



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации
муниципального округа муниципальное образование
Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

30.06.2026

пгт. Меловое

№ 201

Об утверждении Положения о порядке выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, разукомплектованных, бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Законом Луганской Народной Республики от 11.09.2025 № 188-I «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Правилами благоустройства территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденными решением Совета муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 25.12.2024 № 2, руководствуясь Уставом муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа от 24.12.2025 № 6, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа от 02.11.2023 № 3, в целях организации работ по освобождению дорог, проездов и придомовых территорий муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от брошенных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств, частей разукомплектованных транспортных средств, Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, разукомплектованных, бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Отделу внутренней политики и информационных технологий Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики официально опубликовать настоящее постановление в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - Луганский Информационный Центр (доменное имя сайта: lug-info.ru, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации средства массовой информации: серия ЭЛ № ФС 77-85665 от 20 июля 2023 года) и разместить на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://melovoe.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Меловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



А.И. Гармаш

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Меловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «30»июня 2026 г. № 201

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, разукomплектованных, бесхозайных транспортных средств на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, разукomплектованных, бесхозайных транспортных средств на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) устанавливает процедуру выявления, обследования и установления владельцев брошенных, разукomплектованных, бесхозайных транспортных средств (далее – транспортные средства), порядок перемещения, хранения и возврата перемещенных транспортных средств владельцам, а также взаимодействия всех заинтересованных организаций в ходе выполнения указанных мероприятий.

1.2. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, связанные с задержанием транспортного средства и запрещением его эксплуатации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

транспортное средство – устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем;

брошенным транспортным средством признается транспортное средство, брошенное собственником или иным образом оставленное им с целью отказа от права собственности на него. Дополнительными признаками такого транспортного средства являются наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается, отсутствие отдельных агрегатов транспортного средства, наличие свободного доступа в салон;

бесхозайным транспортным средством признается транспортное средство, брошенное собственником или иным образом оставленное им с целью отказа от права собственности на него, если в отношении такого транспортного средства судом вынесено решение о признании движимой вещи

бесхозной. Основными признаками такого транспортного средства являются отсутствие его на специализированном учете в Государственной инспекции по безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Луганской Народной Республики, наличие видимых неисправностей, при которых эксплуатация транспортного средства запрещается;

разукомплектованным транспортным средством признается транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей (предусмотренные конструкцией капот, дверь, замок двери кузова или кабины, запор горловин цистерн, пробки топливного бака) и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин, а также сгоревшее транспортное средство;

1.4. Запрещается хранение и (или) размещение транспортных средств на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальное образование), за исключением мест, предназначенных для ремонта, обслуживания, утилизации транспортных средств, огороженных земельных участков индивидуальной жилой застройки, огороженных специальных мест для стоянки.

1.5. В случае хранения и (или) размещения транспортного средства на территории муниципального образования вне мест, указанных в пункте 1.4. настоящего Положения, владелец транспортного средства подлежит привлечению к административной ответственности в установленном законом порядке, а транспортное средство подлежит перемещению в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Уполномоченным органом по организации работ по перемещению, временному хранению и утилизации брошенных, разукомплектованных, бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования является отдел жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Отдел).

II. Порядок выявления и учета брошенных, разукомплектованных, бесхозных транспортных средств

2.1. Выявление транспортных средств осуществляется при следующих обстоятельствах:

при рассмотрении обращений, заявлений (жалоб) физических и юридических лиц, организаций всех форм собственности, органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов по вопросу о законности размещения таких объектов;

при проведении мониторинга территорий муниципального образования;

при иных обстоятельствах, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. После выявления транспортного средства в течение пяти рабочих дней информация о таком транспортном средстве направляется в

Администрацию муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация).

Информация должна содержать следующие сведения:

местонахождение транспортного средства;

марку транспортного средства (при возможности установить);

номер государственного регистрационного знака (при наличии);

обстоятельства выявления транспортного средства и сведения о длительности нахождения в месте обнаружения (при наличии);

фотоматериалы с применением ориентирующего и обзорного снимков.

2.3. После получения сведений, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, Отдел в течение пятнадцати рабочих дней организует комиссионное обследование транспортного средства.

Для осуществления комиссионного обследования транспортного средства распоряжением Администрации создается Комиссия по обследованию транспортного средства (далее – Комиссия) в составе сотрудников структурных подразделений Администрации, возглавляемая заместителем главы Администрации, курирующим данное направление (далее – заместитель главы Администрации).

2.4. К работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представитель ОГИБДД ОМВД России «Меловский» (далее – ОГИБДД), представитель организации, осуществляющей управление многоквартирными домами.

2.5. По результатам обследования транспортного средства Комиссия составляет акт обследования брошенного, разукомплектованного, бесхозного транспортного средства (далее – акт обследования) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, который подписывается всеми членами Комиссии.

В акте обследования отражаются признаки отнесения транспортного средства к брошенному, разукомплектованному, бесхозному транспортному средству, местонахождение транспортного средства, его состояние (внешнее и техническое с фиксацией фактов наличия признаков видимых повреждений), наличие или отсутствие государственных регистрационных знаков, а также другие сведения, позволяющие идентифицировать транспортное средство.

При обследовании транспортного средства в процессе внешнего осмотра Комиссия производит его обязательную фотосъемку с применением ориентирующего, обзорного и детального снимков.

К акту обследования транспортного средства прилагаются схема местоположения транспортного средства и фотоматериалы.

2.6. По результатам обследования Комиссия размещает на транспортном средстве уведомление о добровольном перемещении транспортного средства по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Факт размещения уведомления фиксируется фотосъемкой.

2.7. В разделе «Дополнительные сведения» акта обследования по мере поступления указываются сведения об учете транспортного средства в органах

ГИБДД, о владельце транспортного средства, о направлении уведомления о добровольном перемещении транспортного средства, опубликовании информации о сроках принудительного перемещения, делается отметка о принятых владельцем мерах к добровольному перемещению транспортного средства, указываются сведения о лице, внесшем дополнительные сведения, ставится его подпись.

2.8. Срок для перемещения транспортного средства, указываемый в уведомлении о добровольном перемещении транспортного средства, составляет четырнадцать календарных дней со дня проведения обследования транспортного средства.

2.9. В случае если при проведении обследования транспортного средства Комиссией установлено отсутствие признаков, характеризующих транспортное средство как брошенное, разукomплектованное, бесхозное, обозначенная информация отражается в акте обследования, работа в отношении данного транспортного средства прекращается.

2.10. На официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://melovoe.ru>) (далее - официальный сайт) в течение пяти календарных дней после обследования транспортного средства размещается информация о выявленном транспортном средстве (с фотографией) с указанием местонахождения транспортного средства, государственных регистрационных знаков (при наличии) и срока принудительного перемещения транспортного средства.

2.11. Отдел ведет реестр брошенных, разукomплектованных, бесхозных транспортных средств, в котором содержатся следующие сведения:

местонахождение (адрес), дата обследования транспортного средства;

марка, модель, тип, цвет, государственный регистрационный знак транспортного средства (при наличии);

информация о владельце транспортного средства, включающая наименование, юридический адрес, ИНН (для юридических лиц); фамилию, имя, отчество, адрес, ИНН (для индивидуальных предпринимателей); фамилию, имя, отчество, адрес (для физических лиц);

информация о мерах по выявлению владельца транспортного средства (в случае если владелец не установлен);

информация о направлении владельцу уведомления о добровольном перемещении транспортного средства, о размещении информации о сроках принудительного перемещения транспортного средства на официальном сайте;

информация о дате принудительного перемещения и месте временного хранения транспортного средства;

информация об обращении владельца с заявлением о возврате транспортного средства, о возмещении затрат на принудительное перемещение и хранение с указанием даты возврата транспортного средства и сумм оплаты.

Сведения из реестра брошенных, разукomплектованных, бесхозных транспортных средств размещаются на официальном сайте и подлежат актуализации не реже одного раза в квартал.

III. Порядок установления и информирования собственника брошенного, разукomплектованного, бесхозяйного транспортного средства

3.1. В течение пяти рабочих дней со дня составления акта обследования транспортного средства Отдел принимает меры к установлению собственника (владельца) транспортного средства, места регистрации транспортного средства и проживания (регистрации) собственника (владельца) транспортного средства, включая направление запросов в органы внутренних дел, ГИБДД, иные органы и организации.

3.2. В случае установления собственника (владельца) транспортного средства Отдел в течение трех рабочих дней со дня установления собственника (владельца) обеспечивает направление (заказным письмом с уведомлением) по последнему известному адресу проживания (регистрации) собственника (владельца) транспортного средства уведомления о добровольном перемещении транспортного средства по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению о необходимости в течение четырнадцати календарных дней своими силами и за свой счет переместить транспортное средство в место, предназначенное для хранения транспортных средств, а также о сроке принудительного перемещения транспортного средства на специализированную стоянку.

3.3. В течение дня, следующего за днем окончания срока для перемещения транспортного средства, установленного в уведомлениях о добровольном перемещении, указанных в пунктах 2.6. и 3.2. настоящего Положения, сотрудник Отдела выезжает на место нахождения транспортного средства для фиксации факта перемещения (не перемещения) транспортного средства собственником (владельцем).

Факт перемещения (не перемещения) транспортного средства указывается в разделе «Дополнительные сведения» акта обследования и фиксируется фотосъемкой.

IV. Порядок перемещения и хранения брошенных, разукomплектованных, бесхозяйных транспортных средств

4.1. В случае если собственник (владелец) транспортного средства установлен и не исполнил обязанности по перемещению транспортного средства в срок, установленный в уведомлении о добровольном перемещении, указанном в пункте 3.2. настоящего Положения, принудительное перемещение транспортного средства осуществляется в течение четырнадцати календарных дней со дня фиксации факта не перемещения транспортного средства в акте обследования.

4.2. В случае если собственник (владелец) транспортного средства не установлен, принудительное перемещение транспортного средства осуществляется по истечении 14 дней со дня составления акта обследования транспортного средства.

4.3. Принудительное перемещение транспортного средства осуществляется в течение месяца, специализированной организацией на

площадку временного хранения транспортных средств, в присутствии Комиссии, которая составляет акт о принудительном перемещении транспортного средства по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, проводит описание состояния транспортного средства, опечатывание, фиксацию процедуры посредством фото- или видеосъемки. В случае если опечатывание невозможно ввиду разукomплектованности транспортного средства, в акте делается соответствующая запись.

Выбор специализированной организации осуществляется по результатам проведенных торгов в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.4. Составленный акт о принудительном перемещении транспортного средства подписывается всеми лицами, присутствующими при принудительном перемещении. Неявка собственника (владельца) транспортного средства не является препятствием для осуществления принудительного перемещения транспортного средства.

4.5. Для обеспечения правопорядка при проведении работ по принудительному перемещению транспортного средства привлекаются правоохранительные органы.

4.6. Информация о перемещении транспортного средства на площадку временного хранения в течение пяти рабочих дней со дня перемещения направляется заказным письмом с уведомлением в адрес собственника (владельца) транспортного средства (при его установлении), а также размещается на официальном сайте.

4.7. Места для организации площадок временного хранения перемещенных транспортных средств определяются отделом агропромышленного развития, имущественных и земельных отношений Администрации совместно с Отделом (далее – площадка временного хранения).

4.8. Площадка временного хранения перемещенных транспортных средств должна быть оборудована ограждением, твердым покрытием, освещением, охраной.

Временное хранение транспортных средств должно обеспечивать сохранность транспортного средства (частей разукomплектованного транспортного средства), исключать возможность дополнительного разукomплектования транспортного средства.

4.9. Ответственность за хранение перемещенных транспортных средств возлагается на собственника площадки временного хранения.

4.10. Хранение транспортных средств на площадке временного хранения осуществляется на платной основе в соответствии с установленными тарифами.

Плата за хранение транспортного средства взимается за каждые полные сутки его нахождения на площадке временного хранения с момента перемещения по акту о принудительном перемещении транспортного средства до выдачи транспортного средства по акту о возврате транспортного средства.

4.11. Отдел ведет реестр перемещенных транспортных средств, содержащий сведения о марках, моделях, государственных регистрационных

знаках (при их наличии), месте, с которого произведено принудительное перемещение транспортного средства, а также о понесенных расходах на перемещение и хранение транспортного средства и о возврате транспортного средства собственнику (владельцу).

V. Условия возврата и утилизации перемещенных брошенных, разукомплектованных, бесхозных транспортных средств

5.1. Возмещение расходов, связанных с принудительным перемещением и временным хранением транспортных средств, производится за счет собственника (владельца) транспортного средства, в соответствии с затратами и подлежит зачислению в бюджет муниципального образования.

5.2. Собственник (владелец) транспортного средства в течение трех месяцев со дня принудительного перемещения транспортного средства имеет право обратиться в Администрацию с заявлением о возврате транспортного средства, предоставив соответствующие документы, подтверждающие право собственности на транспортное средство и возмещение расходов по принудительному перемещению и временному хранению транспортного средства, выплаченные в бюджет муниципального образования.

5.3. Отдел в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о возврате организует комиссионное принятие решения о возврате либо об отказе в выдаче транспортного средства, расположенного на площадке временного хранения.

Решение о возврате либо об отказе в выдаче транспортного средства, расположенного на площадке временного хранения, оформляется в виде распоряжения Администрации и направляется собственнику (владельцу) транспортного средства в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

5.4. Основанием для отказа в выдаче транспортного средства, расположенного на площадке временного хранения, является не предоставление собственником (владельцем) транспортного средства документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

5.5. Собственник (владелец) транспортного средства, получивший решение о возврате, самостоятельно производит вывоз транспортного средства с места временного хранения за счет собственных средств.

5.6. Факт вывоза собственником (владельцем) транспортного средства с места временного хранения фиксируется сотрудником Отдела с составлением акта о возврате транспортного средства по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

5.7. В случае если в течение трех месяцев со дня перемещения транспортного средства собственник (владелец) не обращается за возвратом транспортного средства или если собственник (владелец) транспортного средства не установлен, транспортное средство, признанное в установленном гражданским законодательством порядке бесхозным, в зависимости от его технического состояния, после вступления решения суда в законную силу

подлежит утилизации (сдаче в металлолом) либо переходит в муниципальную собственность с дальнейшим закреплением за муниципальными учреждениями.

Оплата расходов, понесенных за счет бюджета муниципального образования при транспортировке и хранении в данном случае, осуществляется из средств, вырученных после сдачи металлолома.

5.8. Организация мероприятий по признанию транспортного средства бесхозным в судебном порядке осуществляется Отделом совместно с юридическим отделом Администрации, в соответствии с гражданским законодательством.

5.9. Транспортное средство, подлежащее утилизации (сдаче в металлолом), должно быть снято с регистрационного учета.

Приложение № 1
к Положению о порядке выявления,
перемещения, временного хранения и
утилизации брошенных,
разукомплектованных, бесхозных
транспортных средств на территории
муниципального образования
Меловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Форма

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
БРОШЕННОГО, РАЗУКОМПЛЕКТОВАННОГО, БЕСХОЗЯЙНОГО
ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

«___» _____ 20__ г.

_____ Место составления

Время «___» часов «___» минут

Комиссия по обследованию транспортного средства в составе, утвержденном распоряжением Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от «___» _____ 20__ № _____ составила настоящий акт о том, что в соответствии с Положением о порядке выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, разукомплектованных, бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от «___» _____ 20__ № _____, проведено обследование транспортного средства, находящегося по адресу: _____.

_____ (местонахождение транспортного средства)

В результате обследования установлено:

Марка, модель транспортного средства: _____.

Цвет: _____.

Государственный регистрационный знак (при наличии): _____.

Транспортное средство имеет следующие признаки брошенного, разукомплектованного, бесхозного: _____

(указываются признаки, предусмотренные пунктом 1.3 Положения о порядке выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, разукomплектованных, бесхозных транспортных средств на территории муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, либо данные об их отсутствии)

Видимые повреждения транспортного средства: _____.

Сведения о техническом состоянии транспортного средства и его комплектности (колеса, колпаки колесные, антенна, зеркала, фары, щетки стеклоочистителя, пробка бензобака, аудио- и видеоаппаратура, и иные вещи в салоне)

(определяемые визуально)

Идентификационные данные (при наличии доступа и возможности определения): VIN, номера кузова, шасси, номер двигателя

Информация о прекращении работы в отношении транспортного средства:

(указывается при отсутствии признаков, характеризующих транспортное средство как брошенное, разукomплектованное, бесхозное)

Члены комиссии:

1.	_____	/	_____
	(должность)		(подпись) (ФИО)
2.	_____	/	_____
	(должность)		(подпись) (ФИО)
3.	_____	/	_____
	(должность)		(подпись) (ФИО)
4.	_____	/	_____
	(должность)		(подпись) (ФИО)
5.	_____	/	_____
	(должность)		(подпись) (ФИО)

Дополнительные сведения:

сведения об учете транспортного средства в органах ГИБДД

_____ ;
сведения о собственнике (владельце) транспортного средства

Собственнику (владельцу) транспортного средства направлено уведомление _____.
(дата направления)

Информация о выявленном транспортном средстве размещена на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://melovoe.ru>) _____.
(дата размещения)

Собственником (владельцем) в отношении транспортного средства

_____.

(приняты меры по добровольному перемещению / меры не приняты)

Приложение:

Дополнительные сведения внес

« » 20

(должность, Ф.И.О., подпись должностного лица)

Приложение № 2
к Положению о порядке выявления,
перемещения, временного хранения и
утилизации брошенных,
разукомплектованных, бесхозных
транспортных средств на территории
муниципального образования
Меловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ О ДОБРОВОЛЬНОМ ПЕРЕМЕЩЕНИИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

Собственнику транспортного средства:

_____ (Ф.И.О. владельца)

_____ (адрес)

Администрация муниципального округа муниципальное образование
Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики
информирует Вас о том, что транспортное средство:

марка, модель _____,

идентификационный номер (VIN) _____,

№ кузова _____, № двигателя _____, цвет _____,

государственный регистрационный знак _____,

обнаруженное с признаками брошенного, разукомплектованного, бесхозного
по адресу: _____,

размещено с нарушением пункта 1.4 Положения о порядке выявления,
перемещения, временного хранения и утилизации брошенных,
разукомплектованных, бесхозных транспортных средств на территории
муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской
Народной Республики.

Вам необходимо самостоятельно в течение четырнадцати календарных
дней своими силами и за свой счет переместить транспортное средство в место,
предназначенное для хранения транспортных средств.

В случае если Ваше транспортное средство до «___» _____ 20___ не
будет перемещено в место, предназначенное для ремонта, хранения или
стоянки транспортных средств, по истечении указанного срока
Администрацией будут приняты меры по принудительному перемещению
транспортного средства на специализированную стоянку, расположенную по
адресу: _____,

а также приняты меры по признанию его бесхозным и обращению в муниципальную собственность муниципального образования Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в порядке, установленном действующим законодательством.

Обращаем Ваше внимание, что за хранение Вашего транспортного средства на специализированной стоянке будет взиматься плата согласно фактически понесенных расходов.

Телефон для справок _____

(должность, Ф.И.О., подпись лица, составившего уведомление)

Приложение № 3
к Положению о порядке выявления,
перемещения, временного хранения и
утилизации брошенных,
разукомплектованных, бесхозных
транспортных средств на территории
муниципального образования
Меловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Форма

АКТ
О ПРИНУДИТЕЛЬНОМ ПЕРЕМЕЩЕНИИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

« ____ » _____ 20__ г.

Место составления

Время « ____ » часов « ____ » минут

Настоящий акт составлен в связи с неисполнением в добровольном порядке собственником транспортного средства обязанности переместить транспортное средство в место хранения в установленный срок.

Акт составлен Комиссией по обследованию транспортного средства, созданной распоряжением Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики в составе:

(Ф.И.О., должность лица)

(Ф.И.О., должность лица)

(Ф.И.О., должность лица)

(Ф.И.О., должность лица)

(Ф.И.О., должность лица)

о принудительном перемещении транспортного средства, расположенного по адресу: _____

(местонахождение транспортного средства)

Марка, модель _____,

идентификационный номер (VIN) _____,

№ кузова _____, № двигателя _____, цвет _____,

государственный регистрационный знак _____.

Состояние транспортного средства (определенные визуально):

колеса _____, багажник _____, внешние зеркала _____,

колпаки колесные _____, дополнительные фары _____,

внешние антенны _____, радиоаппаратура _____, пробка бензобака _____,
щетки стеклоочистителя _____.

(иные сведения о техническом состоянии)

Площадка временного хранения транспортного средства расположена по адресу: _____.

_____ несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации перед собственником транспортного средства за повреждение, нанесение иного вреда транспортному средству или находящемуся в нем имуществу, возникшее после его передачи представителю данного предприятия и подписания настоящего акта.

Перемещение произведено в присутствии:

(Ф.И.О., подпись)

Владелец при перемещении транспортного средства отсутствует по причине _____

(не явился/не установлен/иная причина)

К акту прилагаются фотоматериалы в количестве _____

Члены Комиссии:

1.	_____	/	_____
	(должность)	(подпись)	(ФИО)
2.	_____	/	_____
	(должность)	(подпись)	(ФИО)
3.	_____	/	_____
	(должность)	(подпись)	(ФИО)
4.	_____	/	_____
	(должность)	(подпись)	(ФИО)
5.	_____	/	_____
	(должность)	(подпись)	(ФИО)

Приложение № 4
к Положению о порядке выявления,
перемещения, временного хранения и
утилизации брошенных,
разукомплектованных, бесхозных
транспортных средств на территории
муниципального образования
Меловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Форма

АКТ
О ВОЗВРАТЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

«___» _____ 20__ г.

Место составления

Время «___» часов «___» минут

Настоящий акт составлен должностным лицом отдела жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации муниципального округа муниципальное образование Меловский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

(Ф.И.О., должность лица)

Возврат транспортного средства

марка, модель _____,

идентификационный номер (VIN) _____,

№ кузова _____,

№ двигателя _____, цвет _____,

государственный регистрационный знак _____

осуществлен на основании заявления владельца _____,

паспорт серия _____ № _____, кем и когда выдан _____,

проживающего по адресу: _____.

Правоустанавливающие документы на транспортное средство:

Оплата расходов, понесенных в связи с принудительным перемещением и хранением, произведена в сумме _____ рублей.

Транспортное средство принято владельцем, претензии при принятии отсутствуют.

Владелец _____

(Ф.И.О., подпись)

Подпись должностного лица (лиц), проводившего возврат

(должность, Ф.И.О., подпись)

К заявлению прилагаются: _____

(указывается перечень документов)

Подпись должностного лица отдела:

(Ф.И.О., должность лица)