



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XXXII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

08 сентября 2025 г.

г. Антрацит

№ 32/1

**Об утверждении Положения о территориальном общественном
самоуправлении в муниципальном образовании Антрацитовский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 1, Совет муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Главе муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики определить отраслевые (функциональные) органы Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, ответственные:

- за описание границ территорий проведения собраний граждан, осуществление территориального общественного самоуправления;
- за оказание содействия инициативным группам граждан по проведению собраний граждан в определении численности граждан, проживающих на соответствующих территориях;
- за регистрацию уставов территориального общественного самоуправления и ведение реестра уставов территориального общественного самоуправления.

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственное информационное агентство «Луганский Информационный Центр» (<https://lug-info.ru>), а также разместить на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://antratsit.su>).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.В. Сошина

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.Н. Саенко

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального округа
муниципальное образование

Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

от 08 сентября 2025 года № 32/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти, законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 1, определяет порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Антрацитовский муниципальный округ), порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, а также условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета.

Статья 1. Право граждан Российской Федерации на участие в организации и осуществлении территориального общественного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста, имеют право участвовать в организации и осуществлении территориального общественного самоуправления на данной территории, избирать и быть избранными в органы территориального общественного самоуправления, получать информацию о деятельности территориального общественного самоуправления.

2. Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории осуществления территориального общественного самоуправления, имеющие на данной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут участвовать в собраниях граждан, конференциях граждан (собраниях делегатов) с правом совещательного голоса.

Статья 2. Порядок установления границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

1. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов) по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Обязательными условиями при установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, являются:

1) границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не могут выходить за пределы территории Антрацитовского муниципального округа;

2) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, должна составлять единую территорию.

Не допускается осуществление территориального общественного самоуправления на территориях, не граничащих между собой;

3) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может быть больше территории проведения собрания (конференции) граждан;

4) территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может включать в себя территорию (полностью либо частично) уже зарегистрированного в установленном порядке территориального общественного самоуправления.

3. С целью установления границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, уполномоченное собранием (конференцией) граждан лицо обращается в Администрацию муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация округа) с ходатайством, содержащим предложение об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление (далее – ходатайство), с приложением следующих документов:

1) заверенная председателем и секретарем собрания (конференции) граждан копия протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержится принятое решение об организации территориального общественного самоуправления на соответствующей территории;

2) описание границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, указанное в абзаце пятом части 2 статьи 4 настоящего Положения.

4. Поступившее ходатайство регистрируется в порядке и в срок, установленные правовым актом Администрации округа, и не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации направляется в уполномоченное структурное подразделение Администрации округа (далее – уполномоченный орган) для рассмотрения.

5. Уполномоченный орган рассматривает ходатайство в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации и принимает одно из следующих решений:

1) о подготовке проекта решения Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

2) о возвращении документов, указанных в части 3 настоящей статьи.

6. Основаниями для принятия решения о возвращении документов являются:

- несоответствие ходатайства и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным частью 3 настоящей статьи;

- предоставление документов, указанных в части 3 настоящей статьи, содержащих неполную и (или) недостоверную информацию;

- наличие пересечения (полностью либо частично) границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, описанных в документах, указанных в части 3 настоящей статьи, с границами, содержащимися во внесенном в установленном порядке в Совет депутатов проекте решения Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

- наличие ранее принятого решения Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, в тех же границах, которые предлагается установить, либо с пересечением таких границ;

- нарушение требований, установленных пунктами 1 – 3 части 2 настоящей статьи.

7. О принятом решении уполномоченный орган письменно извещает лицо, указанное в абзаце первом части 3 настоящей статьи, в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения, а в случае принятия решения, указанного в пункте 2 части 5 настоящей статьи, – с обоснованием причин возврата.

Возврат документов не является препятствием для повторной подачи ходатайства при условии устранения причин, послуживших основанием для возврата.

8. В течение одного месяца со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 1 части 5 настоящей статьи, уполномоченный орган обеспечивает подготовку и внесение в Совет депутатов проекта решения Совета депутатов об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, в соответствии с Регламентом Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 4 (далее – Регламент).

Одновременно с проектом решения в Совет депутатов направляются документы, предусмотренные частью 3 настоящей статьи.

9. Совет депутатов принимает проект решения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление в соответствии с Регламентом.

В случае поступления в Совет депутатов письменного обращения(ий) граждан, содержащего(их) несогласие с границами территории, на которой планируется осуществление территориального общественного самоуправления, срок принятия решения, предусмотренного абзацем первым настоящей части, приостанавливается Председателем Совета депутатов либо лицом, исполняющим его обязанности, до рассмотрения указанных обращений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, с письменным извещением лица, указанного в абзаце первом части 3 настоящей статьи, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

10. Выборы делегатов конференции (собрания делегатов) признаются состоявшимися, если на собраниях граждан избрано не менее двух третей от определенного нормами представительства числа делегатов.

10.1. Делегаты конференции граждан избираются на срок, установленный уставом территориального общественного самоуправления, но не более чем на четыре года и выступают в качестве делегатов конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления. В случае, если уставом территориального общественного самоуправления не установлен срок полномочий делегатов, данные делегаты считаются избранными на срок четыре года.

11. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) инициативной группой по проведению учредительной конференции граждан (собрания делегатов).

Статья 3. Устав территориального общественного самоуправления

1. Устав территориального общественного самоуправления является основным учредительным документом территориального общественного самоуправления, обеспечивающим организационно-распорядительные функции по реализации собственных инициатив граждан по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Перечень обязательных положений устава территориального общественного самоуправления установлен федеральным законодательством Российской Федерации.

3. В уставе могут предусматриваться и иные (дополнительные) положения, относящиеся к деятельности территориального общественного самоуправления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Статья 4. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления

1. Регистрация устава территориального общественного самоуправления, а также ведение реестра уставов территориального общественного самоуправления осуществляется Администрацией округа (далее – Регистрирующий орган).

2. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченное собранием (конференцией) граждан, лицо

представляет в регистрирующий орган на регистрацию в течение 10 рабочих дней со дня принятия Советом депутатов решения об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, следующие документы:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления на имя Главы муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- четыре экземпляра устава территориального общественного самоуправления, принятого на собрании (конференции) граждан, в прошитом и пронумерованном виде, заверенных подписью уполномоченного решением собрания (конференции) граждан представлять документы на регистрацию устава территориального общественного самоуправления лица;
- протокол собрания (конференции) граждан, в котором содержится принятое решение об организации территориального общественного самоуправления на соответствующей территории;
- сведения о регистрации участников собрания (конференции) граждан;
- надлежаще заверенную Советом депутатов копию решения об установлении границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- сведения о публикации в средствах массовой информации решения Совета депутатов об установлении границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.

3. Регистрирующий орган не вправе требовать представления иных документов, кроме документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи.

4. Регистрирующий орган подтверждает получение документов, представленных для регистрации устава территориального общественного самоуправления, распиской. Расписка выдается избранному руководителю органа территориального общественного самоуправления или иному надлежаще уполномоченному собранием (конференцией) граждан лицу. Копия расписки хранится в регистрационном деле.

Регистрирующий орган обеспечивает учет и хранение всех документов, представленных для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

5. При регистрации устава территориального общественного самоуправления регистрационный сбор не взимается.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации его устава Администрацией округа.

Регистрация устава территориального общественного самоуправления производится в течение десяти рабочих дней со дня получения регистрирующим органом документов, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

7. Моментом регистрации признается внесение Регистрирующим органом соответствующей записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления.

Основанием для внесения соответствующей записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления и выдачи свидетельства о

регистрации устава территориального общественного самоуправления является постановление Администрации округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Запись в реестр уставов территориального общественного самоуправления вносится в течение пяти рабочих дней с момента издания постановления Администрации округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

8. Регистрирующий орган в течение пяти рабочих дней с момента регистрации письменно извещает заявителя о факте внесения соответствующей записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления.

Регистрирующий орган выдает заявителю свидетельство о регистрации устава территориального общественного самоуправления (Приложение № 1) и три экземпляра устава с отметкой о регистрации и печатью Администрации округа, проставляемой на титульном листе устава территориального общественного самоуправления (Приложение № 3).

9. Изменения и дополнения, вносимые в устав территориального общественного самоуправления, подлежат регистрации в порядке, установленном настоящим Положением для регистрации устава территориального общественного самоуправления. При регистрации изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления заявителю выдается свидетельство о регистрации (Приложение № 2) и три экземпляра изменений и дополнений в устав с отметкой о регистрации и печатью Администрации округа, проставляемой на титульном листе устава территориального общественного самоуправления.

При регистрации изменений и дополнений в Регистрирующий орган представляется подлинник ранее зарегистрированного устава территориального общественного самоуправления.

При регистрации устава территориального общественного самоуправления в новой редакции Регистрирующему органу представляются подлинники зарегистрированного ранее устава территориального общественного самоуправления, изменения и дополнения, а также свидетельство о регистрации и свидетельства о регистрации изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления.

10. В регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть отказано в случаях:

- несоответствия устава территориального общественного самоуправления требованиям законодательства и настоящего Положения;
- выявления нарушений при проведении собрания (конференции) граждан на основании документов, предусмотренных абзацами четыре и пять части 2 настоящей статьи;
- непредставления документов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи.

11. В случае отказа в регистрации Регистрирующий орган выдает заявителю мотивированный отказ в письменной форме. Мотивированный отказ выдается в течение десяти рабочих дней со дня получения Регистрирующим

органом документов, представленных на регистрацию устава территориального общественного самоуправления.

После устранения недостатков, явившихся причиной отказа в регистрации устава территориального общественного самоуправления, устав территориального общественного самоуправления может быть вновь представлен в общем порядке для регистрации, независимо от сроков устранения недостатков.

Отказ в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть обжалован в суде.

12. В случае утраты свидетельства о регистрации устава территориального общественного самоуправления Регистрирующий орган выдает дубликат свидетельства по заявлению руководителя органа территориального общественного самоуправления или иного надлежаще уполномоченного собранием (конференцией) граждан лица.

13. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

Статья 5. Реестр уставов территориального общественного самоуправления

1. Реестр уставов территориального общественного самоуправления (Приложение № 4) содержит следующие сведения и документы:

- дата регистрации устава территориального общественного самоуправления, внесения изменений в устав территориального общественного самоуправления, дата и номер постановления Администрации округа о регистрации устава территориального общественного самоуправления (регистрации изменений и дополнений);
- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование территориального общественного самоуправления;
- адрес (место нахождения) исполнительного органа территориального общественного самоуправления;
- границы территории осуществления территориального общественного самоуправления;
- сведения о наличии статуса юридического лица у территориального общественного самоуправления в виде копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- сведения о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления;
- иные сведения.

2. Ведение и хранение реестра уставов территориального общественного самоуправления осуществляется Регистрирующим органом.

Статья 6. Осуществление территориального общественного самоуправления

1. Граждане осуществляют территориальное общественное самоуправление непосредственно, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Непосредственное осуществление гражданами территориального общественного самоуправления производится на собраниях (конференциях) граждан по месту жительства в соответствии с Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Положением о собраниях граждан в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, настоящим Положением и уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок и периодичность проведения собраний (конференций) граждан для осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается уставом территориального общественного самоуправления. В случае, если уставом территориального общественного самоуправления не установлена периодичность проведения собраний (конференций) граждан, такие собрания (конференции) граждан должны проводиться не реже одного раза в год.

3. Подготовка и проведение собрания (конференции) граждан осуществляется открыто и гласно.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания (конференции) граждан производятся за счет инициаторов проведения собрания (конференции) граждан.

4. Исключительные полномочия собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, установлены федеральным законодательством Российской Федерации.

5. Собрание граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третьих избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

6. Решения собрания (конференции) граждан при осуществлении территориального общественного самоуправления принимаются простым большинством голосов участников собрания (конференции) граждан, если иное не предусмотрено уставом территориального общественного самоуправления.

7. В процессе проведения собрания (конференции) граждан обязательно ведение протокола.

Протокол собрания (конференции) граждан должен содержать сведения о дате и месте проведения собрания (конференции), общем количестве участников (делегатов) собрания (конференции), рассмотренных вопросах, а

также решениях, принятых участниками (делегатами) собрания (конференции) граждан. К протоколу прилагается список лиц, зарегистрированных для участия в собрании (конференции).

Уставом территориального общественного самоуправления могут быть установлены дополнительные требования к протоколу собрания (конференции) граждан.

8. Решения собрания (конференции) в течение десяти рабочих дней доводятся до сведения органов местного самоуправления и жителей территории проведения собрания (конференции).

9. Реализация решений, принятых собранием (конференцией), осуществляется непосредственно гражданами либо органами территориального общественного самоуправления.

Решения, принятые собранием (конференцией), могут быть обжалованы в судебном порядке.

10. В соответствии с уставом территориального общественного самоуправления территориальное общественное самоуправление может осуществляться органами территориального общественного самоуправления: коллегиальным исполнительным органом – комитетом (советом) территориального общественного самоуправления, контрольным органом – ревизионной комиссией территориального общественного самоуправления.

Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

Статья 7. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов

1. В целях рассмотрения и обсуждения инициативных проектов собрания (конференции) граждан, осуществляющие территориальное общественное самоуправление, назначаются и проводятся в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ.

2. В случае, если инициативный проект планируется реализовать в границах территории определенного территориального общественного самоуправления, инициатор инициативного проекта, за исключением инициатора – органа территориального общественного самоуправления, вправе обратиться в органы указанного территориального общественного самоуправления с просьбой организовать собрание, конференцию граждан. В случае, если инициатором инициативного проекта выступают органы территориального общественного самоуправления, то организация собрания, конференции граждан осуществляется в соответствии с уставом данного территориального общественного самоуправления.

Статья 8. Статус и полномочия комитета (совета) территориального общественного самоуправления

1. Коллегиальным исполнительным органом территориального общественного самоуправления является комитет (совет) территориального общественного самоуправления (далее – комитет (совет)).

2. Комитет (совет) действует в пределах полномочий, предоставленных ему законодательством Российской Федерации, и подотчетен собранию (конференции).

3. Структура комитета (совета) утверждается на собрании (конференции). В структуру комитета (совета) могут входить структурные единицы, организованные, либо планируемые к организации на территории осуществления территориального общественного самоуправления: домовый комитет, старший по дому, старший по улице.

Статья 9. Выборы комитета (совета)

1. Комитет (совет) избирается на собрании (конференции) граждан, проживающих на соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

2. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий комитета (совета) определяются уставом территориального общественного самоуправления, количество членов комитета (совета) – собранием (конференцией) граждан, проживающих на соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

3. Полномочия комитета (совета) начинаются с момента оглашения председательствующим на собрании (конференции) граждан итогов выборов комитета (совета), кроме собрания (конференции) граждан, когда действуют требования, установленные частью 6 статьи 4 настоящего Положения.

4. Комитет (совет) формируется путем избрания его членов. Члены комитета (совета) избираются путем голосования.

Количество голосов, необходимых для избрания членов комитета (совета), устанавливается уставом территориального общественного самоуправления, но не может быть менее двух третьих жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста, присутствующих на собрании (конференции) граждан.

5. В состав комитета (совета) входит председатель комитета (совета), который избирается из числа членов комитета (совета) на собрании (конференции) граждан или на первом заседании комитета (совета).

Количество голосов, необходимых для избрания председателя комитета (совета), устанавливается уставом территориального общественного самоуправления, но не может быть менее двух третьих жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста, присутствующих на собрании граждан, либо не менее двух третьих избранных

на собраниях (конференции) граждан, либо не менее двух третьих избранных членов комитета (совета), участвующих в заседании комитета (совета).

Статья 10. Прекращение полномочий комитета (совета), председателя комитета (совета), членов комитета (совета)

1. Полномочия члена комитета (совета), председателя комитета (совета) прекращаются по истечении срока полномочий комитета (совета).

2. Полномочия члена комитета (совета), председателя комитета (совета) могут быть прекращены досрочно:

1) по личному заявлению, путем принятия решения собранием (конференцией) граждан или комитетом (советом);

2) в случаях систематического неисполнения своих обязанностей, непосещения заседаний и иных мероприятий комитета (совета), путем принятия решения собранием (конференцией) граждан;

3) в случаях смерти, признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным, признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим, переезда на другое постоянное место жительства за пределы территории муниципального образования, путем принятия решения собранием (конференцией) граждан или комитетом (советом).

3. При досрочном прекращении полномочий члена комитета (совета) комитет (совет) вправе определить нового члена комитета (совета), временно исполняющего обязанности члена комитета (совета), обладающего правами члена комитета (совета), до следующего собрания граждан, конференции граждан, на котором должны состояться выборы члена комитета (совета) взамен выбывшего.

При досрочном прекращении полномочий председателя комитета (совета) комитет (совет) вправе определить нового члена комитета (совета), временно исполняющего обязанности председателя комитета (совета), обладающего правами председателя комитета (совета), до следующего собрания граждан, конференции граждан, на котором должны состояться выборы председателя комитета (совета) взамен выбывшего.

4. Полномочия комитета (совета) прекращаются в момент оглашения председательствующим на собрании, конференции граждан итогов голосования по выборам нового состава комитета (совета), если полномочия комитета (совета) не прекращены досрочно в порядке, определенном уставом территориального общественного самоуправления.

5. Полномочия комитета (совета) могут быть прекращены досрочно:

1) в случае самороспуска, если за такое решение проголосовало не менее двух третьих избранных членов комитета (совета);

2) в случае досрочного прекращения деятельности состава комитета (совета) собранием граждан, конференцией граждан.

Статья 11. Порядок работы комитета (совета)

1. Комитет (совет) возглавляет председатель. Председатель комитета (совета) организует работу комитета (совета), председательствует на его заседаниях.

В период отсутствия председателя комитета (совета) его обязанности по решению комитета (совета) исполняет один из членов комитета (совета).

2. В работе комитета (совета) имеют право принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти и местного самоуправления.

3. Жители соответствующей территории информируются о проведении очередного заседания комитета (совета) не позднее чем за пять рабочих дней до дня его проведения.

4. Заседание комитета (совета) считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третьих избранных членов комитета (совета). Все решения комитета (совета) принимаются коллегиально, путем голосования в порядке, предусмотренном уставом территориального общественного самоуправления.

5. Комитет (совет) отчитывается о своей деятельности на собрании граждан, конференции граждан, проживающих на соответствующей территории, не реже одного раза в год.

Статья 12. Статус и полномочия домового комитета, старшего по дому

1. В структуру комитета (совета) по решению собрания (конференции) граждан, проживающих на соответствующей территории, могут входить домовый комитет, возглавляемый председателем, или старший по дому.

2. Домовый комитет, старший по дому действуют в пределах полномочий, предоставленных им уставом территориального общественного самоуправления, и подотчетны собранию граждан, конференции граждан, проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме, комитету (совету).

3. Домовый комитет, старший по дому в пределах своих полномочий:

1) представляет интересы граждан, проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме;

2) участвует и (или) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан, проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме, на заседаниях комитета (совета);

3) участвует в осуществлении комитетом (советом) хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между комитетом (советом) и органами местного самоуправления

муниципального образования с использованием средств бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ;

4) вправе обращаться в комитет (совет) с предложениями о внесении в органы местного самоуправления муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

4. Члены домового комитета, старший по дому могут вносить предложения в повестку дня заседания комитета (совета).

5. Члены домового комитета, старший по дому, не являющиеся членами комитета (совета), участвуют в заседаниях комитета (совета) с правом совещательного голоса.

Члены домового комитета, старший по дому, являющиеся членами комитета (совета), участвуют в заседаниях комитета (совета) с правом решающего голоса.

Статья 13. Выборы домового комитета, председателя домового комитета, старшего по дому

1. Домовый комитет, председатель домового комитета, старший по дому избираются на собрании (конференции) граждан, проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме, из числа граждан, проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме, достигших восемнадцатилетнего возраста.

2. Домовый комитет, председатель домового комитета, старший по дому, избранные до проведения собрания (конференции) граждан по вопросу организации территориального общественного самоуправления, могут входить в структуру комитета (совета) по решению собрания (конференции граждан).

3. Порядок формирования, прекращения полномочий, порядок избрания председателя, права и обязанности, срок полномочий домового комитета определяются уставом территориального общественного самоуправления, количество членов домового комитета – на собрании (конференции) граждан, проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме.

4. Порядок избрания, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий старшего по дому определяются уставом территориального общественного самоуправления.

Статья 14. Порядок работы домового комитета, председателя домового комитета, старшего по дому

1. Домовый комитет возглавляет председатель. Председатель домового комитета организует работу домового комитета, председательствует на его заседаниях, выполняет иные полномочия по организации деятельности

домового комитета в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

2. Домовый комитет, старший по дому отчитываются перед жителями соответствующего многоквартирного жилого дома о своей работе не реже, чем один раз в год.

3. В заседаниях домового комитета вправе принимать участие с правом совещательного голоса представители органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4. В целях представления интересов жителей соответствующего многоквартирного жилого дома домовый комитет, старший по дому вправе:

4.1. организовывать участие жителей многоквартирного жилого дома на добровольной основе в работе по обеспечению сохранности и ремонту жилищного фонда, благоустройству и озеленению территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;

4.2. оказывать содействие организациям, управляющим жилищным фондом, предоставляющим коммунальные услуги, в пределах полномочий, установленных жилищным законодательством;

4.3. содействовать органам местного самоуправления муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в организации встреч с гражданами, проживающими в соответствующем многоквартирном жилом доме;

4.4. организовывать и проводить культурно–массовые мероприятия на территории осуществления территориального общественного самоуправления;

4.5. создавать условия для организации досуга, массового отдыха граждан на территории осуществления территориального общественного самоуправления;

4.6. взаимодействовать с участковым уполномоченным полиции, другими должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, сообщать в правоохранительные органы о фактах нарушения общественного порядка и общественной безопасности, иных противоправных деяниях;

4.7. осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации и уставу территориального общественного самоуправления.

Статья 15. Выборы старшего по улице

1. Старший по улице избирается на собрании (конференции) граждан, проживающих на территории группы жилых домов, из числа жителей данной территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

Старший по улице, избранный до проведения собрания (конференции) граждан по вопросу организации территориального общественного самоуправления, может входить в структуру комитета (совета) по решению собрания (конференции) граждан.

2. Порядок избрания старшего по улице, прекращение полномочий, права и обязанности, срок полномочий определяются уставом территориального общественного самоуправления.

3. Старший по улице отчитывается перед гражданами, проживающими на территории группы жилых домов, о своей работе не реже, чем один раз в год.

4. В целях представления интересов граждан, проживающих на территории группы жилых домов, старший по улице обладает правами, предусмотренными для домового комитета, старшего по дому согласно части 4 статьи 13 настоящего Положения.

Статья 16. Порядок работы старшего по улице

1. Старший по улице действует в пределах полномочий, предоставленных ему уставом территориального общественного самоуправления, и подотчетен собранию (конференции) граждан, проживающих на территории группы жилых домов, комитету (совету).

2. Старший по улице в пределах своих полномочий:

2.1. представляет интересы граждан, проживающих на территории группы жилых домов;

2.2. участвует и (или) обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях граждан, конференциях граждан, проживающих на территории группы жилых домов, на заседаниях комитета (совета);

2.3. участвует в осуществлении комитетом (советом) хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на территории группы жилых домов, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между комитетом (советом) и органами местного самоуправления муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики с использованием средств бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

2.4. вправе обращаться в комитет (совет) с предложениями о внесении в органы местного самоуправления муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Антрацитовского муниципального округа, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов;

3. Старший по улице может вносить предложения в повестку дня заседания комитета (совета).

4. Старший по улице, не являющийся членом комитета (совета), участвует в заседании комитета (совета) с правом совещательного голоса.

Старший по улице, являющийся членом комитета (совета), участвует в заседаниях комитета (совета) с правом решающего голоса.

Статья 17. Имущество и финансовые средства территориального общественного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление вправе иметь в собственности имущество в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Правом владения, пользования и распоряжения имуществом от имени территориального общественного самоуправления может обладать комитет (совет) в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляет свою деятельность за счет бюджетных ассигнований, собственных и заемных средств, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, за счет других законных поступлений.

4. Средства бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики могут направляться для осуществления территориальным общественным самоуправлением, имеющим статус юридического лица, хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, на основании договора между комитетом (советом) и органами местного самоуправления в форме субсидий.

Предоставление субсидий из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Расходование финансовых средств осуществляется территориальным общественным самоуправлением в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом территориального общественного самоуправления, решениями собрания (конференции) граждан, решениями комитета (совета).

Статья 18. Финансовый контроль

1. Контроль за расходованием территориальным общественным самоуправлением средств, выделенных из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, осуществляется органом муниципального финансового контроля.

2. Контроль за расходованием иных финансовых средств, за исключением выделенных из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, осуществляется ревизионной комиссией территориального общественного самоуправления (далее – ревизионная комиссия).

3. Ревизионная комиссия является контрольным органом территориального общественного самоуправления, избираемым на собрании граждан, конференции граждан (собрании делегатов).

4. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий ревизионной комиссии определяются уставом территориального общественного самоуправления, а количество членов – собранием граждан, конференцией граждан (собранием делегатов).

5. В состав ревизионной комиссии не могут входить члены комитета (совета).

6. Ревизионная комиссия вправе проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности комитета (совета) и иметь доступ к документации, касающейся финансово-хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления.

7. Ревизионная комиссия подотчетна собранию граждан, конференции граждан (собранию делегатов). Все результаты проверок ревизионной комиссии направляются на рассмотрение собранию граждан, конференции граждан (собранию делегатов).

8. Ревизионная комиссия проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности территориального общественного самоуправления по итогам работы за год.

Статья 19. Меры социальной поддержки членов органов территориального общественного самоуправления, структурных единиц органов территориального общественного самоуправления

1. Членам органов территориального общественного самоуправления, структурных единиц органов территориального общественного самоуправления могут предоставляться компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг за счет средств бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в порядке и на условиях, определяемых решением Совета депутатов.

2. Размеры компенсаций устанавливаются исходя из размера бюджетных средств, предусмотренных на эти цели решением Совета депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год.

Статья 20. Взаимодействие территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется во взаимодействии с органами местного самоуправления, депутатами Совета депутатов и должностными лицами местного самоуправления в целях осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Должностные лица местного самоуправления и органы местного самоуправления:

– оказывают содействие гражданам в осуществлении права на территориальное общественное самоуправление;

- оказывают помощь инициативным группам граждан в проведении собраний (конференций) граждан (собраний делегатов);
- содействуют в разработке уставов территориального общественного самоуправления, регистрируют их;
- создают необходимые условия для становления и развития территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- оказывают территориальному общественному самоуправлению организационную и методическую помощь;
- способствуют выполнению решений собраний (конференций) граждан, принятых в пределах их компетенции;
- осуществляют контроль за выполнением договоров между органами местного самоуправления и органами территориального общественного самоуправления;
- осуществляют другие полномочия по взаимодействию с территориальным общественным самоуправлением в соответствии с законодательством, Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Органы территориального общественного самоуправления:

- вправе участвовать в работе органов местного самоуправления при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы жителей соответствующей территории;
- содействуют реализации решений органов местного самоуправления;
- доводят до сведения органов местного самоуправления мнение граждан по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления;
- способствуют реализации инициатив граждан органами местного самоуправления;
- доводят до сведения органов местного самоуправления информацию о планах и мероприятиях, осуществляемых территориальным общественным самоуправлением.

4. Органы местного самоуправления в своей работе с населением опираются на помощь территориального общественного самоуправления, изучают его мнение по вопросам, затрагивающим интересы соответствующей территории.

5. Вмешательство органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в деятельность территориального общественного самоуправления, осуществляемую им в пределах своих полномочий, недопустимо, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Статья 21. Ответственность территориального общественного самоуправления

Органы и выборные лица территориального общественного самоуправления несут ответственность за нарушение действующего

законодательства, настоящего Положения, устава территориального общественного самоуправления, за неисполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств.

Решения собраний (конференций) граждан, решения и действия органов и выборных лиц территориального общественного самоуправления могут быть обжалованы в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 22. Прекращение деятельности территориального общественного самоуправления

1. Деятельность территориального общественного самоуправления, не являющегося юридическим лицом, прекращается на основании решения собрания (конференции) граждан.

Деятельность территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, прекращается на основании решения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) либо на основании решения суда.

2. Уполномоченное лицо территориального общественного самоуправления в течение десяти рабочих дней со дня проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), на котором(ой) рассмотрен вопрос о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления, представляет в регистрирующий орган следующие документы:

- протокол собрания (конференции) граждан о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления (2 экземпляра) с сопроводительным письмом;

- подлинники свидетельств о регистрации устава территориального общественного самоуправления и внесении изменений и дополнений в устав территориального общественного самоуправления;

- все экземпляры устава территориального общественного самоуправления.

2.1. На основании представленных документов, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, регистрирующий орган в течение десяти рабочих дней со дня их поступления издает постановление о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

Основанием для внесения записи о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в реестр уставов территориального общественного самоуправления является постановление Администрации округа о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

2.2. Регистрирующий орган в течение десяти рабочих дней с момента внесения в реестр уставов записи о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления направляет в Совет депутатов соответствующее уведомление, копию постановления

Администрации округа о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления и копию протокола собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления.

На основании поступивших документов Совет депутатов принимает решение о признании утратившим силу решения Совета депутатов об установлении границ территориального общественного самоуправления.

Регистрирующий орган в течение десяти рабочих дней с момента внесения записи в реестр уставов территориального общественного самоуправления о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления направляет соответствующее уведомление уполномоченному лицу территориального общественного самоуправления.

Документы, представленные в регистрирующий орган в соответствии с частью 2 настоящей статьи, копия постановления Администрации округа о прекращении деятельности территориального общественного самоуправления, а также надлежаще заверенная копия решения Совета депутатов о признании утратившим силу решения Совета депутатов об установлении границ территориального общественного самоуправления помещаются регистрирующим органом в регистрационное дело.

Регистрирующий орган обеспечивает учет и хранение всех документов, находящихся в регистрационном деле.

3. Ликвидация территориального общественного самоуправления, являющегося юридическим лицом, осуществляется в установленном законодательством порядке.

4. Деятельность территориального общественного самоуправления прекращается с момента внесения записи об этом в реестр уставов территориального общественного самоуправления. В случае, если территориальное общественное самоуправление является юридическим лицом, его ликвидация считается завершенной с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

5. При ликвидации территориального общественного самоуправления бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе, приобретенное за счет средств бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики или переданное органами местного самоуправления, переходит в муниципальную казну.

Иные финансовые средства и имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные уставом территориального общественного самоуправления, и (или) на благотворительные цели, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда.

Решение об использовании оставшегося имущества обнародуется.

Приложение № 1
к Положению о территориальном
общественном самоуправлении
в муниципальном образовании
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ
Устава территориального общественного самоуправления

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Границы деятельности территориального общественного самоуправления:
утверждены решением Совета муниципального округа муниципальное
образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной
Республики № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Протокол общего собрания граждан (конференции граждан (собрания
делегатов)) от « _____ » _____ 20__ г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
Устав территориального общественного самоуправления

(наименование ТОС полное и (в случае, если имеется) сокращенное)

Дата регистрации « _____ » _____ 20__ г.

Регистрационная запись № _____

Выдано на основании постановления Администрации муниципального округа
муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской
Народной Республики от _____ № _____

Глава муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский
муниципальный округ Луганской Народной Республики _____

Регистрирующий орган _____
(наименование)

Регистратор _____
(Наименование должности уполномоченного лица, фамилия, имя,
отчество (последнее – при наличии) должностного лица, подпись)

М.П.

Приложение № 2
к Положению о территориальном
общественном самоуправлении
в муниципальном образовании
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О РЕГИСТРАЦИИ
изменений и дополнений в Устав территориального
общественного самоуправления**

№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
Устав территориального общественного самоуправления

(наименование ТОС полное и (в случае, если имеется) сокращенное))

зарегистрирован за № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Границы деятельности территориального общественного самоуправления:
утверждены решением Совета муниципального округа муниципальное
образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной
Республики № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ

Изменения и дополнения в Устав территориального общественного
самоуправления _____

(наименование ТОС полное и (в случае, если имеется) сокращенное))

Утверждены протоколом общего собрания граждан (конференции граждан
(собрания делегатов))

от « ____ » _____ 20__ г.

Дата регистрации « ____ » _____ 20__ г.

Регистрационная запись № _____

Выдано на основании постановления Администрации муниципального округа
муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской
Народной Республики от _____ № _____

Глава муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский
муниципальный округ Луганской Народной Республики _____

Регистрирующий орган _____

(наименование)

Регистратор _____

(Наименование должности уполномоченного лица, фамилия, имя,
отчество (последнее – при наличии) должностного лица, подпись)

М.П.

Приложение № 3
к Положению о территориальном
общественном самоуправлении
в муниципальном образовании
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

«Зарегистрирован»

Свидетельство о регистрации

№ ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Глава муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский
муниципальный округ Луганской Народной Республики

(подпись, расшифровка подписи, печать)

Приложение № 4
к Положению о территориальном
общественном самоуправлении
в муниципальном образовании
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**ФОРМА РЕЕСТРА
УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ (ТОС)**

N п/п	Дата регистрации Устава ТОС и внесения изменений в Устав ТОС, дата и номер постановления Администрации	Наименование ТОС (полное и сокращенное)	Место нахождения исполнительного органа ТОС	Границы территории ТОС	Сведения о статусе юридического лица (наличие, отсутствие)	Сведения о прекращении деятельности ТОС	Иные сведения



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XXXII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

08 сентября 2025 г.

г. Антрацит

№ 32/2

**Об утверждении Положения о собраниях граждан в муниципальном
образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской
Народной Республики**

На основании статьи 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 1, Совет муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о собраниях граждан в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственное информационное агентство «Луганский Информационный Центр» (<https://lug-info.ru>), а также разместить на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://antratsit.su>).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета

муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский
муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



 В.В. Сошина

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



 С.Н. Саенко

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 года № 32/2

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОБРАНИЯХ ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ АНТРАЦИТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о собраниях граждан в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) регламентирует порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан.

Данное Положение не распространяется на собрания граждан, проводимые в общественных объединениях, трудовых и учебных коллективах, жилищных товариществах, кооперативах, и других организациях, на собрания, проводимые в качестве мирных массовых акций населения, а также на собрания, порядок проведения которых регулируется иным специальным законодательством.

1.2. В целях данного Положения под собранием граждан в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - собрание, муниципальное образование) понимается, совместное заседание (присутствие) граждан для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, осуществления территориального общественного самоуправления.

1.3. Собрания могут проводиться для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, осуществления территориального общественного самоуправления.

1.4. Собрания проводятся по инициативе населения, Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов), Главы муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

(далее – Глава муниципального округа), а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления (далее - Устав ТОС).

1.4.1. Соборания, проводимые по инициативе Совета депутатов или Главы муниципального образования, назначаются соответственно Советом депутатов или Главой муниципального округа.

1.4.2. Соборания, проводимые по инициативе населения, назначаются Советом депутатов в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.

1.4.3. Порядок назначения и проведения собораний граждан, предусмотренных п.п. 1-4 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.

1.4.4. Порядок назначения и проведения собораний граждан, в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом ТОС.

1.5. Граждане участвуют в собораниях лично. Голосование на собораниях за других лиц не допускается.

Участие в собораниях является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие в собораниях, а также на их свободное волеизъявление.

Граждане участвуют в собораниях на равных основаниях. Каждый гражданин имеет один голос.

1.6. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собораний, производятся за счет средств местного бюджета.

2. Порядок назначения и проведения соборания, проводимого по инициативе Совета депутатов или Главы муниципального округа

2.1. Назначение соборания по инициативе Совета депутатов или Главы муниципального образования осуществляется путем принятия нормативных правовых актов Совета депутатов или Главы муниципального округа соответственно. В нормативном правовом акте Совета депутатов, Главы муниципального округа о назначении соборания указываются вопрос (вопросы), дата, время, место проведения соборания.

Нормативный правовой акт Совета депутатов, Главы муниципального округа о назначении соборания принимается не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения соборания и подлежит официальному опубликованию.

2.2. Подготовка и проведение соборания обеспечивается Администрацией муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

2.3. Подготовка к проведению соборания включает в себя:

- 1) назначение из числа работников Администрации лиц, ответственных за организацию и проведение собрания;
- 2) составление списка лиц, имеющих право участвовать в собрании;
- 3) подготовка предложений по составу счетной комиссии и кандидатуре секретаря собрания;
- 4) подготовка помещения или территории для проведения собрания;
- 5) при необходимости изготовление бюллетеней.

2.4. Перед началом собрания проводится регистрация участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

Регистрация участников собрания осуществляется при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

2.5. На собрании председательствует Глава муниципального округа или Председатель Совета депутатов, или иное лицо, избранное собранием путем открытого голосования большинством голосов. Секретарь собрания также избирается собранием путем открытого голосования большинством голосов.

2.6. Собрание граждан открывает председательствующий.

Председательствующий организует проведение собрания, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, обеспечивает подсчет голосов, обеспечивает установленный порядок голосования.

2.7. Секретарь ведет протокол хода собрания. Секретарь обеспечивает достоверность отраженных в протоколе сведений. Протокол подписывает председательствующий и секретарь.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников собрания.

2.8. Протокол собрания в недельный срок после его проведения передается органу местного самоуправления, назначившему собрание.

2.9. Собрание правомочно при участии в нем не менее одной трети от числа граждан, имеющих право в нем участвовать.

3. Порядок назначения и проведения собрания, проводимого по инициативе граждан муниципального образования

3.1. Население муниципального образования реализует свое право на инициативу по проведению собрания, через инициативную группу, которая формируется из числа граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования и обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек.

3.2. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.

3.3. В случае проведения собрания по инициативе населения инициативная группа представляет в орган местного самоуправления не

позднее чем за 30 дней до дня проведения собрания заявление о назначении собрания, в котором должны быть указаны:

- вопросы, выносимые на собрание в соответствии с частью 1 статьи 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- обоснование необходимости их рассмотрения на собрании;
- предложения по дате и месту проведения собрания;
- территория, в пределах которой будут проводиться собрание;
- список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), данных паспорта, места жительства и номеров телефонов членов инициативной группы.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы.

3.4. Решение об отказе в назначении собрания принимается органом местного самоуправления муниципального образования в следующих случаях:

- вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на рассмотрение собрания, не соответствует (не соответствуют) требованиям части 1 статьи 48 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- нарушения инициативной группой установленных настоящим пунктом срока и порядка представления в Администрацию документов, необходимых для принятия решения о назначении собрания.

3.5. Подготовку и проведение собрания, назначенного по инициативе населения, осуществляет образованная Главой муниципального округа комиссия. В состав указанной комиссии включаются инициаторы созыва собрания или представители этих инициаторов.

Комиссия по подготовке собрания оказывает помощь в организации собраний, готовит место (помещение) для собрания, обеспечивает собрание техническими средствами, изготавливает необходимые бланки, решает другие вопросы организационного, кадрового и материально-технического обеспечения подготовки и проведения собрания.

3.6. Инициатор проведения собрания не позднее чем за 14 календарных дней до дня проведения собрания уведомляет население соответствующей территории муниципального образования путём обнародования информации о месте, дате, времени их проведения и о выносимых на рассмотрение вопросах.

Население может оповещаться о созыве собрания с помощью средств массовой информации, стендов, объявлений, писем, подворовых обходов, сообщений на собраниях и других мероприятиях, через администрации предприятий и других организаций, коммунальные службы и т.п.

3.7. Подготовка к проведению собрания граждан включает в себя:

- 1) назначение лиц, ответственных за организацию и проведение собрания из числа комиссии по подготовке собрания;
- 2) составление списка лиц, имеющих право участвовать в собрании;
- 3) подготовка предложений по составу счетной комиссии и кандидатуре секретаря собрания;
- 4) подготовка помещения или территории для проведения собрания;
- 5) при необходимости изготовление бюллетеней.

3.8. Перед началом собрания проводится регистрация участников собрания с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

Регистрация участников собрания граждан осуществляется при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

3.9. На собрании председательствует лицо, избранное собранием путем открытого голосования большинством голосов. Секретарь собрания также избирается собранием путем открытого голосования большинством голосов.

3.10. Собрание граждан открывает председательствующий.

Председательствующий организует проведение собрания, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, обеспечивает подсчет голосов, обеспечивает установленный порядок голосования.

3.11. Секретарь ведет протокол хода собрания граждан. Секретарь обеспечивает достоверность отраженных в протоколе сведений. Протокол подписывает председательствующий и секретарь.

3.12. Собрание правомочно при участии в нем не менее одной трети от числа граждан, имеющих право в нем участвовать.

4. Протокол собрания граждан

4.1. На собрании граждан ведется протокол, в котором указываются:

- количество граждан, имеющих право участвовать в собрании с правом решающего голоса;
- количество граждан зарегистрированных в качестве участников собрания;
- присутствующие на собрании представители органов местного самоуправления;
- инициатор и субъект созыва собрания;
- дата, время и место проведения собрания граждан; фамилии, имена и отчества председателя, секретаря, а в случае избрания - членов президиума, секретариата и членов счетной комиссии; полная формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов);
- фамилии, имена и отчества выступавших;
- краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), если не прикладываются тексты выступлений;
- итоги голосования по каждому вопросу (приняло участие в голосовании, «за», «против», «воздержались»), полная формулировка принятого решения (решений).

4.2. Протокол собрания подлежит передаче в Администрацию в течение десяти дней со дня проведения соответствующего собрания. К протоколу прилагается лист регистрации участников, без которого протокол недействителен.

5. Решения собрания

5.1. Решения на собрании принимаются тайным или открытым голосованием простым большинством голосов, участвующих в собрании граждан.

Решение о форме голосования принимается в ходе собрания.

Для проведения тайного голосования изготавливаются бюллетени (согласно Приложению № 1) в количестве, превышающем на 20 процентов число граждан, имеющих право участвовать в собрании.

Каждый бюллетень должен быть заверен подписью лица из числа ответственных за организацию и проведение собрания граждан.

5.2. Голосуют на собрании только граждане, зарегистрированные в качестве участников.

5.3. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания.

5.4. Решения, принятые собранием, не должны противоречить Уставу муниципального образования, не могут нарушать имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья, других организаций и юридических лиц.

5.5. Решения собраний доводятся до соответствующих органов власти и должностных лиц, которые обязаны в течение 30 дней рассмотреть их и направить представителю собрания или другому лицу, уполномоченному собранием граждан, мотивированный ответ по существу решения в письменной форме.

5.6. Решения собраний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

5.7. Решения, принятые на собрании, подлежат обнародованию.

5.8. Решения собраний, принятые в форме правотворческой инициативы по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования.

5.9. Органы местного самоуправления, территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан при необходимости информируют жителей муниципального образования о ходе выполнения решений собраний.

6. Обращения на собраниях граждан

6.1. Собрание может принимать обращения к органам местного самоуправления муниципального образования и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

6.2. Обращение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников собрания. Обращение подписывается председательствующим собранием. Подписанное обращение передается в орган

местного самоуправления муниципального образования, должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится решение вопросов, содержащихся в обращении, не позднее следующего рабочего дня после проведения собрания.

6.3. Коллективное обращение граждан, принятое на собрании, подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны по итогам рассмотрения обращения направить председателю собрания или другому лицу, уполномоченному собранием, мотивированный ответ по существу решения в письменной форме.

Приложение № 1
к Положению о собраниях граждан
в муниципальном образовании
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

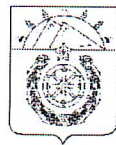
БЮЛЛЕТЕНЬ
для голосования на собрании граждан

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня для голосования:

- 1) поставьте напротив каждого вопроса любой знак в одном пустом квадрате («за» или «против»);
- 2) бюллетень, в котором напротив вопроса любой знак проставлен более чем в одном квадрате («за» или «против») либо не проставлен ни в одном, не учитывается при подсчете голосов по данному вопросу;
- 3) бюллетень, не заверенный подписью лица, ответственного за организацию и проведение собрания, признается бюллетенем не установленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

№ вопроса	Формулировка вопроса	Ответ	
		ЗА	ПРОТИВ

Ответственное лицо _____ / _____
(подпись) ФИО



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XXXII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

08 сентября 2025 г.

г. Антрацит

№ 32/3

**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний
граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов в муниципальном образовании Антрацитовский
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

На основании статьи 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 1, Совет муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственное информационное агентство «Луганский Информационный Центр» (<https://lug-info.ru>), а также разместить на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://antratsit.su>).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета

Муниципальный округ Лудской Народной Республики

Смирнов



УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального округа
муниципальное образование

Антрацитовский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

от 08 сентября 2025 года № 32/3

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения и проведения собраний граждан в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в
муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и проведения собраний граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 1, определяет на территории муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальное образование) порядок назначения и проведения, а также полномочия собраний граждан (далее - собрания) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

В целях настоящего Положения под собранием понимается совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории муниципального образования.

1.2. В собрании имеют право принимать участие граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

1.3. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1.4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.5. Собрания, проводимые для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о соответствующем собрании в муниципальном образовании.

1.6. Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании и уставом соответствующего территориального общественного самоуправления.

2. Общие принципы проведения собраний

2.1. Граждане участвуют в собраниях лично.

2.2. Участие граждан в собрании является свободным и добровольным.

2.3. Принятие решения на собраниях осуществляется в соответствии с порядком, определенным участниками собрания.

2.4. Каждый гражданин, участвующий в собрании, имеет один голос.

2.5. Не участвуют в собрании граждане, признанные судом недееспособными, а также граждане, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

2.6. В собраниях граждан могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления, а также представители организаций, расположенных на территории муниципального образования, территориального общественного самоуправления и средств массовой информации (далее – заинтересованные лица).

3. Инициатива проведения и порядок назначения собраний

3.1. Собрание проводится по инициативе населения муниципального образования.

Инициатором проведения собраний от имени населения может выступать инициативная группа.

3.2. Инициатива населения о проведении собрания граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который (которые) предлагается обсудить;
- территория проведения собрания;
- время, дату и место проведения собрания;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании;
- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания, которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания;
- информацию, предусмотренную частью 4 статьи 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3.3. При выдвижении инициативы о проведении собрания, инициативная группа направляет обращение в Совет муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов).

3.4. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение подписывается всеми представителями инициативной группы.

Вопрос о назначении собрания рассматривается на очередном заседании Совета депутатов в соответствии с его регламентом.

3.5. Совет депутатов вправе отказать инициативной группе в назначении собрания. Основанием для отказа является нарушение инициативной группой федеральных законов, законов Луганской Народной Республики, Устава и нормативных правовых актов муниципального образования.

3.6. Подготовку и проведение собрания осуществляет инициативная группа.

3.7. В решении Совета депутатов о назначении проведения собрания, указываются:

- инициатор проведения собрания;
- дата, место и время проведения собрания;
- повестка собрания;
- территория муниципального образования, на которой проводится собрание;
- численность населения данной территории, имеющего право на участие в проведении собрания;
- лица, ответственные за подготовку и проведения собраний.

3.8. Решение о назначении собрания граждан подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

4. Оповещение граждан о собраниях

4.1. Инициатор проведения собрания не позднее чем через 7 дней со дня принятия решения о проведении собрания обязан составить список участников собрания и не менее чем за 10 календарных дней до его проведения оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, о месте, дате и времени проведения, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе;

4.2. Инициатор проведения собрания, самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан.

5. Порядок проведения собрания

5.1. Регистрация участников собрания граждан проводится непосредственно перед его проведением ответственными лицами.

5.2. Собрание открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы.

Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению лица, открывающего собрание.

5.3. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания избирается счетная комиссия.

5.4. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания.

5.5. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому(-ым) вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

5.6. Протокол собрания оформляется в соответствии с настоящим Положением.

5.7. Решение собрания в течение 10 календарных дней доводится до сведения органов местного самоуправления муниципального образования и заинтересованных лиц.

6. Полномочия собрания

6.1. К полномочиям собрания относятся:

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;
- внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

7. Итоги собраний

7.1. Ход и итоги собрания оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания;
- инициатор проведения собрания;
- состав президиума собрания;
- состав счетной комиссии собрания;
- адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании;
- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого(-ых) на голосование;
- результаты голосования и принятое решение;
- подпись председателя и секретаря собрания.

К протоколу должны прилагаться материалы собрания, а также списки участников собрания, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

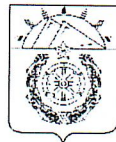
7.2. Собрание также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

7.3. Решения, принятые собранием, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение 30 дней со дня получения с направлением председателю собрания или другому лицу, уполномоченному собранием, мотивированного ответа по существу решения в письменной форме.

7.4. Итоги собраний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Финансирование проведения собрания граждан

8.1. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с подготовкой и проведением собраний, является расходным обязательством муниципального образования.



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XXXII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

08 сентября 2025 г.

г. Антрацит

№ 32/4

**Об утверждении Положения о порядке выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора**

В соответствии с главой 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Луганской Народной Республики от 18.04.2025 № 155-І «Об инициативных проектах в Луганской Народной Республике», постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 15.08.2025 № 159/25 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам на реализацию инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры муниципальных образований Луганской Народной Республики на 2025 год», руководствуясь Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики Совет муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора.
2. Утвердить прилагаемую Форму протокола собрания инициативной группы либо органа территориального общественного самоуправления.
3. Утвердить прилагаемый Порядок определения территории или части территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, предназначенной для реализации инициативных проектов.

4. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

5. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из бюджета Луганской Народной Республики, муниципальной конкурсной комиссией.

6. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственное информационное агентство «Луганский Информационный Центр» (<https://luginfo.ru>), а также разместить на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://antratsit.su>).

7. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.В. Сошина

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.Н. Саенко

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 г. № 32/4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора для реализации на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики является Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется на основании критериев оценки инициативных проектов в соответствии с приложением № 3 к Порядку предоставления и распределения субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам на реализацию инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры муниципальных образований Луганской Народной Республики на 2025 год, утверждённому постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 15.08.2025 № 159/25 (далее – Приложение № 3).

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики осуществляется Администрацией муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.5. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Положением, в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.6. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.7. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.8. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики не должен превышать 250 000,00 рублей.

2. Выдвижение инициативных проектов

2.1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- органы территориального общественного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее также – инициаторы проекта).

2.2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, утверждённым настоящим решением.

2.3. Инициативный проект до его внесения в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики подлежит рассмотрению на собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 50 граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики прикладывают к нему соответственно протокол собрания граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов

3.1. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов проводится до внесения данных инициативных проектов в Администрацию муниципального

округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на собраниях граждан, в том числе на собраниях граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

3.2. После обсуждения и рассмотрения инициативных проектов по ним проводится голосование граждан. По результатам голосования инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3.3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов может проводиться Администрацией муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики с инициаторами проекта также после внесения инициативных проектов.

3.4. Инициаторам проекта и их представителям должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

4. Внесение инициативных проектов в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

4.1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов Администрацией муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора размещаются на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://antratsit.su>).

4.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики прикладывают к нему документы в соответствии с п. 2.3 настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.3. Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на

основании проведенного технического анализа, принимает решение о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесение изменений в решение о местном бюджете), или решение об отказе в поддержке инициативного проекта и о возврате его инициаторам проекта с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения.

4.4. Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного пп. 2.1 - 2.3, 3.1, 4.2 настоящего Положения порядка выдвижения, обсуждения, внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- несоответствие инициативного проекта условиям и требованиям, установленным статьей 4 Закона Луганской Народной Республики от 18.04.2025 № 155-І «Об инициативных проектах в Луганской Народной Республике» и пунктами 1.3.–1.6., подпунктами 2.2.1., 2.2.6., 2.2.7. пункта 2.2. Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам на реализацию инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры муниципальных образований Луганской Народной Республики на 2025 год, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 15.08.2025 № 159/25;
- невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики необходимых полномочий и прав;
- отсутствие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5. Утверждение инициативных проектов для реализации в соответствии с критериями оценки инициативных проектов

5.1. Для утверждения результатов конкурсного отбора инициативных проектов граждан Администрацией муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики образуется муниципальная конкурсная комиссия.

5.2. Рассмотрение инициативных проектов на заседании муниципальной конкурсной комиссии производится на основании критериев оценки инициативных проектов в соответствии с Приложением № 3.

По результатам голосования членов муниципальной конкурсной комиссии, утверждается рейтинговая таблица инициативных проектов.

5.3. Персональный состав муниципальной конкурсной комиссии утверждается Администрацией муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Половина от общего числа членов муниципальной конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

В состав муниципальной конкурсной комиссии Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики должны входить независимые эксперты (депутаты Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, представители общественных объединений, других организаций, иные лица), могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Муниципальная конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

5.4. Задачей муниципальной конкурсной комиссии является принятие решения по итоговому рейтингу инициативных проектов на основании критериев оценки инициативных проектов, и подготовка муниципального акта об итогах конкурсного отбора инициативных проектов.

5.5. Заседание муниципальной конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее - решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проекта, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания муниципальной конкурсной комиссии.

5.6. Председатель муниципальной конкурсной комиссии:

- 1) организует работу муниципальной конкурсной комиссии, руководит деятельностью муниципальной конкурсной комиссии;
- 2) формирует проект повестки очередного заседания муниципальной конкурсной комиссии;
- 3) дает поручения членам муниципальной конкурсной комиссии в рамках заседания муниципальной конкурсной комиссии;
- 4) председательствует на заседаниях муниципальной конкурсной комиссии.

При отсутствии председателя муниципальной конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя муниципальной конкурсной комиссии.

5.7. Секретарь муниципальной конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности муниципальной конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию муниципальной конкурсной комиссии;
- 2) оповещает членов муниципальной конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания муниципальной конкурсной комиссии и повестке очередного заседания муниципальной конкурсной комиссии;
- 3) оформляет протоколы заседаний муниципальной конкурсной комиссии.

5.8. Член муниципальной конкурсной комиссии:

- 1) участвует в работе муниципальной конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях муниципальной конкурсной комиссии;
- 2) вносит предложения по вопросам работы муниципальной конкурсной комиссии;
- 3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях муниципальной конкурсной комиссии;
- 4) голосует на заседаниях муниципальной конкурсной комиссии.

5.9. Решение муниципальной конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов муниципальной конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя муниципальной конкурсной комиссии.

Члены муниципальной конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

5.10. Протокол муниципальной конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения заседания муниципальной конкурсной комиссии;

- фамилии и инициалы членов муниципальной конкурсной комиссии и приглашенных на заседание муниципальной конкурсной комиссии;
- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из местного бюджета.

Протокол муниципальной заседания конкурсной комиссии подписывается председателем муниципальной конкурсной комиссии и секретарем муниципальной конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания муниципальной конкурсной комиссии.

5.11. Победителем (победителями) конкурсного отбора признается (признаются) инициативный проект (инициативные проекты), получивший (получившие) наибольшее количество баллов при их оценке в соответствии с Приложением № 3 в соответствии с критериями оценки для его (их) последующей реализации в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), на реализацию инициативных проектов.

6. Участие инициаторов проекта в реализации инициативных проектов

6.1. Инициаторы проекта вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Средства инициаторов проекта (инициативные платежи) вносятся на счет муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в течение 30 дней со дня опубликования итогов конкурсного отбора при условии признания инициативного проекта победителем.

6.3. В случаях, если инициативный проект не был реализован, образования остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи возвращаются лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет.

6.4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

6.5. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://antratsit.su>) в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
муниципального округа муниципальное
образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 г. № 32/4

/Форма/

ПРОТОКОЛ
собрания инициативной группы либо органа территориального
общественного самоуправления

Дата проведения собрания: « ____ » _____ 20 ____ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания: _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания: _____ час. _____ мин.

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количество проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
1	2	3
1.	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.) (подписанные листы прилагаются)	
2.	Наименование проектов, которые обсуждались на собрании граждан	
3.	Наименование проекта, выбранного для реализации в рамках инициативного бюджетирования	
4.	Предполагаемая общая стоимость реализации выбранного проекта (руб.)	
5.	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта	

6.	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением поступлений от предприятий и организаций муниципальной формы собственности (руб.)	
7.	Неденежный вклад населения в реализацию выбранного проекта (трудовое участие, материалы и др.)	
8.	Представитель инициативной группы (Ф.И.О., тел., эл. адрес)	
9.	Состав инициативной группы (чел.)	

Председатель собрания _____ Ф.И.О.

Секретарь собрания _____ Ф.И.О.

Представитель органа
местного самоуправления _____ Ф.И.О.

УТВЕРЖДЕН
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 г. № 32/4

ПОРЯДОК
определения территории или части территории муниципального
образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной
Республики, предназначенной для реализации инициативных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка используется термин инициативный проект - проект, внесенный в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики или его части по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших 18-тилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) иные лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- 2) группы жилых домов;
- 3) жилого микрорайона;
- 4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;
- 5) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициаторы проекта обращается в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

- 1) краткое описание инициативного проекта;
- 2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в течение 15 календарный дней со дня поступления заявления принимает решение:

- 1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального, либо регионального, либо муниципального законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия Администрацией муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики соответствующего решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 г. № 32/4

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Настоящее Положение в соответствии со статьей 3 Закона Луганской Народной Республики от 18.04.2025 № 155-I «Об инициативных проектах в Луганской Народной Республике» (далее – Закон) определяет порядок организации работы комиссии на территории муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее – комиссия).

2. Комиссия проводит конкурсный отбор инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из бюджета Луганской Народной Республики (далее – проект), в соответствии с Законом и Порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из бюджета Луганской Народной Республики. муниципальной комиссией, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08 сентября 2025 г. № 32/4.

3. Комиссия направляет отобранные проекты в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии.

В состав комиссии должны входить независимые эксперты (депутаты представительного органа муниципального образования Луганской Народной Республики, представители общественных объединений, других организаций, иные лица).

Количество независимых экспертов должно составлять не менее одной трети от общего числа лиц, входящих в состав комиссии.

5. Формой работы комиссии являются заседания комиссии. Заседания комиссии проводятся в очной или заочной формах.

6. Решения, принятые на заседании комиссии, по обсуждаемым вопросам повестки заседания оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании комиссии.

7. Протоколы заседаний комиссии оформляются и рассылаются секретарем комиссии членам комиссии, а также организациям и лицам, которым в протоколе заседания комиссии даны соответствующие поручения.

8. Члены комиссии должны присутствовать на заседаниях, проводимых в очной форме, лично. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании комиссии он обязан известить об этом секретаря комиссии. При этом член комиссии вправе изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое доводится до участников заседания комиссии и отражается в протоколе.

9. В случае проведения заседания комиссии в заочной форме секретарь комиссии направляет членам комиссии в электронном виде материалы по рассматриваемым вопросам, проект протокола заседания комиссии с указанием срока предоставления членами комиссии своих мнений по рассматриваемым вопросам.

10. В случае проведения заседания комиссии в заочной форме члены комиссии направляют свои мнения в письменной форме в электронном виде с выражением своего согласия или несогласия по рассматриваемым вопросам Главе муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в установленный срок. Непредставление членами комиссии в письменной форме своих мнений в установленный срок по рассматриваемым в заочной форме вопросам считается выражением согласия с изложенной в проекте протокола заседания комиссии информацией и поручениями.

11. Обобщение поступивших в письменной форме мнений членов комиссии и отражение их в протоколе заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии.

12. Принимаемые на заседаниях комиссии решения являются обязательными к исполнению всеми участниками проектов. Контроль за их выполнением организует секретарь комиссии.

13. Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики несёт ответственность за реализацию проектов и программ, а также за достоверность, актуальность и полноту информации о ходе их реализации.

УТВЕРЖДЕН
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 г. № 32/4

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых
для получения финансовой поддержки за счет субсидий из бюджета
Луганской Народной Республики, муниципальной конкурсной комиссией

1. Настоящий Порядок регламентирует правила рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из бюджета Луганской Народной Республики, муниципальной конкурсной комиссией на территории муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – комиссия).

2. Комиссия рассматривает проекты, выдвигаемые для получения финансовой поддержки за счет субсидий из бюджета Луганской Народной Республики (далее – проекты), и осуществляет их конкурсный отбор в течение 15 календарных дней со дня их поступления на комиссию.

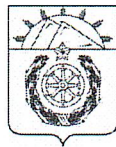
3. Комиссия осуществляет рассмотрение проектов с учетом условий и требований, установленных статьями 3 и 4 Закона Луганской Народной Республики от 18.04.2025 № 155-І «Об инициативных проектах в Луганской Народной Республике» (далее – Закон) и пунктами 1.3.–1.6., подпунктами 2.2.1., 2.2.6., 2.2.7. пункта 2.2. Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам на реализацию инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры муниципальных образований Луганской Народной Республики на 2025 год, утверждённого постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 15.08.2025 № 159/25 (далее – Порядок от 15.08.2025 № 159/25).

4. По результатам рассмотрения проекта комиссия принимает одно из следующих решений:

признать проект соответствующим условиям и требованиям, установленным статьей 4 Закона и пунктами 1.3.–1.6., подпунктами 2.2.1., 2.2.6., 2.2.7. пункта 2.2. Порядка от 15.08.2025 № 159/25, и подлежащим направлению в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики для

формирования заявки на участие в конкурсе на предоставление субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам на реализацию инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры муниципальных образований Луганской Народной Республики на 2025 год, в соответствии с распоряжением Администрации Главы Луганской Народной Республики от 20.08.2025 № 33-ра «О проведении конкурса на предоставление субсидий из бюджета Луганской Народной Республики местным бюджетам на реализацию инициативных проектов развития (создания) общественной инфраструктуры муниципальных образований Луганской Народной Республики на 2025 год»;

признать проект несоответствующим условиям и требованиям, установленным статьей 4 Закона и пунктами 1.3.–1.6., подпунктами 2.2.1., 2.2.6., 2.2.7. пункта 2.2. Порядка от 15.08.2025 № 159/25.



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

XXXII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

08 сентября 2025 г.

г. Антрацит

№ 32/5

О внесении изменений в решение Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 24.12.2024 № 23/2 «О бюджете муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.12.2022 № 420-III «О бюджетном процессе в Луганской Народной Республике», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2023 № 1, статьей 42, частью 5 статьи 45, статьей 46 Устава муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 24.12.2024 № 23/2 «О бюджете муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2024 год» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Изложить подпункты 1), 2), 3) пункта 1 Решения в следующей редакции:

- «1) Общий объем доходов сумме 875 156,07075 тыс. рублей;
- 2) Общий объем расходов в сумме 962 771, 28135тыс. рублей;
- 3) Резервный фонд Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в сумме 5 000,000 тыс. рублей; муниципальный дорожный фонд муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в сумме 9727,05053 тыс. рублей; общий объем публично-нормативных обязательств составляет 0,00 рублей».

1.2. Изложить Приложение № 1 к Решению «Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики по кодам классификации доходов бюджетов на 2025 год» в новой редакции (прилагается).

1.3. Изложить Приложение № 2 к Решению «Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год в новой редакции (прилагается).

1.4. Изложить Приложение № 3 к Решению «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год» в новой редакции (прилагается).

1.5. Изложить Приложение № 4 к Решению «Объем и распределение субсидий, предоставляемых из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на 2025 год» в новой редакции (прилагается).

1.6.Изложить Приложение № 5 к Решению «Объем и распределение субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность), предоставляемых из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, не являющимися казенными учреждениями, на 2025 год» в новой редакции (прилагается).

1.7. Изложить Приложение № 6 к Решению «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании Государственное информационное агентство «Луганский Информационный Центр» (<https://lug-info.ru>) и разместить на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской

Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://antratsit.su>).

Председатель Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.В. Сошина

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.Н. Саенко

Приложение № 1
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 декабря 2024 года № 23/2

*в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 года № 32/5*

Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики по
кодам классификации доходов бюджетов
на 2025 год

(тыс. рублей)

Код классификации доходов бюджетов		Наименование кода классификации доходов бюджетов	Сумма
Главный администратор доходов бюджета	Вид и подвид доходов бюджета		
1	2	3	4
182	1 01 02010 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и	191 581,58537

1	2	3	4
		задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	
182	1 01 02020 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 560,90000
182	1 01 02021 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и составляющей не более 5 миллионов рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	282,00000
182	1 01 02022 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (в части суммы налога, превышающей 702 тысячи рублей, относящейся к части налоговой базы,	100,00000

1	2	3	4
		превышающей 5 миллионов рублей и составляющей не более 20 миллионов рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	
182	1 01 02030 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 694,10000
182	1 01 02040 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	10,29210
182	1 01 02080 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей и	877,00000

1	2	3	4
		составляющей не более 5 миллионов рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзаце тридцать девятом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации, налога на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к сумме налоговых баз, указанных в пункте 6 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, превышающей 2,4 миллиона рублей (за исключением налога на доходы физических лиц в отношении доходов, указанных в абзацах тридцать пятом и тридцать шестом статьи 50 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами Российской Федерации, указанных в абзаце девятом пункта 3 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 2,4 миллиона рублей) за налоговые периоды после 1 января 2025 года (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	
182	1 01 02130 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	1 200,00000
182	1 01 02140 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025	545,00000

1	2	3	4
		года) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	
182	1 01 02210 01 1000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, относящейся к налоговой базе, указанной в пункте 6.2 статьи 210 Налогового кодекса Российской Федерации, не превышающей 5 миллионов рублей (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	20,09340
182	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	4 641,81749
182	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	20,91629
182	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	4 687,78824
182	1 03 02261 01 0000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном	-475,44167

1	2	3	4
		бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	
182	1 05 03010 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	126,00000
182	1 05 04060 02 1000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	4 300,00000
182	1 08 03010 01 1050 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая при обращении в суды)	1 280,00000
182	1 08 03010 01 1060 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (государственная пошлина, уплачиваемая на основании судебных актов по результатам рассмотрения дел по существу)	400,00000
901	1 11 05012 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	12 604,61100
901	1 11 05024 14 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 534,96400
901	1 11 05034 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	374,01500
901	1 11 05074 14 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных округов (за исключением земельных участков)	6 023,00000

1	2	3	4
818	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	9,47500
818	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	6,50000
818	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	5,50000
903	2 02 15001 14 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	566 017,37200
901	2 02 25519 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры	4 101,01011
901	2 02 25555 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды	58 079,45400
901	2 02 25590 14 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных округов на техническое оснащение региональных и муниципальных музеев	1 244,24242
901	2 02 30024 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	11 424,37822
901	2 02 35118 14 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	418,29600
901	2 18 04010 14 0000 150	Доходы бюджетов муниципальных округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	461,20178
Итого доходов			875 156,07075

Приложение № 2
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 декабря 2024 года № 23/2

*в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 года № 32/5*

Объем и распределение бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2025 год

(тыс. рублей)

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходи- в	Сумма
1	2	3	4	5	6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			304 834,06564
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3 695,341
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	02	9900060400		3 695,341
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	9900060400	121	2 713,011
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	02	9900060400	122	163,000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	02	9900060400	129	819,330

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расхода в	Сумма
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			185 766,06722
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	04	9900060400		174 341,689
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900060400	121	117 964,051
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	9900060400	122	800,600
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900060400	129	35 625,232
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900060400	244	12 897,262
Закупка энергетических ресурсов	01	04	9900060400	247	6 876,410
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	01	04	9900060400	851	169,237
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	9900060400	852	8,897
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по опеке, попечительству и патронажу	01	04	9900080404		9 274,44768
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080404	121	5 933,527
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	04	9900080404	122	19,500
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080404	129	1 792,67968
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900080404	244	1 528,741

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходи- в	Сумма
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по созданию и организации деятельности городских, районных комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Луганской Народной Республике	01	04	9900080405		2 060,98996
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080405	121	1 319,118
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080405	129	398,37396
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900080405	244	343,498
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении	01	04	9900080406		88,94058
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080406	121	59,40064
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	9900080406	129	17,93899
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	04	9900080406	244	11,60095
Резервные фонды	01	11			1 304,00042
Зарезервированные бюджетные ассигнования муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	11	9900023105		0,00042
Резервные средства	01	11	9900023105	870	0,00042
Расходы за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	11	9900075700		1 304,000
Резервные средства	01	11	9900075700	870	1 304,000
Другие общегосударственные вопросы	01	13			84 932,787

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходи в	Сумма
Оценка земли, недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности, проведение кадастровых работ, содержание имущества муниципальной казны	01	13	9900049400		3 380,534
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	13	9900049400	244	2 463,339
Закупка энергетических ресурсов	01	13	9900049400	247	904,525
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	9900049400	852	12,670
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	01	13	9900075300		80 529,253
Фонд оплаты труда учреждений	01	13	9900075300	111	58 990,955
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	01	13	9900075300	112	121,000
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	01	13	9900075300	119	17 815,389
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	13	9900075300	244	3 592,524
Уплата прочих налогов, сборов	01	13	9900075300	852	9,385
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности (членские взносы)	01	13	9900075301		324,000
Уплата иных платежей	01	13	9900075301	853	324,000
Расходы, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	01	13	9900075302		699,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	01	13	9900075302	244	699,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00			418,296
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			418,296
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	02	03	9900051180		418,296

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходи в	Сумма
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	02	03	9900051180	121	268,098
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	9900051180	129	80,932
Прочая закупка товаров, работ и услуг	02	03	9900051180	244	69,266
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00			8 135,000
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			8 135,000
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	03	10	9900075300		4 439,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	9900075300	244	4 439,000
Расходы за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	03	10	99000 75700		3 696,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	03	10	9900075700	244	3 696,000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00			182 310,80418
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			182 310,80418
Расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог муниципального значения	04	09	9900043420		172 583,75365
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	09	9900043420	244	172 583,75365
Расходы дорожного фонда на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	990009Д000		9 727,05053
Прочая закупка товаров, работ и услуг	04	09	990009Д000	244	9 727,05053
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00			170 545,039
Жилищное хозяйство	05	01			1 628,324

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расхода в	Сумма
Расходы на оказание финансовой поддержки коммунальным и муниципальным унитарным предприятиям, оказывающим услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства	05	01	9900043460		1 628,324
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	05	01	9900043460	813	1 628,324
Коммунальное хозяйство	05	02			2 792,479
Сбор и вывоз мусора и отходов, эксплуатацию канализационных систем	05	02	9900043440		2 792,479
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	02	9900043440	244	2 792,479
Благоустройство	05	03			166 124,236
Расходы на благоустройство городов, сел, поселков	05	03	9900043410		102 208,121
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9900043410	244	97 911,424
Закупка энергетических ресурсов	05	03	9900043410	247	1 526,692
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещения фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	05	03	9900043410	811	2 770,005
Сбор и вывоз мусора и отходов, эксплуатацию канализационных систем	05	03	9900043440		4 500,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	9900043440	244	4 500,000
Реализация программ формирования современной городской среды	05	03	99000L555C		58 666,115
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	99000L555C	244	58 666,115
Реализация программ формирования современной городской среды (финансирование, софинансирование из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ)	05	03	99000A555C		750,000
Прочая закупка товаров, работ и услуг	05	03	99000A555C	244	750,000
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			51 525,17804
Дополнительное образование детей	07	03			51 525,17804

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходи- в	Сумма
Организации (учреждения) дополнительного образования в области культуры и искусства, школы эстетического воспитания детей	07	03	9900010207		47 484,774
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	9900010207	612	47 484,774
Государственная поддержка отрасли культуры-оснащение образовательных организаций в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	07	03	990Я555190		4 040,40404
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	03	990Я555190	612	4 040,40404
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			191 032,80649
Культура	08	01			170 756,24349
Расходы на подготовку и проведение празднования памятных дат, праздничных и прочих мероприятий	08	01	9900010102		2 403,440
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	9900010102	244	2 403,440
Библиотеки	08	01	9900010204		29 920,715
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010204	612	29 920,715
Музеи и выставки	08	01	9900010205		8 331,281
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010205	612	8 331,281
Техническое оснащение муниципальных музеев	08	01	990Я555900		1 256,81053
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	990Я555900	612	1 256,81053
Дворцы и дома культуры, клубы и другие заведения клубного типа	08	01	9900010206		116 195,19955
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010206	612	116 195,19955
Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры	08	01	99000L5190		102,03041
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	99000L5190	612	102,03041
Прочие культурно-образовательные заведения и мероприятия	08	01	9900010208		6 326,127

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходи- в	Сумма
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	9900010208	612	6 326,127
Расходы, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	08	01	9900075302		6 220,640
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	01	9900075302	244	6 220,640
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			20 276,563
Централизованные бухгалтерии, хозяйственные группы, методические кабинеты	08	04	9900010209		18 367,303
Фонд оплаты труда учреждений	08	04	9900010209	111	13 734,375
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	08	04	9900010209	119	4 147,780
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	9900010209	244	485,148
Расходы на приобретение услуг по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (программ для ЭВМ)	08	04	9900023106		1 909,260
Прочая закупка товаров, работ и услуг	08	04	9900023106	244	1 909,260
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			53 970,092
Физическая культура	11	01			53 970,092
Содержание и учебно-тренировочная работа детско-юношеских спортивных школ	11	01	9900010405		18 220,292
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	9900010405	612	18 220,292
Финансовая поддержка и содержание спортивных сооружений	11	01	9900010406		35 149,834
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	01	9900010406	612	35 149,834
Прочие расходы на реализацию мероприятий в сфере физической культуры и спорта	11	01	9900010407		599,966
Прочая закупка товаров, работ и услуг	11	01	9900010407	244	599,966

Наименование	Код разде- ла	Код подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида расходи в	Сумма
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			11 492,238
Расходы на обеспечение выполнения функций Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	03	9900060200		11 492,238
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	03	9900060200	121	8 501,907
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	03	9900060200	122	422,750
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	03	9900060200	129	2 567,581
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			17 643,632
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	01	06	9900060400		17 643,632
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	06	9900060400	121	13 220,065
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	01	06	9900060400	122	431,100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	06	9900060400	129	3 992,467
ВСЕГО по муниципальному округу:					962 771,28135

Приложение № 3
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 декабря 2024 года № 23/2

*в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 года № 32/5*

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального
образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной
Республики на 2025 год

(тыс. рублей)

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распоря- дителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раз- дел	Подр аздел	Целевая статья	Вид расхо- дов	Всего	в том числе средства выше- стоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ АНТРАЦИТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	901					933 635,41093	75 267,3807 5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	901	01	00			275 698,19522	11 424,3782 2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	01	02			3 695,341	0

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раз-дел	Подр-аздел	Целевая статья	Вид расхо-дов	Всего	в том числе средства выше-стоящих бюджетов
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	01	02	99000 60400		3 695,341	0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	01	02	99000 60400	121	2 713,011	0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	01	02	99000 60400	122	163,000	0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	02	99000 60400	129	819,330	0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01	04			185 766,06722	11 424,3782 2
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	01	04	99000 60400		174 341,689	0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 60400	121	117 964,051	0

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раз-дел	Подр-аздел	Целевая статья	Вид расхо-дов	Всего	в том числе средства выше-стоящих бюджетов
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	01	04	99000 60400	122	800,600	0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 60400	129	35 625,232	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	04	99000 60400	244	12 897,262	0
Закупка энергетических ресурсов	901	01	04	99000 60400	247	6 876,410	0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	01	04	99000 60400	851	169,237	0
Уплата прочих налогов, сборов	901	01	04	99000 60400	852	8,897	0
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по опеке, попечительству и патронажу	901	01	04	99000 80404		9 274,44768	9 274,44768
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 80404	121	5 933,527	5 933,527
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	01	04	99000 80404	122	19,500	19,500
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 80404	129	1 792,67968	1 792,67968
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	04	99000 80404	244	1 528,741	1 528,741

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по созданию и организации деятельности городских, районных комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Луганской Народной Республике	901	01	04	99000 80405		2 060,98996	2 060,98996
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 80405	121	1 319,118	1 319,118
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 80405	129	398,37396	398,37396
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	04	99000 80405	244	343,498	343,498
Расходы на выполнение отдельных государственных полномочий Луганской Народной Республики по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении	901	01	04	99000 80406		88,94058	88,94058
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 80406	121	59,40064	59,40064
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	01	04	99000 80406	129	17,93899	17,93899

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раз-дел	Подр-аздел	Целевая статья	Вид расхо-дов	Всего	в том числе средства выше-стоящих бюджетов
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	04	99000 80406	244	11,60095	11,60095
Резервные фонды	901	01	11			1 304,000	0
Расходы за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	01	11	99000 75700		1 304,000	0
Резервные средства	901	01	11	99000 75700	870	1 304,000	0
Другие общегосударственные вопросы	901	01	13			84 932,787	0
Оценка земли, недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности, проведение кадастровых работ, содержание имущества муниципальной казны	901	01	13	99000 49400		3 380,534	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	13	99000 49400	244	2 463,339	0
Закупка энергетических ресурсов	901	01	13	99000 49400	247	904,525	0
Уплата прочих налогов, сборов	901	01	13	99000 49400	852	12,670	0
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	901	01	13	99000 75300		80 529,253	0
Фонд оплаты труда учреждений	901	01	13	99000 75300	111	58 990,955	0
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	01	13	99000 75300	112	121,000	0

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства выше-стоящих бюджетов
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	01	13	99000 75300	119	17 815,389	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	13	99000 75300	244	3 592,524	0
Уплата прочих налогов, сборов	901	01	13	99000 75300	852	9,385	0
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности (членские взносы)	901	01	13	99000 75301		324,000	0
Уплата иных платежей	901	01	13	99000 75301	853	324,000	
Расходы, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	901	01	13	99000 75302		699,000	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	01	13	99000 75302	244	699,000	0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	901	02	00			418,296	418,296
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02	03			418,296	418,296
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления Администрации муниципального округа Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	02	03	99000 51180		418,296	418,296
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	02	03	99000 51180	121	268,098	268,098

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	02	03	99000 51180	129	80,932	80,932
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	02	03	99000 51180	244	69,266	69,266
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	901	03	00			8 135,000	0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	901	03	10			8 135,000	0
Прочие расходы, не отнесенные к основным группам, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	901	03	10	99000 75300		4 439,000	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	03	10	99000 75300	244	4 439,000	0
Расходы за счет средств резервного фонда Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	901	03	10	99000 75700		3 696,000	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	03	10	99000 75700	244	3 696,000	0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	04	00			182 310,80418	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04	09			182 310,80418	0

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог муниципального значения	901	04	09	99000 43420		172 583,75365	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	04	09	99000 43420	244	172 583,75365	0
Расходы дорожного фонда на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	901	04	09	99000 9Д000		9 727,05053	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	04	09	99000 9Д000	244	9 727,05053	0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	05	00			170 545,039	58 079,454
Жилищное хозяйство	901	05	01			1 628,324	0
Расходы на оказание финансовой поддержки коммунальным и муниципальным унитарным предприятиям, оказывающим услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства	901	05	01	99000 43460		1 628,324	0
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	901	05	01	99000 43460	813	1 628,324	0
Коммунальное хозяйство	901	05	02			2 792,479	0
Сбор и вывоз мусора и отходов, эксплуатацию канализационных систем	901	05	02	99000 43440		2 792,479	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	02	99000 43440	244	2 792,479	0
Благоустройство	901	05	03			166 124,236	58 079,454

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раз-дел	Подр-аздел	Целевая статья	Вид расхо-дов	Всего	в том числе средства выше-стоящих бюджетов
Расходы на благоустройство городов, сел, поселков	901	05	03	99000 43410		102 208,121	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	03	99000 43410	244	97 911,424	0
Закупка энергетических ресурсов	901	05	03	99000 43410	247	1 526,692	0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещения фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	901	05	03	99000 43410	811	2 770,005	0
Сбор и вывоз мусора и отходов, эксплуатацию канализационных систем	901	05	03	99000 43440		4 500,000	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	03	99000 43440	244	4 500,000	0
Реализация программ формирования современной городской среды	901	05	03	99000 L555C		58 666,115	58 079,454
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	03	99000 L555C	244	58 666,115	58 079,454
Реализация программ формирования современной городской среды (финансирование, софинансирование из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ)	901	05	03	99000 A555C		750,000	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	05	03	99000 A555C	244	750,000	0
ОБРАЗОВАНИЕ	901	07	00			51 525,17804	4 000,000
Дополнительное образование детей	901	07	03			51 525,17804	4 000,000

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Организации (учреждения) дополнительного образования в области культуры и искусства, школы эстетического воспитания детей	901	07	03	9900010207		47 484,774	0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07	03	9900010207	612	47 484,774	0
Государственная поддержка отрасли культуры-оснащение образовательных организаций в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	901	07	03	990Я555190		4 040,40404	4 000,000
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07	03	990Я555190	612	4 040,40404	4 000,000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	901	08	00			191 032,80649	1 345,25253
Культура	901	08	01			170 756,24349	1 345,25253
Расходы на подготовку и проведение празднования памятных дат, праздничных и прочих мероприятий	901	08	01	9900010102		2 403,440	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	01	9900010102	244	2 403,440	0
Библиотеки	901	08	01	9900010204		29 920,715	0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	9900010204	612	29 920,715	0
Музеи и выставки	901	08	01	9900010205		8 331,281	0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	9900010205	612	8 331,281	0
Техническое оснащение муниципальных музеев	901	08	01	990Я555900		1 256,81053	1 244,24242
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	990Я555900	612	1 256,81053	1 244,24242

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Дворцы и дома культуры, клубы и другие заведения клубного типа	901	08	01	99000 10206		116 195,19955	0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	99000 10206	612	116 195,19955	0
Государственная поддержка лучших муниципальных учреждений культуры	901	08	01	99000 L5190		102,03041	101,01011
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	99000 L5190	612	102,03041	101,01011
Прочие культурно-образовательные заведения и мероприятия	901	08	01	99000 10208		6 326,127	0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08	01	99000 10208	612	6 326,127	0
Расходы, предусмотренные для выполнения поручений не по основному виду деятельности	901	08	01	99000 75302		6 220,640	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	01	99000 75302	244	6 220,640	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	901	08	04			20 276,563	0
Централизованные бухгалтерии, хозяйственные группы	901	08	04	99000 10209		18 367,303	0
Фонд оплаты труда учреждений	901	08	04	99000 10209	111	13 734,375	0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	08	04	99000 10209	119	4 147,780	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	04	99000 10209	244	485,148	0

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Расходы на приобретение услуг по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на использование результатов интеллектуальной деятельности (программ для ЭВМ)	901	08	04	99000 23106		1 909,260	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	08	04	99000 23106	244	1 909,260	0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	901	11	00			53 970,092	0
Физическая культура	901	11	01			53 970,092	0
Содержание и учебно-тренировочная работа детско-юношеских спортивных школ	901	11	01	99000 10405		18 220,292	0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	11	01	99000 10405	612	18 220,292	0
Финансовая поддержка и содержание спортивных сооружений	901	11	01	99000 10406		35 149,834	0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	11	01	99000 10406	612	35 149,834	0
Прочие расходы на реализацию мероприятий в сфере физической культуры и спорта	901	11	01	99000 10407		599,966	0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	11	01	99000 10407	244	599,966	0
СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ АНТРАЦИТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	902					11 492,238	0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	902	01	00			11 492,238	0

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	902	01	03			11 492,238	0
Расходы на обеспечение выполнения функций Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	902	01	03	99000 60200		11 492,238	0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	902	01	03	99000 60200	121	8 501,907	0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	902	01	03	99000 60200	122	422,750	0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	902	01	03	99000 60200	129	2 567,581	0
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ АНТРАЦИТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ	903					17 643,63242	0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	01	00			17 643,63242	0

Наименование главного распорядителя средств бюджета разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		Раз-дел	Подр-аздел	Целевая статья	Вид расхо-дов	Всего	в том числе средства выше-стоящих бюджетов
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	01	06			17 643,632	0
Обеспечение и содержание функционирования Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	903	01	06	99000 60400		17 643,632	0
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	903	01	06	99000 60400	121	13 220,065	0
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	903	01	06	99000 60400	122	431,100	0
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	903	01	06	99000 60400	129	3 992,467	0
Резервные фонды	903	01	11			0,00042	0
Зарезервированные бюджетные ассигнования муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики	903	01	11	99000 23105		0,00042	0
Резервные средства	903	01	11	99000 23105	870	0,00042	0
ВСЕГО:						962 771,28135	75 267,3807 5

Приложение № 4
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 декабря 2024 года № 23/2

*в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 года № 32/5*

Объем и распределение субсидий, предоставляемых из бюджета
муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики юридическим лицам (за исключением
субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам на 2025 год

(тыс. рублей)

Код классификации расходов бюджетов	Наименование субсидии	Сумма
1	2	3
901 0501 99000 43460 813	Субсидии на оказание финансовой поддержки коммунальным и муниципальным унитарным предприятиям, оказывающим услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства для обеспечения расходов по выплате кредиторской задолженности по заработной плате коммунальному предприятию «Жилищно-эксплуатационная контора № 3 УЖКХ», Коммунальное предприятие «Жилремонт- Антрацит»	1 628,324
901 0503 99000 43410 811	Субсидия из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики муниципальному унитарному предприятию «Антрацитовские электросети наружного освещения «Горсвет», муниципальному унитарному предприятию «Антрацитовский дорожно-эксплуатационный участок» на возмещения фактически понесенных затрат, связанных с потребленной электрической энергией уличным освещением, светофорами на территории муниципального округа	2 770,005
ИТОГО		4 398,329

Приложение № 5
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 декабря 2024 года № 23/2

*в редакции решения Совета муниципального
округа муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 года № 32/5*

Объем и распределение субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность), предоставляемых из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики некоммерческим организациям, не являющимися казенными учреждениями, на 2025 год

(тыс. рублей)

Код классификации расходов бюджетов	Наименование субсидии	Сумма
1	2	3
901 0703 99000 10207 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	47 484,774
901 0703 990Я5 55190 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	4 040,40404
901 0801 99000 10204 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	29 920,715
901 0801 99000 10205 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	8 331,281
901 0801 99000 10206 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	116 195,19955
901 0801 99000 10208 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	6 326,127
901 0801 99000 L5190 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	102,03041
901 0801 990Я5 55900 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1 256,81053
901 1101 99000 10405 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	18 220,292
901 1101 99000 10406 612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	35 149,834
ИТОГО		267 027,46753

Приложение № 6
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 декабря 2024 года № 23/2

*в редакции решения Совета муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 сентября 2025 года № 32/5*

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, перечень статей и
видов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год

(тыс. рублей)

№ п/п	Код бюджетной классификации Российской Федерации главного администратора группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника	Сумма
1	2	3	4
1	903 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	87 615,21060
2	903 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	875 156,07075
3	903 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	875 156,07075
4	903 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	875 156,07075
5	903 01 05 02 01 14 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	875 156,07075
6	903 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	962 771,28135
7	903 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	962 771,28135
8	903 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	962 771,28135
9	903 01 05 02 01 14 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	962 771,28135