



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АНТРАЦИТОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 28 » декабря 2024 г.

№ 400

г. Антрацит

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального округа

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 и пунктом 11 постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а так же исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023 – 2025 годы», решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 29.12.2023 № 3 «О бюджете муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2024 год» (с изменениями), руководствуясь подпунктом 2.1.14 пункта 2.1 раздела 2 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 3, Администрация муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидии из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального округа.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственное информационное агентство «Луганский Информационный Центр» (<https://lug-info.ru>) и разместить на официальном сайте муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://antratsit.su/>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



С.Н. Саенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Антрацитовский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики
от « 28 » декабря 2024 г. № 400

ПОРЯДОК
предоставления в 2024 году субсидии из бюджета
муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ
субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального
округа

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики субъектам хозяйствования, находящимся на территории муниципального округа в 2024 году, источником финансового обеспечения которой являются бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации муниципального округа муниципальное образование Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее — Порядок) определяет цели, порядок и условия предоставления из бюджета муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики субсидии, указанным в настоящем пункте, для финансового обеспечения затрат на:

выплату заработной платы работникам, которая будет осуществляться получателем субсидии в соответствии с трудовым законодательством;

дополнительные выплаты, обусловленные условиями трудовых отношений;

осуществление других выплат, связанных с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплату пособия по временной нетрудоспособности, другие аналогичные выплаты (далее — субсидия).

Получатели субсидии:

муниципальное унитарное предприятие «Антрацитовский комбинат ритуальных услуг» (ИНН 9410008560) в сумме 5182668 (пять миллионов сто восемьдесят две тысячи шестьсот шестьдесят восемь) рублей;

муниципальное унитарное предприятие «Жилищник-Антрацит» (ИНН 9410008578) в сумме 764790 (семьсот шестьдесят четыре тысячи семьсот девяносто) рублей;

Кошарское специализированное коммунальное предприятие (ИНН 9410004968) в сумме 1249776 (один миллион двести сорок девять тысяч семьсот семьдесят шесть) рублей.

2. Денежные средства бюджета Луганской Народной Республики направляются на предоставление субсидии получателям субсидии с целью

финансового обеспечения затрат, связанных с выплатой задолженности по заработной плате работникам, в том числе, переданной получателю по договорам перевода долга, в соответствии с трудовым законодательством; дополнительных выплат, обусловленных условиями трудовых отношений; осуществлением других выплат, связанных с начислением на выплаты по оплате труда, в том числе оплату пособие по временной нетрудоспособности; других аналогичных выплат. Субсидия, предоставляемая получателю субсидии, носит целевой характер и не может быть направлена на цели, не предусмотренные настоящим пунктом.

3. Условия предоставления субсидии:

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

получатель субсидии зарегистрирован в соответствии с законодательством и осуществляет деятельность на территории Луганской Народной Республики;

получатель субсидии не получает средств из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4. Субсидия предоставляется получателю субсидии в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в установленном действующим законодательством порядке главному распорядителю бюджетных средств как получателю средств бюджета Луганской Народной Республики на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Главным распорядителем бюджетных средств в рамках настоящего Порядка является Администрация муниципального округа муниципального образования Антрацитовский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее — соглашение), заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии,

в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Луганской Народной Республики.

6. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с законодательством на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации.

7. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат получателя субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, а также недостижения результата предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в соответствии с соглашением.

Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Луганской Народной Республики на основании требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате остатка субсидии, которое содержит реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат. Возврат неиспользованных средств субсидии осуществляется в порядке, определенном соглашением.

9. Для заключения соглашения получатель субсидии предоставляет главному распорядителю бюджетных средств следующие документы:

- а) копия устава;
- б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- в) ведомость начисления заработной платы;
- г) справка о сумме задолженности по заработной плате и уплате страхового взноса, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета;

10. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней рассматривает указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- б) ненадлежащее оформление предоставленных документов;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

12. Получатель субсидии обязан предоставлять финансовые отчеты, подготавливаемые в период текущего финансового года. Финансовые отчеты предоставляются в адрес главного распорядителя бюджетных средств в двух экземплярах и должны быть сброшюрованы, пронумерованы, скреплены подписями уполномоченных лиц и печатью получателя субсидии.

Отчет в обязательном порядке должен содержать следующую информацию: период, за который предоставляется отчет, сумму предоставленной субсидии, сумму использованной субсидии, остаток неиспользованной субсидии.

13. Обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидии осуществляются в соответствии с законодательством.

14. Получатель субсидии ведет отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому соглашению предоставления субсидии в соответствии с нормами законодательства.

15. Контроль за соблюдением получателем целей, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения результатов предоставления субсидии, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. В случае нарушения получателем: условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком; непредоставления установленной Соглашением отчетности; предоставления недостоверных данных в установленной Соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением; нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю требование о возврате субсидии на счет главного распорядителя бюджетных средств.

17. В случае не достижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, предусмотренного настоящим Порядком, получатель берет на себя обязательство возвратить излишне полученные средства субсидии в порядке и сроки, установленные главным распорядителем бюджетных средств в Соглашении.

18. Остаток неиспользованных средств субсидии подлежит возврату получателем на счет главного распорядителя бюджетных средств в порядке, определенном Соглашением.

19. Получатель ведет отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому Соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с нормами законодательства.

20. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.