



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» января 2025 г.

№ 15

пгт Новоайдар

**Об утверждении Порядка предоставления из
бюджета муниципального образования Новоайдарский
муниципальный округ Луганской Народной Республики
субсидий муниципальным бюджетным
и автономным учреждениям**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023-2025 годы» (с изменениями), решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2023 № 1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики», Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 4, Положением об администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 2, Положением о Финансовом управлении администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденным решением Совета муниципального округа

муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 3, в связи с изменениями размеров целевых субсидий предоставляемых учреждениями в пределах бюджетных ассигнований на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.04.2024 № 107 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям», постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 14.05.2024 №117 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.04.2024 № 107 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» утратившим силу.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок)

3. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novoaydar.ru>).

4. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоайдарского
муниципального округа




М.В. Филиппова

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от « 30 » Май 2025 г. № 15

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно — целевые субсидии, учреждение).

2. Целевые субсидии предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, решением о бюджете муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики на очередной финансовый год (далее – решение о бюджете), и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных исполнительно-распорядительному органу муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Новоайдарский муниципальный округ), осуществляющему функции и полномочия учредителя (далее – учредитель), как получателю бюджетных средств на указанные цели.

3. Целевые субсидии предоставляются в соответствии с деятельностью, предусмотренной уставом учреждения, на следующие цели:

- финансовое обеспечение основной деятельности учреждений;
- осуществление компенсационных и иных выплат физическим лицам, установленных законодательством Российской Федерации;
- осуществление отдельных выплат физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики;
- приобретение и создание нефинансовых активов;
- приобретение и ремонт основных средств, материальных запасов;
- проведение ремонтных работ объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования Новоайдарский

муниципальный округ Луганской Народной Республики, закрепленных за учреждениями;

- осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, терроризма, предотвращению эпидемий (пандемий);

- реализация мероприятий в соответствии с актами Главы муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики

- реализация отдельных мероприятий, осуществляемых за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Луганской Народной Республики.

4. Объем целевых субсидий, предоставляемых учреждению, рассчитывается учредителем на основании предоставленных учреждением документов, подтверждающих объем субсидий и их целевое назначение, в сроки, установленные учредителем с учетом сроков подготовки проекта бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики Луганской Народной Республики и (или) отдельным решением.

Для получения целевой субсидии учреждение представляет Финансовому управлению Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики заявку на получение субсидии (Приложение № 1), пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет - обоснование суммы субсидии, в том числе в зависимости от цели предоставления субсидии предварительную смету расходов (затрат) на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, перечень планируемого к приобретению имущества (кроме недвижимого), перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации), технико-экономическое и / или финансово-экономическое обоснования, технические условия, проекты договоров, предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и / или иную информацию.

Документы (копии), предоставляемые учреждением, должны быть подписаны (заверены) подписью руководителя учреждения (лица, исполняющего обязанности руководителя учреждения в период его временного отсутствия) и скреплены печатью учреждения.

5. Размер целевой субсидии, определяется в соответствии с объемом затрат на оплату труда работников (персонала) и страховых взносов на обязательное социальное страхование, коммунальных услуг, содержания имущества (включая его охрану, ремонт в целях поддержания имущества в надлежащем состоянии), аренды имущества, услуг связи, транспортных услуг, на приобретение материальных запасов, на оплату прочих общехозяйственных нужд на основании

предоставленных документов, оперативного отчета об исполнении бюджета получателя бюджетных средств за предыдущий (текущий) год по форме «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».

6. Учредитель рассматривает (проверяет) предоставленные учреждением документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты их поступления (регистрации) учредителю и при отсутствии замечаний осуществляет их принятие (согласование) с целью предоставления целевой субсидии учреждению.

Принятое решение оформляется постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

В случае предоставления не в полном объеме или предоставления недостоверной информации, содержащейся в предоставленных учреждением документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, учредитель направляет (возвращает) их учреждению на доработку с указанием замечаний (причин возврата).

7. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению целевой субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) учреждением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

8. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансовых расходах, осуществляемых за счет средств целевой субсидии, учреждение вправе обращаться к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой целевой субсидии.

Учредитель рассматривает вопрос об изменении размера предоставляемой целевой субсидии в следующих случаях:

1) увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии;

2) выявления дополнительной потребности учреждения при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевой субсидии;

3) выявления необходимости перераспределения объемов целевой субсидии между учреждениями;

4) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

Изменение размера предоставления целевой субсидии в течение финансового года осуществляется на основании представляемых учреждением учредителю

заявок, содержащих обоснование изменения размера целевой субсидии, и документов в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

9. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю на указанные цели.

10. Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (далее Соглашение), заключаемого учредителем с бюджетным, автономным учреждением по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

С учетом изменений, внесенных в постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023 – 2025 годы» (пункты 1 и 10), предоставление субсидий учреждениям может осуществляться без заключения между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и учреждения соглашений о предоставлении таких субсидий, в таком случае предоставление субсидий осуществляется на основании заявки на предоставление субсидии на текущий финансовый год (Приложение № 1).

11. Субсидии бюджетным учреждениям перечисляются в установленном порядке бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счёт бюджетного учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

12. Субсидии автономным учреждениям перечисляются в установленном порядке на счёт, открытый автономному учреждению в кредитной организации, или на лицевой счёт, открытый автономному учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.

13. Перечисление субсидии осуществляется Учредителем в соответствии с графиком, определённым Соглашением, но не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

50 процентов (до 65 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

14. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале осуществляется учредителем после предоставления бюджетным, автономным учреждением предварительного отчета о выполнении установленных целей, в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема

муниципальных услуг (выполненных работ) за соответствующий финансовый год, в срок, установленный в муниципальном задании.

15. В случае невыполнения и (или) нарушения бюджетным, автономным учреждением условий Соглашения, перечисление субсидии может быть приостановлено по решению учредителя, до устранения нарушений.

16. Бюджетные, автономные учреждения информируют учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем субсидии.

17. В случае перечисления субсидии учредителем бюджетным, автономным учреждениям в соответствующем финансовом году не в полном объеме, в очередном финансовом году учредитель перерегистрирует неисполненные обязательства. Задолженность учредителя по предоставлению бюджетным, автономным учреждениям субсидии на цели, выполненные в прошлом финансовом году, перечисляется в текущем финансовом году, в соответствии с пунктом 17 Соглашения, до полного исполнения обязательств по предоставлению бюджетным, автономным учреждениям субсидии.

18. Санкционирование оплаты денежных обязательств учреждения, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (в том числе их остатки на начало текущего финансового года), осуществляется территориальным органом Управления Федерального казначейства по Луганской Народной Республике.

19. Учреждение в сроки и по форме, установленной учредителем, представляет учредителю отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия (Приложение № 3).

20. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных настоящим Порядком, осуществляется учредителем и органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Бюджетные, автономные учреждения обеспечивают условия для осуществления учредителем и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение целей и условий предоставления целевых субсидии, установленных настоящим Порядком.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных учредителем и органами муниципального финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

-на основании требования учредителя - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

-на основании представления и / или предписания органами муниципального финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.

22. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств целевой субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, на основании решения учредителя.

Учреждение в срок до 15 января текущего финансового года представляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 01 января текущего финансового года остатки целевых субсидий, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Учредитель в срок до 25 января текущего финансового года рассматривает предоставленные учреждением документы, подтверждающие наличие потребности, и принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств целевой субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, или отказе.

Остатки целевой субсидии, не использованные на 01 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики до 10 февраля текущего финансового года.

23. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются средства целевых субсидий, могут использоваться учреждением для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в соответствии с решением учредителя.

Учреждение в течение 14 рабочих дней после поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат представляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Учредитель в течение 10 рабочих дней рассматривает представленную учреждением информацию, подтверждающую наличие потребности в средствах от

возврата, и принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении указанной субсидии, или отказе.

Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, в отношении которых в течение 30 рабочих дней не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, подлежат возврату

Приложение № 2

к порядку предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Соглашение № _____
о порядке и условиях предоставления субсидии
на установленные цели

пгт. Новоайдар

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)

которому, как получателю средств местного бюджета, доведены лимиты бюджетных обязательств муниципальным бюджетным и автономным учреждениям финансовое обеспечение выполнения ими установленных целей, именуемый в дальнейшем (Учредитель), в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

одной стороны, и _____

(наименование муниципального учреждения)

именуемое в дальнейшем (Учреждение), в лице руководителя

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые (Стороны), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление учреждению из местного бюджета в 20__ году / 20 - 20 годах субсидии на финансовое обеспечение установленных целей (далее - Субсидия).

II Порядок и условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется Учреждению на выполнение установленных целей.

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее Порядок).

III Порядок перечисления Субсидии

Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

1) на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Луганской Народной Республике;

IV Взаимодействие Сторон

Учредитель обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

2) обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;

4) рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять в бюджетные, автономные учреждения решения по результатам их рассмотрения не позднее рабочих дней после получения предложений;

5) вносить изменения в показатели, характеризующие объем установленных целей, на основании данных предварительного отчета о выполнении в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом а пункта 4 части 8 раздела IV настоящего Соглашения, в течение ____ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета о выполнении установленных целей необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем установленных целей;

6) направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до 20__ г.;

7) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в местный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на январь 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 6 части 6 раздела IV настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 2 части 8 раздела IV настоящего Соглашения;

Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением установленных;

2) принимать решение об изменении размера Субсидии:

а) при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем установленных целей, в случае:

- уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения;

- увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в выполнении установленных целей; принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 2 части 9 раздела IV настоящего Соглашения;

б) без соответствующего изменения показателей, характеризующих установленные цели, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников). Учреждения, непосредственно связанных с выполнением установленных целей, иных выплат, связанных с выполнением установленных целей, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения установленных целей, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации,

Луганской Народной Республики, муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Луганской Народной Республики, муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики).

Учреждение обязуется:

1) предоставлять в течение ____ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного настоящим Соглашением;

2) осуществлять в срок до 20__ г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на январь 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с настоящим Соглашением;

3) направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от «__» _____ 20__ г. № _____

4) представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

а) предварительный отчет об исполнении установленных целей, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении установленных целей (приложение № 3 к Порядку), в срок до «__» _____ 20__ г.;

б) отчет о выполнении установленных целей по форме, согласно приложению № 3 к Порядку, в срок до «__» _____ 20__ г.

Учреждение вправе:

1) направлять неиспользованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет в соответствии с настоящим Соглашением;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

IV Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V Заключительные положения

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке.

Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

При досрочном прекращении выполнения установленных целей, по установленным в них основаниям, неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не достигнутых установленных целей, подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет.

Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. Претензионный порядок решения споров по соглашению обязателен для сторон. Срок рассмотрения претензий составляет 10 календарных дней с момента получения. В случае не урегулирования споров путем переговоров и в претензионном порядке они передаются на рассмотрение в суд.

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе II настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступает в законную силу с момента подписания.

Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны на реквизиты, указанные в разделе VII.

Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеет равную юридическую силу.

VII Платежные реквизиты сторон

Учредитель

Учреждение

Место нахождения

Место нахождения

Банковские реквизиты

Банковские реквизиты

БИК

БИК

р/с

р/с

л/с

л/с

Руководитель

Руководитель

М.П.

(Ф.И.О.)

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение 1

к Соглашению

от «___» _____ 20__ г. № _____

(Приложение 1 к Дополнительному соглашению от

«___» _____ 20__ г. № _____)(1)

График перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии) (2)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Сроки перечисления Субсидии(3)	Сумма, подлежащая перечислению, руб.	Изменения сумм, подлежащих перечислению (в случае внесения изменения в график) руб.
1	2	3	4
1	- до "___" _____ 20__ г.		
2	- до "___" _____ 20__ г.		
3	- до "___" _____ 20__ г.		
4	- до "___" _____ 20__ г.		
5	- до "___" _____ 20__ г.		
ВСЕГО:			

Руководитель Учредителя

М.П. /подпись/

Руководитель Учреждения

М.П. /подпись/

(1) Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

(2) Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом:

- в графе 4 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении;

- в графе 3 настоящего графика указываются новые суммы, подлежащие перечислению, с учётом внесённых изменений.

(3) Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Бюджетные (автономные) учреждения.

Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в местный бюджет на 1 января 20__г.(1)

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п /п	Установленные цели						Показатель, характеризующий объем невыполненных установленных целей			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующего о объем установленных целей, рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащий возврату в районный бюджет, рублей	
	уникальный номер реестровой записи	наименование	показатель, характеризующий содержание установленных целей		показатель, характеризующий условия (формы) оказания установленных целей		наименован ие	единица измерения				отклонение, превышающ ее допустимое (возможное) значение
			наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Установленные цели												
Установленные цели												
ИТОГО:												

Руководитель (уполномоченное лицо) Учредителя _____ / _____ /

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

к порядку предоставления из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет об использовании субсидии за 20__ год

(наименование муниципального учреждения)

п/п	Вид субсидии (по целям предоставления субсидии)	предусмотрен о средств на 20 год	Фактически профинансировано на отчетную дату	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	примечание
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)