



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД РУБЕЖНОЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

12 августа 2026г.

г. Рубежное

№ 229-17/26

Об утверждении Положения о Комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (с изменениями), от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», приказом Госстроя РФ от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», Порядком уничтожения, обрезки и пересадки деревьев и кустарников на территории муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (далее соответственно - Администрация, городской округ) от 07.07.2025 № 111-п/25 (с изменениями), в целях обеспечения эффективности деятельности Комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории городского округа, созданной постановлением Администрации от 01.04.2026 № 96-п/26 (с изменениями), а также принимая во внимание протест прокурора города Рубежное Луганской Народной Республики от 03.08.2026 № 48-2026/1796, руководствуясь Положением об Администрации, утвержденным решением Совета городского округа от 08.11.2023 № 2 (с изменениями), Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник Северодонецка»/сетевом издании «Луганский Информационный Центр» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://lug-info.ru>) и разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://agr-lnr.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации согласно распределению обязанностей.

Врип Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики



 Е.И. Шаталин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации городского округа

муниципального образования

городской округ город Рубежное

Луганской Народной Республики

от 12 августа 2026 № 229-п/26**ПОЛОЖЕНИЕ****о Комиссии по обследованию зеленых насаждений на территории
муниципального образования городской округ город Рубежное
Луганской Народной Республики****1. Общие положения**

1.1. Комиссия по обследованию зеленых насаждений на территории муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики (далее - Комиссия, городской округ соответственно) создается с целью регулирования отношений в сфере охраны зеленых насаждений на территории городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», приказом Госстроя РФ от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», Порядком уничтожения, обрезки и пересадки деревьев и кустарников на территории муниципального образования городской округ город Рубежное Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Администрации от 07.07.2025 № 111-п/25 (с изменениями) (далее - Порядок № 111-п/25), а также и настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) регулирование вопросов в сфере охраны и сохранения зеленых насаждений и содержание их в здоровом упорядоченном состоянии;
- 2) организация мероприятий по определению состояния зеленых насаждений.

2.2. К полномочиям Комиссии относится:

- 1) оценка состояния зеленых насаждений, в том числе с определением возможности/невозможности пересадки деревьев и сохранения кустарников с составлением акта оценки состояния зеленых насаждений (Приложение № 1 к Порядку № 111-п/25);

- 2) составление плана-схемы размещения зеленых насаждений;
- 3) осуществление фото- и видеофиксации территории городского округа, на которой произрастают (произрастали) зеленые насаждения;
- 4) контроль за уничтожением и/или обрезкой деревьев и/или кустарников, а также контроль за проведением компенсационного озеленения с составлением контрольного акта обследования территории (Приложение № 2 к Порядку № 111-п/25);
- 5) обследование территории, на которой производилось уничтожение и/или обрезка деревьев и/или кустарников без предварительного оформление соответствующих разрешений и составления акта обследования территории (Приложение № 3 к Порядку № 111-п/25).

2.3. Комиссия реализует свои полномочия во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Луганской Народной Республики, их территориальными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия создается и завершает свою работу постановлением Администрации городского округа (далее - Администрация).

3.2. Должностной состав Комиссии в количестве не менее пяти человек утверждается и изменяется постановлением Администрации и включает председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии. Председатель Комиссии организует работу и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию полномочий.

3.3. Состав Комиссии формируется из числа представителей структурных подразделений Администрации. В состав Комиссии на общественных началах могут входить представители иных органов государственной власти, учреждений и организаций территории (по согласованию с их руководителями).

3.4. Комиссия осуществляет свою работу путем проведения обследования зеленых насаждений, произрастающих (произраставших) на территории городского округа (далее - обследование территории). Дата и время проведения обследования зеленых насаждений определяется председателем Комиссии. Члены Комиссии уведомляются о дате и времени проведения обследования не менее чем за 2 (два) рабочих дня.

3.5. Действия Комиссии считаются правомочными при участии не менее 2/3 членов Комиссии.

3.6. При проведении Комиссией обследования территории, имеют право присутствовать:

- 1) представитель субъекта хозяйствования, обеспечивающего эксплуатацию объекта, в отношении которого согласно законодательству установлена охранный зона (в случае необходимости уничтожения и/или

обрезки деревьев и/или кустарников в охранной зоне соответствующего объекта);

2) представитель балансодержателя (в случае если известен балансодержатель деревьев и/или кустарников);

3) землепользователь земельного участка/его представитель (в случае если земельный участок передан в пользование).

3.7. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.8. Документы, которые составляет Комиссия, заверяются печатью Администрации.

3.9. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после поступления заявления на получение разрешения на уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников Комиссия проводит обследование территории, на которой произрастают зеленые насаждения, составляет акт оценки состояния зеленых насаждений и план-схему размещения зеленых насаждений.

План-схема размещения зеленых насаждений не составляется в случае необходимости уничтожения всех деревьев и/или кустарников либо обрезки всех деревьев и/или кустарников в охранной зоне соответствующего объекта.

В случае если основания для отказа в выдаче разрешения на уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников были установлены до проведения обследования территории, на которой произрастают зеленые насаждения, заявителю отказывается в выдаче разрешения на уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников без проведения такого обследования.

Критерии оценки состояния зеленых насаждений (определения качественного состояния деревьев и кустарников) приведены в приложении № 7 к Порядку № 111-п/25.

На план-схеме размещения зеленых насаждений указываются зеленые насаждения, которые планируется уничтожить, обрезать или пересадить, а также сохраняемые зеленые насаждения.

Акт оценки состояния зеленых насаждений и план-схему размещения зеленых насаждений подписывают все присутствующие при их составлении члены Комиссии.

Комиссией осуществляется фото- и/или видеофиксация территории, на которой произрастают зеленые насаждения.

План-схема размещения зеленых насаждений, фото- и/или видеоматериалы прилагаются к акту оценки состояния зеленых насаждений.

Акт оценки состояния зеленых насаждений и план-схема размещения зеленых насаждений (кроме случаев, указанных в данном пункте, когда план-схема размещения зеленых насаждений не составляется) составляются в двух экземплярах и прилагаются к разрешению на уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников.

3.10. В случаях устранения обстоятельств, создающих угрозу жизни или здоровью граждан, угрозу повреждения или уничтожения имущества, зданий и сооружений, угрозу безаварийному движению автомобильного или железнодорожного транспорта, или его повреждения, субъект, который

произвел уничтожение и/или обрезку деревьев и/или кустарников, либо балансодержатель зеленых насаждений, либо землепользователь земельного участка, на котором произрастают (произрастали) зеленые насаждения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения уничтожения и/или обрезки деревьев и/или кустарников обязан письменно уведомить Администрацию о месторасположении, количестве, виде уничтоженных и/или обрезанных деревьев и/или кустарников и предоставить документы, подтверждающие основания для такого уничтожения и/или обрезки, а также фото- и/или видеоматериалы, сделанные до и после проведения работ.

В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления уведомления Комиссия проводит обследование территории, на которой производилось уничтожение и/или обрезка деревьев и/или кустарников, по результатам которого оформляется акт обследования территории (по форме согласно приложению № 3 к Порядку № 111-п/25). Акт обследования территории подписывают все присутствующие при его составлении члены Комиссии.

3.11. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения отчета, Комиссия проводит контрольное обследование территории с составлением контрольного акта обследования территории.

Контрольный акт обследования территории подписывают все присутствующие при его составлении члены Комиссии.

Комиссия имеет право в течение всего срока действия разрешения и после его окончания, в том числе в случае непредставления отчета заявителем, осуществлять контрольное обследование территории и составлять контрольный акт обследования территории.

При осуществлении компенсационного озеленения Комиссия проводит повторное обследование территории с составлением контрольного акта обследования территории через год после проведения первого обследования.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия для решения вопросов, относящихся к ее полномочиям, имеет право:

1) запрашивать и получать от заявителей (или других лиц) информацию и необходимые документы при рассмотрении вопросов в сфере охраны зеленых насаждений;

2) привлекать для участия в обследовании территории специалистов предприятий, учреждений, организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, квалифицированных специалистов по вопросам земельных отношений, градостроительства и архитектуры, специалистов иных структурных подразделений Администрации, не входящих в состав Комиссии.

5. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии

5.1. Председатель Комиссии:

- 1) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию полномочий;
- 2) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- 3) определяет дату и место проведения обследования территории;
- 4) делегирует отдельные полномочия заместителю председателя Комиссии.

5.2. Заместитель председателя Комиссии:

- 1) исполняет функции председателя Комиссии в его отсутствие и выполняет иные поручения председателя Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению обследования территории;
- 2) заблаговременно информирует членов Комиссии о дате и месте проведения обследования территории, но не позднее чем за один рабочий день;
- 3) ведет делопроизводство по работе Комиссии;
- 4) осуществляет хранение документов, касающихся деятельности Комиссии;
- 5) осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики и настоящим Положением.

На время отсутствия секретаря Комиссии, его обязанности исполняет лицо, определяемое председателем Комиссии из числа членов Комиссии.

5.4. Члены Комиссии:

- 1) присутствуют лично на обследованиях территории и принимают решения по вопросам, отнесенным к полномочиям Комиссии согласно Порядку № 111-п/25 и настоящему Положению;
- 2) знакомятся с заявлениями и материалами, поступившими от заявителей, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;
- 3) вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- 4) вправе выражать особое мнение, в случаях несогласия с решением Комиссии, в письменной форме;
- 5) осуществляют иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

6. Заключительные положения

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел коммунального хозяйства, жилищного фонда, экологии УЖКХ Администрации.

6.2. Председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии принимают в ее работе на общественных началах.