



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СТАНИЧНО-ЛУГАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 августа 2024 года

№ 142

пгт Станица Луганская

**Об организации и ведении дел об административных
правонарушениях в сфере соблюдения субъектами хозяйствования
установленных предельных цен на значимые продовольственные
товары на территории муниципального округа муниципальное
образование Станично-Луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.01.2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Законом Луганской Народной Республики от 01.02.2024 № 41-1 «О наделении органов местного самоуправления в Луганской Народной Республике отдельными государственными полномочиями Луганской Народной Республики в области контроля предельных уровней цен (тарифов), установленных в Луганской Народной Республике, и о внесении изменений в Закон Луганской Народной Республики «Об административной ответственности за завышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и / или их предельных уровней на товары», Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 № 26-1 «Об административной ответственности за завышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и / или их предельных уровней на товары», Администрация муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о ведении дел об административных правонарушениях в сфере соблюдения субъектами хозяйствования установленных предельных цен на значимые продовольственные товары на территории муниципального округа муниципальное образование

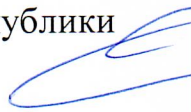
Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики
(приложение № 1).

2. Утвердить формы документов, используемые при возбуждении дел об административных правонарушениях в сфере соблюдения субъектами хозяйствования установленных предельных цен на значимые продовольственные товары на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики



А.Н. Зинченко

Приложение № 1

к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики от
« 14 » 08 2024 № 142

ПОЛОЖЕНИЕ

**о ведении дел об административных правонарушениях в сфере
соблюдения субъектами хозяйствования установленных предельных
цен на значимые продовольственные товары на территории
муниципального округа муниципальное образование
Станично-луганский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Положение о ведении дел об административных правонарушениях в сфере соблюдения субъектами хозяйствования установленных предельных цен на значимые продовольственные товары на территории муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Федеральным законом от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ с изменениями и дополнениями), далее - Кодекс, Законом Луганской Народной Республики от 14.12.2023 г. № 26-1 «Об административной ответственности за завышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и / или их предельных уровней на товары» (с изменениями), постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 02.02.2024 г. № 19/24 «Об утверждении Перечня значимых продовольственных товаров, на которые устанавливаются предельные розничные цены (тарифы) на территории Луганской Народной Республики, и предельных розничных цен (тарифов) на значимые продовольственные товары на территории Луганской Народной Республики, и предельных розничных цен на значимые продовольственные товары на территории Луганской Народной Республики».

1.2. Положение определяет порядок возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях в сфере соблюдения субъектами хозяйствования установленных предельных цен на значимые продовольственные товары, ответственность за которые предусмотрена статьей 1 Закона Луганской Народной Республики от 14.12.2023 г. №26-1 «Об административной ответственности за завышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и / или их предельных уровней на товары» (с изменениями), далее - Закон № 26-1.

2. Основные понятия

2.1. Под административным правонарушением в сфере соблюдения субъектами хозяйствования установленных предельных цен на значимые продовольственные товары следует понимать противоправное, виновное действие (бездействие) индивидуального предпринимателя или юридического лица, выражающееся в нарушении законодательства Луганской Народной Республики о регулировании цен и (или) их предельных уровней на отдельные виды товаров в период действия военного положения, за которое Законом № 26-1 установлена административная ответственность.

2.2. Нарушение законодательства Луганской Народной Республики о регулировании цен и (или) их предельных уровней на отдельные виды товаров в период действия военного положения выражается в завышении установленных нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики цен (тарифов) на товары и / или предельных уровней таких цен (тарифов).

2.3. Административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

3. Возбуждение дел об административном правонарушении

3.1. Поводами к возбуждению дела об административном правонарушении являются:

а) непосредственное обнаружение должностными лицами, Администрации муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения;

б) поступившие из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения;

в) сообщения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения.

3.2. На основании материалов, сообщений и заявлений, поступивших из правоохранительных и иных государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений, от физических и юридических лиц, указывающих на наличие события административного правонарушения должностными лицами Администрации муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики проводятся внеплановые проверки.

3.3. По результатам проверки, в ходе которой выявляется нарушение порядка ценообразования, вышеуказанными должностными лицами немедленно составляется протокол об административном правонарушении в

соответствии с требованиями ст. 28.2 Кодекса (приложение №2).

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о индивидуальном предпринимателе или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения (ч. 2 ст. 28.5 Кодекса).

3.4. Копия протокола об административном правонарушении вручается под расписку индивидуальному предпринимателю (законному представителю) или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело.

3.5. В течение трех суток со дня составления протокола об административном правонарушении материалы проверки передаются в Министерство промышленности и торговли Луганской Народной Республики для рассмотрения.

3.6. Материалы, сообщения и заявления, поступившие из правоохранительных и иных государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений, от физических и юридических лиц, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, не являются непосредственным основанием для составления протокола. Для подтверждения факта административного правонарушения должностными лицами Администрации муниципального округа муниципальное образование Станично-Луганский муниципальный округ Луганской Народной Республики, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, проводится внеплановая проверка хозяйствующего субъекта. Проведение внеплановой проверки согласовывается с органами прокуратуры. В случае отказа в возбуждении дела об административном правонарушении при наличии указанных материалов, сообщений и заявлений, выносится мотивированное определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении (приложение № 2).

Приложение № 2

к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Станично-Луганский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «14» 08 2024 № 142

**Формы документов, используемые при возбуждении и
рассмотрении дел об административных правонарушениях в
сфере соблюдения субъектами хозяйствования установленных
предельных цен на значимые продовольственные товары**

1. Протокол об административном правонарушении.
2. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении.

Наименование органа, составляющего протокол

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« _____ » _____ 202__ г.

(дата составления протокола)

_____ (место составления)

Я,

(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

руководствуясь ст. 28.2, ч. 1 ст. 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (далее КоАП РФ) составил протокол в отношении

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица.)

Сведения об индивидуальном предпринимателе, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении:

1. Дата и место рождения

2. Место жительства и телефон

3. ИНН

4. Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРН)

5. Документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, кем и когда выдан)

Сведения о юридическом лице, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении:

1. Наименование юридического лица

2.

Местонахождение

3. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)

4. ИНН

5. Уполномоченный представитель юридического лица

(документ, подтверждающий полномочия законного представителя юридического лица, фамилия, имя, отчество)

Совершено административное правонарушение, выразившееся в нарушении

(указывается полное наименование федеральных законов, нормативов, нормативных документов)

ответственность за которое предусмотрена ст. 1 Закона Луганской Народной Республики от 14 декабря 2023 г. № 26-І «Об административной ответственности за завышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и / или их предельных уровней на товары» (с изменениями), а именно:

« _____ » _____ 202 _____ г. в _____ час. _____ мин.:

(обстоятельства административного правонарушения)

Настоящий протокол составлен в присутствии индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя), представителя юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

которому разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьями 25.1, 25.3 КоАП РФ.

Русским языком владею, в переводчике не нуждаюсь. (Лицо, привлекаемое к административной ответственности, вправе ознакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы; обжаловать процессуальные действия лица, уполномоченного составлять протокол; при рассмотрении дела пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом).

Ознакомлен:

(подпись, расшифровка подписи)

Объяснение и замечания индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя) или представителя юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

(подпись, расшифровка подписи)(при необходимости объяснения и замечания по содержанию протокола прилагаются к нему на отдельном листе)

Свидетели при наличии:

1. (Ф.И.О) _____

(адрес места жительства)

2. (Ф.И.О) _____

(адрес места жительства)

Права и обязанности, предусмотренные статьей 25.6 КоАП РФ, мне разъяснены:

1. _____

(подпись, расшифровка подписи)

2. _____

(подпись, расшифровка подписи)

К протоколу

прилагаются: _____

(указать документы, прилагаемые к протоколу)

едения о юридическом лице, в отношении которого составляется протокол об административном правонарушении:

Вы приглашаетесь для рассмотрения административного правонарушения в Министерство промышленности и торговли Луганской Народной Республики по адресу: г. Луганск, площадь Великой Отечественной войны, д. 3А, каб. _____ к _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 202__ г.

Подпись

приглашенного:

(подпись индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя),
представителя юридического лица, расшифровка подписи)

Подпись

протокол

лица,

составившего

(подпись, расшифровка подписи)

Копию

протокола

получил(а)

(подпись индивидуального предпринимателя (уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя),
представителя юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении,
расшифровка подписи)

« _____ » _____ 202__ г.

Определение № _____

об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении

« ___ » _____ 202__ г.

№ _____

Я,

_____ (наименование должности лица, уполномоченного на рассмотрение административных материалов)

рассмотрев _____

_____ (указываются материалы государственных органов, сообщения и заявления физических и юридических лиц)

о привлечении

_____ (наименование юридического лица, ФИО должностного лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого представлены документы)

_____ (юридический адрес, место жительства)

к административной ответственности в соответствии с ч. 1 ст. 1 Закона Луганской Народной Республики от 14 декабря 2023 г. № 26-І «Об административной ответственности за завышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и / или их предельных уровней на товары» (с изменениями), установил, что

_____ (основания, указывающие на отсутствие признаков административного правонарушения)

и, руководствуясь **ч. 5 статьи 28.1 КоАП РФ**,

Определил:

В возбуждении дела об административном правонарушении в отношении _____ по ч. 1 ст. 1 Закона Луганской Народной Республики от 14 декабря 2023 г. № 26-І «Об административной ответственности за завышение установленных в Луганской Народной Республике цен (тарифов) и / или их предельных уровней на товары» (с изменениями) отказать.

_____ (наименование должности лица, уполномоченного на рассмотрение административных дел)