



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СВЕРДЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ**

XLIV заседание

РЕШЕНИЕ

«08» апреля 2026 г.

г. Свердловск

№ 44/4

**Об утверждении Положения об Администрации муниципального
округа муниципальное образование Свердловский муниципальный
округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Луганской Народной Республики от 11.09.2025 № 188-І «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 3 «Об утверждении Положения об Администрации

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от «08» апреля 2026 г. № 44/4

ПОЛОЖЕНИЕ

об Администрации муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Глава 1. Общие положения

1. Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация округа) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Свердловский муниципальный округ), наделенным Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Устав округа) полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Луганской Народной Республики.

2. Администрация округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Конституцией Луганской Народной Республики, законодательством Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами Свердловского муниципального округа.

3. Администрация округа обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, бюджетную смету, печать и бланки со своим наименованием и изображением герба Свердловского муниципального округа, штампы, счета в органах федерального казначейства и лицевые счета в финансовом органе Администрации округа, кредитных организациях, открытые в соответствии с действующим законодательством.

Администрация округа от имени Свердловского муниципального округа приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности в соответствии с федеральными законами, законами Луганской Народной Республики и муниципальными правовыми актами Свердловского муниципального округа.

4. Администрация округа как юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и действует на основании общих положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

5. Полное наименование Администрации: Администрация муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Сокращенное наименование Администрации: Администрация Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики.

Местонахождение (юридический и почтовый адрес) Администрации округа: 294801, Российская Федерация, Луганская Народная Республика, М.О. Свердловский, город Свердловск, улица Энгельса, дом 42.

6. Администрация округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Луганской Народной Республики, органами местного самоуправления Свердловского муниципального округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами Свердловского муниципального округа.

7. Администрация округа в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами Свердловского муниципального округа в пределах возложенных на нее исполнительно-распорядительных полномочий взаимодействует с организациями, предприятиями, учреждениями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и физическими лицами.

Глава 2. Компетенция Администрации округа

8. В компетенции Администрации округа находятся:

1) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, исполнение бюджета Свердловского муниципального округа;

2) полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

3) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

4) распоряжение в соответствии с земельным законодательством земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в пределах, установленных федеральным законодательством;

5) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Свердловского муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры Свердловского муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры Свердловского муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

6) определение порядка использования земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются;

7) участие в разработке основных направлений бюджетной и налоговой политики Свердловского муниципального округа;

8) составление адресной инвестиционной программы;

9) осуществление функций муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в рамках принимаемых бюджетных обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Свердловского муниципального округа;

10) осуществление от имени округа муниципальных внутренних заимствований, предоставление муниципальных гарантий в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округа Луганской Народной Республики (далее – Совет депутатов), заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий и выдача муниципальных гарантий;

11) предоставление бюджетных кредитов из бюджета Свердловского муниципального округа в пределах лимита средств, утвержденного решением о бюджете Свердловского муниципального округа на очередной финансовый год, определение порядка ведения и ведение реестра расходных обязательств;

12) управление муниципальным долгом Свердловского муниципального округа;

13) принятие решения об эмиссии муниципальных ценных бумаг в соответствии с предельным объемом дефицита бюджета Свердловского муниципального округа и муниципального долга, установленного в соответствии с решением о бюджете Свердловского муниципального округа и программой внутренних заимствований округа, утверждение генеральных условий эмиссии муниципальных ценных бумаг Свердловского муниципального округа, является эмитентом муниципальных ценных бумаг;

14) является главным распорядителем средств бюджета Свердловского муниципального округа, главным администратором доходов бюджета Свердловского муниципального округа и главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Свердловского муниципального округа в случаях и порядке, установленных бюджетным законодательством;

15) разработка предложений к прогнозам, концепциям, планам и программам, принимаемым органами государственной власти, органами местного самоуправления, затрагивающим интересы Свердловского муниципального округа;

16) участие в пределах, установленных законодательством, в решении вопросов размещения, развития и специализации предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности, деятельность которых связана с жизнью Свердловского муниципального округа;

17) организация мероприятий по охране окружающей среды в пределах Свердловского муниципального округа;

18) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

19) организация ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, обеспечение проживающих в Свердловском муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, осуществление иных полномочий органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа в соответствии с жилищным законодательством;

20) осуществление перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

21) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

22) утверждение нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований бюджета Свердловского муниципального округа на указанные цели;

23) установление стоимости и перечня услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

24) определение размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

25) принятие решений об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования местного значения и о прекращении такого использования;

26) определение методики расчета и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам указанных автомобильных дорог, за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

27) принятие решений о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, и о прекращении такого использования;

28) установление порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

29) установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;

30) организация в границах Свердловского муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

31) создание условий для обеспечения жителей Свердловского муниципального округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

32) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа, муниципальных предприятий и учреждений Свердловского муниципального округа по вопросам осуществления в пределах полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Свердловском муниципальном округе;

34) осуществление организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, иных лиц, замещающих муниципальные должности, голосования по вопросам изменения границ Свердловского муниципального округа, преобразования Свердловского муниципального округа;

35) обеспечение условий для развития на территории Свердловского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта;

36) создание условий для массового отдыха жителей Свердловского муниципального округа;

37) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Свердловского муниципального округа услугами организаций культуры;

38) участие совместно с государственными контролирующими органами в осуществлении контроля за соблюдением правил и норм по улучшению условий и охраны труда на предприятиях, в учреждениях и организациях, находящихся на территории Свердловского муниципального округа; принятие участия в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с тяжелым и летальным исходом, групповых несчастных случаев;

39) организация мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения территории Свердловского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

40) организация обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах Свердловского муниципального округа;

41) организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Свердловского муниципального округа;

42) утверждение уставов муниципальных учреждений;

43) определение размера и условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений Свердловского муниципального округа;

44) обращение в установленных законами случаях в суды с исками к органам государственной власти, органам местного самоуправления, предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям и гражданам;

45) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Свердловского муниципального округа;

46) организация приема и рассмотрения в пределах своей компетенции обращений граждан и юридических лиц;

47) организация мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Свердловского муниципального округа;

48) осуществление мер по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних;

49) организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц;

50) организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными судом в дееспособности, патронажу над совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию

здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

51) организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

52) организация работы по формированию муниципального архива;

53) обеспечение взаимодействия иных органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа, муниципальных предприятий и учреждений Свердловского муниципального округа по вопросам организации деятельности по благоустройству территории Свердловского муниципального округа, использованию, охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Свердловского муниципального округа;

54) участие в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных;

55) принятие решения о введении режима сокращения расходов бюджета Свердловского муниципального округа в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством;

56) установление порядка списания недоимки по местным налогам и сборам, числящейся за отдельными налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами, взыскание которой оказалось безнадежным силу причин экономического, социального или юридического характера;

57) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Луганской Народной Республики;

58) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

59) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Свердловского муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

60) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Свердловского муниципального округа, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», аннулирование таких разрешений, выдача предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Свердловского муниципального округа;

61) выступление уполномоченным органом в сфере муниципально-частного партнерства по осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

62) определение схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Свердловского муниципального округа;

63) обеспечение разработки проектов рекультивации земель и рекультивации земель, разработка проектов консервации земель и консервации земель, согласование этих проектов и принятие решений о консервации земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности в порядке, установленном законодательством;

64) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Свердловского муниципального округа;

65) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

66) организация подготовки правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории Свердловского муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории Свердловского муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Свердловского муниципального округа;

67) разработка проектов генеральных планов Свердловского муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение документации по планировке территории Свердловского муниципального округа в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах Свердловского муниципального округа, выдача разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Свердловского муниципального округа, разработка местных нормативов градостроительного проектирования Свердловского муниципального округа, организация ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Свердловского муниципального округа, осуществление резервирования земель и изъятие земельных участков в границах Свердловского муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах Свердловского муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных

Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Свердловского муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

68) присвоение адреса объектам адресации, изменение, аннулирование адреса, присвоение наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной структуры в границах Свердловского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

69) решение иных вопросов, отнесенных федеральными законами и законами Луганской Народной Республики к компетенции органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа, если Уставом округа решение этого вопроса не отнесено к компетенции Совета депутатов, иных органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа.

9. По вопросам своей компетенции Администрация округа осуществляет выработку приоритетов в единой политике на территории Свердловского муниципального округа, координацию и методическое руководство деятельностью иных органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа, а также контроль за исполнением правовых актов органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа.

10. Администрация округа во взаимодействии с органами защиты государственной тайны:

1) обеспечивает защиту переданных ей другими органами государственной власти сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, засекречиваемых Администрацией округа;

2) обеспечивает защиту государственной тайны в подведомственных ей организациях в соответствии с требованиями актов законодательства Российской Федерации;

3) устанавливает размеры предоставляемых социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны Администрации, подведомственных органов управления и организаций;

4) обеспечивает в пределах своей компетенции проведение проверочных мероприятий в отношении граждан, допускаемых к государственной тайне;

5) реализует предусмотренные законодательством меры по ограничению прав граждан и предоставлению социальных гарантий лицам, имеющим либо имевшим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну;

6) вносит в полномочные органы государственной власти предложения по совершенствованию системы защиты государственной тайны.

11. Администрация наряду с полномочиями, определенными настоящим Положением, исполняет полномочия, предоставленные федеральным законодательством, законодательством Луганской Народной Республики исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления в целях обеспечения исполнения решений органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа по вопросам местного значения Свердловского муниципального округа.

12. Администрации округа в целях осуществления своих исполнительно-распорядительных полномочий предоставлено право:

1) запрашивать у муниципальных предприятий и учреждений Свердловского муниципального округа, предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Свердловского муниципального округа, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности информацию, необходимую для качественного исполнения возложенных на Администрацию округа полномочий;

2) использовать муниципальное имущество в пределах, установленных действующим законодательством.

13. Администрация округа также осуществляет права, предоставленные ей муниципальными правовыми актами, принимаемыми органами местного самоуправления Свердловского муниципального округа в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

14. Администрация округа осуществляет свои исполнительно-распорядительные полномочия как самостоятельно, так и через свои отраслевые и функциональные органы.

Осуществление указанных полномочий отраслевыми и функциональными органами производится на основании Положений об этих органах, утвержденных в порядке, установленном Советом депутатов.

15. Администрация округа представляет Свердловский муниципальный округ в государственных, судебных и иных правоохранительных органах в пределах своей компетенции.

Глава 3. Муниципальный контроль

16. Органом местного самоуправления Свердловского муниципального округа, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является Администрация округа.

17. Определение органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, и утверждение положений об отдельных видах муниципального контроля осуществляются в соответствии с Уставом округа и решениями Совета депутатов.

18. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Глава 4. Муниципальная служба в Свердловском муниципальном округе

19. Правовое регулирование муниципальной службы, включая установление требований к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 19.10.2023 № 8-І «О муниципальной службе в Луганской Народной Республике», Уставом округа и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 5. Структура Администрации округа

20. Администрация округа формируется Главой муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее- Глава округа).

21. Структура Администрации округа утверждается Советом депутатов по представлению Главы округа. В структуру Администрации округа могут входить отраслевые (функциональные) и (или) территориальные органы Администрации округа с правами юридического лица либо без прав юридического лица.

22. Штатное расписание Администрации округа утверждается Главой округа в соответствии со структурой Администрации округа и в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

Штатное расписание отраслевых (функциональных) органов Администрации округа с правами юридического лица согласовывается Главой

округа.

23. Основанием для государственной регистрации отраслевого (функционального) органа Администрации округа в качестве юридического лица являются решение Совета депутатов об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение Положения о нем по представлению Главы округа.

24. Руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации округа, наделенных правами юридического лица, назначает и освобождает от должности Глава округа в порядке, установленном законодательством, а также применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания.

Глава округа согласовывает размеры ежемесячных и дополнительных выплат муниципальным служащим и работникам, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы органов Администрации округа, наделенных правами юридического лица.

25. Отраслевые (функциональные) органы Администрации округа подотчетны и подконтрольны Главе округа. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации округа подотчетны Главе округа и ответственны перед ним за свою деятельность.

26. Курируют деятельность отраслевых (функциональных) органов Администрации округа Глава округа и заместители Главы Администрации округа в соответствии с распределением обязанностей между ними и должностными инструкциями, утвержденными Главой округа.

27. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации округа, наделенных правами юридического лица, назначают и освобождают от должности работников данных органов по согласованию с Главой округа; применяют к данным работникам по согласованию с округом меры поощрения и дисциплинарные взыскания; выполняют иные полномочия в соответствии с Положениями о данных органах, утвержденными Советом депутатов.

Глава 6. Организация деятельности Администрации округа

28. Администрацию округа возглавляет высшее должностное лицо – Глава округа, который руководит Администрацией округа на принципах единоначалия. Главой Администрации округа является Глава округа.

29. В случае, если Глава округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель Главы Администрации округа. В случае отсутствия первого заместителя Главы Администрации округа полномочия Главы округа временно исполняет заместитель Главы Администрации округа в соответствии с закрепленными за ним должностными обязанностями.

30. В случае досрочного прекращения полномочий Главы округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Глава

Луганской Народной Республики в течение 10 (десяти) дней назначает временно исполняющего полномочия Главы округа из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права.

Временно исполняющий полномочия Главы округа обладает правами и обязанностями Главы округа в соответствии с настоящим Уставом и с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

31. Делопроизводство и документооборот Администрации округа осуществляются в порядке, установленном регламентом Администрации округа, инструкцией по делопроизводству Администрации округа и инструкцией о порядке рассмотрения обращений граждан в Администрации округа.

32. Гражданско-правовые договоры и соглашения, заключаемые Администрацией округа, в том числе муниципальные контракты, подписываются Главой округа, а также заместителями Главы Администрации округа и руководителями отраслевых (функциональных) органов Администрации округа по направлениям деятельности, определяемыми распоряжениями Администрации округа.

33. Глава округа осуществляет распределение должностных обязанностей между заместителями Главы Администрации округа.

Заместители Главы Администрации округа осуществляют свои полномочия и функциональные обязанности в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями, утвержденными Главой округа.

Заместители Главы Администрации округа в соответствии с распределением обязанностей и должностными инструкциями осуществляют координацию деятельности Администрации округа по вопросам местного значения Свердловского муниципального округа и в свою очередь несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

34. Глава округа осуществляет организацию исполнения возложенных на Администрацию округа исполнительно-распорядительных полномочий в соответствии с настоящим Положением, а также:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Администрации округа по решению всех вопросов, отнесенных к финансово-хозяйственной деятельности Администрации округа, в том числе утверждает бюджетную смету Администрации округа в пределах выделенных ассигнований; распоряжается в установленном бюджетным законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными бюджетной сметой Администрации округа; пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в пределах, определенных действующим законодательством, и порядке, установленном муниципальными правовыми актами; руководит исполнением бюджета Свердловского муниципального округа, открывает и закрывает счета в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством;

2) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений в установленном действующим законодательством порядке;

3) согласовывает прием на работу главных бухгалтеров муниципальных предприятий Свердловского муниципального округа, заключение с ними, изменение и прекращение трудовых договоров;

4) утверждает Положения о структурных подразделениях Администрации (за исключением отраслевых (функциональных) органов Администрации с правами юридического лица), а также должностные инструкции сотрудников Администрации округа и руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации округа с правами юридического лица;

5) осуществляет полномочия представителя нанимателя (работодателя) по заключению трудовых договоров по прохождению муниципальной службы в Администрации округа (за исключением сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации округа с правами юридического лица, находящихся в подчинении руководителя такого органа), а также по решению иных вопросов, связанных с прохождением и прекращением муниципальной службы, в том числе с заключением и расторжением трудовых договоров с лицами, осуществляющими техническое обеспечение деятельности Администрации округа и не являющимися муниципальными служащими;

6) принимает решение о поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, лиц, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации, руководителей отраслевых (функциональных) органов, муниципальных предприятий и учреждений за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими должностных обязанностей, за нарушение трудовой дисциплины в соответствии с действующим законодательством;

7) действует без доверенности в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, органах государственной власти, органах местного самоуправления Свердловского муниципального округа и иных муниципальных образований, с гражданами и организациями, выдает другим лицам доверенности от имени Свердловского муниципального округа;

8) участвует в заседаниях рабочих органов Совета депутатов, делегирует на данные заседания представителей Администрации округа;

9) издает в пределах исполнительно-распорядительных полномочий Администрации округа муниципальные правовые акты и поручает организацию их исполнения;

10) несет ответственность за результаты работы Администрации округа и предоставляет в Совет депутатов отчет о деятельности Администрации округа;

11) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления, обращения и жалобы физических и юридических лиц и принимает по ним решения, а также поручает рассмотрение вышеуказанных предложений, заявлений и обращений сотрудникам Администрации округа;

12) обеспечивает организацию мероприятий по информированию населения о деятельности Администрации округа;

13) осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральным законодательством и законодательством Луганской Народной Республики к его компетенции;

14) организует мероприятия по обеспечению защиты государственной тайны, а также принимает меры по обеспечению защиты государственной тайны и их носителей в случаях ликвидации Администрации округа или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

35. Глава округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Глава 7. Порядок подготовки и принятия муниципальных правовых актов

36. Глава округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, издает постановления Администрации округа по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Свердловского муниципального округа федеральными законами и законами Луганской Народной Республики, а также распоряжения Администрации округа по вопросам организации работы Администрации округа.

37. Глава округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами, настоящим Положением.

38. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации округа с правами юридического лица издают муниципальные правовые акты в соответствии с Положениями об их деятельности.

39. Правила оформления нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации округа устанавливаются инструкцией по делопроизводству в Администрации округа.

40. Подготовка проектов муниципальных правовых актов осуществляется структурными подразделениями и отраслевыми (функциональными) органами Администрации в соответствии с их компетенцией.

41. Муниципальные нормативные правовые акты Свердловского муниципального округа, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Луганской Народной Республики в порядке, установленном Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 24-І «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Луганской Народной Республики».

42. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются муниципальным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

43. В установленных законодательством случаях проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Свердловского муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения.

44. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Свердловского муниципального округа.

45. Муниципальные правовые акты распорядительного характера вступают в действие со дня их принятия (издания) либо со дня, указанного в самом акте.

46. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Свердловский муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава 8. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Администрации округа

47. Имущество Администрации округа является муниципальной собственностью Свердловского муниципального округа, отражается на самостоятельном балансе Администрации округа и закреплено за ней в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа.

48. Администрация округа пользуется и распоряжается муниципальным

имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Свердловского муниципального округа.

49. Финансирование деятельности Администрации округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

50. Финансирование расходов на содержание Администрации округа, в том числе отраслевых (функциональных) органов Администрации округа с правами юридического лица, осуществляется за счет средств местного бюджета.

51. Финансирование деятельности Администрации округа, в том числе отраслевых (функциональных) органов Администрации округа с правами юридического лица, по переданным (наделенным) отдельным государственным полномочиям осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

52. Расходование бюджетных средств осуществляется Администрацией округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Свердловского муниципального округа.

Глава 9. Заключительные положения

53. Ликвидация, реорганизация Администрации округа осуществляются в соответствии с действующим законодательством.