АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛИСИЧАНСК
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ЛИСИЧАНСК)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» сентября 2026 г. г. Лисичанск № 441-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в 2026 году на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере транспорта

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 11 постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2026 годы» (с изменениями), постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 25.10.2024 № 223/24 «Об утверждении Порядка формирования и установления (изменения) регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории Луганской Народной Республики», решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики

от 23.12.2025 №1 «О бюджете муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики от 29.12.2025 № 1, Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее – Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в 2026 году на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере транспорта.
2. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление Администрации от 03.02.2026 № 34-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в 2026 году на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере транспорта».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 30.06.2026.
4. Управлению внутренней политики, работы со средствами массовой информации и организационно-аналитической работы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: lug-info.ru) и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики согласно распределению функциональных обязанностей.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Лисичанск
Луганской Народной Республики Э.В. Сахненко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Лисичанск
Луганской народной Республики
от «08» 09 2026 г. № 441-п

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в 2026 году на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере транспорта

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики на возмещение недополученных доходов организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере транспорта (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях обеспечения возмещения убытков (недополученных доходов) организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере транспорта, полученных в результате регулирования тарифа на проезд в пассажирском транспорте, осуществляющем перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении по регулируемым тарифам на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики на текущий год на эти цели, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее - Администрация).

1.4. Право на получение субсидии из бюджета муниципального образования имеют организации, осуществляющие перевозки пассажиров на

муниципальных маршрутах регулярных перевозок в городском сообщении по регулируемым тарифам на территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики (далее - транспортные организации).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

применение транспортными организациями утвержденного постановлением Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики тарифа на проезд ниже уровня экономически обоснованных тарифов на проезд;

наличие фактических убытков (недополученных доходов), полученных транспортными организациями в результате регулирования тарифа на проезд пассажиров, в пределах границ территории муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики;

предоставление Администрации необходимых расчетов, заявок и документов, предусмотренных настоящим Порядком;

заключение транспортными организациями соглашения с Администрацией по предоставлению субсидии на текущий год в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, с учетом требований, определенных в пункте 2.10. настоящего Порядка (далее - соглашение).

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

согласие транспортной организации на осуществление Администрацией проверки соблюдения транспортными организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии;

случаи прекращения предоставления и порядок возврата полученной субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных в Порядке.

Соглашение в обязательном порядке содержит условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.2. Транспортная организация на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а

также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2. настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора).

2.3. Транспортная организация, претендующая на получение субсидии, для заключения соглашения представляет в Администрацию:

заявление о предоставлении субсидии на текущий год в произвольной форме;

заверенную копию Устава (учредительных документов);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе сформированную через официальный сайт Федеральной налоговой службы России, не ранее чем за 30 дней до планируемой даты заключения соглашения, для подтверждения видов деятельности.

гарантийное письмо получателя о соответствии требованиям, установленным в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.4. Ежемесячно до 5-го числа, следующего за отчетным месяцем, транспортная организация, заключившая соглашение о предоставлении субсидии, предоставляет в Администрацию:

письмо с указанием суммы субсидии и периода, за который транспортной организации предоставляется субсидия;

заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте

недополученных с каждого пассажира, фактически осуществившего поездку по проездному документу, подтверждающему право проезда, с приложением справки о количестве перевезенных пассажиров за отчетный период.

2.5. По обращению транспортной организации допускается авансовое перечисление субсидии с последующим предоставлением расчетов и подтверждающих документов в установленном порядке.

Для получения авансового перечисления субсидии транспортная организация направляет в Администрация:

письмо с указанием необходимости предоставления аванса субсидии, суммы аванса субсидии и периода, за который транспортной организации необходим аванс;

заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, дополненную пометкой "аванс" с приложением справки (прогноза) о количестве перевезенных пассажиров в разбивке по категориям в заявленный период.

2.6. Администрация в течение трех рабочих дней после получения от транспортной организации документов, установленных пунктами 2.4 или 2.5 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии. В течение двух рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Администрация представляет в финансовое управление Администрации в установленном порядке заявки на выплату транспортным организациям субсидии из бюджета муниципального образования.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении транспортной организации субсидии являются:

несоответствие представленных транспортной организацией документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной транспортной организацией информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация уведомляет транспортную организацию о принятом решении с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.8. Размер субсидии (С) рассчитывается как произведение количества перевезенных пассажиров (П) на разницу между экономически обоснованным тарифом на проезд (Тэк.) и утвержденным тарифом на проезд (Туст.):

С = П х (Тэк. - Туст.).

2.9. Финансовое управление в срок не позднее трёх рабочих дней со дня предоставления Администрацией заявки перечисляет на лицевой счет Администрации в установленном порядке средства бюджета муниципального образования на выплату субсидии транспортной организации в соответствии с поданными заявками в пределах лимита бюджетных обязательств на указанные цели.

2.10. Администрация перечисляет субсидию на счет транспортной организации, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации, указанный в соглашении, не позднее 10- го

рабочего дня, следующего за днем подачи документов получателем субсидии.

2.11. Допускается предоставление субсидии за декабрь текущего года путем осуществления авансового платежа в соответствии с п. 2.5. настоящего Порядка.

Сумма неперечисленной или излишне перечисленной субсидии за декабрь текущего года, определенная после предоставления расчетов и подтверждающих документов в установленном порядке, в случае заключения соглашения на очередной год учитывается при осуществлении расчетов за январь очередного года.

В случае отсутствия заключенного на очередной год соглашения сумма неперечисленной субсидии выплачивается получателю в очередном году за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования, предусмотренных на очередной финансовый год, а излишне перечисленной – подлежит возврату в установленном порядке.

2.12. В случае если размер подлежащей предоставлению субсидии превышает предельный размер субсидии, определенный решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики о бюджете муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики на очередной финансовый год на цели, указанные в настоящем Положении, размер предоставляемой субсидии подлежит уменьшению в соответствии с лимитами бюджетных обязательств.

2.13. В случае необходимости внесения в соглашение изменений (в том числе в части уменьшения или увеличения размера субсидии), а также в случае расторжения соглашения (при необходимости) Администрация заключает с получателем субсидии дополнительные соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной финансовым Администрации.

2.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования.

2.15. Субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования в установленном законодательством порядке в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проведенных проверок;

2) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий;

3) не использование субсидии в отчетном финансовом году.

Возврат осуществляется путем перечисления остатка субсидии платежными поручениями на лицевой счет Администрации. Администрация перечисляет остаток субсидии на единый счет бюджета муниципального образования.

Возврат субсидии на основаниях, предусмотренных пп.1 и пп.2 п. 2.15 настоящего Порядка, осуществляется по письменному требованию Администрации с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. В случае неперечисления в бюджет в течение 20 рабочих дней со дня направления требования сумма субсидии подлежит взысканию в бюджет муниципального образования в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Администрация в срок до 1 марта текущего года направляет транспортной организации уведомление о возврате остатка субсидии с указанием сумм, сроков возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

Остаток субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального образования в течение 20 рабочих дней со дня получения транспортной организацией уведомления о возврате остатка субсидии.

В случае нарушения транспортной организацией срока возврата остатка субсидии, установленного настоящим Порядком, субсидия подлежит взысканию в бюджет муниципального образования в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Транспортные организации направляют средства субсидии на организацию и осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории муниципального образования в целях обеспечения возмещения затрат (недополученных доходов), полученных в результате регулирования тарифа на проезд в пассажирском транспорте.

2.17. Документами, подтверждающими недополученные доходы транспортных организаций, являются:

постановления Администрации об установлении тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении на территории муниципального образования;

расчет, произведенный в соответствии с заявкой, указанной в пункте 2.4. настоящего Порядка.

III. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

3.1. Администрация осуществляет проверку заявок, полученных от транспортной организации, на соответствие установленной форме, наличие установленных документов и правильность расчетов и определяет объемы финансирования в пределах лимитов бюджетных обязательств на эти цели, осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии транспортными организациями.

3.2. Администрация вправе запросить у транспортной организации дополнительные расчеты и документы, необходимые для проверки обоснованности предоставления субсидии и ее размера.

3.3. Транспортная организация несет ответственность за предоставление недостоверных сведений в документах, указанных в пунктах 2.3, 2.4, 2.5 и 3.2 настоящего Порядка, за целевое использование предоставленной ей субсидии, соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Администрация осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.5. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии транспортной организации предоставление субсидии прекращается, а полученная субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования в установленном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ город Лисичанск Луганской Народной Республики в 2026 году на возмещение недополученных доходов муниципальным унитарным предприятиям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере транспорта

ЗАЯВКА
на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте

_____

(наименование организации)

за _____ 20___ г.

(период отчета)

Маршрут	Получены доходы от перевозки пассажиров (руб.)	Перевезено пассажиров всего (П) (пас.)	Утвержденный тариф на проезд (Туст.) (руб.)	Экономически обоснованный тариф (Тэк.) (руб.)	Разница (между Тэк. и Туст.) (руб.) (гр. 5 - гр. 4)	Убытки от регулирования тарифов <1> (руб.) (гр. 3 х гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Всего:						

Руководитель

_____

Главный бухгалтер

_____

Исполнитель

_____

<1> Округляются до рублей.