



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АНТРАЦИТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 ноября 2024 г.

№ 311

г. Антрацит

**Об утверждении Положения о работе общественного совета по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти при Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

Во исполнении Указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.07.2024 №1734-р, руководствуясь Уставом муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о работе общественного совета по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти при Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании, газете Антрацитовский вестник и разместить на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://antratsit.su/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики Шаталову Н.В.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Антрацитовский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



С.Н. Саенко

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Антрацитовский муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
«08» 11.2014 № 311

**Положение  
о работе общественного совета  
по сохранению и укреплению традиционных российских  
духовно-нравственных ценностей и исторической памяти  
при Администрации муниципального округа муниципальное образование  
Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Общественный совет по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти при Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным с целью выработки предложений по формированию и реализации государственной политики по вопросам сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, укрепления духовного единства народов, проживающих на территории муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Антрацитовский муниципальный округ), организации взаимодействия различных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Антрацитовского муниципального округа.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

## **2. Задачи и функции Совета:**

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Обеспечение вовлечения институтов гражданского общества, общественности в решение вопросов, связанных с сохранением и укреплением традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти.

2.1.2. Рассмотрение вопросов, имеющих особое значение в сферах сохранения и укрепления традиционных российских культурно-нравственных ценностей и исторической памяти на территории Антрацитовского муниципального округа, воспитания подрастающего поколения в духе уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям.

2.1.3. Выработка предложений по формированию и реализации государственной политики по вопросам сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, укрепления духовного единства народов, проживающих на территории Антрацитовского муниципального округа.

2.1.4. Рассмотрение проектов правовых актов по вопросам сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти.

2.2. В целях решения основных задач Совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. Оказывает содействие повышению эффективности взаимодействия институтов гражданского общества, органов исполнительной власти в сфере сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти на территории Антрацитовского муниципального округа.

2.2.2. Обеспечивает выработку решений по вопросам, связанным с сохранением и укреплением традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти.

2.2.3. Проводит предварительный анализ и обсуждение поступающих предложений и инициатив, направленных на решение основных задач Совета.

## **3. Права Совета**

В рамках осуществления своей деятельности Совет вправе:

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, средств массовой информации сведения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

3.2. Приглашать на заседания Совета представителей органов публичной власти, средств массовой информации, образовательных, научных и иных организаций, экспертов.

3.3. Рассматривать проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

3.4. Создавать рабочие группы по специализированным направлениям деятельности из числа членов Совета, устанавливать регламент деятельности соответствующих рабочих групп.

#### **4. Состав Совета и порядок его формирования**

4.1. Состав Совета формируется и утверждается постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4.2. В состав Совета могут входить представители администрации, органов исполнительной власти, а также по согласованию руководители учреждений культуры, образовательных, научных, некоммерческих, религиозных организаций, осуществляющих деятельность на территории Антрацитовского муниципального округа, направленную на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей и исторической памяти.

4.3. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и иные члены Совета.

#### **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета.

В случае отсутствия председателя Совета по его поручению функции председателя Совета исполняет заместитель председателя Совета.

5.2. Председатель Совета:

- 1) определяет дату, время, место и форму проведения заседания Совета;
- 2) ведет заседание Совета;
- 3) утверждает повестку дня заседания Совета и протокол заседания Совета.

5.3. Секретарь Совета обеспечивает:

- 1) разработку проекта повестки дня заседания Совета, представление его на утверждение председателю Совета не позднее чем за десять рабочих дней до дня проведения заседания Совета;
- 2) информирование членов Совета, иных лиц, приглашаемых на заседание Совета, устно по телефону или письменно посредством электронной почты о дате и времени проведения заседаний Совета не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения заседания Совета;
- 3) подготовку документов (материалов), необходимых для проведения заседания Совета, а также направление данных документов (материалов) и повестки дня заседания Совета, утвержденной председателем Совета, членам Совета посредством электронной почты не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Совета;

4) подготовку, подписание протокола заседания Совета и его представление на утверждение председательствующему на заседании Совета не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания Совета;

5) направление членам Совета копий протокола заседания Совета посредством электронной почты не позднее семи рабочих дней со дня утверждения протокола заседания Совета председательствующим на заседании Совета;

Секретарь Совета также ведет протокол заседания Совета, осуществляет подсчет голосов членов Совета при принятии решений Совета.

5.4. Члены Совета принимают участие в деятельности Совета на общественных началах.

5.5. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично.

5.6. Формой деятельности Совета являются заседания Совета, которые проводятся в очной форме, в том числе с использованием средств видеоконференцсвязи.

5.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего количества членов Совета.

Члены Совета, принимающие участие в заседании Совета в режиме видеоконференцсвязи, считаются присутствующими на заседании Совета.

5.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.10. Решения Совета оформляются протоколом заседания Совета, который утверждается председательствующим на заседании Совета не позднее пяти рабочих дней со дня его представления секретарем Совета.

5.11. В протоколе заседания Совета указываются:

- 1) дата и время проведения заседания Совета;
- 2) члены Совета, принявшие участие в заседании Совета, а также приглашенные лица;
- 3) вопросы, вынесенные для рассмотрения на заседание Совета;
- 4) рассмотренные на заседании Совета вопросы и принятые по ним решения.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом культуры Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.