



**ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МАРКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» декабря 20*24* г.

пгт. Марковка

№ *20*

**Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой
Главы муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
Грамотой Главы муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
Благодарностью Главы муниципального округа муниципальное
образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

С целью развития системы поощрения отдельных граждан и трудовых коллективов, внесших значительный вклад в социально-экономическое, научно-техническое и культурно-образовательное развитие муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, высокие достижения в труде, профессиональное мастерство, многолетний добросовестный труд и другие особые заслуги перед муниципальным образованием Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о награждении Почетной грамотой Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский

муниципальный округ Луганской Народной Республики, Грамотой Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Благодарностью Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Образец бланка Почетной грамоты Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.2. Образец бланка Грамоты Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2.3. Образец бланка Благодарности Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и разместить на официальном сайте муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://markovka.su/>).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия
Главы муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



И.А. Кузьменко

Приложение № 1

к постановлению Главы муниципального
округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «19» декабря 2024 г. № 20

ПОЛОЖЕНИЕ

о награждении Почетной грамотой

**Главы муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
Грамотой Главы муниципального округа муниципальное образование
Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики,
Благодарностью Главы муниципального округа муниципальное
образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Положение о награждении Почетной грамотой Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Грамотой Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, Благодарностью Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет принципы, виды и порядок награждения граждан Российской Федерации, коллективы организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Марковского муниципального округа, иностранных граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Уставом муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятого решением Совета муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 5.

1.2. Награждение Почетной грамотой Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Почетная грамота), Грамотой Главы

муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Грамота), Благодарностью Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Благодарность) является формой награждения граждан Российской Федерации, коллективов организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Марковского муниципального округа, иностранных граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за достижение высоких показателей в науке, трудовой деятельности, экономике, культуре, воспитании, образовании, искусстве и просвещении, укреплении законности, охране здоровья и жизни, защите прав и свобод граждан, развитии спорта, за значительный вклад в дело защиты Отечества и обеспечение безопасности, за активную благотворительную деятельность и иные заслуги перед муниципальным образованием Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – муниципальный округ), государством, обществом, в связи с государственными и профессиональными праздниками, памяtnыми датами, значимыми событиями в муниципальном округе, юбилейными датами.

Юбилейными датами для предприятий, учреждений и организаций считаются 20, 25, 30 лет их существования и далее каждые последующие 5 лет со дня образования; для граждан – 50 лет со дня рождения и далее каждые последующие 5 лет.

1.3. Устанавливаются следующие виды награждений:

- Почетная грамота;
- Грамота;
- Благодарность.

1.4. При представлении к награждению вид награждения определяется характером и степенью заслуг награждаемого, которые должны соответствовать настоящему Положению.

1.5. Очередное награждение за новые заслуги и достижения производится с периодичностью, установленной настоящим Положением для каждого вида награждений.

1.6. Финансирование расходов, связанных с награждением, производится за счет средств бюджета муниципального образования Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.7. Отдел по вопросам по вопросам внутренней политики Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – отдел по вопросам внутренней политики) оформляет проект распоряжения Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики о награждении Почетными грамотами, Грамотами, Благодарностями.

1.8. Подготовка, учет и регистрация Почетных грамот, Грамот, Благодарностей осуществляется отделом по вопросам внутренней политики Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.9. Вопросы организации торжественного награждения возлагаются на отдел по вопросам внутренней политики Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики или на структурное подразделение Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – структурное подразделение), ответственное за организацию мероприятия, в рамках которого планируется награждение.

1.10. По решению Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Глава муниципального округа) награждение лица может быть произведено до истечения (во внеочередном порядке) срока и в иной последовательности.

1.11. Лица, имеющие дисциплинарное взыскание или в отношении которых проводится служебная проверка, награждению не подлежат.

1.12. Независимо от стажа работы, наград (поощрений) органа (организации), обратившегося с ходатайством, награждения Грамотой, Благодарностью могут удостоиваться:

- граждане, проявившие личное мужество, смелость и отвагу, высокопрофессиональное мастерство при спасении людей, техники, объектов в аварийных, чрезвычайных ситуациях и при ликвидации их последствий на территории муниципального округа;

- граждане, достигшие значимых спортивных результатов, совершившие научные открытия, проявившие иные особые заслуги перед муниципальным округом.

II. Порядок представления к награждению

2.1. Решение о награждении принимается Главой муниципального округа на основании представленных документов по награждению Почетной грамотой, Грамотой, Благодарностью Главы муниципального округа.

2.2. Ходатайство о награждении Главой Марковского муниципального округа (далее – ходатайство) подготавливается в произвольной форме по месту основной (постоянной) работы (учебы) лица, представляемого к награждению.

2.3. В случае отсутствия у лица, представляемого к награждению, основного (постоянного) места работы (учебы) ходатайство может быть подготовлено по месту его общественной деятельности.

2.4. К награждениям представляются лица, имеющие стаж работы в организации, ходатайствующей о награждении сотрудника, не менее шести месяцев.

Для лиц, представляемых к награждению в случаях, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Положения, общий стаж работы не может быть менее одного года.

В случае представления к награждению в честь юбилея предприятия, учреждения, организации к ходатайству прилагаются архивная справка, которая подтверждает дату юбилея, историческая справка в произвольной форме и документ, в котором указывается дата празднования соответствующего мероприятия. К ходатайству о награждении трудовых коллективов, предприятий, организаций, их руководителей прилагается информация о производственных показателях, творческих и других достижениях на предприятии, в учреждении, общественной организации за последние 3 года.

2.5. На трудовой коллектив составляется представление к награждению в виде справки-характеристики, в которой отражаются конкретные результаты деятельности коллектива по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Наградной лист к награждению граждан Российской Федерации, иностранных граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.6. Наградные листы (приложения № 1 - № 2 к настоящему Положению), прилагаемые к ходатайству подаются в Администрацию муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты награждения.

2.7. Документы о награждении, представляемые с нарушением порядка, установленного настоящим Положением, не принимаются либо возвращаются почтой инициаторам обращения с сопроводительным письмом.

2.8. При оформлении ходатайств и наградных листов к награждению лица, являющиеся инициаторами награждения, или уполномоченные ими лица, обязаны представлять согласие на обработку персональных данных лица, представляемого к поощрению, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.9. Основанием для награждения Почетной грамотой, Грамотой, Благодарностью является распоряжение Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики о награждении.

2.10. Инициаторами награждения могут выступать

- организации, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- представительный орган местного самоуправления, депутат представительного органа местного самоуправления Марковского муниципального округа Луганской Народной Республики;

- первый заместитель Главы Администрации, заместители Главы Администрации, отраслевые (функциональные) органы Администрации;

- трудовые коллективы (советы трудовых коллективов) предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности и хозяйствования, а также общественные объединения.

2.11. Инициатор награждения или другое уполномоченное лицо оформляет ходатайство о награждении. Проверку достоверности сведений о награждаемом осуществляет инициатор награждения.

2.12. Основаниями для отказа в награждении являются:

- наличие недостоверной информации в документах о награждении;

- нарушение сроков подачи документов на награждение;

- наличие неснятых дисциплинарных взысканий;

- несоблюдение прочих условий, предусмотренных настоящим Положением.

III. Почетная грамота Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

3.1. Почетная грамота является награждением.

3.2. Почетной грамотой награждаются граждане Российской Федерации, коллективы организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Марковского муниципального округа, иностранные граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию социально-экономического, научно-технического и культурно-образовательного развития муниципального округа, Луганской Народной Республики, защиту государственных интересов, а также проявление активной гражданской позиции, осуществление миротворческой, благотворительной, общественной деятельности и за другие особые заслуги перед государством, Луганской Народной Республикой и муниципальным округом.

3.3. Награждение Почетной грамотой приурочивается к государственным, профессиональным праздникам и памятным датам, значимым событиям в жизни государства и общества, юбилейным датам организации или работника.

3.4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой подготавливается в порядке, предусмотренном пунктом 2.2, 2.3 настоящего Положения.

3.5. К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагаются наградной лист, оформленный согласно приложению № 1 или приложению № 2 к настоящему Положению в соответствии с видом награждения, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (при награждении юридического лица).

3.6. К награждению Почетной грамотой представляются граждане Российской Федерации, коллективы организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие свою

деятельность на территории Марковского муниципального округа, иностранные граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые были награждены Грамотой, но не ранее чем через 3 (три) года.

3.7. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги может осуществляться не ранее чем через 3 (три) года со дня предыдущего награждения.

3.8. Описание Почетной грамоты приведено в приложении № 4 к настоящему Положению.

IV. Грамота Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

4.1. Грамота является награждением.

4.2. Грамотой награждаются граждане Российской Федерации, коллективы организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Марковского муниципального округа, иностранные граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию социально-экономического, научно-технического и культурно-образовательного развития муниципального округа, Луганской Народной Республики, защиту государственных интересов, а также проявление активной гражданской позиции, осуществление миротворческой, благотворительной, общественной деятельности и за другие особые заслуги перед государством, Луганской Народной Республикой и муниципальным округом.

4.3. Награждение Грамотой приурочивается к государственным, профессиональным праздникам и памятным датам, значимым событиям в жизни государства и общества, юбилейным датам организации или работника.

4.4. Ходатайство о награждении Грамотой подготавливается в порядке, предусмотренном пунктом 2.2, 2.3 настоящего Положения.

4.5. К ходатайству о награждении Грамотой прилагаются наградной лист, оформленный согласно приложению № 1 или приложению № 2 к настоящему Положению в соответствии с видом награждения, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (при награждении юридического лица).

4.6. К награждению Грамотой представляются граждане Российской Федерации, коллективы организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Марковского муниципального округа, иностранные граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые были награждены Благодарностью, но не ранее чем через 3 (три) года.

4.7. Повторное награждение Грамотой за новые заслуги может осуществляться не ранее чем через 3 (три) года со дня предыдущего награждения.

4.8. Описание Грамоты приведено в приложении № 5 к настоящему Положению.

V. Благодарность Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики

5.1. Благодарность является награждением.

5.2. Благодарностью награждаются граждане Российской Федерации, коллективы организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющие свою деятельность на территории Марковского муниципального округа, иностранные граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели за значительный личный вклад в создание материальных и духовных ценностей, достижение значительных успехов в научной, культурной и другой творческой работе, достижение высоких результатов в спорте и профессиональной деятельности, за многолетний добросовестный труд, за активную общественную работу и благотворительную деятельность, за участие в профессиональных, культурных, спортивных конкурсах, выставках, олимпиадах, спартакиадах, смотрах, соревнованиях, турнирах, форумах, проектах и т.п., а также лица, осуществляющие трудовую, спортивную, культурную, иную не запрещенную законом деятельность на территории муниципального округа на законных основаниях, организации и объединения граждан за активное содействие, помощь в организации и проведении мероприятий, имеющих важное значение для социальной, экономической, политической и духовной жизни общества, активное сотрудничество с Администрацией по вопросам, отнесенным к ее полномочиям, работу с детьми, подростками, молодежью, участие в благотворительных акциях и оказание благотворительной помощи.

5.3. Награждение Благодарностью приурочивается к государственным, профессиональным праздникам и памятным датам, значимым событиям в жизни государства и общества, юбилейным датам организации или работника.

5.4. Ходатайство о награждении Благодарностью подготавливается в порядке, предусмотренном пунктом 2.2, 2.3 настоящего Положения.

5.5. К ходатайству о награждении Благодарностью прилагаются наградной лист, оформленный согласно приложению № 1 или приложению № 2 к настоящему Положению в соответствии с видом награждения, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (при награждении юридического лица).

В характеристике претендента должны быть указаны его конкретные заслуги, достижения и успехи в трудовой или иной деятельности.

5.6. Повторное награждение Благодарностью за новые заслуги может осуществляться ежегодно.

5.7. Описание Благодарности приведено в приложении № 6 к настоящему Положению.

VI. Заключительные положения

6.1. Вручение наград производится гласно в торжественной обстановке по месту работы награждаемого или в другом предусмотренном для данного мероприятия месте.

6.2. Дубликаты наград в случае утраты не выдаются. В случае утраты Почетной грамоты, Грамоты и Благодарности по ходатайству руководителей организаций, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, может быть выдана копия распоряжения Главы муниципального округа.

Приложение № 1
к Положению о награждении
Почетной грамотой, Грамотой,
Благодарностью Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

НАГРАДНОЙ ЛИСТ (к награждению трудового
коллектива организации)

Почетная грамота (Грамота, Благодарность)
Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики
(наименование награждения)

1. Наименование органа (организации) _____

2. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя органа (организации) _____

(должность согласно трудовой книжке, ФИО полностью)

3. Год создания органа (организации) _____

4. Адрес, телефон органа (организации) _____

Какими наградами награжден коллектив _____

5. Сведения о вкладе коллектива органа (организации) с указанием конкретных
заслуг, по результатам которых коллектив органа (организации) может быть
удостоен награждения _____

_____ М.П. _____
(должность руководителя органа (организации)) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Положению о награждении
Почетной грамотой, Грамотой,
Благодарностью Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Почетная грамота (Грамота, Благодарность) Главы
муниципального округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики
(наименование награждения)

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

2. Место работы, должность _____

(полное наименование предприятия с указанием организационно-правовой формы, полное наименование должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

5. Образование _____

(специальность по диплому, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Ученая степень, ученое звание _____

7. Какими наградами награжден (а) (указать дату, номер распоряжения), а также имеющиеся поощрения _____

(указываются награждения государственного, регионального, местного уровня, а также поощрения организаций)

8. Общий стаж работы _____

9. Стаж работы в отрасли _____

10. Трудовая деятельность:

Месяц и год		Должность с указанием организации,	Местонахождение организации
принят	уволен		

Пункты 8 - 10 соответствуют данным трудовой книжки.

11. Характеристика претендента с указанием конкретных достижений и заслуг

(профессиональное мастерство, особые достижения и иное)

(должность руководителя кадровой службы
органа (организации))

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность руководителя органа (организации))

М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 3
к Положению о награждении
Почетной грамотой, Грамотой,
Благодарностью Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Согласие на обработку персональных данных лица,
представляемого к награждению Главой муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Я, _____,
(Ф. И. О.)

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес регистрации)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения моей кандидатуры для награждения Главой муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики свободно своей волей и в своем интересе даю согласие /кому/

_____ (инициатор ходатайства)

Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики, находящейся по адресу: ЛНР, м.о. Марковский, пгт. Марковка, ул. Ленина, 18. на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (размещение в общедоступных источниках, в том числе на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики) информации о моих персональных данных с указанием только фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, образования (наименования учебного заведения и года его окончания), должности и места работы, общего стажа работы и стажа работы в Луганской Народной Республике, сведений о награждении государственными и отраслевыми наградами, характеристики, предоставление, доступ,

обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, образования (наименования учебного заведения и года его окончания), должности и места работы, общего стажа работы и стажа работы в Луганской Народной Республике, сведений о награждении государственными и отраслевыми наградами, адреса регистрации, данных документа, удостоверяющего личность), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с основными положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует до истечения определяемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Луганской Народной Республики сроков хранения персональных данных.

Оставляю за собой право отзыва данного согласия по моему письменному заявлению.

(дата)

(подпись)

* (И.О. Фамилия)

Приложение № 4
к Положению о награждении
Почетной грамотой, Грамотой,
Благодарностью Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Описание Почетной грамоты Главы муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Почетная грамота Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики представляет собой лист плотной бумаги формата А4 (размером 210 х 297 мм). На листе помещена кайма. В нижней части расположено изображение скульптурной композиции «Буденовец поддерживает зверски истерзанного белогвардейца красного партизана».

Под верхней каймой, в центре расположен герб Марковского муниципального округа Луганской Народной Республики. С правой и левой стороны герба Марковского муниципального округа Луганской Народной Республики расположен зеркально отображённый флаг Луганской Народной Республики. Ниже помещена надпись:

Глава муниципального округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА

НАГРАЖДАЕТСЯ

Слова «Глава муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики» в серо-коричневом цвете, слова «ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА» выполнены в золотом цвете, слово «НАГРАЖДАЕТСЯ» в золотом цвете.

В нижней части листа помещена надпись светло-коричневого цвета, по центру слова «пгт Марковка».

Приложение № 5
к Положению о награждении
Почетной грамотой, Грамотой,
Благодарностью Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Описание Грамоты Главы муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

Грамота Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики представляет собой лист плотной бумаги формата А4 (размером 210 x 297 мм). На листе помещена кайма. В нижней части расположено изображение скульптурной композиции «Буденовец поддерживает зверски истерзанного белогвардейца красного партизана».

Под верхней каймой, в центре расположен герб Марковского муниципального округа Луганской Народной Республики. С правой и левой стороны герба Марковского муниципального округа Луганской Народной Республики расположен зеркально отображённый флаг Луганской Народной Республики. Ниже помещена надпись:

Глава муниципального округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики

ГРАМОТА

НАГРАЖДАЕТСЯ

Слова «Глава муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики» в серо-коричневом цвете, слово «ГРАМОТА» выполнены в золотом цвете, слово «НАГРАЖДАЕТСЯ» в золотом цвете.

В нижней части листа помещена надпись светло-коричневого цвета, по центру слова «пгт Марковка».

Приложение № 6
к Положению о награждении
Почетной грамотой, Грамотой,
Благодарностью Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

**Описание Благодарности Главы муниципального
округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной
Республики**

Благодарность Главы муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики представляет собой лист плотной бумаги формата А4 (размером 210 x 297 мм). На листе помещена кайма. В нижней части расположено изображение скульптурной композиции «Буденовец поддерживает зверски истерзанного белогвардейца красного партизана».

Под верхней каймой, в центре расположен герб Марковского муниципального округа Луганской Народной Республики. С правой и левой стороны герба Марковского муниципального округа Луганской Народной Республики расположен зеркально отображённый флаг Луганской Народной Республики. Ниже помещена надпись:

Глава муниципального округа муниципальное образование Марковский
муниципальный округ Луганской Народной Республики

БЛАГОДАРНОСТЬ

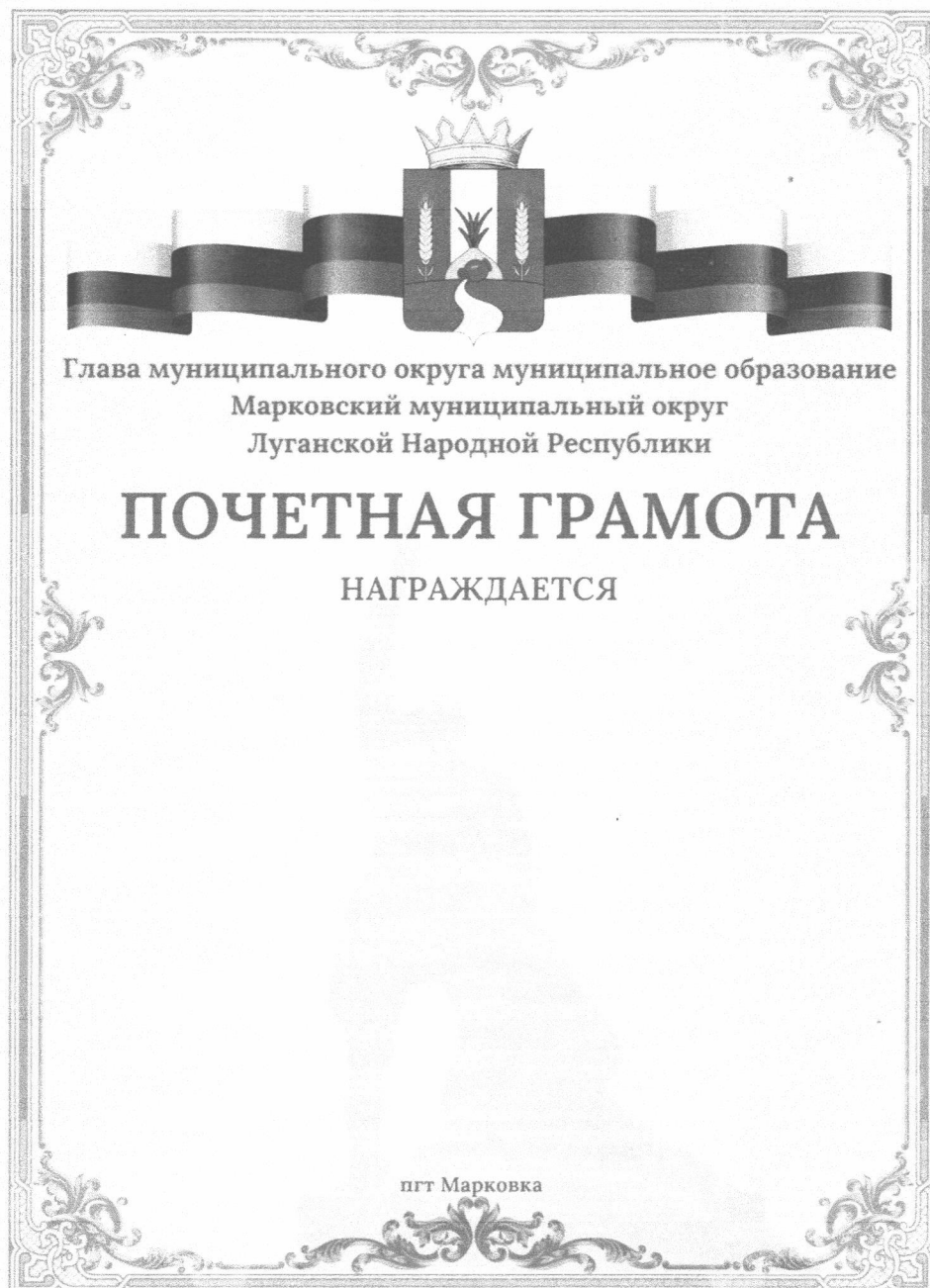
НАГРАЖДАЕТСЯ

Слова «Глава муниципального округа муниципальное образование Марковский муниципальный округ Луганской Народной Республики» в светло-коричневом цвете, слово «БЛАГОДАРНОСТЬ» выполнены в золотом цвете, слово «НАГРАЖДАЕТСЯ» в золотом цвете.

В нижней части листа помещена надпись светло-коричневого цвета, по центру слова «пгт Марковка».

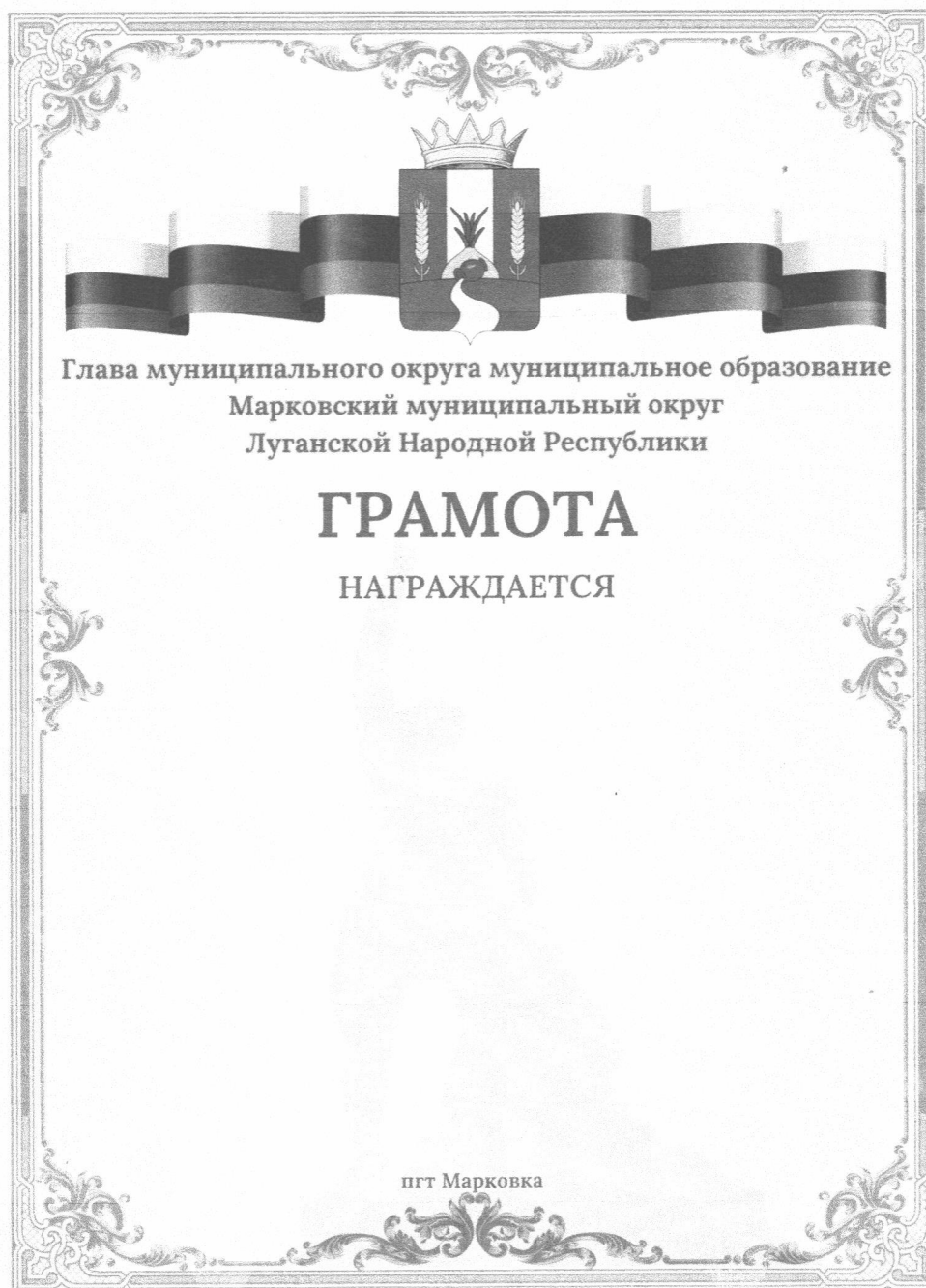
Приложение № 2
к постановлению Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «19» декабря 2024 г. № 20

**Образец бланка Почетной грамоты Главы муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**



Приложение № 3
к постановлению Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «19» декабря 2024 г. № 20

**Образец бланка Грамоты Главы муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**



Приложение № 4
к постановлению Главы
муниципального округа
муниципальное образование
Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «19» декабря 2024 г. № 20

**Образец бланка Благодарности Главы муниципального округа
муниципальное образование Марковский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

