



УКАЗ ГЛАВЫ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в отдельные указы Главы Луганской Народной Республики в сфере государственной гражданской службы

В соответствии с Законом Луганской Народной Республики от 03.07.2015 № 28-П «О государственной гражданской службе Луганской Народной Республики» и с целью уточнения отдельных положений в принятых нормативных правовых актах п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в примерную форму служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы и замещении должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики (далее – Служебный контракт), утвержденную Указом Главы Луганской Народной Республики от 14.08.2015 № 401/01/08/15 «Об утверждении примерной формы служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы и замещении должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики», следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2. раздела 1 Служебного контракта слова «прилагаемым к настоящему служебному контракту должностным регламентом» заменить на слова «прилагаемым к настоящему служебному контракту должностным регламентом (копией должностного регламента)».

1.2. Пункт 3.1. раздела III Служебного контракта дополнить абзацем следующего содержания:

«по соглашению сторон служебного контракта с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего проводить внеочередную аттестацию гражданского служащего.».

1.3. В подпункте 6.1.2. пункта 6.1. раздела VI Служебного контракта слова «(от одного года до пяти лет)» заменить словами «до пяти лет».

1.4. Раздел VIII Служебного контракта дополнить пунктом 8.2. следующего содержания:

«8.2. Срок действия служебного контракта может быть продлен по соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения.».

1.5. Пункт 8.2. Служебного контракта считать соответственно пунктом 8.3.

2. Внести в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики, утвержденное Указом Главы Луганской Народной Республики от 14.08.2015 № 402/01/08/15 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики» (далее – Положение), следующие изменения:

2.1. В приложении № 2 к Положению слова «Председателю конкурсной комиссии» заменить словами «Руководителю государственного органа».

3. Дополнить раздел II Положения о порядке ведения, учета и хранения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 27.08.2015 № 419/01/08/15 «Об утверждении Положения о порядке ведения, учета и хранения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики», пунктом 2.8. следующего содержания:

«2.8. При назначении на должность гражданской службы гражданского служащего, замещавшего ранее должность гражданской службы (в том числе при наличии перерывов в гражданской службе), после получения из государственного органа, в котором гражданский служащий замещал должность гражданской службы, его личного дела, такое личное дело дополняется личной карточкой государственного гражданского служащего, анкетой и автобиографией, заполненными на момент заключения служебного контракта в государственном органе.»

4. Внести в Порядок продления срока государственной гражданской службы в государственных органах Луганской Народной Республики лицам, достигшим предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе (далее – Порядок), утвержденный Указом Главы Луганской Народной Республики от 29.09.2015 № 493/01/09/15 «Об утверждении Порядка продления срока государственной гражданской службы в государственных органах Луганской Народной Республики лицам, достигшим предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе», следующие изменения:

4.1. Пункт 2.2. исключить.

4.2. Пункт 2.8. дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«При принятии решения о продлении срока гражданской службы гражданскому служащему, замещающему должность категории «помощник (советник)», представителем нанимателя издается правовой акт о продлении срока пребывания гражданского служащего на гражданской службе и заключается с ним служебный контракт до окончания срока полномочий лица, замещающего государственную должность, для содействия которому учреждена должность «помощника (советника)», но не дольше одного года.»

4.3. Абзац 2 пункта 2.8. считать соответственно абзацем 3.

4.4. Пункт 2.8. дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«Информация о продлении срока пребывания гражданского служащего на гражданской службе отражается в разделе XI «Дополнительные сведения» личной карточки государственного гражданского служащего, утвержденной

Указом Главы Луганской Народной Республики от 27.08.2015 № 419/01/08/15 «Об утверждении Положения о порядке ведения, учета и хранения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Луганской Народной Республики», с указанием номера правового акта, его даты и срока продления.».

5. Внести в Положение о кадровом резерве государственного органа Луганской Народной Республики, утвержденное Указом Главы Луганской Народной Республики от 07.10.2015 № 512/01/10/15 «Об утверждении Положения о кадровом резерве государственного органа Луганской Народной Республики», следующие изменения:

5.1. В подпункте 2.9.1.2. пункта 2.9. слова «заполненная и подписанная анкета, форма которой утверждена» заменить словами «заполненные и подписанные анкета и автобиография, формы которых утверждены».

5.2. Изложить приложение № 1 к Положению в новой редакции согласно приложению № 1 к данному Указу.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Луганской Народной Республики
И.В. Плотницкий

Луганск
«20» августа 2016 г.
№ 440/01/08/16

Приложение № 1
к Указу Главы Луганской Народной Республики
«20» августа 2016 г. № 440/0-108/16

Приложение № 1
к Положению
УТВЕРЖДЕНО

(наименование распорядительного документа органа, его дата и номер)

Список кадрового резерва

(наименование исполнительного органа государственной власти Луганской Народной Республики)

на _____ год

№ п/п	Должности категории	Группа должностей	Наименование должности	Фамилия, имя, отчество кандидата	Дата рождения (число, месяц, год)	Профессиональное образование (год окончания и наименование учреждения, специальность и квалификация по диплому, ученая степень, звание), дополнительное профессиональное образование	Занимаемая гражданским служашим должность / место работы гражданина (дата и номер правового акта о назначении)	Классный чин, дата присвоения	Стаж (общий трудовой / государственной службы)	Основания включения в кадровый резерв (по итогах какой процедуры), дата и номер приказа о включении в кадровый резерв	Основания исключения из кадрового резерва, дата и номер приказа об исключении из кадрового резерва	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель кадровой службы государственного органа

Луганской Народной Республики

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)