



**Совет муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1 заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

«21» мая 2026 г.

пгт Новопсков

№2

**Об утверждении Положения о видах поощрений
Совета муниципального округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 15.01.2026 №1, в целях совершенствования системы поощрений граждан, коллективов, учреждений, предприятий и общественных объединений в муниципальном округе муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Совет муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о видах поощрений Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Установить, что финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения (фотобумага А4 для печати бланков видов поощрений установленного образца, приобретение рамок формата А4, приобретение цветов),

осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели, из бюджета Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Настоящее Решение подлежит опубликованию в сетевом издании Луганский Информационный Центр доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: lug-info.ru, а также размещению на официальном сайте муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://novopskov-lnr.gosuslugi.ru/>.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по правовой политике и связям с общественностью Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Председатель Совета
муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики



Ю. Широкоград

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики



Ю. А. Кожухарь

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики
от 21 мая 2026 г. № 2

**Положение о видах поощрений Совета муниципального округа
муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия поощрения за достижения в обеспечении благополучия и развития муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, деятельность, направленную на развитие социально-экономических и культурных связей с субъектами Российской Федерации, заслуги в производственной, государственной, общественной благотворительной, добровольческой (волонтерской), наставнической и (или) меценатской и иной деятельности.

2. Совет муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Совет) учреждает следующие виды поощрений:

1) Почетная грамота Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Почетная грамота);

2) Благодарность Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Благодарность);

3) Поздравительный адрес Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Поздравительный адрес).

3. Почетной грамотой, Благодарностью, Поздравительным адресом поощряются граждане Российской Федерации, коллективы работников организаций независимо от формы собственности, индивидуальные предприниматели (далее - трудовые коллективы), общественные объединения.

4. Один и тот же гражданин, трудовой коллектив, общественное объединение не может быть поощрен одновременно несколькими указанными в настоящем Положении видами поощрений.

5. Почетная грамота, Благодарность, Поздравительный адрес не могут быть вручены лицу, имеющему неснятую или непогашенную судимость.

6. Должностные лица, представившие ходатайство о поощрении, несут ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в

представлениях и других материалах, представляемых в качестве подтверждающих материалов. Почетная грамота, Благодарность, Поздравительный адрес оформляются на бланке в соответствии с образцами, приведенными в приложениях 5, 6, 7 к настоящему Положению.

7. Текст Почетной грамоты, Благодарности, Поздравительного адреса оглашается в торжественной обстановке, вручение производится Председателем Совета (в его отсутствие - лицом, исполняющим полномочия Председателя Совета) или иными лицами по его поручению.

8. Обеспечение присутствия награждаемого на процедуре вручения Почетной грамоты, Благодарности, Поздравительного адреса возлагается на лицо, внесшее ходатайство.

2. Почетная грамота Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

9. Почетная грамота является формой поощрения за:

1) значительные заслуги и достижения в экономической, научно-технической, социальной, культурной деятельности, искусстве, воспитании и образовании, здравоохранении, обеспечении законности и охраны правопорядка, высокие достижения в профессиональных конкурсах, способствующие укреплению и развитию муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, росту его авторитета в Луганской Народной Республике, Российской Федерации и за рубежом;

2) успехи, достигнутые в государственном и муниципальном управлении;

3) многолетний добросовестный труд (не менее 5 лет в одной организации);

4) значительные достижения в организации общественной благотворительной, попечительской, добровольческой (волонтерской), наставнической и (или) меценатской деятельности;

5) в связи с профессиональными праздниками, памяtnыми днями, утвержденными Указом Президента Российской Федерации, Главой Луганской Народной Республики, юбилейными датами. Юбилейными датами для граждан являются 50 лет и далее каждые 5 лет со дня рождения.

Для трудовых коллективов и общественных объединений, независимо от форм собственности, - 10 лет и далее каждые 5 лет со дня создания.

6) С представлениями о награждении Почетной грамотой могут обращаться депутаты Совета, руководители государственных органов власти, органов местного самоуправления, руководители трудовых коллективов, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Инициаторы).

7) Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется в Совет не менее чем за четырнадцать календарных дней до предполагаемой даты

награждения.

8) Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой Инициаторы поощрения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, представляют следующие документы:

1) для **физических лиц**:

а) ходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) представление к награждению Почетной грамотой согласно приложению 2 к настоящему Положению, подписанное руководителем трудового коллектива, общественного объединения, в котором работает физическое лицо, представляемое к поощрению. В случае если физическое лицо на момент представления к поощрению не работает, представление подписывается Инициатором поощрения. В случае представления к награждению руководителя трудового коллектива, общественного объединения представление подписывается председателем общего собрания трудового коллектива, общественного объединения (с предоставлением заверенной в установленном порядке копии общего собрания трудового коллектива, общественного объединения);

в) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность физического лица;

г) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

2) для **трудовых коллективов, общественных объединений**:

а) ходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) представление к награждению Почетной грамотой согласно приложению 3 к настоящему Положению, подписанное руководителем трудового коллектива, общественного объединения;

9) наградные материалы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются. Такое ходатайство с приложенными к нему документами возвращается Инициатору поощрения в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Совет. После устранения недостатков ходатайство может быть вновь направлено в установленном настоящим Положением порядке;

10) ходатайство и приложенные к нему документы передаются в аппарат Совета для проведения проверки их соответствия требованиям настоящего Положения. Проверку материалов осуществляет постоянная комиссия по правовой политике и связям с общественностью Совета;

11) решение о награждении Почетной грамотой принимается постановлением Председателя Совета (в его отсутствие - лицом, исполняющим полномочия председателя Совета);

12) Почетная грамота подписывается Председателем Совета (в его отсутствие - лицом, исполняющим полномочия Председателя Совета) и

заверяется гербовой печатью Совета;

13) повторное награждение Почетной грамотой может быть произведено не ранее чем через три года при возникновении новых заслуг в осуществляемой деятельности;

14) заверенная копия постановления о награждении гражданина Почетной грамотой направляется по месту его работы для внесения соответствующей записи в трудовую книжку;

15) дубликат Почетной грамоты взамен утраченной не выдается.

3. Благодарность Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

16) Благодарность является формой поощрения за:

1) заслуги, производственные достижения и многолетний добросовестный труд в области транспорта, градостроительства, сельского хозяйства, бытового, коммунального и социального обеспечения населения, экономики, юриспруденции, государственного и муниципального управления;

2) достижения в области науки, культуры, искусства, спорта, здравоохранения, образования, формирования духовной культуры, общественной и благотворительной деятельности, в сфере молодежной политики;

3) заслуги в области укрепления законности и правопорядка, выполнения воинского долга и иные заслуги перед муниципальным округом;

4) успехи в работе средств массовой информации, объективное отражение жизни муниципального округа;

5) совершение мужественных поступков во благо жителей муниципального округа;

6) в связи с профессиональными праздниками, памяtnыми днями, утвержденными Указом Президента Российской Федерации, Главой Луганской Народной Республики, юбилейными датами.

Юбилейными датами для граждан являются 50 лет и далее каждые 5 лет со дня рождения; для трудовых коллективов и общественных организаций, независимо от форм собственности, - 10 лет и далее каждые 5 лет со дня создания.

7) С представлениями об объявлении Благодарности могут обращаться депутаты Совета, руководители государственных органов власти, органов местного самоуправления, руководители трудовых коллективов, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики муниципального округа (далее - Инициаторы).

Руководители учреждений образования, культуры, спорта, молодежной политики принимают решение о представлении кандидатур детей и подростков к поощрению Благодарностью.

8) Ходатайство об объявлении Благодарности направляется в Совет не менее чем за четырнадцать календарных дней до предполагаемой даты награждения.

9) Для рассмотрения вопроса об объявлении Благодарности Инициаторы поощрения, указанные в пункте 22 настоящего Положения, представляют следующие документы:

1) для физических лиц:

а) ходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) характеристика (в свободной форме) деятельности представляемого к поощрению физического лица с указанием его особых заслуг перед муниципальным образованием Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики и основания для поощрения, подписанные руководителем трудового коллектива, общественного объединения, в котором работает физическое лицо, представляемое к поощрению. В случае если физическое лицо на момент представления к поощрению не работает, характеристика подписывается Инициатором поощрения.

в) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

2) для трудовых коллективов, общественных объединений:

а) ходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) историческая справка (в свободной форме) формирования трудового коллектива, общественного объединения, сведения о достижениях, являющихся основанием для поощрения Благодарностью, подписанная руководителем трудового коллектива, общественного объединения.

10) Наградные материалы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются. Такое ходатайство с приложенными к нему документами возвращается Инициатору поощрения в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Совет. После устранения недостатков ходатайство может быть вновь направлено в установленном настоящим Положением порядке.

11) Ходатайство и приложенные к нему документы передаются в аппарат Совета для проведения проверки их соответствия требованиям настоящего Положения. Проверку материалов осуществляет постоянная комиссия по правовой политике и связям с общественностью Совета.

12) Решение об объявлении Благодарности принимается постановлением Председателя Совета (в его отсутствие - лицом, исполняющим полномочия Председателя Совета).

13) Благодарность подписывается Председателем Совета (в его отсутствие - лицом, исполняющим полномочия Председателя Совета) и заверяется гербовой печатью Совета.

14) Повторное объявление Благодарности может быть произведено не ранее, чем через два года при возникновении новых заслуг в осуществляемой деятельности.

15) Заверенная копия постановления об объявлении Благодарности гражданину направляется по месту его работы для внесения соответствующей записи в трудовую книжку.

16) Дубликат Благодарности взамен утраченной не выдается.

4. Поздравительный адрес Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

17) Поздравительный адрес - форма поздравления субъекта поощрения в связи с профессиональными праздниками, памяtnыми днями, утвержденными Указом Президента Российской Федерации, Главой Луганской Народной Республики, юбилейными датами. Юбилейными датами для граждан являются 50 лет и далее каждые 5 лет со дня рождения; для трудовых коллективов и общественных организаций, независимо от форм собственности, - 10 лет и далее каждые 5 лет со дня создания.

18) С ходатайством о направлении Поздравительного адреса могут обращаться депутаты Совета, руководители государственных органов власти, органов местного самоуправления, руководители трудовых коллективов, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Инициаторы).

19) Ходатайство о направлении Поздравительного адреса направляется в Совет не менее чем за четырнадцать календарных дней до предполагаемой даты награждения.

20) Для рассмотрения вопроса о направлении Поздравительного адреса Инициаторы поощрения, указанные в пункте 33 настоящего Положения, представляют следующие документы:

1) для физических лиц:

а) ходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) характеристика (в свободной форме) деятельности представляемого к поощрению физического лица с кратким указанием его заслуг перед муниципальным образованием Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики и основания для поощрения, подписанные руководителем трудового коллектива, общественного объединения, в котором работает физическое лицо, представляемое к поощрению. В случае если физическое лицо на момент представления к поощрению не работает, характеристика подписывается Инициатором поощрения.

2) для трудовых коллективов, общественных объединений:

а) ходатайство по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) историческая справка (в свободной форме) формирования трудового коллектива, общественного объединения, краткие сведения о достижениях, являющихся основанием для направления Поздравительного адреса, подписанные руководителем трудового коллектива, общественного объединения.

21) Наградные материалы, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются. Такое ходатайство с приложенными к нему документами возвращается Инициатору поощрения в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Совет. После устранения недостатков ходатайство может быть вновь направлено в установленном настоящим Положением порядке.

22) Ходатайство и приложенные к нему документы передаются в аппарат Совета для проведения проверки их соответствия требованиям настоящего Положения. Проверку материалов осуществляет постоянная комиссия по правовой политике и связям с общественностью Совета.

23) Решение о направлении Поздравительного адреса принимается постановлением Председателя Совета (в его отсутствие - лицом, исполняющим полномочия Председателя Совета).

24) Поздравительный адрес подписывается Председателем Совета (в его отсутствие - лицом, исполняющим полномочия Председателя Совета) и заверяется гербовой печатью Совета.

25) Повторное направление Поздравительного адреса может производиться без ограничения срока.

26) Дубликат Поздравительного адреса взамен утраченного не выдается.

5. Заключительные положения

27) Учет физических лиц, трудовых коллективов, общественных объединений, поощренных Почетной грамотой, Благодарностью, Поздравительным адресом, осуществляется в электронном виде в реестре по форме согласно приложению 8 к настоящему Положению.

Приложение 1 к Положению о видах поощрений Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Бланк организации (предприятия), общественного объединения

Председателю
Совета муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Ходатайство

(Должность, Ф.И.О., наименование организации (предприятия), общественного объединения инициатора поощрения)

Представляет кандидатуру

(Ф.И.О., должность, место работы. Наименование организации - для трудовых коллективов, общественных объединений)

для поощрения Почетной грамотой/Благодарностью/Поздравительным адресом
(Нужное подчеркнуть)
Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики

Предлагаемая дата мероприятия _____

Приложение: _____

Ф.И.О. инициатора поощрения

(подпись)

Приложение 2 к Положению о видах
поощрений Совета муниципального
округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Представление
к награждению Почетной грамотой Совета муниципального округа
муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица)

4. Дата рождения _____

5. Сведения о месте работы, ином виде деятельности _____

(для места работы указывается полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
точное наименование должности, для иной деятельности указывается ее вид)

6. Сведения об образовании _____
(наименование учебного заведения, специальность по диплому)

7. Государственные, отраслевые, региональные награды и даты награждений _____

8. Общий стаж работы (службы) _____

9. Стаж по настоящему месту работы (службы) _____

10. Сведения о трудовой, общественно-политической или иной деятельности
с указанием сведений о личных достижениях, являющихся основанием для
поощрения _____

Ф.И.О. руководителя организации (предприятия), (подпись)
общественного объединения

(дата подписания)

МП

Приложение 3 к Положению о видах поощрений Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

**Представление
к награждению Почетной грамотой Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

1. _____
(полное наименование организации (предприятия), общественного объединения в соответствии с учредительными документами)
2. _____
(Ф.И.О. руководителя организации (предприятия), общественного объединения)
3. История создания организации, формирования трудового коллектива

4. Сведения о деятельности организации, трудового коллектива, включая социально-экономическую, общественно-политическую деятельность, сведения о достижениях, являющихся основанием для поощрения

Ф.И.О. руководителя организации (предприятия), (подпись)
общественного объединения

(дата подписания)

МП

Приложение 4
к Положению о видах поощрений
Совета муниципального округа
муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____ номер _____, выдан «__» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

адрес регистрации по месту жительства: _____

даю согласие Совету муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (ОГРН 1239400006218, ИНН 9404011195), адрес юридического лица: 292300, Луганская Народная Республики, м.о.Новопсковский, пгт Новопсков, пер. Кирова, д. 1) на обработку моих персональных данных с целью использования при подготовке и оформлении документов, связанных с поощрением Почетной грамотой, Благодарностью Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, при поощрении ими, размещении информации как лица, поощренного Почетной грамотой, Благодарностью Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в общедоступных источниках информации.

Мои персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности, выполняемой работе, занимаемой должности, награждении государственными, ведомственными, муниципальными наградами (поощрениями), иные данные, содержащиеся в поданных к награждению документах.

Действия с моими персональными данными включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение (с использованием и без использования средств автоматизации).

Настоящее согласие дано мною добровольно и действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных или до истечения сроков хранения информации, предусмотренных законодательством, и может быть отозвано мною в любое время путем подачи письменного заявления в Совет муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

Мне разъяснено, что при отзыве моего согласия Совет муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики вправе продолжить обработку моих персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 5 к Положению о видах
поощрений Совета муниципального
округа муниципальное образование
Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Образец бланка Почетной грамоты Совета муниципального округа
муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

<p>Герб муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (в цветном варианте)</p> <p>Совет муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики</p> <p>ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА награждается</p> <hr/> <p>за _____</p> <p>Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики</p> <p>Дата и номер документа</p>		<p>Подпись М.П.</p> <p>Расшифровка подписи</p> <p>Дата награждения</p>
--	--	--

Используется бланк формата А4

Приложение 6 к Положению о видах поощрений Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Образец бланка Благодарности Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

<p>Герб муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (в цветном варианте)</p> <p>Совет муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики</p> <p>БЛАГОДАРНОСТЬ объявляется</p> <p>_____</p> <p>за _____</p> <p>Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
М.П.	Подпись Расшифровка подписи
Дата и номер документа	Дата награждения

Используется бланк формата А4

Приложение 8 к Положению о видах поощрений Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

Форма реестра учета поощрений Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики
Реестр учета поощрений Совета муниципального округа муниципальное образование Новопсковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

№ п/п	Реквизиты постановления о поощрении	Вид поощрения	Фамилия, имя, отчество (при наличии), физического лица, представленного к поощрению. Наименование трудового коллектива, общественного объединения, представленного к поощрению	Место работы, должность (при наличии) физического лица, представленного к поощрению. Наименование организации (предприятия), общественного объединения, представленного к поощрению	Инициатор поощрения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7