



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13.» сентября 2025

№ 59

пгт Новоайдар

**О создании комиссии по вопросам
обеспечения доступности для инвалидов
и других маломобильных групп населения
к объектам социальной и
инженерно-транспортной инфраструктуры**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 21.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», п. 2 ст. 46 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», руководствуясь Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 4 и в целях координации деятельности в сфере социальной защиты инвалидов и других маломобильных групп населения, реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг, Администрация муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры.

2. Утвердить персональный состав комиссии по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о комиссии по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novoaydar.ru>).

5. Данное постановление вступает в силу в момента его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики Середу Аллу Захарьевну.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики




М.В. Филиппова

Приложение №1

к постановлению Администрации
муниципального округа муниципальное
образование Новоайдарский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики
от 15 февраля 2015 № 59

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ

комиссии по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры

Серода Алла
Захарьевна

- первый заместитель Главы
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики, **председатель
комиссии**

Бублик Ольга
Васильевна

- начальник управления жилищно –
коммунального хозяйства
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики, **заместитель
председателя комиссии**

Першин Александр
Александрович

- начальник отдела жилищно-
коммунального хозяйства и
восстановления управления
жилищно – коммунального
хозяйства Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики, **секретарь комиссии**

Члены комиссии:

Гридневская Татьяна
Александровна

- пресс-секретарь Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Свичкарев Святослав
Игоревич

- советник Главы Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Антонов Александр
Владимирович

- начальник отдела экологии,
транспорта и связи управления
жилищно –коммунального
хозяйства Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Кобцев Олег
Викторович

- начальник отдела архитектуры,
градостроительства,
имущественных и земельных
отношений управления жилищно –
коммунального хозяйства
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Николайчук Наталья
Владимировна

- начальник управления культуры,
спорта, молодежной политики и
делам семьи Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Шулика Елена
Владимировна

- начальник отдела по координации работы опеки, попечительства и взаимодействия с органами социальной сферы Администрации муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Герасимов Александр
Александрович

- директор муниципального унитарного предприятия «Коммунальщик» Новоайдарского района Луганской Народной Республики (по согласованию)

Селихов Александр
Викторович

- заместитель начальника управления – начальник отдела организации образовательного процесса управления образования по муниципальным образованиям Старобельского муниципального округа и Новоайдарского муниципального округа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики (по согласованию)

Мачула Игорь
Викторович

- заместитель директора — заведующий сектором трудоустройства Территориального отделения ГКУ «РЦЗН ЛНР » в Новоайдарском районе (по согласованию)

Воронцов Алексей
Александрович

- заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ «Новоайдарская центральная районная больница» Луганской Народной Республики (по согласованию)

Ляшенко Екатерина
Александровна

- заместитель руководителя Филиала № 21 ГКУ ЛНР «РЦСЗН»

в Старобельском и Новоайдарском
муниципальным округам (по
согласованию)

Приложение № 2

к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 15 февраля 2025 № 59

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по вопросам обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры (далее – Комиссия) разработано с целью содействия эффективному взаимодействию Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) в сфере создания беспрепятственного доступа для маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры.

1.2. Комиссия является консультативно-совещательным органом, созданным при Администрации, с целью координации работы, связанной с созданием на соответствующей территории инвалидам (в том числе инвалидам по зрению и тем, которые передвигаются в колясках, а также детям-инвалидам) и другим маломобильным группам населения, беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры (жилья, общественных и производственных домов, зданий и сооружений, спортивных сооружений, мест отдыха, культурно-зрелищных и других учреждений) и пользование дорожно-тротуарной сетью, транспортом, средствами связи и информации (в том числе средствами, обеспечивающими дублирование звуковыми сигналами световых сигналов, и устройствами, регулирующими движение пешеходов через транспортные коммуникации) и оценки потребности в их устранении.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные

акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 21.1 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», п. 2 ст. 46 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 4, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. Подготовка предложений муниципальным должностным лицам органа местного самоуправления, представителям подразделений территориальных органов федеральных и государственных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, представителям организаций, предприятий независимо от организационно - правовых форм, по вопросам создания для инвалидов и других маломобильных групп населения беспрепятственного доступа к жилью, общественным и производственным зданиям, а также другим строениям и сооружениям, в том числе спортивного назначения, мест отдыха, культурно-зрелищных и других учреждений, пользования дорожно-тротуарной сетью, транспортом, средствами связи и информации.

2.1.2. Предоставление аналитической, информационной и консультативной помощи по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

2.1.3. Содействие развитию среды жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.1.4. Разработка предложений по усовершенствованию нормативов и стандартов по беспрепятственному доступу инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры.

2.1.5. Содействие эффективному взаимодействию в сфере создания беспрепятственного доступа для инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной и инженерно-транспортной инфраструктуры.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

3.1.1. Привлекать для рассмотрения вопросов, связанных с ее деятельностью, муниципальных должностных лиц органа местного самоуправления, представителей подразделений территориальных органов федеральных и государственных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, представителей организаций, предприятий независимо от организационно - правовых форм, а также независимых экспертов.

3.1.2. Получать в установленном порядке от муниципальных должностных лиц органа местного самоуправления, представителей подразделений территориальных органов федеральных и государственных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, представителей организаций, предприятий независимо от организационно - правовых форм, информацию, необходимую для исполнения возложенных на него задач.

3.1.3. Заслушивать на своих заседаниях муниципальных должностных лиц органа местного самоуправления, представителей подразделений территориальных органов федеральных и государственных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, представителей организаций, предприятий независимо от организационно - правовых форм, отчеты по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.1.4. Создавать постоянные и временные рабочие группы.

3.1.5. Организовывать проведение конференций, семинаров, «круглых столов» и других мероприятий.

3.1.6. Вносить предложения по проведению совещаний и слушаний по вопросам, входящим в ее компетенцию.

3.1.7. Направлять в установленном порядке муниципальным должностным лицам органа местного самоуправления, представителям подразделений территориальных органов федеральных и государственных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории

муниципального образования, представителям организаций, предприятиям независимо от организационно - правовых форм, предложения по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3.2. Комиссия в установленном порядке взаимодействует с муниципальными должностными лицами органа местного самоуправления, представителями подразделений территориальных органов федеральных и государственных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, представителями организаций, предприятий независимо от организационно - правовых форм.

4. Структура Комиссии

4.1. Положение, состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель, который по должности является первым заместителем Главы Администрации.

4.4. Председатель Комиссии имеет заместителя, который по должности является руководителем структурного подразделения в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

4.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет текущую организационную работу;
- составляет проекты повестки заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня;
- рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению;
- ведет протокол заседания комиссии.

4.6. Члены Комиссии:

- лично участвуют в заседаниях Комиссии;
- принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- знакомятся с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством

Луганской Народной Республики и настоящим Положением;

- выполняют отдельные поручения председателя Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Форма работы Комиссии - заседания, проводимые по решению председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

5.2. План работы Комиссии формируется по предложениям его членов и утверждается председателем.

5.3. Повестка дня заседания Комиссии формируется по предложениям его членов.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов.

5.5. Решения Комиссии (в том числе план работы, повестка дня) считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равного распределения голосов, голос председательствующего является решающим.

5.6. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь Комиссии. При необходимости содержание или его часть доводится до представителей подразделений территориальных органов федеральных и государственных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, а также средствам массовой информации.

5.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

5.8. Обеспечение Комиссии помещением, средствами связи, создание необходимых условий для работы Комиссии и проведения его заседаний осуществляет Администрация.

5.9. Комиссия информирует общественность о своей деятельности на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novoaidar.ru>).