

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики
XXVII заседание I созыва**

РЕШЕНИЕ

«31» июля 2024 г.

г. Старобельск

№ 27/1

**Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов
(цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые
муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями
муниципального образования Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 1.6 части 1 статьи 27 Устава муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (с изменениями и дополнениями), в целях осуществления единой политики в области регулирования и установления тарифов (цен) на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики Совет муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Старобельский вестник» и (или) в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Государственном информационном агентстве «Луганский Информационный Центр».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального округа муниципальное образование

образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики по бюджетной, финансовой, налоговой и финансовой политике.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.И. Грищенко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.И. Чернец

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «31» июля 2024 г. № 27/1

ПОРЯДОК

принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Порядок), определяет механизм установления тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, находящихся в ведении Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и порядок принятия решений Администрацией муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Администрация) об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1) тарифы (цены) на услуги (работы) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений - ценовые ставки, по которым осуществляются расчеты за услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями (далее по тексту - тарифы);

2) поставщик услуг (работ) - муниципальное унитарное предприятие или муниципальное учреждение, предоставляющее услуги (выполняющее работы) потребителям в соответствии со своей специализацией;

3) потребитель услуг (работ) - физическое или юридическое лицо, использующее услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

4) установление (изменение) тарифов (цен) - принятие муниципального правового акта, устанавливающего размер тарифов, отличный от действующего в текущий временной период.

1.3. Установление тарифов (цен) осуществляется в целях обеспечения

социальных потребностей населения муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики предоставляемых (выполняемых) муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, на основе экономически обоснованных и доступных тарифов (цен) на эти услуги (работы).

1.4. При установлении тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, должны соблюдаться следующие основные принципы:

1) обеспечение баланса интересов поставщиков и потребителей услуг (работ) на основе доступности (возможности их оплаты) населением муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики и компенсации поставщикам услуг (работ) затрат на их предоставление;

2) обеспечение экономической обоснованности затрат поставщиков услуг (работ) на их предоставление (выполнение) потребителям;

3) установление пониженных (льготных) тарифов (цен) для отдельных потребителей услуг (работ) при условии определения источника и механизма компенсации льгот.

1.5. Тарифы (цены) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утверждаются соответствующими постановлениями Администрации.

1.6. Установление тарифов (цен) может осуществляться следующими методами:

1) установление фиксированных тарифов (цен) на очередной период, исходя из сложившейся себестоимости услуг (работ) этой организации за истекший период действия тарифов (цен), с учетом стоимости заложенных мероприятий по повышению эффективности деятельности организации, предусматривающих улучшение качества предоставляемых ею услуг (выполняемых работ);

2) установление предельных (максимальных) тарифов (цен) на очередной период, исходя из сложившейся себестоимости услуг (работ) этой организации за истекший период действия тарифов (цен), с учетом стоимости заложенных мероприятий по повышению эффективности деятельности организации, предусматривающих улучшение качества предоставляемых ею услуг (выполняемых работ), с предоставлением ей права снижать предельный (максимальный) тариф (цену);

3) индексация установленных тарифов (цен) в случаях объективных изменений условий деятельности поставщиков услуг (работ), влияющих на стоимость предоставляемых ими услуг (выполняемых работ).

1.7. Тарифы (цены) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, могут устанавливаться в течение года.

1.8. Тарифы (цены) могут устанавливаться как на определенный срок регулирования, так и на неопределенный срок. Начало периода действия установленных тарифов (цен) определяется постановлением Администрации о тарифах на услуги (работы), оказываемые поставщиками услуг (работ).

1.9. Совет муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

1) осуществляет контроль за Администрацией в части соблюдения порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики;

2) заслушивает должностных лиц Администрации на заседаниях постоянной комиссии Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики по бюджетной, финансовой, налоговой и финансовой политике по вопросу размеров утвержденных тарифов (цен), правильности их применения, возможности предоставления льгот для определенных групп населения муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.10. Администрация:

1) осуществляет контроль за применением тарифов (цен);

2) привлекает соответствующих специалистов или организации для проведения независимых экспертиз обоснованности расчета тарифов (цен).

Администрация при осуществлении своих полномочий не вправе разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну поставщиков услуг (работ).

1.11. Администрация не устанавливает тарифы (цены) на услуги и работы муниципальных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в случаях, если:

1) стоимость услуг (работ) формируется на основе единых норм и расценок, территориальных сборников по ценообразованию в строительстве, укрупненных сметных нормативов, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, территориальных единичных расценок и иных расценок, утвержденных в соответствии с действующим законодательством;

2) стоимость услуг (работ) определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) действующим законодательством определен иной порядок их установления.

2. Порядок установления (изменения) тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые поставщиками услуг и работ

2.1. Установление (изменение) тарифов (цен) на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые поставщиками услуг и работ, производится на основании заявлений об установлении (изменении) тарифов данных поставщиков услуг и работ.

2.2. Основанием для подачи заявления об установлении (изменении) тарифов (цен) являются:

1) создание нового муниципального предприятия или учреждения, тарифы (цены) на услуги (работы) которого подлежат установлению в соответствии с настоящим Порядком;

2) предоставление муниципальным предприятием или учреждением новых видов услуг, которые ранее им не предоставлялись, либо выполнение муниципальным предприятием или учреждением новых видов работ, которые ранее им не выполнялись;

3) изменение более чем на 5 процентов затрат по услугам (работам), предоставляемым (выполняемым) поставщиками услуг (работ), по сравнению с затратами, принятыми при установлении действующих тарифов (цен);

4) изменение более чем на 5 процентов суммы налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) иные основания, влекущие изменение затрат поставщика услуг (работ).

2.3. Для установления (изменения) тарифов (цен) поставщики услуг (работ) обращаются с заявлением в Администрацию на имя Главы муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики. К указанному заявлению прилагаются:

1) пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифов (цен), с кратким анализом работы поставщика услуг (работ) за прошедший период;

2) предложение о методе установления (изменения) тарифа (цены), подлежащем применению;

3) проект прейскуранта на услуги (работы);

4) плановые, экономически обоснованные, калькуляции себестоимости услуг (работ), составленные в соответствии с требованиями отраслевых инструкций по планированию, учету и калькулированию себестоимости, содержащие все основные статьи затрат с приложением их расчета;

5) отчетные калькуляции себестоимости услуг (работ) за период действия

предыдущих тарифов в разрезе статей затрат по видам услуг (работ) с расшифровкой комплексных статей затрат;

б) расчет плановой рентабельности;

7) сведения о численности и заработной плате работников по видам деятельности;

8) копия приказа об учетной политике;

9) копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату.

В случае, если заявителем предлагается применение метода индексации, к заявлению прилагаются только документы и материалы, указанные в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта.

Все представляемые документы и материалы подписываются руководителем и главным бухгалтером заявителя и согласовываются с соответствующими структурными профильными подразделениями Администрации, осуществляющими координацию деятельности заявителя.

Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за полноту и достоверность предоставленных документов и за правильность применения установленных (измененных) тарифов (цен) на услуги и работы.

Поставщик услуг (работ) может представить заключение независимой экспертизы в отношении экономической обоснованности предлагаемых тарифов (цен) на услуги (работы).

2.4. В случае если поставщик услуг (работ) кроме предоставления услуг (выполнения работ), тарифы (цены) на которые подлежат установлению в соответствии с настоящим Порядком, осуществляет иные виды деятельности, расходы на их осуществление не учитываются при расчете регулируемых тарифов.

Определение состава расходов и оценка экономической обоснованности производятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнительных органов Луганской Народной Республики, органов местного самоуправления муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

При расчете тарифов (цен) учитывается величина прибыли, необходимая для обеспечения поставщиков услуг средствами для финансирования экономически обоснованных расходов на развитие производства, социальное развитие, а также уплату налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Проверка представленного пакета документов в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка осуществляется отделом правового обеспечения и противодействия коррупции Администрации.

2.6. Пакет документов представляется в Администрацию не менее чем за 1 (один) календарный месяц до предлагаемой поставщиком услуг (работ) даты установления (изменения) тарифов (цен).

Для согласования обращения (заявления) соответствующее структурное профильное подразделение Администрации проводит проверку поступивших

документов на предмет наличия оснований для установления предложенных неэффективных и необоснованных затрат, включенных в расчеты тарифов (цен), полноты представленных документов, перечень которых предусмотрен пунктом 2.3. настоящего Порядка.

В случае отсутствия объективных причин для утверждения (изменения) тарифов (цен) по результатам рассмотрения структурное профильное подразделение Администрации направляет мотивированный отказ в форме заключения в муниципальное предприятие или учреждение.

Основаниями для отказа в принятии решения об установлении тарифов (цен) являются:

- 1) отсутствие достаточного финансово-экономического обоснования необходимости установления тарифов (цен);
- 2) предоставление недостоверных сведений для установления тарифов (цен);
- 3) осуществление расчетов при формировании тарифов (цен) с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
- 4) несоответствие перечня предоставляемых услуг, выполняемых работ уставной деятельности предприятия, учреждения.

В случае предоставления документов не в полном объеме, выявлении некорректных расчетов, предоставленные документы возвращаются на доработку в предприятие, учреждение в течение пяти рабочих дней с момента их поступления в структурное профильное подразделение Администрации.

Возврат документов не является препятствием для повторного обращения об установлении (изменении) тарифов (цен) после устранения причин, послуживших основанием для возврата документов.

2.7. Срок рассмотрения обращения составляет 1 (один) календарный месяц со дня получения полного комплекта необходимых документов. В случае необходимости структурное профильное подразделение Администрации дополнительно запрашивает у предприятий, учреждений обосновывающую информацию, срок рассмотрения обращения может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней.

По результатам проведенной проверки соответствующее структурное профильное подразделение Администрации готовит заключение об обоснованности и целесообразности установления тарифов (цен) и вместе с полным пакетом документов, указанным в пункте 2.3. настоящего Порядка, с проектом постановления Администрации направляет для принятия решения тарифной комиссии Администрации (далее - Комиссия).

Комиссия рассматривает обращения муниципальных предприятий и учреждений, предоставляющих услуги, выполняющих работы, тарифы (цены) на которые подлежат установлению (изменению), в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным постановлением Администрации.

Заключение Комиссии является основанием для согласования или отказа в согласовании тарифов (цен) и оформляются в виде протокола.

Положительные решения Комиссии являются основанием для подписания постановления Администрации об установлении (изменении) тарифов (цен) на

услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями.

2.8. Постановление Администрации об установлении (изменении) тарифов (цен) на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) поставщиками услуг (работ), подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в официальном печатном издании «Старобельский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://asr-lnr.ru/>.

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
XXVII заседание I созыва**

РЕШЕНИЕ

« 31» июля 2024 г.

г. Старобельск

№ 27/2

Об утверждении порядка учета предложений граждан по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденный решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3/6 (с изменениями и дополнениями, утвержденными решением Совета от 05.06.2024 № 23) и участия граждан в его обсуждении»

Руководствуясь частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3/6 (с изменениями и дополнениями, утвержденными решением Совета от 05.06.2024 № 23), Совет муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Совет)

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденный решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3/6 (с изменениями и дополнениями, утвержденными решением Совета от 05.06.2024 № 23) и участия граждан в его обсуждении» (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее Решение в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - Государственном информационном агентстве «Луганский Информационный Центр» и (или) в

газете «Старобельский вестник», на официальном сайте Администрации (<https://asr-lnr.ru/>) .

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.И. Грищенко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.И. Чернев

Приложение 1
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «31» июля 2024 г. № 27/2

Порядок
учета предложений граждан по проекту
решения Совета муниципального округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики
«О внесении изменений в Устав муниципального образования
Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
утвержденный решением Совета муниципального округа
муниципальное образование Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3/6 (с изменениями и
дополнениями, утвержденными решением Совета от 05.06.2024 № 23)
и участия граждан в его обсуждении»

1. Проект решения Совета «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (далее соответственно - проект изменений в Устав) подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта изменений в Устав на заседании Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов) с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

2. Граждане, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, вправе принять участие в обсуждении проекта изменений в Устав путем внесения предложений по указанному проекту. Предложения принимаются организационным комитетом округа (далее - оргкомитет), ежедневно, кроме нерабочих, выходных и праздничных дней, с 9:00 до 18:00 часов по адресу: г. Старобельск, ул. Коммунаров, д. 36, электронным письмом по адресу (Email): stb_sovet@mail.ru с пометкой «Изменения в Устав».

3. Предложения по проекту изменений в Устав принимаются до 09.09.2024 года со дня опубликования проекта изменений в Устав и настоящего Порядка.

В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина (граждан).

Предложения по проекту изменений в Устав вносятся в форме конкретно сформулированных положений (норм), либо в форме обращений (писем) с изложением сути вносимого предложения.

Учет поступивших предложений, их обобщение, юридическую экспертизу и подготовку заключения осуществляет оргкомитет. Для этих целей могут привлекаться соответствующие специалисты администрации округа.

Перечень поступивших предложений по проекту изменений в Устав, систематизированный (сгруппированный) по разделам, статьям, пунктам и подпунктам проекта изменений в Устав, представляется в Совет депутатов не позднее, чем за день до дня проведения публичных слушаний проекта изменений в Устав. Рассмотрение поступивших предложений и принятие решений о внесении изменений и дополнений (поправок) в проект изменений в Устав либо отклонении предложенных изменений и дополнений (поправок) осуществляются Советом.

Решение о внесении изменений и дополнений (поправок) в проект изменений в Устав считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство в две трети от присутствующих на слушании.

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
XXVII заседание I созыва**

РЕШЕНИЕ

«31» июля 2024 г.

г. Старобельск

№ 27/3

**Об одобрении проекта решения Совета муниципального округа
муниципальное образование Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав
муниципального образования Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Порядком организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 19.09.2023 №12, Порядком учета предложений граждан по проекту решения Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденный решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3/6 (с изменениями и дополнениями, утвержденными решением Совета от 05.06.2024 № 23) и участия граждан в его обсуждении» от 31.07.2024 № 27/2 (далее - Порядок), Совет муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Совет)

РЕШИЛ:

1. Одобрить прилагаемый проект решения Совета «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (Приложение 1).

2. Назначить проведение публичных слушаний по теме: «Обсуждение проекта решения Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ

Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» на 10.09.2024 г. в 12:00 часов по адресу: г. Старобельск, ул. Коммунаров, д. 35, зал заседаний.

3. Определить инициатором проведения публичных слушаний – Совет муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

4. Определить срок подачи предложений и замечаний по обсуждаемой теме до 12.00 часов 09.09.2024 г. Предложения направляются в адрес Совета (г. Старобельск, ул. Коммунаров, д. 36), в соответствии с Порядком.

5. Определить местом ознакомления с документами, относящимися к теме публичных слушаний г. Старобельск, ул. Коммунаров, д. 36, помещение Совета.

6. Утвердить прилагаемый состав Организационного комитета по учету предложений граждан по проекту решения Совета «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (Приложение 2).

7. Опубликовать настоящее Решение в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - Государственном информационном агентстве «Луганский Информационный Центр», на официальном сайте Администрации (<https://asr-lnr.ru/>) в срок не позднее 3 дней со дня принятия Решения, разместить проект решения Совета «О внесении изменений в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» в фойе Администрации по адресу: г. Старобельск, ул. Коммунаров, д. 35. Информацию о размещении Решения в сети Интернет опубликовать в газете «Старобельский вестник» до 12.08.2024 г.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования (опубликования).

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета В.И. Грищенко.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

В.И. Грищенко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

В.И. Чернев



Приложение 1
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «31» июля 2024 г. № 27/3

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ
Совет муниципального округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

XXVII заседание I созыва

« ____ » _____ 2024 г.

Старобельск

№ _____

О внесении изменений в Устав муниципального образования
Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики
принятого решением Совета муниципального округа муниципальное
образование Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики от 30.10.2023 года № 3/6

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Законом Луганской Народной Республики от 06.06.2024 № 74-I «Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Луганской Народной Республике и о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по опеке, попечительству и патронажу», Закона Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 27-I «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3/6 (с изменениями и дополнениями), с целью приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятый решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3/6 (с изменениями и дополнениями) (далее – Устав), следующие изменения:

1.1. статью 8 изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления округа отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными и законами Луганской Народной Республики, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления округа.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Луганской Народной Республики, отдельными государственными полномочиями Луганской Народной Республики – законами Луганской Народной Республики. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

3. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

5. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если размер субвенций, предоставляемых бюджету округа из бюджета Луганской Народной Республики, не позволяет осуществлять переданные государственные полномочия только за счет средств субвенций. Указанное решение принимается Советом депутатов по представлению Главы округа и определяет цели дополнительного использования финансовых средств и (или) материальных ресурсов, объем финансовых средств.

6. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в Российской Федерации» предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.»;

1.2. часть 4 статьи 25 дополнить пунктом 10¹) следующего содержания:

«10¹) приобретения им статуса иностранного агента;»;

1.3. часть 20 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«20. Депутату Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого устанавливается настоящим Уставом в соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 21.12.2023 № 27-І «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» и не может составлять в совокупности более 5 рабочих дней в месяц.»;

1.4. часть 1 статьи 32 дополнить пунктом 1.14 следующего содержания:

«1.14. приобретение им статуса иностранного агента.»;

1.5. Дополнить статьей 32¹ следующего содержания:

«Статья 32¹. Гарантии осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица

1. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие осуществление полномочий;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) медицинское обслуживание;

6) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Луганской Народной Республики;

7) защита депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица и членов их семей от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с осуществлением ими полномочий.

2. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие осуществление полномочий;

2) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий;

3) защита депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица и членов их семей от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с осуществлением ими полномочий.

3. Случаи, условия, порядок предоставления гарантий, предусмотренных частями 1 и 2 настоящей статьи, устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов.

4. Депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируется право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения и дополнительных выплат.

5. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия выплаты денежного содержания.».

1.6. часть 1 статьи 35 дополнить пунктами 1.47¹ и 1.47² следующего содержания:

«1.47¹ Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц;

1.47² Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности, патронажу над совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), произведенного после государственной регистрации.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

В.И. Грищенко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

В.И. Чернев

Приложение 2
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «31» июля 2024 г. № 27/3

**Состав Организационного комитета
по учету предложений по проекту решения Совета муниципального
округа муниципальное образование Старобельский муниципальный
округ Луганской Народной Республики «О внесении изменений в Устав
муниципального образования Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики».**

1. Грищенко В.И. – председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, председатель Организационного комитета;
2. Иващенко С.В. – заместитель председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, заместитель председателя Организационного комитета;
3. Кузьменко Е.Н. – депутат Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, секретарь Организационного комитета;
4. Сардаров М.С. – депутат Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, член Организационного комитета;
5. Рудченко М.В. – главный специалист отдела планирования, бухгалтерского и кадрового учета Аппарата Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики, член Организационного комитета.

**Совет муниципального округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
XXVII заседание I созыва**

РЕШЕНИЕ

«31» июля 2024 г.

г. Старобельск

№ 27/4

**О внесении изменений в структуру и установление предельной штатной численности Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики утвержденную Решением Совета муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики
от 21.12.2023 № 8/1**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом муниципального образования Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (с изменениями и дополнениями), Совет муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 «Структура Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики» изложив его в новой редакции (Приложение № 1).

2. Внести изменения в Приложение №2 «Структура Администрации муниципального округа Луганской Народной Республики» изложив его в новой редакции (Приложение № 2).

3. Изложить п. 3. решения от 21.12.2023 № 8/1 в новой редакции:

«3. Установить предельную штатную численность работников Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее-Администрация), содержание которых осуществляется за счет средств местного бюджета, в количестве 115 – единиц муниципальных служащих».

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Старобельский вестник» и (или) в сетевом издании в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» Государственном информационном агентстве «Луганский Информационный Центр».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики В.И. Чернев.

Председатель Совета муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.И. Грищенко

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.И. Чернев

Приложение № 1
к решению Совета муниципального
округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «31» июля 2024 года № 27/4

Структура Администрации муниципального округа
муниципальное образование Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Структуру Администрации муниципального округа муниципальное образование Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) образуют следующие органы:

1. Функциональные органы Администрации, не обладающие правами юридического лица:

отдел кадров;

отдел социально-экономического развития территории;

отдел правового обеспечения и противодействия коррупции;

отдел внутренней политики, информационной деятельности и связям с общественностью;

организационный отдел;

общий отдел;

отдел мобилизационной и режимно-секретной работы;

архивный отдел.

2. Отраслевые органы Администрации:

2.1. Обладающие правами юридического лица:

финансовое управление.

2.2. Не обладающие правами юридического лица:

управление имущественных и земельных отношений;

управление жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения жизнедеятельности населенных пунктов Старобельского муниципального округа;

управления агропромышленного развития;

отдел экономического развития;

отдел культуры;

отдел спорта;

отдел молодежи;

отдел по делам семьи и детей;

отдел чрезвычайных ситуаций, гражданской защиты населения, охраны труда и окружающей среды.

Приложение № 2
к решению Совета муниципального округа
муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «31» июля 2024 г. № 27/4

Структура
Администрации муниципального округа муниципальное образование
Старобельский муниципальный округ Луганской Народной Республики
(115 – единиц муниципальных служащих)

