



**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ГОРОД СЕВЕРОДОНЕЦК ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

VII заседание I созыва

РЕШЕНИЕ

15.05.2025

№ 02/037/2025

г. Северодонецк

Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики и избрания Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, и об установлении общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации»

Федерации и их актуализации», Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 01.06.2023 № 351 «Об определении формы заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины, порядка подачи указанного заявления, перечня представляемых вместе с ним документов, порядка учета и срока хранения такого заявления и представляемых вместе с ним документов», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 1 (с изменениями), Совет городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики и избрания Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.

2. Установить общее число членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики – 6 человек.

3. Признать утратившим силу решение Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от 25.09.2023 № 1 «Об утверждении Порядка избрания Главы вновь образованного муниципального образования городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики».

4. Настоящее решение обнародовать путем размещения (опубликования) полного текста настоящего решения в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и дополнительного размещения (опубликования) полного текста настоящего решения на официальном сайте муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики по правовой политике и связям с общественностью.

Временно исполняющий полномочия Председателя Совета городского округа
Временно исполняющий полномочия Главы городского округа
муниципальное образование муниципальное образование
городской округ город Северодонецк городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики Луганской Народной Республики



И. Н. Абраменко



П. П. Дреев

УТВЕРЖДЕН

решением Совета городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики
от 15.05.2025 № 02/037/2025

ПОРЯДОК

**проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы
городского округа муниципальное образование городской округ город
Северодонецк Луганской Народной Республики и избрания Главы
городского округа муниципальное образование городской округ город
Северодонецк Луганской Народной Республики**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики и избрания Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее соответственно – Порядок, конкурс) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом Министерства внутренних

дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660, приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 01.06.2023 № 351 «Об определении формы заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины, порядка подачи указанного заявления, перечня представляемых вместе с ним документов, порядка учета и срока хранения такого заявления и представляемых вместе с ним документов», Законом Луганской Народной Республики от 30.03.2023 № 432-III «О местном самоуправлении в Луганской Народной Республике», Уставом муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, принятым решением Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики от 08.11.2023 № 1 (с изменениями).

1.2. Целью проведения конкурса является отбор конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – конкурсная комиссия) из общего числа граждан, представивших документы и допущенных к участию в конкурсе, кандидатур для избрания на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Глава).

2. Условия участия в конкурсе

2.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста двадцати одного года.

2.2. Кандидатом не может быть член конкурсной комиссии. Если лицо, являющееся членом конкурсной комиссии, предоставило документы на конкурс, его полномочия как члена конкурсной комиссии досрочно прекращаются с момента предоставления им документов секретарю конкурсной комиссии. В таком случае, и, если это повлекло за собой неправомерность конкурсной комиссии орган, назначивший члена конкурсной комиссии полномочия, которого досрочно прекращены, назначает взамен выбывшего нового члена конкурсной комиссии.

2.3. Кандидат допускается к участию в конкурсе в случае наличия всех необходимых документов и информации, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, за исключением граждан, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

Решение о допуске кандидата к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией.

2.4. Не имеет права быть избранным на должность Главы гражданин:

1) замещавший должность Главы и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом Главы муниципального образования, либо отрешенный от должности Главы Главой Луганской Народной Республики;

2) причастный к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», с учетом положений пункта 3.6 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

3) который на день проведения конкурса имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничения в пассивном избирательном праве для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. Подтверждение отсутствия ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления является обязанностью кандидата.

2.5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее – кандидат), лично представляет в конкурсную комиссию, осуществляющую проведение конкурса, следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае, если кандидат пребывает в статусе депутата, вместе с заявлением и документами, предусмотренными пунктом 2.5 настоящего Порядка, в конкурсную комиссию предоставляются копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о статусе депутата.

Если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, то кандидат представляет в конкурсную комиссию копии соответствующих документов.

2) копию документа, удостоверяющего личность, заверенную кандидатом;

3) заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) копию документа об образовании;

5) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

6) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии);

7) заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»;

8) копию документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.09.2019 № 660;

10) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) медицинское заключение о состоянии здоровья (форма № 001-ГС/у «Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению»);

12) письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами, либо обязательство осуществить действия в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

13) согласие на обработку персональных данных в целях участия в конкурсе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

14) три цветные фотографии размером 4 × 6 см без «уголка»;

15) справку, выданную в порядке, установленном приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 01.06.2023 № 351 «Об определении формы заявления о нежелании состоять в гражданстве Украины, порядка подачи указанного заявления, перечня представляемых

вместе с ним документов, порядка учета и срока хранения такого заявления и представляемых вместе с ним документов».

2.6. Кандидат, по желанию, предоставляет в конкурсную комиссию вместе с иными документами, необходимыми для участия в конкурсе, документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, письменное изложение своих предложений по организации работы на должности Главы (не более двух листов формата А4).

2.7. Копии документов принимаются только при представлении подлинников документов либо копий, которые должны быть заверены в установленном порядке.

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, представляются в конкурсную комиссию в течение четырнадцати дней со дня опубликования решения Совета городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Совет) об объявлении конкурса. По истечении данного срока документы на конкурс не принимаются. Документы представляются кандидатом секретарю конкурсной комиссии лично и принимаются при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации.

Факт подачи документов, указанных в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, удостоверяется подписью секретаря конкурсной комиссии в описи документов, составленной по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (в двух экземплярах: для представления в конкурсную комиссию, и выдачи на руки гражданину, изъявившему желание участвовать в конкурсе).

2.9. Несвоевременное представление документов является основанием для отказа гражданину в приеме документов для участия в конкурсе. Неполное представление документов является основанием для возврата документов.

Секретарь конкурсной комиссии возвращает документы кандидату путем направления их по почте по месту регистрации, а если место регистрации и место проживания не совпадают – по месту проживания. По письменному заявлению гражданина, подавшего документы, они могут быть возвращены ему лично, при предъявлении им паспорта гражданина Российской Федерации.

Документы возвращаются не позднее следующего рабочего дня после дня подачи документов. Документы возвращаются сопроводительным письмом, в котором указываются причины возврата.

Если в документах место регистрации, место проживания не указаны, и лицо не явилось для их личного получения, документы не возвращаются. Дальнейшая работа с документами, которые не были возвращены, в том числе их хранение, осуществляется в соответствии с законодательством о защите персональных данных.

2.10. Кандидат вправе представить письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Для этого он подает письменное заявление об отказе от участия в конкурсе не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения конкурса. Со дня поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

2.11. В случае установления обстоятельств, препятствующих избранию гражданина Главой, он информируется конкурсной комиссией в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурс организует и проводит конкурсная комиссия. Срок полномочий конкурсной комиссии начинается со дня назначения всех членов конкурсной комиссии и заканчивается в день принятия конкурсной комиссией решения о представлении в Совет кандидатов на должность Главы для проведения голосования.

3.2. При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии назначается Советом, а другая половина – Главой Луганской Народной Республики.

3.3. Члены конкурсной комиссии осуществляют деятельность на общественных началах.

3.4. Информация о составе конкурсной комиссии размещается на официальном сайте муниципального образования городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – муниципальное образование) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии избираются из состава конкурсной комиссии на первом заседании конкурсной комиссии.

3.6. Председатель конкурсной комиссии возглавляет конкурсную комиссию и осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях конкурсной комиссии, ставит на голосование предложения по рассматриваемым конкурсной комиссией вопросам, организует голосование и распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и решения конкурсной комиссии.

3.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также выполняет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

3.8. Члены конкурсной комиссии имеют право не позднее, чем за два дня до заседания, получать информацию о планируемом заседании конкурсной комиссии, знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса, выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии. Члены конкурсной

комиссии выполняют иные полномочия по поручению председателя конкурсной комиссии.

3.9. Основной организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии от числа членов конкурсной комиссии, назначенных Советом и не менее половины членов конкурсной комиссии от числа членов конкурсной комиссии, назначенных Главой Луганской Народной Республики.

Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Свое право на голосование член конкурсной комиссии осуществляет лично.

3.10. Конкурсная комиссия имеет право своим решением принять регламент работы конкурсной комиссии. Регламент принимается большинством голосов от установленной численности конкурсной комиссии.

3.11. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) организует проведение конкурса;
- 2) обеспечивает соблюдение равенства прав кандидатов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Луганской Народной Республики;
- 3) рассматривает документы граждан, поступившие на конкурс;
- 4) рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
- 5) обеспечивает реализацию иных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;
- 6) определяет результаты конкурса.

3.12. Все решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие участников конкурса открытым голосованием большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии голосует последним. В случае если голоса разделились поровну, голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

3.13. Все решения конкурсной комиссии размещаются Администрацией городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики (далее – Администрация) на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение двух рабочих дней со дня подписания протоколов конкурсной комиссии.

3.14. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Администрация.

3.15. Секретарь конкурсной комиссии принимает документы от кандидатов на должность Главы и возвращает их кандидатам в случаях, указанных в пунктах 2.4 и 2.9 настоящего Порядка, обеспечивает организацию

деятельности конкурсной комиссии, ведет делопроизводство, организует подсчет голосов членов конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии, подписывает совместно с председателем конкурсной комиссии протоколы заседаний конкурсной комиссии и решения конкурсной комиссии, а также выполняет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы объявляется решением Совета, в котором указывается:

- 1) дата, время и место проведения конкурса;
- 2) срок приема документов (дата начала и дата окончания), место и время приема документов, подлежащих представлению в конкурсную комиссию;
- 3) требования к кандидатам;
- 4) условия конкурса;
- 5) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;
- 6) адрес, телефон для получения дополнительной информации о конкурсе.

Решение Совета должно быть опубликовано Администрацией на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

4.2. Условиями конкурса могут быть предусмотрены следующие требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой полномочий по решению вопросов местного значения:

- 1) наличие высшего профессионального образования в области государственного и муниципального управления, экономики, финансов, юриспруденции, инженерного дела, технологии и технических наук;
- 2) наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного или муниципального управления, экономики, финансов, юриспруденции, инженерного дела, технологии и технических наук, хозяйственного управления и (или) опыта работы на руководящих должностях в органах государственной власти Российской Федерации, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления не менее трех лет.

4.3. Решение об объявлении конкурса принимается Советом в течение сорока пяти дней со дня наступления одного из следующих случаев:

- 1) истечение срока полномочий Главы;
- 2) досрочное прекращение полномочий Главы;

3) принятие конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 4.11 настоящего Порядка;

4) непринятия Советом решения об избрании Главы из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией;

5) невыполнение гражданином, избранным на должность Главы, требования, указанного в пункте 5.8 настоящего Порядка, с учетом требований пункта 5.9 настоящего Порядка.

4.4. В день принятия решения Совета, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, Совет в письменной форме информирует об этом Главу Луганской Народной Республики.

4.5. Период проведения конкурса определяется с момента официального опубликования решения Совета, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, и считается оконченным после принятия решения конкурсной комиссией об итогах конкурса в день проведения конкурса, определенный решением Совета, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.6. Конкурс проводится в форме рассмотрения документов и сведений, своевременно предоставленных кандидатами для участия в конкурсе согласно пунктам 2.5 и 2.6 настоящего Порядка. При рассмотрении документов и сведений, представленных кандидатами, конкурсная комиссия проверяет их соответствие установленным ограничениям, а также достоверность сведений, содержащихся в этих документах.

4.7. Конкурсная комиссия оставляет за собой право дополнительной проверки представленных документов, а также запроса иной информации о кандидатах.

4.8. Кандидат считается не прошедшим конкурсный отбор в случае:

1) признания недееспособным или содержания в местах лишения свободы по приговору суда;

2) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) представления подложных документов или заведомо ложных сведений для участия в конкурсе;

4) непредставления сведений, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка или представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

5) осуждения к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

6) осуждения к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, – до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

7) осуждения к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, – до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

8) осуждения за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осуждения за совершение указанных преступлений, судимость которого снята или погашена, – до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости, если на него не распространяется действие подпунктов 6) и 7) пункта 4.8 настоящего Порядка;

9) наложения административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс проводится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

10) осуждения к лишению свободы за совершение преступлений, указанных в подпункте б.1 пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осуждения к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которого снята или погашена, – до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

11) наличия вступившего в законную силу решения суда о лишении кандидата права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если в период проведения конкурса срок, указанный в решении, не истек;

12) несоответствия условиям конкурса, определенным согласно требованиям пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.9. Определение результатов конкурса осуществляется на закрытом заседании конкурсной комиссии путем проведения открытого голосования членов конкурсной комиссии по каждому кандидату большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

4.10. По итогам проведенного конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о кандидатах, прошедших конкурсный отбор на должность Главы;
- 2) о кандидатах, не прошедших конкурсный отбор на должность Главы;
- 3) о признании конкурса несостоявшимся.

Мотивированное решение конкурсной комиссии о признании кандидата не прошедшим конкурсный отбор по основаниям, указанным в настоящем Порядке, оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

4.11. Конкурс считается несостоявшимся в случае:

1) если в указанный в пункте 2.8 настоящего Порядка срок в конкурсную комиссию не представлены документы на участие в конкурсе ни одним кандидатом;

2) в случае наличия только одного кандидата, подавшего заявление на участие в конкурсе;

3) если в результате проведения конкурса все кандидаты признаны не прошедшими конкурс по отбору кандидатур на должность Главы;

4) если на любом из этапов проведения конкурса остался только один кандидат на должность Главы;

5) если в установленную решением Совета об объявлении конкурса дату не проведен конкурс по отбору кандидатур на должность Главы.

4.12. В случае признания конкурса несостоявшимся в соответствии с пунктом 4.11 настоящего Порядка, объявляется новый конкурс по отбору кандидатур на должность Главы округа в соответствии с настоящим Порядком.

4.13. Решения конкурсной комиссии подписывают председательствующий на заседании конкурсной комиссии и секретарь заседания конкурсной комиссии.

4.14. Член конкурсной комиссии, не согласный с решением конкурсной комиссии, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое должно быть приложено к решению конкурсной комиссии.

4.15. Решение конкурсной комиссии о кандидатах, прошедших конкурсный отбор, справки на кандидатов, содержащие краткую характеристику кандидатов, и документы кандидатов, прошедших конкурсный отбор, иные материалы конкурса направляются конкурсной комиссией в Совет не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения о кандидатах, прошедших конкурсный отбор, для принятия решения об избрании Главы.

4.16. О результатах решения конкурсной комиссии кандидаты информируются в письменной форме не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия конкурсной комиссией решения о результатах конкурса.

4.17. Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию в сетевом издании «Луганский Информационный Центр» и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Порядок избрания Главы

5.1. Совет в течение десяти рабочих дней со дня поступления документов и материалов, указанных в пункте 4.15 настоящего Порядка, избирает Главу из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

В случае если Глава, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Главы Луганской Народной Республики об отрешении от должности Главы либо на основании решения Совета

об удалении Главы в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение об избрании Главы, избираемого Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления в законную силу решения суда о результатах обжалования.

5.2. Кандидаты, представленные конкурсной комиссией по результатам конкурса в Совет, вправе представить в Совет письменное заявление об отзыве своей кандидатуры не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения заседания Совета, на котором запланировано избрание Главы.

Кандидаты, представленные в Совет конкурсной комиссией по результатам конкурса, информируются о проведении заседания Совета, на котором запланировано избрание Главы, не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания Совета.

Со дня поступления указанного заявления в Совет кандидат исключается из числа кандидатов на должность Главы.

5.3. В случае если конкурсной комиссией на должность Главы было представлено два и более кандидатов, и все за исключением одного кандидата отозвали свои кандидатуры в порядке, установленном подпунктом 5.2 настоящего Порядка, решение об избрании принимается в отношении оставшегося кандидата.

5.4. Проект решения Совета об избрании Главы готовится в порядке, установленном Регламентом Совета, утвержденным решением Совета от 08.11.2023 № 2.

5.5. Если при первичном голосовании решение не было принято, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов депутатов Совета, поданных «за».

5.6. В случае если ни один кандидат, представленный конкурсной комиссией, по результатам конкурса не набрал большинство голосов от присутствующих на заседании депутатов Совета, Советом принимается решение о поведении конкурса в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Порядка.

5.7. Совет, после принятия решения об избрании на должность Главы, извещает об этом в течение двух рабочих дней победившего участника конкурса, после чего победивший участник конкурса обязан в течение четырнадцати рабочих дней представить в Совет копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы.

5.8. В течение двух рабочих дней со дня представления гражданином, избранным на должность Главы, документа, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Порядка, Совет принимает решение о дате вступления гражданина, избранного Главой, в должность.

5.9. В случае если Совет располагает информацией об отсутствии у гражданина, избранного на должность Главы, обязанностей, несовместимых со статусом Главы, Совет вправе принять решение о назначении даты

вступления его в должность Главы одновременно с решением об избрании на должность Главы.

6. Заключительные и переходные положения

6.1. Расходы кандидатов на должность Главы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов и любые иные расходы, связанные и (или) не связанные с организацией проведения конкурса) не подлежат возмещению за счет средств бюджета муниципального образования.

6.2. Документы, поданные гражданами в конкурсную комиссию, и материалы конкурсной комиссии передаются на хранение в Совет, а по истечении временного срока хранения передаются на постоянное хранение в соответствующий архив.

6.3. Участник конкурса вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Положения подпункта 10) пункта 2.5 настоящего Порядка применяются с 01.01.2026.

6.5. В письменное уведомление, предусмотренное подпунктом 12) пункта 2.5 настоящего Порядка, могут не включаться сведения о счетах (вкладах, наличных денежных средствах, ценностях), имеющихся у кандидатов, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, если такие счета (вклады, наличные денежные средства, ценности) были открыты (размещены, хранились) до 30.09.2022 в иностранных банках, расположенных на территории Украины, и в случае невозможности соблюдения запрета на наличие таких счетов (вкладов, наличных денежных средств, ценностей) по не зависящим от них причинам.

Приложение 1
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики
и избрания Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики

В конкурсную комиссию по отбору
кандидатур на должность Главы
городского округа муниципальное
образование городской округ город
Северодонецк Луганской Народной
Республики

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес
регистрации, адрес места фактического проживания,
мобильный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур
на должность Главы городского округа муниципальное образование
городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.

Дата и место рождения: _____

Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего
паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт
или документ, заменяющий паспорт гражданина: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии): _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета: _____

Гражданство: _____

Сведения о получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства: _____

Сведения о профессиональном образовании с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, даты ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, данные о присвоенных специальности и квалификации: _____

Основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий): _____

Сведения о судимости и/или уголовном преследовании согласно данным Министерства внутренних дел Российской Федерации: _____

Сведения о привлечении к административной ответственности: _____

Сведения о лишении права занимать государственные и (или) муниципальные должности: _____

Сведения об отрешении от должности главы муниципального образования: _____

Сведения о пребывании в статусе депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, наименование соответствующего представительного органа: _____

Принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня проведения конкурса, статус в этой политической партии, ином общественном объединении (при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения): _____

Сведения о выполнении функций иностранного агента или аффилированности с выполняющим функции иностранного агента лицом: _____

Сведения, содержащиеся в представленных мною документах для участия в конкурсе, являются полными и достоверными, а сами документы

Обязуюсь в случае избрания на должность Главы городского округа
муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской

Прилагаю документы, согласно описи.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И. О.)

Приложение 2
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики
и избрания Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____ ,
(Ф.И.О.)
дата рождения: «__» _____ г., зарегистрированный
(зарегистрированная) по адресу: _____

проживающий (проживающая) по адресу: _____

наименование основного документа, удостоверяющего личность: _____

серия: _____ номер _____ дата выдачи: «__» _____ г.
наименование органа, выдавшего документ: _____

_____ ,

в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики в целях проведения конкурса на избрание Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики, на обработку моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места проживания, паспортных данных, фотографии, сведений об образовании, сведений о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, информации о наличии (отсутствии) административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, информации о наличии (отсутствии) гражданства иностранного государства либо вида на жительство

или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информации о наличии сведений о признании судом недееспособным, информации о наличии (отсутствии) на день проведения конкурса сведений в Реестре дисквалифицированных лиц.

Настоящим даю согласие на совершение в перечисленных целях то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также опубликование на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет фамилии, имени, отчества, программы предстоящей деятельности) при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Согласие действует с даты приема и на срок обработки и хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку секретаря конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики обязана уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен (а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Все изложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____ /
(Фамилия И. О.)

к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики,
избрания Главы городского округа
муниципальное образование
городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики

ОПИСЬ

**документов, представленных в конкурсную комиссию по проведению
конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа
муниципальное образование городской округ город Северодонецк
Луганской Народной Республики**

Настоящим удостоверяется, что, _____

(фамилия, имя и отчество (при наличии), дата рождения)

представил (предоставила) в конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского округа муниципальное образование городской округ город Северодонецк Луганской Народной Республики следующие документы:

[illegible]

[illegible]

Документы поданы:

« » 20 г.

Подпись лица, представившего документы:

Документы приняты:

« » 20 г.

Подпись лица, принявшего документы: