации приведены в Приложении 3 Административного регламента.

3.4.2. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе.

3.4.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к Административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган, ответственный за обработку входящих документов, после проверки поступивших документов уведомляет заявителя об отказе в приеме запроса и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги с указанием оснований такого отказа о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 5 к Административному регламенту и возвращает заявление и документы заявителю.

3.4.4. Возможность приема уполномоченным органом или МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе составляет:

при личном обращении, с использованием почтовой связи,

– в день поступления заявления или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

### **Межведомственное информационное взаимодействие.**

3.5. Для получения муниципальной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости (выписка ЕГРН). Указанный информационный запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Луганской Народной Республике через систему межведомственного электронного взаимодействия с использованием соответствующего адаптера электронного взаимодействия;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Указанный запрос направляется в Управление Федеральной налоговой службы (территориальные отделения) (при необходимости);
- 3) запрашиваемые сведения: утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики или исполнительном органе Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории (при наличии и/или при необходимости);
- 4) запрашиваемые сведения: выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в исполнительном органе Луганской Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории, документа территориального планирования (при наличии и/или при необходимости);
- 5) запрашиваемые сведения: выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства. Уполномоченный орган запрашивает в исполнительном органе Луганской

Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, уполномоченные на ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (при наличии и/или при необходимости);

б) запрашиваемые сведения: договор или решение о комплексном развитии территории. Уполномоченный орган запрашивает в исполнительном органе Луганской Народной Республики, уполномоченный на заключение договора или принятие решения о комплексном развитии территории (при наличии и/или при необходимости).

Межведомственные запросы при необходимости направляются в течении 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление межведомственного ответа о представлении документов и (или) информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней.

### **Приостановление предоставления муниципальной услуги**

3.6. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

Срок рассмотрения поданного заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.7. Принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги включает в себя следующее:

3.7.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

3.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.7.3. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

В случае, если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию

в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», предусмотренный срок 20 (двадцать) дней, может быть продлен не более чем до 35 (тридцати пяти) дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. О продлении срока рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган уведомляет заявителя.

### **Предоставление результата муниципальной услуги**

3.8. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов), в течение не более 1 рабочего дня:

- 1) при личной явке:  
в уполномоченном органе;
- 2) без личной явки:  
почтовым отправлением.

3.8.1. Возможность предоставления уполномоченным органом или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства либо места пребывания, либо места нахождения не предусмотрена.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.9. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги)**

3.10. Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) не предусмотрена.

**Осуществление после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)**

3.11. Осуществление после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- 1) при личном контакте с заявителем;
- 2) посредством почтовой связи.

Приложение 1  
к Административному регламенту  
«Предварительное согласование  
предоставления земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на  
которые не разграничена»

**Перечень условных обозначений  
и сокращений**

Таблица № 1

Сокращенное наименование	Полное наименование
Административный регламент	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»
Муниципальная услуга	Предварительное согласование предоставления земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
Заявитель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Физическое лицо</li> <li>• Индивидуальный предприниматель</li> <li>• Юридическое лицо</li> </ul>
Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики	Администрация муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Уполномоченный орган	управление земельных и имущественных отношений Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики
----------------------	---

**2. Условные обозначения:**

- а) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;
- б) Л - почтовым отправлением в уполномоченный орган, или лично в уполномоченный орган;
- в) О – представляется оригинал документа;
- г) К – представляется копия документа;
- д) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;
- и) [УО] – уполномоченный орган.

Приложение 2  
к Административному регламенту  
«Предварительное согласование  
предоставления земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на  
которые не разграничена»

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

Таблица №2

№ п/п	Категория (признак) заявителей	Идентификатор отдельной категории (признака) заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги
1.	Физические лица	А	1. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предварительном согласовании предоставления земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности»;
2.	Юридические лица	Б	2. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предварительном
3.	Индивидуальные предприниматели	В	Муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предварительном

4.	Представитель заявителя	Г	<p>согласовании предоставления земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности»;</p> <p>3.Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики»;</p> <p>4.Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики»;</p> <p>5. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.</p>
----	-------------------------	---	--

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Таблица №3

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А, Б, В, Г	Заявление о предоставлении муниципальной услуги (приложение к настоящему Административному регламенту Приложение 3;	Л через УО	[Все], К, Д(1)
2.	А, Б, В, Г	документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;	Л через УО	[Все], К, Д(1)
3.	А, Б, В, Г	выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (здании, сооружении, помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке);	Л через УО	К, Д(1)
4.	Г	документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя; доверенность, удостоверенную в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной;	Л через УО	К, Д(1)
5.	А, Б, В, Г	схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;	Л через УО	К, Д(1)
6.	А, Б, В, Г	договор безвозмездного пользования на здание, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;	Л через УО	К, Д(1)
7.	А, Б, Г	подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного	Л через УО	К, Д(1)

		участка такому товариществу;		
8.	А, Б, В, Г	выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) об объекте недвижимости (здании, сооружении, помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке);	Л. через УО	К, Д(1)
9.	А, Б, В, Г	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;	Л. через УО	К, Д(1)
10.	Б, Г	свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;	Л. через УО	К, Д(1)
11	А, Б, В, Г	инвестиционная декларация, в составе которой представлен инвестиционный проект;	Л через УО	К, Д(1)
12	А, Б, В, Г	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;	Л через УО	К, Д(1)
13	Б, Г	реестр членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.	Л через УО	К, Д(1)
14	А, Б, В, Г	согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 4.	Л через УО	О

<b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>				
1	А, Б, В, Г	выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, и (или) недвижимого объекта, расположенного на нем;	УО	О(э)
2	В, Г	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);	УО	О(э)
3	Б, Г	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);	УО	О(э)
4	А, Б, В, Г	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории (при наличии и/или необходимости);	УО	О(э)
5	А, Б, В, Г	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (при наличии и/или необходимости);	УО	О(э)
6	А, Б, В, Г	выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства (при наличии и/или необходимости);	УО	О(э)
7	А, Б, В, Г	договор или решение о комплексном развитии территории (при наличии и/или необходимости);	УО	О(э)

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Таблица № 4

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b>		
1.	Представленные документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;	А, Б, В, Г

2.	представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;	А, Б, В, Г
3.	представленные заявителем документы недействительны, и/или указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г
4.	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;	А, Б, В, Г
5.	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	А, Б, В, Г
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>		
1.	В случае, если на дату поступления в уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении такого органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю. Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.	А, Б, В, Г
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги</b>		
1.	представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;	А, Б, В, Г
2.	представленные заявителем документы недействительны, или указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г
3.	представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или	А, Б, В, Г

	<p>иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;</p>	
4.	<p>схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в части 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно:</p> <p>а) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии со статьей 11.10. Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>б) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;</p> <p>в) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;</p> <p>г) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;</p> <p>д) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;</p> <p>е) разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;</p>	А, Б, В, Г
5.	<p>земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в пунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;</p>	А, Б, Д, Г
6.	<p>земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным</p>	А, Б, В, Г

в пунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.
--

Приложение 3  
к Административному регламенту  
«Предварительное согласование  
предоставления земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена»

**Формы запросов о предоставлении муниципальной услуги  
на основании идентификаторов категорий (признаков) заявителей**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_  
*(полное наименование, ИНН,  
ОГРН юридического лица, ИП)  
(контактный телефон, электронная почта,  
почтовый адрес)  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),  
данные документа, удостоверяющего личность,  
контактный телефон, адрес электронной почты,  
адрес регистрации, адрес фактического  
проживания уполномоченного лица), (данные  
представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предварительном согласовании  
предоставлении земельного участка

Прошу(сим) предварительно согласовать предоставление земельного участка в \_\_\_\_\_ (собственность, постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное пользование), ПЛОЩАДЬ \_\_\_\_\_ га, кадастровый номер \_\_\_\_\_ (кадастровый номер земельного участка указывается в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»).

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов \_\_\_\_\_

(указать из числа предусмотренных частью 2 статьи 39.3, статьей 39.5, частью 2 статьи 39.6 или частью 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)

(далее – земельный участок), на срок \_\_\_\_\_  
(аренды, безвозмездного пользования)

Цель использования земельного участка \_\_\_\_\_

Кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости \_\_\_\_\_

### 1. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории

(если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом)

### 2. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории

(в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом)

### 2. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд \_\_\_\_\_

(в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность представителя  
юридического лица; ФИО физического лица) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Способ получения:

Нарочно

Посредством почтовой связи \_\_\_\_\_  
(указывается полный почтовый адрес)

Приложение 4  
к Административному регламенту  
«Предварительное согласование  
предоставления земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена»

**Форма Согласия  
на обработку персональных данных**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«   » \_\_\_\_\_ 202   г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение 5  
к Административному регламенту  
«Предварительное согласование  
предоставления земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена»

**Форма Уведомления об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**  
(на бланке Администрации Беловодского муниципального округа Луганской  
Народной Республики)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (адрес проживания,  
контактный телефон,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (контактные данные заявителя адрес, телефон)

**Уведомление  
об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: «Предварительное согласование предоставления земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные таблицей № 3)

В связи с изложенным уведомляем Вас об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения услуги заявителю необходимо представить следующие документы: \_\_\_\_\_

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление неполного комплекта документов)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должностное лицо )

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение уведомления об отказе в приеме документов:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя)

\_\_\_\_\_

(дата)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БЕЛОВОДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2026

пгт Беловодск

№197-ПА/26

**Об утверждении административного регламента по  
предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков  
в собственность бесплатно участникам  
специальной военной операции  
и членам их семей»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2006 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.03.2024 № 21 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ

Луганской Народной Республики», Положением о порядке предоставления земельных участков на территории муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.04.2024 № 3, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

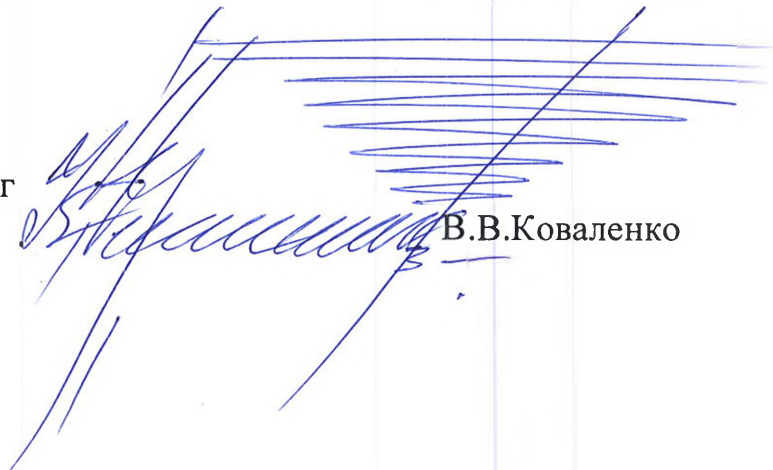
1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность бесплатно участникам специальной военной операции и членам их семей».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Луганского Информационного Центра (<http://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики Вербицкого Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В.В.Коваленко

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации  
муниципального округа муниципальное  
образование Беловодский  
муниципальный округ Луганской  
Народной Республики  
от 07.07.2026 №197-ПА/26

**Административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков, расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые не разграничена, без  
проведения торгов»**

**1. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее - Административный регламент) «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» (далее - муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики), осуществляемых по заявлению физического или юридического лица либо их уполномоченных представителей в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом

Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики».

### **Круг заявителей**

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, заинтересованные в предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов (далее – заявитель), а также имеющие право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, в случаях, предусмотренных федеральными законами или законами субъектов Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

1.4. От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством, полномочиями выступать от их имени.

**Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.5. Муниципальная услуга, предоставляется заявителю в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в таблице № 1 Приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

## **II Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.

**Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.**

2.2. Муниципальную услугу предоставляет:

Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

2.3. Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги является управление земельных и имущественных отношений Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (далее-уполномоченный орган).

### **Результат предоставления муниципальной услуги.**

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в собственность бесплатно»;

2. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в постоянное (бессрочное) пользование»;

3. Подписанный проект договора купли-продажи земельного участка (в случае предоставления земельного участка в собственность за плату) (форма договора утверждена Приказом Министерства имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики от 17.01.2025 №3 «Об утверждении примерных форм договоров по продаже и предоставлению на ином праве земельных участков»);

4. Подписанный проект договора аренды земельного участка (форма договора утверждена Приказом Министерства имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики от 17.01.2025 №3 «Об утверждении примерных форм договоров по продаже и предоставлению на ином праве земельных участков»);

5. Подписанный проект договора безвозмездного пользования земельным участком (форма договора утверждена Приказом Министерства имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики от 17.01.2025 №3 «Об утверждении примерных форм договоров по продаже и предоставлению на ином праве земельных участков»);

6. Постановление «Об отказе в предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, без проведения торгов»;

7. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению 5 к Административному

регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

1) при личной явке:

в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики;

2) без личной явки:

почтовым отправлением.

### **Срок предоставления муниципальной услуги.**

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.**

2.6. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления такой услуги**

2.7. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приёме не должен превышать 15 (пятнадцать) минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.**

2.8. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении - в день поступления запроса;
- при направлении запроса почтовой связью в Администрацию Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики - в день поступления запроса.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется**

## **муниципальная услуга**

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru>).

### **Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.10. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru>).

### **Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и в электронной форме**

2.11. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

2.13. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства - не предусмотрена.

2.14. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.15. Возможность (невозможность) предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) принятие многофункциональным центром решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр) не предусмотрено.

2.16. Возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание

электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг, органами , предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченным органом, предоставляющих муниципальные услуги не предусмотрено.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.**

2.17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 3 Приложения 2 Административного регламента.

2.18. Формы заявления и документов приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.**

2.19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

3) представленные заявителем документы недействительны, и/или указанные в заявлении сведения недостоверны;

4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.20. Основания для приостановления предоставления муниципальной

услуги не предусмотрены.

2.21. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представленные заявителем документы недействительны, или указанные в заявлении сведения недостоверны;

3) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

4) документы, представленные заявителем (его представителем) или полученные уполномоченным органом, не подтверждают право заявителя на предоставление земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в собственность бесплатно;

5) заявителю ранее был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 10 частью 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

8) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или

объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

12) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

13) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное пунктом 6 части 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по

его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

15) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

16) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

17) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

18) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

19) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации, и с заявлением о

предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

22) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

24) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

25) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

26) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

27) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с законодательством;

28) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

29) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.22. Сведения оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечень оснований для приостановления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

### **Перечень способов подачи запроса о предоставлении**

### **муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.23. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 2 к Административному регламенту.

### **Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.24. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в Приложении 3 Административного регламента.

## **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур включает:

- 3.1.1. профилирование заявителя;
- 3.1.2. прием заявления и документов;
- 3.1.3. межведомственное информационное взаимодействие;
- 3.1.4. принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3.1.5. принятие решения (в форме письма) о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 3.1.6. предоставление результата муниципальной услуги.

### **Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме**

3.2. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

### **Профилирование заявителя**

3.3. Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений

признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления муниципальной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 2 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

### **Прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.4. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.1. Состав запроса (заявления), перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных в запросе, документов и(или) информации приведены в Приложении 3 Административного регламента.

3.4.2. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе.

3.4.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к Административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган, ответственный за обработку входящих документов, после проверки поступивших документов уведомляет заявителя об отказе в приеме запроса и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги с указанием оснований такого отказа о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 5 к Административному регламенту и возвращает заявление и документы заявителю.

3.4.4. Возможность приема уполномоченным органом или МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе составляет:

при личном обращении, с использованием почтовой связи, в день поступления заявления или на следующий рабочий день (в случае направления

документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

### **Межведомственное информационное взаимодействие.**

3.5. Для получения муниципальной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости (выписка ЕГРН). Указанный информационный запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Луганской Народной Республике через систему межведомственного электронного взаимодействия с использованием соответствующего адаптера электронного взаимодействия;
- 2) сведения, подтверждающие отсутствие факта предоставления земельного участка ранее (архивные копии правоустанавливающих документов на недвижимый объекты, земельные участки). Указанный информационный запрос направляется в публично-правовую компанию «Роскадастр» по Луганской Народной Республике;
- 3) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции. Указанный запрос направляется в Министерства обороны Российской Федерации;
- 4) документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, запрашивается уполномоченным органом самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе;
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Указанный запрос направляется в Управление Федеральной налоговой службы (территориальные отделения) (при необходимости);
- 6) запрашиваемые сведения: утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики или исполнительном органе Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории (при необходимости);
- 7) запрашиваемые сведения: выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в

исполнительном органе Луганской Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории, документа территориального планирования (при необходимости);

8) запрашиваемые сведения, являющиеся основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов. Запрашивается уполномоченным органом в Правительстве Российской Федерации, Правительстве Луганской Народной Республики (при необходимости);

9) запрашиваемые сведения - решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами. Запрашивается уполномоченным органом в исполнительном органе Луганской Народной Республики, уполномоченный на принятие решения о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, заключение договора о предоставлении рыбопромыслового участка, заключение договора пользования водными биологическими ресурсами (при необходимости);

10) запрашиваемые сведения - выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства. Уполномоченный орган запрашивает в исполнительном органе Луганской Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, уполномоченные на ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (при необходимости);

11) запрашиваемые сведения - договор или решение о комплексном развитии территории. Уполномоченный орган запрашивает в исполнительном органе Луганской Народной Республики, уполномоченный на заключение договора или принятие решения о комплексном развитии территории (при необходимости);

- запрашиваемые сведения - сведения о трудовой деятельности. Уполномоченный орган запрашивает в отделении Фонда пенсионного и социального страхования (при необходимости).

Межведомственные запросы при необходимости направляются в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление межведомственного ответа о представлении документов и (или) информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней.

### **Приостановление предоставления муниципальной услуги**

3.6. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.7. Принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги включает в себя следующее:

3.7.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

3.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления.

### **Предоставление результата муниципальной услуги**

3.8. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов), в течение не более 1 рабочего дня:

- 1) при личной явке:  
в уполномоченном органе;
- 2) без личной явки:  
почтовым отправлением.

3.8.1. Возможность предоставления уполномоченным органом или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства либо места пребывания, либо места нахождения не предусмотрена.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.9. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

### **Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги)**

3.10. Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые

применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) не предусмотрена.

**Осуществление после принятия решения  
о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении  
заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков,  
радиочастот, квот)**

3.11. Осуществление после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

**IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса  
рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- 1) при личном контакте с заявителем;
- 2) посредством почтовой связи.

к Административному регламенту «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»

### Перечень условных обозначений и сокращений

Таблица № 1

Сокращенное наименование	Полное наименование
Административный регламент	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»
Муниципальная услуга	Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов
Заявитель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Физическое лицо</li> <li>• Индивидуальный предприниматель</li> <li>• Юридическое лицо</li> <li>• Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Луганской Народной Республики, и на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»</li> </ul>

Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики	Администрация муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Уполномоченный орган	Отдел земельных и имущественных отношений Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики

## 2. Условные обозначения:

- а) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;
- б) Л - почтовым отправлением в уполномоченный орган, или лично в уполномоченный орган;
- в) О – представляется оригинал документа;
- г) К – представляется копия документа;
- д) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;
- и) [УО] – уполномоченный орган;
- к) О(э) – оригинал документа в электронной форме.

Приложение 2  
к Административному регламенту  
Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица №2

№ п/п	Категория (признак) заявителей	Идентификатор отдельной категории (признака) заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги
1.	Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Луганской Народной Республики, и на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»	А	<p>1. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно»</p> <p>2. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной</p>

			собственности без проведения торгов»
2.	Граждане Российской Федерации, которые наделены правом согласно норм Земельного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», оформлению земельных участков без проведения торгов.	Б	1. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в собственность бесплатно»;  2. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в постоянное (бессрочное) пользование»;  3. Проект договора купли-продажи земельного участка;  4. Проект договора аренды земельного участка;  5. Проект договора безвозмездного пользования земельным участком;  6. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предоставлении земельного
3.	Юридические лица, которые наделены правом согласно нормам Земельного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», оформлению земельных участков без проведения торгов.	В	предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в постоянное (бессрочное) пользование»;  3. Проект договора купли-продажи земельного участка;  4. Проект договора аренды земельного участка;  5. Проект договора безвозмездного пользования земельным участком;  6. Постановление
4.	Индивидуальные предприниматели, которые наделены правом согласно нормам Земельного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом	Г	Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предоставлении земельного

	Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-I «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-I «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», оформлению земельных участков без проведения торгов.		участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности без проведения торгов»;  7. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
5.	Представитель заявителей	Д	

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Таблица №3

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А, Б, В, Г, Д	Заявление о предоставлении муниципальной услуги (Приложение 3 к настоящему Административному регламенту);	Л через УО	[Все], О, Д (1)
2	А, Б, Г, Д	документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;	Л через УО	[Все], О, К, Д (1)
3	А, Б, Д	свидетельства о рождении детей и / или паспорта детей, достигших 14-го возраста; решение суда об усыновлении ребенка (если в свидетельстве о рождении ребенка усыновители не указаны в качестве родителей ребенка); акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);	Л через УО	О, К, Д (1)
4	А, Б, Д	свидетельство о заключении брака (в случае, если родители состоят в браке между собой);	Л через УО	О, К, Д(1)
5	А, Б, В, Г, Д	выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (здании, сооружении,	Л через УО	О, К, Д(1)

		помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке);		
6	А, Б, В, Г, Д	межевой план земельного участка (при необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
7	А, Б, В, Г, Д	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории (при наличии и необходимости);	Л через УО	К, Д(1)
8	А, Б, В, Г, Д	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (при наличии и необходимости);	Л через УО	О, Д(1)
9	А, Б, В, Г, Д	выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства (при необходимости);	Л через УО	К, Д(1)
10	А, Б, Д	сведения о трудовой деятельности;	Л через УО	О, К, Д(1)
11	В, Г, Д	договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории;	Л через УО	О, К, Д(1)
12	В, Г, Д	договор или решение о комплексном развитии территории	Л через УО	К, Д(1)
13	В, Г, Д	документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН (при необходимости)	Л через УО	О, К, Д(1)
14	Д	документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя; доверенность, удостоверенную в соответствии с частью 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной;	Л через УО	О, К, Д(1)
15	А, Б, В, Г, Д	решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (при необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
16	В, Г, Д	договор безвозмездного пользования на здание, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;	Л через УО	О, К, Д(1)

17	В, Д	решение о создании некоммерческой организации;	Л через УО	О, К, Д(1)
18	А, Д	документы, подтверждающие статус многодетной семьи;	Л. через УО	О, К, Д(1)
19	А, Д	документы, подтверждающие присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;	Л. через УО	О, К, Д(1)
20	Б, В, Г, Д	указ или распоряжение Президента Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов (при необходимости);	Л. через УО	К, Д(1)
21	А, Б, Д	справка (иной документ), решение суда, подтверждающая (подтверждающий) факт проживания или пребывания на территории Луганской Народной Республики участника специальной военной операции на день завершения его участия в специальной военной операции, выданная (выданный) территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере миграции (в случае если указанный факт не подтверждается документом, указанным в пункте 1 настоящей части);	Л через УО	О, К, Д(1)
22	А, Д	документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении (в случае предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта);	Л через УО	О, К, Д(1)
23	А, Д	документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий – в отношении участника специальной военной операции;	Л через УО	О, К, Д(1)
24	А, Д	документ, подтверждающий статус военнослужащего или лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или лица, проходящего (проходившего) службу в	Л через УО	О, К, Д(1)

		войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции либо документ, подтверждающий завершение участия участника специальной военной операции в специальной военной операции;		
25	А, Д	документы, подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим) участником специальной военной операции (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи, свидетельство об установлении отцовства);	Л через УО	О, К, Д(1)
26	А, Б, Д	документ, подтверждающий гибель (смерть) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции;	Л через УО	О, К, Д(1)
27	А, Д	справка о составе семьи, выданная не позднее чем за 10 дней до даты подачи заявления о постановке на учет;	Л через УО	О, К
28	А, Д	документ, подтверждающий обучение ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в отношении детей в возрасте от 18 до 23 лет);	Л через УО	О, К
29	А, Д	решение о Постановке граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики;	Л через УО	О, К
30	А, Б, В, Г, Д	согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 4.	Л через УО	О
<b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>				
1	А, Б, В, Г, Д	выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, недвижимого объекта, расположенного на нем;	УО	О(э)

2	В	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);	УО	О(э)
3	Г	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)	УО	О(э)
4	А, Д	справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;	УО	О(э)
5	В, Г, Д	договор или решение о комплексном развитии территории (при необходимости);	УО	О(э)
6	Б, В, Г, Д	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения. (при необходимости);	УО	О(э)
7	Б, В, Г, Д	основание для предоставления земельного участка без проведения торгов (при необходимости);	УО	О(э)
8	Б, В, Г, Д	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории. (при необходимости);	УО	О(э)
9	Б, В, Г, Д	решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами (при необходимости);	УО	О(э)
10	Б, В, Г, Д	выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства (при необходимости);	УО	О(э)
11	Б, Д	сведения о трудовой деятельности (при необходимости)	УО	О(э)

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Таблица № 4

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b>		
1	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.	А, Б, В, Г, Д
2	Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные таблицей № 2;	А, Б, В, Г, Д
3	представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г, Д
4	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;	А, Б, В, Г, Д
5	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
6	отсутствие решения о Постановки граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.	А, Д
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>		
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.	А, Б, В, Г, Д
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги</b>		
1	представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;	А, Б, В, Г, Д
2	представленные заявителем документы недействительны, или указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г, Д
3	представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы,	А, Б, В, Г, Д

	предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;		
4	документы, представленные заявителем (его представителем) или полученные уполномоченным органом, не подтверждают право заявителя на предоставление земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в собственность бесплатно;	А, Б, В, Г, Д	
5	заявителю был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»	А, Б, Д	
6	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	А, Б, В, Г, Д	
7	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения)	А, Б, В, Г, Д	
8	на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного	А, Б, В, Г, Д	

	сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;		
9	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;	А, Б, В, Г, Д	
10	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;	А, Б, В, Г, Д	
11	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;	А, Б, В, Г, Д	
12	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального	А, Б, В, Г, Д	

	значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;	
13	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;	А, Б, В, Г, Д
14	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с частью 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
15	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное пунктом 6 части 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
16	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;	А, Б, В, Г, Д
17	разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого	А, Б, В, Г, Д

	земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;	
18	испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;	А, Б, В, Г, Д
19	испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
20	площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный частью 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
21	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;	А, Б, В, Г, Д
22	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;	А, Б, В, Г, Д
23	предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;	А, Б, В, Г, Д

24	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;	А, Б, В, Г, Д
25	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;	А, Б, В, Г, Д
26	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;	А, Б, В, Г, Д
27	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;	А, Б, В, Г, Д
28	границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с законодательством;	А, Б, В, Г, Д
29	площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;	А, Б, В, Г, Д
30	с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.	А, Б, В, Г, Д

Приложение 3  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

### Образец 1

#### Формы запросов о предоставлении муниципальной услуги на основании идентификаторов категорий (признаков) заявителей

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица,  
ИП) (контактный телефон, электронная почта,  
почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее  
при наличии), данные документа, удостоверяющего  
личность, контактный телефон, адрес электронной  
почты, адрес регистрации, адрес фактического  
проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении земельного участка в аренду  
без проведения торгов

Прошу(просим) предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_

кв.м., адрес местоположение): \_\_\_\_\_  
категория земель \_\_\_\_\_  
вид разрешенного использования \_\_\_\_\_ на праве  
аренды без проведения торгов на основании подпункта \_\_\_ пункта 2 статьи 39.6

Земельного кодекса Российской Федерации для целей \_\_\_\_\_.

Срок аренды: \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения:

Решением \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ предоставление данного участка было предварительно согласовано (при наличии).

Предоставление указанного земельного участка предусмотрено взамен земельного участка, изымаемого для государственных нужд на основании решения об изъятии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принятого \_\_\_\_\_

(заполняется при необходимости)

Земельный участок испрашивается для размещения объектов, размещение которых предусмотрено следующими документами территориального планирования и (или) проектом планировки территории:

\_\_\_\_\_ (при наличии)

**Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:**

№ п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение: 1. \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

**Образец 2**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка в собственность за плату  
без проведения торгов

Прошу предоставить в собственность за плату без проведения торгов по  
основанию: подпункта пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской  
Федерации земельный участок с кадастровым номером

площадью: \_\_\_\_\_ кв. м, цель использования земельного  
участка: \_\_\_\_\_

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления  
земельного участка в случае, если земельный участок образовывался или его  
границы уточнялись на основании данного решения: \_\_\_\_\_

Земельный участок имеет следующие адресные ориентиры: Российская  
Федерация, Луганская Народная Республика, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указать точное место размещения объекта)

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует  
земельный участок (а момент подачи настоящего заявления):

\_\_\_\_\_  
(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение к заявлению: \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

/нужное отметить √/:

в виде бумажного документа при личном обращении по месту подачи заявления;

в виде бумажного документа посредством почтового отправления по адресу:

Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

**Образец 3**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование

Прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок с кадастровым номером: \_\_\_\_\_  
в целях \_\_\_\_\_

(цель использования земельного участка)

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд): \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом): \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения): \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии)

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок (а момент подачи настоящего заявления): \_\_\_\_\_

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

**Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:**

N п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение к заявлению \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:  
/нужное отметить /:

в виде бумажного документа при личном обращении по месту подачи заявления;

в виде бумажного документа посредством почтового отправления по адресу: \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

**Образец 4**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования без проведения торгов

Прошу(просим) предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_, кв.м, адрес (местоположение): \_\_\_\_\_ категория земель \_\_\_\_\_ вид разрешенного использования \_\_\_\_\_ на праве постоянного (бессрочного) пользования без проведения торгов на основании подпункта \_\_\_\_\_ пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации для целей \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения:

Решением \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ предоставление данного участка было предварительно согласовано (при наличии).

Предоставление указанного земельного участка предусмотрено взамен земельного участка, изымаемого для государственных нужд на основании решения \_\_\_\_\_ об изъятии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принятого \_\_\_\_\_ (при наличии).

Земельный участок испрашивается для размещения объектов, размещение которых предусмотрено следующими документами территориального планирования и (или) проектом планировки территории: \_\_\_\_\_ (при наличии).

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок (а момент подачи настоящего заявления):

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

**Перечень**  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение: \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

**Образец 5**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица,  
ИП) (контактный телефон, электронная почта,  
почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее  
при наличии), данные документа, удостоверяющего  
личность, контактный телефон, адрес электронной  
почты, адрес регистрации, адрес фактического  
проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка на праве собственности  
без проведения торгов

Прошу(просим) предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_

кв.м, адрес (местоположение): \_\_\_\_\_

категория земель \_\_\_\_\_  
вид разрешенного использования \_\_\_\_\_ на праве собственности  
без проведения торгов на основании подпункта \_\_\_\_\_ пункта 2 статьи 39.3  
Земельного кодекса Российской Федерации для  
целей \_\_\_\_\_.

Дополнительные сведения:

Решением \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ предоставление  
данного участка было предварительно согласовано (при наличии).

Предоставление указанного земельного участка предусмотрено взамен  
земельного участка, изымаемого для государственных нужд на основании  
решения об изъятии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
принятого \_\_\_\_\_  
(при наличии).

Земельный участок испрашивается для размещения объектов, размещение  
которых предусмотрено следующими документами территориального

планирования и (или) проектом планировки территории:

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок (а момент подачи настоящего заявления):

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

**Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:**

№ п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение: \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

Приложение 4  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

**Форма Согласия  
на обработку персональных данных**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение 5  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

**Форма Уведомления об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**  
(на бланке Администрации Беловодского муниципального округа Луганской  
Народной Республики)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес проживания,  
контактный телефон,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные заявителя адрес, телефон)

**Уведомление  
об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов:

---

---

(указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные таблицей № 3)

В связи с изложенным уведомляем Вас об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения услуги заявителю необходимо представить следующие документы: \_\_\_\_\_

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление неполного комплекта документов)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должностное лицо )

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение уведомления об отказе в приеме документов:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БЕЛОВОДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2026

пгт Беловодск

№200-ПА/26

**Об утверждении административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Постановка граждан на учет в качестве лиц,  
имеющих право на предоставление земельных участков  
в собственность бесплатно на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2006 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.03.2024 № 21 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Положением о порядке предоставления земельных участков на



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от 07.07.2026 №200-ПА/26

**Административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на  
предоставление земельных участков в собственность бесплатно  
на территории Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики»**

**1. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее - Административный регламент) «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики» (далее - муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики), осуществляемых по заявлению физического либо их уполномоченных представителей в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности».

## **Круг заявителей**

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, (далее – заявитель) имеющие право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, в случаях, предусмотренных федеральными законами или законами субъектов Российской Федерации.

1.4. От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством, полномочиями выступать от их имени.

**Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.5. Муниципальная услуга, предоставляется заявителю в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в таблице № 1 Приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

## **II Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

### **Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

2.2. Муниципальную услугу предоставляет:

Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

2.3. Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги является управление земельных и имущественных отношений Администрация Беловодского муниципального округа Луганской

Народной Республики (далее-уполномоченный орган).

### **Результат предоставления муниципальной услуги**

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) решение (постановление) о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка;

2) решение (поставление) об отказе постановки на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка;

3) уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

1) при личной явке:

в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя через Федеральную государственную информационную систему «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее - ФГИС ПГС), Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ПГУ/ ЕПГУ (при технической реализации);

почтовым отправлением.

### **Срок предоставления муниципальной услуги**

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 (тридцать) рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

2.6. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления такой услуги**

2.7. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приёме не должен превышать 15 (пятнадцать) минут.

#### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.**

2.8. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении - в день поступления запроса;
- при направлении запроса почтовой связью в Администрацию Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики - в день поступления запроса;
- при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) - в день поступления запроса на ЕПГУ или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

#### **Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

#### **Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.10. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>), на ЕПГУ.

#### **Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и в электронной форме**

2.11. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги - ЕПГУ (при технической реализации).

2.13. Невозможность предоставления законному представителю

несовершеннолетнего, не являющемся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства - не предусмотрена.

2.14. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего не являющемся заявителем, не предусмотрен.

2.15. В предоставлении муниципальной услуги могут принимать участие многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии между МФЦ и уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее – Соглашение о взаимодействии).

МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.16. Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченным органом предусмотрена при наличии Соглашения о взаимодействии.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы

и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

2.18. Формы заявления и документов приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

2) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 2 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

3) Представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;

4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

7) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

8) заявителю был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии со статьей 3 части 4 Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», иными законами Луганской Народной Республики.

Извещение граждан об отказе в постановке их на учет осуществляется не

позднее 7 (семи) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения им под подпись.

2.20. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.21. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом;

2) представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны.

3) документы, представленные заявителем (его представителем) или полученные уполномоченным органом, не подтверждают право заявителя на предоставление земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в собственность бесплатно;

4) заявителю был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», иными законами Луганской Народной Республики.

Извещение граждан об отказе в постановке их на учет осуществляется не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения им извещения под подпись.

2.22. Сведения оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечень оснований для приостановления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

**Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.23. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

## **Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.24. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур включает:

- 3.1.1. профилирование заявителя;
- 3.1.2. прием заявления и документов;
- 3.1.3. межведомственное информационное взаимодействие;
- 3.1.4. принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3.1.5. предоставление результата муниципальной услуги.

#### **Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (преактивном) режиме**

3.2. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

#### **Профилирование заявителя**

3.3. Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа или посредством ЕПГУ и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления муниципальной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 2 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

#### **Прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.4. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.1. Состав запроса (заявления), перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных в запросе, документов и(или) информации приведены в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.4.2. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе, многофункциональном центре (при наличии Соглашения о взаимодействии) с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 572-ФЗ) (при наличии технической возможности).

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.

3.4.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к Административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган, ответственный за обработку входящих документов, после проверки поступивших документов уведомляет заявителя об отказе в приеме запроса и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги с указанием оснований такого отказа о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 5 к Административному регламенту и возвращает заявление и документы

заявителю.

3.4.4. Возможность приема уполномоченным органом или МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе или МФЦ составляет:

при личном обращении, с использованием почтовой связи, при направлении заявления в форме электронного документа посредством ЕПГУ – в день поступления заявления или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни);

при направлении заявления из МФЦ в уполномоченный орган (при наличии Соглашения о взаимодействии) на бумажном носителе – в день передачи документов.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

3.5. Для получения муниципальной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости (выписка ЕГРН). Указанный информационный запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Луганской Народной Республике через систему межведомственного электронного взаимодействия с использованием соответствующего адаптера электронного взаимодействия;

2) сведения, подтверждающие отсутствие факта предоставления земельного участка ранее (архивные копии правоустанавливающих документов на недвижимый объекты, земельные участки). Указанный информационный запрос направляется в публично-правовую компанию «Роскадастр» по Луганской Народной Республике;

3) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции. Указанный запрос направляется в Министерства обороны Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, запрашивается уполномоченным органом самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе.

Межведомственные запросы при необходимости направляются в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении

муниципальной услуги. Предоставление межведомственного ответа о предоставлении документов и (или) информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней.

### **Приостановление предоставления муниципальной услуги**

3.6. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.7. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги включает в себя следующее:

3.7.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

3.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 30 (тридцать) рабочих дней со дня регистрации заявления.

### **Предоставление результата муниципальной услуги**

3.8. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов), в течение не более 1 (одного) рабочего дня:

1) при личной явке:

в уполномоченном органе;

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ «МФЦ»;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ЕПГУ (при технической реализации);

почтовым отправлением.

3.8.1. Возможность предоставления уполномоченным органом или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства либо места пребывания, либо места нахождения не предусмотрена.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.9. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

### **Проведение оценки сведений, о заявителе**

**и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги)**

3.10. Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) не предусмотрена.

**Осуществление после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)**

3.11. Осуществление после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- 1) при личном контакте с заявителем;
- 2) посредством Единого портала;
- 3) посредством почтовой связи.

Приложение 1  
к Административному регламенту  
«Постановка граждан на учет в качестве  
лиц, имеющих право на предоставление  
земельных участков в собственность  
бесплатно на территории Беловодского  
муниципального округа  
Луганской Народной Республики»

**Перечень условных обозначений  
и сокращений**

Таблица № 1

Сокращенное наименование	Полное наименование
Административный регламент	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики»
Муниципальная услуга	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики
Заявитель	Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Луганской Народной Республики, и на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»
Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики	Администрация муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Уполномоченный орган	Управление земельных и имущественных отношений Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики

ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
МФЦ, ГБУ «МФЦ»	Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

## 2. Условные обозначения:

- а) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;
- б) ЕПГУ – документы подаются посредством портала;
- в) Л - документы подаются при личном посещении МФЦ, почтовым отправлением в уполномоченный орган, или лично в уполномоченный орган;
- г) О – представляется оригинал документа;
- д) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме;
- ж) К – представляется копия документа;
- з) К(э) – представляется копия документа в электронной форме;
- и) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;
- к) [УО] – уполномоченный орган.

Приложение 2  
к Административному регламенту  
«Постановка граждан на учет в качестве  
лиц, имеющих право на предоставление  
земельных участков в собственность  
бесплатно на территории Беловодского  
муниципального округа  
Луганской Народной Республики»

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

Таблица №2

№ п/п	Категория (признак) заявителей	Идентификатор отдельной категории (признака) заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги
1	Граждане, имеющие в составе семьи родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), состоящих в браке между собой или не состоящих в браке, но проживающих совместно, либо одного родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) (далее – родитель), а также трех и более детей, в том числе усыновленных (удочеренных), опекаемых (находящихся под попечительством), в отношении которых опека и попечительство осуществляются бессрочно или до достижения ими совершеннолетия, пасынков и падчериц, до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.	А	1.Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики»;
2	Гражданин являющийся военнослужащим, лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лица, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные	Б	2. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе постановки граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на

	<p>орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющимся ветеранами боевых действий, место жительства или пребывания которых на день завершения их участия в специальной военной операции располагалось на территории Луганской Народной Республики.</p>		<p>предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики»;</p> <p>3. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.</p>
3	<p>Граждане являющиеся членами семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции до реализации ими права на получение земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности, место жительства или пребывания которых расположено на территории Луганской Народной Республики.</p>	В	
4	Представитель заявителей	Г	

### Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица №3

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов	Требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А, Б, В, Г	Заявление о предоставлении муниципальной услуги (приложение к настоящему административному регламенту приложение 3;	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	[Все], Д(1), О(э)

2	А, Б, В, Г	документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	[Все], Д(1), О(э), К
3	А, Б, В, Г	свидетельства о рождении детей и / или паспорта детей, достигших 14-го возраста;	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
4	А, В	решение суда об усыновлении ребенка (если в свидетельстве о рождении ребенка усыновители не указаны в качестве родителей ребенка);	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
5	А	акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства); договор об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору)	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
6	А, Б, В, Г	свидетельство о заключении брака (в случае, если родители состоят в браке между собой)	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1). О(э), К
7	А, Б, В, Г	документ, подтверждающий, что гражданин, заинтересованный в предоставлении земельного участка, состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении (в случае предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта)	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
8	А, Б, В, Г	документ, подтверждающий обучение ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в отношении детей в возрасте от 18 до 23 лет)	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
9	А	решение суда об установлении факта постоянного проживания родителя на территории Луганской Народной Республики на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о его регистрации по месту жительства на территории Луганской	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К

		Народной Республики на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления)		
10	Г	документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение муниципальной услуги, если с заявлением обращается представитель заявителя; доверенность, удостоверенную в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной.	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
11	Б, В	справка (иной документ), решение суда, подтверждающая (подтверждающий) факт проживания или пребывания на территории Луганской Народной Республики участника специальной военной операции на день завершения его участия в специальной военной операции, выданная (выданный) территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере миграции (в случае если указанный факт не подтверждается документом, указанным в пункте 1 настоящей части)	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
12	Б, В	документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении (в случае предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К

		хозяйства в границах населенного пункта)		
13	Б, В	документ, подтверждающий присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
14	Б	документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий, – в отношении участника специальной военной операции	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	Д(1), О(э), К
15	Б, В	документ, подтверждающий статус военнослужащего или лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или лица, проходящего (проходившего) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции либо документ, подтверждающий завершение участия участника специальной военной операции в специальной военной операции	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э), Д(1), К
16	В	документы, подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим) участником специальной военной операции (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи, свидетельство об установлении отцовства)	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э), Д(1), К
17	В	документ, подтверждающий гибель (смерть) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э), Д(1), К

18	В	документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, либо о том, что погибший (умерший) участник специальной военной операции состоял на таком учете на момент участия в специальной военной операции (в случае предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта)	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э), Д(1), К
19	В	справка о составе семьи, выданная не позднее чем за 10 дней до даты подачи заявления о постановке на учет	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э), Д(1)
20	В	документ, подтверждающий обучение ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в отношении детей в возрасте от 18 до 23 лет);	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э), Д(1)
21	В	согласие всех членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции на постановку на учет	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э). Д(1)
22	А, Б, В, Г	согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 4	Л через УО, ЕПГУ, ГБУ МФЦ	О(э). Д(1)
<b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>				
1	А, Б, В,	выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, жилой дом;	УО	О(э)
2	А, Б, В, Г	сведения, подтверждающие отсутствие факта предоставления земельного участка ранее (архивные копии правоустанавливающих документов на недвижимый объекты, земельные участки);	УО	О(э)
3	А, Б	справка о подтверждении факта участия в специальной военной	УО	О(э), К

		операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции;		
4.	А, Б, В, Г	документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, запрашивается уполномоченным органом самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе.	УО	К

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Таблица № 4

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b>		
1	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.	А, Б, В, Г
2	Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные таблицей № 2	А, Б, В, Г
3	Представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны:	А, Б, В, Г
	а) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;	
	б) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	
	в) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;	
	г) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.	

	д) заявителю был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», иными законами Луганской Народной Республики (за исключением случая сохранения в соответствии с частью 4 настоящей статьи за заявителем права на однократное бесплатное предоставление в собственность земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, по основаниям, предусмотренным пунктом 1 части 1 настоящей статьи)	
4.	Извещение граждан об отказе в постановке их на учет осуществляется не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения им извещения под подпись.	А, Б, В, Г
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>		
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	А, Б, В, Г
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги</b>		
1	Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным административным регламентом.	А, Б, В, Г
2	Представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны.	А, Б, В, Г
3	Отсутствие права на предоставление муниципальной услуги:	А, Б, В, Г
	а) документы, представленные заявителем (его представителем) или полученные уполномоченным органом, не подтверждают право заявителя на предоставление земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в собственность бесплатно;	
	б) заявителю был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии с настоящим Законом, иными законами Луганской Народной Республики (за исключением случая	

<p>сохранения в соответствии с частью 4 настоящей статьи за заявителем права на однократное бесплатное предоставление в собственность земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, по основаниям, предусмотренным п.1 ч. 1 ст. 4)</p>	
---	--

Приложение 3  
к Административному регламенту  
«Постановка граждан на учет в качестве  
лиц, имеющих право на предоставление  
земельных участков в собственность  
бесплатно на территории Беловодского  
муниципального округа  
Луганской Народной Республики»

**Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги  
и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный  
округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН  
юридического лица, ИП)*

*(контактный телефон, электронная почта,  
почтовый адрес)*

*(фамилия, имя, отчество (последнее при  
наличии), данные документа, удостоверяющего  
личность, контактный телефон, адрес  
электронной почты, адрес регистрации, адрес  
фактического проживания уполномоченного  
лица)*

*(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О постановки граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на  
предоставление земельных участков в собственность бесплатно на  
территории Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики**

Прошу поставить меня на учет в целях бесплатного предоставления в  
собственность земельного участка (указывается целевое назначение земельного участка)  
для \_\_\_\_\_

индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства,  
садоводства, огородничества) на территории Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики.

Основание постановки на учет \_\_\_\_\_  
(указывается одна из категорий граждан в соответствии с Законом Луганской

Народной Республики от 14.03.2025 №138-I «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности).

Подлинность прилагаемых документов подтверждаю.

Приложение согласно идентификаторам категорий (признаков) заявителей:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Результат рассмотрения заявления прошу:

выдать на руки в МФЦ (указать адрес (в случае Соглашении о взаимодействии)) \_\_\_\_\_

направить в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ  
(при технической реализации) \_\_\_\_\_

направить по почте (указать адрес) \_\_\_\_\_

забрать лично \_\_\_\_\_

(указать способ)

Приложение 4  
к Административному регламенту  
«Постановка граждан на учет в качестве  
лиц, имеющих право на предоставление  
земельных участков в собственность  
бесплатно на территории Беловодского  
муниципального округа  
Луганской Народной Республики»

**Форма Согласия  
на обработку персональных данных**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.



Приложение 5  
к Административному регламенту  
«Постановка граждан на учет в качестве  
лиц, имеющих право на предоставление  
земельных участков в собственность  
бесплатно на территории Беловодского  
муниципального округа  
Луганской Народной Республики»

**Форма Уведомления об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**  
(на бланке Администрации Беловодского муниципального округа Луганской  
Народной Республики)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (адрес проживания,  
контактный телефон,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_ (контактные данные заявителя адрес, телефон)

**Уведомление  
об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики» были выявлены следующие основания для отказа \_\_\_\_\_ в приеме \_\_\_\_\_ документов:

\_\_\_\_\_ (указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные таблицей № 3)

В связи с изложенным уведомляем Вас об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения услуги заявителю необходимо представить следующие документы: \_\_\_\_\_

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление неполного комплекта документов)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должностное лицо )

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение уведомления об отказе в приеме документов:

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя)

(дата)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БЕЛОВОДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2026

пгт Беловодск

№199-ПА/26

**Об утверждении административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков, расположенных  
на территории Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, на торгах»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2006 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.03.2024 № 21 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального

округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Положением о порядке предоставления земельных участков на территории муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.04.2024 № 3, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т:

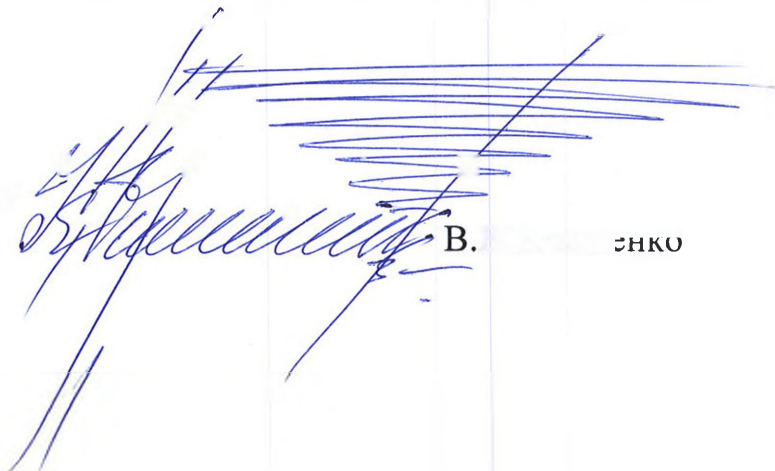
1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Луганского Информационного Центра (<http://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики Вербицкого Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В. ЗНКО

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от 07.07.2026 №199-ПА/26

**Административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков, расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»**

**1. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее - Административный регламент) «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах» (далее - муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики), осуществляемых по заявлению физического или юридического лица либо их уполномоченных представителей в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики».

## **Круг заявителей**

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, заинтересованные в предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах (далее – заявитель).

1.4. От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством, полномочиями выступать от их имени.

### **Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.5. Муниципальная услуга, предоставляется заявителю в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в таблице № 1 Приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

## **II Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах.

### **Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.**

2.2. Муниципальную услугу предоставляет:

Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

2.3. Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги является управление земельных и имущественных отношений Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (далее-уполномоченный орган).

### **Результат предоставления муниципальной услуги.**

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка находящегося в собственности муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики»;

2. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка находящегося в собственности муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики»;

3. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению 5 к Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

1) при личной явке:

в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики;

2) без личной явки:

почтовым отправлением.

### **Срок предоставления муниципальной услуги.**

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня регистрации заявления в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.**

2.6. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении**

### **результата предоставления такой услуги**

2.7. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приёме не должен превышать 15 (пятнадцать) минут.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.**

2.8. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении - в день поступления запроса;
- при направлении запроса почтовой связью в Администрацию Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики - в день поступления запроса.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

### **Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.10. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

### **Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и в электронной форме**

2.11. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

2.13. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент

подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства - не предусмотрена.

2.14. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.15. Возможность (невозможность) предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) принятие многофункциональным центром решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр) не предусмотрено.

2.16. Возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг, органами , предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченным органом, предоставляющих муниципальные услуги не предусмотрено.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.**

2.17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 3 Приложения 2 Административного регламента.

2.18. Формы заявления и документов приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень**

**оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.**

2.19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) Представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

3) представленные заявителем документы недействительны, и/или указанные в заявлении сведения недостоверны;

4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.20. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.21. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представленные заявителем документы недействительны, или указанные в заявлении сведения недостоверны;

3) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

4) в соответствии с частью 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации схема расположения земельного участка не соответствует по форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 (ред. от 22.10.2024) «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

5) не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в части 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации;

б) получен отказ федерального органа исполнительной власти (его территориального органа)/органа исполнительной власти на основании отраслевого законодательства в согласовании документации (условий и др.), в случае если указанное согласование требуется для предоставления услуги;

7) в соответствии с пунктами 2-6 части 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации:

а) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

б) разработка схемы расположения земельного участка проведена с нарушением требований к образуемым земельным участкам, предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации;

в) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;

г) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

д) разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;

8) в соответствии с пунктами 5 - 9, 13 - 19 части 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации:

а) в отношении земельного участка не установлен вид разрешенного использования либо вид или виды разрешенного использования земельного участка, установленные регламентами использования земель, не соответствуют целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

б) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;

в) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

г) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

д) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим

лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;

з) земельный участок в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

и) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной или муниципальной программой;

к) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

л) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

м) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

н) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который

расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

9) в соответствии с частью 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона 13.07.2015 № 218 «О государственной регистрации недвижимости»;

а) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

б) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;

в) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

г) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

д) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъяты из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

з) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

и) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

к) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;

л) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

м) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Ленинградской области или адресной инвестиционной программой;

н) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

о) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

п) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

р) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

с) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

т) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

у) в отношении земельного участка отсутствует градостроительный план

земельного участка, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

ф) в соответствии с частью 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации с заявлением о проведении аукциона в отношении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.22. Сведения оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечень оснований для приостановления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

#### **Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.23. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 2 к Административному регламенту.

#### **Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.24. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в Приложениях 3 Административного регламента.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур включает:

3.1.1. профилирование заявителя;

- 3.1.2. прием заявления и документов;
- 3.1.3. межведомственное информационное взаимодействие;
- 3.1.4. принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3.1.5. предоставление результата муниципальной услуги.

### **Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (преактивном) режиме**

3.2. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

### **Профилирование заявителя**

3.3. Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления муниципальной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 2 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

### **Прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.4. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.1. Состав запроса (заявления), перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных в запросе, документов и(или) информации приведены в Приложении 3 Административного регламента.

3.4.2. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе.

3.4.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в приеме документов,

предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган, ответственный за обработку входящих документов, в тот же день с помощью указанных в заявлении средств связи уведомляет заявителя об отказе в приеме документов с указанием оснований такого отказа и возвращает заявление и документы заявителю (таблица № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту).

3.4.4. Возможность приема уполномоченным органом или МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе составляет:

при личном обращении, с использованием почтовой связи, – в день поступления заявления или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

#### **Межведомственное информационное взаимодействие.**

3.5. Для получения муниципальной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости (выписка ЕГРН). Указанный информационный запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Луганской Народной Республике через систему межведомственного электронного взаимодействия с использованием соответствующего адаптера электронного взаимодействия;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Указанный запрос направляется в Управление Федеральной налоговой службы (территориальные отделения) (при необходимости);
- 3) запрашиваемые сведения: утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики или исполнительном органе Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории (при необходимости);
- 4) запрашиваемые сведения: выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории,

подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в исполнительном органе Луганской Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории, документа территориального планирования (при необходимости);

5) запрашиваемые сведения - выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства. Уполномоченный орган запрашивает в исполнительном органе Луганской Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, уполномоченные на ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (при необходимости).

Межведомственные запросы при необходимости направляются в течении 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление межведомственного ответа о предоставлении документов и (или) информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней.

### **Приостановление предоставления муниципальной услуги**

3.6. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.7. Принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги включает в себя следующее:

3.7.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

3.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления.

### **Предоставление результата муниципальной услуги**

3.8. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов), в течение не более 1 рабочего дня:

- 1) при личной явке:  
в уполномоченном органе;
- 2) без личной явки:  
почтовым отправлением.

3.8.1. Возможность предоставления уполномоченным органом или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства либо места пребывания, либо места нахождения не предусмотрена.

#### **Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.9. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Проведение оценки сведений, о заявителе  
и/или иных объектов, а также знаний (навыков)  
заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства  
Российской Федерации (за исключением требований, которые  
применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении  
(отказе в предоставлении) муниципальной услуги)**

3.10. Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) не предусмотрена.

**Осуществление после принятия решения  
о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении  
заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков,  
радиочастот, квот)**

3.11. Осуществление после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- 1) при личном контакте с заявителем;
- 2) посредством почтовой связи.

Приложение 1  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, на торгах»

**Перечень условных обозначений  
и сокращений**

Таблица № 1

Сокращенное наименование	Полное наименование
Административный регламент	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»
Муниципальная услуга	Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах
Заявитель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Физическое лицо</li> <li>• Индивидуальный предприниматель</li> <li>• Юридическое лицо</li> </ul>
Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики	Администрация муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Уполномоченный орган	управление земельных и имущественных отношений Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики

**2. Условные обозначения:**

- а) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;
- б) Л - почтовым отправлением в уполномоченный орган, или лично в уполномоченный орган;
- в) О – представляется оригинал документа;
- г) К – представляется копия документа;
- д) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;
- е) УО – уполномоченный орган;
- ж) О(э) – оригинал документа в электронной форме.

Приложение 2  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, на торгах»

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица №2

№ п/п	Категория (признак) заявителей	Идентификатор отдельной категории (признака) заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги
1	Физические лица	А	<p>1.Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка находящегося в собственности муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики»;</p> <p>2.Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка находящегося в собственности муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики»;</p>

			3. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению 5 к Административному регламенту.
2	Юридические лица	Б	
3	Индивидуальные предприниматели	В	
4	Представитель заявителей	Г	

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Таблица №3

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А, Б, В, Г	Заявление о предоставлении муниципальной услуги (приложение к настоящему Административному регламенту Приложение 3;	Л через УО	[Все], О, К, Д(1)
2	А, Б, В, Г	документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;	Л через УО	[Все], О, К, Д(1)
3	А, Б, В, Г	выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (здании, сооружении, помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке) (при необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
4	А, Б, В, Г	межевой план земельного участка (при необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
5	А, Б, В, Г	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории (при наличии и необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
6	А, Б, В, Г	выписка из документа территориального планирования или выписка из	Л через УО	О, К, Д(1)

		документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (при наличии и необходимости);		
7.	А, Б, В, Г	выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства (при необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
8.	Г	документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя; доверенность, удостоверенную в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной;	Л через УО	О, К, Д(1)
9..	А, Б, В, Г	согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 4.	Л через УО	О
<b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>				
1	А, Б, В, Г	выписка из Единого государственного реестра недвижимости на недвижимый объект, расположенный на нем;	УО	О(э)
2	В	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);	УО	О(э)
3	Б	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);	УО	О(э)
4.	А, Б, В, Г	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории;	УО	О(э)
5.	А, Б, В, Г	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (при необходимости и/или при наличии);	УО	О(э)
6.	А, Б, В, Г	выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного	УО	О(э)

		участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства;		
7.	А, Б, В, Г	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории. (при необходимости и/или при наличии).	УО	О(э)

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Таблица № 4

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b>		
1.	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.	А, Б, В, Г
2.	Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные таблицей № 2;	А, Б, В, Г
3.	представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г
4.	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;	А, Б, В, Г
5.	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	А, Б, В, Г
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>		
1.	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	А, Б, В, Г
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги</b>		
1.	представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;	А, Б, В, Г
2.	представленные заявителем документы недействительны, или указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г
3.	представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или	

	иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;	
4.	в соответствии с частью 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации схема расположения земельного участка не соответствует по форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0148 (ред. от 22.10.2024) «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;	А, Б, В, Г
5.	не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в части 4 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации	А, Б, В, Г
6.	получен отказ федерального органа исполнительной власти (его территориального органа)/органа исполнительной власти на основании отраслевого законодательства в согласовании документации (условий и др.), в случае если указанное согласование требуется для предоставления услуги	А, Б, В, Г
7.	в соответствии с пунктами 2-6 части 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации: а) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек; б) разработка схемы расположения земельного участка проведена с нарушением требований к образуемым земельным участкам, предусмотренных в статье 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации; в) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории; г) расположение земельного участка,	А, Б, В, Г

	<p>образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;</p> <p>д) разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;</p>	
8.	<p>в соответствии с пунктами 5 - 9, 13 - 19 части 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации:</p> <p>а) в отношении земельного участка не установлен вид разрешенного использования либо вид или виды разрешенного использования земельного участка, установленные регламентами использования земель, не соответствуют целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;</p> <p>б) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;</p> <p>в) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;</p> <p>г) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;</p> <p>д) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;</p>	А, Б, В, Г

	<p>Федерации;</p> <p>е) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>ж) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;</p> <p>з) земельный участок в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;</p> <p>и) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной или муниципальной программой;</p> <p>к) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;</p> <p>л) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;</p> <p>м) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;</p> <p>н) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;</p>	
9.	в соответствии с частью 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации границы земельного	А, Б, В, Г

участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости»;

а) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

б) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;

в) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

г) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

д) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

е) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не

продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

ж) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

з) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

и) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

к) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;

л) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

м) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Ленинградской области или адресной инвестиционной программой;

н) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

о) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

п) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

р) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за

исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

с) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

т) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

у) в отношении земельного участка отсутствует градостроительный план земельного участка, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

ф) в соответствии с частью 10 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации с заявлением о проведении аукциона в отношении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

Приложение 3  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, на торгах»

**Формы запросов о предоставлении муниципальной услуги  
на основании идентификаторов категорий (признаков) заявителей**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный  
округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН  
юридического лица, ИП)  
(контактный телефон, электронная  
почта, почтовый адрес)  
(фамилия, имя, отчество (последнее при  
наличии), данные документа,  
удостоверяющего личность, контактный  
телефон, адрес электронной почты, адрес  
регистрации, адрес фактического  
проживания уполномоченного  
лица), (данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об организации аукциона на право заключения договора аренды  
земельного участка или аукциона по продаже земельного участка

Прошу организовать аукцион \_\_\_\_\_  
(указать вид аукциона)

земельного участка с целью использования земельного  
участка \_\_\_\_\_

*(цель использования земельного участка)*

Характеристики испрашиваемого земельного участка кадастровый номер:

Категория земель: \_\_\_\_\_,

вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_,  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

Способ получения:

Нарочно \_\_\_\_\_

Посредством почтовой связи \_\_\_\_\_

*(указывается полный почтовый адрес)*

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении и приложенных к нему документах.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность представителя  
юридического лица, Ф.И.О. гражданина)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, на торгах»

**Форма Согласия  
на обработку персональных данных**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«  » \_\_\_\_\_ 202   г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение 5  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной  
собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, на торгах»

**Форма Уведомления об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**  
(на бланке Администрации Беловодского муниципального округа Луганской  
Народной Республики)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес проживания,  
контактный телефон,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контактные данные заявителя адрес, телефон)

**Уведомление  
об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах» были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные таблицей № 3)

В связи с изложенным уведомляем Вас об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения услуги заявителю необходимо представить следующие документы: \_\_\_\_\_

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление неполного комплекта документов)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должностное лицо )

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение уведомления об отказе в приеме документов:

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя)

(дата)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
БЕЛОВОДСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.07.2026

пгт Беловодск

№198-ПА/26

**Об утверждении административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков, расположенных  
на территории Беловодского муниципального округа  
Луганской Народной Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые  
не разграничена, без проведения торгов»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2006 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», постановлением Администрации муниципального округа

муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.03.2024 № 21 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Положением о порядке предоставления земельных участков на территории муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.04.2024 № 3, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики п о с т а н о в л я е т :

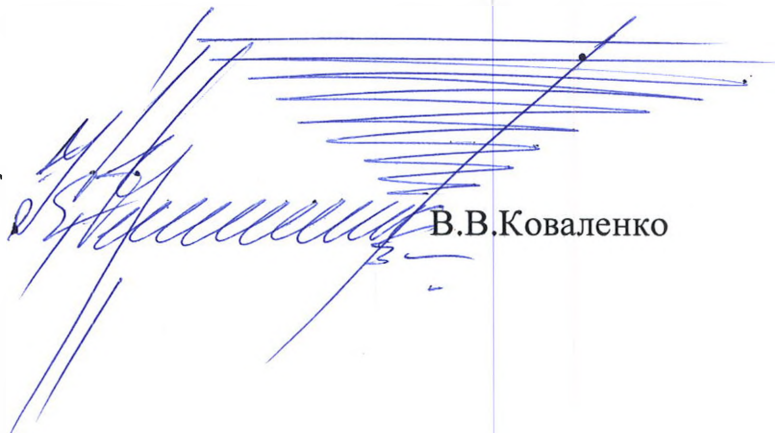
1. Утвердить - прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Луганского Информационного Центра (<http://lug-info.com>) и разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://belovodsk.su/>).

3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики Вербицкого Н.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В.В.Коваленко

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от 07.07.2026г. №198-ПА/26

**Административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление земельных участков, расположенных на территории  
Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики,  
находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков,  
государственная собственность на которые не разграничена, без  
проведения торгов»**

**1. Общие положения****Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги (далее - Административный регламент) «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» (далее - муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики), осуществляемых по заявлению физического или юридического лица либо их уполномоченных представителей в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Луганской Народной Республики в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности

Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики».

### **Круг заявителей**

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, заинтересованные в предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов (далее – заявитель), а также имеющие право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, в случаях, предусмотренных федеральными законами или законами субъектов Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

1.4. От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством, полномочиями выступать от их имени.

### **Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.5. Муниципальная услуга, предоставляется заявителю в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в таблице № 1 Приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

## **II Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.

**Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу.**

2.2. Муниципальную услугу предоставляет:

Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

2.3. Структурным подразделением, ответственным за предоставление муниципальной услуги является управление земельных и имущественных отношений Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (далее-уполномоченный орган).

**Результат предоставления муниципальной услуги.**

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в собственность бесплатно»;

2. Постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в постоянное (бессрочное) пользование»;

3. Подписанный проект договора купли-продажи земельного участка (в случае предоставления земельного участка в собственность за плату) (форма договора утверждена Приказом Министерства имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики от 17.01.2025 №3 «Об утверждении примерных форм договоров по продаже и предоставлению на ином праве земельных участков»);

4. Подписанный проект договора аренды земельного участка (форма договора утверждена Приказом Министерства имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики от 17.01.2025 №3 «Об утверждении примерных форм договоров по продаже и предоставлению на ином праве земельных участков»);

5. Подписанный проект договора безвозмездного пользования земельным участком (форма договора утверждена Приказом Министерства имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики от 17.01.2025 №3 «Об утверждении примерных форм договоров по продаже и предоставлению на ином праве земельных участков»);

6. Постановление «Об отказе в предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, без проведения торгов»;

7. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, по форме согласно приложению 5 к Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов):

1) при личной явке:

в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики;

2) без личной явки:

почтовым отправлением.

### **Срок предоставления муниципальной услуги.**

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.**

2.6. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления такой услуги**

2.7. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги на личном приеме не должен превышать 15 (пятнадцать) минут.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.**

2.8. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении - в день поступления запроса;
- при направлении запроса почтовой связью в Администрацию Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики - в день поступления запроса.

## **Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru>).

## **Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.10. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru>).

## **Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и в электронной форме**

2.11. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12. Информационная система, используемая для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

2.13. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги субъектам малого и среднего предпринимательства - не предусмотрена.

2.14. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.15. Возможность (невозможность) предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) принятие многофункциональным центром решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр) не предусмотрено.

2.16. Возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре в том

числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг, органами, предоставления муниципальной услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченным органом, предоставляющих муниципальные услуги не предусмотрено.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.**

2.17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 3 Приложения 2 Административного регламента.

2.18. Формы заявления и документов приведены в Приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.**

2.19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

3) представленные заявителем документы недействительны, и/или указанные в заявлении сведения недостоверны;

4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.20. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.21. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;

2) представленные заявителем документы недействительны, или указанные в заявлении сведения недостоверны;

3) представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;

4) документы, представленные заявителем (его представителем) или полученные уполномоченным органом, не подтверждают право заявителя на предоставление земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в собственность бесплатно;

5) заявителю ранее был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 10 частью 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

8) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение

которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

10) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

11) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

12) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

13) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное пунктом 6 части 4 статьи 39.11

Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

15) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

16) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

17) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

18) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

19) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

20) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

21) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации,

государственной программой субъекта Российской Федерации, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

22) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

24) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

25) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

26) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

27) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с законодательством;

28) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

29) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.

2.22. Сведения оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, перечень оснований для приостановления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

**Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.23. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в приложении 2 к Административному регламенту.

**Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.24. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приводится в Приложении 3 Административного регламента.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**  
**Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур включает:

- 3.1.1. профилирование заявителя;
- 3.1.2. прием заявления и документов;
- 3.1.3. межведомственное информационное взаимодействие;
- 3.1.4. принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 3.1.5. принятие решения (в форме письма) о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 3.1.6. предоставление результата муниципальной услуги.

**Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (преактивном) режиме**

3.2. Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.

**Профилирование заявителя**

3.3. Профилирование заявителя осуществляется должностным лицом уполномоченного органа включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень категорий (признаков) заявителя.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы

профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одной категории (признаку) предоставления муниципальной услуги.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 2 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

### **Прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.4. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.1. Состав запроса (заявления), перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных в запросе, документов и(или) информации приведены в Приложении 3 Административного регламента.

3.4.2. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в уполномоченном органе.

3.4.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к Административному регламенту.

При наличии оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган, ответственный за обработку входящих документов, после проверки поступивших документов уведомляет заявителя об отказе в приеме запроса и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги с указанием оснований такого отказа о возврате заявления о предоставлении муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 5 к Административному регламенту и возвращает заявление и документы заявителю.

3.4.4. Возможность приема уполномоченным органом или МФЦ запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.5. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в уполномоченном органе составляет:

при личном обращении, с использованием почтовой связи, в день

поступления заявления или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).

### **Межведомственное информационное взаимодействие.**

3.5. Для получения муниципальной услуги необходимо направление посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости (выписка ЕГРН). Указанный информационный запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Луганской Народной Республике через систему межведомственного электронного взаимодействия с использованием соответствующего адаптера электронного взаимодействия;
- 2) сведения, подтверждающие отсутствие факта предоставления земельного участка ранее (архивные копии правоустанавливающих документов на недвижимый объекты, земельные участки). Указанный информационный запрос направляется в публично-правовую компанию «Роскадастр» по Луганской Народной Республике;
- 3) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции. Указанный запрос направляется в Министерства обороны Российской Федерации;
- 4) документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, запрашивается уполномоченным органом самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе;
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Указанный запрос направляется в Управление Федеральной налоговой службы (территориальные отделения) (при необходимости);
- 6) запрашиваемые сведения: утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики или исполнительном органе Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории (при необходимости);
- 7) запрашиваемые сведения: выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного

значения. Запрашивается уполномоченным органом самостоятельно в исполнительном органе Луганской Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, к компетенции которых в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности отнесено принятие решений о подготовке или утверждении соответствующего вида документации по планировке территории, документа территориального планирования (при необходимости);

8) запрашиваемые сведения, являющиеся основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов. Запрашивается уполномоченным органом в Правительстве Российской Федерации, Правительстве Луганской Народной Республики (при необходимости);

9) запрашиваемые сведения - решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами. Запрашивается уполномоченным органом в исполнительном органе Луганской Народной Республики, уполномоченный на принятие решения о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, заключение договора о предоставлении рыбопромыслового участка, заключение договора пользования водными биологическими ресурсами (при необходимости);

10) запрашиваемые сведения - выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства. Уполномоченный орган запрашивает в исполнительном органе Луганской Народной Республики или структурном подразделении Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, уполномоченные на ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (при необходимости);

11) запрашиваемые сведения - договор или решение о комплексном развитии территории. Уполномоченный орган запрашивает в исполнительном органе Луганской Народной Республики, уполномоченный на заключение договора или принятие решения о комплексном развитии территории (при необходимости);

- запрашиваемые сведения - сведения о трудовой деятельности. Уполномоченный орган запрашивает в отделении Фонда пенсионного и социального страхования (при необходимости).

Межведомственные запросы при необходимости направляются в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление межведомственного ответа о предоставлении документов и (или) информации, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней.

### **Приостановление предоставления муниципальной услуги**

3.6. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.7. Принятие решения (постановление) о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги включает в себя следующее:

3.7.1. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в таблице № 4 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

3.7.2. Срок принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги составляет 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации заявления.

### **Предоставление результата муниципальной услуги**

3.8. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется (в соответствии со способом, указанным заявителем при подаче заявления и документов), в течение не более 1 рабочего дня:

- 1) при личной явке:  
в уполномоченном органе;
- 2) без личной явки:  
почтовым отправлением.

3.8.1. Возможность предоставления уполномоченным органом или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства либо места пребывания, либо места нахождения не предусмотрена.

### **Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.9. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

### **Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги)**

3.10. Проведение оценки сведений, о заявителе и/или иных объектов, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям

законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые применяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) не предусмотрена.

**Осуществление после принятия решения  
о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении  
заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков,  
радиочастот, квот)**

3.11. Осуществление после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

**IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса  
рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:

- 1) при личном контакте с заявителем;
- 2) посредством почтовой связи.

Приложение 1  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

### Перечень условных обозначений и сокращений

Таблица № 1

Сокращенное наименование	Полное наименование
Административный регламент	Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов»
Муниципальная услуга	Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов
Заявитель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Физическое лицо</li> <li>• Индивидуальный предприниматель</li> <li>• Юридическое лицо</li> <li>• Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Луганской Народной Республики, и на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»</li> </ul>

Администрация Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики	Администрация муниципального образования Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Уполномоченный орган	Отдел земельных и имущественных отношений Администрации Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики

## 2. Условные обозначения:

- а) [Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;
- б) Л - почтовым отправлением в уполномоченный орган, или лично в уполномоченный орган;
- в) О – представляется оригинал документа;
- г) К – представляется копия документа;
- д) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре;
- и) [УО] – уполномоченный орган;
- к) О(э) – оригинал документа в электронной форме.

Приложение 2  
к Административному регламенту  
Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица №2

№ п/п	Категория (признак) заявителей	Идентификатор отдельной категории (признака) заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги
1.	Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Луганской Народной Республики, и на которых распространяется действие Закона Луганской Народной Республики от 14.03.2025 № 138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»	А	<p>1. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно»</p> <p>2. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной</p>

			собственности без проведения торгов»
2.	Граждане Российской Федерации, которые наделены правом согласно норм Земельного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», оформлению земельных участков без проведения торгов.	Б	1. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в собственность бесплатно»;  2. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О предоставлении земельного участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, в постоянное (бессрочное) пользование»;
3.	Юридические лица, которые наделены правом согласно нормам Земельного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», оформлению земельных участков без проведения торгов.	В	3. Проект договора купли-продажи земельного участка;  4. Проект договора аренды земельного участка;  5. Проект договора безвозмездного пользования земельным участком;
4.	Индивидуальные предприниматели, которые наделены правом согласно нормам Земельного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Законом	Г	6. Постановление Администрации муниципального округа Беловодский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об отказе в предоставлении земельного

	Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности», Законом Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 2-І «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Луганской Народной Республики», оформлению земельных участков без проведения торгов.		участка, расположенного на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности без проведения торгов»;  7. Уведомление об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
5.	Представитель заявителей	Д	

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Таблица №3

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А, Б, В, Г, Д	Заявление о предоставлении муниципальной услуги (Приложение 3 к настоящему Административному регламенту);	Л через УО	[Все], О, Д (1)
2	А, Б, Г, Д	документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации;	Л через УО	[Все], О, К, Д (1)
3	А, Б, Д	свидетельства о рождении детей и / или паспорта детей, достигших 14-го возраста; решение суда об усыновлении ребенка (если в свидетельстве о рождении ребенка усыновители не указаны в качестве родителей ребенка); акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);	Л через УО	О, К, Д (1)
4	А, Б, Д	свидетельство о заключении брака (в случае, если родители состоят в браке между собой);	Л через УО	О, К, Д(1)
5	А, Б, В, Г, Д	выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости (здании, сооружении,	Л через УО	О, К, Д(1)

		помещении в здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, об испрашиваемом земельном участке);		
6	А, Б, В, Г, Д	межевой план земельного участка (при необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
7	А, Б, В, Г, Д	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории (при наличии и необходимости);	Л через УО	К, Д(1)
8	А, Б, В, Г, Д	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения (при наличии и необходимости);	Л через УО	О, Д(1)
9	А, Б, В, Г, Д	выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства (при необходимости);	Л через УО	К, Д(1)
10	А, Б, Д	сведения о трудовой деятельности;	Л через УО	О, К, Д(1)
11	В, Г, Д	договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории;	Л через УО	О, К, Д(1)
12	В, Г, Д	договор или решение о комплексном развитии территории	Л через УО	К, Д(1)
13	В, Г, Д	документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН (при необходимости)	Л через УО	О, К, Д(1)
14	Д	документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя; доверенность, удостоверенную в соответствии с частью 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной;	Л через УО	О, К, Д(1)
15	А, Б, В, Г, Д	решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка (при необходимости);	Л через УО	О, К, Д(1)
16	В, Г, Д	договор безвозмездного пользования на здание, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;	Л через УО	О, К, Д(1)

17	В, Д	решение о создании некоммерческой организации;	Л через УО	О, К, Д(1)
18	А, Д	документы, подтверждающие статус многодетной семьи;	Л. через УО	О, К, Д(1)
19	А, Д	документы, подтверждающие присвоение звания Героя Российской Федерации или награждение орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;	Л. через УО	О, К, Д(1)
20	Б, В, Г, Д	указ или распоряжение Президента Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления земельного участка без проведения торгов (при необходимости);	Л. через УО	К, Д(1)
21	А, Б, Д	справка (иной документ), решение суда, подтверждающая (подтверждающий) факт проживания или пребывания на территории Луганской Народной Республики участника специальной военной операции на день завершения его участия в специальной военной операции, выданная (выданный) территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере миграции (в случае если указанный факт не подтверждается документом, указанным в пункте 1 настоящей части);	Л через УО	О, К, Д(1)
22	А, Д	документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении (в случае предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта);	Л через УО	О, К, Д(1)
23	А, Д	документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий – в отношении участника специальной военной операции;	Л через УО	О, К, Д(1)
24	А, Д	документ, подтверждающий статус военнослужащего или лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или лица, проходящего (проходившего) службу в	Л через УО	О, К, Д(1)

		войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции либо документ, подтверждающий завершение участия участника специальной военной операции в специальной военной операции;		
25	А, Д	документы, подтверждающие родственные отношения с погибшим (умершим) участником специальной военной операции (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи, свидетельство об установлении отцовства);	Л через УО	О, К, Д(1)
26	А, Б, Д	документ, подтверждающий гибель (смерть) участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в ходе участия в специальной военной операции;	Л через УО	О, К, Д(1)
27	А, Д	справка о составе семьи, выданная не позднее чем за 10 дней до даты подачи заявления о постановке на учет;	Л через УО	О, К
28	А, Д	документ, подтверждающий обучение ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (в отношении детей в возрасте от 18 до 23 лет);	Л через УО	О, К
29	А, Д	решение о Постановке граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики;	Л через УО	О, К
30	А, Б, В, Г, Д	согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 4.	Л через УО	О
<b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>				
1	А, Б, В, Г, Д	выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, недвижимого объекта, расположенного на нем;	УО	О(э)

2	В	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);	УО	О(э)
3	Г	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)	УО	О(э)
4	А, Д	справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;	УО	О(э)
5	В, Г, Д	договор или решение о комплексном развитии территории (при необходимости);	УО	О(э)
6	Б, В, Г, Д	выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам регионального или местного значения. (при необходимости);	УО	О(э)
7	Б, В, Г, Д	основание для предоставления земельного участка без проведения торгов (при необходимости);	УО	О(э)
8	Б, В, Г, Д	утвержденный проект планировки территории и (или) утвержденный проект межевания территории. (при необходимости);	УО	О(э)
9	Б, В, Г, Д	решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами (при необходимости);	УО	О(э)
10	Б, В, Г, Д	выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства (при необходимости);	УО	О(э)
11	Б, Д	сведения о трудовой деятельности (при необходимости)	УО	О(э)

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Таблица № 4

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b>		
1	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.	А, Б, В, Г, Д
2	Представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы, предусмотренные таблицей № 2;	А, Б, В, Г, Д
3	представленные заявителем документы недействительны/указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г, Д
4	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;	А, Б, В, Г, Д
5	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
6	отсутствие решения о Постановки граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики.	А, Д
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>		
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.	А, Б, В, Г, Д
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги</b>		
1	представленные заявителем документы не отвечают требованиям, установленным Административным регламентом;	А, Б, В, Г, Д
2	представленные заявителем документы недействительны, или указанные в заявлении сведения недостоверны;	А, Б, В, Г, Д
3	представление неполного комплекта документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для оказания услуги, подлежащих представлению заявителем: заявителем не представлены документы,	А, Б, В, Г, Д

	предусмотренные в таблице № 3 Приложения 2 к настоящему Административному регламенту;		
4	документы, представленные заявителем (его представителем) или полученные уполномоченным органом, не подтверждают право заявителя на предоставление земельного участка, находящегося в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в собственность бесплатно;	А, Б, В, Г, Д	
5	заявителю был предоставлен в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в собственности Луганской Народной Республики, муниципальной собственности, в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 14.03.2025 №138-І «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности»	А, Б, Д	
6	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	А, Б, В, Г, Д	
7	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения)	А, Б, В, Г, Д	
8	на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного	А, Б, В, Г, Д	

	сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;		
9	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;	А, Б, В, Г, Д	
10	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;	А, Б, В, Г, Д	
11	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;	А, Б, В, Г, Д	
12	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального	А, Б, В, Г, Д	

	значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;	
13	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;	А, Б, В, Г, Д
14	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с частью 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
15	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное пунктом 6 части 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
16	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;	А, Б, В, Г, Д
17	разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого	А, Б, В, Г, Д

	земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;	
18	испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;	А, Б, В, Г, Д
19	испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с пунктом 10 части 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
20	площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный частью 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;	А, Б, В, Г, Д
21	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;	А, Б, В, Г, Д
22	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;	А, Б, В, Г, Д
23	предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;	А, Б, В, Г, Д

24	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;	А, Б, В, Г, Д
25	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;	А, Б, В, Г, Д
26	в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;	А, Б, В, Г, Д
27	указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;	А, Б, В, Г, Д
28	границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с законодательством;	А, Б, В, Г, Д
29	площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;	А, Б, В, Г, Д
30	с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.	А, Б, В, Г, Д

Приложение 3  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

**Формы запросов о предоставлении муниципальной услуги  
на основании идентификаторов категорий (признаков) заявителей**

**Образец 1**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица,  
ИП) (контактный телефон, электронная почта,  
почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее  
при наличии), данные документа, удостоверяющего  
личность, контактный телефон, адрес электронной  
почты, адрес регистрации, адрес фактического  
проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка в аренду  
без проведения торгов

Прошу(просим) предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_  
кв.м., адрес местоположение): \_\_\_\_\_  
категория земель \_\_\_\_\_  
вид разрешенного использования \_\_\_\_\_ на праве  
аренды без проведения торгов на основании подпункта \_\_\_\_ пункта 2 статьи 39.6  
Земельного кодекса Российской Федерации для

целей \_\_\_\_\_.

Срок аренды: \_\_\_\_\_.

Дополнительные сведения:

Решением \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ предоставление данного участка было предварительно согласовано (при наличии).

Предоставление указанного земельного участка предусмотрено взамен земельного участка, изымаемого для государственных нужд на основании решения об изъятии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принятого \_\_\_\_\_

(заполняется при необходимости)

Земельный участок испрашивается для размещения объектов, размещение которых предусмотрено следующими документами территориального планирования и (или) проектом планировки территории:

(при наличии)

**Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:**

№ п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение: 1. \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

**Образец 2**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка в собственность за плату  
без проведения торгов

Прошу предоставить в собственность за плату без проведения торгов по основанию: подпункта пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок с кадастровым номером

площадью: \_\_\_\_\_ кв. м, цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения: \_\_\_\_\_

Земельный участок имеет следующие адресные ориентиры: Российская Федерация, Луганская Народная Республика, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указать точное место размещения объекта)

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок (а момент подачи настоящего заявления): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

**Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:**

№ п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

\_\_\_\_\_ (указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение к заявлению: \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:  
/нужное отметить √/:

в виде бумажного документа при личном обращении по месту подачи заявления;

в виде бумажного документа посредством почтового отправления по адресу:

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

**Образец 3**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование

Прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок с кадастровым номером: \_\_\_\_\_  
в целях \_\_\_\_\_

(цель использования земельного участка)

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд): \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии)

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом): \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения): \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии)

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок (а момент подачи настоящего заявления): \_\_\_\_\_

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:

N п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение к заявлению \_\_\_\_\_

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:  
/нужное отметить /:

в виде бумажного документа при личном обращении по месту подачи заявления;

в виде бумажного документа посредством почтового отправления по адресу: \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

**Образец 4**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования без проведения торгов

Прошу(просим) предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_,

кв.м, адрес (местоположение): \_\_\_\_\_

категория земель \_\_\_\_\_

вид разрешенного использования \_\_\_\_\_ на праве постоянного (бессрочного) пользования без проведения торгов на основании подпункта \_\_\_\_\_ пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации для целей \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения:

Решением \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ предоставление данного участка было предварительно согласовано (при наличии).

Предоставление указанного земельного участка предусмотрено взамен земельного участка, изымаемого для государственных нужд на основании решения \_\_\_\_\_ об изъятии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принятого \_\_\_\_\_ (при наличии).

Земельный участок испрашивается для размещения объектов, размещение которых предусмотрено следующими документами территориального планирования и (или) проектом планировки территории: \_\_\_\_\_ (при наличии).

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок (а момент подачи настоящего заявления): \_\_\_\_\_

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

**Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:**

N п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

-----  
<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

**Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:**

\_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

**Приложение:** \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

**Образец 5**

Главе муниципального округа  
муниципальное образование  
Беловодский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики

От \_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)  
(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении земельного участка на праве собственности  
без проведения торгов

Прошу(просим) предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_

кв.м, адрес (местоположение): \_\_\_\_\_

категория земель \_\_\_\_\_

вид разрешенного использования \_\_\_\_\_ на праве собственности  
без проведения торгов на основании подпункта \_\_\_\_\_ пункта 2 статьи 39.3  
Земельного кодекса Российской Федерации для  
целей \_\_\_\_\_.

Дополнительные сведения:

Решением \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ предоставление  
данного участка было предварительно согласовано (при наличии).

Предоставление указанного земельного участка предусмотрено взамен  
земельного участка, изымаемого для государственных нужд на основании  
решения \_\_\_\_\_ об изъятии от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
принятого \_\_\_\_\_  
(при наличии).

Земельный участок испрашивается для размещения объектов, размещение  
которых предусмотрено следующими документами территориального  
планирования и (или) проектом планировки территории:  
\_\_\_\_\_.

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок (а момент подачи настоящего заявления):

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Перечень  
объектов недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Собственник(и)	Реквизиты правоустанавливающих документов	Распределение долей в праве собственности на объект недвижимости <*>
1	2	3	4	5

<\*> Заполняется при наличии нескольких собственников объекта(ов) недвижимости.

Основания возникновения права собственности на объект недвижимости у заявителя:

(указываются реквизиты правоустанавливающего документа)

Приложение: \_\_\_\_\_

- Даю своё согласие на обработку персональных данных

- Не даю свое согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

Приложение 4  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

**Форма Согласия  
на обработку персональных данных**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; сведения об инвалидности и иные сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях рассмотрения моих документов, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что получатель сведений гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение 5  
к Административному регламенту  
«Предоставление земельных участков,  
расположенных на территории  
Беловодского муниципального  
округа Луганской Народной  
Республики, находящихся в  
муниципальной собственности, и  
земельных участков, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, без проведения торгов»

**Форма Уведомления об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**  
(на бланке Администрации Беловодского муниципального округа Луганской  
Народной Республики)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес проживания,  
контактный телефон,  
адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контактные данные заявителя адрес, телефон)

**Уведомление  
об отказе в приеме заявления и документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Настоящим подтверждается, что при приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков, расположенных на территории Беловодского муниципального округа Луганской Народной Республики, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» были выявлены следующие основания для отказа в приеме документов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные таблицей № 3)

В связи с изложенным уведомляем Вас об отказе в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для получения услуги заявителю необходимо представить следующие документы: \_\_\_\_\_

(указывается перечень документов в случае, если основанием для отказа является представление неполного комплекта документов)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должностное лицо ) (подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)

М.П.

Подпись заявителя, подтверждающая получение уведомления об отказе в приеме документов:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. заявителя/представителя заявителя) (дата)