



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛИСИЧАНСК
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЛИСИЧАНСК)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» июля 20 25 г.

г. Лисичанск

№ 311-п

**Об утверждении Положения о порядке заключения договоров
социального найма жилого помещения муниципального
жилищного фонда на основании ордера или иных документов,
выданных уполномоченными органами УССР или Украины
на территории муниципального образования городской округ
город Лисичанск Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения», во исполнение Закона Луганской Народной Республики от 21.10.2024 № 100-І «О внесении изменений в Закон Луганской Народной Республики «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от 15.03.2024 № 2 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, Администрация городского округа

муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами СССР или Украины на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики организовать работу по реализации Положения о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами СССР или Украины на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики.

3. Уполномочить заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики по направлению жилищно-коммунального хозяйства подписывать договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Управлению внутренней политики, работы со средствами массовой информации и организационно-аналитической работы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной «Интернет» сети lug-info.ru) и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики согласно распределению функциональных обязанностей.

Глава городского округа



Э.В. Сахненко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Лисичанск Луганской Народной
Республики
от «24» 07 2025 № 311-п

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке заключения договоров социального найма жилого
помещения муниципального жилищного фонда на основании
ордера или иных документов, выданных уполномоченными
органами СССР или Украины на территории
муниципального образования городской округ город
Лисичанск Луганской Народной Республики**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заключению договора социального найма (приложение № 1) с гражданами на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами СССР или Украины, предшествует процедура разграничения жилого помещения в муниципальную собственность муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

1.2. Заключение договора социального найма жилых помещений с гражданами на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами СССР или Украины осуществляется на основании заявления основного нанимателя жилого помещения.

В случае отсутствия основного нанимателя, право подать заявление о заключении договора социального найма имеют лица, относящиеся к членам семьи основного нанимателя, внесенные в ордер, либо вселенные основным нанимателем и имеющие регистрацию по месту жительства в данном жилом помещении.

Заявление (приложение № 2) подается в уполномоченный орган – Комиссию по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Жилищная комиссия).

1.3. С заявлением заявитель предоставляет:

1.3.1. Ордер и/или иные документы, выданные уполномоченными органами СССР или Украины, подтверждающие право заявителя и членов его семьи на пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики.

1.3.2. Копии паспортов или иных документов граждан Российской Федерации, удостоверяющих личность, заявителя и членов его семьи с отсутствием данных о регистрации по месту жительства либо с данными о зарегистрированном месте жительства по адресу жилого помещения, в отношении которого обратился заявитель.

1.3.3. Адресная(ые) справка(и), выданная(ые) заявителю, членам его семьи уполномоченным органом Министерства внутренних дел по Луганской Народной Республике (в случае отсутствия данных о регистрации по месту жительства в паспорте или иных документах граждан Российской Федерации, удостоверяющих личность).

1.3.4. Копии документов, подтверждающих родственные или иные отношения заявителя с совместно проживающими с ним членами семьи.

1.3.5. Копию технического паспорта жилого помещения (при наличии).

Документы представляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, и возвращаются заявителю.

1.4. На основании поступившего заявления управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики запрашивает в управлении экономики и муниципальной собственности Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики выписку из реестра муниципального имущества, которая приобщается к поступившему заявлению.

1.5. Представленные заявителем документы и выписка из Единого государственного реестра недвижимости рассматривается на заседании Жилищной комиссии, по результатам которого составляется договор социального найма, который подписывается уполномоченным заместителем Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики и заявителем.

Номер договора соответствует номеру записи в журнале регистрации договоров социального найма, дата заключения соответствует дате подписания второй стороной (приложение № 5).

1.6. Основанием для заключения договора социального найма с гражданами на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР или Украины, может также выступать вступившее в законную силу решение суда.

1.7. Основанием для отказа в заключении договора социального найма жилого помещения является:

1.7.1. Непредставление или неполное представление заявителем документов, предусмотренных пунктами 1.3.1 – 1.3.4 данного порядка.

1.7.2. Предоставление заявления неправомочным лицом.

Неправомочное лицо - лицо, которое не имеет полномочий (законных оснований) на написание заявления (не имеет документа (доверенности), надлежащего оформленного, в случае обращения от имени другого заявителя; граждане, незаконно находящиеся на территории Российской Федерации;

иностранные граждане, лица без гражданства, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

1.7.3. Жилое помещение, на которое требуется оформить договор, относится к частному жилищному фонду, к государственному жилищному фонду, к муниципальному специализированному жилищному фонду или к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования.

1.7.4. Отсутствие в реестре муниципальной собственности жилого помещения, на которое требуется оформить договор.

1.8. В случае смерти нанимателя жилого помещения ордеру и/или иному документу, выданному уполномоченными органами УССР или Украины заключение договора социального найма производится при наличии согласия (приложение 4) каждого дееспособного члена семьи на изменение договора социального найма жилого помещения с определением нанимателя.

1.9. Заявления о заключении договора социального найма рассматриваются в срок не более тридцать календарных дней со дня представления заявления и всех необходимых документов.

II. ИЗМЕНЕНИЕ НАНИМАТЕЛЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

2.1. Вместо первоначального нанимателя, в связи со смертью нанимателя, дееспособный член семьи нанимателя с согласия остальных членов своей семьи вправе требовать признания себя нанимателем по ранее заключенному договору социального найма. Изменение договора социального найма осуществляется на основании подачи дееспособным членом семьи заявления. Заявление (приложение № 3) на имя заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики – председателя комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики.

Согласие членов семьи устанавливается путем подачи соответствующего заявления каждым дееспособным членом семьи лично (или его законным представителем).

2.2. К заявлению кроме документов, указанных в пункте 2.1., заявитель предоставляет документы, предусмотренные пунктом 1.3. настоящего Положения и копию свидетельства о смерти нанимателя.

Документы представляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, и возвращаются заявителю.

2.3. Заявления об изменении договора социального найма рассматриваются в срок не более тридцать календарных дней со дня представления заявления и всех необходимых документов.

2.4. Поступление заявления и документов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении нанимателя по договору социального найма на жилое помещение на заседании комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ

город Лисичанск Луганской Народной Республики. Решение Жилищной комиссии оформляется протоколом. Положительное решение комиссии является основанием для заключения договора социального найма с новым нанимателем.

2.5. Основанием для отказа в изменении договора социального найма жилого помещения является непредставление или неполное представление заявителем документов, предусмотренных пунктами 2.1 – 2.2. настоящего порядка, отказ одного или нескольких дееспособных членов семьи на изменение договора социального найма. В случае отказа одного или нескольких дееспособных членов семьи на изменение договора социального найма жилого помещения данный вопрос решается заявителем в судебном порядке.

2.6. Отрицательное решение Жилищной комиссии направляется заявителю с разъяснением: причин отказа, порядка устранения недостатков, порядка обжалования решения, с приложением выписки из протокола заседания комиссии с обоснованием причин отказа в изменении договора социального найма.

Приложение № 1

к Положению о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР или Украины на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

ТИПОВОЙ ДОГОВОР СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

_____ 20__ г.
(наименование муниципального образования) (дата, месяц, год)

_____, (наименование уполномоченного органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления либо иного уполномоченного собственником лица) действующий от имени собственника жилого помещения _____ (указать собственника: Российская Федерация, субъект Российской Федерации, муниципальное образование) на основании _____ от "___" _____ г. N ___, (наименование уполномочивающего документа) именуемый в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) _____, (фамилия, имя, отчество) именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от "___" _____ 200__ г. N _____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи в бессрочное владение и пользование изолированное жилое помещение, находящееся в _____ (государственной, муниципальной - нужно указать) собственности, состоящее из ___ комнат(ы) в ___ квартире (доме) общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой _____ кв. метров, по адресу: _____, дом N _____, корпус N _____, квартира N _____, для проживания в нем, а также обеспечивает предоставление за плату коммунальных услуг: _____ (электроснабжение, газоснабжение, в том числе газ в баллонах, холодное водоснабжение, водоотведение _____ (канализация), горячее водоснабжение и теплоснабжение (отопление), _____ в том числе приобретение и доставка твердого топлива при наличии печного отопления, - нужно указать)

2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте жилого помещения.

3. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие члены семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень
родства с Нанимателем)
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень
родства с Нанимателем)
- 3) _____.
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень
родства с Нанимателем)

II. Обязанности сторон

4. Наниматель обязан:

а) принять от Наймодателя по акту в срок, не превышающий 10 дней со дня подписания настоящего договора, пригодное для проживания жилое помещение, в котором проведен текущий ремонт, за исключением случаев, когда жилое помещение предоставляется во вновь введенном в эксплуатацию жилищном фонде (акт должен содержать только дату составления акта, реквизиты и стороны договора социального найма, по которому передается жилое помещение, сведения об исправности жилого помещения, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем на момент подписания акта, дату проведения текущего ремонта, сведения о пригодности жилого помещения для проживания, подписи сторон, составивших акт);

б) соблюдать правила пользования жилыми помещениями;

в) использовать жилое помещение в соответствии с его назначением;

г) поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую управляющую организацию;

д) содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в многоквартирном доме, объекты благоустройства;

е) производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения.

К текущему ремонту занимаемого жилого помещения, выполняемому Нанимателем за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска и оклейка стен, потолков, окраска полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, радиаторов, а также замена оконных и дверных приборов, ремонт внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и

горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения).

Если выполнение указанных работ вызвано неисправностью отдельных конструктивных элементов общего имущества в многоквартирном доме или оборудования в нем либо связано с производством капитального ремонта дома, то они производятся за счет Наймодателя организацией, предложенной им;

ж) не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения без получения соответствующего согласования, предусмотренного жилищным законодательством Российской Федерации;

з) своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за жилое помещение и коммунальные услуги по утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам.

В случае невнесения в установленный срок платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги Наниматель уплачивает Наймодателю пени в размере, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, что не освобождает Нанимателя от уплаты причитающихся платежей;

и) переселиться с членами своей семьи в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором он проживает (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя), в предоставляемое Наймодателем жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям;

к) при расторжении настоящего договора освободить в установленные сроки и сдать по акту Наймодателю в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности ремонта жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, или произвести его за свой счет, а также погасить задолженность по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;

л) допускать в заранее согласованное сторонами настоящего договора время в занимаемое жилое помещение работников Наймодателя или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время;

м) информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору социального найма, не позднее 10 рабочих дней со дня такого изменения;

н) нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

5. Наймодатель обязан:

а) передать Нанимателю по акту в течение 10 дней со дня подписания настоящего договора свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение

в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное по договору социального найма жилое помещение;

в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.

При неисполнении или ненадлежащем исполнении Наймодателем обязанностей по своевременному проведению капитального ремонта сданного внаем жилого помещения, общего имущества в многоквартирном доме, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, Наниматель по своему выбору вправе потребовать уменьшения платы за жилое помещение, либо возмещения своих расходов на устранение недостатков жилого помещения и (или) общего имущества в многоквартирном доме, либо возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением указанных обязанностей Наймодателем;

г) предоставить Нанимателю и членам его семьи в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда, отвечающее санитарным и техническим требованиям.

Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

д) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

е) принимать участие в своевременной подготовке дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

ж) обеспечивать предоставление Нанимателю предусмотренных в настоящем договоре коммунальных услуг надлежащего качества;

з) контролировать качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

и) в течение 3 рабочих дней со дня изменения цен на содержание, ремонт жилья, наем жилых помещений, тарифов на коммунальные услуги, нормативов потребления, порядка расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги информировать об этом Нанимателя;

к) производить или поручать уполномоченному лицу проведение перерасчета платы за жилое помещение и коммунальные услуги в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

л) принять в установленные сроки жилое помещение у Нанимателя по акту сдачи жилого помещения после расторжения настоящего договора;

м) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

III. Права сторон

6. Наниматель вправе:

- а) пользоваться общим имуществом многоквартирного дома;
- б) вселить в установленном законодательством Российской Федерации порядке в занимаемое жилое помещение иных лиц, разрешать проживание в жилом помещении временных жильцов, сдавать жилое помещение в поднаем, осуществлять обмен или замену занимаемого жилого помещения.

На вселение к родителям их детей, не достигших совершеннолетия, согласия остальных членов семьи и Наймодателя не требуется;

- в) сохранить права на жилое помещение при временном отсутствии его и членов его семьи;

г) требовать от Наймодателя своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения, надлежащего участия в содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления предусмотренных настоящим договором коммунальных услуг надлежащего качества;

д) требовать с письменного согласия проживающих совместно с Нанимателем членов семьи в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, изменения настоящего договора;

е) расторгнуть в любое время настоящий договор с письменного согласия проживающих совместно с Нанимателем членов семьи;

ж) осуществлять другие права по пользованию жилым помещением, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

7. Члены семьи Нанимателя, проживающие совместно с ним, имеют равные с Нанимателем права и обязанности, вытекающие из настоящего договора. Дееспособные члены семьи несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего договора.

8. Наймодатель вправе:

а) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

б) требовать допуска в жилое помещение в заранее согласованное сторонами настоящего договора время своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий - в любое время; В соответствии с Решением Верховного Суда РФ от 16.01.2008 N ГКПИ07-1022 в подпункте "в" пункта 8 не предусмотрено право наймодателя запретить вселение

нанимателем в занимаемое им жилое помещение своего супруга, своих детей и родителей в случае, если после такого вселения общая площадь соответствующего жилого помещения на 1 члена семьи станет меньше учетной нормы.

в) запретить вселение в занимаемое Нанимателем жилое помещение граждан в качестве проживающих совместно с ним членов семьи в случае, если после такого вселения общая площадь соответствующего жилого помещения на 1 члена семьи станет меньше учетной нормы.

IV. Порядок изменения, расторжения и прекращения договора

9. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в установленном законодательством Российской Федерации порядке в любое время.

10. При выезде Нанимателя и членов его семьи в другое место жительства настоящий договор считается расторгнутым со дня выезда.

11. По требованию Наймодателя настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в следующих случаях:

- а) использование Нанимателем жилого помещения не по назначению;
- б) разрушение или повреждение жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- в) систематическое нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесение Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев.

12. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Прочие условия

13. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель _____
(подпись)

Наниматель _____
(подпись)

М.П.

Постановление Правительства РФ от 21.05.2005 N 315 "Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения"

Приложение № 2

к Положению о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения _____ муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных _____ уполномоченными органами УССР или Украины на территории _____ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

ФОРМА

Заместителю Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики – Председателю комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

_____ гражданина _____

и членов семьи, совместно проживающих по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора социального найма

Прошу заключить договор социального найма жилого помещения, расположенного по адресу: _____

_____ ,
состоящего из _____ жилых комнат, общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой _____ кв. метров, предоставленного мне и моей семье на

основании:

Семья состоит из _____ человек.

№	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю
		Наниматель

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю (даем) согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных персональных данных. Настоящее согласие дано мною (нами) бессрочно.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)

Приложение № 3

к Положению о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения _____ муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных _____ уполномоченными органами УССР или Украины на территории _____ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

ФОРМА

Заместителю Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики – Председателю комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

_____ гражданина _____

и членов семьи, совместно проживающих по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ**об изменении договора социального найма жилого помещения**

Прошу изменить договор социального найма и вместо первоначального нанимателя заключить со мной договор социального найма жилого помещения, расположенного по адресу: _____

_____,
состоящего из _____ жилых комнат, общей площадью _____ кв. метров, в

том числе жилой _____ кв. метров, предоставленного мне и моей семье на основании:

Первоначальный наниматель _____
 умер _____.

Семья состоит из _____ человек.

№	Фамилия, имя, отчество (полностью) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения членов семьи по отношению к заявителю
		Наниматель

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю (даем) согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных персональных данных. Настоящее согласие дано мною (нами) бессрочно.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

Подписи заявителя и всех дееспособных членов его семьи

_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(дата)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____

Приложение № 4

к Положению о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения _____ муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных _____ уполномоченными органами УССР или Украины на территории _____ муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

*ФОРМА***СОГЛАСИЕ**

Я, _____, даю
согласие на заключение договора социального найма с _____

(родственные отношения, фамилия, имя, отчество нового нанимателя)
на жилое помещение, расположенное по адресу: _____
_____.

(Ф.И.О.)_____
(подпись)_____
(дата)

Приложение № 5

к Положению о порядке заключения договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании ордера или иных документов, выданных уполномоченными органами УССР или Украины на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

ФОРМА

**Журнал
регистрации договоров социального найма жилых помещений
муниципального жилищного фонда муниципального образования
городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики**

№ п/п	Ф. И. О. нанимателя	Ф. И. О. членов семьи нанимателя	Адрес жилого помещения	Дата договора	Примечание