



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КРЕМЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» марта 2025 г.

г. Кременная

№ 82

**О признании утратившим силу постановления Администрации  
муниципального округа муниципальное образование Кременской  
муниципальный округ от 30.01.2025 № 25 «Об утверждении  
административного регламента предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 2, на основании экспертного заключения по результатам правовой экспертизы Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 25.02.2025 № 06-1116, с целью приведения нормативных правовых актов Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики в соответствие с требованиями действующего законодательства, Администрация муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики

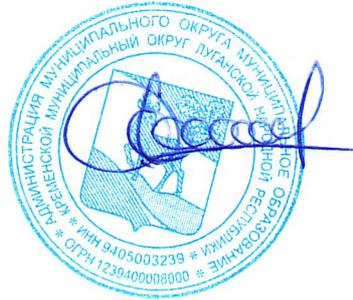
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.01.2025 № 25 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В.Ю. Третьяков



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КРЕМЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«24» марта 2025 г.

г. Кременная

№ 83

**О признании утратившим силу постановления Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 10.01.2025 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока такого разрешения»**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 2, на основании экспертного заключения по результатам правовой экспертизы Министерства юстиции Луганской Народной Республики от 24.02.2025, с целью приведения нормативных правовых актов Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики в соответствие с требованиями действующего законодательства, Администрация муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальной округ Луганской Народной Республики

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 10.01.2025 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока такого разрешения».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В.Ю. Третьяков



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КРЕМЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» марта 2025 г.

г. Кременная

№ 84

**О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденный постановлением Администрацией муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 16.04.2024 № 50**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 09.02.2009. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Администрация муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Перечень), утвержденный постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 16.04.2024 № 50, дополнив Перечень строкой 12 следующего содержания:

12.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
-----	---

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить его текст на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В. Ю. Третьяков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального округа муниципальное  
образование Кременской муниципальный  
округ Луганской Народной Республики  
от 16.04.2024 № 50  
(в редакции постановлений Администрации  
муниципального округа муниципальное  
образование Кременской муниципальный  
округ Луганской Народной Республики от  
02.12.2024 № 192, от «25» марта 2025 № 84)

**Перечень  
муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией  
муниципального округа муниципальное образование Кременской  
муниципальный округ Луганской Народной Республики**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги
1.	Выдача справок, содержащих сведения о составе семьи или зарегистрированных (проживающих) в жилом помещении/доме лицах, справок о совместном проживании с умершим лицом на день его смерти, составления и заверения актов о фактическом месте проживания, бытовых характеристик граждан, актов о фактическом проживании с умершим лицом на день его смерти
2.	Присвоение адреса объекту адресата, изменение и аннулирование такого адреса
3.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока такого разрешения
4.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
5.	Выдача градостроительного плана земельного участка
6.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийными подлежащими сносу или реконструкции
7.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым
8.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения

9.	Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов
10.	Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов
11.	Включение в реестр мест (площадки) накопления твердых коммунальных отходов
12.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КРЕМЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» марта 2025 г.

г. Кременная

№ 85

**Об утверждении Положения о межведомственной комиссии  
по профилактике правонарушений при Администрации муниципального  
округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 2, с целью организации работы в сфере профилактики правонарушений, Администрация муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положения о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики  
от 25 марта 2025 года № 85

**Положение**  
**о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений**  
**при Администрации муниципального округа муниципальное образование**  
**Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

1.1 Межведомственная комиссия при Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, созданным при Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) для обеспечения согласованных действий территориальных органов государственной власти и структурных подразделений Администрации, организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, общественных объединений при реализации мер в системе государственной профилактики правонарушений.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Народного Совета Луганской Народной Республики, Главы Луганской Народной Республики, Правительства Луганской Народной Республики, регулирующими вопросы профилактики правонарушений, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи, функции и права Комиссии**

2.1 Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Координация деятельности территориальных органов федеральных служб (по согласованию), структурных подразделений Администрации, представителей негосударственных организаций, учреждений, общественных, профсоюзных организаций и других объединений, по исполнению законодательства Российской Федерации и Луганской Народной Республики в сфере профилактики правонарушений.

2.1.2. Выработка решений и координация организационно-практических мероприятий в рамках государственной системы профилактики правонарушений, направленных на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, незаконной миграцией, ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и других мер, направленных на снижение уровня преступности на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальный округ).

2.1.3. Выработка мер, направленных на предупреждение преступлений и правонарушений.

2.1.4. Организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение уровня преступности на территории муниципального округа.

2.1.5. Информирование Главы муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Глава округа) о ходе деятельности Комиссии и принимаемых мерах по устранению причин и условий совершения преступлений и других правонарушений.

2.2. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Участвует в разработке правовых актов, связанных с решением вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

2.2.2. Готовит информационно-аналитические, справочные материалы и сведения о состоянии организации работы в городе по профилактике правонарушений.

2.2.3. Взаимодействует с общественными организациями при решении проблем профилактики правонарушений.

2.2.4. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

2.2.5. Проводит сбор и анализ информации о состоянии и тенденциях преступных проявлений, эффективности превентивной работы по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

2.2.6. Информировует в установленном порядке руководителей предприятий, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, о необходимости принятия мер по устранению выявленных недостатков.

2.2.7. Осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.3 Комиссия имеет право:

2.3.1. Запрашивать в установленном порядке у территориальных органов государственной власти, органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.3.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц территориальных органов государственной власти (по согласованию), структурных подразделений Администрации, руководителей предприятий, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, в части принятия мер по устранению выявленных недостатков в конкретных случаях.

2.3.3. Формировать рабочие группы из числа представителей и специалистов заинтересованных органов и учреждений с целью изучения состояния организации работы при реализации мер в системе государственной профилактики правонарушений.

2.3.4. Привлекать в установленном порядке должностных лиц и специалистов территориальных органов государственной власти (по согласованию), органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации, предприятий, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, с целью оказания практической помощи в реализации мер в системе профилактики правонарушений, в выработке предложений и рекомендаций по дальнейшему совершенствованию этой работы.

### **3. Состав и порядок работы Комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителей председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является Глава округа .

3.2. В состав Комиссии могут входить представители территориальных органов федеральных служб (по согласованию) и структурных подразделений Администрации, представители предприятий, организаций, учреждений, общественных и профсоюзных организаций.

3.3. Положение, состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

3.4. Организация деятельности Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии. План работы составляется на текущий год на основании предложений, поступивших от членов Комиссии, рассматривается на заседании Комиссии и утверждается ее председателем.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от состава Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

3.7. Председатель Комиссии:

3.7.1. Руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее функций.

3.7.2. Распределяет обязанности между членами Комиссии, дает поручения членам комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

3.8.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

3.8.2. Ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;

3.8.3. Уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте заседания.

3.8.4. Секретарь Комиссии размещает на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокол заседания Комиссии в срок не позднее чем через 5 рабочих дней после подписания.

3.8.5. Обеспечивает контроль за правомерным и своевременным исполнением решений Комиссий.

3.9. Подготовка материалов к заседаниям Комиссии осуществляется представителями тех территориальных органов государственной власти, структурных подразделений Администрации, руководителями предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть представлены председателю Комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

3.10. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от состава Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. Решения оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.11. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения структурными подразделениями и органами местного самоуправления муниципального округа, руководителями организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, реализующими меры по предупреждению преступлений и иных правонарушений.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КРЕМЕНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«25» марта 2025 г.

г. Кременная

№ 87

**Об утверждении Положения о создании и поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики и Порядка учета защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказами Министерства чрезвычайных ситуаций России от 21.07.2005 № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время», от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», руководствуясь Уставом муниципального образования Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 5, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики от 09.11.2023 № 2, в целях укрытия населения в военное время и обеспечения в соответствии с требованиями законодательства сохранности и рационального использования защитных сооружений и иных

объектов гражданской обороны, расположенных на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, поддержания их в постоянной готовности к использованию, Администрация муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1. Утвердить прилагаемые:**

1.1. Положение о создании и поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение № 1).

1.2. Порядок учета защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить его текст на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики Запорожца В.В.

Глава муниципального округа  
муниципальное образование  
Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики



В.Ю. Третьяков

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики от  
«25» марта 2025 года № 87

**Положение**  
**о создании и поддержании в состоянии постоянной готовности**  
**к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской**  
**обороны на территории муниципального округа муниципальное**  
**образование Кременской муниципальный округ**  
**Луганской Народной Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о создании и поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказом МЧС России от 21.07.2005 № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время», приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», Уставом муниципального образования и определяет порядок создания, сохранения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию на территории муниципального образования защитных сооружений гражданской обороны.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

1.2.1. Убежище - защитное сооружение гражданской обороны (далее - ЗС ГО), предназначенное для защиты укрываемых в течение нормативного времени от расчетного воздействия поражающих факторов ядерного и химического оружия и обычных средств поражения, бактериальных (биологических) средств и поражающих концентраций аварийно химически опасных веществ, возникающих при аварии на потенциально опасных объектах, а также от высоких температур и продуктов горения при пожарах.

Убежища создаются:

- для максимальной по численности работающей в военное время смены работников организации, имеющей мобилизационное задание (заказ) (далее - наибольшая работающая смена организации) и отнесенной к категории особой важности по гражданской обороне, независимо от места ее расположения, а также для наибольшей работающей смены организации, отнесенной к первой или второй категории по гражданской обороне и расположенной на территории, отнесенной к группе по гражданской обороне, за исключением наибольшей работающей смены метрополитена, обеспечивающего прием и укрытие населения в сооружениях метрополитена, используемых в качестве защитных сооружений гражданской обороны, и медицинского персонала, обслуживающего нетранспортабельных больных;

- для работников максимальной по численности, работающей в мирное время смены организации, эксплуатирующей ядерные установки (атомные станции), включая работников организации, обеспечивающей ее функционирование и жизнедеятельность и находящейся на ее территории в пределах периметра защищенной зоны.

1.2.2. Укрытие - ЗС ГО, предназначенное для защиты укрываемых от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности.

Укрытия создаются:

- для наибольшей работающей смены организации, отнесенной к первой или второй категории по гражданской обороне, расположенной за пределами территории, отнесенной к группе по гражданской обороне, вне зоны возможного радиоактивного заражения (загрязнения);

- для нетранспортабельных больных и обслуживающего их медицинского персонала, находящегося в учреждении здравоохранения, расположенном на территории, отнесенной к группе по гражданской обороне, вне зоны возможного радиоактивного заражения (загрязнения).

1.2.3. Противорадиационное укрытие ЗС ГО, предназначенное для защиты укрываемых от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном заражении (загрязнении) местности и допускающее непрерывное пребывание в нем укрываемых в течение нормативного времени.

Противорадиационные укрытия создаются:

- для наибольшей работающей смены организации, отнесенной к первой или второй категории по гражданской обороне, расположенной в зоне возможного радиоактивного заражения (загрязнения) за пределами территории, отнесенной к группе по гражданской обороне;

- для нетранспортабельных больных и обслуживающего их медицинского персонала, находящегося в учреждении здравоохранения, расположенном в зоне возможного радиоактивного заражения (загрязнения).

1.2.4. Быстровозводимое убежище - ЗС ГО, возводимое в период нарастания угрозы до объявления мобилизации, в период мобилизации или в

военное время с применением полносборных сооружений, в том числе блок-модульного типа полной заводской готовности и сборных ограждающих конструкций или других материалов, в соответствии с общими требованиями к защитным сооружениям гражданской обороны.

1.2.5. Заглубленные помещения и другие сооружения подземного пространства, используются и приспособляются для укрытия населения в период мобилизации и в военное время.

1.2.6. В мирное время защитные сооружения должны использоваться в интересах экономики, обслуживания населения муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики и его защиты от поражающих факторов, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера.

## **2. Создание фонда защитных сооружений**

2.1. Создание фонда ЗС ГО осуществляется заблаговременно, в мирное время в соответствии с законодательными, нормативными актами, нормативно-техническими и иными документами, регламентирующими порядок и организацию ведения гражданской обороны на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальный округ), путем нового строительства убежищ на объектах, имеющих потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующих их, а также имеющих важное оборонное, экономическое значение.

2.2. Потребность в ЗС ГО определяется Администрацией муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация), исходя из необходимого количества укрытия различных категорий населения.

2.3. Администрация, в целях планомерного накопления необходимого фонда защитных сооружений контролирует создание защитных сооружений на стадиях проектирования и строительства, а также эксплуатацию и поддержание их в состоянии готовности к приему укрываемых.

## **3. Сохранение защитных сооружений гражданской обороны**

3.1 Сохранению подлежат все защитные сооружения и объекты гражданской обороны, расположенные на территории муниципального округа и эксплуатирующиеся в режиме повседневной деятельности, в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

3.2 Сохранение, эксплуатация систем жизнеобеспечения и содержание в готовности защитных сооружений при режимах повседневной деятельности, чрезвычайной ситуации и в военное время, осуществляется в строгом соответствии с приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и

введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны».

3.3. При эксплуатации ЗС ГО в режиме повседневной деятельности должны выполняться требования по обеспечению постоянной готовности помещений к переводу их в установленные сроки на режим защитных сооружений и необходимые условия для пребывания людей в защитных сооружениях, как в чрезвычайных ситуациях мирного времени, так и в военное время.

При этом должна быть обеспечена сохранность защитных сооружений как в целом, так и отдельных его элементов.

При эксплуатации защитного сооружения в мирное время запрещается:

- перепланировка помещений;
- устройство отверстий или проемов в ограждающих конструкциях;
- нарушение герметизации и гидроизоляции;
- демонтаж оборудования;

применение горючих строительных материалов для внутренней отделки помещений;

- загромождение путей движения, входов в ЗС ГО и аварийных выходов;
- оштукатуривание потолков и стен помещений;
- облицовка стен керамической плиткой;

- окрашивание резиновых деталей уплотнения, резиновых амортизаторов, хлопчатобумажных, прорезиненных и резиновых гибких вставок, металлических рукавов, табличек с наименованием завода-изготовителя и техническими данными инженерно-технического и специального оборудования; застройка территории вблизи входов, и наружных воздухозаборных и вытяжных устройств менее предусмотренного проектной документацией;

- аварийных выходов ЗС ГО на расстоянии, эксплуатация вентиляционных систем защищенной ДЭС, фильтров - поглотителей, префильтров, средств регенерации воздуха.

3.4. Содержание и эксплуатация защитных сооружений на приватизированных предприятиях, организуется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями».

Мероприятия по поддержанию защитных сооружений в сохранности и готовности к использованию по прямому назначению должны отражаться в договорах о правах и обязанностях в отношении объектов и имущества гражданской обороны, а также на выполнение мероприятий гражданской обороны между приватизированным предприятием, учреждением, организацией с одной стороны и Министерством имущественных и земельных отношений Луганской Народной Республики, с другой стороны согласно нормам, установленным приказом МЧС России от 15.12.2002 № 583 «Об

утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны».

При использовании защитного сооружения в части соблюдения противопожарных требований надлежит руководствоваться требованиями пожарной безопасности в Российской Федерации в зависимости от назначения помещений защитного сооружения в мирное время.

3.5. Руководители предприятий, организаций, учреждений, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за содержание, эксплуатацию и готовность защитных сооружений для защиты работников наибольшей работающей смены, своевременное техническое обслуживание, ремонт и замену защитных устройств и оборудования, обеспечение эффективного использования помещений защитных сооружений для нужд предприятий, организаций, учреждений, а также организацию подготовки личного состава групп (звеньев) по обслуживанию защитных сооружений, обучение рабочих и служащих правилам пользования защитными сооружениями, обеспечение доступа в защитные сооружения и исполнение обязанностей по контролю за их состоянием уполномоченных лиц Администрации.

#### **4. Рациональное использование защитных сооружений гражданской обороны.**

4.1. При режиме повседневной деятельности в соответствии с действующим законодательством ЗС ГО должны использоваться для нужд организаций, а также для обслуживания населения по решению руководителей объектов экономики или руководителя гражданской обороны - Главы Администрации, по согласованию с Главным управлением МЧС России по Луганской Народной Республике.

4.2. Встроенные и отдельно стоящие ЗС ГО допускается использовать при выполнении обязательных требований действующих нормативных документов к помещениям данного функционального назначения под:

- санитарно-бытовые помещения;
- помещения культурного обслуживания и помещения для учебных занятий;
- производственные помещения, отнесенные по пожарной опасности к категориям Г и Д, в которых осуществляются технологические процессы, не сопровождающиеся выделением вредных жидкостей, паров и газов, опасных для людей, и не требующие естественного освещения;
- технологические, транспортные и пешеходные тоннели;
- помещения дежурных электриков, связистов, ремонтных бригад;
- гаражи для легковых автомобилей, подземные стоянки автокаров и автомобилей;
- складские помещения для хранения негорюемых, а также для сгораемых материалов при наличии автоматической системы пожаротушения;

- помещения торговли и питания (магазины, залы столовых, кафе, закусочные и др.);

- спортивные помещения (стрелковые тир и залы для спортивных занятий); помещения бытового обслуживания населения (ателье, приемные пункты и др.);

- вспомогательные (подсобные) помещения лечебных учреждений.

4.3 При использовании ЗС ГО под складские помещения, стоянки автомобилей, мастерские допускается загрузка помещений из расчета обеспечения приема 50% укрываемых от расчетной вместимости сооружения (без освобождения от хранимого имущества).

Размещение и складирование имущества осуществляется с учетом обеспечения постоянного свободного доступа в технические помещения и к инженерно-техническому оборудованию ЗС ГО для его осмотра, обслуживания и ремонта.

## **5. Порядок финансирования мероприятий по накоплению, содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений**

5.1. Финансирование мероприятий по накоплению фонда защитных сооружений и поддержанию их в готовности к приему укрываемых, использованию для нужд объектов экономики и обеспечению их сохранности, осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2000 № 227 «О возмещении расходов на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне», и в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

5.2. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений, находящихся в муниципальной собственности является расходным обязательством бюджета муниципального округа.

5.3. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений организаций, независимо от их организационно-правовых форм собственности, в соответствии с действующим законодательством, является расходным обязательством бюджета этих организаций.

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
муниципального округа  
муниципальное образование  
Кременской муниципальный округ  
Луганской Народной Республики от  
«15» марта 2025 года № 87

**Порядок**  
**учета защитных сооружений гражданской обороны на территории**  
**муниципального округа муниципальное образование Кременской**  
**муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. Настоящий Порядок учета защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Порядок) разработан с целью обеспечения учет защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗС ГО) на территории муниципального образования Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Учет ЗС ГО, ведется в Администрации муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также в организациях, имеющих на балансе ЗС ГО, в журнале учета ЗС ГО, форма которого приведена в приложении к настоящему Порядку.

3. Документальным основанием для ведения учета ЗС ГО является паспорт сооружения, в котором указываются его основные технические характеристики и перечень оборудования систем жизнеобеспечения. Обязательными приложениями к паспорту ЗС ГО, являются копии поэтажных планов и экспликаций помещений объекта ГО, согласованные и заверенные органами технической инвентаризации, организацией - балансодержателем ЗС ГО и органом управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

Паспорт ЗС ГО оформляется после ввода защитного сооружения в эксплуатацию или по итогам инвентаризации ЗС ГО.

4. Сведения о наличии ЗС ГО представляются в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, в соответствии с устанавливаемым Порядком.

5. Инвентарные номера убежищам и противорадиационным укрытиям присваиваются Главным управлением Министерства чрезвычайных ситуаций России по Луганской Народной Республике (далее – ГУ МЧС России по ЛНР) в

соответствии с нумерацией ЗС ГО, устанавливаемой на территории Луганской Народной Республики.

Для присвоения инвентарных номеров организации представляют в ГУ МЧС России по ЛНР, данные о месте расположения ЗС ГО и копии паспортов сооружений.

6. С учета снимаются ЗС ГО в следующих случаях:

- при утрате расчетных защитных свойств ограждающих и несущих строительных конструкций, если восстановление их технически невозможно или экономически нецелесообразно;

- в связи с новым строительством, реконструкцией, техническим переоснащением зданий и сооружений, осуществляемыми по решению федеральных органов исполнительной власти и (или) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

- при отсутствии организаций, которым возможна передача ЗС ГО в оперативное управление, хозяйственное ведение, и потребности в ЗС ГО на данной территории для защиты категорий населения, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны».

7. В целях подготовки документации для снятия с учета ЗС ГО, создается комиссия постановлением Главы муниципального округа муниципальное образование Кременской муниципальный округ Луганской Народной Республики в отношении ЗС ГО, находящихся в муниципальной собственности.

В состав комиссии, создаваемой для снятия с учета ЗС ГО (далее - комиссия), включаются по согласованию представители ГУ МЧС России по ЛНР.

8. Комиссия рассматривает документацию планируемого к снятию с учета ЗС ГО, оценивает готовность ЗС ГО к использованию по назначению и по результатам работы, составляет акт о снятии с учета ЗС ГО по образцу, рекомендуемому Приказом МЧС РФ от 01.01.2001 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», или принимает решение об отказе в снятии с учета данного ЗС ГО.

9. К акту о снятии с учета ЗС ГО прилагаются:

- паспорт ЗС ГО;
- выписка из реестра федерального имущества (собственности субъектов Российской Федерации или муниципальных образований);
- копия свидетельства о государственной регистрации права собственности;

- техническое заключение о состоянии ЗС ГО по образцу, рекомендуемому Приказом МЧС РФ от 01.01.2001 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны»;

- рекомендации по использованию полученного в результате снятия с учета ЗС ГО помещения и земельного участка;

- особое мнение отдельных членов комиссии (при наличии).

Акт о снятии с учета ЗС ГО с прилагаемыми к нему документами (далее - документация) составляется в пяти экземплярах. До утверждения акт о снятии с учета убежищ гражданской обороны с прилагаемой документацией направляется на согласование в МЧС России, а противорадиационных укрытий - в соответствующий региональный центр по делам гражданской обороны.

10. После утверждения акт о снятии с учета ЗС ГО руководителем, решением которого создана комиссия, направляется:

- первый экземпляр - в ГУ МЧС России по ЛНР через соответствующие центры по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

- второй экземпляр - в соответствующий орган, утвердивший акт о снятии с учета ЗС ГО;

- третий экземпляр - в ГУ МЧС России по ЛНР, в котором находится ЗС ГО на учете;

- четвертый экземпляр - в соответствующий территориальный орган Росимущества;

- пятый экземпляр - в организацию, в которой ЗС ГО находится на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

