



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БЕЛОКУРАКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

«31» марта 2026 г.

пгт Белокуракино

№ 331-12

Об утверждении Положения о рабочей группе для проведения работы по созданию электронной Книги памяти по участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, призванным из населенных пунктов муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 12.06.2021 № Пр-1006 (протокол заседания Российского организационного комитета «Победа» от 20.05.2021 № 43) о проведении работы по созданию электронных Книг памяти сел и муниципальных образований Российской Федерации с целью увековечения памяти максимального количества участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов в малых населенных пунктах России и установлению их имен и судеб, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятым решением Совета муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 23.12.2025 № 38/1, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 02.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе для проведения работы по созданию электронной Книги памяти по участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, призванным из населенных пунктов муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Опубликовать настоящее Постановление в сетевом издании Луганский Информационный Центр и разместить на официальном сайте Администрации Белокуракинского муниципального округа Луганской Народной Республики в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики Баган А.А.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Белокуракинский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



О.П. Кучерявая

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального округа

муниципальное образование

Белокуракинский муниципальный округ

Луганской Народной Республики

от 31 марта 2026 г. № 331-н

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе для проведения работы по созданию электронной
Книги памяти по участникам Великой Отечественной войны 1941-1945
годов, призванным из населенных пунктов муниципального
образования Белокуракинский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1 Рабочая группа для проведения работы по созданию электронной Книги памяти по участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, призванным из населенных пунктов муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Рабочая группа) образована в целях координации и контроля подготовительных работ по сбору материалов.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики, иными нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики и муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Рабочей группе, ее образование, реорганизация и упразднение, персональный состав утверждаются Постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.4. Состав Рабочей группы формируется в количестве не менее 5 человек.

1.5. Председателем Рабочей группы является Глава муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее-Глава), заместителем председателя Рабочей группы является заместитель главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Задача, функции и права Рабочей группы

2.1. Основной задачей Рабочей группы является обеспечение согласованных действий по проведению работы по созданию электронной Книги памяти по участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, призванным из населенных пунктов муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.2. Основными функциями Рабочей группы являются:

- организация работы по привлечению волонтеров и активистов по сбору информации, необходимой для формирования Книги Памяти;
- установление взаимодействия с военным комиссариатом по поиску необходимых сведений;
- проведение сбора, анализа и обобщения всей имеющейся информации для составления списков участников Великой Отечественной войны;
- подготовка списков участников Великой Отечественной войны и/или их родственников, проживающих непосредственно в муниципальном образовании Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики для организации круглых столов или встреч;
- проведение сбора сканов (копий) фотографий, документов (солдатских (офицерских) книжек, похоронных извещений, наградных документов, писем и пр.) участников Великой Отечественной войны;
- приобщение к сведениям информации из рассказов ветеранов или родственников участников Великой Отечественной войны;
- проведение сбора информации посредством фото или видеосъемки о захоронениях, мемориальных сооружениях (памятные доски, обелиски, памятники и т.д.) участников Великой Отечественной войны, находящихся на территории муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.3. Рабочая группа имеет право:

- запрашивать информацию, материалы в архиве, военном комиссариате, общественных организациях (Совет ветеранов, поисковые отряды и т.д.) об участниках Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, призванных из населенных пунктов муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики;
- приглашать на заседания Рабочей группы представителей органов местного самоуправления муниципального образования Белокуракинский муниципальный округ Луганской Народной Республики, общественных и религиозных объединений, средства массовой информации, ученых и специалистов для обсуждения поступивших материалов.

3. Организация работы Рабочей группы

3.1. Председатель Рабочей группы руководит деятельностью Рабочей группы, утверждает планы работ и несет ответственность за выполнение поставленных перед Рабочей группой задач и функций.

3.2. Повестки заседаний Рабочей группы формируются секретарем Рабочей группы в соответствии с утвержденным планом работы Рабочей группы, с учетом предложений и замечаний, поступивших от членов Рабочей группы.

3.3. Материалы для очередного заседания Рабочей группы представляются председателю и членам Рабочей группы не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания.

3.4. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с утвержденным планом работы Рабочей группы. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Рабочей группы.

3.5. Заседания Рабочей группы проводит председатель, при его отсутствии - заместитель председателя.

3.6. Заседания Рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

3.7. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.8. Решения Рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем Рабочей группы.

3.9. Контроль за исполнением решений Рабочей группы осуществляет заместитель председателя Рабочей группы.