



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД ЛУГАНСК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» июня 2025 г.

№ 380

г. Луганск

**Об утверждении Положения о комиссии по выявлению и сносу объектов
недвижимости, поврежденных в результате боевых действий
на территории муниципального образования городской округ город
Луганск Луганской Народной Республики**

Руководствуясь Федеральным конституционным законом от 4 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», Особенности регулирования отношений по выявлению и сносу объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденными постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 29 апреля 2025 г. № 70/25, Положением об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики от 9 ноября 2023 г. № 1-5/2:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по выявлению и сносу объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и действует до 1 января 2028 г.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

Я. В. Пащенко

2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Луганск Луганской Народной
Республики

от «19» июня 2025 г. № 380

Положение

о комиссии по выявлению и сносу объектов недвижимости,
поврежденных в результате боевых действий на территории
муниципального образования городской округ город Луганск
Луганской Народной Республики

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по выявлению и сносу объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет механизм действий и правовые основы деятельности комиссии по выявлению и сносу объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, актами Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, и иными актами, действующими на территории Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Глава 2. Основная задача и функции Комиссии

4. Основной задачей Комиссии является содействие исполнению полномочий Администрации по принятию решений о необходимости или об отсутствии необходимости сноса объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории городского округа муниципальное образование городской округ город Луганск Луганской Народной Республики

5

(далее – городской округ), в соответствии с Особенности регулирования отношений по выявлению и сносу объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, утвержденными постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 29 апреля 2025 г. № 70/25 (далее – Особенности).

5. Функциями Комиссии являются:

1) прием письменных обращений и документов о повреждении объектов недвижимости муниципальной формы собственности, в том числе многоквартирных домов, расположенных на территории городского округа, предусмотренных Особенности.

2) взаимодействие с публично-правовой компанией «Роскадастр», Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Луганской Народной Республики, органами управления многоквартирных домов, организациями, управляющими многоквартирными домами, органом или организацией, осуществляющими деятельность по сносу объектов недвижимости, по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии в соответствии с Особенности;

3) составление заключений о наличии / отсутствии оснований для признания объектов недвижимости / многоквартирных домов подлежащих сносу (далее – заключение);

4) направление органу Администрации, осуществляющему функции в сфере обеспечения жизнедеятельности городского округа отчетов по результатам обследования технического состояния объекта недвижимости, находящегося в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности, в том числе многоквартирного дома, поврежденного в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, составленный публично-правовой компанией «Роскадастр», заключений для последующего принятия постановления Администрации о необходимости или об отсутствии необходимости сноса объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории городского округа.

Глава 3. Права и обязанности Комиссии

6. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, органов Администрации, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций;

2) приглашать для принятия участия в заседаниях Комиссии работников органов Администрации, предприятий, учреждений, организаций;

3) в пределах своей компетенции принимать обязательные для выполнения решения о необходимости или об отсутствии необходимости сноса объектов недвижимости, поврежденных в результате боевых действий на территории муниципального образования городского округ город Луганск

9
Луганской Народной Республики.

7. Комиссия обязана:

- 1) осуществлять реализацию возложенных на нее функций в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением;
- 2) принимать обоснованные и объективные решения.

Глава 4. Порядок создания Комиссии

8. Комиссия создается распоряжением Администрации.

9. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации.

В состав Комиссии входят следующие члены Комиссии: председатель Комиссии, его заместитель/заместители, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

10. В отношении многоквартирных домов в состав Комиссии включаются также представители органов управления многоквартирных домов или организаций, управляющих многоквартирными домами.

Глава 5. Полномочия членов Комиссии

11. Председатель Комиссии осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.
- 2) планирует и координирует работу Комиссии.
- 3) определяет дату, время и повестку дня заседаний Комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях Комиссии;
- 5) принимает решение об участии в заседании Комиссии иных лиц, помимо членов Комиссии;
- 6) ведет заседания Комиссии;
- 7) подписывает протокол заседания Комиссии;
- 8) подписывает заключения;
- 9) проводит в период между заседаниями Комиссии совещания по вопросам, требующим принятия оперативного решения;
- 10) распределяет обязанности между членами Комиссии;
- 11) несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
- 12) осуществляет иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

12. Заместитель председателя Комиссии:

- 1) в случае отсутствия председателя Комиссии (болезнь, отпуск, командировка и т.п.) исполняет его обязанности;
- 2) несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

13. Секретарь Комиссии выполняет следующие функции:

- 1) организует подготовку заседаний Комиссии;

2) по поручению председателя Комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии) обеспечивает созыв Комиссии.

3) извещает членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и повестке дня;

4) готовит необходимые для проведения заседаний Комиссии информационные и иные материалы;

5) оформляет протоколы по итогам заседаний;

6) оформляет заключения;

7) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

8) подписывает заключения;

9) несет ответственность за выполнение возложенных на него задач;

10) отвечает за делопроизводство и обеспечивает сохранность документации Комиссии;

11) осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Комиссии.

14. Члены Комиссии:

1) лично участвуют в заседаниях Комиссии;

2) принимают участие в голосовании по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

3) подписывают заключения.

Глава 6. Порядок работы Комиссии

15. Организационными формами работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости для выполнения возложенных на нее функций.

16. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от персонального состава Комиссии.

17. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

При условии равного распределения голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Председательствующий не имеет права воздерживаться при голосовании по обсуждаемому вопросу и голосует последним.

Член Комиссии, который не поддерживает принятое решение, может в письменной форме изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.

19. Председатель, его заместитель, секретарь, а также иные члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

20. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет орган Администрации, осуществляющий функции в сфере обеспечения жизнедеятельности городского округа.