



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД БРЯНКА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2025г

г. Брянка

№ 857

**Об организации и проведении открытого конкурса
на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта
на территории муниципального образования
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики**

С целью упорядочения размещения и функционирования нестационарных торговых объектов и улучшения качества торгового обслуживания населения, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с изменениями), Порядком размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Луганской Народной Республике, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.06.2024 № 118/24, постановлением Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка от 30.08.2024 № 208 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 1 (с изменениями), подпунктами 2.1.18., 2.1.31., 2.1.65., пунктами 5.1., 5.11. Положения об Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета городского округа муниципальное

образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики от 30.10.2023 № 3 (с изменениями), Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики.

2. Утвердить прилагаемую методику определения цены предмета торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики.

3. Постановление подлежит опубликованию (обнародованию).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
муниципальное образование
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики



Е.О. Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики
от « 15 » мая 2025 г. № 257

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении открытого конкурса на право заключения
договора на размещение нестационарного торгового объекта на
территории муниципального образования городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. С целью обеспечения прозрачности при предоставлении хозяйствующим субъектам права на установку нестационарного торгового объекта (далее – НТО) проводятся торги в виде конкурса или открытого аукциона на право размещения НТО (далее - Конкурс).

Под Конкурсом понимается способ отбора хозяйствующего субъекта на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики (далее – Договор) в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема). Победителем признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения Договора.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на право заключения Договора, условия участия в Конкурсе, а также порядок заключения Договора.

1.3. Целями проведения Конкурса являются:

- обеспечение единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики;
- создание условий для предоставления жителям и гостям городского округа безопасных и качественных товаров и услуг;
- обеспечение равных возможностей для реализации прав хозяйствующих субъектов на осуществление торговой деятельности, предоставления услуг населению на территории муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики.

1.4. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путем проведения Конкурса после утверждения в установленном порядке Схемы.

1.5. При организации и проведении Конкурса определяются лоты, в отношении которых в заявке об участии в открытом конкурсе, в конкурсной документации, указываются зона и № места размещения НТО, площадь

земельного участка и НТО, период функционирования НТО, специализация НТО, тип НТО, начальная цена предмета торгов на Конкурсе, информация об установленных преимуществах субъектам малого или среднего предпринимательства либо об отсутствии таких преимуществ. Для каждого места для размещения НТО формируется отдельный конкурсный лот.

1.6. Участник Конкурса подает заявку (приложение 1), пакет документов (запечатанный в конверт) на участие в Конкурсе в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный Договор.

1.7. Плата за участие в Конкурсе не взимается.

2. Комиссия по проведению Конкурса на право заключения договора о размещении НТО

2.1. Для организации и проведения Конкурса создается комиссия по проведению открытого конкурса на право заключения Договора на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается соответствующим распорядительным актом Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики (далее – Глава городского округа).

Состав Комиссии формируется из числа специалистов Администрации городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики, других организаций и учреждений городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики (по согласованию) таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые повлияют на принимаемые Комиссией решения.

Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах Конкурса (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки) либо лица, на которых способны оказывать влияние участники Конкурса и лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Конкурса. Указанные лица не участвуют в работе Комиссии при рассмотрении и принятии решения по заявкам, в рассмотрении которых они могут быть лично заинтересованы.

2.2. Основной задачей Комиссии является конкурсное рассмотрение заявлений и определение победителей Конкурса. Комиссией могут рассматриваться иные вопросы, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики (далее – город).

2.3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- коллегиальность принятия решений;
- полнота и открытость рассмотрения заявлений;
- равенство всех заявителей;

- независимость членов Комиссии (недопустимость вмешательства в деятельность Комиссии).

2.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при объявлении Конкурса.

Заседания Комиссии являются правомочными в случае участия в них не менее 2/3 от общего состава Комиссии. Решения комиссии принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

2.5. Комиссия в рамках своих полномочий осуществляет следующие функции:

- осуществляет вскрытие и рассмотрение конвертов с заявками на участие в Конкурсе;
- проверяет документы и материалы, представленные заявителями, на соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией;
- устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в Конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией;
- в случае необходимости запрашивает и получает у соответствующих органов и организаций информацию для проверки достоверности представленных заявителями сведений;
- принимает решения о допуске заявителя к участию в Конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в Конкурсе;
- проводит оценку и сопоставление представленных заявок в соответствии с критериями Конкурса, установленными настоящим Положением, определяет победителя;
- подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, протокол рассмотрения заявок, протокол оценки и сопоставления заявок.

3. Уполномоченный орган в рамках своих полномочий осуществляет следующие функции

3.1. Уполномоченный орган (организатор Конкурса) - Администрация городского округа муниципальное образование городской округ город Брянка Луганской Народной Республики (далее – Уполномоченный орган):

- размещает на официальном сайте муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики извещение о проведении Конкурса; конкурсную документацию, информацию о внесении в нее изменений, протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, протокол рассмотрения заявок, протокол оценки и сопоставления заявок;

- разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, вносит в нее изменения, осуществляет разъяснение положений конкурсной документации;

- принимает заявки на участие в Конкурсе, осуществляет их регистрацию и возврат;
- обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в Конкурсе после процедуры оценки Комиссией;
- направляет заявителю уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе при наличии оснований, установленных конкурсной документацией;
- заключает Договор на размещение НТО;
- выполняет иные функции, указанные в настоящем Положении.

3.2. Уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении Конкурса, не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение 1 (одного) дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются в порядке, установленном для размещения извещения о проведении Конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) рабочих дней или, если в извещение о проведении Конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в Конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

4. Требования к участникам Конкурса

4.1. При организации и проведении Конкурса Уполномоченный орган устанавливает следующие единые требования к участникам Конкурса:

- соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим торговую деятельность;
- правомочность участника Конкурса заключать Договор;
- отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц/индивидуальных предпринимателей информации о нахождении хозяйствующего субъекта – участника Конкурса в стадии ликвидации;
- отсутствие решения арбитражного суда о признании хозяйствующего субъекта – участника Конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие у участника Конкурса недоимки (задолженности) по налогам, сборам, задолженности по прочим обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4.2. Информация об установленных Уполномоченным органом Конкурса единых требований указывается в извещении о проведении Конкурса и в конкурсной документации.

4.3. Отстранение участника Конкурса от участия в Конкурсе или отказ от заключения Договора с победителем Конкурса осуществляется в любой момент до заключения Договора, если Комиссия обнаружит, что участник Конкурса не соответствует установленным требованиям или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

5. Оценка заявок участников Конкурса и критерии такой оценки

5.1. Для оценки заявок участников Конкурса Уполномоченный орган в конкурсной документации устанавливает следующие критерии, которые оцениваются по 100 балльной системе:

- цена предмета Конкурса, под которой понимается размер платы по договору о размещении НТО;

- + 1 балл за каждые 100 рублей повышения начальной цены предмета торгов на Конкурсе, при этом количество баллов по данному критерию не может превышать 50 баллов;

- качественные и функциональные характеристики НТО, в том числе: архитектурные - эскиз вывески, внешний вид НТО, благоустройство прилегающей территории (установка газонов, цветников, озеленение, урны, устройство плиточной площадки) от 0 до 30 баллов;

- инвестиционные: количество привлеченных наемных лиц, уровень среднемесячной заработной платы, количество лиц планируемых к привлечению к работе на НТО с учетом планируемого уровня заработной платы от 0 до 10 баллов;

- ассортимент (специализация НТО), оснащенность объекта специализированным торгово-технологическим и холодильным оборудованием, реализация продукции, произведенной на территории Луганской Народной Республики, востребованность данного вида продукции, в т. ч. покрытие дефицита от 0 до 5 баллов;

- социальная значимость – рекомендации общественных организаций активно участвующих в социальной жизни городского округа, наличие у участника Конкурса статуса Инвалида от 0 до 5 баллов.

5.2. В конкурсной документации Уполномоченный орган обязан указать используемые при определении победителя Конкурса критерии. При этом количество используемых при определении победителя Конкурса критериев должно быть не менее чем два, одним из которых является цена предмета Конкурса. Не указанные в конкурсной документации критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

6. Извещение о проведении Конкурса и конкурсная документация

6.1. Извещение о проведении Конкурса, а также решение о внесении изменений размещается Уполномоченным органом на официальном сайте муниципального образования городского округ город Брянка Луганской Народной Республики не менее чем за 21 (двадцать один) календарный день до дня проведения Конкурса.

6.2. В извещении о проведении Конкурса Уполномоченный орган указывает:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо организатора Конкурса;

- предъявляемые к участникам Конкурса требования и исчерпывающий

перечень документов, которые должны быть представлены участниками Конкурса;

- место размещения НТО, площадь земельного участка и НТО, период функционирования НТО, специализация НТО, тип НТО;

- начальную цену предмета торгов на Конкурсе, определенную в соответствии с Методикой определения цены предмета торгов на право заключения Договора (размер начальных ставок в месяц на торгах на право размещения НТО на территории города);

- перечень критериев, по которым будет оцениваться поданные заявки;

- срок, место и порядок подачи заявок участников Конкурса;

- место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, дату рассмотрения таких заявок.

6.3. Размещение конкурсной документации на официальном сайте муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики осуществляется Уполномоченным органом одновременно с размещением извещения о проведении Конкурса.

6.4. Конкурсная документация утверждается правовым актом Администрации.

7. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

7.1. Заявки на участие в Конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении Конкурса.

7.2. Участник Конкурса подает в письменной форме заявку на участие в Конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание конверта до вскрытия.

7.3. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать всю указанную Уполномоченным органом в конкурсной документации информацию, а именно:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- копии документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности). В случае, если от имени участника Конкурса действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника Конкурса либо ее копию, заверенную в установленном порядке;

- документы, подтверждающие соответствие участника Конкурса

требованиям к участникам Конкурса, установленным Уполномоченным органом в конкурсной документации в соответствии с настоящим Положением, или копии таких документов;

- документы по критериям оценки заявок, указанных в извещении о проведении Конкурса (предложение участника Конкурса в отношении предмета Конкурса с указанием предлагаемой цены, эскиз, дизайн-проект НТО и пр.);

- копии учредительных документов участника Конкурса (для юридического лица);

- гарантийное письмо, подтверждающее отсутствие в отношении заявителя - юридического лица процедуры ликвидации или прекращения деятельности в отношении индивидуального предпринимателя, а также вступившего в силу решения суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

- гарантийное письмо об отсутствии задолженности заявителя по налогам, сборам и обязательным платежам.

7.4. Представленная Уполномоченному органу заявка на участие в Конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок (приложение 2) под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в Конкурсе. На копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

К заявке на участие в Конкурсе могут быть приложены иные документы, позволяющие оценить поданную заявку в соответствии с критериями оценки заявок, установленную конкурсной документацией.

7.5. Заявка оформляется на русском языке в письменной форме в 1 (одном) экземпляре, которая удостоверяется подписью участника Конкурса, и все приложенные к ней документы должны быть прошиты, скреплены печатью (если предусмотрена) в отдельном запечатанном конверте с описью прилагаемых документов. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов.

7.6. Заявки на участие в Конкурсе должны отвечать требованиям, установленным конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией.

7.7. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в Конкурсе, за исключением предусмотренных настоящим Положением требований к оформлению такой заявки, а так же требовать от участника Конкурса иные документы и информацию, за исключением предусмотренных настоящим Положением документов и информации, а также конкурсной документации. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Уполномоченным органом. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в Конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не

допускаются, при условии наличия подписи заявителя, по стыку конверта, предусматривающей невозможность вскрытия конверта без повреждения места подписи.

7.8. Участник Конкурса подает только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого предмета Конкурса (лота).

7.9. Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается за 1 (один) рабочий день до наступления срока вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

7.10. Уполномоченный орган обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в Конкурсе и передает их Комиссии для оценки в день вскрытия.

7.11. Конверт с заявкой на участие в Конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в Конкурсе, не принимается.

7.12. В случае, при поступлении одного заявления с момента объявления конкурса до даты окончания приема заявок заявитель, в случае выполнения им условий Конкурса, считается победителем Конкурса и Уполномоченный орган заключает Договор с единственным участником.

8. Порядок и срок отзыва заявок

Участник Конкурса может отозвать заявку путем подачи письменного уведомления в Комиссию по организации Конкурса до времени окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса.

9. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе

9.1. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока вскрытия заявок на участие в Конкурсе. Конверты с заявками на участие в Конкурсе вскрываются во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляются в 1 (один) день.

9.2. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе, если такие конверты и заявки поступили Уполномоченному органу до окончания срока принятия заявок. В случае установления факта подачи одним участником Конкурса 2 (двух) и более заявок на участие в Конкурсе в отношении одного и того же объекта при условии, что поданные ранее этим участником Заявки на участие в Конкурсе не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

9.3. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес каждого участника Конкурса, конверт, с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной

документацией, являющиеся критерием оценки заявок на участие в Конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе в соответствии с подпунктом 10.12. настоящего Положения.

9.4. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе ведется Комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики.

9.5. После вскрытия конвертов, Комиссия проводит оценку заявок и принимает решение о допуске (отказе) к участию в Конкурсе и определении победителя Конкурса, при этом срок проведения оценки не может превышать 20 (двадцать) календарных дней от даты вскрытия конвертов.

10. Рассмотрение и оценка заявок на участие в Конкурсе

10.1. Конкурсные заявки, допущенные к участию в Конкурсе, проходят процедуру оценки и сопоставления в целях выявления лучших условий исполнения Договора в порядке и в соответствии с критериями оценки заявок, которые установлены конкурсной документацией.

10.2. Заявка на участие в Конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Положения, извещению о проведении Конкурса и конкурсной документации, а участник Конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику Конкурса и указаны в конкурсной документации.

10.3. Комиссия отклоняет заявку на участие в Конкурсе, если участник Конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику Конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

10.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.

10.5. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в Конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя Конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

10.6. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, победителем по данному лоту признается участник Конкурса, заявка которого признана соответствующей.

10.7. Итоговая оценка заявки участника Конкурса рассчитывается путем сложения баллов, присвоенных соответствующему участнику Конкурса в отношении определенного лота по всем критериям, на основании коллегиального решения членов Комиссии.

10.8. Комиссией осуществляется процедура ранжирования заявок. Победителем конкурса признается участник Конкурса, получивший наибольшую итоговую оценку.

10.9. В случае если две или более конкурсных заявок получили одинаковую итоговую оценку, победителем Конкурса признается участник конкурса, представивший конкурсную заявку раньше других участников Конкурса.

10.10. Победителем Конкурса признается участник Конкурса, который предложил лучшие условия на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в Конкурсе.

10.11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения, рассмотрения и оценки таких заявок;
- информация об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены;
- информация об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- присвоенные заявкам на участие в Конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в Конкурсе.

10.12. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- место, дата, время проведения, рассмотрения такой заявки;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника Конкурса, подавшего единственную заявку на участие в Конкурсе;
- решение о возможности заключения Договора с участником Конкурса, подавшим единственную заявку на участие в Конкурсе.

10.13. Конкурс признается не состоявшимся в случае, если:

- в результате рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение о допуске одного заявителя, либо в результате рассмотрения заявок участников Конкурса принято решение о соответствии требованиям конкурсной документации одного участника Конкурса, либо в Конкурсе участвовало менее двух участников;
- на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки, либо в результате

рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе (об отказе в приеме заявки на участие в Конкурсе) всех заявителей, подавших заявки на участие в Конкурсе, либо если в результате рассмотрения заявок участников Конкурса принято решение о несоответствии их требованиям конкурсной документации.

10.14. В случае если Конкурс признан несостоявшимся по причине соответствия требованиям конкурсной документации одного участника Конкурса, то Договор, с учетом решения Комиссии, может быть заключен с единственным участником по цене, указанной в заявке.

10.15. При уклонении победителя Конкурса от заключения Договора право на его заключение предоставляется участнику, занявшему второе место по результатам Конкурса. При этом заключение Договора для участника, занявшего второе место по результатам Конкурса, является обязательным.

В случае уклонения участника Конкурса, занявшего второе место по результатам Конкурса, от заключения Договора либо признания Конкурса несостоявшимся и несоответствия поданной единственным участником заявки требованиям и условиям конкурсной документации Уполномоченный орган вправе провести повторный Конкурс.

10.16. Протоколы, указанные в настоящем Положении, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе с указанными приложениями размещаются организатором Конкурса на официальном сайте муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за датой составления указанных протоколов.

10.17. Итоги Конкурса подлежат опубликованию на официальном сайте муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики с указанием хозяйствующего субъекта, выигравшего Конкурс, номера места размещения НТО согласно утвержденной Схеме.

11. Заключительные положения

11.1. Участник Конкурса не согласный с решением Комиссии или действиями уполномоченного лица, вправе обжаловать такие решения или действия в судебном порядке.

11.2. Споры, связанные с признанием результатов торгов в форме конкурса на право размещения НТО недействительными, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель
Главы Администрации
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики



В.Д. Колесник

Приложение 1
к Положению об организации и
проведении открытого конкурса
на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
муниципального образования
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики

В Конкурсную комиссию
по проведению открытого
Конкурса на право заключения
договора о размещении
нестационарного торгового
объекта на территории
муниципального образования
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики

ЗАЯВКА

**на участие в открытом конкурсе на право заключения договора о
размещении нестационарного торгового объекта
на территории муниципального образования городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики**

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(место регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, контактный телефон)

(наименование НТО (киоск, павильон, услуги и т. д.), специализация)

(местонахождение НТО, точный адрес с привязкой к № дома, строения)

(№ места НТО) (зона) (площадь занимаемого участка)

(период функционирования)

(дата)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

С Порядком размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 04.06.2024 № 118/24 (далее – Порядок), ознакомлен(на).

К заявке прилагаю пакет (запечатанный конверт, скрепленный подписью заявителя, предполагающий невозможность вскрытия конверта без повреждения подписи) с документами, оформленными в соответствии с требованиями Порядка.

Дата _____ № _____

Приложение 2
к Положению об организации и
проведении открытого конкурса
на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
муниципального образования
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики

ФОРМА ЖУРНАЛА

**регистрации заявок об участии в открытом конкурсе на право заключения
договора о размещении нестационарного торгового объекта
на территории муниципального образования городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики**

№ п/ п	Дата регистрации	Время	Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя	Зона №	№ места	№ лота	Подпись и дата заявителя	Ф.И.О. должност- ного лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики
от « 15 » мая 2025 г. № 357

МЕТОДИКА
определения цены предмета торгов на право заключения договора на
размещение нестационарного торгового объекта на территории
муниципального образования городской округ
город Брянка Луганской Народной Республики

Начальная ставка в месяц на торгах на право размещения нестационарного торгового объекта определяется по формуле:

$P1 = (R \times K_i \times S \times K \times Z) / 12$, где:

P1 – начальная ставка на торгах на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – НТО) или нестационарного объекта (рублей в месяц);

R – удельные показатели кадастровой стоимости земельных участков для определения кадастровой стоимости 1 квадратного метра земельных участков из земель населенных пунктов Луганской Народной Республики по состоянию на 1 января 2023 г., утвержденные постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 01.03.2024 № 34/24 «Об особенностях определения кадастровой стоимости и размерах платы за земельные участки, находящиеся в собственности Луганской Народной Республики или муниципальной собственности, а также на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена в переходный период» для населенных пунктов города Брянка согласно виду деятельности (предпринимательство) в рублях (Таблица 1);

K_i - индекс инфляции, предусмотренный федеральным законом о бюджете Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

S – площадь НТО или, указанная в Схеме размещения НТО на территории муниципального образования;

K – корректирующий коэффициент специализации НТО (Таблица 2);

Z – корректирующий коэффициент по месту расположения НТО согласно зональности (Таблица 3).

Таблица 1. Удельные показатели кадастровой стоимости земельных участков для определения кадастровой стоимости 1 квадратного метра земельных участков из земель населенных пунктов Луганской Народной Республики (R)

№ п/п	Наименование населенного пункта	Стоимость 1 кв.м, руб.
1	город Брянка	682,78
2	поселок городского типа Глубокий	372,28
3	поселок городского типа Анновка	269,25
4	поселок городского типа Ломоватка	274
5	поселок городского типа Вергулевка	57,93
6	поселок городского типа Южная Ломоватка	446,25

Таблица 2. Значение корректирующего коэффициента специализации нестационарного торгового объекта (K)

№ п/п	Специализация	Коэффициент
1	Продовольственные товары смешанного ассортимента	1,1
2	Непродовольственные товары	1,5
3	Продовольственные и непродовольственные товары, бытовые услуги	1,5
4	Общественное питание	1,5
5	Цветы	1,3
6	Печатная продукция	0,9
7	Прочие	1,3

Таблица 3. Значение корректирующего коэффициента по месту расположения нестационарного торгового объекта согласно зональности (Z)

№ п/п	Перечень населенных пунктов	Значение коэффициента
1	город Брянка	1,5
2	Населенные пункты муниципального образования городской округ город Брянка Луганской Народной Республики	1,0

Заместитель
Главы Администрации
городского округа
муниципальное образование
городской округ город Брянка
Луганской Народной Республики



В.Д. Колесник