



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КРАСНОДОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» мая 2025 г.

№ 817

г. Краснодон

**О создании комиссии по проведению обследования поврежденного
в результате боевых действий жилого помещения на территории
муниципального образования Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Указом Главы Луганской Народной Республики от 21.02.2023 № УГ-1523 «Об особенностях регулирования отношений по государственному кадастровому учету недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество на территории Луганской Народной Республики» (с изменениями), постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 17.05.2024 № 113/24 «О реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий на территории Луганской Народной Республики, а также утративших имущество первой необходимости в результате боевых действий», Уставом муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 1, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению обследования поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Республики.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о комиссии по проведению обследования поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.2. Состав комиссии по проведению обследования поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики Токачева М.В.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.П. Козенко

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Администрации

муниципального округа

муниципальное образование

Краснодонский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

от «19» мая 2025 г. № 817

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению обследования поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению обследования поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Положение) определяет механизм действий и правовые основы деятельности комиссии по проведению обследования поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Комиссия Краснодонского муниципального округа).

1.2. Комиссия является постоянно действующим вспомогательным коллегиальным органом при Администрации муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация Краснодонского муниципального округа).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Луганской Народной Республики, законами Луганской Народной Республики, указами Главы Луганской Народной Республики и другими нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, регламентирующими Порядок проведения обследования поврежденного в результате боевых действий жилого помещения на территории муниципального образования Краснодонский муниципальный округ Луганской

Народной Республики (далее - Порядок), а также настоящим Положением.

2. Принципы деятельности, задачи и функции Комиссии Краснодонского муниципального округа

2.1. Комиссия Краснодонского муниципального округа осуществляет свою деятельность на основании принципов:

законности;

уважения прав и свобод человека и гражданина;

коллегальности при обсуждении вопросов и принятии решений;

равенства всех членов Комиссии.

2.2. Задачей Комиссии Краснодонского муниципального округа является осуществление мероприятий, связанных с проведением обследования технического состояния объектов индивидуального жилищного строительства и жилых помещений в составе многоквартирного дома (далее - объекты) в целях определения степени повреждений жилых помещений.

2.3. Функциями Комиссии Краснодонского муниципального округа являются:

проведение обследования объектов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, с проведением подбора документов в отношении объекта (в том числе проектной и иной технической документации), содержащихся в доступных архивах, а также размещенных в автоматизированной информационной системе;

визуальный осмотр объекта (без применения в обязательном порядке специальных технических средств с целью определения процента повреждений);

формирование пакета документов по результатам обследования поврежденного или утраченного жилого помещения и передача указанного пакета в Государственное казенное учреждение Луганской Народной Республики «Республиканский центр социальной защиты населения» (далее - учреждение).

3. Права и обязанности Комиссии Краснодонского муниципального округа

3.1. Комиссия Краснодонского муниципального округа имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики, предприятий, учреждений, организаций, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для реализации своих функций;

при проведении обследований руководствоваться информацией, размещенной в автоматизированной информационной системе публично правовой компании «Фонд развития территорий», в которую внесены сведения (в том числе

скан-копии правоустанавливающих документов) в соответствии с поступившим реестром объектов.

3.2. Комиссия Краснодонского муниципального округа обязана:

осуществлять реализацию возложенных на нее функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики;

принимать обоснованные и объективные решения.

4. Порядок создания и полномочия Комиссии Краснодонского муниципального округа

4.1. Комиссия Краснодонского муниципального округа создается постановлением Администрации Краснодонского муниципального округа.

4.2. Персональный состав Комиссии Краснодонского муниципального округа утверждается постановлением Администрации Краснодонского муниципального округа.

4.3. В состав Комиссии Краснодонского муниципального округа входят: председатель Комиссии Краснодонского муниципального округа, его заместитель, секретарь Комиссии Краснодонского муниципального округа и иные члены Комиссии Краснодонского муниципального округа.

4.4. Председатель Комиссии Краснодонского муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

4.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии Краснодонского муниципального округа.

4.4.2. Планирует и координирует работу Комиссии Краснодонского муниципального округа.

4.4.3. В соответствии с поступившими реестрами на обследование объектов формирует графики проведения обследований объектов Комиссией Краснодонского муниципального округа.

4.4.4. Принимает решение об участии в работе Комиссии Краснодонского муниципального округа иных лиц, помимо членов Комиссии Краснодонского муниципального округа.

4.4.5. Проводит в период между работой Комиссии Краснодонского муниципального округа совещания по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

4.4.6. Осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством, а также настоящим Положением.

4.4.7. Несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию Краснодонского муниципального округа задач.

4.5. Заместитель председателя Комиссии Краснодонского муниципального округа:

4.5.1. В случае отсутствия председателя Комиссии Краснодонского муниципального округа (болезнь, отпуск, командировка) исполняет его обязанности.

4.5.2. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

4.6. Секретарь Комиссии Краснодонского муниципального округа выполняет следующие функции:

4.6.1. Организует подготовку работы Комиссии Краснодонского муниципального округа.

4.6.2. По поручению председателя Комиссии Краснодонского муниципального округа (в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии) обеспечивает созыв Комиссии.

4.6.3. Извещает членов Комиссии Краснодонского муниципального округа, а также граждан, о дате, времени, месте проведения Комиссией Краснодонского муниципального округа обследования.

4.6.4. Готовит необходимые для работы Комиссии Краснодонского муниципального округа аналитические, статистические, информационные и иные материалы.

4.6.5. Отвечает за делопроизводство и обеспечивает сохранность документации Комиссии Краснодонского муниципального округа.

4.6.6. Несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

4.6.7. Осуществляет иные организационные полномочия, возлагаемые на него председателем Комиссии.

4.6.8. В случае временного отсутствия секретаря Комиссии Краснодонского муниципального округа (болезнь, отпуск, командировка) исполняет его функции член Комиссии Краснодонского муниципального округа назначенный председателем Комиссии Краснодонского муниципального округа.

4.7. Члены Комиссии Краснодонского муниципального округа:

4.7.1. Лично участвуют в работе Комиссии Краснодонского муниципального округа согласно распределению обязанностей членов Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии Краснодонского муниципального округа

5.1. Организационной формой работы Комиссии Краснодонского муниципального округа является выезд на места проведения обследований объектов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории.

5.2. Проведение обследования объектов, поврежденных в результате боевых действий на соответствующей территории, осуществляется на основании поступившего от учреждения списка граждан, обратившихся с заявлением на предоставление мер

социальной поддержки, гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий на территории Администрации Краснодонского муниципального округа, к которому прикладываются копии следующих документов:

паспорта гражданина Российской Федерации - заявителя;

паспорта гражданина Российской Федерации - представителя заявителя и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае представления интересов заявителя иным лицом, действующим по доверенности);

документов, подтверждающих право собственности на поврежденное или утраченное жилье;

технической документации.

5.3. При проведении обследования повреждений Комиссия Краснодонского муниципального округа уполномочена проводить визуально-инструментальный осмотр, в том числе с использованием необходимой технической документации (технических паспортов, поэтажных планов, сведений о дефектах и тому подобное), а также осуществлять фото фиксацию и описание повреждений. Визуальный осмотр объекта проводится Комиссией Краснодонского муниципального округа в присутствии заявителя либо его представителя по доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель).

5.4. Результатом работы Комиссии Краснодонского муниципального округа является составление акта обследования на каждый объект.

5.5. Акт обследования на каждый объект подписывается всеми членами Комиссии Краснодонского муниципального округа и привлеченными к работе Комиссии Краснодонского муниципального округа лицами (при наличии), Акт утверждается Главой муниципального округа муниципальное образование Краснодонский муниципальный округ Луганской Народной Республики и заверяется печатью Администрации Краснодонского муниципального округа. Акт направляется в Государственное казенное учреждение Луганской Народной Республики «Республиканский центр социальной защиты населения» в виде документа на бумажном носителе в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его составления.

УТВЕРЖДЕН:

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от « 29 » мая 2025 г. № 817

Состав комиссии

**по проведению обследования поврежденного в результате
боевых действий жилого помещения на территории муниципального
образования Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Толкачев
Максим Васильевич

заместитель Главы Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики,
председатель комиссии;

Востриков
Артем Николаевич

заместитель начальника управления -
начальник отдела капитального
строительства управления архитектуры
и строительства Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики,
заместитель председателя комиссии;

Харламова
Евгения Владимировна

главный специалист
отдела восстановления
управления архитектуры и
строительства Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Чумаченко
Наталья Евгеньевна

начальник отдела восстановления
управления архитектуры и
строительства Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики;

Трипук
Светлана Васильевна

заместитель начальника отдела
земельных отношений Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики;

Кобзева
Наталия Николаевна

начальник отдела
эксплуатации жилого фонда
управления жилищно - коммунального
хозяйства Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики;

Сапаева
Татьяна Евгеньевна

главный специалист
юридического отдела
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики;

начальник УПЖ (ОПЖ)
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Краснодонский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
согласно территориальному
расположению объекта обследования

при необходимости - представители
специализированных организаций и
предприятий (по согласованию)