



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СВЕРДЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПЕРВЫЙ СОЗЫВ**

LI заседание

РЕШЕНИЕ

«14» октября 2026 г.

г. Свердловск

№ 51/4

**Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления
отпусков лицам, замещающим муниципальные должности,
осуществляющим свои полномочия на постоянной основе
в органах местного самоуправления муниципального образования
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законами Луганской Народной Республики от 11.09.2025 № 188-I «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», от 21.12.2023 № 27-I «О гарантиях осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность», руководствуясь Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, в целях реализации установленных законодательством гарантий, включая право на отдых, Совет муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Установить, что расходы, связанные с организацией предоставления отпусков, производятся за счет средств бюджета муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, предусмотренных на содержание соответствующего органа местного самоуправления муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

3. Признать утратившими силу:

1) решение Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30.08.2024 № 21/7 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики» (сетевое издание Луганский Информационный Центр 30.08.2024);

2) решение Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 10.06.2026 № 46/6 «О внесении изменений в решение Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики»» (сетевое издание Луганский Информационный Центр 11.06.2026).

4. Опубликовать настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании Луганский Информационный Центр (<https://lug-info.ru>) и разместить на официальном сайте Администрации Свердловского муниципального округа Луганской Народной Республики (<http://admsvk.ru>).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

Б.М. Семиошко



ВРИП Глав муниципальный округ
муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики

И.В. Ковальчук



УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального
округа муниципальное образование
Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «14» октября 2026 г. № 51/4

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях предоставления отпусков лицам, замещающим
муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия
на постоянной основе в органах местного самоуправления
муниципального образования Свердловский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Положение) определяет порядок и условия предоставления отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – лицо, замещающее муниципальную должность).

2. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

1) Председатель Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Председатель Совета депутатов);

2) заместитель Председателя Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – заместитель Председателя Совета депутатов);

3) Глава муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Глава муниципального округа).

3. Лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 (сорок два) календарных дня на основании: распоряжения Главы муниципального округа – в отношении Главы муниципального округа; распоряжения Председателя Совета депутатов – в отношении Председателя Совета депутатов и заместителя Председателя Совета депутатов.

4. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы 1 (одна) из его частей должна составлять не менее 14 (четырнадцати) календарных дней.

5. За первый год осуществления полномочий лица, замещающие муниципальные должности, имеют право на использование ежегодного оплачиваемого отпуска: по истечении 6 (шести) месяцев непрерывного осуществления полномочий – полной продолжительностью; до истечения 6 (шести) месяцев непрерывного осуществления полномочий – продолжительностью пропорционально времени осуществления полномочий (отработанному времени).

6. В период осуществления полномочий, дающий право на ежегодный оплачиваемый отпуск, включаются: время фактического осуществления полномочий; период временной нетрудоспособности; период нахождения в служебной командировке; время ежегодного оплачиваемого отпуска; нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые дни отдыха; период получения дополнительного профессионального образования (повышение квалификации); иные периоды сохранения должности в соответствии с законодательством.

7. Ежегодный оплачиваемый отпуск за второй и последующие годы осуществления полномочий лицу, замещающему муниципальную должность, предоставляется в любое время года исполнения полномочий.

8. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, с учетом пожеланий лица, замещающего муниципальную должность, в случае временной нетрудоспособности.

9. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска лица, замещающего муниципальную должность, исчисляется в календарных днях.

10. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

11. Лицу, замещающему муниципальную должность, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе его части, 1 (один) раз в календарном году производится единовременная выплата в размерах, установленных решением Совета муниципального округа муниципальное образование Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики. Предоставление единовременной выплаты осуществляется актом о предоставлении отпуска, указанным в пункте 3 настоящего Положения. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не использовало в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск и единовременную выплату при его предоставлении, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

12. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 (двадцать восемь) календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией согласно: распоряжению Главы муниципального округа – в отношении Главы муниципального округа; распоряжению Председателя

Совета депутатов – в отношении Председателя Совета депутатов и заместителя Председателя Совета депутатов (на основании письменного заявления последнего).

13. При прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, включая основания, предусмотренные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования Свердловский муниципальный округ Луганской Народной Республики, ему выплачивается денежная компенсация за неиспользованный ежегодный оплачиваемый отпуск пропорционально времени осуществления полномочий.

14. Иные вопросы, регулирующие порядок и условия предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков лицам, замещающим муниципальные должности, регламентируются Трудовым кодексом и иными законами Российской Федерации, законами Луганской Народной Республики.