



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТАНИЧНО-ЛУГАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 ноября 2025 года

№ 20

пгт Станица Луганская

**Об утверждении Положения об официальном сайте
муниципального округа муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь распоряжением Правительства Луганской Народной Республики от 05.11.2024 №485-р/24 «О реализации положений Соглашения между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Правительством Луганской Народной Республики о взаимодействии в обеспечении доступа пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах органов и организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», Уставом муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 3 «Об утверждении Положения об официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Начальнику отдела по вопросам внутренней политики, информационной деятельности, связям с общественностью и организационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://stanicaluganskaya-r181.gosweb.gosuslugi.ru>) и опубликовать в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»-Луганский Информационный Центр (lug-info.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики



А.Н. Зинченко

Утверждено:
постановлением Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «07» ноября 2025 № 20

**Положение об официальном сайте муниципального округа
муниципальное образование Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Положение) определяет принципы организации работы официального сайта муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - сайт), регламентирует процедуру подготовки и размещения информации на нем.

1.2. Сайт является официальным источником информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Сайт обеспечивает общедоступность сведений о деятельности органов местного самоуправления.

1.3. Электронный адрес сайта:
<https://stanicaluganskaya-r181.gosweb.gosuslugi.ru>

1.4. Основные задачи сайта:

1.4.1. Обеспечение необходимых условий для реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Главы муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совета муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Администрации муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее Администрация) и подведомственных организаций.

1.4.2. Предоставление населению необходимой официальной информации деятельности органов местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики и подведомственных организаций.

1.4.3. Обеспечение пользователей сайта возможностью направлять свои обращения в электронном виде в адрес Главы муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совета муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Администрации.

1.4.4. Информирование о проводимых на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики публичных слушаниях, референдумах, а также иных формах непосредственного участия населения в организации управления муниципального образования.

1.4.5. Размещение информации на сайте осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и законодательствам Российской Федерации о персональных данных.

1.4.6. Структура сайта представляет собой совокупность отдельных разделов и вкладок, содержащих информацию о деятельности органов местного самоуправления, их структурных подразделений и подведомственных организаций (приложение № 1 к Положению).

1.4.7. Решение об изменении состава разделов и вкладок сайта принимается руководителем уполномоченного структурного подразделения Администрации (лицом, исполняющим его обязанности), к компетенции которого относятся категории информации, по согласованию с курирующим заместителем главы Администрации. Основанием для внесения изменений в состав и структуру тематических рубрик является служебная записка за подписью руководителя уполномоченного структурного подразделения Администрации в адрес Главы муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.4.8. Вся размещенная на сайте информация доступна путем последовательного перехода по гиперссылкам начиная с главной страницы официального сайта. Информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре предоставляется в наглядном виде. Наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), отображается в заголовке окна веб-обозревателя.

1.4.9. Сайт имеет альтернативную текстовую версию для людей с ограниченными возможностями по зрению, обеспечивающую увеличение размера шрифта, интервала между буквами, изменение цветовой схемы. Переход к альтернативной версии осуществляется с любой страницы сайта.

1.4.10. Технические средства, обеспечивающие работу сайта, размещаются на территории Российской Федерации.

II. Требования к размещаемой информации на сайте

2.1. Информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики классифицируется:

2.1.1. По принадлежности информации:

- а) Глава муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- б) Совет муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- в) Администрация;
- г) структурные подразделения, подведомственные муниципальные учреждения и предприятия.

2.1.2. По содержанию информации:

а) новостная информация - информация, размещаемая в новостных блоках на главной странице сайта, описывающая прошедшие или будущие события, мероприятия, проходящие на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, отражающая результаты деятельности Главы муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совета муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Администрации и актуальная в течение ограниченного времени;

б) справочная информация о руководителях Администрации, ее структурных подразделениях, подведомственных организациях, их задачах и функциях. Контактные данные Администрации, структурных подразделений и подведомственных организаций (почтовый адрес, номера телефонов, адреса электронной почты и т.д.), требующие постоянной актуализации;

в) муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, федеральные и региональные законы и иные нормативные правовые акты с вносимыми в них изменениями и дополнениями.

2.2. Информация, размещаемая на сайте от имени органов местного самоуправления, носит официальный характер.

2.3. При размещении на сайте информации, не носящей официальный характер, обязательно указывается ее источник.

2.4. Частичное или полное использование материалов сайта в средствах массовой информации или других источниках возможно только при условии обязательной ссылки на ее источник.

2.5. Не допускается расхождение между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах сайта.

2.6. Информация, размещаемая на сайте, должна соответствовать следующему:

2.6.1. Не нарушать авторские права.

2.6.2. Не содержать сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц.

2.6.3. Не содержать сведения, составляющие государственную, коммерческую тайну и иную охраняемую законом тайну, сведения конфиденциального характера.

2.6.4. Не нарушать нормы действующего законодательства.

2.6.5. Не содержать сведения рекламного характера.

2.7. Доступ к публичной или общедоступной информации, размещенной на официальном сайте, не может быть зашифрован или защищен от доступа средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с содержимым, осуществляться без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей, предоставления ими персональных данных, в том числе предоставления фрагментов данных, требованием заключения лицензионных или иных соглашений.

2.8. Доступность информации, размещенной на сайте, должна осуществляться без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информацией платы.

2.9. Пользователям информацией обеспечивается:

2.9.1. Круглосуточная доступность для получения, ознакомления и использования, а также для автоматической (без участия человека) обработки информационными и поисковыми системами, без взимания платы за ознакомление с информацией или иное ее использование и иных ограничений.

2.9.2. Возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

2.9.3. Определение даты и времени размещения информации.

2.9.4. Бесплатное раскрытие в сети Интернет сводных данных посещаемости сайта.

2.10. Запрещается использовать сайт в предвыборной агитации, агитации при проведении референдумов.

2.11. Информация размещается на сайте на русском языке.

III. Организационно-техническое обеспечение сайта

3.1. Уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо Администрации осуществляет организационно-техническое обеспечение сайта, в том числе обеспечивает:

3.1.1. Размещение на сайте предоставленной информации.

3.1.2. Взаимодействие с органами местного самоуправления, и структурными подразделениями и сотрудниками, осуществляющими информационное наполнение сайта в сети Интернет.

3.1.3. Учет посещаемости сайта.

3.1.4. Сбор и предоставление по запросу статистики посещаемости сайта.

IV. Публикация информации

4.1. Публикацию информации на сайте осуществляет уполномоченное структурное подразделение или должностное лицо Администрации на основании заявки (приложение № 2 к Положению), предоставленной с учетом следующих требований:

4.1.1. Информация предоставляется в электронном виде посредством направления ее на служебную электронную почту уполномоченного структурного подразделения или должностного лица Администрации.

4.1.2. Ответственность за содержание направленного текста электронной версии информации несет представивший его отправитель.

4.1.3. Изменения или исправления в предоставленной информации уполномоченным структурным подразделением или должностным лицом Администрации не производятся.

4.1.4. Информационные материалы, предназначенные для размещения на главной странице сайта и в новостных рубриках (подрубриках) сайта до их направления уполномоченному структурному подразделению или должностному лицу Администрации согласовываются с пресс-секретарем Администрации, заместителем главы Администрации, курирующим соответствующее направление работы. Данное требование также распространяется на иные органы местного самоуправления, подведомственные организации, иницирующие размещение информации на сайте.

4.1.5. Информация, содержащая в себе сведения о нештатных ситуациях, резонансных событиях, авариях на объектах инфраструктуры муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики и любая другая информация, связанная с чрезвычайными событиями, предназначенная для размещения на главной странице сайта, в новостных рубриках сайта в целях оперативного оповещения населения, согласовывается с Главой муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики и размещается на сайте в течение двух часов после ее поступления в

адрес уполномоченного структурного подразделения или должностного лица Администрации, в том числе в нерабочее время, выходные и праздничные дни.

4.2. Ответственными за актуальность, точность, достоверность информации, предоставляемой для размещения на сайте, являются заместители главы Администрации, курирующие соответствующие направления работы, руководители структурных подразделений Администрации, предоставившие информацию.

Приложение № 1
к Положению об официальном
сайте муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Структура официального сайта муниципального округа
муниципальное образование Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

№ п/п	Раздел/подраздел портала	Срок размещения с момента направления информации	Ответственный за предоставление информации
1	Главная		
	Краткое описание муниципального округа	До пяти рабочих дней	
	Глава муниципального образования	В течение одного рабочего дня	
	Статистика	До пяти рабочих дней	
2	О муниципальном образовании		
	Символика	До пяти рабочих дней	
	История	До пяти рабочих дней	
	Достопримечательности	До пяти рабочих дней	
3	Деятельность		
	Направления деятельности	До трех рабочих дней	
4	Меры поддержки	До трех рабочих дней	
5	Новости	До двух рабочих дней	
6	События	До двух рабочих дней	
7	Контакты	До двух рабочих дней	
	Меню		
8	Для жителей		
	Календарь событий	До двух рабочих дней	
	Новости и репортажи	До двух рабочих дней	

	Услуги и сервисы	До трех рабочих дней	
	Средства массовой информации	До трех рабочих дней	
	Личный прием граждан	До двух рабочих дней	
	Отправить обращение	До двух рабочих дней	
	Общественная приемная Главы ЛНР	До двух рабочих дней	
9	Официально		
	Структура муниципального образования	В течение пятнадцати дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики либо самими муниципальными правовыми актами	
	Представительный орган муниципального образования	До пяти рабочих дней	
	Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования	До пяти рабочих дней	
	Контрольно-счетный орган муниципального образования	До пяти рабочих дней	
	Муниципальные подведомственные организации и обособленные структурные подразделения	До пяти рабочих дней	
	Муниципальная служба	До пяти рабочих дней	
	Муниципальные организации	До пяти рабочих дней	
	Документы	В течение пятнадцати дней со дня принятия (издания) муниципального	

		правового акта, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики либо самими муниципальными правовыми актами	
	Постановления	В течение пятнадцати дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики либо самими муниципальными правовыми актами	
	Решения Совета округа	В течение пятнадцати дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами	

		Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики либо самими муниципальными правовыми актами	
	Распоряжения	В течение пятнадцати дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, Уставом муниципального образования Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики либо самими муниципальными правовыми актами	
	Статистика	До пяти рабочих дней	
	Открытые данные	До пяти рабочих дней	
	Бюджет для граждан	До пяти рабочих дней	
	Муниципальные закупки и конкурсы	До двух рабочих дней	
	Информационные системы	До пяти рабочих дней	
	Муниципальный контроль	До пяти рабочих дней	
10	Общественный контроль		
	Оценка деятельности ОМСУ	До пяти рабочих дней	
11	Справочник	До пяти рабочих дней	

12	Каталог вакансий	До пяти рабочих дней	
13	Ответы на часто задаваемые вопросы	До 3 рабочих дней	
14	Хедер-верхняя часть сайта, шапка сайта	До пяти рабочих дней	
15	Футер-нижняя часть сайта, подвал сайта	До пяти рабочих дней	

Приложение № 2
к Положению об официальном
сайте муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Заявка на размещение информации на официальном сайте
муниципального округа муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Структурное подразделение (должностное лицо), направляющее информацию
Должность, Ф.И.О., контактный номер телефона сотрудника, ответственного за подготовку материалов
Место размещения на сайте (указать путь в формате url или путь в формате, например: Меню/для жителей/услуги и сервисы)
Подробное описание задачи. Если задача состоит из нескольких действий, задача разбивается на несколько самостоятельных задач поставщиком или описание указывается несколько раз
Документ*

*Предоставляются документы в форматах: pdf для скачивания, а также doc, docx для размещения документа текстом.

Если к основному документу приложены также приложения отдельными файлами, то название и дата размещения указывается только для основного документа. Приложения будут размещены в архиве основного документа.

Если файл с приложением размещается на сайте основным документом, то указывается название страницы документа для размещения на сайте и указывается дата размещения.