



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 07 » апреля 2025 г.

№ 178

пгт Новоайдар

**Об особенностях заключения государственных контрактов,
контрактов (договоров) на поставку товаров,
выполнения работ, оказания услуг
в муниципальном образовании
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год**

В соответствии со статьями 172, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 7, 20 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2023 № 1, руководствуясь статьей 12 Закона о бюджете Луганской Народной Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, Администрация муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые особенности заключения государственных контрактов, контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики на 2025 год.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте

Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novoaydar.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



М.В. Филиппова

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «04» апреля 2025 года № 178

**Особенности заключения государственных контрактов,
контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнения работ,
оказания услуг в муниципальном образовании
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики на 2025 год**

1. Установить, что главные распорядители, распорядители, получатели средств бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики при заключении государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, бюджетные и автономные учреждения при заключении контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – государственные контракты, контракты (договоры)) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов от суммы государственного контракта, контракта (договора) – по государственным контрактам, контрактам (договорам):

а) об оказании услуг связи;

б) о пересылке почтовой корреспонденции с использованием франкировальной машины;

в) о приобретении знаков почтовой оплаты;

г) о пользовании почтовыми абонентскими ящиками;

д) о подписке на печатные издания и об их приобретении;

е) об обучении на курсах повышения квалификации;

ж) о прохождении профессиональной переподготовки;

з) об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, вебинарах, семинарах;

- и) о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- к) о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;
- л) об обеспечении участия делегаций Луганской Народной Республики во всероссийских и международных мероприятиях в сфере образования (олимпиадах, соревнованиях, сборах, конкурсах, первенствах, выставках);
- м) об оказании услуг, связанных с обеспечением проезда на авиа-, железнодорожном и автомобильном транспорте (в том числе городском и пригородном);
- н) о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение;
- о) об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- п) об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте и договорам добровольного страхования от несчастных случаев;
- р) об оплате организационного взноса, путевок на участие в мероприятиях для детей и молодежи;
- с) об оплате гостиничных услуг по месту командирования;
- т) на проведение технического осмотра автотранспорта;
- у) об оказании услуг на подготовку и проведение летних лагерей, профильных тематических смен;
- ф) об оказании услуг по изготовлению бюллетеней, открепительных удостоверений, информационных материалов, размещаемых в помещениях избирательных комиссий, комиссий референдума, помещениях для голосования;
- х) на проживание и питание участников культурно-спортивных мероприятий;
- ц) на представительские расходы и иные расходы, связанные с представительской деятельностью органов государственной власти Луганской Народной Республики;
- ч) на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в органах государственной власти Луганской Народной

Республики и государственных казенных учреждениях Луганской Народной Республики;

ш) на проведение мероприятий по тушению пожаров;

2) в размере до 100 процентов от суммы контракта (договора) – по договорам (контрактам), подлежащим оплате за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

3) в размере, не превышающем 30 процентов суммы государственного контракта, контракта (договора) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства собственности Луганской Народной Республики, при включении в государственный контракт, контракт (договор) условия о последующем авансировании после подтверждения факта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенного авансового платежа в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Министерством финансов Луганской Народной Республики (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы государственного контракта (договора));

4) по остальным государственным контрактам, контрактам (договорам) авансовые платежи определяются расчетным путем, но не более 30 процентов от суммы государственного контракта, контракта (договора), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Луганской Народной Республики.

2. Установить, что при принятии получателями средств бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики бюджетных обязательств в пределах доведенных до них в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год после 01 декабря текущего финансового года по государственным контрактам, контрактам (договорам) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) сроки выплаты авансовых и иных платежей должны быть предусмотрены в пределах текущего финансового года.

3. В случае предоставления из бюджета Луганской Народной Республики субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соглашения о предоставлении указанных субсидий включается обязательство получателя субсидии предусматривать в договорах (контрактах) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, условия о выплате авансовых платежей в размере и случаях, установленных положениями части 1 настоящей статьи.

4. Установить, что авансовые платежи не предусматриваются при заключении государственных контрактов, контрактов (договоров) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для государственных нужд, предметом которых является закупка товаров (работ, услуг) за счет средств резервного фонда Правительства Луганской Народной Республики.

5. Установить, что заключение государственных контрактов главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики и их оплата осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета и классификацией расходов бюджетов.



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» марта 2025

№ 144

пгт Новоайдар

**Об организации работы комиссии по
обследованию жилых помещений инвалидов и общего
имущества в многоквартирных домах, в которых проживают
инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного
фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей
инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов**

В соответствии со статьями 14, 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 836/пр «Об утверждении формы акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида», с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 837/пр «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида», с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр «Об утверждении правил проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального

ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида», на исполнение пункта 3 Указа Главы Луганской Народной Республики от 08.10.2024 № УГ-900/24 «Об определении уполномоченного исполнительного органа Луганской Народной Республики по координации мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов с учетом потребностей инвалидов, за исключением жилых помещений инвалидов, входящих в состав жилищного фонда Российской Федерации», приказа Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики «Об утверждении Порядка создания и работы муниципальных комиссий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов», руководствуясь Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 4, в целях обследования жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов и утвердить ее состав, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок создания и работы комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить План мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novoaydar.ru>).

5. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



М.В. Филиппова

Приложение № 1

к постановлению Главы
муниципального округа муниципальное
образование Новоайдарский
муниципальный округ Луганской
Народной Республики
от 24 марта 2025 № 44

СОСТАВ

муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и
общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды,
входящих в состав муниципального жилищного фонда, в целях их
приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их
доступности для инвалидов

Середа Алла
Захарьевна

- первый заместитель Главы
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики, **председатель
комиссии**

Бублик Ольга
Васильевна

- начальник управления жилищно-
коммунального хозяйства
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики, **заместитель
председателя комиссии**

Члены комиссии:

Першин Александр
Александрович

- начальник отдела жилищно-
коммунального хозяйства и
восстановления управления
жилищно-коммунального хозяйства
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики, **секретарь комиссии**

Кобцев Олег
Викторович

- начальник отдела архитектуры,
градостроительства,
имущественных и земельных
отношений управления жилищно-
коммунального хозяйства
Администрации муниципального
округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

Ляшенко Екатерина
Александровна

- заместитель руководителя
филиала № 21 ГКУК ЛНР «РЦСЗН»

Герасимов А.А.

- директор муниципального
унитарного предприятия
«Коммунальщик» Новоайдарского
района Луганской Народной
Республики

Мордасов Александр
Валериевич

- начальник отдела по обеспечению
жизнедеятельности пгт Новоайдар,
с. Айдар-Николаевка, с. Безгиново,
с. Михайловка, пос. Победа,
с. Чистополье Администрации

Щурова Татьяна
Михайловна

- начальник отдела по обеспечению
жизнедеятельности с. Райгородка,
с. Бахмутовка, с. Деменково,
с. Царевка Администрации

Вандюк Валентина
Ивановна

- начальник отдела по обеспечению
жизнедеятельности с. Алексеевка,
с. Колядовка, с. Волкодаево,
с. Михайлюки, с. Дмитриевка
Администрации

Воронкина Елена
Александровна

- начальник отдела по обеспечению
жизнедеятельности с. Штормово,
с. Петренково, с. Маловенделевка,
с. Спесивовка, с. Денежниково,
с. Трудовое, с. Колпаки,
с. Переможное Администрации

Нагорный Николай
Григорьевич

- начальник отдела по обеспечению жизнедеятельности с. Смоляниново, с. Александровка, с. Пурдовка, с. Гавриловка, с. Нижний Суходол, с. Чабановка, с. Попасное, с. Степной Яр, с. Новоахтырка

Гречишкина Ирина
Алексеевна

- начальник отдела по обеспечению жизнедеятельности с. Муратово, с. Капитаново, с. Путило, с. Гречишкино, с. Дубовое, с. Окнино Администрации

Приложение № 2

к постановлению Главы
муниципального округа муниципальное
образование Новоайдарский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 марта 2015 № 141

ПОРЯДОК

создания и работы комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает регламент создания и работы комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее — комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующими коллегиальным органом и создается для проведения обследования жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей-инвалидов, и используемых для их постоянного проживания (далее - жилые помещения инвалидов), и общего имущества в многоквартирном доме, в котором расположены указанные жилые помещения (далее - многоквартирный дом, в котором проживает инвалид), в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, расположенных на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

1.3. Комиссия осуществляет обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, в соответствии с Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (с изменениями и дополнениями), далее - Правила.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией

Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами, строительными нормами и правилами, Правилами, а также настоящим Порядком.

2. Цели, задачи, функции и права комиссии

2.1. Комиссия создается Главой муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2.2. Целью работы комиссии является обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях оценки их приспособления, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении (далее — обследование), в том числе ограничений, вызванных:

а) стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения;

б) стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств;

в) стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными с необходимостью использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств;

г) задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека.

2.3. Задачи комиссии:

2.3.1. Обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2.3.2. Оценка возможностей приспособления жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

2.3.3. Обеспечение в пределах компетенции взаимодействия муниципальных

учреждений Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики, представители которых входят в состав комиссии, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными органами государственной власти Луганской Народной Республики.

2.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.4.1. Обследование в соответствии с планом мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, утвержденным Главой муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - план мероприятий) и включает в себя:

2.4.1.1. Рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы).

2.4.1.2. Рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом.

2.4.1.3. Проведение визуального, технического осмотра жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, при необходимости проведение дополнительных обследований, испытаний несущих конструкций жилого здания.

2.4.1.4. Проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения.

2.4.1.5. Оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

2.4.2. Оформление актов обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 836/пр «Об утверждении формы акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей и обеспечение условий их доступности для инвалида» (далее — акты обследования).

2.4.3. Проведение проверки экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта

многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, входящих в состав муниципального жилищного фонда муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - проведение проверки экономической целесообразности (нецелесообразности)) в соответствии с Правилами проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр.

2.4.4. Принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, по форме, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр "Об утверждении правил проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической целесообразности (нецелесообразности)" (далее — решение об экономической целесообразности (нецелесообразности)).

2.4.5. Вынесение заключения о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида по формам, утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 837/пр «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида» (далее — заключение о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения).

2.4.6. Рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и

организаций, поступающие по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

2.5. Комиссия имеет право:

2.5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от муниципальных учреждений, предприятий, организаций, находящихся на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики необходимые для деятельности комиссии материалы, документы и информацию.

2.5.2. Приглашать по согласованию на заседания комиссии представителей организаций, учреждений и предприятий и иных лиц.

2.5.3. Привлекать к участию в работе комиссии представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается жилое помещение инвалида, в отношении которого проводится обследование, и проектные организации.

2.5.4. Проводить дополнительные обследования.

3. Организация работы Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3.2. В состав комиссий включаются представители структурных подразделений Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Луганской Народной Республике, Государственного казенного учреждения Луганской Народной Республики «Республиканский центр социальной защиты населения».

3.3. Состав комиссий формируется с учетом исключения возможности конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.4. Председатель муниципальной комиссии:

3.4.1. Председательствует на заседаниях комиссии.

3.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

3.4.3. Назначает дату, время и место проведения заседания комиссии.

3.4.4. Утверждает повестку дня заседания муниципальной комиссии.

3.4.5. Распределяет обязанности между заместителем и другими членами комиссии.

3.4.6. Подписывает протоколы заседаний комиссии.

В период временного отсутствия (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и т.п.) председателя муниципальной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя муниципальной комиссии.

3.5. Секретарь комиссии:

3.5.1. Информировать членов комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе комиссии, о повестке дня заседания комиссии, дате, времени и месте его проведения.

При отсутствии кворума, необходимого для принятия комиссией решения, письменно уведомляет всех членов комиссии о переносе заседания комиссии на иную дату с указанием времени и места проведения заседания комиссии.

3.5.2. Обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии и рассылку указанных материалов членам комиссии.

3.5.3. Осуществляет оформление протоколов заседаний комиссии.

3.5.4. Ведет делопроизводство комиссии.

3.5.5. Выполняет иные обязанности по поручению председателя комиссии.

В период временного отсутствия (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и т.п.) секретаря комиссии его функции выполняет один из членов комиссии по решению председателя комиссии.

3.6. Члены муниципальной комиссии:

3.6.1. Принимают участие в работе комиссии, изучают поступающие документы, готовят по ним свои замечания, предложения, возражения.

3.6.2. Участвуют в заседаниях комиссии.

3.6.3. Обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов и пользуются правом формулировать в письменной форме особое мнение по любому из решений комиссии, принятых на заседании комиссии.

3.6.4. Не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Замена членов комиссий производится путем внесения изменений в состав комиссии в порядке, установленном действующим законодательством.

В случае невозможности присутствия на заседании член комиссии обязан направить свое мнение и (или) предложения по рассматриваемым на заседании комиссии вопросам в письменном виде не позднее чем за 2 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

3.7. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом мероприятий.

Дата, время и место проведения заседаний комиссии назначается председателем комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в состав комиссии.

При отсутствии кворума, необходимого для принятия комиссией решений, заседания комиссии переносятся на иную дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех членов комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до планируемой даты заседания комиссии.

3.8. Решения комиссии принимаются большинством голосов лиц, входящих в состав комиссии, присутствующих на заседаниях комиссии.

При равенстве голосов членов комиссии решающим считается голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению комиссии.

3.9. Решение комиссии оформляется протоколом заседаний комиссий, подписанным ее председателем, заместителем председателя комиссий и секретарем комиссии на основании актов обследования и решения об экономической целесообразности (нецелесообразности).

Результатом работы комиссий являются заключения о возможности или об отсутствии возможности приспособления, которые в течение 10 дней со дня их вынесения направляются комиссией Главам муниципальных образований по месту нахождения жилых помещений инвалидов.

Приложение № 3

к постановлению Главы
муниципального округа муниципальное
образование Новоайдарский
муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 24 марта 2015 № 141

План мероприятий

по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества
в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих
в состав муниципального жилищного фонда, с учётом потребностей инвалидов
и обеспечения условий их доступности для инвалидов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения. Ответственный исполнитель
1.	Информирование населения муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики	Не реже 1 раз в квартал
2.	Рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы)	В течение года Комиссия
3.	Рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом, в том числе выписки из акта медико-социальной экспертизы гражданина, признанного инвалидом	В течение года Секретарь комиссии
4.	Обследование жилого помещения инвалида, общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с последующим оформлением акта обследования	По мере необходимости Комиссия
5.	Проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом, проживающим в жилом помещении, в целях выявления конкретных потребностей этого гражданина в отношении приспособления жилого помещения	В течение года Комиссия
6.	Оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида	В течение года Комиссия

- | | |
|--|--|
| 7. Принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта жилого помещения многоквартирного дома в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | В течение месяца с даты составления акта обследования

Комиссия |
| 8. Проведение проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта жилого помещения с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | В течение месяца с даты принятия решения о проведении проверки

Комиссия |
| 9. Принятие решения экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта жилого помещения с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | В течение месяца со дня проведения проверки

Комиссия |
| 10. Вынесение заключения о возможности (или об отсутствии возможности) приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и (или) обеспечения условий их доступности для инвалида | В течение месяца со дня проведения проверки

Комиссия |
| 11. Направление Главе округа заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалида с учетом потребностей инвалида и (или) обеспечения условий их доступности для инвалида для принятия решения о проведении мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида | В течение 10 дней со дня вынесения заключения

Комиссия |



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» апреля 2025

№ 164

пгт Новоайдар

**Об утверждении Плана действий
по ликвидации последствий аварийных
ситуаций на системах теплоснабжения
на территории муниципального образования
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190 - ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения Готовности к отопительному периоду и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234, руководствуясь Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 4, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 2, Администрация муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – План).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novoaydar.ru>).

3. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики Середу Аллу Захарьевну.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики




М.В. Филиппова

Приложение № 1

к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от 08 апреля 2025 № 164

ПЛАН

действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики

1. Общие положения

1.1. План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - План) разработан во исполнение требований пункта 4 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190 - ФЗ «О теплоснабжении» и подпункта 8.3.1. Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденные приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

1.2. План определяет порядок и минимально необходимый перечень принимаемых мер ресурсоснабжающими организациями, обслуживающими организациями, исполнителями коммунальных услуг, потребителями тепловой энергии при решении вопросов, связанных с ликвидацией последствий аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения, находящихся на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Новоайдарский муниципальный округ).

1.3. Целями Плана являются:

- определение возможных сценариев наиболее вероятных аварий, конкретизации технических средств и действий персонала по локализации и ликвидации последствий аварий на объекте теплоснабжения;
- создание благоприятных условий для успешного выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации;
- бесперебойное теплоснабжение объектов социальной сферы и населения.

1.4. Задачами Плана являются:

- оперативное реагирование для ликвидации аварийных ситуаций на объектах социальной сферы и жилищно-коммунального назначения, концентрация необходимых сил и средств;
- организация работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций;
- обеспечение работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций материально-техническими ресурсами;

- обеспечение устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения, социальной и культурной сферы в ходе возникновения и ликвидации аварийной ситуации.

1.5. Обязанности теплоснабжающих организаций и получателей тепловой энергии:

1.5.1 обеспечение устойчивого теплоснабжения потребителей;

1.5.2 поддержание необходимых параметров энергоносителей;

1.5.3 обеспечение нормального температурного режима в зданиях;

1.5.4 проведение работы по ликвидации аварийной ситуации в минимальные сроки.

1.6. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг определяются заключенными между ними договорами и действующим законодательством в сфере предоставления коммунальных услуг. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей.

1.7. Потребители коммунальных услуг обеспечивают допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание, ремонт оборудования и теплопотребляющих систем, на объекты.

2.Описание причин возникновения аварий, их масштабов и последствий

2.2. Наиболее вероятными причинами возникновения аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения Новоайдарского муниципального округа могут быть:

- неблагоприятные погодные-климатические условия (ураганы, сильные ветры и морозы, снегопады и метели, обледенение и прочее);
- человеческий фактор (неправильные действия персонала);
- прекращение подачи электрической энергии, воды, топлива на источник тепловой энергии;
- выход из строя котельного оборудования;
- порыв тепловых сетей.

Сценарии наиболее вероятных аварий, основные причины возникновения аварии, описание аварийных ситуаций, возможных масштабов аварии, а также типовые действия персонала по ликвидации аварийной ситуации следующие:

Причина возникновения аварии	Описание аварийной ситуации	Возможные масштабы аварии и последствия	Уровень реагирования	Действия персонала
Прекращение подачи электроэнергии	Остановка котельной	Прекращение циркуляции воды в системе теплоснабжения, понижение температуры в здании, возможное размораживание отопительной системы	Местный	Сообщить об отсутствии электроэнергии дежурному диспетчеру Счастьенского РЭС ГУП ЛНР «РСК». Перейти на резервный или автономный источник электроснабжения (второй ввод, генератор). При длительном отсутствии электроэнергии организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала или обслуживающей организации
Прекращение подачи топлива (газ)	Остановка котельной	Прекращение циркуляции воды в системе теплоснабжения, понижение температуры в здании, возможное размораживание отопительной системы	Местный	Сообщить о прекращении подачи топлива дежурному диспетчеру Новойдарского участка Старобельского межрайонного управления по эксплуатации газового хозяйства филиала ООО «Черноморнефтегаз». При длительном отсутствии подачи газа организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала или обслуживающей организации

Выход из строя сетевого насоса (насосов)	Ограничение (остановка) работы источника тепловой энергии	Прекращение циркуляции в системе теплоснабжения, понижение температуры в здании, возможное размораживание отопительной системы	Местный	Выполнить переключение на резервный насос. При невозможности переключения организовать работы по ремонту силами персонала или обслуживающей организации. При длительном отсутствии работы насоса организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала или обслуживающей организации
Выход из строя котла (котлов)	Ограничение (остановка) работы источника тепловой энергии	Прекращение подачи теплоносителя в систему отопления объекта, понижение температуры в здании, возможное размораживание отопительной системы	Местный	Выполнить переключение на резервный котел. При невозможности переключения организовать работы по ремонту силами персонала или обслуживающей организации. При длительном отсутствии работы котла организовать ремонтные работы по предотвращению размораживания силами персонала или обслуживающей организации
Предельный износ тепловых сетей	Порыв на тепловых сетях	Прекращение циркуляции воды в системе теплоснабжения, понижение температуры в здании, возможное размораживание отопительной системы	Местный	Организовать устранение аварии силами ремонтного персонала или обслуживающей организации. При длительном отсутствии циркуляции организовать ремонтные работы по предотвращению

				размораживания силами персонала или обслуживающей организации
--	--	--	--	--

3. Организация работ

3.2. В режиме повседневной деятельности на объектах теплоснабжения бесперебойная работа оборудования осуществляется персоналом организации, осуществляющей эксплуатацию объекта, прошедший специальную подготовку или обучение.

3.3. Координацию работ по ликвидации аварийной ситуации на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее - Комиссия), на объектовом уровне - руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

3.4. Все ответственные лица обязаны четко знать и строго выполнять установленный порядок своих действий.

3.5. Для ликвидации аварий в установленном порядке создаются и используются резервные фонды, которые должны обеспечивать приведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

3.6. В случае возникновения аварийной ситуации организации электро-, водо-, газо-, теплоснабжения обязаны:

- иметь утвержденные инструкции с разработанным оперативным планом действий при технологических нарушениях, ограничениях и отключениях потребителей коммунальных услуг при временном недостатке энергоресурсов или топлива;
- при получении информации о технологических нарушениях на инженерно-технических сетях» или нарушениях установленных режимов энергоснабжения обеспечить выезд на место своих представителей;
- произвести работы по ликвидации аварии на обслуживаемых, инженерных сетях в минимально установленные сроки;
- принять меры по охране опасных зон.

3.7. Обязанности потребителей коммунальных услуг:

- принять меры (в границах эксплуатационной ответственности) по ликвидации аварий на инженерных сетях, утечек на инженерных сетях, находящихся на балансе;
- информировать о случившихся авариях оперативно-диспетчерские службы ресурсоснабжающих предприятий.

4. Порядок действий по ликвидации аварий на объектах теплоснабжения

4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения Новоайдарского муниципального округа собственник объекта теплоснабжения или обслуживающий персонал организации, осуществляющей эксплуатацию (если объект теплоснабжения находится на праве собственности) обязан произвести оценку сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий, осуществляет незамедлительно следующие действия:

- 4.2.1. Выявить причины и масштаб аварии;
- 4.2.2. Сообщает причину и масштаб аварии руководителю организации;
- 4.2.3. Устранить причину аварии;
- 4.2.4. Исключить воздействие травмирующих факторов на персонал;
- 4.2.5. Отключить поврежденное оборудование либо участок тепловой сети;
- 4.2.6. Восстановить в кратчайший срок теплоснабжение и нормальную работу оборудования;
- 4.2.7. Уточнить состояние оборудования и возможность ввода его в работу своими силами.

4.3. В случае, если аварийную ситуацию невозможно устранить обслуживающим персоналом организации, руководитель осуществляющий эксплуатацию объекта:

- 4.3.1. Принимает меры по приведению в готовность и направлению к месту аварии сил и средств специализированной организации с которой заключен договор на техническое обслуживание и ремонт оборудования для обеспечения работ по ликвидации аварии;
- 4.3.2. При необходимости принимает меры по организации эвакуации людей;
- 4.3.3. Осуществляет контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварий с последующим восстановлением подачи тепла.

Время сбора сил и средств специализированной организации на месте аварии не должно превышать 1 часа с момента оповещения об аварии.

4.3.4. В течении 30 минут со времени возникновения аварии сообщает Первому заместителю Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики о причине аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах.

4.4. Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики по истечению 2 часов, в случае не устранения аварии, оповещает Главу Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики (Председателя Комиссии) об аварии, масштабах и возможных последствиях, привлекаемых силах и средствах.

4.5. Глава Новоайдарского муниципального округа Луганской Народной Республики (Председатель комиссии) в случае аварии, связанной с угрозой для

жизни людей, а также в условиях критически низких температур в зданиях социально важных объектов созывает членов Комиссии.

4.6. При принятии решения на заседании Комиссии о выезде на место аварии, Комиссия на месте, проводит анализ обстановки, определяет возможные последствия, определяет необходимость привлечения дополнительных сил и средств.

4.7. Самостоятельные действия обслуживающего персонала не должны противоречить требованиям Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, Правил охраны труда, Правил пожарной безопасности, а также должностных инструкций с обеспечением:

- сохранности жизни людей;
- сохранности оборудования;
- своевременного восстановления нормального режима работы системы теплоснабжения.

5. Силы и средства, используемые для ликвидации последствий аварий на объекте теплоснабжения

5.2. Для выполнения работ по ликвидации последствий аварийных ситуаций обеспечивается привлечение сил и средств, достаточных для решения поставленных задач в кратчайшие сроки.

5.3. Для устранения последствий аварийных ситуаций создаются и используются: резервы финансовых и материальных ресурсов собственника объекта теплоснабжения или организаций, эксплуатирующих объект теплоснабжения. Объемы резервов финансовых ресурсов определяются и утверждаются правовым актом собственника объекта теплоснабжения.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» апреля 2025

№ 173

пгт Новоайдар

**Об установлении соответствия вида разрешенного использования
земельных участков на территории муниципального образования
Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики**

Руководствуясь пунктом 6 статьи 11 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», статьёй 7 и статьёй 11 Земельного кодекса Российской Федерации (с изменениями), частью 13 статьи 34 Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями), пунктом 2.3 Положения об Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики соответствие вида разрешенного использования земельного участка, указанного в документе правообладателя земельного участка видам разрешенного использования земельных участков, утвержденных приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://novoaydar.ru>).

3. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



М.В. Филиппова

Приложение

к постановлению Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «02» апреля 2025 г. № 145

Соответствие вида разрешенного использования земельного участка

№ п/п	Наименование вида разрешенного использования земельного участка в правоустанавливающем документе	Наименование вида разрешенного использования земельного участка, утвержденного Классификатором	Код (числовое обозначение) вида разрешенного использования земельного участка согласно Классификатора
1	2	3	4
1.	Для строительства и обслуживания зданий рыночной инфраструктуры	Рынки	4.3
2.	«для строительства и обслуживания зданий торговли»	Магазины	4.4



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 08 » апреля 2025 г.

№ 162

пгт Новоайдар

**Об утверждении Плана мероприятий по росту
доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета
муниципального округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 11.12.2023 № 1, Положением об Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденным решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 2, в целях выполнения требований Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Луганской Народной Республики от 17.01.2025 № 16 (с дополнениями), Администрация муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики.

2. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novoaydar.ru>).

3. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоайдарского
муниципального округа



М.В. Филиппова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной
Республики

от 01 апреля 2025 № 162

План

**мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов
бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный
округ Луганской Народной Республики**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
I. Направления по росту доходов бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики			
1	Обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики	Ежемесячно на протяжении 2025 года	Главные администраторы (администраторы) доходов
2	Проведение мероприятий по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (сокращение нелегальной занятости и легализация трудовых отношений)	Постоянно	Отдел экономики Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, межрайонная инспекция Федеральной

			налоговой службы России № 5 по Луганской Народной Республике
3	Увеличение неналоговых доходов за счет поступления административных штрафов	Постоянно	Комиссия по делам несовершеннолет них Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики
4	Проведение оценки эффективности налоговых льгот, пониженных ставок по налогам	До 20 мая 2025 года	Главные администраторы (администраторы) доходов
5	Недопущение предоставления необоснованных налоговых расходов (необоснованные налоговые льготы)	Постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов
6	Проведение претензионно – исковой работы по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики	Постоянно	Отдел экономики отдел архитектуры, градоостроительст ва, имущественных и земельных отношений Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики,

			муниципальное казенное учреждение «Центр комплексного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Новоайдарского муниципального округа»
7	Введение туристического налога	2 квартал 2025 года	Главные администраторы (администраторы) доходов
II. Направления по оптимизации расходов бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики			
1	Обеспечение не превышения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Луганской Народной Республики и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих муниципальных образований Луганской Народной Республики	В течении года	Финансовое управление Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Финансовое управление)
2	Недопущение увеличения численности работников муниципальных учреждений, за исключением случаев увеличения численности работников в результате ввода в эксплуатацию объектов, находящихся в муниципальной собственности, принятия решений о наделении их дополнительными полномочиями (функциями)	В течении года	Главные распорядители бюджетных средств

3	Оптимизация бюджетных расходов за счет увеличения объема доходов от приносящей доход деятельности в муниципальных бюджетных учреждениях муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики	В течении года	Главные распорядители бюджетных средств
4	Установление приоритетности расходов бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики (обеспечение своевременной выплаты заработной платы, мер социальной поддержки и других первоочередных расходов)	В течении года	Финансовое управление
5	Осуществление ежемесячного мониторинга просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, анализ причин возникновения задолженности, принятие мер по ее погашению	Ежемесячно	Главные распорядители бюджетных средств, Финансовое управление
6	Обеспечение недопущения образования на конец отчетного финансового года просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования: - по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений; - по начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений; - по оплате коммунальных услуг	В течении года	Главные распорядители бюджетных средств
7	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля с целью своевременного выявления и пресечения нарушений в сфере бюджетного	Согласно утвержденног о плана	Финансовое управление

	законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, недопущение и пресечение их в дальнейшем, а также возмещение ущерба, причиненного бюджету муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики		
8	Не допускать необоснованного отвлечения бюджетных средств из бюджета муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики и наличие остатков бюджетных средств на лицевых счетах главных распорядителей бюджетных средств и его подведомственных учреждений на конец месяца более 2% от объёма фактического финансирования Главные распорядители бюджетных средств за месяц	В течении года	Главные распорядители бюджетных средств
9	Ограничение на предоставление муниципальных гарантий	В течении года	Главные распорядители бюджетных средств
10	Не установление новых расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных к конституции Российской Федерации, федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.	В течении года	Главные распорядители и получатели бюджетных средств,



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НОВОАЙДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» марта 2025

№ 152

пгт Новоайдар

**О внесении изменений в постановление Администрации
муниципального округа муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики от 14.02.2024 № 60
«Об утверждении Положения и состава рабочей группы
межведомственной комиссии Луганской Народной
Республики по противодействию нелегальной занятости
на территории муниципального образования
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики»**

В соответствии со статьей 67 Федерального закона Российской Федерации от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 11.10.2024 № 215/24 «О межведомственной комиссии Луганской Народной Республики по противодействию нелегальной занятости», руководствуясь Уставом муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденного решением Совета муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 4, в целях реализации государственной политики Российской Федерации противодействию нелегальной занятости, Администрация муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав рабочей группы межведомственной комиссии Луганской Народной Республики по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики, утвержденный постановлением Администрации муниципального округа муниципальное образование Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 14.02.2024 № 60 «Об утверждении Положения и состава рабочей группы межведомственной комиссии Луганской Народной Республики по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования Новоайдарский муниципальный округ Луганской Народной Республики», следующие изменения:

1.1. Изменить «Представитель межрайонной ИФНС России № 4 по Луганской Народной Республике» на «Представитель межрайонной ИФНС России № 5 по Луганской Народной Республике».

2. Данное постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Новоайдарский муниципальный округ
Луганской Народной Республики




М.В. Филиппова